



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

RESOLUCIÓ de 14 de març de 2019, de la vicerectora d'Estudis i Política Lingüística de la Universitat de València, per la qual es convoquen les ajudes per a la iniciació a la investigació per a estudiants i estudiantes que cursen estudis oficials en centres propis d'aquesta universitat, curs 2018-2019.

La vicerectora d'Estudis i Política Lingüística de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix la resolució de 5 de juliol de 2018 del Rectorat de la Universitat de València (DOGV de 9 de juliol de 2018), per la qual s'aprova la delegació de funcions en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta universitat, resol:

Primer

Aprovar la convocatòria i les bases reguladores de les ajudes per a la iniciació a la investigació per a estudiants i estudiantes de la Universitat de València que cursen estudis oficials en centres propis d'aquesta universitat, curs 2018-2019, incloses com a annex I d'aquesta resolució.

Segon

Consta en el respectiu expedient la consignació pressupostària adequada i suficient per atendre les obligacions de despesa que puguem derivar-se d'aquesta convocatòria. Aquestes ajudes es financen a càrrec del capítol IV del pressupost de la Universitat de València per al 2019, orgànica 6620400000 "Beques a estudiants i estudiantes", per un import de 50.000 euros.

Tercer

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

La vicerectora d'Estudis i Política Lingüística
(Per delegació de la rectora, DOGV 09/07/2018)




Isabel Vázquez Navarro

València, 14 de març de 2019



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

ANNEX I

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és promoure la iniciació en tasques d'investigació dels estudiants de la Universitat de València que finalitzen els estudis de grau o que estiguen cursant primer curs de màsters universitaris oficials, mitjançant l'assignació d'una beca que els permeta iniciar-se en tasques d'investigació vinculades amb els estudis que cursen i facilitar la seua futura orientació professional o investigadora.

2. Nombre de beques, entitat col·laboradora, quantia i finançament

2.1 Es convoquen, en règim de concurrència competitiva, 50 ajudes d'iniciació a la investigació per al curs 2018-2019, als departaments de la Universitat de València.

2.2 En aquesta convocatòria col·labora la Fundació Cañada Blanch amb finançament de 10 d'aquestes 50 ajudes amb una aportació de 10.000 €. Les ajudes es financen a càrrec del pressupost de despeses de la Universitat de València per a 2019, orgànica 6620400000, per un import de 50.000 euros. Així mateix, els crèdits assignats a la convocatòria es poden incrementar per generació, incorporació o ampliació de les partides pressupostàries que la financen, sempre que hagen estat aprovades abans de la resolució de concessió.

2.3 La dotació total i única de l'ajuda per a totes les persones beneficiàries és de 1.000 euros, que en cap cas té consideració de salari o remuneració, sinó d'ajuda econòmica per a formació. La concessió d'aquesta ajuda no comporta l'exempció del pagament per part de la persona beneficiària dels preus públics per serveis acadèmics.

2.4 La Universitat ha d'incloure les persones beneficiàries en una pòlissa col·lectiva d'accidents.

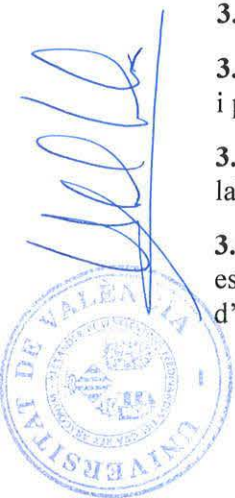
2.5 Les ajudes s'han de gaudir durant l'any natural, fins al 16 de desembre de 2019, amb una dedicació de 225 hores.

3. Règim de l'ajuda

3.1 La condició de persona beneficiària d'aquesta ajuda es pot obtenir en un únic curs acadèmic i per una sola vegada.

3.2 La percepció de l'ajuda per a la iniciació a la investigació no té en cap cas efectes jurídic-laborals entre la persona beneficiària i la Universitat de València.

3.3 La col·laboració que presta la persona beneficiària està directament vinculada amb els seus estudis i no suposa, en cap cas, la realització de tasques pròpies d'un lloc de treball. Les tasques d'iniciació a la investigació són supervisades pel personal investigador del departament.





UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

4. Obligacions de les persones beneficiàries

La persona que es beneficia d'aquesta ajuda té les obligacions següents:

- a) Complir els requisits i les condicions establerts per a ser beneficiari/ària de l'ajuda en la data en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.
- b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que calga per verificar, si escau, que compleix i posseeix efectivament les condicions de la concessió de l'ajuda.
- c) Prestar la col·laboració en els termes previstos en el projecte lliurat i en aquesta convocatòria durant el temps establert de 225 hores, comptadores a partir de la data de publicació de la resolució de concessió definitiva d'aquestes ajudes, i com a màxim fins al 16 de desembre de 2019.
- d) En cas de publicació de resultats d'investigació realitzats durant el gaudi d'aquesta ajuda, l'estudiant/a ha de fer constar la seua condició de beneficiari/ària d'una ajuda d'iniciació a la investigació de la Universitat de València en la publicació corresponent.

