



Resolució de 9 de febrer de 2017 de la vicerectora d'Estudis de Grau i Política Lingüística de la Universitat de València, per la qual es convoquen les Ajudes a Projectes de Cooperació, Educació al Desenvolupament, Sensibilització i Solidaritat per a associacions i col·lectius d'estudiants de la Universitat de València per a l'any 2017.

La vicerectora d'Estudis de Grau i Política Lingüística de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix la Resolució de 16 de gener de 2017 (DOGV de 27 de gener de 2017) del Rectorat, per la qual s'aprova la delegació de funcions en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta universitat.

RESOL:

Primer

Convocar i aprovar les bases que regulen la convocatòria d'Ajudes a Projectes de Cooperació, Educació per al Desenvolupament, Sensibilització i Solidaritat per a associacions i col·lectius d'estudiants de la Universitat de València per a l'any 2017, que s'inclouen en l'annex I d'aquesta resolució.

Segon

Consta en el respectiu expedient la consignació pressupostària adequada i suficient per atendre les obligacions de despesa que es puguin derivar d'aquesta convocatòria. Les ajudes es financen per un import total màxim de 64.000 €, amb càrrec a la clau específica 20170001 de l'orgànica 9010159167 referent a "Projectes de Cooperació, Educació al Desenvolupament, Sensibilització i Solidaritat per a associacions i col·lectius d'estudiants de la Universitat de València" del *programa de solidaritat i cooperació "Una Nau de Solidaritat"* del pressupost de la Universitat de València per al 2017.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptadors a partir de l'endemà de la seua notificació, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

La vicerectora d'Estudis de Grau i Política Lingüística

Per delegació del rector (DOGV 27.01.2017)

Isabel Vázquez Navarro



València, 9 de febrer de 2017



Annex I. Bases reguladores de la convocatòria d'Ajudes a Projectes de Cooperació, Educació per al Desenvolupament i Sensibilització i Solidaritat per a associacions i col·lectius d'estudiants de la Universitat de València per a l'any 2017.

Preàmbul

Els projectes a subvencionar van destinats a les poblacions dels països empobrits o als sectors més desfavorits de la societat valenciana que pateixen la marginació i l'exclusió social; tant per a accions d'intervenció directa com per a campanyes o activitats d'educació al desenvolupament que contribuïsquen a l'extensió d'una nova cultura sobre el desenvolupament humà entre la comunitat universitària i entre la ciutadania del País Valencià. Les accions que es presenten cal que estiguen d'acord amb l'estratègia de cooperació universitària al desenvolupament i el codi de conducta de les universitats en matèria de cooperació al desenvolupament a què està adherida la Universitat de València. Els projectes beneficiaris han de buscar la consecució d'algun dels objectius globals per eradicar la pobresa, protegir el planeta i assegurar la prosperitat per a tothom del Programa de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides (ODS).

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquestes ajudes es donar suport a projectes de cooperació, educació per al desenvolupament, sensibilització i solidaritat promoguts i gestionats per associacions d'estudiants de la Universitat de València o per col·lectius d'estudiants en col·laboració amb una ONGD. Així mateix, és objecte d'aquesta convocatòria afavorir i potenciar la col·laboració entre els col·lectius i associacions d'estudiants de la Universitat de València i els agents de cooperació i entitats d'acció social valencianes.

2. Requisits de les entitats beneficiàries

2.1. Aquestes ajudes s'adrecen a:

a) Associacions d'estudiants de la Universitat de València constituïdes legalment i associacions constituïdes legalment que disposen d'un col·lectiu o secció d'estudiants de la Universitat de València, individualment o en col·laboració amb una ONGD.

b) Col·lectius d'estudiants de la Universitat de València que, en col·laboració amb un agent de cooperació o entitat d'acció social, realitzen projectes de cooperació, educació per al desenvolupament, sensibilització i solidaritat. Els estudiants participants en el projecte han de ser els responsables directes de la planificació, la gestió i l'execució de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.

2.2. Les associacions o col·lectius d'estudiants han d'estar inscrits, amb les dades actualitzades, en el cens d'associacions i col·lectius de la Universitat de València, d'acord amb el reglament aprovat en Consell de Govern de 14 de juny de 2005 ACGUV 137/2005.

