

Resolució de la Vicerectora d'Internacionalització, Cooperació i Multilingüisme de la Universitat de València per la qual s'aprova la convocatòria d'ajudes per a estades de recerca de Personal Docent i Investigador (PDI) a la Johannes Gutenberg-Universität Mainz per a 2026

La Universitat de València i la Johannes Gutenberg-Universität Mainz mantenen una relació de col·laboració de més de quaranta anys, iniciada amb el primer acord signat el 5 d'abril de 1979 i ampliada progressivament a múltiples àmbits acadèmics i científics. Aquesta cooperació s'ha vist reforçada en el marc de la iniciativa Erasmus+ "Universitats Europees", en què ambdues institucions participen com a membres de l'Aliança FORTHEM, així com en els programes de mobilitat que, des dels seus orígens, han afavorit l'intercanvi entre els diferents sectors de la comunitat universitària. En aquest context, i amb l'objectiu de promoure la internacionalització de la recerca, es convoquen les ajudes per a estades de recerca del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València.

Fent ús de les atribucions que li confereix la Resolució de 17 de d'abril de 2026 (DOGV núm. 10345 de 20 d'abril), del rector de la universitat de València, per la qual es deleguen determinades competències en els vicerektorats, la Secretaria General i altres òrgans d'aquesta universitat i d'acord amb els Estatuts de la Universitat de València, aprovats pel Decret 128/2004, de 30 de juliol, aquest Vicerektorat

RESOL:

Primer.

Convocar les beques de recerca destinades al personal docent i investigador (PDI), per a realitzar una estada en la Johannes Gutenberg-Universität Mainz durant l'any 2026, i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a Annex I d'aquesta resolució.

Segon.

El pagament de les beques se sufragarà amb càrrec al crèdit pressupostari de la Universitat de València per a l'any 2026, orgànica 4120200000, per un import total de 3.000 euros.

Tercer.

Contra aquest acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat la present resolució en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació de la present resolució. Igualment, es podrà plantejar directament el recurs contenciós-administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós-administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la seua publicació.

Emilia Ferrer Garcia

Vicerectora d'internacionalització, cooperació i multilingüisme

ANNEX I

Bases reguladores de la convocatòria d'ajudes per a estades de recerca de Personal Docent i Investigador (PDI) a la Johannes Gutenberg-Universität Mainz per a 2026

1. Objecte

Es convoquen ajudes, en règim de concurrència competitiva, per a realitzar estades de recerca a la Johannes Gutenberg-Universität Mainz d'Alemanya, adreçades al personal docent i investigador de la Universitat de València.

2. Modalitats de les Beques

Modalitat 1: Una estada d'investigació de l'1 al 30 de setembre de 2026.

Modalitat 2: Una estada d'investigació de l'1 al 31 d'octubre de 2026.

Modalitat 3: Una estada d'investigació del 2 al 30 de novembre de 2026.

3. Requisits de les persones beneficiàries

Podran ser beneficiàries de les ajudes incloses en aquesta convocatòria les persones candidates que siguen membres del personal docent i investigador de la Universitat de València amb dedicació a temps complet, així com el personal investigador contractat en el marc de convocatòries públiques de programes per a la incorporació de doctors/res del Pla Estatal d'I+D+I, o del programa marc per a la contractació de personal investigador doctor de la Universitat de València.

4. Quantia

L'import de la beca per a les persones sol·licitants que resulten beneficiàries de qualsevol de les tres modalitats especificades al punt 2 d'aquesta convocatòria, comprén els següents conceptes:

a) Despeses de viatge - Amb un límit de 1.000 euros per persona beneficiària, que seran a càrrec de la Universitat de València i subvencionats d'acord amb el Reglament d'Execució Pressupostària de la Universitat de València i amb les instruccions que s'especifiquen en la carta de nomenament.

b) Allotjament i manutenció - A càrrec de la Johannes Gutenberg-Universität Mainz, que finançarà aquests conceptes directament.

