De conformitat amb l'article 5.2 del Reglament del Tauler Oficial de la Universitat de València, aprovat pel Consell de Govern de 18 de setembre de 2015 (ACGUV299/2015), el Servei d'Investigació insereix l'anunci les dades essencials del qual són les següents:

De conformidad con el artículo 5.2 del Reglamento del Tablón Oficial de la Universitat de València, aprobado por el Consejo de Gobierno de 18 de septiembre de 2015 (ACGUV299/2015), el Servei d'Investigació inserta el anuncio cuyos datos esenciales son los siguientes:

DADES INSCRITES AL TAULER OFICIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA ***DATOS INSCRITOS EN EL TABLÓN OFICIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA***		
Títol *Título*	V	Estades d'investigadors/res convidats/dades (2017)
	C	Estancias de investigadores/as invitados/as (2017)
	A	The announcement is not published in English because foreign recipients are not expected
Descripció (epígraf complet) *Descripción (epígrafe completo)*	Valencià *Valenciano*	Amb la finalitat d'afavorir la investigació de qualitat, adequar i millorar els recursos destinats a l'activitat investigadora i potenciar la transferència de coneixement, el Rectorat de la Universitat de València, dins el Programa Propi d'Ajudes a la Investigació i les accions de millora científica contemplades en el marc del subprograma «Atracció de Talent» del Campus d'Excel·lència Internacional (VLC-CAMPUS), fa públiques les normes de la convocatòria per a 2017 de concessió d'ajudes per a estades d'investigadors/res convidats/dades
	Castellà *Castellano*	Con la finalidad de favorecer la investigación de calidad, adecuar y mejorar los recursos destinados a la actividad investigadora y potenciar la transferencia de conocimiento, el Rectorado de la Universitat de València, dentro del Programa Propio de Ayudas a la Investigación y las acciones de mejora científica contempladas en el marco del subprograma «Atracción de Talento» del Campus de Excelencia Internacional (VLC-CAMPUS), hace públicas las normas de la convocatoria para 2017 de concesión de ayudas para estancias de investigadores/as invitados/as
	Anglès *Inglés*	The announcement is not published in English because foreign recipients are not expected
Descripció (paraules clau) *Descripción (palabras clave)*		investigació programa propi atracció talent VLC-Campus investigador convidat investigación propio atracción talento invitado
Tipus (secció) *Tipo (sección)*		Recerca
Àrea de procedència *Área de procedencia*		Servei d'Investigació Vicerectorat d'Investigació i Política Científica
Número d'expedient (localitzador) *Número de expediente (localizador)*		INV17-01-15-01
Data de publicació *Fecha de publicación*		17/01/2017
Data de retirada *Fecha de retirada*		17/07/2018

ESTRUCTURA DEL NÚMERO D'EXPEDIENT O LOCALITZADOR DE LES PUBLICACIONS DEL SERVEI D'INVESTIGACIÓ AL TAULER OFICIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA ***ESTRUCTURA DEL NÚMERO DE EXPEDIENTE O LOCALIZADOR DE LAS PUBLICACIONES DEL SERVEI D'INVESTIGACIÓ EN EL TABLÓN OFICIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA***		
Arrel *Raíz*	INV	Investigació
Any *Año*	17	2017
Àrea *Área*	01	Programa Propi d'Ajudes a Investigació de la Universitat de València
Convocatòria o procediment específics *Convocatoria o procedimiento específicos*	15	Estades d'investigadors/res convidats/dades
Identificador del document *Identificador del documento*	01	Convocatòria
DADES ADDICIONALS *DATOS ADICIONALES*		
Referència interna *Referencia interna*	15/2017	

Per a consultar o recuperar en el Tauler Oficial de la Universitat de València aquest document o el certificat de publicació d'aquest anunci utilitze aquest **localitzador** i una vegada en el Tauler polse en el botó «Filtrar». *Para consultar o recuperar en el Tablón Oficial de la Universitat de València este documento o el certificado de publicación de este anuncio utilice este **localizador** y una vez en el Tablón pulse en el botón «Filtrar».*

