

De conformitat amb l'article 5.2 del Reglament del Tauler Oficial de la Universitat de València, aprovat pel Consell de Govern de 18 de setembre de 2015 ([ACGVU 299/2015](#)), el Servei d'Investigació i Innovació insereix l'anunci les dades essencials del qual són les següents:

De conformidad con el artículo 5.2 del Reglamento del Tablón Oficial de la Universidad de València, aprobado por el Consejo de Gobierno de 18 de septiembre de 2015 ([ACGVU 299/2015](#)), el Servei d'Investigació i Innovació inserta el anuncio cuyos datos esenciales son los siguientes:

DADES INSCRITES AL TAULER OFICIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA		
DATOS INSCRITOS EN EL TABLÓN OFICIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA		
Títol <i>Título</i>	V	Contractes per a la formació de personal investigador de caràcter predoctoral (2018)
	C	Contratos para la formación de personal investigador de carácter predoctoral (2018)
	A	The announcement is not published in English because foreign recipients are not expected
Descripció (epígraf complet) <i>Descripción</i> (epígrafe completo)	Valencià <i>Valenciano</i>	Amb la finalitat d'afavorir la investigació de qualitat, adequar i millorar els recursos destinats a l'activitat investigadora i potenciar la transferència de coneixement, el Rectorat de la Universitat de València, dins el Programa Propi d'Ajudes a la Investigació i les accions de millora científica contemplades en el marc del subprograma «Atracció de Talent» per a la incorporació de personal investigador a nivell pre i postdoctoral, fa públiques les normes de la convocatòria per a 2018 de concessió d'ajudes per a la formació de personal investigador de caràcter predoctoral
	Castellà <i>Castellano</i>	Con la finalidad de favorecer la investigación de calidad, adecuar y mejorar los recursos destinados a la actividad investigadora y potenciar la transferencia de conocimiento, el Rectorado de la Universidad de València, dentro del Programa Propio de Ayudas a la Investigación y las acciones de mejora científica contempladas en el marco del subprograma «Atracción de Talento» para la incorporación de personal investigador a nivel pre y postdoctoral, hace públicas las normas de la convocatoria para 2018 de concesión de ayudas para la formación de personal investigador de carácter predoctoral
	Anglès <i>Inglés</i>	The announcement is not published in English because foreign recipients are not expected
Descripció (paraules clau) <i>Descripción (palabras clave)</i>	investigació programa propi atracció talent incorporació formació personal investigador predoctoral <i>investigación programa propio atracción talento incorporación formación personal investigador predoctoral</i>	
Tipus (secció) <i>Tipo (sección)</i>	Recerca Investigació	
Àrea de procedència <i>Área de procedencia</i>	Servei d'Investigació i Innovació Vicerektorat d'Investigació i Política Científica	
Número d'expedient (localitzador) <i>Número de expediente (localizador)</i>	INV18-01-13-01	
Data de publicació <i>Fecha de publicación</i>	12/12/2017	
Data de retirada <i>Fecha de retirada</i>	12/06/2019	

ESTRUCTURA DEL NÚMERO D'EXPEDIENT O LOCALITZADOR DE LES PUBLICACIONS DEL SERVEI D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ AL TAULER OFICIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA		
ESTRUCTURA DEL NÚMERO DE EXPEDIENTE O LOCALIZADOR DE LAS PUBLICACIONES DEL SERVEI D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ EN EL TABLÓN OFICIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA		
Arrel Raíz	INV	Investigació <i>Investigación</i>
Any Año	18	2018
Àrea Área	01	Programes Estats <i>Programas Estatales</i>
Convocatòria o procediment específics <i>Convocatoria o procedimiento específicos</i>	13	Contractes FPI Predoctoral <i>Contratos FPI Predoctoral</i>
Identificador del document <i>Identificador del documento</i>	01	Resolució <i>Resolución</i>
DADES ADDICIONALS DATOS ADICIONALES		
Referència interna <i>Referencia interna</i>	0113/2018	

Per a consultar o recuperar en el Tauler Oficial de la Universitat de València aquest document o el certificat de publicació d'aquest anunci utilitze aquest [localitzador](#) i una vegada en el Tauler pulse en el botó «Filtrar». *Para consultar o recuperar en el Tablón Oficial de la Universidad de València este documento o el certificado de publicación de este anuncio utilice este [localizador](#) y una vez en el Tablón pulse en el botón «Filtrar».*

Si desitja consultar en el Tauler Oficial altres anuncis relacionats amb la convocatòria o el procediment de què dimana aquest document pulse en aquest [localitzador](#) i una vegada en el Tauler pulse en el botó «Filtrar». *Si desea consultar en el Tablón Oficial otros anuncios relacionados con la convocatoria o el procedimiento del que dimana este documento pulse en este [localizador](#) y una vez en el Tablón pulse en el botón «Filtrar».*

Si desitja informació al voltant d'altres convocatòries o procediments de l'àrea en la qual s'emmarca el present anunci pulse en aquest [localitzador](#) i una vegada en el Tauler pulse en el botó «Filtrar». *Si desea información sobre otras convocatorias o procedimientos del área en la que se enmarca el presente anuncio pulse en este [localizador](#) y una vez en el Tablón pulse en el botón «Filtrar».*

Resolució de 12 de desembre de 2017 del Rectorat de la Universitat de València per la qual es convoquen ajudes per a la formació de personal investigador de caràcter predoctoral, dins del marc del Programa «Atracció de talent» del Vicerektorat d'Investigació i Política Científica

1. PREÀMBUL

Amb la finalitat d'afavorir la investigació de qualitat, adequar i millorar els recursos destinats a l'activitat investigadora i potenciar la transferència de coneixement, el Rectorat de la Universitat de València convoca el Programa Propi d'Ajudes a la Investigació.

