



RESOLUCIÓ DE 3 DE MARÇ DE 2023, DE LA VICERECTORA D'ESTUDIS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, PER LA QUAL ES CONVOQUEN LES BORSSES DE VIATGE PER ACTIVITATS DE VOLUNTARIAT EN PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT PER A L'ESTUDIANTAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA DE L'ANY 2023.

Amb l'objectiu de facilitar la participació de l'estudiantat de la Universitat de València en activitats de cooperació i solidaritat realitzades en col·laboració amb ONGD i entitats de cooperació, en projectes de cooperació que es desenvolupen als països indicats en el V Pla Director de la Cooperació Valenciana per al Desenvolupament, en el Pla Director de la Cooperació Espanyola o en el marc de projectes de cooperació en vigor promoguts per la Universitat de València,

la vicerectora d'Estudis de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix la resolució de 20 de maig de 2022 (DOGV 30 de maig de 2022), de la Rectora de la Universitat de València, per la qual es deleguen determinades competències en els vicerectorats, la Secretaria General, la Gerència i altres òrgans de la Universitat, i d'acord amb l'article 65 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions,

RESOL

Primer

Convocar les borses de viatge per a activitats de voluntariat en projectes de cooperació dirigides a l'estudiantat que curse estudis oficials en centres propis de la Universitat de València en el curs 2022-2023 i aprovar les bases que s'especifiquen en l'annex I.

Segon

En l'expedient respectiu consta la consignació pressupostària adequada i suficient per a atendre les obligacions de despesa que puguen derivar-se d'aquesta resolució. El pressupost total màxim autoritzat per aquesta convocatòria ascendeix a 28.000€ corresponents a la partida d'activitats complementàries del programa de solidaritat i cooperació Una Nau de Solidaritat, i amb càrrec a l'específica 20230001 de l'orgànica 4040059139 del pressupost de la Universitat de València per a l'any 2023.

Tercer

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua notificació, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

La vicerectora d'estudis

Per delegació de la rectora (DOGV 30.05. 2022)

Isabel Vázquez Navarro

València, 3 de març de 2023



Annex I

1. Objecte de l'ajuda

L'objecte d'aquesta convocatòria és concedir ajudes econòmiques per a cobrir despeses de desplaçament i allotjament destinades a facilitar la participació de l'estudiantat de la Universitat de València en activitats de cooperació, solidaritat i educació per al desenvolupament que es realitzen en col·laboració amb una ONGD o entitats de cooperació, en projectes de cooperació que es desenvolupen en els països prioritaris indicats en els plans directores de cooperació, o en el marc de projectes de cooperació en vigor promoguts per la Universitat de València, com a entitat de cooperació.

2. Requisits de les persones beneficiàries

2.1. Podran ser beneficiaris d'aquestes ajudes, els estudiants matriculats en centres propis de la Universitat de València en el curs 2022-2023, en estudis oficials de grau, màster i doctorat. En el cas dels màsters interuniversitaris, per accedir a aquestes ajudes els estudiants han d'haver formalitzat la matrícula i pagat les taxes corresponents en la Universitat de València.

2.2. Requisits acadèmics:

- a) Els estudiants de grau han d'estar matriculats en un mínim de 42 crèdits en el moment que realitzen l'activitat i tenir un mínim de dotze crèdits aprovats i incorporats a l'expedient en els estudis que estiguen cursant.
- b) Els estudiants de màsters oficials han d'estar matriculats com a mínim de 30 crèdits en el moment que sol·liciten l'ajuda.

El nombre mínim de crèdits de què cal estar matriculat que fixa aquest apartat no és exigible quan per acabar els estudis quede un nombre de crèdits inferior o quan, per aplicació de la reglamentació pròpia de la Universitat de València, l'estudiant no es puga matricular del mínim de crèdits indicat. En cas de matrícula a temps parcial, el nombre mínim de crèdits en què cal estar matriculat és de 24.

2.3. Altres requisits:

- a) No estar en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Les persones beneficiàries d'aquestes borses han d'estar cobertes per l'assegurança de responsabilitat civil i d'accidents que preveu l'article 6, punt 2, lletra c) de la llei 4/2001, de 19 de juny, del voluntariat de la Comunitat Valenciana, que haurà de garantir l'entitat de cooperació per al període en què es realitze el desplaçament i l'estada al país de destinació.



3. Exclusions

Queden expressament exclosos d'aquesta convocatòria:

- a) Els estudiants que participen en programes de mobilitat d'estudiants (SICUE, Erasmus, programes internacionals propis, etc.) i siga aquest el motiu pel qual estudien en la Universitat de València.
- b) Els estudiants matriculats en títols propis.
- c) Les activitats que estiguen íntegrament finançades o subvencionades per l'entitat convocant o per algun tipus de patrocini o subvenció pública o privada.

4. Requisits de les activitats per a les quals se sol·licita l'ajuda

4.1. L'activitat realitzada per les persones beneficiàries de l'ajuda ha de formar part d'un projecte de cooperació implantat. Els projectes en què es participe han de tenir efecte als països indicats en el V Pla Director de la Cooperació Valenciana al Desenvolupament i en el V Pla Director de la Cooperació Espanyola 2018-2021, i que estan indicats en el punt 7 d'aquestes bases. A més, els projectes de cooperació en els quals s'integre la participació de l'estudiant beneficiari d'aquestes ajudes han de ser compatibles amb els principis i àmbits d'actuació previstos en la legislació i els plans directors vigents en matèria de cooperació i desenvolupament sostenible.