2.3. Les associacions o els estudiants agrupats en els col·lectius sol·licitants han d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social que imposen les disposicions vigents, i no incórrer en cap de les circumstàncies que recullen els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions.





2.4. Les entitats col·laboradores han d'estar inscrites en el registre d'ONGD de l'AECID i/o en el registre d'agents de la cooperació internacional al desenvolupament o en el de titulars d'activitats d'acció social de la Generalitat Valenciana, i han de tenir el domicili a la Comunitat Valenciana.

2.5 En el cas de projectes de cooperació, s'ha tenir una contrapart que es beneficie de l'execució de l'acció o hi col·labore. Aquesta contrapart pot ser l'agent mateix o una entitat local, una comunitat, un col·lectiu o qualsevol altre tipus de grup de persones.

2.6 Els estudiants de la Universitat de València de grau, estudis de màster oficial o doctorat, que participen en el desenvolupament i l'execució dels projectes en qualsevol de les modalitats indicades en el punt 2.1 d'aquestes bases, ho poden fer en un màxim de tres convocatòries.

3. Requisits de les activitats i projectes a subvencionar

3.1. Amb aquesta convocatòria es poden subvencionar els tipus de projectes següents:

3.1.1. ***Projectes de cooperació per al desenvolupament que tinguen com a objectiu la promoció i el desenvolupament humà de les persones i les comunitats dels països empobrits i projectes de cooperació en l'àmbit de l'educació i la cultura amb universitats i altres centres educatius dels països empobrits.*** Aquests projectes s'han de desenvolupar especialment amb les comunitats més desfavorides, tot respectant la seua identitat històrica i cultural i evitant, en tot cas, actuacions que tendisquen a generar o a reforçar relacions de dependència. El seu disseny ha d'afavorir un desenvolupament socioeconòmic just i igualitari, autocentrat, endogen i sostenible.

3.1.2. ***Projectes de sensibilització social i d'educació per al desenvolupament a la Universitat de València*** que contribuïsquen a la sensibilització de la comunitat universitària davant la pobresa mundial i les seues causes i que promoguen i difonguen els objectius de desenvolupament sostenible (ODS). En aquest cas, les accions han de tenir incidència entre la comunitat universitària i s'han de desenvolupar a la Universitat de València.

3.1.3. ***Projectes d'intervenció social a comunitats i sectors desfavorits de la societat del País Valencià,*** com ara barris d'acció preferent, persones en situació de pobresa i amb risc d'exclusió social i col·lectius vulnerables, especialment si donen suport a les seues pròpies iniciatives. En aquest cas, les accions han de representar, d'una manera efectiva, una millora en les condicions de vida, tot respectant la diversitat. S'hi pot destinar un màxim del 20% del pressupost de la convocatòria.

3.2. En el cas de projectes de tipus 3.1.1, cal executar els projectes als països indicats com a acció prioritària en el III Pla Director de la Cooperació Valenciana 2014-2017 i el Pla Director de la Cooperació Espanyola 2013-2016:





Àfrica del Nord: Marroc i població sahrauí. Àfrica subsahariana: Burkina Faso, Etiòpia, Guinea Equatorial, Mali, Mauritània, Moçambic, Níger i Senegal. Àsia: Filipines i Índia. Orient mitjà: Territoris palestins i població refugiada. Amèrica Llatina i Carib: Bolívia, Colòmbia, Cuba, El Salvador, Equador, Guatemala, Haití, Hondures, Nicaragua, Paraguai, Perú i República Dominicana.

3.3. En el cas de projectes del tipus 3.1.2, si l'activitat es fa a espais aliens a la Universitat de València, cal justificar-ne degudament la necessitat i la comissió en valorarà les raons.

3.4. El termini d'execució dels projectes és de 12 mesos a partir de la data de la publicació de la resolució de concessió. Es pot, però, concedir una pròrroga per un període màxim de 6 mesos per causes justificades i sempre que se sol·licite abans no acabe el termini d'execució.

