

De conformitat amb l'article 5.2 del Reglament del Tauler Oficial de la Universitat de València, aprovat pel Consell de Govern de 18 de setembre de 2015 ([ACGUV 299/2015](#)), el Servei d'Investigació i Innovació insereix l'anunci les dades essencials del qual són les següents:

De conformidad con el artículo 5.2 del Reglamento del Tablón Oficial de la Universidad de València, aprobado por el Consejo de Gobierno de 18 de septiembre de 2015 ([ACGUV 299/2015](#)), el Servei d'Investigació i Innovació inserta el anuncio cuyos datos esenciales son los siguientes:

DADES INSCRITES AL TAULER OFICIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA DATOS INSCRITOS EN EL TABLÓN OFICIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA		
Títol <i>Título</i>	V	Elaboració de projectes d'investigació de caràcter internacional (2018)
	C	<i>Elaboración de proyectos de investigación de carácter internacional (2018)</i>
	A	The announcement is not published in English because foreign recipients are not expected
Descripció (epígraf complet) <i>Descripción (epígrafe completo)</i>	Valencià <i>Valenciano</i>	Amb la finalitat d'afavorir la investigació de qualitat, adequar i millorar els recursos destinats a l'activitat investigadora i potenciar la transferència de coneixement, el Rectorat de la Universitat de València, dins el Programa Propi d'Ajudes a la Investigació, fa públiques les normes de la convocatòria per a 2018 de concessió d'ajudes per a l'elaboració de projectes d'investigació de caràcter internacional
	Castellà <i>Castellano</i>	<i>Con la finalidad de favorecer la investigación de calidad, adecuar y mejorar los recursos destinados a la actividad investigadora y potenciar la transferencia de conocimiento, el Rectorado de la Universidad de València, dentro del Programa Propio de Ayudas a la Investigación, hace públicas las normas de la convocatoria para 2018 de concesión de ayudas para la elaboración de proyectos de investigación de carácter internacional</i>
	Anglès <i>Inglés</i>	The announcement is not published in English because foreign recipients are not expected
Descripció (paraules clau) <i>Descripción (palabras clave)</i>		investigació programa propi projecte europeu internacional <i>investigación programa propio proyecto europeo internacional</i>
Tipus (secció) <i>Tipo (sección)</i>		Recerca <i>Investigación</i>
Àrea de procedència <i>Área de procedencia</i>		Servei d'Investigació i Innovació Vicerektorat d'Investigació i Política Científica
Número d'expedient (localitzador) <i>Número de expediente (localizador)</i>		INV18-01-17-01
Data de publicació <i>Fecha de publicación</i>		26/03/2018
Data de retirada <i>Fecha de retirada</i>		26/09/2019

ESTRUCTURA DEL NÚMERO D'EXPEDIENT O LOCALITZADOR DE LES PUBLICACIONS DEL SERVEI D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ AL TAULER OFICIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA ESTRUCTURA DEL NÚMERO DE EXPEDIENTE O LOCALIZADOR DE LAS PUBLICACIONES DEL SERVEI D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ EN EL TABLÓN OFICIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA		
Arrel Raíz	INV	Investigació <i>Investigación</i>
Any Año	18	2018
Àrea Área	01	Programa Propi d'Ajudes a Investigació de la Universitat de València
Convocatòria o procediment específics <i>Convocatoria o procedimiento específicos</i>	17	Elaboració de projectes d'investigació de caràcter internacional <i>Elaboración de proyectos de investigación de carácter internacional</i>
Identificador del document <i>Identificador del documento</i>	01	Convocatòria <i>Convocatoria</i>
DADES ADDICIONALS DATOS ADICIONALES		
Referència interna <i>Referencia interna</i>		0117/2018

Per a consultar o recuperar en el Tauler Oficial de la Universitat de València aquest document o el certificat de publicació d'aquest anunci utilitze aquest [localitzador](#) i una vegada en el Tauler pulse en el botó «Filtrar». *Para consultar o recuperar en el Tablón Oficial de la Universidad de València este documento o el certificado de publicación de este anuncio utilice este [localizador](#) y una vez en el Tablón pulse en el botón «Filtrar».*

