

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 3 d'octubre de 2018, del Rectorat, per la qual es convoquen concursos per a la provisió de places de professorat associat amb plaça assistencial als centres sanitaris concertats amb la Universitat per al curs 2018-2019, a l'empara del conveni de col·laboració subscrit entre la Universitat de València i la Universitat CEU Cardenal Herrera. Convocatòria número 18. [2018/9231]

La Universitat de València, a l'empara del conveni de col·laboració subscrit entre la Universitat de València i la Universitat CEU Cardenal Herrera amb la finalitat d'atendre les pràctiques clíniques de l'alumnat, convoca concurs públic per a la provisió de les places de professorat associat amb plaça assistencial als centres sanitaris concertats amb la Universitat de València per al curs 2018-2019 que es detallen en els annexos I i II, d'acord amb les següents

Bases

Primera. Normes generals

El concurs es regirà pel que disposen la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (BOE 24.12.2001) -en endavant, LOU-, l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE 13.04.2007), el Reial decret 1558/1986, de 28 de juny, pel qual s'estableixen les bases generals del règim de concerts entre les Universitats i les Institucions Sanitàries, el Concert entre la Conselleria de Sanitat, la Diputació Provincial de València i la Universitat de València, per a la utilització de les institucions sanitàries en la investigació i la docència (DOGV 30.04.1997), els Estatuts de la Universitat de València i el Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, juntament amb els criteris generals d'avaluació, aprovats per acord del Consell de Govern de data 27 de maig de 2003 i posteriors modificacions, així com per les bases d'aquesta convocatòria.

Segona. Requisits generals i específics

2.1. Requisits generals

- a) Tenir complerts 16 anys i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.
- b) Les persones estrangeres no comunitàries i les que no puguen ser incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, hauran de disposar del permís de residència i de treball abans de la formalització dels corresponents contractes.
- c) No patir malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les funcions corresponents a les places convocades.
- d) No haver estat separat o separada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni estar inhabilitat o inhabilitada per a l'exercici d'ocupacions o càrrecs públics o per a l'accés al cos o escala funcionarial. Les persones aspirants que no tinguen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar igualment no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent, ni estar sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, dins el seu Estat, l'accés a la funció pública.
- e) Estar en possessió de la titulació superior que habilite per a impartir la docència. Les titulacions universitàries estrangeres hauran d'estar degudament homologades, o, si escau, disposar de la resolució d'equivalència corresponent.
- f) Haver abonat les taxes establertes en la present convocatòria o acreditar l'exempció o bonificació del pagament.

2.2. Requisits específics

2.2.1 Ocupar una plaça assistencial a l'hospital o centre de salut i al servei o unitat indicats en la descripció de les places. En cas de places ubicades a hospitals, les persones aspirants hauran d'ocupar plaça en sales d'hospitalització, quiròfans o urgències, en funció del perfil de la plaça.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 3 de octubre de 2018, del Rectorado, por la cual se convocan concursos para la provisión de plazas de profesorado asociado con plaza asistencial en los centros sanitarios concertados con la universidad para el curso 2018-2019, al amparo del convenio de colaboración subscrito entre la Universitat de València y la Universidad CEU Cardenal Herrera. Convocatoria número 18. [2018/9231]

La Universitat de València, al amparo del convenio de colaboración subscrito entre la Universitat de València y la Universidad CEU Cardenal Herrera con la finalidad de atender las prácticas clínicas del alumnado, convoca concurso público para la provisión de las plazas de profesorado asociado con plaza asistencial en los centros sanitarios concertados con la Universitat de València para el curso 2018-2019 que se detallan en los anexos I y II, de acuerdo con las siguientes

Bases

Primera. Normas generales

El concurso se regirá por lo que disponen la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades (BOE 24.12.2001) -en lo sucesivo, LOU-, el Estatuto Básico del Empleado Público (BOE 13.04.2007), el Real decreto 1558/1986, de 28 de junio, por el cual se establecen las bases generales del régimen de conciertos entre las Universidades y las Instituciones Sanitarias, el Concierto entre la Conselleria de Sanidad, la Diputación Provincial de Valencia y la Universitat de València, para la utilización de las instituciones sanitarias en la investigación y la docencia (DOGV 30.04.1997), los Estatutos de la Universitat de València y el Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València, junto con los criterios generales de evaluación, aprobados por acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 27 de mayo de 2003 y posteriores modificaciones, así como por las bases de esta convocatoria.

Segunda. Requisitos generales y específicos

2.1. Requisitos generales

- a) Tener cumplidos 16 años y no superar la edad máxima de jubilación forzosa.
- b) Las personas extranjeras no comunitarias y las que no puedan ser incluidas en el ámbito de los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, deberán disponer del permiso de residencia y de trabajo antes de la formalización de los correspondientes contratos.
- c) No padecer enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las funciones correspondientes a las plazas convocadas.
- d) No haber estado separado o separada, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni estar inhabilitado o inhabilitada para el ejercicio de ocupaciones o cargos públicos o para el acceso al cuerpo o escala funcionarial. Las personas aspirantes que no tengan la nacionalidad española habrán de acreditar igualmente no encontrarse inhabilitadas o en situación equivalente, ni estar sometidas a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.
- e) Estar en posesión de la titulación superior correspondiente que habilite para impartir la docencia. Las titulaciones universitarias extranjeras deberán estar debidamente homologadas, o disponer, en su caso, de la resolución de equivalencia correspondiente.
- f) Haber abonado las tasas establecidas en la presente convocatoria o acreditar la exención o bonificación del pago.

2.2. Requisitos específicos

2.2.1 Ocupar una plaza asistencial en el hospital o centro de salud y en el servicio o unidad indicados en la descripción de las plazas. En caso de plazas ubicadas en hospitales, las personas aspirantes deberán ocupar plaza en salas de hospitalización, quirófanos o urgencias, en función del perfil de la plaza.



2.2.2 Per presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement de valencià, serà necessari aportar el certificat de coneixement del valencià a nivell C1 (Suficiència).

Als efectes de la baremació dels coneixements de valencià s'aplicaran les equivalències establertes en l'acord del Consell de Govern 66/2018, de 24 d'abril, de 2018, que es poden consultar en la pàgina web del Servei de Política Lingüística (SPL) de la Universitat de València:

<https://www.uv.es/uvweb/servei-politica-linguistica/ca/spl/normativa/normativa-1286000202552.html>

Per a presentar-se a les places amb requisit específic de coneixement d'una determinada llengua estrangera, serà necessari acreditar el coneixement de la mateixa, aportant el certificat aportant el certificat de coneixement del nivell B2. Als efectes de la baremació, s'aplicaran les equivalències d'acreditació de llengües L2 establertes en l'acord de Consell de Govern 156/2018, de 10 de juliol, de 2018, que es poden consultar en la pàgina web del Servei de Política Lingüística (SPL) de la Universitat de València:

<https://www.uv.es/uvweb/servei-politica-linguistica/ca/spl/normativa/normativa-1286000202552.html>

2.2.3 Caldrà estar en possessió de la titulació superior específica que s'indica com a requisit en la descripció de les places que s'efectua en l'annex I. En cas d'exigir-se un Grau concret s'admetran també les titulacions de Grau afins així com la Diplomatura de la qual procedeix el Grau requerit. Les titulacions universitàries estrangeres hauran d'estar degudament homologades, o si escau, disposar de la resolució d'equivalència corresponent.

2.2.4 La concurrència dels requisits generals i específics haurà d'anar referida a la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies.

Tercera. Presentació de sol·licituds

3.1. Termini de presentació: 10 dies hàbils des de la publicació d'aquesta convocatòria en el DOGV, excloent del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

3.2. S'haurà d'utilitzar el model d'instància-curriculum que s'inclou en l'annex III d'aquesta convocatòria i que es podrà trobar en la següent adreça electrònica:

<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/seleccio-professorat/personal-contractat/models-instancia-curriculum-1285902901591.html>

3.3. Les sol·licituds es podran presentar en qualsevol dels registres enumerats per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. No obstant això, es lliuraran, preferentment, en les oficines de registre de la Universitat de València, ubicades en les Secretaries dels centres respectius i obertes de dilluns a divendres. L'oficina del Registre General de la Universitat de València, situada a l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, es troba oberta al públic també de dilluns a divendres.

