

RESOLUCIÓ DE 19 DE NOVEMBRE DE 2020, DEL VICERECTORAT D'OCUPACIÓ I
PROGRAMES FORMATIUS, PER LA QUAL ES CONVOQUEN LES AJUDES PER AL
DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES D'ELABORACIÓ DE MOOC

La present convocatòria pretén desenvolupar de manera sistemàtica el compromís de la Universitat de València en la difusió del coneixement a través d'un ferm impuls de la formació en línia, principalment a través de cursos MOOC (Massive Online Open Courses), però també en altres modalitats de cursos online més específiques i adaptables al context cultural de la societat valenciana i a la específica situació que vivim com a conseqüència de l'actual pandèmia.

Per tot això, la Vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius de la Universitat de València, en l'àmbit de les competències que li confereix la Resolució de 19 de juny de 2019, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual s'aprova la delegació de competències en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta universitat, i d'acord amb els Estatuts de la Universitat de València, aprovats per Decret 128/2004, de 30 de juliol, del Consell de la Generalitat Valenciana i modificats per Decret 45/2013, de 28 de març, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol,

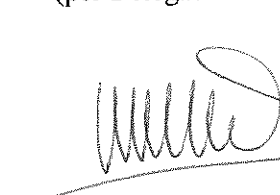
RESOL:

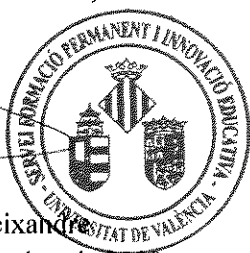
Primer. Convocar concurs d'ajudes per a l'elaboració de MOOC per part de PDI de la Universitat de València, d'acord amb les bases establertes en l'annex I.

Segon. Aquesta convocatòria es finançarà a càrrec del pressupost de la Universitat de València de 2020, capítol II, orgànica 67006000, per un import màxim de 12.000 euros.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar el recurs de reposició en el termini d'un mes, comptador de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució, o bé directament el recurs contenciós administratiu davant dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptadors de l'endemà de la seua publicació.

La Vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius
(per Delegació de la Rectora, DOGV de 19 de juny de 2019)


M. Adela Valero Aleixandre
València, 19 de novembre de 2020



ANNEX I. Bases de la convocatòria

Primera. Objecte i àmbit

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció de projectes per a l'elaboració de MOOC i altres modalitat de cursos online per part de professorat de la Universitat de València. També hi podrà participar personal investigador de la UV i, excepcionalment, professorat i personal investigador d'altres universitats o centres de recerca, així com professionals de reconegut prestigi, sempre que el grup estiga encapçalat per un PDI a temps complet de la Universitat de València, i que es justifique la necessitat d'incorporar a l'equip membres externs a la UV.

Segona. Tipus de projectes MOOC

2.1. Es poden desenvolupar diversos tipus de MOOC a la Universitat de València:

- Cursos sobre temes d'interès general, i poden ser des de cursos introductoris que versen sobre alguna matèria concreta, fins a temes més especialitzats, realitzats per reconeguts experts.
- Cursos que ofereixen una introducció a matèries impartides en algun dels títols de grau i postgrau de la Universitat de València, bé amb l'ànim de servir de curs base per a les corresponents matèries, bé com a mecanisme per motivar i incentivar els alumnes a cursar-les.
- Cursos que ofereixen formació complementària a la impartida en els títols de grau i postgrau de la Universitat de València, amb l'objectiu de millorar la preparació dels estudiants i de proporcionar-los formació extracurricular.
- També es podran considerar altres tipus de MOOC més especialitzats que, encara que no amplien de manera expressa la formació reglada oferta per la Universitat de València, siguen considerats d'indubtable interès, en funció de la rellevància científica de la temàtica.

2.2. També es consideraran cursos que, malgrat que no siguen estrictament MOOC (NOOC, SPOC o altres formats), perquè s'adrecen més expressament a estudiants o personal de la Universitat de València, per l'extensió o per altres causes, es consideren de rellevància per a ser impartits.

Tercera. Beneficiaris de MOOC

3.1. S'hi pot presentar PDI (individualment o en grup) de la Universitat de València, mitjançant una sol·licitud de disseny i realització de MOOC, a fi de realitzar la tasca a partir del segon quadrimestre del curs 2020-2021, i fins al 31 de juliol de 2021. En cas que la sol·licitud siga presentada per un grup, caldrà que un PDI a temps complet assumisca la coordinació del projecte. La coordinació implicarà en tot cas la responsabilitat d'entregar el material requerit en les dates determinades, i de supervisar que els membres de l'equip respecten el calendari i els requisits formals establerts per als enregistraments.

