



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

RESOLUCIÓ DEL VICERECTOR D'INTERNACIONALITZACIÓ I MULTILINGÜISME DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, PER LA QUAL ES CONVOQUEN DIFERENTS ACCIONS FORMATIVES EN IDIOMES PER AL PERSONAL TREBALLADOR DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

La Universitat de València (UV), com a institució educativa del segle XXI, es troba inscrita en un escenari global i interconnectat, amb vincles acadèmics i científics que s'estenen a través de xarxes internacionals, convenis, programes de mobilitat i titulacions conjuntes. En aquest context, l'Espai Europeu d'Educació Superior i l'Espai Europeu de Recerca, juntament amb els diferents fòrums internacionals d'educació superior, basteixen un marc fonamental per a la projecció internacional de la institució, que s'impulsa des d'una perspectiva crítica, inclusiva, respectuosa amb la diversitat i arrelada al territori. Així, en una aposta per potenciar un plurilingüisme autocentrat que partisca del reforç de l'assoliment de l'ús normalitzat del valencià, la formació en idiomes del personal de la UV esdevé un aspecte prioritari que ha estat potenciat en l'oferta formativa interna dels darrers anys i que manté la seua importància en l'oferta del curs acadèmic 2025-2026.

Per tot això, el vicerector d'Internacionalització i Multilingüisme de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix la Resolució de 20 de maig de 2022 de la rectora de la Universitat de València (DOGV 30.05.2022), per la qual es deleguen determinades competències en els vicerectorats, la Secretaria General, la Gerència i altres òrgans d'aquesta universitat,

RESOL:

Primer. Convocar diverses accions per a la formació en idiomes del personal de la Universitat de València i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria.

Segon. Els programes A (ajudes a la realització de cursos de qualsevol nivell de valencià, d'anglès i d'altres idiomes no oficials) i B (ajudes per a proves superades d'acreditació de qualsevol nivell de valencià, d'anglès i d'altres idiomes no oficials) d'aquesta convocatòria es finançaran amb càrrec al pressupost de la UV, capítol 2, orgànica 5060000000, per un import de 110.000 €. En cas que s'exhaurisca el crèdit, aquest pot ser ampliat en funció de la disponibilitat pressupostària, en els termes establits en l'article 58, punt 2, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. Els programes C, D, E i F (tutories de valencià i anglès, formació als centres d'aprenentatge de llengües, grups de conversa i formació específica per a PDI, PI i PTGAS) es duran a

terme amb personal propi del Servei de Llengües i Política Lingüística.

Tercer. Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, s'hi pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, o bé directament recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

Carles Padilla Carmona

Vicerector d'Internacionalització i Multilingüisme de la Universitat de València

(Per delegació de la rectora DOGV 30.05.2022)

ANNEX I

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Primera. Objecte i àmbit

1.1. L'objecte d'aquesta convocatòria és l'oferta d'activitats de formació i la concessió d'ajudes al personal de la Universitat de València (UV) per a l'aprenentatge d'idiomes durant el curs acadèmic 2025-2026.

1.2. L'oferta d'activitats i la concessió d'ajudes es concreten en els programes següents, les condicions dels quals es desenvolupen en les bases quarta, cinquena, sisena, setena, vuitena i novena d'aquesta convocatòria.

- A. Ajudes a la realització de cursos de qualsevol nivell de valencià, d'anglès i d'altres idiomes no oficials.
- B. Ajudes per a proves superades d'acreditació de qualsevol nivell de valencià, d'anglès i d'altres idiomes no oficials.
- C. Tutories personalitzades de valencià i anglès a partir del nivell B1 per al PDI i el PI.
- D. Formació d'autoaprenentatge als centres d'aprenentatge de llengües (CAL).
- E. Grups de conversa en valencià i altres idiomes.
- F. Formació específica per al PDI, el PI i el PTGAS.