Si desitja consultar en el Tauler Oficial altres anuncis relacionats amb la convocatòria o el procediment de què dimana aquest document pulse en aquest [localitzador](#) i una vegada en el Tauler pulse en el botó «Filtrar». *Si desea consultar en el Tablón Oficial otros anuncios relacionados con la convocatoria o el procedimiento del que dimana este documento pulse en este [localizador](#) y una vez en el Tablón pulse en el botón «Filtrar».*

Si desitja informació al voltant d'altres convocatòries o procediments de l'àrea en la qual s'emmarca el present anunci pulse en aquest [localitzador](#) i una vegada en el Tauler pulse en el botó «Filtrar». *Si desea información sobre otras convocatorias o procedimientos del área en la que se enmarca el presente anuncio pulse en este [localizador](#) y una vez en el Tablón pulse en el botón «Filtrar».*

## Resolució de 26 de març de 2018 del Rectorat de la Universitat de València per la qual s'inicia el procediment de distribució pressupostària per a l'elaboració de projectes d'investigació de caràcter internacional

### 1. PREÀMBUL

Amb la finalitat d'afavorir la investigació de qualitat, adequar i millorar els recursos destinats a l'activitat investigadora i potenciar la transferència de coneixement, el Rectorat de la Universitat de València convoca el Programa Propi d'Ajudes a la Investigació.

### 2. ACORD

Aquest Vicerektorat, en el exercici de les funcions i competències que té atribuïdes, atesa la Resolució d'1 de febrer de 2018 del Rectorat de la Universitat de València ([DOCV 06.02.2018](#)), per la qual es deleguen en la vicerectora d'Investigació i Política Científica les competències atribuïdes al rector, entre d'altres, per la convocatòria d'ajudes en matèria d'investigació de la Universitat de València, ha resolt:

- 2.1. Aprovar les normes de la convocatòria de concessió d'ajudes per a l'elaboració de projectes d'investigació de caràcter internacional.
- 2.2. Obrir el termini de presentació de sol·licituds.
- 2.3. El finançament de les ajudes a què es refereix la present resolució es produirà, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, des de les partides econòmiques del Programa Pressupostari 5 «Promoció de la Investigació i la Tecnologia» que es consignen al Pressupost de la Universitat de València per a l'any 2018, amb una dotació de 125.000 €.

### 3. OBJECTE

- 3.1. La finalitat d'aquesta convocatòria és la concessió d'ajudes per al finançament de despeses ocasionades amb motiu de la participació de la Universitat de València en grans iniciatives internacionals o la preparació de sol·licituds de finançament de projectes d'investigació en l'àmbit internacional, especialment per a afavorir la seua participació com a entitat coordinadora.
- 3.2. Seran objecte de finançament:
  - 3.2.1. Les despeses d'organització de reunions, quan la Universitat de València actue com entitat coordinadora.
  - 3.2.2. Les despeses d'estades en altres entitats, fins a una setmana de duració, amb la finalitat de preparar una sol·licitud de finançament de projecte d'investigació en l'àmbit internacional. No s'admetran viatges per a assistència a congressos i conferències.
  - 3.2.3. Les quotes o taxes d'inscripció en plataformes, associacions o grans iniciatives internacionals, amb la finalitat de promoure la participació de la Universitat de València o la preparació de sol·licituds de finançament de projectes d'investigació en l'àmbit internacional.
  - 3.2.4. Les despeses de consultoria i altres serveis equivalents destinats de manera exclusiva a la preparació i pre-evaluació de la proposta.

#### 4. REQUISITS

- 4.1. Podrà sol·licitar aquestes ajudes el personal investigador de la Universitat de València membre del equip sol·licitant de finançament en l'àmbit internacional o promotor de la participació de la Universitat de València en una gran iniciativa internacional.
- 4.2. Per cada acció susceptible de finançament, únicament un membre de l'equip podrà sol·licitar l'ajuda.
- 4.3. La persona sol·licitant haurà de pertànyer a un grup d'investigació inscrit en el Registre d'Estructures d'Investigació de la Universitat de València, o bé, haver sol·licitat la seua incorporació a un grup inscrit o que haja sol·licitat la seua inscripció.