2. ACORD

Aquest Vicerektorat, en el exercici de les funcions i competències que té atribuïdes, atesa la Resolució de 16 de gener de 2017 del Rectorat de la Universitat de València ([DOCV 27.01.2017](#)), per la qual es deleguen en la vicerectora d'Investigació i Política Científica les competències atribuïdes al rector, entre d'altres, per la convocatòria d'ajudes en matèria d'investigació de la Universitat de València; i de conformitat amb l'acord de la Comissió d'Investigació de 9 de novembre de 2017, ha resolt:

- 2.1. Aprovar les normes de la convocatòria de concessió d'ajudes per a la formació de personal investigador de caràcter predoctoral, en el marc del Programa «Atracció de Talent» del Vicerektorat d'Investigació i Política Científica.
- 2.2. Obrir el termini de presentació de sol·licituds.
- 2.3. El finançament de les ajudes a què es refereix la present resolució es produirà, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i segons la naturalesa de l'ajuda, des de les partides econòmiques del Programa Pressupostari 5 «Promoció de la Investigació i la Tecnologia» que es consignen al Pressupost de la Universitat de València per a l'any 2018, amb una dotació de 2.000.000 €.

3. OBJECTE

La finalitat d'aquesta convocatòria és la concessió de vint ajudes per a la contractació de personal investigador en formació de caràcter predoctoral per a la realització de la tesi doctoral.

4. BENEFICIARIS I BENEFICIÀRIES

Podran ser beneficiaris i beneficiàries de les ajudes les persones titulades superiors de nacionalitat espanyola, d'un país membre de la Unió Europea o estrangeres residents a Espanya en el moment de sol·licitar l'ajuda.

5. REQUISITS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

- 5.1. Les persones sol·licitants de les ajudes objecte d'aquesta convocatòria hauran d'acreditar en la data límit de presentació de sol·licituds estar en possessió del títol de llicenciatura, enginyeria,

arquitectura, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o grau de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior (EEES).

- 5.2. La data de finalització dels estudis esmentats en el punt anterior haurà de ser:
 - 5.2.1. En el cas d'estudis de llicenciatura, enginyeria, arquitectura, diplomatura, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica, estudis de grau de l'EEES o titulació equivalent en sistemes universitaris estrangers, la data de finalització haurà de ser posterior a l'1 de gener de 2014.
 - 5.2.2. En el cas de llicenciats i llicenciades en Medicina, Farmàcia, Biologia, Química o Psicologia, que estiguen en possessió del títol o certificat oficial d'especialitat mèdica (MIR), farmacèutica (FIR), biològica (BIR), química (QUIR), psicològica (PIR) o física (FER), la data de finalització d'estudis haurà de ser posterior a l'1 de gener de 2010.
 - 5.2.3. En el cas de persones titulades amb posterioritat a l'1 de gener de 2009 que acrediten, mitjançant document oficial, haver dedicat a l'atenció i cura de fills menors de cinc anys entre l'1 de gener de 2010 i l'1 de gener de 2014, podran ampliar el termini establert en el punt 5.2.1 en un període igual al dedicat a l'esmentada labor.
- 5.3. Posseir una nota mitjana de l'expedient acadèmic en la llicenciatura, enginyeria, arquitectura, diplomatura, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o estudis de grau de l'EEES, calculada d'acord amb [Reial Decret 1125/2003](#) pel que s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, igual o superior a la nota de referència per a cada nivell i branca de coneixement (Annex 1, apartat 16) establerta en l'article 8 de la Resolució de 22 de desembre de 2016 de la Secretaria d'Estat d'Educació, Formació Professional i Universitats, per la que es convoquen ajudes per a la formació de professorat universitari, dels subprogrames de Formació i de Mobilitat inclosos en el Programa Estatal de Promoció del Talent i la seua ocupabilitat, dins del marc del Pla Estatal d'Investigació Científica i Tècnica i d'Innovació 2013-2016.
En aquells casos en què l'accés de la persona sol·licitant als ensenyaments de doctorat s'haja produït mitjançant més d'un títol consecutiu de nivell diferent, com és el cas dels diplomats i diplomades, enginyers tècnics i enginyeres tècniques, arquitectes tècnics i arquitectes tècniques o mestres i mestras i títols de grau que no arriben als 240 crèdits, la nota mitjana mínima s'haurà d'acreditar independentment respecte de cadascun dels títols acadèmics. En tot cas, la nota mitjana haurà d'incloure, almenys, 240 crèdits superats.
- 5.4. Estar admès i admesa en la fase d'investigació d'un programa de doctorat per al curs 2017-2018 en la Universitat de València.
- 5.5. No estar en possessió del títol de doctor/a amb anterioritat a la data d'inici del gaudiment de l'ajuda.

6. REQUISITS DELS/DE LES DIRECTORS/DIRECTORES DE LA TESI

Els/les directors/directores de tesi de les persones beneficiàries d'aquest programa, que actuaran com a investigadors/investigadores responsables de l'ajuda, hauran de reunir els requisits següents:

- 6.1. Ser investigador/a de la plantilla de la Universitat de València amb dedicació a temps complet i posseir la titulació de doctor/a, o ser personal investigador contractat dins del marc de convocatòries públiques per a la incorporació de doctors/es del Pla Estatal d'I+D+I, del Programa Especial d'Estabilització d'Investigadors Reincorporats de la UV o del Programa marc per a la contractació de personal investigador doctor de la Universitat de València. En el cas que el/la director/a estiguera vinculat/vinculada a la plantilla de la Universitat de València per un

període inferior al de la durada màxima de l'ajuda, serà obligatori la col·laboració d'un/a codirector/a que acomplisca l'esmentat requisit.