4.2. Les organitzacions amb què es realitzen les activitats han d'estar inscrites en el registre d'ONGD de l'AECID, en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional per al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana o en registres equivalents de les altres comunitats autònomes de l'estat espanyol.

Aquestes entitats hauran de garantir el compliment d'allò establert en l'article 6 de la llei 4/2001, de 19 de juny, del voluntariat de la Comunitat Valenciana, respecte als drets de les persones voluntàries.

4.3. La participació dels estudiants beneficiaris ha de tenir un caràcter voluntari, sense remuneració econòmica per part de l'organització i en les condicions establertes en l'article 5 de la Llei 4/2001, de 19 de juny, del voluntariat de la Comunitat Valenciana

4.4. Les activitats objecte d'aquesta subvenció han de tenir una durada mínima de 21 dies, sense que es puguen incloure en aquest còmput els dies dedicats al desplaçament, i s'han de realitzar entre l'1 d'octubre de 2022 i el 30 de setembre de 2023.

5. Incompatibilitats i compatibilitats

5.1. Les subvencions regulades en aquestes bases són compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que tinguen la mateixa finalitat. S'ha de tenir en compte, però, que l'import de la subvenció no pot ser en cap cas una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'apartat 3 de l'article 19 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

A tal efecte hauran d'indicar altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb l'import i la seua procedència.



5.2. No es poden finançar amb aquestes ajudes els viatges ni les estades destinades a activitats docents que formen part del pla d'estudis de la titulació en què estiga matriculat el sol·licitant, tals com el treball de fi de grau (TFG), el treball de fi de màster (TFM) i les pràctiques formatives curriculars i extracurriculars.

5.3. Queda exclosa d'aquesta convocatòria la participació en projectes i activitats previstes en la convocatòria de borses de viatge per a la realització d'activitats formatives de la Universitat de València.

6. Presentació de les sol·licituds i documentació

6.1. Les sol·licituds s'han de presentar, degudament emplenades, mitjançant el formulari disponible en la seu electrònica de la Universitat de València [<https://seu.uv.es>], o en qualsevol altre registre previst a aquest efecte en l'article 16.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Només es pot presentar una sol·licitud. Si se'n presenten més d'una, es tramitarà l'última. En tot cas, s'ha de presentar una vegada realitzada l'activitat per a la qual se sol·licita la borsa de viatge.

6.2. Les sol·licituds han de presentar-se entre l'1 de juny i el 10 d'octubre de 2023.

6.3. Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades que ha indicat en la sol·licitud són certes.
- c) Que sap que la inexactitud de les circumstàncies declarades dona lloc a la denegació o revocació de l'ajuda.
- d) Que no està en cap de les circumstàncies que recull l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6.4. Documentació que cal aportar juntament amb la sol·licitud:

- a) Projecte de l'ONGD o entitat de cooperació en el qual s'ha desenvolupat l'acció de voluntariat.
- b) Certificat de l'assistència a l'activitat expedit per l'entitat organitzadora, amb l'especificació de les dates d'inici i de finalització de l'estada i les tasques realitzades per la persona sol·licitant.
- c) Memòria de l'activitat elaborada per la persona sol·licitant, l'extensió de la qual haurà d'estar entre 1.500 i 4.000 paraules, i que haurà d'incloure:
 - Respecte del projecte de cooperació en el qual s'integra la persona sol·licitant: la finalitat, els destinataris i l'estructura bàsica del projecte.
 - L'acció concreta en què participà la persona sol·licitant, amb indicació de les tasques o accions realitzades.
 - La valoració tècnica de l'experiència.
 - Proves (imatges) de la participació efectiva de la persona sol·licitant en l'activitat indicada.



d) Factures, tiquets o bitllets de les despeses de desplaçament i allotjament.

Com a justificació del desplaçament caldrà adjuntar les targetes d'embarcament en què conste la identificació del/de la passatger/a, el trajecte, i la data del viatge, així com la factura o qualsevol altre document que acredite l'import i el pagament.

Per a altres tipus de desplaçaments, relacionats amb l'activitat i sempre que estiga justificada la necessitat, s'haurà de presentar factura o tiquet amb la indicació del trajecte, les dades del passatger/a, la data i la quantia.

En el cas de desplaçaments fora de la zona euro, cal aportar:

- El justificant del canvi de divises que s'haja fet en què conste la data de l'operació per als pagaments en efectiu al país de destinació. Si no es pot determinar la data del canvi de moneda, es prendrà el valor del canvi del dia que figure en la factura. No obstant això, i sense perjudici de l'obligatorietat de presentar el canvi de divises per part del sol·licitant, la Universitat comprovarà d'ofici els canvis de moneda corresponents.
 - Per als pagaments amb targeta bancària en el país de destinació, la còpia de l'extracte bancari en què conste l'operació.
- e) En cas que l'estudiant indique un compte bancari diferent del facilitat en la matrícula, o en el cas que n'aporte un de nou pel fet que la Universitat de València no en tinga constància de cap en haver fet el pagament mitjançant targeta de crèdit, cal adjuntar un certificat de la titularitat del compte, expedit per l'entitat corresponent. En qualsevol cas, la titularitat ha de ser de la persona sol·licitant de les borses.
- f) L'estudiantat de màster oficial que no curse en la Universitat de València la titulació que li donà l'accés, l'expedient acadèmic personal dels estudis pels quals van accedir al màster, amb especificació de la nota mitjana sobre 10.
- g) Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i d'accidents que corresponga al període de realització de l'activitat (punt 2.3.b de les bases) i constància documental que la persona sol·licitant hi ha estat inclosa per la cobertura d'aquesta.
- h) Justificació documental de la inscripció de l'entitat de cooperació en la qual es realitza l'activitat en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional per al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana de l'ONGD, en el Registre d'Organitzacions no Governamentals de Desenvolupament de l'AECID, o en els registres equivalents d'altres comunitats autònomes.