Segona. Persones beneficiàries

2.1. Poden participar en els programes A, B, D, E i F el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS), el personal docent i investigador (PDI) i el personal investigador (PI) que puga acreditar aquesta condició en el moment de matrícula al curs o de realització de la prova per als quals demana l'ajuda (programes A i B) o en el moment d'inscripció al CAL, al grup de conversa o a l'activitat de formació específica (programes D, E i F). En el programa E, també hi poden participar les persones inscrites en algun curs del Centre d'Idiomes de la UV.

2.2. Poden participar en el programa C el PDI i el PI.

Tercera. Ordenació i instrucció de la convocatòria

La instrucció del procediment de concessió correspon al Servei de Llengües i Política Lingüística de la Universitat de València.

Quarta. Programa A: ajudes a la realització de cursos de qualsevol nivell de valencià, d'anglès i d'altres idiomes no oficials

4.1. Condicions

El programa A es regeix per les condicions següents:

4.1.1. La quantitat màxima d'ajuda per persona sol·licitant és de 650 € entre el programa A i el programa B.

4.1.2. Són subvencionables els cursos de llengües de 30 hores lectives o més organitzats pel Centre d'Idiomes de la UV, l'Institut Confuci de la UV, les escoles oficials d'idiomes, el Centre Carles Salvador, el Centre G. Leopardi, el Centre Alemany i l'Institut Francès. Els cursos han d'haver finalitzat entre l'1 d'octubre de 2025 i el 30 de setembre de 2026.

4.1.3. El Centre d'Idiomes de la UV oferirà cursos de valencià i anglès de 90 h i de diversos nivells en els campus de Blasco Ibáñez, Burjassot-Paterna i els Tarongers amb unes condicions especials: preu de 321 €, exempció del pagament de primera matrícula, obertura d'expedient o similars, i possibilitat de pagament en tres terminis sense recàrrec.

4.1.4. El Servei de Llengües i Política Lingüística retornarà a cada persona sol·licitant un percentatge del cost total del curs, excloent-ne el cost de primera matrícula o obertura d'expedient i excloent-ne també els recàrrecs per ajornament de pagaments, segons les indicacions següents:

- a) Cursos de valencià, anglès i altres llengües no oficials al Centre d'Idiomes de la UV; cursos de valencià i anglès a les escoles oficials d'idiomes; cursos de valencià al Centre Carles Salvador, i cursos de xinès a l'Institut Confuci: 100 %.
- b) Cursos d'altres llengües no oficials a les escoles oficials d'idiomes, al Centre G. Leopardi, al Centre Alemany i a l'Institut Francès: 50 %.

4.1.5. No se subvencionarà més d'un curs de la mateixa llengua i el mateix nivell, amb independència de la convocatòria en què s'haja sol·licitat.

4.1.6. La subvenció del Servei de Llengües i Política Lingüística és compatible amb altres ajudes destinades a la mateixa finalitat i provinents de centres, departaments,

instituts o serveis de la UV o d'altres entitats públiques. Aquesta compatibilitat està condicionada al fet que l'import de les ajudes concedides no resulte en cap cas de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres, supere el cost total de l'activitat formativa.

4.2. Sol·licituds, terminis i procediment de matrícula

4.2.1. Les sol·licituds de concessió d'ajudes del programa A s'han de presentar telemàticament, una vegada superat el curs, pel procediment establert en la pàgina web del Servei de Llengües i Política Lingüística (www.uv.es/llengues/ajudesllengues), entre l'1 de febrer i el 31 d'octubre de 2026.

4.2.2. Cal adjuntar a la sol·licitud:

- a) Còpia escanejada o digitalitzada del rebut de pagament de matrícula (no cal si el curs és del Centre d'Idiomes de la UV)
- b) Certificat de superació del curs (no cal si el curs és del Centre d'Idiomes de la UV)
- c) Certificat de serveis —anomenat també full de serveis—, disponible en línia en el portal del personal empleat de la UV

4.2.3. Les peticions es resolen segons l'ordre de sol·licitud fins a exhaurir la quantitat pressupostada.

4.2.4. Si escau, la persona interessada disposa d'un termini de 10 dies per a esmenar la documentació aportada.

Cinquena. Programa B: ajudes per a proves superades d'acreditació de qualsevol nivell de valencià, d'anglès i d'altres idiomes no oficials