4. Sol·licituds i documentació que cal presentar

4.1. Les sol·licituds s'han de presentar, degudament emplenades, mitjançant el formulari disponible en ENTREU, seu electrònica de la Universitat de València (<http://entreu.uv.es>), o en qualsevol altre registre dels que preveu l'article 38 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, vigent a aquest efecte. Amb la presentació de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara sota la seua responsabilitat:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.
- d) Que no està incursa en cap de les circumstàncies que recull l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El formulari de sol·licitud ha de contenir:

- Les dades de l'associació i de la persona que la represente. En el cas de col·lectius d'estudiants, a més de la persona sol·licitant, hi ha de constar, com a mínim, dos membres més entre els que figuren com a integrants del col·lectiu en el Cens d'Associacions i Col·lectius d'Estudiants de la Universitat de València.
- Estudiants participants.
- El projecte que es vol subvencionar, amb especificació de: denominació, finalitat i breu descripció.
- Quantitat sol·licitada.
- Informació sobre altres ajudes o subvencions sol·licitades o rebudes d'altres organismes o institucions, i si repercuteix una part del cost de l'activitat en els destinataris mitjançant inscripcions o altres aportacions dels participants, etc.

4.2. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a) Document d'identitat de qui representa l'associació en cas que no siga un estudiant o estudianta matriculat a la Universitat de València.
- b) Memòria d'activitats de l'últim any de l'associació o col·lectiu sol·licitant.
- c) Memòria d'activitats de l'últim any de l'agent de cooperació o entitat d'acció social col·laboradora, si és el cas.





- d) Projecte a desenvolupar, que ha d'incloure almenys: denominació, objecte, justificació, objectius, descripció de les accions, calendari i estructura organitzativa per a la realització.
- e) Pressupost econòmic detallat del conjunt del projecte per al qual es demana l'ajuda, amb descripció de cadascun dels conceptes i les despeses corresponents, així com dels ingressos i les vies de finançament previstes.
- f) Acord de la col·laboració entre el col·lectiu d'estudiants agrupats amb l'agent de cooperació o entitat d'acció social valenciana que actue com a col·laboradora.
- g) Acord de la col·laboració entre l'associació amb l'agent de cooperació o entitat d'acció social valenciana que actue com a col·laboradora, si és el cas.
- h) En el cas del projectes del tipus indicat en el punt 3.1.1, acord de la col·laboració amb l'agent o l'entitat local que actue de contrapart en el territori de desenvolupament del projecte, si és distinta de l'entitat col·laboradora.
- i) Compromisos de l'estudiantat participant en el projecte, segons model normalitzat proporcionat pel Sedi, on cadascú especifique les funcions i les tasques que realitza en el projecte.
- j) Document justificatiu d'inscripció de l'entitat col·laboradora en el registre de l'AECID, o en el registre d'agents de cooperació internacional al desenvolupament de la Generalitat Valenciana o en el registre de titulars d'activitats d'acció social de la Generalitat Valenciana.
- k) Número de compte bancari.

4.3. En els casos d'omissió o error en la presentació de la sol·licitud o de la documentació requerida en aquestes bases, la notificació de requeriment per a la seua esmena a les persones interessades es fa mitjançant el portal ENTREU, d'acord amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, on es farà constar que, en cas de no esmenar les omissions o errors en la sol·licitud i la presentació de documentació en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la notificació, s'entendrà que es desisteix de la sol·licitud d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015.

4.4. Cada associació o col·lectiu d'estudiants agrupats només pot presentar un projecte i en una única modalitat de les indicades en la base 3.1.

5. Procediment de concessió

5.1. El procediment de concessió de les ajudes regulades per aquestes bases es tramita en règim de concurrència competitiva segons el que es disposa el capítol II, secció 1a, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

5.2. De la gestió del procediment de concessió de les ajudes s'encarrega el Servei d'Informació i Dinamització (Sedi) de la Universitat de València.

6. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds és d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV).





7. Instrucció, avaluació i resolució de les ajudes

7.1. L'avaluació de les sol·licituds, la realitzarà, d'acord amb els criteris d'avaluació establerts en aquestes bases, una comissió d'avaluació presidida pel delegat del rector per a estudiants, i formada pel delegat del rector per a cooperació, un tècnic de l'Àrea de Cooperació de la Fundació General de la UV, un representant dels estudiants claustrals, el representant dels estudiants en la Comissió del 0,7% "Una Nau de Solidaritat" i dos tècnics del Sedi, un dels quals hi actuarà com a secretari.