Es pot requerir a les persones sol·licitants la presentació dels documents originals per confrontar-los amb els que hagen presentat o qualsevol altre document que es considere necessari per a la concessió de les borses de viatge.





7. Relació de països i quantia de les borses de viatge

7.1. La quantia màxima que es pot rebre en concepte de borsa de viatge es calcula tenint en compte el lloc de destinació, segons la distribució següent:

Àfrica del nord (assignació màxima 570 €)	Magrib: projectes dirigits a poblacions, regions i comunitats vulnerables.	Població sahrauí Tunísia
Àfrica subsahariana (assignació màxima 1.375 €)	Senegal Mauritània Mali Burkina Faso Níger Nigèria Xad	Sudan Eritrea Etiòpia Kenia Moçambic Sudan del Sud
Àsia (assignació màxima 1.125 €)	Índia Territoris palestins La població desplaçada i refugiada com a conseqüència de les diàspores en la regió.	
Amèrica llatina (assignació màxima 1.500 €)	Bolívia Colòmbia Equador Perú Cuba Haití	República Dominicana Centreamèrica: projectes dirigits a poblacions, regions i comunitats vulnerables

7.2. Quan l'activitat s'emmarque en el supòsit previst en el punt 1 d'aquestes bases, en referència a la Universitat de València com entitat de cooperació, i es desenvolupe en països no inclosos en aquesta taula, s'aplicarà la quantia equivalent a l'àrea geogràfica que corresponga.

8. Criteris de valoració i assignació de les ajudes

8.1. Les borses es concedeixen en règim de concurrència competitiva, segons el que disposa la secció primera del capítol segon de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

8.2. La quantia màxima que es perceba en concepte d'ajuda per borses de viatge per a activitats de voluntariat serà per a les despeses d'allotjament i desplaçament degudament acreditades i justificades, tal com estableix en l'apartat 6.4 d). En tot cas, aquest import no podrà excedir mai el màxim establert en l'apartat 7.1.



8.3. La comissió d'avaluació analitzarà la documentació presentada i puntuarà les sol·licituds d'acord amb els criteris següents:

- a) Nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic, valorada d'1 a 10 (màxim 4 punts):
 - Suspens (0 a 4,99): 0 punts
 - Aprovat (5 a 6,99): 1 punt
 - Notable (7 a 8,99): 2 punts
 - Excel·lent (9 a 10): 3 punts
 - Excel·lent amb matrícula d'honor (9 a 10): 4 punts
- b) Es valorarà que la memòria reflectisca de manera clara i completa els apartats indicats en el punt 6.4 c) de les bases (màxim 3 punts).
- c) Grau de participació i implicació de la persona sol·licitant en la planificació, la gestió i la realització de l'activitat que quede degudament justificat en la memòria (màxim 3 punts).

8.4. Per a la concessió de l'ajuda cal obtenir un mínim de 4 punts.

8.5. Les sol·licituds dels estudiants que no estiguen en possessió d'un títol universitari oficial de grau, màster o doctorat tenen prioritat respecte a les dels qui tinguen un altre títol d'igual o superior nivell del que estiguen cursant.

8.6. Les sol·licituds dels estudiants que hagen participat en la formació del voluntariatUV o que hagen desenvolupat l'activitat de cooperació objecte d'aquesta subvenció en el marc de projectes de cooperació propis de la Universitat de València, tindran prioritat respecte de la resta de sol·licituds.

8.7. Les sol·licituds dels estudiants de grau i màster tindran preferència respecte a les sol·licituds d'estudiants de doctorat.

8.8. Les sol·licituds que incloguen activitats desenvolupades en entitats inscrites en el Registre d'Agents de la Cooperació Internacional per al Desenvolupament de la Comunitat Valenciana de l'ONGD, o en el Registre d'Organitzacions no Governamentals de Desenvolupament de l'AECID, tindran preferència respecte les que incloguen activitats realitzades en entitats inscrites en els registres equivalents d'altres comunitats autònomes.

8.9. Les sol·licituds seran ordenades, en primer lloc, segons el criteri establert en el punt 8.5 d'aquestes bases; a continuació, s'aplicaran els criteris indicats en el punt 8.6; després els indicats en el punt 8.7; després els indicats en el punt 8.8, i finalment s'ordenaran per puntuació.

9. Instrucció, avaluació i resolució de concessió de les borses de viatge

9.1. La instrucció del procediment de concessió de les ajudes correspon a la unitat administrativa del Servei d'Informació i Dinamització de la Universitat de València, d'ara endavant, Sedi.





9.2. Les notificacions que calga fer en les diferents fases de la instrucció s'enviaran a través de la seu electrònica, d'acord amb el que disposa la seu electrònica de la Universitat de València. La convocatòria de les borses de viatge així com la resolució sobre la concessió, es publicaran amb efectes de notificació al tauler oficial de la Universitat de València [<https://tauler.uv.es>].

