

**RESOLUCIÓ DE 2 DE DESEMBRE DE 2019, DE LA VICERECTORA D'INNOVACIÓ I TRANSFERÈNCIA, PER LA QUAL ES CONVOQUEN AJUDES DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, A TRAVÉS DE LA CÀTEDRA DE FINANCES INTERNACIONALS - BANC SANTANDER, PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES EXTERNES D'ESTUDIANTS I ESTUDIANTES QUE CURSEN ESTUDIS OFICIALS A LA FACULTAT D'ECONOMIA DURANT EL CURS 2019/2020.**

La vicerectora d'Innovació i Transferència de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix la Resolució de 19 de juny de 2019, del Rectorat de la Universitat de València (DOGV del 27 de juny de 2019), per la qual s'aprova la delegació de competències en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta universitat,

**RESOL**

1. Convocar 10 ajudes econòmiques destinades a facilitar la realització de pràctiques acadèmiques externes en l'àrea de les finances a estudiants i estudiantes de la Universitat de València.
2. Aquesta convocatòria es regeix per les bases que es publiquen en l'annex I i II.
3. El pressupost total màxim autoritzat per a aquesta convocatòria ascendeix a 24.000 € i procedeix del codi 3051160825 i específica 20070951 del pressupost de la Universitat de València per a l'any 2019.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua notificació.

La vicerectora d'Innovació i Transferència  
(Per delegació de la rectora, DOGV 27/06/2019)

  
  
M. Dolores Real García  
València, 2 de desembre de 2019

**ANNEX I****1. OBJECTE**

L'objecte d'aquesta convocatòria és concedir ajudes econòmiques destinades a facilitar la realització de pràctiques acadèmiques externes extracurriculars en l'àrea de les finances a estudiants i estudiantes que cursen estudis oficials a la Facultat d'Economia de la Universitat de València durant el curs 2019/2020.

La finalitat d'aquestes ajudes és afavorir i promoure entre l'estudiantat universitari la millora de la seua ocupabilitat i el seu futur professional en la citada àrea.

**2. PERSONES DESTINATÀRIES I REQUISITS**

2.1. Les persones destinatàries d'aquestes ajudes són estudiants i estudiantes de la Universitat de València matriculats en la Facultat d'Economia.

2.2. L'estudiant o l'estudianta que sol·licite les ajudes ha de tenir tots i cadascun dels requisits següents en el moment de la sol·licitud:

a) Estar matriculat/ada en alguna o algunes de les titulacions de grau següents de la Universitat de València durant el curs 2019-2020:

- Grau en Administració i Direcció d'Empreses (ADE).
- Grau en Economia (ECO).
- Grau en Finances i Comptabilitat (FIC).
- Grau en International Business (GIB).
- Doble grau en ADE + Dret.
- Doble grau en Turisme + Administració i Direcció d'Empreses (TADE).
- Dobles titulacions internacionals (DTI):
  - o Grau en Administració i Direcció d'Empreses (GADE).
  - o Grau en Economia (GECO).
  - o Grau en International Business (GIB).

b) Haver superat els crèdits corresponents als tres primers cursos del grau en què està matriculat/ada.

c) Que la nota mitjana dels crèdits equivalents als tres primers cursos del grau en què està matriculat/ada siga com a mínim de 7 sobre 10.

d) Tenir un coneixement d'anglès o de l'idioma de treball en destinació igual o superior a un B1, d'acord amb el marc europeu comú de referència per a les llengües (CEFR).

e) No tenir ni haver tingut cap relació contractual de tipus laboral, de prestació de serveis o assimilable amb l'empresa on exercirà les pràctiques acadèmiques.

**3. REQUISITS DE LES PRÀCTIQUES EXTERNES PER A LES QUALS SE SOL·LICITA L'AJUDA**

3.1 Les pràctiques acadèmiques externes a les que es refereix l'ajuda es poden realitzar en qualsevol organització, pública o privada, constituïda legalment, la seu principal de la qual es trobe en un país de la Unió Europea i que disposen d'un departament financer on els estudiants puguem desenvolupar les pràctiques.

3.2 En queden excloses aquelles pràctiques que no comporten activitat presencial o de les quals l'activitat principal siga la intermediació financera, per exemple, bancs, companyies d'assegurança, agències d'inversió, etc.