D'acord amb l'esmentat precepte, no es tindrà en compte la data de presentació als registres d'altres universitats distintes de la convocant.

Les instàncies presentades a les oficines de correus hauran de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament del Servei de Correus: les instàncies seran presentades en sobre obert perquè la persona encarregada estampe en elles el segell de dates. Haurà de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data.

3.4. En el supòsit que es convocaren de manera conjunta més de cinc places, s'haurà de reservar la quota legal per a la cobertura amb persones amb discapacitat, sempre que les dites persones superen els processos selectius i acrediten la discapacitat, així com la compatibilitat amb el desenvolupament de les tasques. Si aquesta quota no fora coberta, acreixerà la resta de places ofertades amb caràcter general.

Les persones amb discapacitats hauran de presentar juntament amb la sol·licitud el certificat del grau de discapacitat expedit per l'òrgan competent.

3.5. Juntament amb la instància-curriculum serà presentada la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI o passaport.
- Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En el cas de títols estrangers, haurà d'adjuntar-se la credencial corresponent d'homologació amb els títols de caràcter oficial

2.2.2 Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de valenciano, será necesario aportar el certificado de conocimiento del valenciano a nivel C1 (Suficiencia).

A los efectos de la baremación de los conocimientos de valenciano, se aplicarán las equivalencias establecidas en el acuerdo del Consejo de Gobierno 66/2018, de 24 de abril, de 2018, que es pueden consultar en la página web del Servei de Política Lingüística (SPL) de la Universitat de València:

<https://www.uv.es/uvweb/servei-politica-linguistica/ca/spl/normativa/normativa-1286000202552.html>

Para presentarse a las plazas con requisito específico de conocimiento de una determinada lengua extranjera, será necesario acreditar el conocimiento de la misma, aportando el certificado de conocimientos del nivel B2. A los efectos de la baremación, se aplicarán las equivalencias de acreditación de lenguas L2 establecidas en el acuerdo del Consell de Govern 156/2018, de 10 de julio, de 2018, que se pueden consultar en la página web del Servei de Política Lingüística (SPL) de la Universitat de València:

<https://www.uv.es/uvweb/servei-politica-linguistica/ca/spl/normativa/normativa-1286000202552.html>

2.2.3 Será necesario estar en posesión de la titulación superior específica que se indica como requisito en la descripción de las plazas que se efectúa en el anexo I. En el caso de que se exija un Grado concreto, se admitirán también las titulaciones de Grado afines así como la Diplomatura de la que procede el Grado requerido. Las titulaciones universitarias extranjeras deberán estar debidamente homologadas, o disponer, en su caso, de la correspondiente resolución de equivalencia.

2.2.4 La concurrencia de los requisitos generales y específicos deberá estar referida a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.

Tercera. Presentación de solicitudes

3.1. Plazo de presentación: 10 días hábiles desde la publicación de esta convocatoria en el DOGV, excluyendo del cómputo los sábados, los domingos y los declarados festivos.

3.2. Se deberá utilizar el modelo de instancia-curriculum que se incluye en el anexo III de esta convocatoria y que se podrá encontrar en la siguiente dirección electrónica:

<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/es/seleccio-professorat/personal-contractat/models-instancia-curriculum-1285902901591.html>

3.3. Las solicitudes se podrán presentar en cualquiera de los registros enumerados por el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. No obstante, se entregarán, preferentemente, en las oficinas de registro de la Universitat de València ubicadas en las Secretarías de los centros respectivos y abiertas de lunes a viernes. La oficina del Registro General de la Universitat de València, situada en la avenida Blasco Ibáñez, 13, se encuentra abierta al público también de lunes a viernes.

De acuerdo con el mencionado precepto, no se tendrá en cuenta la fecha de presentación en los registros de otras universidades distintas de la convocante.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos deberán cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento del Servicio de Correos: las instancias serán presentadas en sobre abierto para que la persona encargada estampe en ellas el sello de fechas. Tendrá que figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha.

3.4. En el caso que se convocaran de manera conjunta más de cinco plazas, se deberá reservar la cuota legal para la cobertura con personas con discapacidad, siempre que dichas personas superen los procesos selectivos y acrediten la discapacidad, así como la compatibilidad con el desarrollo de las tareas. Si esta cuota no fuera cubierta, acrecentará el resto de las plazas ofertadas con carácter general.

Las personas con discapacidades deberán presentar junto con la solicitud el certificado del grado de discapacidad expedido por el órgano competente.

3.5. Junto con la instancia-curriculum será presentada la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI o pasaporte.
- Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En el caso de títulos extranjeros, habrá de adjuntarse la credencial correspondiente de homologación con los títu-

de l'Estat Espanyol o amb els reconeguts per les autoritats espanyoles segons la normativa vigent en aquesta matèria.

– Fotocòpia de la documentació acreditativa dels requisits i dels mèrits al·legats.

– Justificació d'haver efectuat l'ingrés de les taxes (30,00 euros) en el compte «Drets d'examen-Universitat de València» nombre ES21-0049-6721-65-2010001382 del «Banco Santander».

Estaran exemptes del pagament de la taxa les persones que acrediten una discapacitat en grau igual o superior al 33 %, els membres de famílies nombroses de categoria especial, els membres de famílies monoparentals de categoria especial i les víctimes d'actes de violència sobre la dona.

Les persones aspirants esmentades en el paràgraf anterior ho han de fer constar expressament en l'apartat corresponent de la sol·licitud i han de presentar les certificacions corresponents que acrediten la seua condició de discapacitat, de ser membre de família nombrosa o de família monoparental (mitjançant certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent), i les víctimes d'actes de violència sobre la dona mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveu l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat Valenciana, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

Gaudiran d'una bonificació del 50 % de la taxa les persones que formen part de famílies nombroses de categoria general i els membres de famílies monoparentals de categoria general.

La falta d'abonament de la quantitat indicada com taxes en el període de presentació de sol·licituds es considerarà incompliment inexcusable que provocarà la inadmissió al concurs. L'exclusió per no complir algun dels requisits de la convocatòria no comportarà el dret a la devolució de les taxes.

Les persones que opten a més d'una plaça hauran de presentar una sol·licitud independent per a cada una d'elles, acompanyada de la documentació complementària. En el cas de convocatòria conjunta de places, s'especificaran en una instància totes les places a què es refereix la convocatòria, acompanyada d'una única documentació complementària i un pagament únic de taxes.

Es considera que la convocatòria de places és conjunta quan en l'annex 1, el dígit referent al «núm. de places» és superior a 1.

Quarta. Comissions de selecció

4.1. Les comissions de selecció, d'acord amb el que disposa l'article 17 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València estaran formades per cinc membres, amb veu i vot, i llurs suplents, funcionaris i funcionàries dels cossos docents universitaris o professorat contractat amb caràcter indefinit i tindran la composició següent:

a) Tres membres i llurs suplents seran designats per la rectora entre una proposta de sis noms formulada per la junta de centre, aquests membres actuaran en tots els concursos que haja de resoldre la comissió durant un curs acadèmic.

b) Per a cada concurs, els altres dos membres i llurs suplents els designarà el consell de departament a què està adscrita l'àrea de coneixement a què correspon la plaça d'entre el professorat d'aquesta, o, en el seu defecte, de les àrees afins establertes en l'annex IV del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València.

En cap cas no poden formar part d'una comissió més de dos membres dels mateix departament o de la mateixa àrea de coneixement. Per tal de fer efectiva aquesta darrera norma, quan es tracte de seleccionar personal dels departaments d'algun dels tres membres designats a proposta de la junta de centre, actuaran els seus suplents.

4.2. Els membres de les comissions han de pertànyer al professorat funcionari o contractat d'igual o superior categoria a la plaça que s'ha de cobrir. La presidència serà coberta sempre pel professor o professora de major categoria i antiguitat en el cos docent o figura contractual. Com a secretari o secretària actuarà el o la vocal de menor categoria i antiguitat entre les persones de la Universitat de València designades a proposta de la junta de centre.

A les sessions de les comissions de selecció podrà assistir en qualitat d'observador/a una persona proposada per les seccions sindicals amb presència en la Taula Negociadora.

los de carácter oficial del Estado Español o con los reconocidos por las autoridades españolas según la normativa vigente en esta materia.

– Fotocopia de la documentación acreditativa de los requisitos y de los méritos alegados.