Si desitja consultar en el Tauler Oficial altres anuncis relacionats amb la convocatòria o el procediment de què dimana aquest document polse en aquest **localitzador** i una vegada en el Tauler polse en el botó «Filtrar». *Si desea consultar en el Tablón Oficial otros anuncios relacionados con la convocatoria o el procedimiento del que dimana este documento pulse en este **localizador** y una vez en el Tablón pulse en el botón «Filtrar».*

Si desitja informació al voltant d'altres convocatòries o procediments de l'àrea en la qual s'emmarca el present anunci polse en aquest **localitzador** i una vegada en el Tauler polse en el botó «Filtrar». *Si desea información sobre otras convocatorias o procedimientos del área en la que se enmarca el presente anuncio pulse en este **localizador** y una vez en el Tablón pulse en el botón «Filtrar».*

Resolució de 17 de gener de 2017 del Rectorat de la Universitat de València per la qual s'inicia el procediment de distribució pressupostària per al finançament d'estades d'investigadors/es convidats/dades, dins del marc del subprograma «Atracció de talent» de VLC-CAMPUS

1. PREÀMBUL

Amb la finalitat d'afavorir la investigació de qualitat, adequar i millorar els recursos destinats a l'activitat investigadora i potenciar la transferència de coneixement, el Rectorat de la Universitat de València convoca el Programa Propi d'Ajudes a la Investigació; així mateix, el Campus d'Excel·lència Internacional VLC-CAMPUS, contempla, dins de les accions de millora científica, la captació de talent i la disponibilitat de recursos humans altament qualificats per a les activitats d'investigació en el seu subprograma «Atracció de Talent».

2. ACORD

Aquest vicerectorat, en el exercici de les funcions i competències que té atribuïdes, atesa la Resolució de 6 d'octubre de 2016 del Rectorat de la Universitat de València (DOCV 26.10.2016), per la qual es deleguen en la vicerectora d'Investigació i Política Científica les competències atribuïdes al rector, entre d'altres, per la convocatòria d'ajudes en matèria d'investigació de la Universitat de València; i de conformitat amb l'acord de la Comissió d'Investigació de 4 de novembre de 2016, ha resolt:

2.1. Aprovar les normes de la convocatòria de concessió d'ajudes per a estades d'investigadors/res convidats/dades, en el marc del subprograma «Atracció de Talent» de VLC-CAMPUS.
2.2. Obrir el termini de presentació de sol·licituds.
2.3. El finançament de les ajudes a què es refereix la present resolució es produirà, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, des de les partides econòmiques del Programa Pressupostari 5 «Promoció de la Investigació i la Tecnologia» que es consignen al Pressupost de la Universitat de València per a l'any 2017, amb una dotació de 200.000 €.

3. OBJECTE

La finalitat d'aquesta convocatòria és la concessió d'ajudes per al finançament de despeses ocasionades amb motiu de la realització d'estades temporals d'investigadors i investigadores de reconegut prestigi al si de les estructures d'investigació de la Universitat de València.

4. REQUISITS

4.1. **Persona sol·licitant**. Podrà sol·licitar aquestes ajudes el/la director/a de qualsevol departament, institut o estructura de recerca interdisciplinària de la Universitat de València que tinga interès a acollir, per motius d'investigació, un investigador/a de reconegut prestigi científic, durant el bienni 2017-2018.
4.2. **Responsable de l'estada**. L'investigador/a convidat/da haurà de ser proposat/da pel director/a d'un grup d'investigació inscrit o que haja sol·licitat la seua inscripció en el Registre

d'Estructures d'Investigació de la Universitat de València. Així mateix, haurà de tenir actualitzat el seu currículum corresponent als darrers cinc anys en l'aplicació CURRICUL@ de GREC i haver participat en la memòria d'investigació dels darrers tres anys amb un mínim de divuit punts.

4.3. **Beneficiaris i beneficiàries**. L'investigador/a convidat/da haurà d'haver estat vinculat/da contractualment a un centre d'investigació durant els darrers cinc anys.