- 6.2. Pertànyer a un grup d'investigació inscrit en el Registre d'Estructures d'Investigació de la Universitat de València, o bé, haver sol·licitat la seua incorporació a un grup inscrit o que haja sol·licitat la seua inscripció.
- 6.3. Participar en l'equip investigador d'un projecte d'investigació adscrit a la Universitat de València i finançat amb fons públics o privats, amb vigència, almenys, fins al dia 31 de desembre de 2018.
- 6.4. Tenir degudament actualitzat en l'aplicació CURRICUL@ de GREC el seu currículum corresponent als darrers cinc anys i haver participat en la memòria d'investigació dels darrers tres anys amb un mínim de 36 punts o el seu equivalent en el cas d'investigadors/ investigadores incorporats/incorporades per primera vegada a la Universitat de València en els darrers tres anys.
- 6.5. Cap investigador/a no podrà figurar com a director/a en més d'una sol·licitud d'aquesta convocatòria.

7. CONDICIONS

- 7.1. **Formalització.** Les ajudes objecte d'aquesta convocatòria es destinaran a la formalització d'un contracte laboral. Preferentment, el contracte predoctoral previst en l'article 21 de la [Llei 14/2011](#) de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació, o el que legalment corresponga d'acord amb la legislació laboral vigent.
Les persones sol·licitants que no siguen nacionals d'un dels estats membres de la Unió Europea hauran d'estar en possessió del corresponent permís de treball, o de la seua excepció, per a poder formalitzar el contracte laboral.
- 7.2. **Dotació.** La dotació de l'ajuda serà de 17.170,00 € bruts anuals, més les quanties corresponents a les quotes de seguretat social derivades de la contractació laboral.
- 7.3. **Duració:**
 - 7.3.1. El contracte tindrà una durada d'un any, prorrogable per períodes anuals, previ informe favorable de la comissió acadèmica del programa de doctorat o, si escau, de l'Escola de Doctorat, fins a un màxim de quatre anys.
 - 7.3.2. No obstant, quan el/la beneficiari/beneficiària siga una persona amb discapacitat reconeguda igual o superior al 33 %, les ajudes tindran una durada màxima de sis anys.
 - 7.3.3. En cas que el/la candidat/a haja gaudit d'ajudes i/o contractes l'objecte dels quals siga la formació de personal investigador, de característiques semblants quant als seus objectius i quantia, es descomptarà aquest temps del màxim previst, als efectes de la durada de l'ajuda objecte d'aquesta convocatòria.
 - 7.3.4. De conformitat amb els articles 20 i 21 de la Llei 14/2011 quan el personal investigador en formació obtinga el títol de doctor/a o finalitze la permanència en el programa de doctorat, d'acord amb l'objecte de l'ajuda, finalitzarà el període d'execució de l'ajuda predoctoral. A aquests efectes, se considera que s'ha obtingut el títol de doctor/a en la data de l'acte de defensa i aprovació de la tesis doctoral.
 - 7.3.5. El Vicerektorat d'Investigació i Política Científica podrà concedir una ajuda addicional per a la formalització d'un contracte postdoctoral, d'una durada mínima de sis mesos i màxima de dotze mesos, amb una retribució de 19.150 € íntegres anuals, previ informe favorable de la Comissió d'Investigació. A tal efecte, el/la beneficiari/beneficiària haurà de presentar, davant el Vicerektorat d'Investigació i Política Científica, i amb una

antelació de tres mesos a la data de lectura de la tesi, una sol·licitud de continuació de l'ajuda mitjançant un contracte postdoctoral, segons el model disponible al lloc web del [Servei d'Investigació i Innovació](#). La durada total de l'ajuda, predoctoral i postdoctoral no podrà excedir els quaranta-vuit mesos, o els setanta-dos mesos en el cas de persones beneficiàries amb una discapacitat reconeguda igual o superior al 33 %.

7.4. Incompatibilitats. La percepció d'aquestes ajudes és incompatible amb qualsevol altra beca o ajuda finançada amb fons públics o privats, així com sous o salaris que impliquen vinculació contractual o estatutària de la/del interessada/interessat, tret de la percepció de complements puntuals derivats de la participació en projectes i contractes derivats de l'aplicació de l'article 83 de la [Llei Orgànica 6/2001](#) de Universitats, i de les ajudes per a estades breus que puguen concedir-se en el marc d'aquest subprograma.

7.5. Interrupcions:

7.5.1. Incapacitat. En les situacions d'incapacitat temporal (malaltia o accident), descans per maternitat o paternitat, i adopció o acolliment de menors de sis anys, les beneficiàries i els beneficiaris de l'ajuda tindran dret a la interrupció temporal de la mateixa. Durant el temps de permanència en eixa situació, la Universitat de València complementarà la prestació econòmica de la Seguretat Social, de conformitat amb la normativa vigent. En aquest cas, el temps interromput podrà recuperar-se sempre que aquest siga per períodes de, almenys, trenta dies i les disponibilitats pressupostàries ho permetan.

Les situacions esmentades hauran de ser degudament acreditades pels beneficiaris i per les beneficiàries de l'ajuda, en temps i forma, davant la Secció de Seguretat Social de la Universitat de València, de conformitat amb les normes de la Seguretat Social, requisit imprescindible per poder presentar la sol·licitud d'interrupció i, posteriorment, la sol·licitud de recuperació del període interromput.