– Justificación de haber efectuado el ingreso de las tasas (30,00 euros) en la cuenta «Derechos de examen-Universitat de València» número ES21-0049-6721-65-2010001382 de «Banco Santander».

Estarán exentas del pago de la tasa las personas que acrediten una discapacidad en grado igual o superior al 33 %, los miembros de familias numerosas de categoría especial, los miembros de familias monoparentales de categoría especial y las víctimas de actos de violencia sobre la mujer.

Las personas aspirantes mencionadas en el párrafo anterior lo harán constar expresamente en el apartado correspondiente de la solicitud y deberán presentar las certificaciones correspondientes que acrediten su condición de discapacidad, de ser miembro de familia numerosa o de familia monoparental (mediante certificado de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente), y las víctimas de actos de violencia sobre la mujer mediante cualquiera de los medios de prueba que prevé el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunidad Valenciana.

Disfrutarán de una bonificación del 50 % de la tasa las personas que formen parte de familias numerosas de categoría general y los miembros de familias monoparentales de categoría general.

La falta de abono de la cantidad indicada como tasas en el período de presentación de solicitudes se considerará incumplimiento insubsanable que provocará la inadmisión al concurso. La exclusión por no cumplir alguno de los requisitos de la convocatoria no comportará el derecho a la devolución de las tasas.

Las personas que opten a más de una plaza habrán de presentar una solicitud independiente para cada una de ellas, acompañada de la documentación complementaria. En el caso de convocatoria conjunta de plazas, se especificará en una instancia todas las plazas a las que se refiere la convocatoria, acompañada de una única documentación complementaria y un único pago de tasas.

Se considera que la convocatoria de plazas es conjunta cuando en el anexo 1, el dígito referente al «núm. de plazas» es superior a 1.

Cuarta. Comisiones de selección

4.1. Las comisiones de selección, de acuerdo con lo que dispone el artículo 17 del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València estarán formadas por cinco miembros, con voz y voto, y sus suplentes, funcionarios y funcionarias de los cuerpos docentes universitarios o profesorado contratado con carácter indefinido y tendrán la composición siguiente:

a) Tres miembros y sus suplentes serán designados por la rectora entre una propuesta de seis nombres formulada por la junta de centro, estos miembros actuarán en todos los concursos que tenga que resolver la comisión durante un curso académico.

b) Para cada concurso, los otros dos miembros y sus suplentes los designará el consejo del departamento al que esté adscrita el área de conocimiento al cual corresponda la plaza de entre el profesorado de esta, o en su defecto, de las áreas afines establecidas en el anexo IV del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València.

En ningún caso pueden formar parte de una comisión más de dos miembros del mismo departamento o de la misma área de conocimiento. Para hacer efectiva esta última norma, cuando se trate de seleccionar personal de los departamentos de alguno de los tres miembros designados a propuesta de la junta de centro, actuarán sus suplentes.

4.2. Los miembros de las comisiones han de pertenecer al profesorado funcionario o contratado de igual o superior categoría a la plaza que se ha de cubrir. La presidencia será cubierta siempre por el profesor o profesora de mayor categoría y antigüedad en el cuerpo docente o figura contractual. Como secretario o secretaria actuará el o la vocal de menor categoría y antigüedad entre las personas de la Universitat de València designadas a propuesta de la junta de centro.

A las sesiones de las comisiones de selección podrá asistir en calidad de observador/a una persona propuesta por las secciones sindicales con presencia en la Mesa Negociadora.



4.3. En el cas d'unitats docents adscrites a altre centre o de seccions departamentals que integren a tot el professorat d'un àrea de coneixement, la selecció del professorat d'aquesta àrea correspondrà a la comissió de selecció del centre on radique la unitat o secció departamental.

4.4. La composició nominal de cadascuna de les comissions es farà pública en el tauler d'anuncis de la Universitat de València i amb caràcter informatiu en la pàgina web del centre al que pertany la comissió de selecció i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans PDI:

<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/seleccio-professorat/personal-contractat/comissions-seleccio-professorat-contractat-temporal-1285973908547.html>.

La informació es mantindrà exposada mentre es resol el concurs i durant el termini de presentació de recursos.

Cinquena. Barems

El barem aprovat pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2017 (ACGUV 79/2017), que hauran d'aplicar les comissions de selecció, es troba publicat en el tauler d'anuncis de la Universitat de València:

<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/MuestraInformacionEdictoPublico-FrontAction.do?idEdictoSeleccionado=5347>

i amb caràcter informatiu en la pàgina web dels centres als que es trobe adscrita la comissió de selecció i en la pàgina web del Servei de Recursos Humans PDI:

<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/seleccio-professorat/personal-contractat/barems-1285940450399.html>. La informació es mantindrà exposada mentre es resol el concurs i durant el termini de presentació de recursos.

Sisena. Procediment de selecció

6.1. Llistats, provisional i definitiu, d'admissió i exclusió

6.1.1 En el termini màxim de 10 dies després d'acabar el termini de presentació d'instàncies, la comissió haurà de publicar en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> la relació provisional de persones admeses i excloses i concedir un termini de 10 dies per a la presentació de reclamacions. El termini per presentar reclamacions servirà alhora per a la correcció dels defectes que hagen motivat l'exclusió o per completar la documentació en els casos que es considere insuficient l'acreditació d'algun requisit. El mateix termini servirà per a aportar la justificació dels mèrits al·legats en la instància-currículum que no hagen estat acreditats dins del termini de presentació de sol·licituds. La manca d'acreditació en aquest tràmit comportarà la no valoració del mèrit. Aquest termini no permet en cap cas aduir i documentar mèrits que no hagen estat esmentats en les instàncies currículum.

6.1.2 La comissió resoldrà les reclamacions que es presenten, adreçades al president o presidenta, en el termini de 10 dies des de l'acabament del termini per a la presentació de reclamacions i publicarà la llista definitiva. Contra l'acord que aprobe el llistat definitiu d'admissió i exclusió, que es publicarà en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>, es podrà interposar un recurs d'alçada davant la rectora en el termini d'un mes.

6.1.3 Les comissions podran començar el treball de valoració sense haver d'esperar que s'esgote el termini per presentar reclamacions contra la llista provisional de persones admeses, la qual cosa permet que es publique de manera simultània l'acord d'aprovació del llistat definitiu d'admissió i exclusió i la proposta de contractació.

6.2. Valoració dels mèrits

6.2.1 La valoració dels mèrits al·legats i acreditats per les persones concursants consistirà exclusivament en l'aplicació dels barems.

6.2.2 Només es valoraran, d'acord amb el barem, els mèrits al·legats i acreditats de les persones concursants. La concurrència dels dits mèrits, haurà d'estar referida a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies. Si algun mèrit al·legat la comissió considera que està insuficientment documentat, ha de donar deu dies a la persona concursant en qüestió perquè presente la documentació justificativa que falte. Si transcorregut aquest termini la documentació presentada és insuficient no se puntuarà el mèrit. Aquest termini no permet en cap cas aduir i documentar mèrits que no hagen estat esmentats a les instàncies-currículum.

4.3. En el caso de unidades docentes adscritas a otro centro o de secciones departamentales que integran a todo el profesorado de un área de conocimiento, la selección del profesorado de esta área corresponderá a la comisión de selección del centro donde radique la unidad o sección departamental.

4.4. La composición nominal de cada una de las comisiones se hará pública en el tablón oficial de la Universidad de València y con carácter informativo en la página web del centro al que pertenece la comisión de selección y en la página web del Servicio de Recursos Humanos PDI:

<http://www.uv.es/uvweb/servicio-recursos-humanos-pdi/es/seleccion-del-profesorado/personal-contratado/comisiones-seleccion-profesorado-contratado-temporal-1285973908547.html>.

La información se mantendrá expuesta mientras se resuelve el concurso y durante el plazo de presentación de recursos.

Quinta. Barems

El baremo aprobado por el Consejo de Gobierno de 26 de abril de 2017 (ACGUV 79/2017), que deberán aplicar las comisiones de selección, se encuentra publicado en el tablón oficial de anuncios de la Universidad de València:

<https://webges.uv.es/uvTaeWeb/MuestraInformacionEdictoPublico-FrontAction.do?idEdictoSeleccionado=5347>

y con carácter informativo en la página web de los centros a los que se encuentre adscrita la Comisión de Selección y en la página web del Servicio de Recursos Humanos PDI:

<http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/es/seleccio-professorat/personal-contractat/barems-1285940450399.html>. La información se mantendrá expuesta mientras se resuelve el concurso y finalice el plazo para la presentación de recursos.