9.3. Les sol·licituds seran valorades per una comissió, els membres de la qual seran nomenats per la rectora. La comissió estarà formada pels membres següents:

- El delegat de la rectora per a estudiants de la Universitat de València, que la presideix.
- La delegada de la rectora per a cooperació.
- El cap del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, o persona en qui delegue.
- L'estudiant o estudianta que siga membre de la Comissió 0,7 una Nau de Solidaritat.
- Dos tècnics del Sedi, un dels quals serà el/la secretari/ària de la comissió.

9.4. La comissió valorarà les sol·licituds segons els criteris establerts en les bases i proposarà a la vicerectora d'Estudis la concessió de les borses.

9.5. La vicerectora d'Estudis de la Universitat de València resoldrà les ajudes vista la proposta de la comissió d'avaluació. Els efectes d'aquesta convocatòria es posposen fins a l'1 de juny de 2023. La resolució del procediment es realitzarà en el termini que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de sis mesos, que a aquest efecte computarà a partir de l'inici del termini de presentació de les sol·licituds.

10. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries d'aquestes ajudes han de complir les obligacions següents:

- a) Ajustar-se a les actuacions de comprovació, seguiment i avaluació del Servei d'Informació i Dinamització-Sedi, com a unitat de gestió d'aquestes ajudes, i de la Unitat de Control Intern de la Universitat de València.
- b) Conservar els documents justificatius de l'activitat una vegada realitzada, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de comprovació i de control.
- c) Lliurar al Sedi, quan li siga requerida, la documentació original justificativa de l'activitat durant el procés de justificació i instrucció, així com qualsevol altra documentació que es considere necessària per a la concessió de les borses de viatge.
- d) Comunicar al Sedi de forma immediata l'obtenció d'altres subvencions o ajudes que financen l'activitat per a la qual se sol·licita la borsa de viatge.

11. Normes supletòries

La llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, regeixen en tot allò que per analogia siga aplicable i no estiga establert en aquestes bases.

La llei 18/2017, de 14 de desembre, de la Generalitat, de cooperació i desenvolupament sostenible, i la Llei 4/2001, de 19 de juny, del voluntariat de la Comunitat Valenciana, així com els plans directores de la cooperació vigents en el moment de la publicació d'aquesta convocatòria regeixen en tot allò que per analogia siga aplicable i no estiga establert en aquestes bases.





12. Crèdit assignat

12.1. Les borses de viatge es pagaran amb càrrec a l'específica 20230001 de l'orgànica 4040059139, del pressupost de la Universitat de València per al 2023. L'import total màxim de les borses que es concediran ascendeix a 28.000 euros.

12.2. Es pot incrementar el crèdit assignat a la convocatòria com a conseqüència de generacions, incorporacions o ampliacions de les partides pressupostàries que la financen, sempre que s'hagen aprovat abans de la resolució de concessió. En tots els casos, l'efectivitat de la quantitat addicional està condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit mitjançant resolució de l'òrgan que va aprovar la convocatòria.

13. Recursos

Contra la resolució sobre la concessió de les ajudes, que exhaurirà la via administrativa, es podrà interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'haja dictada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la notificació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de la notificació.

14. Transparència i dret a la informació en el tractament de dades

14.1. Dades del responsable

Universitat de València – Estudi General
CIF: Q4618001D
Av. Blasco Ibáñez 13
46010 València
lop@uv.es

14.2. Finalitats i base jurídica del tractament

En compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, sobre protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes, es declara que les dades personals que es donen en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que escauen, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en les ajudes, d'acord amb el que estableix la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

14.3. Procedència de les dades

La Universitat de València únicament tractarà les dades que indiquen els estudiants.

14.4. Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la sol·licitud de participació en les ajudes, us informem que se cediran les dades estrictament necessàries en els supòsits següents i per a les finalitats següents:



- A entitats financeres per al pagament dels imports de les ajudes concedides.
- Publicació de la resolució de concessió al tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, també en pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació dels beneficiaris, de l'import i de l'objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en compliment del que estableix l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 9.1 i) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

14.5. Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lades d'acord amb els criteris següents:

- a. Quant a les persones concurrents a les quals no es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels drets dels i les concurrents.
- b. Quant a les persones concurrents a les quals se'ls concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

14.6. Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic adreçat a sedi@uv.es remés des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat al delegat de protecció de dades en la Universitat de València.

14.7. Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control.

14.8. La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça lopd@uv.es para qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

14.9. Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Podeu consultar les nostres polítiques de privacitat a <http://links.uv.es/qBf2qd6> >>



RESOLUCIÓN DE 3 DE MARZO DE 2023, DE LA VICERRECTORA DE ESTUDIOS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, POR LA QUE SE CONVOCAN LAS BOLSAS DE VIAJE PARA ACTIVIDADES DE VOLUNTARIADO EN PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO PARA ESTUDIANTES DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA DEL AÑO 2023.

Con el objetivo de facilitar la participación de los estudiantes de la Universitat de València en actividades de cooperación y solidaridad realizadas en colaboración con ONGDs y entidades de cooperación, en proyectos de cooperación que se desarrollan en los países indicados en el V Plan Director de la Cooperación Valenciana al desarrollo, en el Plan director de la Cooperación española o en el marco de proyectos de cooperación en vigor promovidos por la Universitat de València,

la Vicerrectora de Estudios de la Universitat de València, en uso de las atribuciones que le confiere la resolución de 20 de mayo de 2022 (DOGV 30.05.2022) de la Rectora de la Universitat de València, por la que se delegan determinadas competencias en los vicerrectorados, la Secretaría General, la Gerencia y otros órganos de esta universidad, y de acuerdo con el artículo 65 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones,

RESUELVE

Primero

Convocar las bolsas de viaje para actividades de voluntariado en proyectos de cooperación dirigidas a estudiantes que cursan estudios oficiales en centros propios de la Universitat de València en el curso 2022-2023 y aprobar las bases que se especifican en el anexo I.