5. Requisits acadèmics

5.1 Pot obtenir l'ajuda per a la iniciació a la investigació l'estudiant/a de grau que, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, complisca els requisits següents:

- a) No estar en possessió o en disposició legal d'obtenir un títol universitari oficial.
- b) Estar matriculat/ada el curs 2018-2019 en centres propis de la Universitat de València, de la totalitat de les assignatures o crèdits que li queden per complir els requisits per a l'obtenció del títol. En cas que les persones candidates opten per realitzar crèdits per participació en activitats universitàries o estiguen pendents d'incorporar-los als seus expedients, han d'indicar aquest fet en el formulari electrònic de sol·licitud, apartat "Observacions".
- c) Haver superat 180 crèdits, a 30 de setembre de 2018.
- d) Tenir com a nota mitjana dels crèdits superats a què es refereix el paràgraf anterior, sense valorar les qualificacions corresponents al curs 2018/2019, la que s'assenyala a continuació per a cada una de les branques de titulacions universitàries oficials:

6,00 punts per a la branca d'Enginyeria i Arquitectura.

7,00 punts per a les branques de Ciències i Ciències de la Salut.

7,50 punts per a les branques de Ciències Socials i Jurídiques i Arts i Humanitats.

5.2 Així mateix, poden obtenir l'ajuda per a la iniciació a la investigació els estudiants i les estudiantes de primer curs de màsters oficials que, en la data en què acaba el termini de presentació de sol·licituds, complisquen els requisits següents:

- a) No estar en possessió o en disposició legal d'obtenir un títol universitari de màster oficial o de doctor/a.
- b) Estar matriculat/ada el curs 2018-2019 de la totalitat d'assignatures o crèdits, i per primera vegada, del primer curs d'un màster oficial.





VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

c) Haver obtingut, com a nota mitjana en l'expedient acadèmic corresponent als estudis universitaris previs que donen accés al màster, la que s'assenyala a continuació per a cada una de les branques de titulacions universitàries oficials:

6,00 punts per a la branca d'Enginyeria i Arquitectura.

7,00 punts per a les branques de Ciències i Ciències de la Salut.

7,50 punts per a les branques de Ciències Socials i Jurídiques i Arts i Humanitats.

5.3 Càlcul de la nota mitjana de l'expedient acadèmic.

5.3.1 Per calcular la nota mitjana de cada candidat/a a l'efecte d'aquesta convocatòria, s'ha de prendre la nota mitjana del seu expedient acadèmic, en l'escala 0-10.

5.3.2 Si en l'expedient no figura la qualificació numèrica, la valoració de les qualificacions obtingudes s'ha de fer d'acord amb la taula d'equivalències que s'indica a continuació:

Matrícula d'honor: 10,00 punts.

Excel·lent: 9,00 punts.

Notable: 7,50 punts.

Aprobat: 5,50 punts.

Suspens o no presentat: 2,50 punts.

5.3.3 Per calcular la nota mitjana, cal tenir en compte les regles següents:

a) No s'han de comptabilitzar els crèdits que, segons els plans d'estudis, només es poden qualificar com a «apte», ni el reconeixement de crèdits en què no hi haja qualificació.

b) Els crèdits convalidats i els crèdits adaptats s'han de computar amb la qualificació obtinguda al centre o estudis de procedència. Si no s'especifica la qualificació obtinguda, s'han de valorar com a aprovat amb 5,50 punts.

c) Per obtenir la nota mitjana, la puntuació de cada assignatura s'ha de ponderar en funció del nombre de crèdits que la integren, d'acord amb la fórmula matemàtica següent:

$$V = \frac{P \times NCa}{NCt}$$

V = Valor resultant de la ponderació de la nota obtinguda en cada assignatura.

P = Puntuació de cada assignatura d'acord amb la taula d'equivalències.

NCa = Nombre de crèdits que integren l'assignatura.

NCt = Nombre de crèdits total cursats.

d) Els valors resultants d'aplicar aquesta fórmula a cada assignatura s'han de sumar i el resultat és la nota mitjana final.

e) Només cal tenir en compte les qualificacions que figuren consolidades en l'expedient a 30 de setembre de 2018.

f) En cas de sol·licitants que cursen estudis de màster oficial, es valorarà la nota mitjana dels estudis que hi van donar accés: grau o primer i segon cicle de llicenciatures o enginyeries.





VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

6. Sol·licituds i termini de presentació

6.1 Les sol·licituds s'han de presentar, degudament emplenades, mitjançant el formulari disponible en ENTREU, seu electrònica de la Universitat de València [<http://entreu.uv.es>], o en qualsevol altre registre previst, a aquest efecte, en l'article 38.4 de la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

6.2 El termini de presentació de la sol·licitud és de 20 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. S'exclouen d'aquest còmput dissabtes, diumenges i dies declarats festius.

6.3 Els candidats només poden presentar una sol·licitud. Si en presenten més d'una, només en serà tramitada l'última.

6.4 Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el que segueix:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud són certes.
- c) Que sap que la inexactitud de les circumstàncies declarades dóna lloc a la denegació o revocació de l'ajuda.
- d) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que recull l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7. Documentació

Amb la sol·licitud, cal aportar la documentació següent:

1. En el cas d'estudiants/es de màster, si les qualificacions dels estudis previs procedeixen d'una altra institució acadèmica diferent de la Universitat de València, cal adjuntar còpia de la certificació acadèmica oficial, en què ha de figurar la nota mitjana calculada segons el barem indicat en el punt 5.3 d'aquestes bases. A més, si la universitat d'origen és una universitat estrangera, les qualificacions han d'estar convertides al sistema de qualificacions espanyol.

2. Projecte d'iniciació a la investigació. Aquest projecte ha de ser redactat per l'estudiant/a i ha d'assegurar el compliment dels objectius d'aquesta convocatòria. El projecte s'ha de desenvolupar dins d'alguna de les línies d'investigació en curs als departaments universitaris.

Aquest projecte ha de contenir:

- Línia d'investigació a la qual es vincula.
- Nom del personal investigador, que ha d'estar adscrit al departament triat per l'estudiant, que supervisarà el desenvolupament del projecte.
- Les tasques que es realitzaran, tenint en compte que la dedicació ha de ser de 225 hores.
- La descripció, de manera expressa, de l'impacte formatiu complementari que el seu desenvolupament tindrà en algunes de les competències associades a les matèries obligatòries de la titulació que la persona sol·licitant està cursant.

Es pot requerir a les persones sol·licitants la presentació dels documents originals per confrontar-los amb els presentats o qualsevol altre document que es considere necessari per a la concessió d'aquestes ajudes.





VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

8. Tramitació

8.1 La instrucció del procediment de concessió de les ajudes, la fa la unitat administrativa del Servei d'Informació i Dinamització - Sedi de la Universitat de València.

8.2 Les notificacions que tinguen lloc en les diferents fases de la instrucció es faran, si s'escau, a través d'ENTREU, d'acord amb el que disposa la seu electrònica de la Universitat de València.

8.3 La convocatòria i la resolució de concessió d'aquestes ajudes es publicarà, amb efecte de notificació, al tauler oficial de la Universitat de València [<https://tauler.uv.es>] i es comunicarà a totes les persones que van sol·licitar l'ajuda.

9. Resolució

9.1 Una comissió nomenada per la rectora de la Universitat de València, a proposta de la vicerectora d'Estudis i Política Lingüística, integrada per la delegada de la Rectora per a Estudiants i Estudiantes, que hi actua com a presidenta, per un representant del Servei d'Investigació, dos representants del Sedi i un representant dels estudiants claustrals, avaluarà les sol·licituds i farà una proposta de concessió.

9.2 El procediment per a l'avaluació i selecció de candidats és el que segueix:

- a) Rebudes les sol·licituds, la unitat de tramitació elabora una relació per departament amb les candidatures que tinguen els requisits acadèmics de la convocatòria (punt 5 d'aquestes bases) i, adjuntant els projectes d'iniciació a la investigació corresponents, la tramet als departaments implicats perquè donen el vistiplau als projectes lliurats pe les persones candidates.
- b) Els departaments remeten a la unitat de tramitació una relació dels projectes que tenen el seu vistiplau, que ha de ser motivat. Els projectes han de complir tot el que estableix el punt 7, apartat 2, d'aquestes bases.
- c) Les sol·licituds dels estudiants i les estudiantes, quan els seus projectes tinguen el vistiplau del departament, s'ordenen per nota mitjana de l'expedient, de major a menor. En cas de produir-se empats, tenen prioritat els expedients amb més assignatures qualificades amb matrícula d'honor; en cas de persistir l'empat, qui tinga més assignatures qualificades amb excel·lent, notable, etc.

Una vegada ordenats, s'assigna una ajuda a cada estudiant/a, fins un màxim de cinquanta, respectant l'ordre de nota i sense repetir departament. Si una vegada arribats al final de la llista ordenada de candidats i candidates queden ajudes per assignar, es repeteix el mateix procediment tantes vegades com siga necessari, amb aplicació dels mateixos criteris, fins a la concessió de totes les ajudes.