3.2. En cas de fer-se grups, hauran de tindre entre 2 i 16 membres, en funció del nombre de mòduls proposats per al MOOC, tenint en compte que no podrà haver-hi una ràtio superior a dos docents per mòdul.

3.3. Només es podrà participar en un projecte.

3.4. El personal d'administració i serveis (PAS) de la Universitat de València, així com el PDI o el personal investigador d'altres universitats o centres d'investigació, també hi podrà participar, sempre i quan es respecte allò que estipula la base primera d'aquesta convocatòria. En cas que hi participen docents d'altres universitats, la Universitat de València no es farà càrrec, en cap cas, de les despeses de desplaçament, manutenció ni allotjament originades per la participació.

Quarta. Compromisos i suport tècnic per a la realització de MOOC

4.1. Els cursos seleccionats rebran el suport i l'assistència necessaris del Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa de la Universitat de València (SFPIE), per al seu desenvolupament amb un nivell de qualitat apropiat. El SFPIE establirà les recomanacions oportunes, i facilitarà els mitjans per a fer els cursos, d'acord amb els requisits establerts, i assegurarà la formació dels docents en l'ús de la plataforma en què es publique el MOOC, en cas que no es puguin assumir les tasques de publicació del material. Els horaris d'enregistrament dels vídeos seran acordats entre docents i tècnics del SFPIE, sempre en funció de la disponibilitat del servei.

4.2. La tramitació de les sol·licituds implicarà els compromisos i responsabilitats següents:

a. L'acceptació de les normes establertes en aquesta resolució, així com de qualsevol altra que el SFPIE puga adoptar per a la verificació del compliment de les finalitats d'aquesta convocatòria.

b. L'equip docent del MOOC serà responsable de garantir de la qualitat del curs, la veracitat dels continguts, i la legítima possessió dels drets de propietat intel·lectual i autoritzacions necessàries per a la utilització dels materials i continguts dels cursos, a través de la plataforma que se seleccione per a impartir el curs.

c. L'acceptació de la concessió de l'ajuda del projecte implica l'exclusivitat per a la publicació i impartició en la plataforma que indique el SFPIE. El curs no podrà impartir-se o publicar-se en cap altra plataforma, sense el consentiment explícit de la Universitat de València.

d. L'equip docent es compromet a complir els requisits de temps i forma establerts en la proposta, referits tant a la publicació de cursos, com a la creació i impartició de contingut. Aquest compromís implica, així mateix, el subministrament dels materials en format compatible amb les característiques i les possibilitats de la plataforma que la Universitat de València haja seleccionat per a la impartició.

e. L'equip docent de cada curs farà un bon ús de les eines de comunicació amb els usuaris que la plataforma posa a la seua disposició, i les utilitzarà amb la finalitat exclusiva de gestionar el curs.

f. L'equip docent es compromet a mantenir en actiu el curs en la plataforma escollida durant el temps que li indique el SFPIE.

4.3. L'incompliment total o parcial dels requisits i de les obligacions establertes en aquestes normes i altres disposicions aplicables, així com les que s'establisquen en la resolució de concessió corresponent, donarà lloc a l'obertura d'un expedient d'incompliment, la resolució del qual, amb audiència prèvia de la part interessada, podrà conduir a l'extinció del curs, i a l'eliminació de qualsevol catàleg, canal o repositori de la Universitat de València, així com al reintegrament de qualsevol ajuda econòmica que s'haja rebut.

Cinquena. Estructura dels MOOC

Tots els MOOC de la Universitat de València han de tenir una sèrie de característiques comunes quant a l'estructura bàsica.

5.1. Durada: els cursos han de durar preferentment un mínim de quatre i un màxim de huit setmanes, a raó d'un mòdul per setmana.

5.2. La càrrega d'estudi ha de considerar-se en tres hores setmanals (els cursos tindran, per tant, preferentment entre 12 i 24 hores).

5.3. Estructura:

a. El curs ha d'estar organitzat per mòduls, estructurats de forma clara i equilibrada, a fi de facilitar el seguiment dels continguts.

b. Els mòduls es dividiran en lliçons i se'n desenvoluparà un mòdul per setmana.

c. Cadascun d'aquests mòduls (dividits en lliçons) ha d'incloure:

- Material audiovisual: els continguts del mòdul s'han de presentar en format audiovisual, per part de l'equip docent, amb vídeos d'aproximadament 4 a 6 minuts de durada. S'hi ha d'incloure un mòdul 0, introductori, que incloga un breu vídeo descriptiu de la matèria que s'impartirà al llarg del curs.