5. CONDICIONS I MODALITATS DE LES AJUDES

5.1. **Modalitats i dotació**. L'ajuda es destinarà al finançament de la estada temporal ininterrompuda de l'investigador/a convidat/da, d'acord amb les condicions establertes per a cada modalitat:

5.1.1. Modalitat A: estades destinades a investigadors i investigadores de reconegut prestigi amb una dotació bruta mensual de 2.000 € i una dotació per ajuda de viatge. La durada de l'estada serà de un a tres mesos, prorrogable excepcionalment fins a un total de sis mesos, prèvia sol·licitud justificada. El vicerectorat d'Investigació i Política Científica podrà autoritzar pròrrogues addicionals sempre que siguen finançades íntegrament pel grup proponent.

5.1.2. Modalitat B: estades destinades a directors i directores de centres d'investigació o de grups d'investigació de reconegut prestigi internacional i amb una trajectòria científica de especial rellevància, amb una dotació bruta mensual de 6.000 € i una dotació per ajuda de viatge. En aquesta modalitat, es podran concedir un màxim de deu ajudes. La durada de l'estada serà de quinze dies a tres mesos. El vicerectorat d'Investigació i Política Científica podrà autoritzar pròrrogues addicionals sempre que siguen finançades íntegrament pel grup proponent.

El vicerectorat d'Investigació i Política Científica podrà declarar deserta total o parcialment aquesta modalitat, a la vista dels currículums presentats i dels informes de la Comissió d'Investigació.

5.2. **Assistència sanitària**.

5.2.1. Els beneficiaris i beneficiàries nacionals de països no pertanyents a la Unió Europea seran inclosos en la pòlissa d'assistència sanitària que manté la Universitat de València, que podrà ser extensible als familiars que l'acompanyen durant l'estada.

5.2.2. Els beneficiaris i beneficiàries nacionals de països pertanyents a la Unió Europea hauran de sol·licitar al seu país la documentació necessària que els permeta l'assistència sanitària dins del Sistema de Seguretat Social espanyol.

5.3. **Assegurança d'accidents**. Els beneficiaris i beneficiàries s'inclouran en la pòlissa d'assegurança d'accidents de la Universitat de València.

5.4. **Retencions**. L'ajuda concedida estarà subjecta a les preceptives retencions d'IRPF. Per a evitar la doble imposició, l'investigador/a convidat/da haurà d'aportar un certificat de residència fiscal signat per les autoritats fiscals del seu país de residència.

5.5. **Incompatibilitats**. Aquestes ajudes seran incompatibles amb qualsevol altra ajuda de característiques similars concedida per la Universitat de València o per la Fundació General de la Universitat de València. També seran incompatibles amb qualsevol altra ajuda de característiques similars amb coincidència de dates de gaudiment concedida a l'investigador/a convidat/da per qualsevol administració pública estatal o autonòmica.

L'investigador/a convidat/da que obtinga una ajuda en qualsevol de les modalitats no podrà tornar a participar en les convocatòries durant els dos anys següents a l'any de concessió.

6. FORMALITZACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

6.1. Les sol·licituds, adreçades al vicerectorat d'Investigació i Política Científica, hauran de presentar-se en el registre electrònic mitjançant la Seu Electrònica de la Universitat de València, on es trobarà disponible el formulari adient.

6.2. El termini de presentació de sol·licituds serà d'un mes des del dia següent a la publicació d'aquesta resolució al Tauler Oficial de la Universitat de València.

6.3. La utilització dels mitjans electrònics establerts serà obligatòria per a la presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions per les persones interessades.

6.4. Amb caràcter general, cada departament, institut o estructura de recerca interdisciplinària podrà presentar únicament una sol·licitud per a cada modalitat d'aquesta convocatòria, que haurà d'estar aprovada pel consell del departament, institut o estructura de recerca interdisciplinària. No obstant això, aquells departaments, instituts o estructures de recerca interdisciplinàries, en els quals vint-i-cinc membres o més del personal docent i investigador, a temps complet o equivalent, hagen obtingut, al menys, deu punts per persona en la darrera memòria d'investigació avaluada, podran presentar fins a un total de dos sol·licituds a la modalitat A, degudament prioritzades.