- d) Amb aquests resultats, la comissió elabora una proposta de resolució de concessió provisional. La vicerectora d'Estudis i Política Lingüística de la Universitat de València, vista la proposta de la comissió, resol provisionalment les ajudes i estableix un termini de deu dies hàbils, per a la presentació de possibles al·legacions.
- e) Estudiades les possibles al·legacions, la comissió elabora una proposta de concessió definitiva. Vista la proposta de concessió definitiva de la comissió i dins dels sis mesos següents a la publicació de la convocatòria, segons el que disposa l'article 25 de Llei 38/2003, general de subvencions, la vicerectora d'Estudis i Política Lingüística de la Universitat de València resol les ajudes.





VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

10. Acceptació

Les persones beneficiàries de les ajudes han de comunicar per escrit l'acceptació o la renúncia de l'ajuda econòmica en el termini de cinc dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió definitiva, i lliurar el document d'acceptació preferentment mitjançant ENTREU. Si no es lliura aquest document en el termini establert, s'entendrà que no s'ha complert la condició per a l'obtenció de l'ajuda, produint-se la renúncia d'acord amb l'art. 94 de la llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú. El Sedi facilitarà un model d'acceptació i renúncia.

11. Justificació

Dins el mes següent a la data màxima per a l'acabament de la col·laboració, el Servei d'Informació i Dinamització-Sedi requerirà als departaments una certificació acreditativa del compliment de les 225 hores col·laboració i del desenvolupament del projecte. Aquesta certificació té l'efecte de justificació de la subvenció concedida d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12. Incompatibilitats

Aquestes ajudes són incompatibles amb les beques i ajudes següents:

- Beques de col·laboració d'estudiants a departaments universitaris per al curs acadèmic 2018-2019, del Ministeri d'Educació i Formació Professional.
- Qualsevol beca, ajuda o contracte de caràcter predoctoral, en el marc de convocatòries públiques de R+D+I.

13. Revocació

Les concessions d'ajudes poden ser revocades, amb reintegrament total o parcial de l'import, d'acord amb el procediment que preveu la Llei 38/2003, general de subvencions, per incompliment de les obligacions referides i si es descobreix que en la concessió va concórrer ocultació o falsejament de dades o que hi ha incompatibilitat amb altres beneficis d'aquesta mena. Així mateix, l'ajuda pot ser revocada en el cas d'anul·lació de matrícula.

14. Normes supletòries

La Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 38/2003, general de subvencions, regeixen tot allò que, per analogia, siga aplicable i no estiga establert en aquestes bases.

15. Recursos

Contra la resolució de concessió de les ajudes, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

16. Transparència i dret a la informació en la recollida de dades

16.1.- Dades del Responsable

Universitat de València – Estudi General
CIF: Q4618001D
Av. Blasco Ibáñez 13
46010 València
lop@uv.es

16.2.- Finalitats i base jurídica del tractament

Les dades personals subministrades voluntàriament en aquest procés d'inscripció s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València, amb la finalitat de tramitar la sol·licitud així com dur a terme la gestió administrativa necessària de conformitat amb el que es disposa en la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

16.3.- Procedència de les dades

La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades pel sol·licitant.

16.4.- Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la presentació de la sol·licitud, s'informa que se cediran les dades estrictament necessàries en els següents supòsits i per a les finalitats següents:

- A entitats financeres per al pagament dels imports concedits.
- Publicació de la resolució de concessió en el Tauler Oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, podrà informar-se de la resolució en pàgines web allotjades baix el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació dels beneficiaris, import y objecte de la ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en compliment d'allò establert en l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública y bon govern y de l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 de abril, de Transparència, bon Govern y Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò establert en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

16.5.- Termini de conservació de les dades

La Universitat de València conservarà les dades de les inscripcions sense límit de temps, llevat que la llei dispose una altra cosa.

16.6.- Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic adreçat a lop@uv.es remés des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat al Delegat de Protecció de Dades en la Universitat de València.





VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

16.7.- Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control.

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD tenen habilitada una adreça lopd@uv.es para qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

16.8.- Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Podeu consultar les nostres polítiques de privacitat a <http://links.uv.es/qBf2qd6>





VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

RESOLUCIÓN de 14 de marzo de 2019, de la vicerrectora de Estudios y Política Lingüística de la Universitat de València, por la cual se convocan las ayudas para la iniciación a la investigación para estudiantes que cursan estudios oficiales en centros propios de esta universidad, curso 2018-2019.