- Material teòric de suport: l'equip docent ha de facilitar documentació que done suport i amplie els continguts del material audiovisual, com ara enllaços externs, textos, etc.

- Proves d'autoavaluació: dins de cada mòdul ha d'establir-se, com a mínim, un sistema d'avaluació (tipus test) dels coneixements adquirits pels participants en el curs. A més es podran realitzar uns altres tipus d'activitats de consulta i d'avaluació, que tindran caràcter opcional per als participants (avaluació per parelles, etc.).

- Eines de comunicació: per tal d'impulsar la generació de debats i l'intercanvi de coneixements entre els participants en el curs, l'equip docent ha de crear un fòrum de discussió. A més, l'equip docent pot disposar, de forma opcional, d'altres eines de comunicació, col·laboratives i participatives, com ara blogs, enviament de correus electrònics, wiki, etc.

5.4. Qualitat pedagògica. Els cursos han d'estar orientats a l'aprenentatge autònom, i han de fer l'ús més adequat de les possibilitats de les TIC. El disseny instruccional ha d'estar clarament definit, i ha de guiar el treball dels estudiants al llarg del curs.

5.5. Caràcter massiu i nou. Cal tenir en compte que, com que es tracta de cursos massius, han de ser de possible interès per a un col·lectiu nombrós. Igualment, es valorarà el grau de novetat en el tema i en el tractament que se'n faça.

5.6. Excepcionalment, es podran admetre cursos que no s'adapten a aquests requisits, si són d'especial interès per a la Universitat de València.

Sisena: Sol·licituds i terminis

6.1. Qualsevol PDI a temps complet de la Universitat de València pot fer una proposta de MOOC d'acord amb aquesta convocatòria, per a posar-lo en marxa durant el curs 2021-2022. Les propostes han d'incloure la informació bàsica del curs, que s'ajustarà al format de l'annex II d'aquest document.

6.2. Les sol·licituds, adreçades a la Vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius, han de presentar-se mitjançant el ENTREU, pel Registre General de la Universitat de València, o per qualsevol dels procediments previstos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. El termini de presentació serà del 23 de novembre al 22 de desembre de 2020.

Setena. Ordenació, instrucció i resolució de la convocatòria

7.1. La instrucció del procediment de concessió correspondrà al Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa (SFPIE).

7.2. La Vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius nomenarà els membres d'un comitè d'avaluació, que haurà de presentar una proposta de concessió d'ajudes. Aquest comitè ha d'actuar d'acord amb els principis d'objectivitat, imparcialitat, independència, capacitat, publicitat i igualtat.

7.3. Les ajudes seran adjudicades per resolució de Vicerectora d'Ocupació i Programes Formatius i es publicaran en el Tauler Oficial de la Universitat de València. En aquesta resolució han de figurar els projectes seleccionats i no seleccionats, identificats pel títol del projecte i pel nom de la persona coordinadora, la puntuació obtinguda, i l'import màxim adjudicat a cada projecte.

7.4. Contra aquesta resolució es pot interposar el recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució, o bé directament el recurs contenciós administratiu davant dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptadors de l'endemà de la seua publicació.

Vuitena. Avaluació de les sol·licituds

Les propostes rebudes dins del termini i en la forma escaient, les avaluarà un comitè nomenat a aquest efecte. L'única informació que es tindrà en compte per avaluar els cursos serà la que es demane en la sol·licitud inicial, per la qual cosa es recomana que la informació sobre les propostes

que es presente en la sol·licitud siga completa. Les propostes rebudes seran avaluades d'acord amb els criteris següents:

- Claredat i qualitat pedagògica en l'estructuració del MOOC.: Fins a 3 punts.
- Rellevància del curs (oportunitat del tema que aborda, grau d'originalitat i innovació quant al panorama actual de cursos MOOC, potencials usuaris). Fins a 2 punts.
- Proposta equilibrada dels materials teòrics de suport als continguts multimèdia (vídeos i recursos externs, lectures recomanades, etc.). Fins a 1 punt.
- Trajectòria prèvia contrastada de l'equip en MOOC i iniciatives similars de formació online. Fins a 2 punts.
- Experiència contrastada de l'equip docent en iniciatives d'innovació educativa. Fins a 1 punt.
- Cofinançament. Es valorarà l'aportació de fons o recursos provinents de convenis o els obtinguts per concurrència competitiva en convocatòries públiques o privades per a executar un projecte amb la mateixa finalitat. Fins a 1 punt.
- Per a la concessió del projecte caldrà sumar com a mínim 5 punts.