#### 5. CONDICIONS

- 5.1. **Incompatibilitats.** Aquesta ajuda serà incompatible amb qualsevol altra ajuda amb la mateixa finalitat concedida per qualsevol administració pública a gaudir durant l'any 2018.
- 5.2. **Sol·licitud d'ajudes equivalents.** En cas que es convoquen programes equivalents de l'administració estatal o autonòmica, serà requisit imprescindible haver sol·licitat o comprometre's a sol·licitar l'ajuda corresponent. La concessió d'una d'aquestes ajudes implicarà la revocació automàtica de la concedida per la Universitat de València.
- 5.3. **Dotació.** L'ajuda podrà incloure les quantitats següents segons la naturalesa de l'activitat finançada:
  - 5.3.1. Una quantitat màxima de 2.000 € per a compensar les despeses d'organització de reunions de coordinació, incloent despeses de lloguer d'espais, restauració i edició de la documentació de suport.
  - 5.3.2. Una quantitat màxima de 500 € per a les despeses de viatge a entitats de la Unió Europea, o de 900 € per a les despeses de viatge a entitats de fora de la Unió Europea, únicament per a un viatge d'anada i tornada en un mitjà de transport públic en tarifa turista o equivalent.
  - 5.3.3. Una quantitat màxima en concepte de manutenció i allotjament de 120 € per dia hàbil en què tinga lloc la reunió, documentat per l'agenda de la mateixa, amb un màxim de cinc dies hàbils. L'ajuda inclourà, si escau, 60 € addicionals per les despeses de restauració dels viatges d'anada i de tornada.
  - 5.3.4. Una ajuda en concepte de cofinançament de quotes d'inscripció de la Universitat de València com a membre en plataformes, associacions o grans iniciatives internacionals, la finalitat de les quals siga promoure la participació de la Universitat de València o la preparació i la presentació d'un projecte d'investigació europeu, o d'un altre programa de caràcter internacional.
  - 5.3.5. En el cas de propostes amb participació de la UV com a soci, una quantitat màxima de 2.000 €, en concepte de finançament, per a les despeses de consultoria i altres serveis equivalents per a preparació i pre-evaluació de propostes.
  - 5.3.6. En el cas de propostes coordinades per la UV, s'estudiarà el cofinançament de quantitats superiors a 2.000 €, per a les despeses de consultoria i altres serveis equivalents per a preparació i pre-evaluació de propostes, en el marc de l'ajuda concedida a la Universitat de València per Resolució de la Presidència de l'Agència Estatal de Recerca dins de la convocatòria "Europa Xarxes i Gestors – Europa Centres Tecnològics 2017", del Programa Estatal de Foment de la Recerca Científica i Tècnica d'Excel·lència, en el marc del Pla Estatal de Recerca Científica i Tècnica i d'Innovació, 2013-2016.