La vicerrectora de Estudios y Política Lingüística de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le confiere la Resolución de 5 de julio de 2018 del Rectorado de la Universitat de València (DOGV de 9 de julio de 2018), por la cual se aprueba la delegación de funciones en los vicerrectores y las vicerrectoras, la secretaria general, el gerente y otros órganos de esta universidad, resuelve:

Primero

Aprobar, la convocatoria y las bases reguladoras de las ayudas para la iniciación a la investigación para estudiantes de la Universitat de València que cursan estudios oficiales en centros propios de esta universidad, curso 2018-2019, incluidas como anexo I de esta resolución.

Segundo

Consta en el respectivo expediente la consignación presupuestaria adecuada y suficiente para atender las obligaciones de gasto que puedan derivarse de esta convocatoria. Las ayudas se financian a cargo del capítulo IV del presupuesto de la Universitat de València para el 2019, orgánica 6620400000 "Becas a estudiantes" por un importe de 50.000 euros

Tercero

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer un recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes contado desde el día siguiente de su publicación, ante el mismo órgano que la ha dictado, o bien directamente un recurso contencioso administrativo, ante los órganos de la jurisdicción contenciosa administrativa de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación.

La vicerrectora de Estudios y Política Lingüística
(Por delegación de la rectora, DOGV 09/07/2018)


Isabel Vázquez Navarro

Valencia, 14 de marzo de 2019



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

ANEXO I

1. Objeto

El objeto de esta convocatoria es promover la iniciación en tareas de investigación de los estudiantes de la Universitat de València que finalizan los estudios de grado, o que estén cursando primer curso de másteres universitarios oficiales, mediante la asignación de una beca que les permita iniciarse en tareas de investigación vinculadas con los estudios que cursan y facilitar su futura orientación profesional o investigadora.

2. Número de becas, Entidad colaboradora, cuantía y financiación

2.1. Se convocan, en régimen de concurrencia competitiva, 50 ayudas de iniciación a la investigación para el curso 2018-2019, en los departamentos de la Universitat de València.

2.2. En esta convocatoria colabora la Fundación Cañada Blanch financiando 10 de estas 50 ayudas con una aportación de 10.000 €. Las ayudas se financian a cargo del presupuesto de gastos de la Universitat de València para 2019, orgánica 6620400000, por un importe total de 50.000 euros. Así mismo, podrán incrementarse los créditos asignados a la convocatoria por generaciones, incorporaciones o ampliaciones de las partidas presupuestarias que la financian, siempre que hayan sido aprobadas antes de la resolución de concesión.

2.3. La dotación total y única de la ayuda para todos los beneficiarios y beneficiarias es de 1.000 euros, que en ningún caso tiene consideración de salario o remuneración, sino de ayuda económica para formación. La concesión de esta ayuda no comporta la exención del pago por parte de la persona beneficiaria de los precios públicos por servicios académicos.

2.4. La Universitat tiene que incluir a las personas beneficiarias en una póliza colectiva de accidentes.

2.5. Las ayudas deben disfrutarse durante el año natural, hasta el 16 de diciembre de 2019, con una dedicación de 225 horas.

3. Régimen de la ayuda

3.1. La condición de beneficiario o beneficiaria de esta ayuda se puede obtener en un único curso académico y por una sola vez.

3.2. La percepción de la ayuda para la iniciación a la investigación no tiene en ningún caso efectos jurídico-laborales entre la persona beneficiaria y la Universitat de València.

3.3. La colaboración que presta la persona beneficiaria está directamente vinculada con sus estudios y no supone, en ningún caso, la realización de tareas propias de un puesto de trabajo. Las tareas de iniciación a la investigación son supervisadas por el personal investigador del departamento.





VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

4. Obligaciones de las personas beneficiarias

La persona que se beneficia de esta ayuda tiene las obligaciones siguientes:

- a) Cumplir los requisitos y las condiciones establecidos para ser beneficiario/a de la ayuda en la fecha de fin del plazo de presentación de solicitudes.
- b) Someterse a las actuaciones de comprobación que sean necesarias para verificar, si procede, que cumple y posee efectivamente las condiciones de concesión de la ayuda.
- c) Prestar la colaboración en los términos previstos en el proyecto presentado y en esta convocatoria durante el tiempo establecido de 225 horas, contadas a partir de la fecha de publicación de la resolución de concesión definitiva de estas ayudas, y como máximo hasta el 16 de diciembre de 2019.
- d) En caso de publicación de resultados de investigación realizados durante el disfrute de esta ayuda, el estudiante/a tiene que hacer constar su condición de beneficiario/a de una ayuda de iniciación a la investigación de la Universitat de València en la publicación correspondiente.