Segundo

En el expediente respectivo consta la consignación presupuestaria adecuada y suficiente para atender las obligaciones de gasto que puedan derivarse de esta resolución. El presupuesto total máximo autorizado por esta convocatoria asciende a 28.000 €, correspondientes a la partida de actividades complementarias del programa de solidaridad y cooperación Una Nau de Solidaritat y con cargo a la específica 20230001 de la orgánica 4040059139 del presupuesto de la Universitat de València para el año 2023.

Tercero

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer un recurso de reposición, ante el mismo órgano que la haya dictado, dentro del plazo de un mes contador a partir del día siguiente de su notificación, o bien directamente un recurso contencioso-administrativo, ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunidad Valenciana, dentro del plazo de dos meses contadores a partir del día siguiente de su publicación.

La Vicerrectora de Estudios

Por delegación de la Rectora (DOGV 30.05.2022)

Isabel Vázquez Navarro

València, 3 de marzo de 2023

Firmado digitalmente por
MARIA ISABEL VAZQUEZ NAVARRO
Cargo: Vicerectora d'Estudis
Fecha: 03/03/2023 16:20:07 CET





Anexo I

1. Objeto de la ayuda

El objeto de esta convocatoria es conceder ayudas económicas para cubrir gastos de desplazamiento y alojamiento destinadas a facilitar la participación de los estudiantes de la Universitat de València en actividades de cooperación, solidaridad y educación para el desarrollo que se realizan en colaboración con una ONGD o entidades de cooperación, dentro de proyectos de cooperación que se desarrollan en países prioritarios indicados en los Planes Directores de Cooperación, o en el marco de proyectos de cooperación en vigor promovidos por la Universitat de València, como entidad de cooperación.

2. Requisitos de las personas beneficiarias

2.1. Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los estudiantes matriculados en centros propios de la Universitat de València en el curso 2022-2023, en títulos oficiales de grado, de máster o de doctorado. En el caso de los másteres interuniversitarios, para acceder a estas ayudas los estudiantes tienen que haber formalizado la matrícula y pagado las tasas correspondientes en la Universitat de València.

2.2. Requisitos académicos:

- a) Los estudiantes de grado tienen que estar matriculados en un mínimo de 42 créditos en el momento que realicen la actividad y tener un mínimo de doce créditos aprobados e incorporados al expediente en los estudios que esté cursando.
- b) Los estudiantes de másteres oficiales tienen que estar matriculados como mínimo de 30 créditos en el momento que solicitan la ayuda.

El número mínimo de créditos de que tiene que estar matriculado que fija este apartado no es exigible cuando para acabar los estudios queda un número de créditos inferior o cuando, por aplicación de la reglamentación propia de la Universitat de València, el estudiante no se pueda matricular del mínimo de créditos indicado. En caso de matrícula a tiempo parcial, el número mínimo de créditos en que hay que estar matriculado es de 24.

2.3. Otros requisitos:

- a) No estar en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
- b) Las personas beneficiarias de estas bolsas tienen que estar cubiertas por el seguro de responsabilidad civil y de accidentes que prevé el artículo 6, punto 2, letra c) de la Ley 4/2001, de 19 de junio, del voluntariado de la Comunidad Valenciana, y que tendrá que garantizar la entidad de cooperación para el periodo en que se realice el desplazamiento y la estancia al país de destino.



3. Exclusiones

Quedan expresamente excluidos de esta convocatoria:

- a) Los estudiantes que participan en programas de movilidad de estudiantes (SICUE, Erasmus, programas internacionales propios, etc.) y sea este el motivo por el cual estudian en la Universitat de València.
- b) Los estudiantes matriculados en títulos propios.
- c) Las actividades que estén íntegramente financiadas o subvencionadas por la entidad convocante o por algún tipo de patrocinio o subvención pública o privada.

4. Requisitos de las actividades para las cuales se solicita la ayuda

4.1. La actividad realizada por las personas beneficiarias de la ayuda tiene que formar parte de un proyecto de cooperación implantado. Los proyectos en que se participe tienen que tener efecto en los países indicados en el V Plan Director de la Cooperación Valenciana al Desarrollo y en el V Plan Director de la Cooperación Española 2018-2021, y que están indicados en el punto 7 de estas bases. Además, los proyectos de cooperación en los cuales se integre la participación de los estudiantes beneficiarios de estas ayudas tienen que ser compatibles con los principios y ámbitos de actuación previstos en la legislación y los planes directores vigentes en materia de cooperación y desarrollo sostenible.

4.2. Las organizaciones con que se realizan las actividades tienen que estar inscritas en el registro de ONGD del AECID, en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional para el Desarrollo de la Comunidad Valenciana o en registros equivalentes de las otras comunidades autónomas del Estado español.

Estas entidades tendrán que garantizar el cumplimiento de aquello establecido en el artículo 6 de la Ley 4/2001, de 19 de junio, del voluntariado de la Comunidad Valenciana, respecto a los derechos de las personas voluntarias.