5.1. Condicions

El programa B es regeix per les condicions següents:

5.1.1. La quantitat màxima d'ajuda per persona sol·licitant és de 650 € entre el programa A i el programa B.

5.1.2. Són subvencionables les proves de valencià de la CIEACOVA, de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià (JQCV) i de les escoles oficials d'idiomes; les proves PACLE d'anglès, francès i alemany i altres proves d'anglès fetes al Centre d'Idiomes de la UV; les proves organitzades per l'Institut Confuci de la UV; les proves d'anglès i altres idiomes no oficials fetes a les escoles oficials d'idiomes; les proves CELI d'italià organitzades per la UV i les proves CELI del Centre G. Leopardi; les

proves CAPLE de portuguès organitzades per la UV; les proves DELF-DALF de l'Institut Francès, i les proves Goethe-Institut del Centre Alemany. Per a poder rebre l'ajuda s'ha de demostrar haver realitzat i superat la prova d'acreditació entre l'1 d'octubre de 2025 i el 30 de setembre de 2026.

5.1.3. El Servei de Llengües i Política Lingüística retornarà a cada persona sol·licitant un percentatge del cost total de la prova d'acreditació, excloent-ne el cost d'expedició de títols, segons les indicacions següents:

- a) Proves d'acreditació de valencià de la CIEACOVA i de la JQCV, proves PACLE d'acreditació del Centre d'Idiomes de la UV, altres proves d'anglès fetes al Centre d'Idiomes, proves de l'Institut Confuci de la UV i proves d'acreditació de valencià i anglès de les escoles oficials d'idiomes: 100 %.
- b) Proves d'acreditació CELI i CAPLE organitzades per la UV, proves de la resta de llengües no oficials a les escoles oficials d'idiomes, proves DELF-DALF de l'Institut Francès, proves Goethe-Institut del Centre Alemany i proves CELI del Centre G. Leopardi: 50 %.

5.1.4. No se subvencionarà més d'una prova d'acreditació de la mateixa llengua i el mateix nivell, amb independència de la convocatòria en què s'haja sol·licitat.

5.1.5. No se subvencionarà el cost addicional si la persona candidata ha hagut de repetir alguna de les parts de la prova, o la prova completa, perquè no l'ha superada en la primera convocatòria.

5.1.6. La subvenció del Servei de Llengües i Política Lingüística és compatible amb altres ajudes destinades a la mateixa finalitat i provinents de centres, departaments, instituts o serveis de la UV o d'altres entitats públiques. Aquesta compatibilitat està condicionada al fet que l'import de les ajudes concedides no resulte en cap cas de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres, supere el cost total de la prova d'acreditació.

5.2. Sol·licituds, terminis i procediment de matrícula

5.2.1. Les sol·licituds de concessió d'ajudes del programa B s'han de presentar telemàticament, una vegada s'haja rebut la comunicació oficial que la prova d'acreditació ha sigut superada, pel procediment establert en la pàgina web del Servei de Llengües i Política Lingüística (www.uv.es/llengues/ajudesllengues), entre l'1 de febrer i el 31 d'octubre de 2026. Si la comunicació del resultat per part de l'entitat certificadora arriba fora de termini, es pot sol·licitar l'ajuda en la convocatòria següent.

5.2.2. A la sol·licitud, cal adjuntar-hi un certificat de serveis —anomenat també full de serveis—, disponible en línia en el portal del personal empleat de la UV. A més, per a justificar el pagament i la superació de la prova, cal seguir les instruccions següents:

- a) Les persones acreditades en proves de CELI o CAPLE organitzades per la UV, o bé en proves CIEACOVA realitzades al campus dels Tarongers, no han d'aportar cap més documentació que el certificat o full de serveis indicat més amunt.
- b) Les persones acreditades en la resta de proves subvencionables (incloent-hi CIEACOVA en Florida Universitària, proves realitzades al Centre d'Idiomes de la UV, proves de l'Institut Confuci de la UV i proves subvencionables externes a la UV) han d'adjuntar a la sol·licitud, a més del certificat o full de serveis indicat més amunt, el rebut del pagament de les taxes d'examen i el certificat de superació escanejats. No és vàlida, en cap cas, la captura de pantalla de la publicació dels resultats en web per acreditar la superació de la prova.