6.5. La sol·licitud telemàtica haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

6.5.1. Memòria justificativa, amb una extensió màxima de cinc fulls, del projecte i la infraestructura científica de què es disposa, signada pel responsable de l'estada, segons el model normalitzat disponible en el formulari de la Seu Electrònica.

6.5.2. Currículum del candidat/a.

6.5.3. Fitxa resum del currículum del candidat/a segons el model normalitzat disponible en el formulari de la Seu Electrònica, que inclourà:

6.5.3.1. Indicadors generals de qualitat de la producció científica:

- Nombre de tesis doctorals dirigides en els darrers deu anys.
- Nombre de cites totals.
- Mitjana del nombre de cites/any durant els darrers cinc anys.
- Nombre de publicacions totals en primer quartil.
- Altres indicadors de qualitat.

6.5.3.2. Classificació del seu centre de procedència en el *Academic Ranking of World Universities*, *Times Higher Education*, *QS World University Rankings* o altres indicadors d'excel·lència anàlegs.

6.5.4. Acreditació de la vinculació contractual del candidat/a durant els darrers cinc anys amb altres universitats o centres d'investigació.

6.5.5. Certificació de l'acord del consell del departament, institut o estructura de recerca interdisciplinària.

6.5.6. Acreditació de l'autorització per part de la institució de procedència per a la realització de l'estada.

6.6. La presentació de les sol·licituds requerirà de qualsevol dels mitjans d'identificació i autenticació següents:

6.6.1. DNI electrònic o qualsevol altre certificat electrònic compatible amb la Seu Electrònica.

6.6.2. Identificació amb usuari i contrasenya de correu electrònic de la Universitat de València.

6.6.3. Usuari registrat en la pròpia Seu Electrònica, necessari en cas de no poder accedir per cap dels mètodes anteriors.

6.7. En cas que siga la primera vegada que s'accedeix a la Seu Electrònica, l'usuari haurà d'acceptar les condicions generals d'us i la política de protecció de dades.

6.8. Una vegada completada la sol·licitud, l'usuari haurà d'enviar telemàticament el formulari mitjançant el botó «Enviar» de la pestanya «Finalitzar». Una vegada enviada la sol·licitud, apareixerà la informació següent:

6.8.1. Identificador de la proposta.

6.8.2. Data i hora de presentació.

6.8.3. Número de registre d'entrada.

6.8.4. Empremta digital del document.

6.8.5. Botó «Obtenir document», que permetrà obtenir copia en PDF de la proposta enviada.

6.9. De conformitat amb allò establert en el article 9 del Reglament del registre electrònic de la Universitat de València i la legislació vigent, les sol·licituds presentades mitjançant aquest procediment tenen validesa legal, per tant, no requereixen la seua presentació en un registre presencial.

6.10. Des de «El meu lloc personal» disponible a la Seu Electrònica les persones interessades podran:

6.10.1. Accedir a la sol·licitud i als tràmits presentats.

6.10.2. Consultar l'estat de l'expedient administratiu.

6.10.3. Afegir documentació complementària, durant els terminis de presentació o per a realitzar les esmenes establertes en la legislació vigent.

6.10.4. Accedir i consultar les comunicacions i notificacions efectuades per la Universitat de València relacionades amb l'expedient.

7. INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

7.1. De la instrucció del procediment s'encarregarà el Servei d'Investigació, que realitzarà les actuacions escaients per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades segons les quals s'ha de pronunciar la resolució.

7.2. Les comunicacions de totes les actuacions que es realitzen en el procediment es realitzaran, sempre que resulte tècnicament possible, a través dels mitjans electrònics que s'estableixen en aquesta resolució, tret d'aquelles per als quals es dispose un mitjà distint específicament en aquesta resolució o es considere adient i justificat per circumstàncies concorrents.

7.3. Per qualsevol comentari o consulta que es desitge formular als/les gestors/es del procediment al voltant del mateix o els tràmits administratius es pot escriure a l'adreça electrònica epif@uv.es.

7.4. Així mateix, per a ajudar-nos a millorar, agrairíem que s'informe sobre qualsevol problema tècnic observat durant l'ompliment del formulari o durant l'ús de la Seu Electrònica a l'adreça electrònica entreu@uv.es.