4.3. La participación de los estudiantes beneficiarios tiene que tener un carácter voluntario, sin remuneración económica por parte de la organización y en las condiciones establecidas en el artículo 5 de la Ley 4/2001, de 19 de junio, del voluntariado de la Comunidad Valenciana.

4.4. Las actividades objeto de esta subvención deben tener una duración mínima de 21 días, sin que se puedan incluir en este cómputo los días dedicados al desplazamiento, y se tienen que realizar entre el 1 de octubre de 2022 y el 30 de septiembre de 2023.

5. Incompatibilidades y compatibilidades.

5.1. Las subvenciones reguladas en estas bases son compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que tengan la misma finalidad. Se tiene que tener en cuenta, que el importe de la subvención no puede ser en ningún caso una cantidad que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, de acuerdo con el que prevé el apartado 3 del artículo 19 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

A tal efecto se tendrá que indicar otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con el importe y su procedencia.





5.2. No se pueden financiar con estas ayudas los viajes y las estancias destinados a actividades docentes que forman parte del plan de estudios de la titulación en que esté matriculado el solicitante, tales como el trabajo de fin de grado (TFG), el trabajo de fin de máster (TFM) y las prácticas formativas curriculares y extracurriculares.

5.3. Queda excluida de esta convocatoria la participación en proyectos y actividades previstos en la convocatoria de bolsas de viaje para la realización de actividades formativas de la Universitat de València.

6. Presentación de las solicitudes y documentación

6.1. Las solicitudes se tienen que presentar, debidamente rellenas, mediante el formulario disponible en la sede electrónica de la Universitat de València [<https://seu.uv.es>], o en cualquier otro registro previsto a tal efecto en el artículo 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común. Solo se puede presentar una solicitud. Si se presentan más de una, será tramitada la última. En todo caso, se tiene que presentar una vez realizada la actividad para la cual se solicita la bolsa de viaje.

6.2. Las solicitudes deben presentarse entre el 1 de junio y el 10 de octubre de 2023.

6.3. Con la entrega de la solicitud, el solicitante declara, bajo su responsabilidad:

- a) Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- b) Que todos los datos que ha indicado en la solicitud son ciertos.
- c) Que sabe que la inexactitud de las circunstancias declaradas da lugar a la denegación o revocación de la ayuda.
- d) Que no está en ninguna de las circunstancias que recoge el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

6.4. Documentación que hay que aportar junto con la solicitud:

- a) Proyecto de la ONGD o entidad de cooperación en que se ha desarrollado la acción de voluntariado.
- b) Certificado de la asistencia a la actividad expedido por la entidad organizadora, con la especificación de las fechas de inicio y de finalización de la estancia y las tareas realizadas por la persona solicitante.
- c) Memoria de la actividad elaborada por la persona solicitante, la extensión de la cual tendrá que estar entre 1.500 y 4.000 palabras, y que tendrá que incluir:
 - Respecto del proyecto de cooperación en el cual se integra la persona solicitante: la finalidad, los destinatarios y la estructura básica del proyecto.
 - La acción concreta en que participó la persona solicitante, con una descripción de las tareas o acciones realizadas.
 - La valoración técnica de la experiencia.
 - Pruebas (imágenes) de la participación efectiva de la persona solicitante en la actividad indicada.



d) Facturas, tickets o billetes de los gastos de desplazamiento y alojamiento.

Como justificación del desplazamiento habrá que adjuntar las tarjetas de embarque en que conste la identificación del pasajero/a, el trayecto, y la fecha del viaje, así como la factura o cualquier otro documento que acredite el importe y el pago.

Para otros tipos de desplazamientos, relacionados con la actividad y siempre que esté justificada la necesidad, se tendrá que presentar la factura o ticket con la indicación del trayecto, los datos del pasajero/a, la fecha y la cantidad.

En el caso de desplazamientos fuera de la zona euro, hay que aportar:

- El justificante del cambio de divisas que se haya hecho en que conste la fecha de la operación para los pagos en efectivo al país de destino. Si no se puede determinar la fecha del cambio de moneda, se tomará el valor del cambio del día que figure en la factura. Sin embargo, y sin perjuicio de la obligatoriedad de presentar el cambio de divisas por parte del solicitante, la Universitat comprobará de oficio los cambios de moneda correspondientes.
- Para los pagos con tarjeta bancaria en el país de destino, la copia del extracto bancario en que consta la operación.

e) En caso de que el estudiante indique una cuenta bancaria diferente a la facilitada en la matrícula, o en caso de que aporte una nueva por el hecho de que la Universitat de València no tenga constancia de ninguna por haberse hecho el pago mediante tarjeta de crédito, hay que adjuntar un certificado de titularidad de la cuenta, emitido por la entidad correspondiente. En cualquier caso, la titularidad tiene que ser de la persona solicitante de las bolsas.

f) Los estudiantes de máster oficial que no cursaron en la Universitat de València la titulación que les dio el acceso, el expediente académico personal de los estudios por los cuales accedieron al máster, con especificación de la nota mediana sobre 10.

g) Póliza del seguro de responsabilidad civil y de accidentes que corresponda al periodo de realización de la actividad (punto 2.3.b de las bases) y constancia documental que la persona solicitante ha sido incluida por la cobertura de esta.

h) Justificación documental de la inscripción en el Registro de ONGD en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional para el Desarrollo de la Comunidad Valenciana de la ONGD, en el Registro de Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo del AECID o en los registros equivalentes de otras comunidades autónomas.

Se puede requerir a los solicitantes la presentación de los documentos originales para confrontarlos con los que hayan presentado o cualquier otro documento que se considere necesario para la concesión de las bolsas de viaje.