Una vegada acreditada la situació, les beneficiàries i els beneficiaris podran sol·licitar la interrupció temporal de l'ajuda davant el Vicerektorat d'Investigació i Política Científica, mitjançant escrit raonat, al·legant les causes i la duració prevista, amb la signatura de conformitat del/de la seu/a director/a, segons el model disponible al lloc web del [Servei d'Investigació i Innovació](#).

Finalitzada la causa que va ocasionar la interrupció, les beneficiàries i els beneficiaris hauran de notificar al Vicerektorat d'Investigació i Política Científica l'efectiva reincorporació al seu departament o institut mitjançant certificació expedida pel/per la seu/a director/a, així com la corresponent sol·licitud de recuperació del temps interromput.

7.5.2. Interrupció voluntària. El Vicerektorat d'Investigació i Política Científica, prèvia petició raonada del beneficiari o de la beneficiària, i l'informe del director/a de la ajuda, podrà autoritzar la interrupció del contracte per causes personals o d'incompatibilitat sobrevinguda. Aquestes interrupcions són acumulatives i no poden superar els sis mesos al llarg de la duració de l'ajuda.

Durant el període d'interrupció voluntària de l'ajuda es causarà baixa en la Seguretat Social i no es percebrà dotació econòmica alguna. L'autorització d'aquesta interrupció no comportarà l'ampliació de la duració de l'ajuda.

Finalitzat el període d'interrupció autoritzat, i dins del termini de deu dies, la beneficiària o el beneficiari haurà de notificar la seua reincorporació a l'ajuda mitjançant certificació expedida pel/per la seu/a director/a, adjuntant la documentació que acredite que la causa de la interrupció ha finalitzat. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà la revocació de l'ajuda amb efectes des del dia d'inici de la interrupció autoritzada.

Quan una beneficiària o un beneficiari incorra en un cas d'incompatibilitat i no ho comuniqui, el Vicerektorat d'Investigació i Política Científica podrà procedir a la revocació de l'ajuda i el reintegrament de les quantitats indegudament percebudes.

- 7.6. **Docència.** El personal investigador en formació beneficiari d'aquest subprograma haurà de col·laborar en tasques docents en matèries relacionades amb la seua tasca investigadora i amb fins formatius. La formació docent s'iniciarà amb caràcter obligatori a partir del segon any de l'ajuda, i es prolongarà fins a la seua finalització, amb un màxim de 180 hores repartides entre els tres últims anys de contracte, amb un mínim de 30 hores anuals per curs acadèmic i un màxim de 60.

Es realitzarà en titulacions de grau baix la tutela i suport del/de la seu/a director/a i la supervisió de la persona responsable de l'assignatura o curs de què es tracte, sense que, en cap cas, el/la beneficiari/beneficiària de l'ajuda pugui ser responsable o coordinador/a de cap assignatura, ni formar part de tribunals o signar actes.

Aquestes activitats no donaran dret a retribució alguna per part de la Universitat.

Les persones beneficiàries també podran ser autoritzades a realitzar tasques docents retribuïdes no reglades, durant els tres últims anys de contracte predoctoral sempre que no tinguen caràcter habitual i no perjudiquen el procés formatiu objecte de l'ajuda.

El personal investigador en formació haurà de sol·licitar l'autorització al Vicerektorat competent, amb especificació de les tasques encomanades, els programes formatius i la seua duració i amb la conformitat prèvia del/de la director/a de la investigació i del departament o institut implicat.

- 7.7. **Renúncies, baixes i finalització de les ajudes.**

7.7.1. Es considerarà renúncia a aquesta ajuda aquella que es presente dins del termini d'incorporació, així com la no formalització de l'ajuda durant l'esmentat termini.

7.7.2. Es considerarà baixa la no incorporació al centre d'adscripció després d'una interrupció, així com aquelles sol·licitades a instància de les persones beneficiàries.

Les baixes hauran de ser comunicades en un termini màxim de deu dies des de la data d'efecte, mitjançant l'imprès normalitzat segons el model disponible al lloc web del [Servei d'Investigació i Innovació](#).

Les persones beneficiàries hauran de presentar una memòria final dins del termini d'un mes a comptar a partir de la data de la baixa voluntària, que recollirà el treball realitzat des de l'inici de l'ajuda fins a la data de la renúncia.

- 7.8. **Reserva dels resultats de la investigació.** La titularitat de la propietat industrial derivada dels resultats de la investigació en projectes, contractes i convenis en què participen els beneficiaris i les beneficiàries d'aquest subprograma correspon a la Universitat de València, sense perjudici dels drets morals d'aquells/es, així com a participar en els rendiments que es deriven de conformitat amb la legislació vigent. L'obtenció de qualsevol resultat de la investigació protegible ha de ser notificada immediatament a la Universitat de València. Les persones beneficiàries estan obligades a observar la deguda reserva respecte a les dades o informació confidencial de caràcter científic, tècnic o comercial als quals pogués accedir durant el desenvolupament de la seua investigació.

La violació d'aquesta obligació, així com la utilització indeguda de la informació, suposarà incórrer en les responsabilitats de qualsevol tipus que resulten procedents, i serà exigible directament a la persona causant la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats.

- 7.9. **Altres incidències.** Qualsevol altra incidència relativa a l'ajuda (canvi de director/a, canvi de projecte, etc.) requerirà la corresponent autorització del Vicerektorat d'Investigació i Política

Científica, amb sol·licitud prèvia per escrit de l'interessat o la interessada, amb la conformitat del/de la director/a del treball.