Sexta. Procedimiento de selección

6.1. Listados, provisional y definitivo, de admisión y exclusión

6.1.1 En el plazo máximo de diez días después de finalizar el plazo de presentación de instancias, la comisión tendrá que publicar en el tablón oficial de la Universidad de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>, la relación provisional de admitidos/as y excluidos/as y conceder un plazo de diez días para la presentación de reclamaciones. El plazo para presentar reclamaciones servirà a la vez para la corrección de los defectos que hayan motivado la exclusión o para completar la documentación en los casos que se considere insuficiente la acreditación de algún requisito. El mismo plazo servirà para aportar la justificación de los méritos alegados en la instancia-currículum que no hayan sido acreditados dentro del plazo de presentación de solicitudes. La falta de acreditación en este trámite comportarà la no valoración del mérito. Este plazo no permite en ningún caso alegar y documentar méritos que no hayan sido mencionados en las instancias-currículum.

6.1.2 La comisión resolverà las reclamaciones que se presenten, dirigidas al presidente o presidenta, en el plazo de 10 días desde la finalización del plazo para la presentación de reclamaciones y publicarà la lista definitiva. Contra el acuerdo que aprueba el listado definitivo de admisión y exclusión, que se publicará en el tablón oficial de la Universidad de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>, se podrà interponer un recurso de alzada ante la rectora en el plazo de un mes.

6.1.3 Las comisiones podrán empezar el trabajo de valoración sin tener que esperar a que se agote el plazo para presentar reclamaciones contra la lista provisional de personas admitidas, lo cual permite que se publike de manera simultánea el acuerdo de aprobación del listado definitivo de admisión y exclusión y la propuesta de contratación.

6.2. Valoración de los méritos

6.2.1 La valoración de los méritos alegados y acreditados por las personas concursantes consistirà exclusivament en la aplicació dels barems.

6.2.2 Únicamente se valorarán, de acuerdo con el baremo, los méritos alegados y acreditados de las personas concursantes. La concurrència de dichos méritos, deberá estar referida a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias. Si algún mérito alegado la comisión considera que está insuficientemente documentado, debe dar diez días a la persona concursante en cuestión para que presente la documentación justificativa que falte. Si transcurrido este plazo la documentación presentada es insuficiente no se puntuarà el mérito. Este plazo no permite en ningún caso incluir y documentar méritos que no hayan sido mencionados en las instancias-currículum.



6.2.3 Tots els actes administratius que es produïsquen a conseqüència de la convocatòria, inclòs el requeriment d'esmena de documentació a les persones concursants, es realitzarà mitjançant la publicació al tauler oficial de la Universitat de València, publicació que tindrà efectes de notificació, conforme a l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Les comunicacions que es realitzen per altres mitjans a les persones interessades tindran un caràcter addicional i no es consideraran notificacions.

6.2.4 Per a facilitar l'apreciació de l'adequació dels mèrits de les persones concursants a les necessitats de la Universitat, les comissions de selecció podran acordar la celebració d'una entrevista amb les persones concursants. L'entrevista serà un element de judici per a l'aplicació del barem per la comissió de selecció; però en cap cas no serà un apartat puntuable.

6.2.5 La falsedat en l'acreditació documental de les dades o mèrits alegats en la instància-currículum determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret i l'exclusió del procediment de selecció des del moment en que es tinga constància d'aquests fets, tot això sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertocquen.

6.3. Resolució del concurs

6.3.1 La proposta de provisió de la plaça es publicarà en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> en el termini màxim de dos mesos, comptador des de l'endemà a l'acabament del termini de presentació d'instàncies. Aquesta publicació substituirà la notificació individual a les persones interessades i tindrà els mateixos efectes, d'acord amb el que disposa l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La proposta de contractació i les puntuacions obtingudes per les persones concursants en cada apartat general, subapartat i ítem del barem romandran exposades en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> durant el termini establert per a la interposició dels recursos.

En cas de regularització de les puntuacions, per haver superat alguna de les persones concursants la puntuació màxima prevista en algun subapartat del barem, en els termes previstos per l'article 20.6 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València, s'haurà d'expressar la puntuació obtinguda per cadascuna d'elles en el subapartat en qüestió abans i després de la regularització.

6.3.2 Contra la proposta de la comissió es podrà interposar recurs d'alçada davant la rectora, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la proposta en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>.

Setena. Signatura del contracte

7.1. La persona aspirant seleccionada per a la provisió de places de professorat associat que ocupe un lloc de treball en el sector públic o privat, abans de la signatura del contracte haurà de verificar en el departament a què pertanya la plaça convocada a concurs, la jornada i l'horari de treball que els correspon, conforme al POD del departament. La contractació serà condicionada a l'autorització de compatibilitat i a l'estricta acompliment de l'horari en ambdós llocs.

7.2. La signatura del contracte per part de la persona seleccionada s'haurà de produir en el termini de cinc dies hàbils, comptadors des del següent a la recepció de la notificació que a aquests efectes practicarà el Servei de Recursos Humans (PDI).

La formalització del contracte de les persones seleccionades quedarà condicionada a la presentació per part de les persones interessades i comprovació pel Servei de Recursos Humans (PDI) de la total identitat entre els documents originals i les fotocòpies aportades en el procés selectiu relatives al compliment dels requisits.

7.3. Quan, per causa no imputable a l'Administració, no es produïska la signatura del contracte per la candidata o candidat més valorat per la comissió de selecció en els terminis establerts en l'apartat anterior, o la candidata o candidat proposat renunci a la plaça o trie un altre contracte incompatible, es contractarà a la candidata o candidat següent per ordre de puntuació, sempre que la persona interessada arribe a la puntuació mínima que, si és el cas, siga exigida pel barem. En els processos de contractació temporal, si la persona que ha signat el contracte

6.2.3 Todos los actos administrativos que se produzcan a consecuencia de la convocatoria, incluido el requerimiento de subsanación de documentación a las personas concursantes, se realizará mediante la publicación en el tablón oficial de la Universitat de València, publicación que tendrá efectos de notificación, conforme al artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Las comunicaciones que se realicen por otros medios a las personas interesadas tendrán un carácter adicional y no se considerarán notificaciones.

6.2.4 Para facilitar la apreciación de la adecuación de los méritos de las personas concursantes a las necesidades de la Universidad, las comisiones de selección podrán acordar la celebración de una entrevista con las personas concursantes. La entrevista será un elemento de juicio para la aplicación del baremo por la comisión de selección; pero en ningún caso será un apartado puntuable.

6.2.5 La falsedad en la acreditación documental de los datos o méritos alegados en la instancia-currículum determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho y la exclusión del procedimiento de selección desde el momento en que se tenga constancia de estos hechos, todo esto sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas que correspondan.

6.3. Resolució del concurso

6.3.1 La propuesta de provisión de la plaza se publicará en el tablón oficial de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> en el plazo máximo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de finalización del plazo de presentación de instancias. Esta publicación sustituirá la notificación individual a las personas interesadas y tendrá los mismos efectos, de acuerdo con lo que dispone el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

La propuesta de contratación y las puntuaciones obtenidas por las personas concursantes en cada apartado general, subapartado e ítem del baremo permanecerán expuestas en el tablón oficial de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/> durante el plazo establecido para la interposición de los recursos.

En el caso de regularización de las puntuaciones por haber superado alguna de las personas concursantes la puntuación máxima prevista en algún subapartado del baremo, en los términos previstos por el artículo 20.6 del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València, se deberá expresar la puntuación obtenida en cada una de ellas en el subapartado correspondiente, antes y después de la regularización.

6.3.2 Contra la propuesta de la comisión se podrá interponer recurso de alzada ante la rectora, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la propuesta en el tablón oficial de la Universitat de València <https://webges.uv.es/uvTaeWeb/>.