D'acord amb l'article 165.2, lletra m), de la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, aquesta ajuda és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

5. Sol·licituds

5.1. Les persones interessades hauran de presentar la seua sol·licitud mitjançant [instància interna](#), seleccionant les opcions següents:

- Tipus d'Unitat: Serveis Universitaris i Serveis Centrals
- Nom de la Unitat: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació
- Grup destinatari: Beca Mainz PDI

No es tindran en compte les sol·licituds tramitades per via telemàtica que no hagen completat el procés de presentació establert.

5.2. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

- a) Annex II de sol·licitud correctament emplenat i signat.
- b) Breu memòria expositiva del projecte a realitzar.
- c) Carta d'invitació de la Johannes Gutenberg-Universität Mainz.
- d) Document acreditatiu de coneixement d'idioma alemany segons la [taula d'equivalències d'idioma](#) de la Universitat de València, als efectes de valoració dels mèrits.

5.3. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils, comptats des del dia següent al de la data de publicació de la convocatòria en el [tauler d'anuncis](#) de la Universitat de València.

5.4. Aquesta convocatòria es declararà deserta si cap de les persones sol·licitants reuneix els requisits mínims assenyalats en el punt 3 d'aquestes bases.

6. Criteris de valoració

Es procedirà a la selecció dels sol·licitants tenint en compte els següents criteris:

- a) Coneixements d'alemany: fins a 6 punts, acreditats d'acord amb la [taula d'equivalències](#) esmentada en el punt 3.b d'aquesta convocatòria.
- b) Temps de docència desenvolupat a la Universitat de València: 0.5 punts per any treballat.
- c) No haver gaudit de la mateixa ajuda en les tres darreres convocatòries: 5 punts.
- d) En cas d'empat després d'aplicar els criteris anteriors, tindrà prioritat la persona sol·licitant que acredite més temps de docència a la Universitat de València.

7. Instrucció i resolució de la convocatòria de beques

7.1. La instrucció del procediment es realitzarà pel Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València. En tot allò que no estiga regulat en les bases d'aquesta convocatòria i que, per analogia, siga aplicable s'estarà al que estableix la Llei 38/2003, General de Subvencions i la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, segons corresponga.

7.2. El lloc de publicació de qualsevol acte administratiu relacionat amb aquesta convocatòria serà el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València.

7.3. En els casos d'omissió o error en la presentació de la sol·licitud o en la documentació requerida, la notificació a les persones interessades es realitzarà a través de la seua seu electrònica d'entreu. S'hi farà constar que, si no s'esmenen els defectes o no s'aporta la documentació preceptiva en el termini de deu dies a partir del dia següent de la notificació, s'entendrà la persona sol·licitant desisteix de la seua petició, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015.

7.4. L'avaluació de les sol·licituds, d'acord amb el contingut establert en aquestes bases, serà realitzada pel Servei de Relacions Internacionals i Cooperació.

7.5. El procediment de concessió de les beques es realitzarà en règim de concurrència competitiva, segons el que es disposa en l'article 22 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i d'acord amb els criteris establerts en el punt 6 d'aquestes bases.

7.6. La vicerectora convocant resoldrà la present convocatòria de beques.

La resolució de la concessió es publicarà, amb efectes de notificació, al tauler d'anuncis de la Universitat de València d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015.

El termini per resoldre i notificar el procediment no podrà superar sis mesos, conforme a l'article 25 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

La resolució inclourà el llistat de totes les persones sol·licitants de l'ajuda, així com, les persones beneficiàries de les estades. En cas que hi hagen persones sol·licitants que no obtinguen una beca, s'establirà un llistat d'espera per a cobrir possibles renunciacions.