5.2.3. Les peticions es resolen segons l'ordre de sol·licitud fins a exhaurir la quantitat pressupostada.

5.2.4. Si escau, la persona interessada disposa d'un termini de 10 dies per a esmenar la documentació aportada.

Sisena. Programa C: tutories personalitzades de valencià i anglès a partir del nivell B1 per al personal docent i investigador (PDI) i el personal investigador (PI)

6.1. Condicions

El programa C, de tutories personalitzades de valencià i anglès per al PDI i el PI, es regeix per les condicions següents:

6.1.1. Les tutories són gratuïtes per a les persones inscrites i finançades íntegrament pel Servei de Llengües i Política Lingüística.

6.1.2. S'ofereixen tutories a partir del nivell B1. Consten de 20 sessions de 20 minuts amb periodicitat setmanal, adaptades a l'horari de cada persona sol·licitant i segons la disponibilitat de personal tècnic.

6.1.3. Les tutories es poden fer per via telemàtica o presencial als centres d'aprenentatge de llengües, a elecció de la persona sol·licitant i d'acord amb l'oferta del Servei de Llengües i Política Lingüística.

6.1.4. Les tutories no tenen una qualificació final i no se n'emet cap mena de certificat d'aprofitament o superació.

6.2. Sol·licituds, terminis i procediment de matrícula

La informació sobre sol·licituds, terminis i procediment de matrícula de les tutories es publica en la pàgina web del Servei de Llengües i Política Lingüística (www.uv.es/llengues/tutories) durant el mes de setembre de 2025. En les sol·licituds

es prioritza el personal amb promocions pròximes i es tenen en compte l'ordre d'inscripció i els criteris organitzatius.

Setena. Programa D: formació d'autoaprenentatge als centres d'aprenentatge de llengües (CAL)

7.1. Condicions

El programa D, de formació d'autoaprenentatge als centres d'aprenentatge de llengües (CAL), es regeix per les condicions següents:

7.1.1. La formació d'autoaprenentatge als CAL és gratuïta i finançada íntegrament pel Servei de Llengües i Política Lingüística.

7.1.2. Hi ha un CAL en cada campus de la Universitat de València: Blasco Ibáñez, Burjassot-Paterna i els Tarongers.

7.1.3. La inscripció al CAL implica la possibilitat d'utilitzar tots els serveis i recursos que ofereix:

- a) Serveis: assessorament individual, proves de nivell, correcció d'exercicis d'expressió escrita, simulacres de proves de certificació, préstec de llibres i material audiovisual, participació en les activitats que s'hi organitzen (club de lectura, jocs de taula, concursos...) i assistència a grups de conversa, tutories i activitats formatives (programes C, E i F).
- b) Recursos i materials: fitxes autocorrectives, diccionaris, gramàtiques i vocabularis, manuals de nivells i habilitats diversos, guies de conversa, ordinadors i recursos en línia, audiollibres i novetats literàries, música i pel·lícules, premsa i revistes, models de proves...

7.2. Sol·licituds, terminis i procediment de matrícula

Per a inscriure's al CAL, s'ha d'acudir presencialment a un dels centres i sol·licitar la inscripció. La informació sobre ubicació, contacte i horaris està publicada en la pàgina web (www.uv.es/llengues/cal).