Séptima. Firma del contrato

7.1. La persona aspirante seleccionada para la provisión de plazas de profesorado asociado que ocupe un puesto de trabajo en el sector público o privado, antes de la firma del contrato deberá verificar en el departamento al cual pertenezca la plaza convocada a concurso, la jornada y el horario de trabajo que les corresponde, conforme al POD del departamento. La contratación estará condicionada a la autorización de compatibilidad y al estricto cumplimiento del horario en ambos puestos.

7.2. La firma del contrato por parte de la persona seleccionada se deberá producir en el plazo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente a la recepción de la notificación que a estos efectos practicarà el Servei de Recursos Humans (PDI).

La formalización del contrato de las personas seleccionadas quedará condicionada a la presentación por parte de las personas interesadas y comprobación por el Servicio de Recursos Humanos (PDI) de la total identidad entre los documentos originales y las fotocopias aportadas en el proceso selectivo relativas al cumplimiento de los requisitos.

7.3. Cuando, por causa no imputable a la Administración, no se produzca la firma del contrato por la candidata o candidato más valorado por la comisión de selección en los plazos establecidos en el apartado anterior, o la candidata o candidato propuesto renunci a la plaza o escoja un contrato incompatible, se contratará a la candidata o candidato siguiente por orden de puntuación, siempre y cuando la persona interesada llegue a la puntuación mínima que, en su caso, sea exigida en el baremo. En los procesos de contratación temporal, si la persona

renuncia al mateix dins dels dos mesos següents a la seua signatura, es contractarà la següent persona per ordre de puntuació, sempre que arribe a la mínima puntuació a què fa referència l'article 20.7 del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València. Si es torna a produir la mateixa situació, la plaça es declararà vacant i es podrà convocar un nou concurs per a proveir-la.

7.4. No obstant el que s'ha establert als paràgrafs anteriors, amb caràcter extraordinari, el Rectorat, a petició de la persona interessada, podrà suspendre el termini de signatura del contracte quan per motius de força major o cas fortuït, siga impossible o extraordinàriament difícil al candidat o candidata la incorporació a la universitat en els terminis establerts, o quan puga produir-se una situació de precarietat laboral amb la signatura del contracte, per estar impugnada en via administrativa la proposta de provisió de la plaça i tinga que renunciar la persona aspirant a un altre contracte vigent o beca incompatible. En qualsevol cas es resoldrà prèvia ponderació motivada dels interessos públics i el contingut de les alegacions de la persona interessada, amb l'informe previ del departament. No podrà acordar-se la suspensió quan les necessitats docents facen necessària la incorporació immediata de la persona adjudicatària de la plaça, per estar previst l'inici de la docència.

Huitena. Protecció de dades personals

Les dades personals que les persones concursants subministren mitjançant les instàncies, s'incorporaran al fitxer automatitzat de concursos del Servei de Recursos Humans (PDI), sota la responsabilitat de la Secretaria General de la Universitat de València, per a la gestió de les convocatòries per a proveir places de personal docent contractat i la gestió de recursos administratius contra les propostes de provisió d'aquestes places.

Les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb les previsions del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació. Els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició podran exercitar-se davant el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València).

Novena. Recursos

Contra aquesta convocatòria, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades podran interposar el recurs potestatiu de reposició davant la rectora, en el termini d'un mes, o bé directament el recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es computaran des del l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 3 d'octubre de 2018.— La rectora, p. d. (R 11.04.2018; DOGV de 17.04.2018), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Ernest Cano Cano.

que ha firmado el contrato renuncia al mismo dentro de los dos meses siguientes a su firma, se contratará a la siguiente persona por orden de puntuación, siempre que llegue a la puntuación mínima a que hace referencia el artículo 20.7 del Reglamento de Selección del Personal Docente e Investigador de la Universitat de València. Si se vuelve a producir la misma situación, la plaza se declarará vacante y se podrá convocar un nuevo concurso para proveerla.

7.4. No obstante lo que se ha establecido en los párrafos anteriores, con carácter extraordinario, el Rectorado, a petición de la persona interesada, podrá suspender el plazo de firma del contrato cuando por motivos de fuerza mayor o caso fortuito, sea imposible o extraordinariamente difícil al candidato o candidata la incorporación a la universidad en los plazos establecidos, o cuando pueda producirse una situación de precariedad laboral con la firma del contrato, por estar impugnada en vía administrativa la propuesta de provisión de la plaza y tenga que renunciar la persona aspirante a otro contrato vigente o beca incompatible. En cualquier caso se resolverá previa ponderación motivada de los intereses públicos y el contenido de las alegaciones de la persona interesada, con el informe previo del departamento. No podrá acordarse la suspensión cuando las necesidades docentes hagan necesaria la incorporación inmediata de la persona adjudicataria de la plaza, por estar previsto el inicio de la docencia.

Octava. Protecció de dades personals

Los datos personales que las personas concursantes suministren mediante las instancias, se incorporarán al fichero automatizado de concursos del Servei de Recursos Humans (PDI), bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la Universitat de València, para la gestión de las convocatorias para proveer plazas de personal docente contratado y la gestión de recursos administrativos contra las propuestas de provisión de estas plazas.

Los datos de carácter personal serán tratados de acuerdo con las previsions del Real decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglament de desarrollo de la Ley orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de protecció de dades de caràcter personal, y se adoptarán las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información. Los derechos de acceso, de rectificació, de cancelación y de oposición podrán ejercitarse ante el Servei de Recursos Humans (PDI) de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València).

Novena. Recursos

Contra esta convocatoria, que agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer el recurso potestativo de reposición ante la rectora, en el plazo de un mes, o bien directamente el recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contenciosa administrativa de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses. Ambos plazos se computarán desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 3 de octubre de 2018.— La rectora, p. d. (R 11.04.2018; DOGV 17.04.2018), el vicerector de Ordenación Acadèmica y Profesorado: Ernest Cano Cano.

ANNEX I

Plaça número:	6218	Categoria: Professorat Contractat Doctor	Nº places: 1	Dedicació: T.C.
Àrea:	Bioquímica i Biologia Molecular			60
Departament:	Bioquímica i Biologia Molecular			30
Centre:	Facultat de Ciències Biològiques			7
Centre adscripció plaça:	Facultat de Ciències Biològiques			7
Característiques plaça:	Perfil Investigador: "Investigació en proteòmica". Requisit específic: Coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència)			
Comissió titular:				
Vocal 1º:	Francisco Pérez Sánchez	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	M. Luisa Salvador Alcober	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Concha Gil García	C.U.	Universidad Complutense de Madrid	
Vocal 4º:	Ismael Mingarro Muñoz	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Ramón Sendra Pérez	C.U.	Universitat de València	
Comissió Suplent:				
Vocal 1º:	Javier Lluch Tarazona	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º:	M. José Martínez Sebastián	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º:	Fernando Corrales Izquierdo	C.U.	Universidad de Navarra	
Vocal 4º:	Mª Carmen Baño Aracil	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º:	Paula Alepuz Martinez	T.U.	Universitat de València	



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX II: CARACTERISTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ

2.1.- PROFESSOR AT CONTRACTAT DOCTOR

Tipus de contracte: Laboral indefinit amb dedicació a temps complet

Funcions: Tasques docents i investigació. Direcció projectes d'investigació.

Retribucions íntegres anuals: 29.624,70 euros



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

INSTÀNCIA Requisits generals i específics
--

ANNEX III

1. DADES DE LA PLAÇA		
PROFESSORAT CONTRACTAT DOCTOR		
Plaça núm.:	Dedicació:	
Àrea de coneixement:		
Departament:		
Centre:		
Convocatòria núm.:	Data resolució:	Publicació DOCV:

2. DADES PERSONALS		
Cognoms i Nom:		
Nacionalitat:	DNI:	
Domicili:		
Població:	Província:	
Codi postal:	E-mail:	Telèfon:

3. DOCUMENTACIÓ ADJUNTA (Fotocòpia confrontada dels requisits generals i específics)
<input type="checkbox"/> DNI o passaport. <input type="checkbox"/> Títol de doctor/a. <input type="checkbox"/> Acreditació títol universitari estranger homologat . <input type="checkbox"/> Avaluació positiva ANECA - AVAP <input type="checkbox"/> Resguard que justifique el pagament en concepte de drets de participació. <input type="checkbox"/> Certificat acreditatiu d'estar exempt/a del pagament per discapacitat igual o superior al 33 %. <input type="checkbox"/> Escrit detallat de les mesures d'adaptació sol·licitades. <input type="checkbox"/> Certificat acreditatiu del compliment del requisit d'exempció o bonificació del pagament. <input type="checkbox"/> Certificat del coneixement de valencià a nivell C1 (Suficiència) <input type="checkbox"/> Certificat del coneixement de llengua estrangera nivell B2 <input type="checkbox"/> Certificat del coneixement de d'espanyol nivell C1 <input type="checkbox"/> Acreditació d'altres titulacions o documentació exigida en la convocatòria.