7.2. La unitat de gestió de les ajudes podrà sol·licitar l'assessorament tècnic de l'Àrea de Cooperació de la Fundació General de la UV per a la revisió dels projectes.

7.3. La comissió d'avaluació realitzarà l'anàlisi de la documentació presentada i valorarà els projectes d'acord amb els criteris següents:

- a) Adequació del projecte presentat a l'objecte de la convocatòria (fins un màxim d'1 punt).
- b) Valoració de les activitats desenvolupades el curs anterior per l'associació o col·lectiu i per l'entitat col·laboradora, acreditada mitjançant la memòria (fins un màxim de 2 punts).
- c) El projecte d'activitats presentat: elaboració, viabilitat, interès de les activitats, àmbits d'actuació dels estudiants de la Universitat de València (fins un màxim de 5 punts). En el cas de projectes de tipus 3.1.1 es tindrà en compte l'experiència en la realització de projectes d'intervenció directa, tant de l'associació o col·lectiu d'estudiants, com de l'entitat col·laboradora.
- d) El nombre d'estudiants implicats en la ideació i la realització del projecte (fins un màxim d'1 punt).
- e) Adequació als principis dels objectius de desenvolupament sostenible de les Nacions Unides -ODS- (fins un màxim d'1 punt).

La comissió podrà tindre en compte la no-justificació d'anteriors ajudes per part de l'associació o col·lectiu sol·licitant.

7.4. En el cas que els imports de les sol·licituds de les entitats que complisquen els requisits supere l'import màxim del crèdit previst per a aquesta convocatòria, es pot procedir al prorrateig de l'import entre aquestes, d'acord amb el que estableix l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7.5. La vicerectora d'Estudis de Grau i Política Lingüística resoldrà les. En tot cas, la resolució s'ha de fer dins dels sis mesos següents a l'acabament del termini de sol·licitud, segons el que estableix l'article 25 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

7.6. Les notificacions que tinguen lloc en les diferents fases de la instrucció es fan mitjançant ENTREU, d'acord amb el que disposa la seu electrònica de la Universitat de València. La resolució de concessió es publicarà, amb efecte de notificació, mitjançant el tauler oficial de la Universitat de València [<https://tauler.uv.es>] i es comunicarà a totes les persones interessades en el procediment.





8. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries d'aquestes ajudes han de complir les obligacions següents:

- a) Acceptar per escrit la subvenció concedida en imprès normalitzat, facilitat pel Sedi, i signat pel beneficiari dins del termini de deu dies hàbils a partir de la publicació de la concessió. Si la subvenció no és acceptada en aquest termini, aquesta serà revocada automàticament.
- b) Executar el projecte i realitzar l'activitat objecte de la concessió de la subvenció en els termes establerts en el projecte presentat, sense que puga realitzar-se cap canvi o modificació de la finalitat per a la qual es va concedir.
- c) Justificar davant el Sedi el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determine la concessió de la subvenció.
- d) Sotmetre's a les actuacions, comprovació, seguiment i avaluació que efectuen la unitat de gestió d'aquestes ajudes i la Unitat de Control Intern de la Universitat de València.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació de l'ajuda rebuda, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Comunicar al Sedi de la Universitat de València de forma immediata l'obtenció d'altres subvencions o ajudes que financen el projecte o l'activitat subvencionada.
- g) Informar de qualsevol modificació o canvi que afecte el projecte, que haurà de ser comunicat al Sedi.
- h) Incorporar de forma visible en el material que s'utilitze per a la difusió de les activitats el logotip de la Delegació per a Estudiants i del Sedi.
- i) Dur la comptabilitat de l'entitat d'acord amb la normativa vigent d'aplicació.

9. Crèdit assignat i quantitat de les ajudes

9.1. L'import total màxim de les ajudes a concedir ascendeix a 64.000 €, amb càrrec a la clau específica 20170001 de l'orgànica 9010159167 referent a "Projectes de Cooperació, Educació al Desenvolupament, Sensibilització i Solidaritat per a associacions i col·lectius d'estudiants de la Universitat de València" del *programa de solidaritat i cooperació "Una Nau de Solidaritat"* del pressupost de la Universitat de València per al 2017.