Els permisos inferiors o iguals a trenta dies requeriran la conformitat per escrit del/de la director/a del treball, amb especificació de la destinació, l'objecte i la duració de l'estada. Les persones beneficiàries hauran de presentar còpia d'aquesta conformitat davant el Vicerektorat d'Investigació i Política Científica, per al seu coneixement.

Els permisos superiors a trenta dies requeriran l'autorització prèvia del Vicerektorat d'Investigació i Política Científica. A tal efecte, la persona interessada haurà de presentar davant l'esmentat Vicerektorat una sol·licitud per escrit, amb especificació de la destinació, objecte i dates d'inici i finalització de l'estada i amb la conformitat del/de la director/a del treball. Estudiada la petició, el Vicerektorat d'Investigació i Política Científica autoritzarà per escrit, si escau, l'esmentada estada.

- 7.10. La concessió i el gaudiment d'aquestes ajudes no implica cap compromís quant a la posterior incorporació de les persones beneficiàries a la plantilla de la Universitat.
- 7.11. La participació en aquesta convocatòria implica la total acceptació de les presents bases. Qualsevol dubte o qüestió que pogués sorgir en la seua interpretació serà resolta pel Vicerektorat d'Investigació i Política Científica.

8. FORMALITZACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

- 8.1. Les sol·licituds, adreçades al Vicerektorat d'Investigació i Política Científica, hauran de presentar-se en el registre electrònic mitjançant la [Seu Electrònica](#) de la Universitat de València, on es trobarà disponible el [formulari](#) adient.
- 8.2. El termini de presentació de sol·licituds romandrà obert des del 13 de desembre de 2017 fins al 12 de gener de 2018 a les 14:00 hores.
- 8.3. La utilització dels mitjans electrònics establerts serà obligatòria per a la presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions per les persones interessades.
- 8.4. Les persones candidates podran presentar únicament una sol·licitud a aquesta convocatòria. L'incompliment d'aquest requisit invalidarà totes les sol·licituds presentades per la mateixa candidata o candidat.
- 8.5. Les persones candidates afegiran a la sol·licitud telemàtica els documents següents:
 - 8.5.1. Document Nacional d'Identitat o document identificatiu equivalent.
 - 8.5.2. Certificació acadèmica personal de la llicenciatura, arquitectura, enginyeria o grau, amb expressió de la nota mitjana en base 10, calculada d'acord amb Reial Decret 1125/2003. En cas de persones sol·licitants que hagen cursat estudis a l'estranger caldrà aportar, a més de l'esmentada certificació oficial, una traducció jurada del seu expedient acadèmic si s'ha expedit en un idioma diferent a l'espanyol, i una declaració, signada per la persona sol·licitant, en què conste la nota mitjana adaptada a l'esmentat Reial Decret, amb el vist i plau del/de la director/a del treball. En aquest casos, la certificació haurà d'incloure quines son les qualificacions màxima i mínima dins del sistema d'avaluació corresponent i es farà constar la qualificació mínima necessària per a aprovar.
 - 8.5.3. Certificació acadèmica personal dels estudis de Màster Oficial, en el cas d'estar realitzant els Estudis Oficials de Postgrau regulats per la normativa acadèmica aplicable, amb expressió de la nota mitjana en base 10, calculada d'acord amb Reial Decret 1125/2003.
 - 8.5.4. Certificació acreditativa d'estar admès o admesa en la fase d'investigació d'un programa de doctorat de la Universitat de València per al curs 2017-2018.

- 8.5.5. Documentació que acredite la participació del/de la director/a de l'ajuda en l'equip investigador d'un projecte d'investigació adscrit a la Universitat de València i finançat amb fons públics o privats, amb vigència, almenys, fins al dia 31 de desembre de 2018.
- 8.6. La presentació de les sol·licituds requerirà de qualsevol dels mitjans d'identificació i autenticació següents:
- 8.6.1. DNI electrònic o qualsevol altre certificat electrònic compatible amb la Seu Electrònica.
 - 8.6.2. Identificació amb usuari i contrasenya de correu electrònic de la Universitat de València.
 - 8.6.3. Usuari registrat en la pròpia Seu Electrònica, necessari en cas de no poder accedir per cap dels mètodes anteriors.
- 8.7. En cas que siga la primera vegada que s'accedeix a la Seu Electrònica, s'haurà d'acceptar les condicions generals d'ús i la política de protecció de dades.
- 8.8. Una vegada completada la sol·licitud, s'haurà d'enviar telemàticament el formulari mitjançant el botó «Enviar» de la pestanya «Finalitzar». Una vegada enviada la sol·licitud, apareixerà la informació següent:
- 8.8.1. Identificador de la proposta.
 - 8.8.2. Data i hora de presentació.
 - 8.8.3. Número de registre d'entrada.
 - 8.8.4. Empremta digital del document.
 - 8.8.5. Botó «Obtenir document», que permetrà obtenir còpia en PDF de la proposta enviada.
- 8.9. De conformitat amb allò establert en el article 9 del [Reglament del registre electrònic de la Universitat de València](#) i la legislació vigent, les sol·licituds presentades mitjançant aquest procediment tenen validesa legal, per tant, no requereixen la seua presentació en un registre presencial.
- 8.10. Des de «[El meu lloc personal](#)» disponible a la Seu Electrònica les persones interessades podran:
- 8.10.1. Accedir a la sol·licitud i als tràmits presentats.
 - 8.10.2. Consultar l'estat de l'expedient administratiu.
 - 8.10.3. Afegir documentació complementària, durant els terminis de presentació o per a realitzar les esmenes establertes en la legislació vigent.
 - 8.10.4. Accedir i consultar les comunicacions i notificacions efectuades per la Universitat de València relacionades amb l'expedient.

9. INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

- 9.1. De la instrucció del procediment s'encarregarà el Servei d'Investigació i Innovació, que realitzarà les actuacions escaients per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades segons les quals s'ha de pronunciar la resolució.
- 9.2. Les comunicacions de totes les actuacions que es realitzen en el procediment es faran, sempre que resulte tècnicament possible, a través dels mitjans electrònics que s'estableixen en aquesta resolució, tret d'aquelles per als quals es dispose un mitjà distint específicament en aquesta resolució o es considere adient i justificat per circumstàncies concurrents.
- 9.3. Per qualsevol comentari o consulta que es desitge formular als/a les gestors/es del procediment al voltant del mateix o els tràmits administratius es pot escriure a l'adreça electrònica epif@uv.es.
- 9.4. Així mateix, per a ajudar-nos a millorar, agrairíem que s'informe sobre qualsevol problema tècnic observat durant l'ompliment del formulari o durant l'ús de la Seu Electrònica a l'adreça electrònica entreu@uv.es.

10. FASE DE PRESELECCIÓ

- 10.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i una vegada revisades, es publicarà al [Tauler Oficial](#) de la Universitat de València i al lloc web del [Servei d'Investigació i Innovació](#), una resolució del Vicerektorat d'Investigació i Política Científica amb la relació de totes les sol·licituds admeses i de totes les sol·licituds que no reunisquen els requisits exigits, per tal que, en el termini de deu dies, s'esmene la falta o es complete la documentació preceptiva, amb indicació que, altrament, es considerarà que es desisteix de la sol·licitud. Així mateix, en la mateixa resolució es farà pública la relació provisional de sol·licituds excloses, amb expressió de la causa d'exclusió, perquè les persones interessades presenten les al·legacions que estimen oportunes en el mateix termini de deu dies.
- 10.2. Transcorregut el termini anterior, mitjançant resolució del Vicerektorat d'Investigació i Política Científica, en els llocs indicats a l'apartat 10.1 es publicaran les relacions definitives de sol·licituds admeses, excloses i desistides en la present convocatòria.
- 10.3. Mitjançant resolució del Vicerektorat d'Investigació i Política Científica, en els llocs indicats a l'apartat 10.1 es publicarà relació de sol·licituds admeses amb indicació de la nota ponderada provisional i àrea acadèmica de la fase de preselecció, perquè les persones interessades presenten les al·legacions que estimen oportunes en el mateix termini de deu dies.
- 10.4. Transcorregut el termini anterior, així mateix mitjançant resolució del Vicerektorat d'Investigació i Política Científica, en els llocs indicats a l'apartat 10.1 es publicarà la preselecció de les cinc sol·licituds amb la nota mitjana ponderada més alta, calculada d'acord amb el procediment descrit en l'apartat següent, per a cadascuna de les àrees acadèmiques a les quals es refereix l'article 164.3 dels Estatuts de la Universitat de València, i que figuren com a Annex 2 (apartat 17).
- 10.5. Amb l'objecte de donar un tractament homogeni i objectiu de la nota mitjana de l'expedient acadèmic en el procés de concurrència competitiva, tot tenint en compte la participació de diferents titulacions a les mateixes àrees, la nota mitjana es ponderarà com es detalla a continuació:

- 10.5.1. En el cas que la titulació que habilita a la persona sol·licitant fora una diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o estudis de grau de l'EEES de 180 crèdits, la nota mitjana ponderada (NMP) es calcularà d'acord amb la fórmula següent:

$$NMP = \left(\left(\frac{NMTS - NMTT}{2} \right) + NMTS \right) * 0,8 + (NMTT * 0,2)$$

- 10.5.2. En el cas que la titulació que habilita a la persona sol·licitant fora estudis de grau de l'EEES de 240 crèdits, la nota mitjana ponderada (NMP) es calcularà d'acord amb la fórmula següent:

$$NMP = \left(\left(\frac{NMTS - NMTT}{2} \right) + NMTS \right) * 0,8 + (NMTT * 0,2)$$

- 10.5.3. En el cas que la titulació que habilita a la persona sol·licitant fora una llicenciatura, enginyeria o arquitectura, la nota mitjana ponderada (NMP) es calcularà d'acord amb la fórmula següent:

$$NMP = \left(\frac{NMTS - NMTT}{2} \right) + NMTS$$

-**NMTS** = nota mitjana dels estudis de llicenciatura, enginyeria, arquitectura, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, o estudis de grau de l'EEES que habiliten per a la presentació de la sol·licitud.

-**NMTT** = nota mitjana dels egressats i egressades en la titulació corresponent per la Universitat de València, facilitada pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport mitjançant el Sistema Integrat d'Informació Universitària dels cursos 2011-2012 a 2015-2016, d'acord amb la Classificació Internacional Normalitzada de l'Educació (ISCED).

En el cas de titulacions d'universitats estrangeres, s'aplicarà la nota mitjana per a estudis estrangers publica el MECED per a la convocatòria FPU 2016 en l'enllaç [Información sobre notas medias ISCED General e ISCED Universidad para estudios extranjeros](#).

-**NMMT** = nota mitjana del màster.

-**NM60** = nota mitjana dels 60 crèdits necessaris que donen accés al programa de doctorat, en el cas d'estudis de grau de l'EEES de 240 crèdits.

Aquesta ponderació tindrà un efecte màxim de correcció sobre la nota mitjana de la persona sol·licitant a la baixa o a l'alça de 0,5 punts.

Les assignatures convalidades, en les quals no s'especifique la qualificació, i en absència de la certificació corresponent de la nota obtinguda en l'assignatura de referència, es computaran com a aprovat.