3.3 La durada mínima de les pràctiques ha de ser de dos mesos i la màxima, de quatre mesos. En qualsevol cas, han de ser mesos consecutius i la pràctica s'ha de realitzar necessàriament en el període comprès de maig a setembre (tots dos mesos inclosos) de 2020.

#### 4. INCOMPATIBILITATS

Aquesta ajuda és compatible amb altres beques, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

#### 5. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

5.1 Les sol·licituds s'han de presentar mitjançant el formulari inclòs en l'annex II. Es poden presentar en el registre general de la Universitat de València (Edifici Rectorat, av. de Blasco Ibáñez, 13, 46010-València) o en qualsevol dels seus registres auxiliars. També es poden presentar, a aquests efectes, en qualsevol de les formes establertes en l'article 38 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

S'han d'adreçar a:

Universitat de València  
Càtedra de de Finances Internacionals Banc Santander Univ. de València  
Departament de Finances Empresarials  
Facultat d'Economia  
Av. dels Tarongers, s/n  
46022 València

5.2 Addicionalment, la sol·licitud també es pot enviar per correu electrònic a l'adreça de la Càtedra de Finances Internacionals - Banc Santander: [santander@uv.es](mailto:santander@uv.es), sense que en aquest cas s'excloa l'obligació de presentar la sol·licitud mitjançant un registre oficial.

5.3 Amb la presentació de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara sota la seua responsabilitat el següent:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que sap que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.

5.4 Amb la sol·licitud, cal aportar la documentació següent:

- a) Resum dels crèdits superats i nota mitjana obtinguts de la secretaria virtual, apartat Estudiant.  
Tot i això, d'acord amb el que es desprèn de l'article 53.1.d) de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, els estudiants i les

- estudiantes de la Universitat de València no tenen l'obligació de presentar la documentació anterior que conste en els arxius de la institució.
- b) Dades de l'empresa, raó social, país on es realitzarà la pràctica, període durant el qual es farà i identificació del tutor de l'empresa, amb indicació del seu càrrec dins de l'organització (model normalitzat de comunicació d'estudiant en pràctiques [http://www.adeituv.es/download/practicas/seleccio\\_cas\\_val.docx](http://www.adeituv.es/download/practicas/seleccio_cas_val.docx)).
  - c) Memòria explicativa de les activitats que realitzarà l'estudiant/a durant el seu període de pràctiques.

Els apartats b i c, que ha d'emplenar l'empresa, han d'estar signats pel tutor o la tutora responsable en l'empresa i encunyats per l'empresa.

5.5 Respecte del termini de presentació, les sol·licituds es poden presentar a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV) fins a l'1 de març de 2020, a les 14 hores.

5.6 Tota documentació i candidatura que es presente fora del canal establert o posteriorment a l'acabament del termini de presentació, no serà tinguda en compte. Així mateix, si no compleix les estipulacions que recullen aquestes bases, no serà acceptada i no participarà en el programa de beques.

5.7 La documentació presentada, excepte la dels estudiants que reben les ajudes, serà esborrada i eliminada de les bases de dades de la Universitat de València una vegada atorgades les mateixes i s'hagen complert els termines per a la resolució dels possibles recursos.

## 6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

6.1 El procediment de concessió de les ajudes és el règim de concurrència competitiva, d'acord amb la secció primera del capítol II de la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

6.2 La resolució de la concessió de les ajudes es farà en el termini màxim de sis mesos des de la publicació de la convocatòria en el DOGV, segons que estableix l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6.3 Només es pot presentar una sol·licitud per estudiant/a.

## 7. CRITERIS DE VALORACIÓ I ASSIGNACIÓ DE LES AJUDES

7.1 Una comissió avaluadora valorarà les sol·licituds amb una puntuació que va de 0 a 100 segons els criteris següents:

1. El país en què es realitzaran les pràctiques, preferiblement fora d'Espanya. Així, la puntuació assignada serà si les pràctiques es fan a Espanya de 10 punts i si es fan a qualsevol altre país de la UE de 30 punts.
2. Les activitats que l'alumne desenvoluparà en l'empresa, que s'han d'emmarcar dins de l'àrea financera. Per exemple, confecció i anàlisi de la informació financera, col·laboració

- en la presa de decisions d'inversió-finançament, gestió de l'endeutament empresarial, mesurament i valoració del risc i formes de cobertura, etc. (puntuació fins a 15 punts).
3. La durada de les pràctiques, en què es donarà més prioritat a les de major durada. La puntuació atorgada serà de 10 punts per mes complet.
  4. Si no hi ha cap més remei, es recorrerà a valorar la totalitat de l'expedient acadèmic. La puntuació atorgada dependrà de la nota mitjana dels crèdits requerits per accedir a aquestes ajudes. En concret, si és superior al mínim requerit, és a dir 7, i inferior o igual a 8, s'assignaran 5 punts. Si és superior a 8 i inferior o igual a 9, s'assignaran 10 punts i si és superior a 9, 15 punts.