9.2. Les ajudes atorgades per a cadascun dels projectes del tipus descrit en el punt 3.1.1 no poden superar els 8.000 euros; les ajudes atorgades per a cadascun dels projectes dels tipus descrits en els punts 3.1.2 i 3.1.3 no poden superar els 4.000 euros. S'estableix un màxim del 20% del pressupost total per al conjunt dels projectes del tipus 3.1.3 que reben les ajudes de la present convocatòria. Només de manera excepcional la comissió pot proposar l'atorgament d'ajudes per quantitats superiors a les indicades.

9.3. La quantitat de les ajudes que es resolga concedir pot ser inferior a la demanada per l'entitat sol·licitant quan la comissió d'avaluació n'indique les raons en la seua proposta. En aquest supòsit es podrà instar el beneficiari a la reformulació de la seua sol·licitud perquè ajuste, dins del termini previst per a l'acceptació de l'ajuda, els compromisos i les condicions del projecte a la subvenció atorgada.





9.4. La comissió d'avaluació pot valorar la subvenció total o parcial d'un projecte, o bé partides concretes d'aquest, circumstància que s'especificarà en la resolució corresponent.

9.5. El crèdit assignat a la convocatòria es pot incrementar com a conseqüència de generacions, incorporacions o ampliacions de les partides pressupostàries que la financen, sempre que hagen estat aprovades abans de la resolució de concessió. En tots els casos, l'efectivitat de la quantitat addicional ha d'estar condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit mitjançant resolució de l'òrgan que va aprovar la convocatòria. La quantitat total màxima de la subvenció convocada té caràcter estimatiu i la seua alteració no requereix una nova convocatòria, però sí les modificacions escaients en l'expedient de despesa.

9.6. La comissió d'avaluació es reserva el dret de no atorgar el total del pressupost disponible.

10. Pagament de les ajudes i justificació de les despeses

10.1. Les ajudes es concedeixen en concepte de subvenció i estan subjectes al compliment d'aquestes bases i de les normes d'execució, avaluació i justificació establertes en la resolució de concessió.

10.2. La justificació de les ajudes es fa mitjançant el procediment de compte justificatiu simplificat, d'acord amb l'article 75 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10.3. Les associacions i col·lectius rebran un 40% a l'inici de l'execució del projecte i el 60% restant, una vegada presentada tota la documentació justificativa del projecte.

10.4. Cal que els beneficiaris complisquen les condicions següents:

- a) No es pot utilitzar més del 50% en despeses derivades de dietes o de desplaçament dels estudiants participants.
- b) En cap cas les ajudes atorgades es poden utilitzar per al pagament del personal de l'entitat col·laboradora o d'estudiants de la Universitat de València directament implicats al projecte, ni per a l'adquisició de material audiovisual i informàtic per a l'entitat col·laboradora.
- c) En el cas de projectes tipus descrits en el punt 3.1.1, per al desenvolupament dels quals siga necessari l'adquisició de material mèdic o informàtic, és obligatòria la presentació de document justificatiu de l'entitat local receptora de la donació d'aquest material.
- d) Les despeses justificades com a despeses indirectes no poden superar el 10% del total de l'ajuda concedida.

10.5. Les subvencions regulades en aquestes bases són compatibles amb altres ajudes que tinguen la mateixa finalitat, tenint en compte que l'import de la subvenció en cap cas no pot ser de tal quantitat que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb l'apartat 3 de l'article 19 de la Llei 38/2003, general de subvencions.