11. FASE DE SELECCIÓ

11.1. La publicació de la resolució esmentada en el punt 10.4 obrirà un termini de deu dies perquè les persones sol·licitants preseleccionades presenten la documentació següent:

11.1.1. Currículum amb documentació justificativa dels mèrits al·legats amb valoració en el *Barem per a la prioritació i selecció de persones sol·licitants de la convocatòria d'ajudes per a la formació de personal investigador de caràcter predoctoral* que s'adjunta com a Annex 3 (apartat 18).

11.1.2. Memòria del treball d'investigació.

11.1.3. Currículum del/de la director/a del treball d'investigació, en el model «Convocatòries UVEG» habilitat en l'aplicació GREC.

11.2. La baremació de les sol·licituds preseleccionades serà realitzada per la Comissió d'Investigació, de conformitat amb el *Barem* de l'Annex 3 (apartat 18).

11.3. Finalitzat el procés d'avaluació, en els llocs indicats a l'apartat 10.1 es publicarà la relació de les sol·licituds preseleccionades amb l'avaluació provisional, amb indicació de les puntuacions obtingudes en cadascun dels apartats del *Barem* perquè, en el termini de deu dies, es presenten les al·legacions que les persones sol·licitants estimen oportunes, amb indicació que no es considerarà cap mèrit no acreditat durant el període de sol·licitud o d'esmena.

12. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

12.1. Finalitzat el termini d'al·legacions esmentat a l'apartat 11.3 i una vegada revisades les mateixes, a proposta de la Comissió d'Investigació, per resolució del Vicerektorat d'Investigació i Política Científica es publicarà en els llocs indicats a l'apartat 10.1, la relació de les sol·licituds preseleccionades amb l'avaluació definitiva, amb indicació de les puntuacions obtingudes en cadascun dels apartats del *Barem*, adjudicant-se les ajudes a les vint primeres persones sol·licitants per l'ordre de puntuació resultant de l'aplicació del *Barem* esmentat al punt 11.2.

12.2. La resolució es publicarà al [Tauler Oficial](#) de la Universitat de València i al lloc web del [Servei d'Investigació i Innovació](#), substituint aquest acte a la notificació i assortint els seus mateixos efectes d'acord amb la legislació vigent i la normativa pròpia de la Universitat de València. No

obstant això, es podrà comunicar per correu electrònic a les persones interessades l'adjudicació o no de la corresponent ajuda i, en el seu cas, les condicions d'aquesta.

- 12.3. El termini màxim per a resoldre aquesta convocatòria serà de sis mesos a partir del dia següent a la publicació d'aquesta resolució. Transcorregut el termini màxim sense haver-se dictat i notificat la resolució, s'entendran desestimades les sol·licituds.
- 12.4. La concessió de les ajudes estarà condicionada a l'existència del crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'anualitat pressupostària en la qual es farà efectiva.
- 12.5. Les renúncies que pogueren produir-se des de la data de publicació de la resolució de concessió de les ajudes, podran ser cobertes amb l'adjudicació de noves ajudes. A aquests efectes, transcorregut el termini d'un mes, tres mesos i sis mesos des de la data de publicació de la primera resolució de concessió de les ajudes, es publicaran, si escau, tres noves resolucions amb la comunicació de les substitucions produïdes, per les renúncies presentades durant els esmentats terminis, per rigorós ordre del llistat, una vegada recalculada la puntuació de les candidates i candidats que hagueren estat afectades per l'aplicació del procediment de prioritització establert al punt 18.5 del *Barem*.

13. OBLIGACIONS, SEGUIMENT I CONTROL

- 13.1. **Incorporació i aprofitament.** Les persones beneficiàries d'aquestes ajudes hauran d'incorporar-se al departament o institut d'investigació d'adscripció en el termini de deu dies des de la data d'inici que s'indicarà en la resolució de concessió de l'ajuda, tret que hagen obtingut l'autorització d'ajornament, i hauran de dedicar-se eficaçment al treball d'investigació proposat i complir amb aprofitament les etapes del treball d'investigació, ajustant-se a les normes pròpies del departament o institut d'adscripció, amb dedicació exclusiva.
 En casos excepcionals i degudament acreditats, el Vicerektorat d'Investigació i Política Científica podrà autoritzar un ajornament de la incorporació fins a un màxim de tres mesos. La sol·licitud d'ajornament, amb la signatura de conformitat del/de la director/a de l'ajuda, s'haurà de presentar dins dels deu dies establerts en el paràgraf anterior.
- 13.2. **Informes i seguiment.** Les persones beneficiàries hauran de presentar, dos mesos abans de la finalització de cada període anual, un informe explicatiu de la tasca realitzada i una memòria de les tasques a realitzar durant l'any següent de contracte amb l'informe i el vistiplau del/de la director/a del treball. Aquesta documentació es presentarà davant el Vicerektorat d'Investigació i Política Científica, segons el model disponible al lloc web del [Servei d'Investigació i Innovació](#).
- 13.3. Aquest informe serà avaluat per la Comissió d'Investigació de la Universitat de València i per la comissió acadèmica del programa de doctorat o, si escau, de l'Escola de Doctorat, de conformitat amb l'article 21 de la Llei 14/2011, tot tenint en compte el grau de desenvolupament de la tesi, publicacions i comunicacions a congressos. Si algun d'aquests informes fora negatiu, previ el corresponent expedient que determine l'incompliment de les condicions i obligacions establertes en la present convocatòria, es revocarà l'ajuda corresponent a les anualitats següents.
 A la finalització del contracte laboral, s'haurà de presentar, en el termini de quinze dies, una memòria final sobre la totalitat del treball realitzat i els resultats assolits, juntament amb un informe del/de la director/a del treball, segons el model disponible al lloc web del [Servei d'Investigació i Innovació](#).