7. Relación de países y cuantía de las bolsas de viaje

7.1. La cuantía máxima que se puede recibir en concepto de bolsa de viaje se calcula teniendo en cuenta el lugar de destino, según la distribución siguiente:

África del norte (asignación máxima 570 €)	Magreb: proyectos dirigidos a poblaciones, regiones y comunidades vulnerables.	Población sahraui Túnez
África subsahariana (asignación máxima 1.375 €)	Senegal Mauritania Mali Burkina Faso Níger Nigeria Chad	Sudan Eritrea Etiopía Kenia Mozambique Sudan del Sur
Ásia (asignación máxima 1.125 €)	India Territorios palestinos La población desplazada y refugiada como consecuencia de las diásporas en la región.	
América latina (asignación máxima 1.500 €)	Bolivia Colombia Ecuador Perú Cuba Haití	República Dominicana Centroamérica: proyectos dirigidos a poblaciones, regiones y comunidades vulnerables.

7.2. Cuando la actividad se enmarque en el supuesto previsto en el punto 1 de estas bases, en referencia a la Universitat de València como entidad de cooperación, y se desarrolle en países no incluidos en esta tabla, se aplicará la cuantía equivalente al área geográfica correspondiente.

8. Criterios de valoración y asignación de las ayudas

8.1. Las bolsas se conceden en régimen de concurrencia competitiva, según el que dispone la sección primera del capítulo segundo de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

8.2. La cuantía máxima que se perciba en concepto de ayuda por bolsas de viaje para actividades de voluntariado será para los gastos de alojamiento y desplazamiento debidamente acreditadas y justificadas, tal como establece en el apartado 6.4 d). En todo caso, este importe no podrá exceder nunca del máximo establecido en el apartado 7.1.



8.3. La comisión de evaluación analizará la documentación aportada y presentará la propuesta de concesión de las ayudas de acuerdo con los criterios siguientes:

- a) Nota mediana ponderada del expediente académico, valorada de 1 a 10 (máximo 4 puntos):
 - Suspenso (0 a 4,99): 0 puntos
 - Aprobado (5 a 6,99): 1 punto
 - Notable (7 a 8,99): 2 puntos
 - Sobresaliente (9 a 10): 3 puntos
 - Sobresaliente con matrícula de honor (9 a 10): 4 puntos
- b) Se valorará que la memoria refleje de manera clara y completa los apartados indicados en el punto 6.4 c) de las bases (máximo 3 puntos).
- c) Grado de participación e implicación de la persona solicitante en la planificación, la gestión y la realización de la actividad que quedo debidamente justificado en la memoria (máximo 3 puntos).

8.4. Para la concesión de la ayuda hay que obtener un mínimo de 4 puntos.

8.5. Las solicitudes de los estudiantes que no estén en posesión de un título universitario oficial de grado o máster o doctorado, tienen prioridad respecto a aquellas de quienes tengan otro título de igual o superior nivel del que estén cursando.

8.6. Las solicitudes de los estudiantes que hayan participado en la formación del voluntariado UV o que hayan desarrollado la actividad de cooperación objeto de esta subvención en el marco de proyectos de cooperación propios de la Universitat de València, tendrán prioridad respecto al resto de solicitudes.

8.7. Las solicitudes de los estudiantes de grado y master tendrán preferencia respecto a las solicitudes de estudiantes de doctorado.

8.8. Las solicitudes que incluyan actividades desarrolladas en entidades inscritas en el Registro de Agentes de la Cooperación Internacional para el Desarrollo de la Comunidad Valenciana de la ONGD, o en el Registro de Organizaciones no Gubernamentales de Desarrollo de la AECID, tendrán preferencia respecto a las que incluyan actividades realizadas en entidades inscritas en los registros equivalentes de otras comunidades autónomas.

8.9. Las solicitudes serán ordenadas, en primer lugar, según el criterio establecido en el punto 8.5 de estas bases; a continuación, se aplicarán los criterios indicados en el punto 8.6; después los indicados en el punto 8.7; después los indicados en el punto 8.8, y finalmente se ordenarán por puntuación.

9. Instrucción, evaluación y resolución de concesión de las bolsas de viaje

9.1. La instrucción del procedimiento de concesión de las ayudas corresponde a la unidad administrativa del Servei d'Informació i Dinamització de la Universitat de València, de ahora en adelante, Sedi.



9.2. Las notificaciones que haya que hacer en las diferentes fases de la instrucción se enviarán a través de la Seu electrónica, de acuerdo con el que dispone la Seu electrónica de la Universitat de València. La convocatoria de las bolsas de viaje así como la resolución sobre la concesión, se publicarán con efectos de notificación en el tablón oficial de la Universitat de València [<https://tauler.uv.es>].

9.3. Las solicitudes serán valoradas por una comisión, los miembros de la cual serán nombrados por la rectora. La comisión estará formada por los miembros siguientes:

- El delegado de la rectora para estudiantes de la Universitat de València, que la preside.
- La delegada de la rectora para cooperación.
- El jefe del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, o quien delege.
- El/la estudiante que sea miembro de la Comissió 0,7 Una Nau de Solidaritat.
- Dos técnicos del Sedi, uno de los cuales será el secretario/aria de la comisión.

9.4. La comisión valorará las solicitudes según los criterios establecidos en las bases y propondrá a la Vicerrectora de Estudios la concesión de la bolsa.