5. Requisitos académicos

5.1. Puede obtener la ayuda para la iniciación a la investigación la y el estudiante de grado que, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, cumpla los requisitos siguientes:

- a) No estar en posesión o en disposición legal de obtener un título universitario oficial.
- b) Estar matriculado/ada en el curso 2018-2019 en centros propios de la Universitat de València, de la totalidad de las asignaturas o créditos que le queden para cumplir los requisitos para la obtención del título. En caso que las personas candidatas opten por realizar créditos de participación en actividades universitarias o estén pendientes de incorporarlos a sus expedientes, deberán indicarlo en el formulario electrónico de solicitud, apartado "Observaciones".
- c) Haber superado 180 créditos a 30 de septiembre de 2018.
- d) Tener como nota media, de los créditos superados a que se refiere el párrafo anterior, sin valorar las calificaciones correspondientes al curso 2018-2019, la que se señala a continuación para cada una de las ramas de titulaciones universitarias oficiales:

6,00 puntos para la rama de ingeniería y arquitectura.

7,00 puntos para las ramas de ciencias y ciencias de la salud.

7,50 puntos para las ramas de ciencias sociales y jurídicas; y artes humanidades.

5.2. Así mismo, pueden obtener la ayuda para la iniciación a la investigación los y las estudiantes de primer curso de másteres oficiales que, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes cumplan los requisitos siguientes:

- a) No estar en posesión o en disposición legal de obtener un título universitario de máster oficial o de doctor/a.
- b) Estar matriculado/ada en el curso 2018-2019 de la totalidad de asignaturas o créditos, y por primera vez, del primer curso de un máster oficial.





VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

c) Haber obtenido, como nota media en el expediente académico correspondiente a los estudios universitarios previos que dan acceso al máster, la que se señala a continuación para cada una de las ramas de titulaciones universitarias oficiales:

6,00 puntos para la rama de ingeniería y arquitectura.

7,00 puntos para las ramas de ciencias y ciencias de la salud.

7,50 puntos para las ramas de ciencias sociales y jurídicas; y artes y humanidades.

5.3. Cálculo de la nota media del expediente académico

5.3.1. Para calcular la nota media de cada candidato/a a efectos de esta convocatoria, se ha de tomar la nota media de su expediente académico, en la escala 0-10.

5.3.2. Si en el expediente no figura la calificación numérica, la valoración de las calificaciones obtenidas se hará de acuerdo con la tabla de equivalencias que se indica a continuación:

Matrícula de honor: 10,00 puntos.

Sobresaliente: 9,00 puntos.

Notable: 7,50 puntos.

Aprobado: 5,50 puntos.

Suspenso o no presentado: 2,50 puntos.

5.3.3. Para calcular la nota media hay que tener en cuenta las reglas siguientes:

a) No se tienen que contabilizar los créditos que, según los planes de estudio, solo se pueden calificar como «apto», ni el reconocimiento de créditos en que no haya calificación.

b) Los créditos convalidados y los créditos adaptados se tienen que computar con la calificación obtenida en el centro o estudios de procedencia. Si no se especifica la calificación obtenida, se tienen que valorar como aprobado con 5,50 puntos.

c) Para obtener la nota media, la puntuación de cada asignatura se ha de ponderar en función del número de créditos que la integran, de acuerdo con la fórmula matemática siguiente:

$$V = \frac{P \times NCa}{NCt}$$

V = Valor resultante de la ponderación de la nota obtenida en cada asignatura.

P = Puntuación de cada asignatura de acuerdo con la tabla de equivalencias.

NCa = Número de créditos que integran la asignatura.

NCt = Número de créditos total cursados.

d) Los valores resultantes de aplicar esta fórmula a cada asignatura se han de sumar y el resultado es la nota media final.

e) Únicamente se tendrán en cuenta las calificaciones que figuren consolidadas en el expediente a 30 de septiembre de 2018.

f) En caso de solicitantes que cursen estudios de máster oficial, se valorará la nota media de los estudios que le dieron acceso al máster: grado o primer y segundo ciclo de licenciaturas o ingenierías.



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

6. Solicitudes y plazo de presentación

6.1 Las solicitudes se tienen que presentar, debidamente rellenas, mediante el formulario disponible en ENTREU, sede electrónica de la Universitat de València [<http://entreu.uv.es>], o en cualquier otro registro previsto, a estos efectos, en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992 de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

6.2 El plazo de presentación de la solicitud es de 20 días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación del extracto de esta resolución en el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana. Se excluyen de este cómputo los sábados, domingos y los días declarados festivos.