## 6. FORMALITZACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

- 6.1. Les sol·licituds, adreçades al Vicerektorat d'Investigació i Política Científica, hauran de presentar-se en el registre electrònic mitjançant la [Seu Electrònica](#) de la Universitat de València, on es trobarà disponible el [formulari](#) adient.
- 6.2. El termini de presentació de sol·licituds romandrà obert des del dia següent a la publicació d'aquesta resolució al [Tauler Oficial](#) de la Universitat de València fins al 31 de desembre de 2018 o fins esgotar les disponibilitats pressupostàries.
- 6.3. La utilització dels mitjans electrònics establerts serà obligatòria per a la presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions per les persones interessades.
- 6.4. La sol·licitud telemàtica haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:
  - 6.4.1. Memòria i justificació raonada de la proposta.
  - 6.4.2. Esborrany del projecte d'investigació a presentar, en el seu cas.
  - 6.4.3. Escrit d'invitació per a participar en el projecte o iniciativa i agenda de la reunió, en el seu cas.
  - 6.4.4. En el cas de despeses de consultoria i altres serveis equivalents, caldrà afegir un document on s'indique títol del projecte, resum, consorci i pressupost estimat i referència de la convocatòria, segons model disponible a la web.
- 6.5. La presentació de les sol·licituds requerirà de qualsevol dels mitjans d'identificació i autenticació següents:
  - 6.5.1. DNI electrònic o qualsevol altre certificat electrònic compatible amb la Seu Electrònica.
  - 6.5.2. Identificació amb usuari i contrasenya de correu electrònic de la Universitat de València.
  - 6.5.3. Usuari registrat en la pròpia Seu Electrònica, necessari en cas de no poder accedir per cap dels mètodes anteriors.
- 6.6. En cas que siga la primera vegada que s'accedeix a la Seu Electrònica, s'haurà d'acceptar les condicions generals d'ús i la política de protecció de dades.
- 6.7. Una vegada completada la sol·licitud, s'haurà d'enviar telemàticament el formulari mitjançant el botó «Enviar» de la pestanya «Finalitzar». Una vegada enviada la sol·licitud, apareixerà la informació següent:
  - 6.7.1. Identificador de la proposta.
  - 6.7.2. Data i hora de presentació.
  - 6.7.3. Número de registre d'entrada.
  - 6.7.4. empremta digital del document.
  - 6.7.5. Botó «Obtenir document», que permetrà obtenir copia en PDF de la proposta enviada.
- 6.8. De conformitat amb allò establert en el article 9 del [Reglament del registre electrònic de la Universitat de València](#) i la legislació vigent, les sol·licituds presentades mitjançant aquest procediment tenen validesa legal, per tant, no requereixen la seua presentació en un registre presencial.
- 6.9. Des de «[El meu lloc personal](#)» disponible a la Seu Electrònica les persones interessades podran:
  - 6.9.1. Accedir a la sol·licitud i als tràmits presentats.
  - 6.9.2. Consultar l'estat de l'expedient administratiu.
  - 6.9.3. Afegir documentació complementària, durant els terminis de presentació o per a realitzar les esmenes establertes en la legislació vigent.
  - 6.9.4. Accedir i consultar les comunicacions i notificacions efectuades per la Universitat de València relacionades amb l'expedient.

## 7. INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

- 7.1. De la instrucció del procediment s'encarregarà el Servei d'Investigació i Innovació, que realitzarà les actuacions escaients per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades segons les quals s'ha de pronunciar la resolució.
- 7.2. Les comunicacions de totes les actuacions es realitzaran, sempre que resulte tècnicament possible, a través dels mitjans electrònics que s'estableixen en aquesta resolució, tret d'aquelles per als quals es dispose un mitjà distint específicament en aquesta resolució o es considere adient i justificat per circumstàncies concorrents.
- 7.3. Per qualsevol comentari o consulta que es desitge formular als/les gestors/es del procediment al voltant del mateix o els tràmits administratius es pot escriure a l'adreça electrònica [operuv@uv.es](mailto:operuv@uv.es).
- 7.4. Així mateix, per a ajudar-nos a millorar, agrairiem que s'informe sobre qualsevol problema tècnic observat durant l'ompliment del formulari o durant l'ús de la Seu Electrònica a l'adreça electrònica [entreu@uv.es](mailto:entreu@uv.es).