7.2 De les 10 ajudes, se'n reserven 2 per a estudiants o estudiantes amb una discapacitat igual o superior al 33 per cent. En cas de quedar desertes, se sumaran a les 8 de lliure accés.

7.3 En cas de no tenir els requisits previstos, les ajudes poden no adjudicar-se.

## 8. IMPORT DE LES AJUDES

8.1 La Càtedra de Finances Internacionals - Banc Santander de la Universitat de València aporta una ajuda segons el criteri següent:

- Pràctiques a Espanya: 300€/mes.  
Per tant, si la pràctica extracurricular té la durada màxima, que és de 4 mesos, llavors aquesta ajuda tindrà un dotació de 1.200 €
- Pràctiques en un país de la UE diferent d'Espanya: 600€/mes.  
En aquest cas, si la pràctica extracurricular té la durada màxima, que és de 4 mesos, llavors aquesta ajuda tindrà un dotació de 2.400 €

En tots els casos, s'hi aplicarà la retenció per IRPF que corresponga en funció de la normativa vigent.

8.2 La Universitat de València ingressarà l'ajuda econòmica corresponent a cada estudiant/a a través d'un únic pagament a l'acabament de la pràctica.

L'import s'abonarà en compte bancari obert a nom de la persona beneficiària.

Per rebre l'ajuda, és imprescindible la prèvia presentació del document que acredita l'assignació de l'ajuda, és a dir, de la resolució d'aquesta convocatòria, i de la documentació que acredita la realització i l'aprofitament de la pràctica acadèmica.

Aquesta última ha de constar d'un informe emès pel tutor o la tutora de l'empresa en què s'ha realitzat la pràctica acadèmica, degudament signat i segellat per l'empresa, i d'una memòria de la pràctica elaborada per l'alumne i amb el vistiplau del tutor o la tutora acadèmic/a.

## 9. INSTRUCCIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

9.1 La tramitació del procediment de concessió d'aquestes ajudes és a càrrec de l'Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència (OPEX) de la Universitat de València. L'òrgan competent per a la resolució de la convocatòria és la vicerectora d'Innovació i Transferència.

9.2 La convocatòria d'aquestes ajudes es publica en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV), al tauler oficial de la Universitat de València (<https://tauler.uv.es>), a la pàgina web de Càtedres de la Universitat de València (<http://www.uv.es/catedres>) i a la web de la Càtedra Finances Internacionals - Banc Santander (<http://www.catedrafinanzas.es>), sense perjudici que es pugui publicar en altres mitjans que es consideren adequats.

La resolució de concessió es publicarà, amb efectes de notificació, al tauler oficial de la Universitat de València [<https://tauler.uv.es>].

A més, se li donarà difusió, inclosos els enllaços a la publicació del tauler oficial, a la pàgina web de Càtedres de la Universitat de València ([www.uv.es/catedres](http://www.uv.es/catedres)) i a la web de la Càtedra Finances Internacionals - Banc Santander (<http://www.catedrafinanzas.es>), sense perjudici que es pugui publicar en altres mitjans que es consideren adequats.

9.3 Una comissió, nomenada per la vicerectora d'Innovació i Transferència, a proposta del director de la Càtedra de Finances Internacionals Banc Santander, avaluarà les sol·licituds i farà una proposta de concessió a la vicerectora d'Innovació i Transferència.

La composició completa del jurat es publicarà a la web de la Universitat de València i a la pàgina de la Càtedra de Finances Internacionals - Banc Santander.

9.4 La comissió té la facultat d'interpretar i resoldre qualsevol circumstància que no prevegen aquestes bases per a un millor compliment de l'objectiu d'aquest programa d'ajudes.

9.5 La vicerectora d'Innovació i Transferència resoldrà les ajudes dins dels sis mesos següents a la publicació de la convocatòria en el DOGV.