6.3 Los candidatos solo pueden presentar una solicitud y si presentan más de una, será tramitada la última.

6.4 Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- b) Que todos los datos incorporados a la solicitud son ciertos.
- c) Que sabe que la inexactitud de las circunstancias declaradas da lugar a la denegación o revocación de la ayuda.
- d) Que no está incurso en ninguna de las circunstancias que recoge el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

7. Documentación

Con la solicitud, hay que aportar la documentación siguiente:

1- En caso de estudiantes de máster, si las calificaciones de los estudios previos proceden de una institución académica diferente de la Universitat de València, se deberá aportar copia de la certificación académica oficial, donde debe figurar la nota media calculada según el baremo indicado en el punto 5.3 de estas bases. Además, si la universidad de origen es una universidad extranjera, las calificaciones tienen que estar convertidas al sistema de calificaciones español.

2. Proyecto de iniciación a la investigación. Este proyecto deberá ser redactado por el o la estudiante, y deberá asegurar el cumplimiento de los objetivos de esta convocatoria. El proyecto se ha de desarrollar dentro de alguna de las líneas de investigación en curso en los departamentos universitarios.

Este proyecto ha de contener:

- Línea de investigación a la que se vincula el proyecto.
- Nombre del personal investigador, que ha de estar adscrito al departamento elegido por el o la estudiante, que supervisará el desarrollo del proyecto.
- Las tareas que se realizarán, teniendo en cuenta que la dedicación ha de ser de 225 horas.
- La descripción, de manera expresa, del impacto formativo complementario que su desarrollo tendrá en alguna de las competencias asociadas a las materias obligatorias de la titulación que la persona solicitante está cursando.

Se puede requerir a los/las solicitantes la presentación de los documentos originales para confrontarlos con los presentados o cualquier otro documento que se considere necesario para la concesión de estas ayudas.





8. Tramitació

8.1 La instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas la hace la unidad administrativa del Servicio de Información y Dinamización-SeDI de la Universitat de València.

8.2 Las notificaciones que tengan lugar en las diferentes fases de la instrucción se harán, si procede, a través de ENTREU, de acuerdo con lo dispuesto en la sede electrónica de la Universitat de València.

8.3 La convocatoria y la resolución de concesión de estas ayudas se publicarán, con efectos de notificación, en el tablón oficial de la Universitat de València [<https://tauler.uv.es>] y se comunicará a todas las personas que solicitaron la ayuda.

9. Resolución

9.1 Una comisión nombrada por la rectora de la Universitat de València, a propuesta de la vicerrectora de Estudios y Política Lingüística, integrada por la delegada de Estudiantes, que actuará como presidenta, por un representante del Servicio de Investigación, dos representantes del Sedi y un representante de los estudiantes claustrales, evaluará las solicitudes y hará una propuesta de concesión.

9.2 El procedimiento para la evaluación y selección de candidatos es el que sigue:

- a) Recibidas las solicitudes, la unidad de tramitación elabora una relación por departamento con las candidaturas que tengan los requisitos académicos de la convocatoria (punto 5 de estas bases) y, adjuntando los proyectos de iniciación a la investigación correspondientes, la envía a los departamentos implicados para que den el visto bueno a los proyectos entregados por los candidatos.
- b) Los departamentos remiten a la unidad de tramitación una relación de proyectos que cuentan con su visto bueno, que tiene que ser motivada. Los proyectos tienen que cumplir todo lo establecido en el punto 7, apartado 2, de estas bases.
- c) Las solicitudes de los estudiantes que tengan el visto bueno del departamento se ordenan por nota media del expediente, de mayor a menor. En caso de producirse empates, tienen prioridad los expedientes con más asignaturas cualificadas con matrícula de honor; en caso de persistir el empate, los que tengan más asignaturas cualificadas con sobresaliente, notable, etc.

Una vez ordenados, se asigna una ayuda a cada estudiante, hasta un máximo de cincuenta, respetando el orden de nota y sin repetir departamento. Si una vez llegados al final de la lista ordenada de los candidatos/as quedan ayudas por asignar, se repite el mismo procedimiento tantas veces como sea necesario, con la aplicación de los mismos criterios, hasta la concesión de todas las ayudas.

- d) Con estos resultados, la comisión elabora una propuesta de resolución de concesión provisional. La vicerrectora de Estudios y Política Lingüística de la Universitat de València, vista la propuesta de la comisión, resuelve provisionalmente las ayudas y establece un plazo de diez días hábiles, para la presentación de posibles alegaciones.
- e) Estudiadas las posibles alegaciones, la comisión elabora una propuesta de concesión definitiva. Vista la propuesta de concesión definitiva de la comisión y dentro de los seis meses siguientes a la publicación de la convocatoria, según lo dispuesto en el artículo 25 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, la vicerrectora de Estudios y Política Lingüística de la Universitat de València resuelve las ayudas.