Novena. Acceptació i ajuda econòmica

9.1. L'acceptació de l'ajuda s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat, signat per la persona responsable del projecte, en el qual es compromet a complir totes les condicions que es fixen en aquestes bases.

9.2. El projecte rebrà una ajuda econòmica per l'elaboració del MOOC, en concepte reproducció de classes en línia i, en el seu cas, d'elaboració de materials, d'acord amb el que és establert en el Reglament d'Execució Pressupostària de la Universitat de València, tenint en compte que el cost de cap projecte no pot excedir els 2.000 €. L'import es repartirà entre els integrants de l'equip.

9.3. El professorat només rebrà l'import establert després d'haver complit tots els requisits establerts perquè el curs puga ser impartit.

Desena. Llicències Creative Commons

10.1. Els autors i les autores dels projectes executats en el marc d'aquesta convocatòria es comprometen a exercir els seus drets de propietat intel·lectual a través de les llicències Creative Commons, de manera que permeten la lliure utilització, traducció i reproducció dels materials amb reconeixement de l'autoria, sense ús comercial i compartir igual.

10.2. Hauran d'utilitzar la llicència Creative Commons by-nc-sa (reconeixement, no comercial, compartir igual). En aquest cas es permet la utilització, la traducció, la distribució i la còpia derivada de la seua obra amb dos condicions bàsiques: el reconeixement, és a dir, que en tots aquests processos s'esmente la procedència dels materials (autoria i institució), i que es mantinga una utilització sense cap benefici comercial, i amb el mateix tipus de llicència, la qual cosa s'anomena "compartir igual". El material pot ser distribuït, copiat i exhibit per tercers, sempre

que en els crèdits es mostre l'autoria i la pertinença a la Universitat de València.

10.3. Amb la finalitat d'identificar la llicència Creative Commons utilitzada i, per tant, els drets de propietat intel·lectual que es reserva l'autoria del projecte d'innovació, s'afegiran les icones següents als materials o resultats elaborats en el marc d'aquesta convocatòria:

	Reconeixement: el material pot ser distribuït, copiat i exhibit per tercers sempre que hi figure el nom dels autors.
	No comercial: el material original i els treballs derivats poden ser distribuïts, copiats i exhibits mentre l'ús no siga comercial.
	Compartir igual: el material original i els treballs derivats han de ser distribuïts, copiats i exhibits amb el mateix tipus de llicència.

10.4. La cessió de drets té àmbit mundial, es fa a perpetuïtat, amb caràcter gratuït i en règim de no exclusivitat. Els autors i les autores accepten que els materials cedits estiguen a la disposició de tercers, als quals concedeixen una autorització no exclusiva, gratuïta i perpètua per reproduir-los, distribuir-los i comunicar-los d'acord amb els termes estrictes de la llicència a què s'ha fet referència.

Onzena. Seguiment i avaluació final

Els cursos o assignatures el material de les quals no siguen entregats dins del termini estipulat o que no complisquen els requisits formals o de qualitat establerts en la convocatòria seran avaluats negativament, la qual cosa es notificarà per escrit a la coordinadora o coordinador del projecte.

Dotzena. Transparència i dret a la informació en la recollida de dades

12.1. Dades del Responsable

Universitat de València – Estudi General

CIF: Q4618001D

Av. Blasco Ibáñez 13

46010 València

lopd@uv.es

12.2. Finalitats i base jurídica del tractament

Les dades personals subministrades voluntàriament en aquest procés d'inscripció s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València, amb la finalitat de tramitar la sol·licitud, així com dur a terme la gestió administrativa necessària d'acord amb les funcions i competències conferides a les universitats en la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre de Universitats.

12.3. Procedència de les dades

La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades pels sol·licitants així com aquella informació necessària per a la comprovació del compliment dels requisits de participació que ja formen part dels sistemes d'informació de la Universitat de València.

12.4.- Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la presentació de la sol·licitud, s'informa que es cediran les dades estrictament necessàries en els següents supòsits i per a les finalitats següents:

- A entitats financeres per al pagament dels imports concedits.
- Publicació de la resolució de concessió en el Tauler Oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, podrà informar-se de la resolució en pàgines web allotjades baix el domini oficial de la Universitat de València.

12.5. Termini de conservació de les dades

La Universitat de València conservarà les dades sense límit de temps per a la integració i acreditació de la docència, llevat que la llei dispose una altra cosa.

12.6. Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic adreçat a lopd@uv.es remés des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat al Delegat de Protecció de Dades en la Universitat de València.

12.7. Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control.

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

12.8.- Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Podeu consultar les nostres polítiques de privacitat a <http://links.uv.es/qBf2qd6>