La instància-curriculum acadèmic (Annex IV), junt a la documentació acreditativa dels mèrits al·legats i les cinc còpies del programa que es proposen desenvolupar les persones candidates admeses, seran lliurades a la Presidència de la comissió en l'acte de presentació.

AUTORITZE la utilització de l'adreça electrònica com a mitjà preferent de notificació (Sí/No): _____

_____, a _____ d _____ de 20 _____

* Les seues dades personals podran quedar incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat de València, la qual es compromet a no utilitzar-les per a un ús diferent d'aquell per al qual han sigut sol·licitades, d'acord en la Llei Orgànica 15/1999 de protecció de dades. Pot exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si procedeix, d'oposició en el Servei de Recursos Humans-PDI d'aquesta Universitat.

(Signatura)



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX IV

**INSTÀNCIA CURRÍCULUM ACADÈMIC
PROFESSORAT CONTRACTAT DOCTOR**

1. DADES DE LA PLAÇA

Plaça núm.:		Dedicació:
Àrea de coneixement:		
Departament:		
Centre:		
Convocatòria núm.:	Data resolució:	Publicació DOCV:

2. DADES PERSONALS

Cognoms:		
Nom:		
Nacionalitat:	DNI:	
Lloc de naixement:		
Província:	Data:	
Direcció:		
Població:	Província:	
Codi postal:	E-mail:	Telèfon:

(Signatura)

Data:.....

3.- CURRÍCULUM ACADÈMIC PROFESSORAT CONTRACTAT DOCTOR

- La presentació del currículum es farà necessàriament mitjançant aquest model. El format electrònic del qual es pot trobar en: <http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/ca/seleccio-professorat/personal-contractat/models-instancia-curriculum-1285902901591.html>
- El currículum ha de recollir la relació exhaustiva de tots els mèrits la valoració dels quals sol·liciteu, classificats d'acord amb l'estructura d'aquest model. A més, respecte de cada mèrit, serà necessari especificar la informació ressenyada en cada ítem del model de currículum.
- Els documents acreditatius dels mèrits al·legats s'hauran d'annexar seguint l'ordre de paginació de la relació de mèrits.

- Cada contribució només ha de figurar una vegada.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

1.- FORMACIÓ I DOCÈNCIA		
1.1 EXPEDIENT		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Expedient acadèmic del grau o llicenciatura. <i>Nota mitjana:</i> <i>Títol:</i> <i>Universitat:</i>	Pàg.
b)	Premi extraordinari de grau o llicenciatura:	Pàg.
c)	Premi autonòmic o equivalent de grau o llicenciatura:	Pàg.
d)	Premi nacional de grau o llicenciatura:	Pàg.
e)	Expedient acadèmic del doctorat o del màster cursat per accedir al doctorat. <i>Qualificació:</i> <i>Programa de Doctorat:</i> <i>Universitat:</i>	Pàg.
f)	Premi extraordinari de doctorat:	Pàg.
g)	Premi nacional de doctorat:	Pàg.
h)	Menció Europea/Internacional al títol de Doctor:	Pàg.
1.2 ALTRES TÍTOLS UNIVERSITARIS		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Títols de Doctor: <i>Universitat:</i>	Pàg.
b)	Premi nacional de doctorat:	Pàg.
c)	Menció Europea/Internacional al títol de Doctor:	Pàg.
d)	Títols oficials de màster: <i>Universitat:</i>	Pàg.
e)	Títols oficials de diplomatura: <i>Universitat:</i>	Pàg.
f)	Títols oficials de grau o llicenciatura: <i>Universitat:</i>	Pàg.
g)	Títols postgraus propis: <i>Universitat:</i>	Pàg.
h)	Títols de segon cicle i especialitzacions: <i>Universitat:</i>	Pàg.
1.3 DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Docència en títols oficials: <i>Any i dades d'inici i acabament:</i> <i>Categoria professional i dedicació:</i> <i>Crèdits impartits:</i> <i>Assignatura:</i> <i>Departament i Universitat:</i>	Pàg.
b)	Docència en títols propis: <i>Any i dades d'inici i acabament:</i> <i>Categoria professional i dedicació:</i> <i>Crèdits impartits:</i> <i>Assignatura:</i> <i>Departament i Universitat:</i>	Pàg.
c)	Altra docència universitària impartida:	Pàg.
d)	Docència com a professorat tutor en universitats a distància o títols no presencials: <i>Any i dades d'inici i acabament:</i> <i>Dedicació:</i> <i>Assignatura:</i> <i>Departament i Universitat:</i>	Pàg.
e)	Tutor/a d'empresa o institució de pràctiques externes curriculars: <i>Any i dades d'inici i acabament:</i> <i>Empresa o institució:</i>	Pàg.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

1.4 FORMACIÓ DOCENT I DOCÈNCIA NO UNIVERSITÀRIA		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Per cada curs complet de docència en centres que imparteixen ensenyaments oficials no universitaris: <i>Curs:</i> <i>Centre:</i>	Pàg.
b)	Per participar en projectes d'innovació educativa per a la millora docent: <i>Projecte:</i>	Pàg.
c)	Per cursos rebuts de formació docent universitària impartits per Universitats: <i>Curs:</i> <i>Universitat:</i>	Pàg.

2.- INVESTIGACIÓ		
2.1 PROGRAMES DE FORMACIÓ I CONTRACTES D'INVESTIGACIÓ		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Programes de formació pre-doctoral amb convocatòria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organisme que concedeix:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i>	Pàg.
b)	Programes de formació post-doctoral amb convocatòria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organisme que concedeix:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i>	Pàg.
c)	Contractes d'investigació amb universitats i centres públics: <i>Títol de projecte:</i> <i>Entitat convocant/finançadora:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pàg.
2.2 ACTIVITAT INVESTIGADORA		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Articles en revistes especialitzades nacionals/internacionals: (<i>Clau: R = revista indexada, I = revista internacional no indexada, N = revista nacional no indexada, A = altres</i>) <i>Clau:</i> <i>Títol:</i> <i>Autors/es (per ordre de signatura):</i> <i>Editorial i referència publicació:</i> <i>Pàgines i any:</i> <i>Índicis de qualitat:</i>	Pàg.
b)	Llibres/capítols llibre amb ISBN internacionals/nacionals (incloent traduccions i edicions crítiques): (<i>Clau: L = llibre d'investigació amb ISBN, C = capítol de llibre d'investigació amb ISBN; A = altres</i>) <i>Clau:</i> <i>Títol:</i> <i>Autors/es (per ordre de signatura):</i> <i>Editorial i Referència publicació:</i> <i>Pàgines i Any:</i> <i>Índicis de qualitat:</i>	Pàg.
c)	Investigador principal de Projectes I+D obtinguts en convocatòries públiques competitives universitàries/autonòmiques/nacionals/internacionals: <i>Títol del projecte:</i> <i>Entitat convocant/finançadora</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i>	Pàg.
d)	Membre de Projectes I+D obtinguts en convocatòries públiques competitives universitàries/autonòmiques/nacionals/internacionals: <i>Títol del projecte:</i> <i>Entitat convocant/finançadora:</i> <i>Dades d'inici i acabament:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pàg.
e)	Actuacions l'empara de l'article 83 LOU com IP o membre de l'equip d'investigació d'altres projectes I+D:	Pàg.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

f)	Aportacions a Congressos nacionals/internacionals: <i>Nacionals:</i> <i>Internacionals:</i>	Pàg.
g)	Estades oficials en altres Universitats o centres d'investigació. S'entendrà per estada el temps de permanència transitòria en una Universitat o centre de investigació diferent d'aquell amb el qual es mantinga un vincle laboral o formatiu. Durada mínima de l'estada: un mes consecutiu. Temps computable: màxim 24 mesos. <i>Dades d'inici i acabament:</i> <i>Centre de destinació:</i>	Pàg.
h)	Llicències de propietat industrial o intel·lectual en explotació:	Pàg.
i)	Direcció de tesis doctorals:	Pàg.
j)	Premis d'investigació atorgats per organismes o institucions científiques: <i>Premi i any:</i> <i>Organisme concedent:</i>	Pàg.