Vuitena. Programa E: grups de conversa en valencià i altres idiomes

8.1. Condicions

El programa E, de grups de conversa en valencià i altres idiomes, es regeix per les condicions següents:

8.1.1. Els grups de conversa són finançats pel Servei de Llengües i Política Lingüística de la Universitat de València.

8.1.2. Per acreditar el nivell exigít, les persones participants tenen tres opcions:

- a) Aportar certificats acreditatius que tinguen com a màxim tres anys d'antiguitat en el moment de la inscripció i amb validesa oficial segons el que estableix l'Acord sobre equivalències entre certificats de coneixements de valencià ([ACGUV 66/2018](#)) i l'annex II de [l'Ordre 7/2017, de 2 de març de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport](#) per al valencià, i la [Taula d'equivalències d'acreditació de llengües L2 de la Universitat de València](#) per a la resta de llengües.
- b) Fer una prova de diagnòstic de manera telemàtica o presencial al centre d'aprenentatge de llengües en la data que se'ls indique en el moment de fer la inscripció.
- c) Haver participat durant el curs anterior en un grup de conversa de la mateixa llengua i el mateix nivell.

8.1.3. Els grups de conversa es fan de manera telemàtica o presencial als centres d'aprenentatge de llengües (CAL) dels diferents campus. La informació detallada sobre grups, horaris i nivells s'exposa en la pàgina web del Servei de Llengües i Política Lingüística (www.uv.es/llengues/conversa) i als mateixos CAL.

8.1.4. Els grups de conversa no tenen una qualificació final i no se n'emet cap mena de certificat d'aprofitament o superació.

8.1.5. Si una persona acumula tres absències consecutives en un grup de conversa, serà donada de baixa, fet que comunicarà el Servei de Llengües i Política Lingüística mitjançant un missatge de correu electrònic.

8.2. Sol·licituds, terminis i procediment de matrícula

La informació sobre sol·licituds, terminis i procediment de matrícula dels grups de conversa es publica en la pàgina web del Servei de Llengües i Política Lingüística (www.uv.es/llengues/conversa) durant el mes de setembre de 2025.

Novena. Programa F: formació específica per al PDI, PI i PTGAS

9.1. Condicions

9.1.1. La formació específica per al PDI, PI i PTGAS és gratuïta i finançada íntegrament pel Servei de Llengües i Política Lingüística de la Universitat de València.

9.1.2. La formació es fa de manera telemàtica o presencial. La informació detallada sobre grups, horaris i nivells s'exposarà en la pàgina web del Servei de Llengües i Política Lingüística (www.uv.es/llengues) i als centres d'aprenentatge de llengües.

9.2. Sol·licituds, terminis i procediment de matrícula

La informació sobre sol·licituds, terminis i procediment de matrícula de la formació específica per al PDI, PI i PTGAS es publicarà en la pàgina web del Servei de Llengües i Política Lingüística (www.uv.es/llengues) al llarg del curs acadèmic.

Desena. Tractament de les dades de caràcter personal

10.1. Dades del responsable

Universitat de València - Estudi General

CIF: Q4618001D

Av. de Blasco Ibáñez, 13

46010 València

lopdp@uv.es

10.2. Finalitats i base jurídica del tractament

En compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa que les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que escaiguen, amb la finalitat de gestionar les sol·licituds de les ajudes, de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10.3. Procedència de les dades

La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades per les persones sol·licitants.

10.4. Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la sol·licitud de les ajudes, s'informa que se cediran les dades estrictament necessàries en els següents supòsits i per a les finalitats següents:

10.4.1. A entitats financeres per al pagament dels imports de les ajudes concedides.

10.4.2. Publicació de la resolució de concessió en el Tauler Oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, podrà informar-se de la resolució en pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.

10.4.3. Publicació dels beneficiaris, import i objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en compliment del que estableix l'article 8.1.a de la Llei 19/2013, de 9 de desembre,

de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 9.1.i de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

10.4.4. A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10.5. Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lades d'acord amb els següents criteris:

- a) Quant als concurrents als quals no es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.
- b) Quant als concurrents als quals es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat

10.6. Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a lopd@uv.es des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, si escau, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit al delegat de Protecció de Dades en la Universitat de València.

10.7. Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. La Universitat de València té habilitada una adreça (lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

10.8. Polítiques de privadesa de la Universitat de València (UV)

Es poden consultar les polítiques de privadesa de la UV en: www.uv.es/llengues/privacitatuv