10.6. La subvenció es farà efectiva en la seua totalitat quan els beneficiaris presenten la documentació justificativa següent:

- a) Memòria clara i explicativa de l'activitat realitzada amb l'ajuda concedida, on s'especifique:
- Accions del projecte (descripció, lloc i dates de realització).
 - Participació detallada dels estudiants de la Universitat de València (grau d'implicació i tasques desenvolupades).
 - Documentació editada i material de difusió. En el cas de publicacions o instruments de comunicació impresos (cartells, programes, anuncis, etc.), cal presentar-ne 3 exemplars. Si es possible, s'aportarà una memòria audiovisual (fotografies, vídeos,...) que mostren l'activitat o el projecte desenvolupat.
- b) Informe d'avaluació on es valore la consecució dels objectius del projecte i les qüestions que cal millorar en la seua realització.
- c) Informe econòmic, segons el model establert en la resolució de les ajudes, on s'especifiquen imports i motius de les despeses i es detalle la relació de les factures justificatives que es presenten, amb indicació de:
- Proveïdor.
 - Import (valor en € si és una altra moneda).
 - Motiu de la despesa.
- No es poden justificar despeses que no estiguen consignades en el pressupost presentat.
- d) Factures originals corresponents al total de l'import de l'ajuda concedida. Les factures han de correspondre a les despeses relacionades en el pressupost del projecte aportat amb la sol·licitud especificat en el formulari. Les factures han d'anar a nom de l'associació o dels estudiants responsables dels col·lectius; per al cas de projectes de tipus 3.1.1, poden anar a nom de la contrapart local. Els tiquets de petits imports han de dur especificat el concepte, el nom i el NIF del proveïdor especificat. Les dates de les factures i de les justificacions han d'estar compreses dins del termini d'execució real del projecte.
- e) Certificat de l'Agència Tributària i certificat de la Seguretat Social corresponent que acredite que l'entitat es troba al corrent de les seues obligacions en el moment de presentar la documentació justificativa. En el cas dels projectes presentats segons el punt 2.1.b, és l'entitat col·laboradora qui ha de presentar aquesta documentació.
- f) Els certificats han de ser de data posterior a la realització de l'activitat i la data d'expedició no pot ser superior a sis mesos.
- g) En el cas de projectes d'intervenció directa, documentació acreditativa de la col·laboració d'altres entitats com a entitat local o com a destinataris del projecte en què se certifiquen les accions realitzades.

10.7. La documentació justificativa de la subvenció, indicada en el punt anterior, s'ha de presentar en el termini de tres mesos des de la data de finalització del projecte.

10.8. Les ajudes atorgades no justificades dins el termini i en la forma escaient no seran abonades. La no-justificació comporta la revocació automàtica de la subvenció. Els beneficiaris podran sol·licitar un ajornament del termini de justificació sempre que siga per una causa justificada vinculada al desenvolupament de l'activitat. Aquest ajornament s'ha de sol·licitar abans que acabe el termini de justificació. Així mateix, no seran pagades les ajudes si les activitats realitzades no corresponen a les especificades en la





resolució per la qual van ser concedides, si no es compleixen aquestes bases o les normes de justificació establertes per la resolució de concessió.

10.9. Si l'import finalment justificat és inferior al concedit, l'ajuda es veurà disminuïda a l'import justificat.

10.10. L'incompliment de les activitats programades implica la devolució de les quantitats percebudes d'acord amb el procediment de reintegrament.

11. Recursos

Contra la resolució de concessió de les ajudes, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua notificació.

12. Dret a la informació en la recollida de les dades de caràcter personal

Les dades personals subministrades s'incorporen al fitxer "Registre d'entrada i eixida de documents" i als sistemes d'informació que escaiga en funció del contingut de la petició, tots els quals són titularitat de la Universitat de València, per a la gestió i la tramitació de la sol·licitud. Es preveuen les comunicacions de dades personals següents:

- Publicació dels resultats de la convocatòria en una pàgina allotjada en el domini oficial de la Universitat de València: <http://www.uv.es/>
- A entitats bancàries per a la formalització de l'abonament de les ajudes concedides.

Es pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició al tractament de les dades personals subministrades, mitjançant correu electrònic adreçat a lopd@uv.es des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant un escrit acompanyat de la còpia d'un document d'identitat i, si és el cas, documentació acreditativa, adreçat a "Protecció de dades-Servei d'Informàtica (c/ Amadeu de Savoia 4, 46010. València)"

13. Normativa d'aplicació subsidiària

La Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 38/2003, general de subvencions, regeixen en tot allò que, per analogia, siga aplicable i no estiga establert en aquesta convocatòria.