9.6 La resolució de la ajuda es farà pública durant el mes d'abril de 2020, no només pels mitjans esmentats en el punt 9.2., sinó també en un acte organitzat per la Càtedra de Finances Internacionals - Banc Santander Universitat de València, que es farà públic a la pàgina web de la Càtedra.

9.7 La Llei 39/2015, del procediment administratiu comú, i la Llei 38/2003, general de subvencions, regeixen en tot allò que, per analogia, siga aplicable i no s'haja establert en aquesta convocatòria.

## 10. CRÈDIT ASSIGNAT

El pagament de les ajudes se sufraga a càrrec del crèdit del pressupost de la Universitat de València per a l'any 2019 de l'orgànica 3051160825 i específica 20070951. L'import total màxim de les ajudes que es concedeix ascendeix a 24.000 €.

## 11. RECURSOS

Contra la resolució de concessió d'aquestes ajudes, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua publicació, bé directament recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

## 12. DADES DE CARÀCTER PERSONAL

### 12.1 Dades del responsable

Universitat de València Estudi General

CIF: Q4618001D

Av. Blasco Ibáñez 13

46010 València

lopd@uv.es

### 12.2 Finalitats i base jurídica del tractament

En compliment del que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, informem que les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que escaiga amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en la ajuda, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### 12.3 Procedència de les dades

La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades per la persona sol·licitant.

### 12.4 Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la presentació de la candidatura, informem que se cediran les dades estrictament necessàries en els següents supòsits i per a les finalitats següents:

- Publicació de la resolució de concessió al tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, es podrà informar de la resolució en pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació de les persones beneficiàries, de l'import i de l'objecte de la ajuda al portal de transparència de la Universitat de València ([www.uv.es/transparencia](http://www.uv.es/transparencia)), en compliment del que estableixen l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### 12.5 Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lades d'acord amb els criteris següents:

- a) Quant a les persones concurrents a qui no es concedisca la ajuda, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels drets dels i les concurrents.
- b) Quant a les persones concurrents a qui es concedisca la ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant o l'estudianta i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

### 12.6 Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es), des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé

mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, si escau, de la documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit al delegat de protecció de dades a la Universitat de València.


#### **12.7 Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control**

La Universitat de València i les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es) per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

#### **12.8 Polítiques de privacitat de la Universitat de València**

La política de privacitat de la Universitat de València es pot consultar en <http://links.uv.es/qbf2qd6>.



 VNIVERSITAT ID VALÈNCIA	<b>ANNEX II</b>	Exp.
--	-----------------	------

<b>1</b>	<b>DADES D'IDENTIFICACIÓ</b>		
<b>Nom i cognoms</b>			
<b>Correu electrònic</b>		<b>Telèfon</b>	
<p>Amb aquesta sol·licitud, cal adjuntar-hi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resum dels crèdits superats i nota mitjana obtinguts de la secretaria virtual, apartat Estudiant.</li> <li>• Dades de l'empresa, raó social, país on es farà la pràctica, període en què es realitzarà i identificació del tutor o la tutora de l'empresa, amb indicació del seu càrrec dins de l'organització (model normalitzat de comunicació d'estudiant/a en pràctiques <a href="http://www.adeituv.es/download/practicas/seleccio_cas_val.docx">http://www.adeituv.es/download/practicas/seleccio_cas_val.docx</a>).</li> <li>• Memòria explicativa de les activitats que realitzarà l'estudiant durant el seu període de pràctiques.</li> </ul>			

Data i signatura

Destinació: Càtedra Finances Internacionals Banc Santander Universitat de València  
 Departament de Finances Empresarials – Facultat d'Economia

<b>2</b>	<b>LOPD</b>		
<p>Les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que escaiga amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en la ajuda, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.</p> <p>Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a <a href="mailto:santander@uv.es">santander@uv.es</a> des d'adreces oficials de la Universitat de València o bé mitjançant escrit, acompanyat de còpia d'un document d'identitat i si escau de la documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit al delegat de protecció de dades a la Universitat de València, Ed. Rectorat, Av. Blasco Ibáñez, 13, VALÈNCIA 46010, <a href="mailto:lopd@uv.es">lopd@uv.es</a>.</p> <p>Per a més informació sobre el tractament, es poden consultar les bases reguladores de les ajudes de la Universitat de València a través de la Càtedra de Finances Internacionals - Banc Santander per a estudiants i estudiantes que cursen estudis oficials a la Facultat d'Economia durant el curs 2019/2020.</p>			