## 8. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

- 8.1. La concessió o la denegació de les ajudes es realitzarà per resolució del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica en funció de l'interès científic i les disponibilitats pressupostàries. Aquest Vicerectorat informarà a la Comissió d'Investigació de les ajudes sol·licitades i concedides al menys dues vegades durant l'any 2018.
- 8.2. Les resolucions parcials es publicaran al [Tauler Oficial](#) de la Universitat de València i al lloc web del [Servei d'Investigació i Innovació](#), substituint aquest acte a la notificació i assortint els seus mateixos efectes d'acord amb la legislació vigent i la normativa pròpia de la Universitat de València. No obstant això, es podrà comunicar per correu electrònic a les persones interessades l'adjudicació o no de la corresponent ajuda i, en el seu cas, les condicions d'aquesta.
- 8.3. El termini màxim per a resoldre aquesta convocatòria serà de sis mesos a partir del dia següent a la presentació de cadascuna de les sol·licituds. Transcorregut el termini màxim sense haver-se dictat i notificat la resolució, aquestes s'entendran desestimades.
- 8.4. La concessió de les ajudes estarà condicionada a l'existència del crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'annualitat pressupostària en la qual es farà efectiva.

## 9. OBLIGACIONS, SEGUIMENT I CONTROL

- 9.1. **Pagament de l'ajuda d'estades en altres entitats.** El Vicerectorat d'Investigació i Política Científica posarà els fons a la disposició dels beneficiaris i les beneficiàries, com a bestreta a justificar mitjançant transferència bancària.

Les despeses del viatge s'abonaran de conformitat amb les instruccions d'execució disponibles al lloc web del [Servei d'Investigació i Innovació](#), amb la presentació prèvia d'una còpia del bitllet del mitjà de transport públic i l'original de la corresponent factura, que haurà d'anar a nom del beneficiari/a.

La utilització de vehicle propi haurà de ser prèviament autoritzada pel Vicerectorat d'Investigació i Política Científica. Les despeses de viatge es calcularan en funció del mòdul € per kilòmetre vigent, fins al límit establert. A tal efecte, s'haurà de presentar una memòria del viatge en què figure la marca, model i matrícula del vehicle i els kilòmetres recorreguts, amb fotocòpia de la documentació del vehicle i del permís de conducció. L'abonament de la quantitat concedida en concepte de despeses de viatge es realitzarà una vegada justificada la realització de l'estada i acreditada la utilització del vehicle.

- 9.2. **Pagament de les ajudes d'organització de reunions o de quotes d'inscripció o de serveis de consultoria.** Es realitzarà mitjançant compensació a la clau econòmica que indique el beneficiari o beneficiària prèvia justificació de les despeses realitzades.
- 9.3. **Informes i seguiment.** Una vegada finalitzada l'acció, en el termini màxim de quinze dies es remetrà al Vicerektorat d'Investigació i Política Científica un informe dels resultats obtinguts, així com els justificants de les despeses si no s'hagueren presentat amb anterioritat. A més, en cas procedent, s'haurà de remetre una còpia de la sol·licitud de finançament del projecte d'investigació en l'àmbit de la Unió Europea en el termini màxim de sis mesos.
- 9.4. **Incompliment.** L'incompliment sense justificació de qualsevol de les obligacions o de la finalitat per a què es va concedir l'ajuda podrà comportar la seua revocació per part del Vicerektorat d'Investigació i Política Científica i la reclamació de totes les quantitats percebudes.

## 10. PROTECCIÓ DE DADES

- 10.1. Les dades personals subministrades quedaran incorporades al fitxer automatitzat de gestió de la investigació, creat per [Resolució de 26 de novembre de 2002](#) del Rectorat de la Universitat de València, de conformitat amb la [Llei Orgànica 15/1999](#), de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i el [Reial Decret 1720/2007](#), de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de l'esmentada llei.
- 10.2. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007 i s'han adoptat les mesures de seguretat necessàries per a garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.
- 10.3. La informació obtinguda serà processada per a la gestió de les propostes presentades.
- 10.4. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament en el termes que poden consultar-se a la pàgina web de la Universitat de València (Inici > Política de privacitat > Drets dels usuaris) o [ací](#).

## 11. RECURSOS

- 11.1. Aquesta resolució i les de terminació del procediment, al·ludides en l'apartat 8, exhaureixen la via administrativa, i contra elles, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que les haja dictat, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la data de notificació de les resolucions. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats corresponents, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la data de notificació de les resolucions. Tanmateix, sense perjudici dels recursos esmentats, podrà interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime procedent.