3.- ALTRES MÈRITS		
3.1 ALTRES MÈRITS DE FORMACIÓ I DOCÈNCIA		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Certificats oficials de nivell de llengües estrangeres: (Només es valorarà el nivell més alt de cada idioma) <i>Idioma:</i> <i>Nivell i organisme acreditatiu:</i>	Pàg.
b)	Elaboració de material docent: <i>Material amb ISBN:</i> <i>Material sense ISBN:</i>	Pàg.
c)	Organització i/o participació en activitats de divulgació relacionades amb la docència (articles, cursos, conferències, etc.):	Pàg.
d)	Organització de congressos relacionats amb l'activitat docent universitària:	Pàg.
e)	Assistència a congressos relacionats amb l'activitat docent universitària:	Pàg.
f)	Cursos impartits de formació o actualització docent no inclosos en apartats anteriors:	Pàg.
g)	Cursos rebuts de formació o actualització docent no inclosos en altres apartats:	Pàg.
h)	Premis no inclosos en altres apartats:	Pàg.
i)	Participació en tasques de coordinació docent:	
3.2 ALTRES MÈRITS D'INVESTIGACIÓ		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Organització i/o participació en activitats de divulgació relacionades amb la investigació (articles, cursos, conferències, etc.):	Pàg.
b)	Organització de congressos científics:	Pàg.
c)	Assistència a congressos científics:	Pàg.
d)	Cursos impartits de formació o actualització relacionats amb la investigació no inclosos en altres apartats:	Pàg.
e)	Cursos rebuts de formació o actualització relacionats amb la investigació no inclosos en altres apartats:	Pàg.
f)	Beques de col·laboració:	Pàg.
g)	Altres beques d'investigació:	Pàg.
h)	Col·laboració en tasques d'investigació:	Pàg.
3.3 MÈRITS DE GESTIÓ I ALTRES		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Participació en comissions d'universitat i tasques de gestió:	Pàg.
b)	Participació en òrgans de representació universitària:	Pàg.
c)	Altres mèrits no valorats en cap altre apartat:	Pàg.

4.- CONEIXEMENT DE LA LLENGUA PRÒPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA		
Només es valorarà el nivell més alt de cada concursant:		<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	<i>Nivell i organisme acreditatiu:</i>	Pàg.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

5.- MÈRIT PREFERENT	
	<i>Documentació acreditativa en</i>
a)	Acreditació per a participar en els concursos d'accés als cossos de funcionariat docent universitari. Pàg.

ANEXO I

Plaza número:	6218	Categoría: Profesorado Contratado Doctor	Nº plazas: 1	Dedicación: T.C.
Área:	Bioquímica y Biología Molecular			60
Departamento:	Bioquímica y Biología Molecular			30
Centro:	Facultad de Ciencias Biológicas			7
Centro adscripción plaza:	Facultad de Ciencias Biológicas			7
Características plaza:	Perfil Investigador: "Investigación en proteómica". Requisito específico: Conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia)			
Comisión titular:				
Vocal 1º :	Francisco Pérez Sánchez	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º :	M. Luisa Salvador Alcober	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º :	Concha Gil García	C.U.	Universidad Complutense de Madrid	
Vocal 4º :	Ismael Mingarro Muñoz	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º :	Ramón Sendra Pérez	C.U.	Universitat de València	
Comisión Suplente:				
Vocal 1º :	Javier Lluch Tarazona	T.U.	Universitat de València	
Vocal 2º :	M. José Martínez Sebastián	T.U.	Universitat de València	
Vocal 3º :	Fernando Corrales Izquierdo	C.U.	Universidad de Navarra	
Vocal 4º :	Mª Carmen Baño Aracil	C.U.	Universitat de València	
Vocal 5º :	Paula Alepuz Martinez	T.U.	Universitat de València	



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

ANEXO II: CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN

2.1.- PROFESORADO CONTRATADO DOCTOR

Tipo de contrato: Laboral indefinido con dedicación a tiempo completo.

Funciones: Trabajos docentes e investigación. Dirección proyectos de investigación.

Retribuciones íntegras anuales: 29.624,70 euros



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

INSTANCIA Requisitos generales y específicos
--

ANEXO III

1. DATOS DE LA PLAZA		
PROFESORADO CONTRATADO DOCTOR		
Plaza núm.:	Dedicación:	
Área de conocimiento:		
Departamento:		
Centro:		
Convocatoria núm.:	Fecha resolución:	Publicación DOCV:

2. DATOS PERSONALES		
Apellidos y Nombre:		
Nacionalidad:	DNI:	
Domicilio:		
Población:	Provincia:	
Código postal:	E-mail:	Teléfono:

3. DOCUMENTACIÓN ADJUNTA (Fotocopia cotejada de los requisitos generales y específicos)
<input type="checkbox"/> DNI o pasaporte. <input type="checkbox"/> Título de doctor/a. <input type="checkbox"/> Acreditación título universitario extranjero homologado. <input type="checkbox"/> Evaluación positiva ANECA - AVAP <input type="checkbox"/> Resguardo que justifique el pago en concepto de derechos de participación. <input type="checkbox"/> Certificado acreditativo de estar exento/a del pago por discapacidad igual o superior al 33 %. <input type="checkbox"/> Escrito detallado de las medidas de adaptación solicitadas. <input type="checkbox"/> Certificado acreditativo del cumplimiento del requisito de exención o bonificación del pago. <input type="checkbox"/> Certificado del conocimiento de valenciano a nivel C1 (Suficiencia) <input type="checkbox"/> Certificado del conocimiento de lengua extranjera nivel B2 <input type="checkbox"/> Certificado del conocimiento de español nivel C1 <input type="checkbox"/> Acreditación de otras titulaciones o documentación exigida en la convocatoria:

La instancia-curriculum académico (Anexo IV), junto a la documentación acreditativa de los méritos alegados y las cinco copias del programa que se proponen desarrollar las personas candidatas admitidas, serán entregadas a la Presidencia de la comisión en el acto de presentación.

AUTORIZO la utilización de la dirección electrónica como medio preferente de notificación (Si/No): _____

_____, a _____ d _____ de 20____

* Sus datos personales podrán quedar incluidos en el fichero automatizado de la Universitat de València, la cual se compromete a no utilizarlos para un uso diferente de aquel para el que han sido solicitados, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999 de protección de datos. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si procede, de oposición en el Servicio de Recursos Humanos-PDI de esta Universidad.

(Firma)



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANEXO IV

**INSTANCIA CURRÍCULUM ACADÉMICO
PROFESORADO CONTRATADO DOCTOR**

1. DATOS DE LA PLAZA

Plaza núm.:		Dedicación:
Área de conocimiento:		
Departamento:		
Centro:		
Convocatoria núm.:	Fecha resolución:	Publicación DOCV:

2. DATOS PERSONALES

Apellidos:		
Nombre:		
Nacionalidad:	DNI:	
Lugar de nacimiento:		
Provincia:	Fecha:	
Dirección:		
Población:	Provincia:	
Código postal:	E-mail:	Teléfono:

(Firma)

Fecha:.....

