



RESOLUCIÓ de 9 de novembre de 2016 de la vicerectora d'Estudis de Grau i Política Lingüística de la Universitat de València, per la qual es concedeixen les ajudes a Associacions i Col·lectius d'Estudiants de la Universitat de València per a la realització d'activitats socioculturals a l'any 2016 (segona resolució).

D'acord amb la Resolució de 6 d'octubre de 2016, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual s'aprova la delegació de funcions en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta Universitat,

d'acord amb la Resolució de 28 de gener de 2016 de la vicerectora d'Estudis de Grau i Política Lingüística de la Universitat de València, per la qual es convoca i s'estableixen les bases reguladores de la convocatòria oberta a Associacions i Col·lectius d'Estudiants de la Universitat de València per a la realització d'activitats socioculturals a l'any 2016,

i vista la proposta de la comissió d'avaluació de les Ajudes a Associacions d'Estudiants de la Universitat de València per a la realització d'activitats socioculturals a l'any 2016 (segon termini)

HE RESOLT:

1. Concedir les ajudes a les Associacions i Col·lectius d'Estudiants de la Universitat de València per a la realització d'activitats socioculturals a l'any 2016 (segon termini), especificades a l'annex I.
2. Denegar les ajudes especificades a l'annex II.
3. Establir la normativa per a l'execució de les ajudes atorgades i els models d'acceptació d'ajudes i informes econòmics tal i com s'estableix a l'annex III.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, o bé directament recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

València, 9 de novembre de 2016

La vicerectora d'Estudis de Grau i Política Lingüística

Per delegació del rector (DOGV 26.10.2016)

Isabel Vázquez Navarro





Annex I: Relació d'ajudes concedides (Resolució Ajudes a Associacions, segon termini 2016)

EXPEDIENT	ASSOCIACIÓ O COL·LECTIU SOL·LICITANT	DENOMINACIÓ DEL PROJECTE	VALORACIÓ	AJUDA
498014	Grup d'estudiants de Biologia Marina Bioblau	V edició del Cicle de conferències "Parlem del mar"	8,4	1.150€
498612	Psicólogos sin fronteras	Xarrades i conferències: Dones (in)visibles equitat de gènere per a un món sostenible	7,4	2.430€
497853	Associació Cívica Valenciana Tirant lo Blanc	V Jornada #dospuntzero i presentació dels llibres núm 9 i 10 de #demos	7,3	2.430€
496998	Grup jove Lambda	Projecte Octubre Trans. Jornades per a la visibilitat de la bisexualitat en la diversitat.	7,2	2.430€
497327	Associació Valenciana d'Estudiants de Medicina(AVEM)	Xarrades, tallers i concursos: drets humans i pau; sexualitat, salut reproductiva i SIDA; salut pública i educació mèdica	6,6	715€
496717	Cinefòrum L'Atalante	Elaboració del número 23 de la revista L'Atalante	6,3	1.000€
496066	Asociación de estudiantes de medicina en urgencias y emergencias	Projectes i activitats AEMES primer quadrimestre curs 16/17	6,4	2.000€
498764	Acció UV-Ucraïna	Actes cultural sobre la presència ucraïnesa a la Universitat de València amb referències a la literatura, la llengua ucraïnesa i la música tradicional.	6,1	900€
497486	Investigadors doctorands en estudis medievals - IDEM	Taller d'Investigació en Estudis Medievals (TIEM)	5,2	625€
497300	Bloc d'Estudiants Agermanats - BEA	Programa d'activitats socioculturals	5,7	2.000€
495688	VBI PVS	Publicació del número 61 de la revista VBI PVS	5,1	350€
498340	ESN en UV	International Week Fall16 Mov'in Europe	4,9	1.000€
497221	PsicoMov	Activitats socioculturals al marc de la psicologia	4,5	1.000€
493916	COL·LEC D'ESTUDIANTS EN LLUITA	Projecte estudiantil	4,1	700€
494337	Asociación Amigos de la Nau Gran de la Universitat de València	Activitats culturals	4,1	1.250€
496935	TUNA DERECHO VALENCIA	Publicació d'un llibre amb la història de la Tuna de Dret de València. <i>El desplaçament i participació en el Certámen Nacional de Tunas no s'ajusta a les bases de la convocatòria i no ha sigut tingut en compte en l'assignació d'aquesta resolució.</i>	3	800€





VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Sedi Servei d'Informació
i Dinamització

Annex II: Relació d'ajudes denegades (Resolució Ajudes a Associacions, segon termini 2016)

Expedient	Associació o col·lectiu	Motiu de denegació
507344	Col·lectiu d'Estudiants Anticapitalistes de Tarongers	La sol·licitud ha estat presentada fora de termini
507430	Entreiguales	La sol·licitud ha estat presentada fora de termini





Annex III: Normativa per a l'execució de les Ajudes a Col·lectius i Associacions d'Estudiants de la Universitat de València per a la realització d'activitats socioculturals l'any 2016.

1. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les associacions i col·lectius beneficiaris d'aquestes ajudes hauran de complir les obligacions següents:

a) Acceptar per escrit la subvenció concedida en imprès normalitzat, facilitat pel SEDI i signat pel beneficiari dins del termini de **deu dies hàbils** a partir de la publicació de concessió. Si la subvenció no és acceptada en aquest termini, s'entendrà que es renuncia a la mateixa.

b) Executar el projecte i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció en els termes establerts en el projecte presentat, sense que puga realitzar-se canvi o cap modificació de l'objecte o la finalitat per a la qual es va concedir.

c) Justificar davant el SEDI el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determine la concessió de la subvenció tal com s'estableix en l'apartat 7 de les bases de la convocatòria.

d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, seguiment i avaluació que efectue la unitat de gestió d'aquestes ajudes, i la Unitat de Control Intern de la Universitat de València.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació de l'ajuda rebuda, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Comunicar al SEDI de la Universitat de València de forma immediata l'obtenció d'altres subvencions o ajudes que financen el projecte o l'activitat subvencionada.

g) Incorporar de forma visible en el material que s'utilitze per a la difusió de les activitats el logotip de la Universitat de València i del SEDI, segons el punt 7 d'aquest annex.

h) Dur la comptabilitat de l'entitat d'acord amb la normativa vigent d'aplicació.

2. Documentació justificativa

La subvenció es farà efectiva quan l'associació presente la següent documentació justificativa:

a) Una memòria clara i explicativa de l'activitat realitzada amb l'ajuda concedida, on s'especifiquen les dades de l'activitat. Aquesta memòria comptarà al menys amb els següents apartats:

- Consecució dels objectius i, si escau, aspectes a millorar o canviar en el plantejament de les accions
- De cada activitat:
Nom, breu descripció del desenvolupament, lloc i dates de realització i nombre de participants
- Relació de material produït, tant per a la promoció de l'activitat com per a la seua realització o com a conseqüència d'aquesta

b) Informe econòmic on s'especifiquen imports i motius de les despeses del projecte. En el cas dels col·lectius caldrà que presente un informe cadascun dels i les estudiants responsables dels projectes, tot justificant l'import corresponent al percentatge de l'ajuda que reben. El Sedi en facilita un model accessible en www.uv.es/estudiants [Participació, Associacionisme i Voluntariat]

c) Factures originals, i fotocòpies per al seu acarament, per l'import total de l'ajuda atorgada. Les factures cal que es corresponguen amb les despeses relacionades al pressupost del projecte especificat al formulari de sol·licitud. Les factures cal que estiguen a nom de l'associació o dels estudiants responsables dels col·lectius. Els tiquets de xicotets imports tindran especificat el concepte, el nom i NIF del proveïdor.

d) Tres exemplars de cadascú dels instruments de comunicació que s'hagen realitzat (cartells, programes de ma, ...) així com de les publicacions editades. En el cas de produccions audiovisuals una còpia en suport digital o DVD.

e) Fitxa manteniment de tercers de l'associació o dels i les estudiants responsables del projecte.





VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

SeDi Servei d'Informació i Dinamització

3. Termini de presentació de la documentació justificativa.

La documentació justificativa de la subvenció (memòria d'activitat, informe econòmic i factures fitxa tercers) s'haurà de presentar abans del 16 de desembre de 2016, mitjançant el procediment establert en ENTREU, a la seu del SeDi o al registre de la secretaria del centre de la Universitat de València on l'estudiant sol·licitant curse els seus estudis. Així mateix, es podrà presentar per qualsevol altre mitjà previst en la Llei 30/1992 (Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú).

4. Recomanacions en la gestió de les activitats

4.1. Que la gestió de les activitats es realitze tenint en compte criteris i principis de Consum Responsable dels programes de Campus Sostenible - Universitat de València i que els materials que siguen editats amb el suport d'aquestes ajudes (edicions de revistes, cartells, materials de difusió, etc.) es realitzen amb paper reciclat o ecològic, com a mostra del compromís de la Universitat de València per la minimització i reciclatge de residus, i la preservació del medi ambient.

4.2.- Us encomiem a què la llengua utilitzada en els materials de difusió siga el valencià o que, com a mínim, els redacteu de forma bilingüe.

5. Abonament de les ajudes.

Tal i com estableixen les bases, la Universitat de València no es farà responsable del pagament de l'ajuda si la documentació justificativa requerida es presenta fora del termini especificat. Així mateix, no seran pagades les ajudes si les activitats realitzades no corresponen a les especificades en la resolució per la qual van ser concedides o si no es compleixen les bases i les normes de justificació establertes per aquesta resolució de concessió.

6. Visualització de l'ajuda concedida

Els instruments de difusió, comunicació o publicacions de les activitats que es realitzen amb el finançament d'aquestes ajudes caldrà que integren el logotip de la Delegació per a Estudiants i del SeDi de la manera següent:

Amb el suport de:

VNIVERSITAT
DE VALÈNCIA

Delegació per a Estudiants

Servei d'Informació i Dinamització - SeDi

El format digital d'aquesta imatge és accessible en www.uv.es/estudiants [Participació, Associacionisme i Voluntariat] o es pot sol·licitar a participa@uv.es