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

10. Aceptación

Los beneficiarios de las ayudas deberán comunicar por escrito la aceptación o la renuncia de la ayuda económica en el plazo de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de la resolución de concesión definitiva, y entregar el documento de aceptación preferentemente mediante ENTREU. Si no se entrega este documento en el plazo establecido, se entenderá que no se ha cumplido la condición para la obtención de la ayuda, produciéndose la renuncia de acuerdo con el art. 94 de la ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común. El Sedi facilitará un modelo de aceptación y renuncia.

11. Justificación

Dentro del mes siguiente a la fecha máxima para la finalización de la colaboración, el Servicio de Información y Dinamización-Sedi requerirá a los departamentos una certificación acreditativa del cumplimiento de las 225 horas de colaboración y del desarrollo del proyecto. Esta certificación tiene el efecto de justificación de la subvención concedida de acuerdo con lo que establece la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

12. Incompatibilidades

Estas ayudas son incompatibles con las siguientes becas y ayudas:

- Becas de colaboración de estudiantes en departamentos universitarios para el curso académico 2018-2019, del Ministerio de Educación y Formación Profesional.
- Cualquier otra beca, ayuda o contrato de carácter predoctoral, en el marco de convocatorias públicas de I+D+I.

13. Revocación

La concesión de ayudas puede ser revocada, con reintegro total o parcial del importe, de acuerdo con el procedimiento establecido en la Ley 38/2003 general de subvenciones, por incumplimiento de las obligaciones referidas y si se descubre que en la concesión concurrió ocultación o falseamiento de datos o que hay incompatibilidad con otros beneficios de este tipo. Así mismo, la ayuda puede ser revocada en el caso de anulación de matrícula.

14. Normas supletorias

La Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y la Ley 38/2003 general de subvenciones rigen en todo aquello que, por analogía, sea aplicable y no esté establecido en estas bases.

15. Recursos

Contra la resolución de concesión de las ayudas, que agota la vía administrativa, se puede interponer un recurso potestativo de reposición, ante el mismo órgano que la ha dictado, dentro del plazo de un mes contado a partir del día siguiente de la publicación, o bien directamente un recurso contencioso administrativo, ante los órganos de la jurisdicción contenciosa administrativa de la Comunidad Valenciana, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de la publicación.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

16. Transparencia y derecho a la información en la recogida de datos

16.1.- Datos del Responsable

Universitat de València - Estudi General
CIF: Q4618001D
Avda. Blasco Ibáñez 13
46010 Valencia
lopd@uv.es

16.2.- Finalidades y base jurídica del tratamiento

Los datos personales suministrados voluntariamente en este proceso de inscripción se incorporarán a los sistemas de información de la Universitat de València, con el fin de tramitar la solicitud así como llevar a cabo la gestión administrativa necesaria en conformidad con lo dispuesto en la ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

16.3.- Procedencia de los datos

La Universitat de València únicamente tratará los datos proporcionados por el solicitante.

16.4.- Destinatarios de los datos personales

En el marco de la relación que se establece con motivo de la presentación de la solicitud, se informa que se cederán los datos estrictamente necesarios en los siguientes supuestos y para las finalidades siguientes:

- A entidades financieras para el pago de los importes concedidos.
- Publicación de la resolución de concesión en el Tablón Oficial de la Universitat de València. Adicionalmente, a efectos informativos, podrá informarse de la resolución en páginas web alojadas bajo el dominio oficial de la Universitat de València.
- Publicación de los beneficiarios, importe y objeto de la ayuda en el portal de transparencia de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en cumplimiento de lo establecido en el artículo 8.1 a) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y del artículo 9.1 e) de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunidad Valenciana.
- A la Base de datos Nacional de Subvenciones (BDNS), en cumplimiento de lo establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

16.5.- Plazo de conservación de los datos

La Universitat de València conservará los datos de las inscripciones sin límite de tiempo, salvo que la ley disponga otra cosa.

16.6.- Derechos

Las personas que proporcionan datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, y su rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, mediante el envío de un correo electrónico dirigido a lopd@uv.es remitido desde direcciones oficiales de la Universitat de València, o bien mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, documentación acreditativa de la solicitud, dirigido al Delegado de Protección de Datos en la Universitat de València.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

16.7.- Derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control.

La Universitat de València, sus fundaciones y entidades asociadas están adaptadas a la LOPD y al RGPD tienen habilitada una dirección lopd@uv.es para cualquier información, sugerencia, petición de ejercicio de derechos y resolución amistosa de controversias en materia de protección de datos de carácter personal, sin perjuicio del derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control competente.

16.8.- Políticas de privacidad de la Universitat de València

Podéis consultar nuestras políticas de privacidad: <http://links.uv.es/qBf2qd6>