3.- CURRÍCULUM ACADÉMICO PROFESORADO CONTRATADO DOCTOR

- La presentación del currículum se hará necesariamente siguiendo este modelo. El formato electrónico se podrá encontrar en: <http://www.uv.es/uvweb/servei-recursos-humans-pdi/es/seleccio-professorat/personal-contractat/models-instancia-curriculum-1285902901591.html>
- El currículum ha de recoger la **relación exhaustiva de todos los méritos que solicitan ser evaluados**, clasificados de acuerdo con la estructura de este modelo. Además, **respecto a cada mérito, será necesario especificar la información reseñada en cada ítem del modelo de currículum.**
- Los documentos acreditativos de los méritos alegados se deberán indexar siguiendo el orden de paginación de la relación de méritos.
- Cada contribución solo debe figurar una vez.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

1.- FORMACIÓN Y DOCENCIA		
1.1 EXPEDIENTE		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Expediente académico del grado o licenciatura. <i>Nota media:</i> <i>Título:</i> <i>Universidad:</i>	Pág.
b)	Premio extraordinario de grado o licenciatura:	Pág.
c)	Premio autonómico o equivalente de grado o licenciatura:	Pág.
d)	Premio nacional de grado o licenciatura:	Pág.
e)	Expediente académico del doctorado o del máster cursado para acceder al doctorado. <i>Calificación:</i> <i>Programa de Doctorado:</i> <i>Universidad:</i>	Pág.
f)	Premio extraordinario de doctorado:	Pág.
g)	Premio nacional de doctorado:	Pág.
h)	Mención Europea/Internacional al título de Doctor:	Pág.
1.2 OTROS TÍTULOS UNIVERSITARIOS		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Títulos de Doctor: <i>Universidad:</i>	Pág.
b)	Premio nacional de doctorado:	Pág.
c)	Mención Europea/Internacional al título de Doctor:	Pág.
d)	Títulos oficiales de máster: <i>Universidad:</i>	Pág.
e)	Títulos oficiales de diplomatura: <i>Universitat:</i>	Pág.
f)	Títulos oficiales de grado o licenciatura: <i>Universidad:</i>	Pág.
g)	Títulos postgrados propios: <i>Universidad:</i>	Pág.
h)	Títulos de segundo ciclo y especializaciones: <i>Universidad:</i>	Pág.
1.3 DOCENCIA UNIVERSITARIA		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Docencia en títulos oficiales: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Categoría profesional y dedicación:</i> <i>Créditos impartidos:</i> <i>Asignatura:</i> <i>Departamento y Universidad:</i>	Pág.
b)	Docencia en títulos propios: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Categoría profesional y dedicación:</i> <i>Créditos impartidos:</i> <i>Asignatura:</i> <i>Departamento y Universidad:</i>	Pág.
c)	Otra docencia universitaria impartida:	Pág.
d)	Docencia como profesorado tutor en universidades a distancia o títulos no presenciales: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Dedicación:</i> <i>Asignatura:</i> <i>Departamento y Universidad:</i>	Pág.
e)	Tutor/a de empresa o institución de prácticas externas curriculares: <i>Año y fecha de inicio y finalización:</i> <i>Empresa o institución:</i>	Pág.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

1.4 FORMACIÓN DOCENTE Y DOCENCIA NO UNIVERSITARIA		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Por cada curso completo de docencia en centros que impartan enseñanzas oficiales no universitarias: <i>Curso:</i> <i>Centro:</i>	Pág.
b)	Por participar en proyectos de innovación educativa para la mejora docente: <i>Proyecto:</i>	Pág.
c)	Por cursos recibidos de formación docente universitaria impartidos por Universidades: <i>Curso y núm. horas:</i> <i>Universidad:</i>	Pág.

2.- INVESTIGACIÓN		
2.1 PROGRAMAS DE FORMACIÓN Y CONTRATOS DE INVESTIGACIÓN		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Programas de formación pre-doctoral con convocatoria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organismo que concede:</i> <i>Fecha de inicio y finalización:</i>	Pág.
b)	Programas de formación post-doctoral con convocatoria pública competitiva: <i>Programa:</i> <i>Organismo que concede:</i> <i>Fecha de inicio y finalización:</i>	Pág.
c)	Contratos de investigación con universidades y centros públicos: <i>Título del proyecto:</i> <i>Entidad convocante/financiadora:</i> <i>Fecha de inicio y finalización:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pág.
2.2 ACTIVIDAD INVESTIGADORA		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Artículos en revistas especializadas nacionales/internacionales: (<i>Clave: R = revista indexada, I = revista internacional no indexada, N = revista nacional no indexada, A = otros</i>) <i>Clave:</i> <i>Título:</i> <i>Autor/es (por orden de firma):</i> <i>Editorial y referencia publicación:</i> <i>Páginas y año:</i> <i>Indicios de calidad:</i>	Pág.
b)	Libros/capítulos de libro con ISBN internacionales/nacionales (incluyendo traducciones y ediciones críticas): (<i>Clave: L = libro de investigación con ISBN, C = capítulo de libro de investigación con ISBN, A = otros</i>) <i>Clave:</i> <i>Título:</i> <i>Autor/es (por orden de firma):</i> <i>Editorial y referencia publicación:</i> <i>Páginas y año:</i> <i>Indicios de calidad:</i>	Pág.
c)	Investigador principal de Proyectos I+D obtenidos en convocatorias públicas competitivas universitarias/autonómicas/nacionales/internacionales: <i>Título del proyecto:</i> <i>Entidad convocante/financiadora:</i> <i>Fechas de inicio y finalización:</i>	Pág.
d)	Miembro de Proyectos I+D obtenidos en convocatorias públicas competitivas universitarias/autonómicas/nacionales/internacionales: <i>Título del proyecto:</i> <i>Entidad convocante/financiadora:</i> <i>Fechas de inicio y finalización:</i> <i>Investigador principal:</i>	Pág.
e)	Actuaciones al amparo del artículo 83 LOU como IP o miembro del equipo de investigación de otros proyectos I+D:	Pág.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

f)	Aportaciones a Congresos nacionales/internacionales: <i>Nacionales:</i> <i>Internacionales:</i>	Pág.
g)	Estancias oficiales en otras universidades o centros de investigación. (Se entenderá por estancia el tiempo de permanencia transitoria en una Universidad o centro de investigación diferente de aquel con el que se mantenga un vínculo laboral o formativo. Duración mínima de la estancia: un mes consecutivo. Tiempo computable: máximo 24 meses). <i>Fechas de inicio y finalización:</i> <i>Centro de destino:</i>	Pág.
h)	Licencias de propiedad industrial o intelectual en explotación:	Pág.
i)	Dirección de tesis doctorales:	Pág.
j)	Premios de investigación otorgados por organismos o instituciones científicas: <i>Premio y año:</i> <i>Organismo que concede:</i>	Pág.

3.- OTROS MÉRITOS		
3.1 OTROS MÉRITOS DE FORMACIÓN Y DOCENCIA		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Certificados oficiales de nivel de lenguas extranjeras: (Únicamente se valorará el nivel más alto de cada idioma) <i>Idioma:</i> <i>Nivel y organismo que acredita:</i>	Pág.
b)	Elaboración de material docente: <i>Material con ISBN:</i> <i>Material sin ISBN:</i>	Pág.
c)	Organización y/o participación en actividades de divulgación relacionadas con la docencia (artículos, cursos, conferencias, etc.):	Pág.
d)	Organización de congresos relacionados con la actividad docente universitaria:	Pág.
e)	Asistencia a congresos relacionados con la actividad docente universitaria:	Pág.
f)	Cursos impartidos de formación o actualización docente no incluidos en apartados anteriores:	Pág.
g)	Cursos recibidos de formación o actualización docente no incluidos en otros apartados:	Pág.
h)	Premios no incluidos en otros apartados:	Pág.
i)	Participación en tareas de coordinación docente:	
3.2 OTROS MÉRITOS DE INVESTIGACIÓN		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Organización y/o participación en actividades de divulgación relacionadas con la investigación (artículos, cursos, conferencias, etc.):	Pág.
b)	Organización de congresos científicos:	Pág.
c)	Asistencia a congresos científicos:	Pág.
d)	Cursos impartidos de formación o actualización relacionados con la investigación no incluidos en otros apartados:	Pág.
e)	Cursos recibidos de formación o actualización relacionados con la investigación no incluidos en otros apartados:	Pág.
f)	Becas de colaboración:	Pág.
g)	Otras becas de investigación:	Pág.
h)	Colaboración en tareas de investigación:	Pág.
3.3 MÉRITOS DE GESTIÓN Y OTROS		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Participación en comisiones de universidad y tareas de gestión:	Pág.
b)	Participación en órganos de representación universitaria:	Pág.
c)	Otros méritos no valorados en ningún otro apartado:	Pág.

4.- CONOCIMIENTO DE LA LENGUA PROPIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA		
Sólo se valorará el nivel más alto de cada concursante:		<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	<i>Nivel y organismo acreditativo:</i>	Pág.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

5.- MÉRITO PREFERENTE	
	<i>Documentación acreditativa en</i>
a)	Acreditación para participar en los concursos de acceso a los cuerpos de funcionario docente universitario.
	Pág.