8. Obligacions de les persones beneficiàries

8.1. Aceptació de la beca

La persona beneficiària haurà d'acceptar la beca en un termini màxim de 5 dies hàbils des de la publicació de la resolució, d'acord amb els termes indicats en aquesta. L'acceptació s'haurà de formalitzar emplenant i signant l'annex d'acceptació, que s'haurà d'adjuntar en el mateix tràmit de sol·licitud de la instància interna.

8.2. Reserva del viatge

Amb anterioritat a la incorporació a la institució d'acolliment, la persona beneficiària haurà de contactar amb alguna de les agències de viatges participants en l'acord marc per a la prestació del servei d'agències de viatge subscrit per la Universitat de València i reservar el bitllet d'avió. La despesa del viatge anirà a càrrec de la Universitat de València amb el límit especificat en el punt 4.a.

8.3. Documentació a presentar en finalitzar l'estada

Quan finalitze l'estada s'haurà d'aportar al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, en el mateix tràmit de la instància interna de sol·licitud, la documentació següent:

- Còpia del bitllet emès per l'agència de viatges (d'acord amb l'article 15 del Pressupost de la UV), així com les targetes d'embarcament originals.
- Certificat d'estada
- Informe final signat sobre les activitats realitzades

8.4. Compliment de les normes de la convocatòria

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les normes fixades en aquesta convocatòria. L'incompliment de les obligacions establertes podrà comportar la pèrdua de la condició de beneficiària de l'ajuda i, si escau, la devolució de la beca concedida.

9. Crèdit assignat

El pagament de les beques se sufragarà amb càrrec al crèdit pressupostari de la Universitat de València per a l'any 2026, orgànica 4120200000, per un import total de 3.000 euros.

10. Dades de caràcter personal

10.1. Dades del Responsable

Universitat de València - Estudi General CIF: Q4618001D

Av. Blasco Ibáñez 13 46010 València - lopd@uv.es

10.2. Finalitats i base jurídica del tractament

Les dades personals subministrades en aquesta sol·licitud, s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de tramitar la sol·licitud de conformitat amb el que disposa la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

10.3. Procedència de les dades

La Universitat de València tractarà les dades proporcionades pel sol·licitant, així com aquelles dades que formen part de l'expedient personal del personal docent i investigador per a la comprovació dels requisits exigits.

10.4. Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la presentació de la sol·licitud s'informa que se cediran les dades estrictament necessàries en els següents supòsits i per a les finalitats següents:

- Publicació de la resolució de concessió de les beques al tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, es pot informar de la resolució a les pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.
- Per al pagament, si escau, de les quantitats objecte d'ajuda, als bancs o caixes.
- A la Johannes Gutenberg-Universität Mainz per a la coordinació i gestió de les accions assolides pel Conveni marc de col·laboració signat entre la Universitat de València i l'esmentada Johannes Gutenberg-Universität Mainz d'Alemanya.
- Publicació de les persones beneficiàries, import i objecte de l'ajut en el [portal de transparència](#) de Universitat de València, en compliment d'allò establert en l'article 8.1a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern i del article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana a la Comunitat Valenciana.

10.5. Període de conservació dels dades

La Universitat de València conserva les dades de naturalesa acadèmica per a la integració i acreditació de la docència amb caràcter indefinit, llevat que la llei dispose una altra cosa.

10.6. Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, a la rectificació o la seua supressió, a la limitació del seu tractament, a oposar-se a algun tractament i a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets mitjançant l'enviament d'un correu dirigit a relacions.internacionals@uv.es remès des

d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé, mitjançant escrit acompanyat de fotocòpia d'un document d'identitat i, si escau, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigida al Delegat de Protecció de Dades de la Universitat de València.

10.7. Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça de correu electrònic (lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

10.8. Polítiques de privadesa de la Universitat de València

Pot consultar les nostres polítiques de privadesa en <http://links.uv.es/qBf2qd6>

11. Reclamacions

Contra la resolució d'adjudicació definitiva, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà a la seua notificació o publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé, directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seua notificació o publicació.