9.5. La Vicerrectora de Estudios de la Universitat de València resolverá las ayudas vista la propuesta de la comisión de evaluación. La resolución del procedimiento se realizará en el plazo que prevé la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, de seis meses, que a tal efecto computará a partir del inicio del plazo de presentación de las solicitudes.

10. Obligaciones de las personas beneficiarias

Las personas beneficiarias de estas ayudas tienen que cumplir las obligaciones siguientes:

- a) Ajustarse a las actuaciones de comprobación, seguimiento y evaluación del Sedi, como unidad de gestión de estas ayudas, y de la Unidad de Control Interno de la Universitat de València.
- b) Conservar los documentos justificativos de la actividad una vez realizada, incluidos los documentos electrónicos, mientras puedan ser objeto de comprobación y de control.
- c) Si se requiere, entregar al Sedi durante el proceso de justificación e instrucción, la documentación original justificativa de la actividad o cualquier otra documentación que se considere necesaria para la resolución de las bolsas de viaje.
- d) Comunicar al Sedi de forma inmediata la obtención de otras subvenciones o ayudas que financian la actividad para la cual se solicita la bolsa de viaje.

11. Normas supletorias

La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, rigen en todo aquello que por analogía sea aplicable y no esté establecido en estas bases.

La Ley 18/2017, de 14 de diciembre, de la Generalitat, de cooperación y desarrollo sostenible, y la Ley 4/2001, de 19 de junio, del voluntariado de la Comunidad Valenciana, así como los planes directores de la cooperación vigentes en el momento de la publicación de esta convocatoria rigen en todo aquello que por analogía sea aplicable y no esté establecido en estas bases.





12. Crédito asignado

12.1. Las bolsas de viaje se pagarán con cargo a la específica 20230001 de la orgánica 4040059139, del presupuesto de la Universitat de València para el 2023. El importe total máximo de las bolsas que se concederán asciende a 28.000 euros.

12.2. Se puede incrementar el crédito asignado a la convocatoria como consecuencia de generaciones, incorporaciones o ampliaciones de las partidas presupuestarias que la financian, siempre que se hayan aprobado antes de la resolución de concesión. En todos los casos, la efectividad de la cantidad adicional está condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito mediante resolución del órgano que aprobó la convocatoria.

13. Recursos

Contra la resolución sobre la concesión de las ayudas, que agota la vía administrativa, se puede interponer un recurso de reposición ante el mismo órgano que la haya dictado en el plazo de un mes, contador a partir del día siguiente de la notificación, o bien directamente un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses, contadores a partir del día siguiente de la notificación.

14. Transparencia y derecho a la información en el tratamiento de datos

14.1. Datos del responsable

Universitat de València – Estudi General

CIF: Q4618001D

Avda. Blasco Ibáñez 13

46010 València

lopd@uv.es

14.2. Finalidades y base jurídica del tratamiento

En cumplimiento del que dispone el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, sobre protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, os informamos que los datos personales suministrados en este proceso se incorporarán a los sistemas de información de la Universitat de València que proceda, con el fin de gestionar y tramitar la solicitud de participación en las ayudas, de acuerdo con el que establece la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

14.3. Procedencia de los datos

La Universitat de València únicamente tratará los datos que indiquen los estudiantes.

14.4. Destinatarios de los datos personales

En el marco de la relación que se establece con motivo de la solicitud de participación en las ayudas, os informamos que se cederán los datos estrictamente necesarios en los supuestos siguientes y para las finalidades siguientes:



- A entidades financieras para el pago de los importes de las ayudas concedidas.
- Publicación de la resolución de concesión al tablón oficial de la Universitat de València. Adicionalmente, a efectos informativos, también en páginas web alojadas bajo el dominio oficial de la Universitat de València.
- Publicación de los beneficiarios, del importe y del objeto de la ayuda en el portal de transparencia de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en cumplimiento del que establece el artículo 8.1 a) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y del artículo 9.1 y) de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunidad Valenciana.
- A la Base de datos Nacional de Subvenciones (BDNS), en cumplimiento del que establece el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

14.5. Plazo de conservación de los datos

Los datos se conservarán y serán, si procede, canceladas de acuerdo con los criterios siguientes:

- a. En cuanto a las personas concurrentes a las cuales no se conceda la ayuda, los datos se conservarán durante los periodos previstos en la legislación administrativa en garantía de los derechos de los y las concurrentes.
- b. En cuanto a las personas concurrentes a las cuales se les conceda la ayuda, los datos se conservarán durante todo el periodo vinculado a la gestión de la convocatoria, se incorporarán si procede al expediente del estudiante y se conservarán con fines de acreditación y certificación de la concesión y de cualquier otro mérito académico relacionado.

14.6. Derechos

Las personas que proporcionan datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, y su rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, mediante el envío de un correo electrónico dirigido a sedi@uv.es remitido desde direcciones oficiales de la Universitat de València, o bien mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, documentación acreditativa de la solicitud, dirigido al delegado de protección de datos en la Universitat de València.

14.7. Derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control.

La Universitat de València, sus fundaciones y entidades asociadas están adaptadas a la LOPD y al RGPD. Tienen habilitada una dirección lopd@uv.es para cualquier información, sugerencia, petición de ejercicio de derechos y resolución amistosa de controversias en materia de protección de datos de carácter personal, sin perjuicio del derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control competente.

14.8. Políticas de privacidad de la Universitat de València

Podéis consultar las políticas de privacidad en < <http://links.uv.es/qbf2qd6>