8. AVALUACIÓ

8.1. La Comissió d'Investigació elaborarà una proposta de resolució amb un informe per a cada petició que tindrà en compte:

8.1.1. L'interès científic de les activitats a desenvolupar.

8.1.2. El currículum del candidat/a.

8.1.3. Les disponibilitats pressupostàries.

8.2. Així mateix, quan la quantitat total sol·licitada supere les disponibilitats pressupostàries, la Comissió d'Investigació podrà establir criteris addicionals de selecció, com la desestimació

progressiva de les peticions d'aquells departaments, instituts o estructures de recerca interdisciplinàries que hagen gaudit d'una ajuda per a investigadors convidats en anteriors edicions o d'altres.

9. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

9.1. Finalitzat el procés d'avaluació, la concessió o la denegació de les ajudes es realitzarà, a proposta de la Comissió d'Investigació, per resolució del vicerectorat d'Investigació i Política Científica.

9.2. La resolució es publicarà al Tauler Oficial de la Universitat de València i al lloc web del Servei d'Investigació, substituint aquest acte a la notificació i assortint els seus mateixos efectes d'acord amb la legislació vigent i la normativa pròpia de la Universitat de València. No obstant això, es podrà comunicar per correu electrònic a les persones interessades l'adjudicació o no de la corresponent ajuda i, en el seu cas, les condicions d'aquesta.

9.3. El termini màxim per a resoldre aquesta convocatòria serà de sis mesos a partir del dia següent a la publicació d'aquesta resolució. Transcorregut el termini màxim sense haver-se dictat i notificat la resolució, s'entendran desestimades les sol·licituds.

9.4. La concessió de les ajudes estarà condicionada a l'existència del crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'anualitat pressupostària en la qual es farà efectiva.

10. OBLIGACIONS, SEGUIMENT I CONTROL

10.1. **Obligacions prèvies a l'inici.** Els beneficiaris i les beneficiàries nacionals de països no pertanyents a la Unió Europea hauran d'acreditar, amb caràcter previ a l'inici del gaudiment de l'ajuda, el corresponent visat per estudis o investigació o permís de residència vigent.

10.2. **Informes i seguiment**. Una vegada finalitzada l'estada, en el termini màxim de tres mesos l'investigador/a convidat/da haurà de trametre al vicerectorat d'Investigació i Política Científica un informe sobre la tasca realitzada i els resultats obtinguts, amb el vist i plau del responsable de l'estada. L'incompliment d'aquesta obligació podrà comportar l'exclusió del beneficiari o la beneficiària de futures ajudes que poguera convocar el vicerectorat d'Investigació i Política Científica.

10.3. **Publicitat.** En les publicacions que es pogueren derivar de la investigació desenvolupada en el marc d'una d'aquestes estades s'haurà de fer constar la condició d'investigador/a convidat/da de la Universitat de València.

10.4. **Incompliment**. L'incompliment sense justificació de qualsevol de les obligacions o de la finalitat per a què es va concedir l'ajuda podrà comportar la seua revocació per part del vicerectorat d'Investigació i Política Científica.

11. PROTECCIÓ DE DADES

11.1. Les dades personals subministrades quedaran incorporades al fitxer automatitzat de gestió de la investigació, creat per Resolució de 26 de novembre de 2002 del Rectorat de la Universitat de València, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de l'esmentada llei.

11.2. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007 i s'han adoptat les mesures de seguretat necessàries per a garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

11.3. La informació obtinguda serà processada per a la gestió de les propostes presentades.

11.4. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament en el termes que poden consultar-se a la pàgina web de la Universitat de València (Inici > Política de privacitat > Drets dels usuaris) o ací.

12. RECURSOS

12.1. Aquesta resolució i les de terminació del procediment, al·ludides en l'apartat 9, exhaureixen la via administrativa, i contra elles, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que les haja dictat, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la data de notificació de les resolucions. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats corresponents, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la data de notificació de les resolucions. Tanmateix, sense perjudici dels recursos esmentats, podrà interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime procedent.