- 13.4. **Subministrament d'informació.** Emplenar els formularis i la resta de documents que, als efectes del seguiment de l'ajuda, li siguen tramesos pel Vicerektorat d'Investigació i Política Científica.
- 13.5. **Canvis i incidències.** Comunicar i sol·licitar al Vicerektorat d'Investigació i Política Científica l'oportuna autorització per a qualsevol canvi o incidència relativa al desenvolupament de l'ajuda (canvi de projecte de tesi doctoral, canvi de director o directora de la tesi doctoral, canvi de projecte d'I+D+I, lectura i defensa de la tesi doctoral) en els termes previstos a l'apartat 7.9.
- 13.6. **Publicitat.** Indicar en qualsevol publicació la condició de beneficiari o beneficiària de les ajudes per a la contractació de personal investigador en formació de caràcter predoctoral del Vicerektorat d'Investigació i Política Científica.
- 13.7. **Incompliment.** L'incompliment sense justificació de qualsevol de les obligacions o de la finalitat per a què es va concedir l'ajuda podrà comportar la revocació de l'ajuda per part del Vicerektorat d'Investigació i Política Científica.

14. PROTECCIÓ DE DADES

- 14.1. Les dades personals subministrades quedaran incorporades al fitxer automatitzat de gestió de la investigació, creat per [Resolució de 26 de novembre de 2002](#) del Rectorat de la Universitat de València, de conformitat amb la [Llei Orgànica 15/1999](#), de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i el [Reial Decret 1720/2007](#), de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de l'esmentada llei.
- 14.2. Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007 i s'han adoptat les mesures de seguretat necessàries per a garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.
- 14.3. La informació obtinguda serà processada per a la gestió de les propostes presentades.
- 14.4. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament en el termes que poden consultar-se a la pàgina web de la Universitat de València (Inici > Política de privacitat > Drets dels usuaris) o [ací](#).

15. RECURSOS

- 15.1. Aquesta resolució i les de terminació del procediment, al·ludides en els apartats 10.2, 10.4, i 12.1, exhaureixen la via administrativa, i contra elles, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que les haja dictat, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la data de notificació de les resolucions. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats corresponents, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la data de notificació de les resolucions. Tanmateix, sense perjudici dels recursos esmentats, podrà interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

16. ANNEX 1

Ramas de conocimiento de las enseñanzas universitarias	Nota media mínima por nivel de título universitario				
	1º ciclo	2º ciclo	Ciclo largo	Grado	Master
Artes y Humanidades	—	7,32	7,21	7,46	8,36
Ciencias	6,62	7,17	6,86	7,21	8,30
Ciencias de la Salud	7,04	---	7,08	7,44	8,35
Ciencias Sociales y Jurídicas	6,91	7,36	6,86	7,30	8,09
Ingeniería y Arquitectura	6,42	6,93	6,74	6,77	7,97

17. ANNEX 2

Àrees acadèmiques
Matemàtiques, Física i Tecnologies de la Informació i la Comunicació
Química i Enginyeria Química
Ciències Biomèdiques
Biologia, Geologia i Ciències de la Natura
Ciències Socials
Ciències del Comportament i de l'Educació
Ciències Econòmiques i Empresarials
Dret i Jurisprudència
Geografia, Història i Art
Filosofia, Filologia i Lingüística

18. ANNEX 3: BAREM PER A LA PRIORITZACIÓ I SELECCIÓ DE PERSONES SOL-LICITANTS D'AJUDES PER A LA FORMACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR DE CARÀCTER PREDOCTORAL

18.1. Mèrits acadèmics (fins a 11 punts):

18.1.1. Nota mitjana ponderada de la sol·licitud: fins a 10 punts.

18.1.2. Altres titulacions oficials distintes a la habilitant per a la presentació de sol·licituds: fins a 1 punt.

Els màsters oficials que han format part del càlcul de la nota mitjana ponderada, no es tornaran a valorar.

18.2. Contingut científic del currículum de la persona interessada (fins a 2,5 punts):

18.2.1. Beques d'iniciació a la investigació (beques de col·laboració del Ministeri d'Educació i Ciència, beques d'iniciació a la investigació i ajudes del *Programa Aprèn a Investigar* de la Universitat de València): 0,05 punts.

18.2.2. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster: 0,25 punts.

18.2.3. Publicacions: fins a un màxim de 2,20 punts, amb el següent barem:

18.2.3.1. Per cada publicació en una revista relacionada a l'*Index Citation* o SCOPUS, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

18.2.3.2. Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts.

18.2.3.3. Per cada participació en congressos o altres reunions científiques amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.

18.3. Capacitat formadora del grup investigador receptor de la beneficiària o beneficiari (fins a 5 punts):

18.3.1. Nombre de sexennis del/de la director/a de l'ajuda (fins a 2,5 punts): la puntuació serà igual al nombre de sexennis d'investigació del/de la director/a dividit pel nombre de sexennis màxim que podria aconseguir el/la director/a en la data de la sol·licitud de la beca, en funció de la seua antiguitat com a personal docent i investigador, multiplicat per 2,5, sempre que tinga almenys un sexenni.

18.3.2. Participació del/de la director/a de l'ajuda en projectes d'investigació en els últims 5 anys (fins a 2,5 punts):

18.3.2.1. Participació en un projecte del Programa Marc Europeu com a coordinador/a o en un projecte de l'*European Research Council*, amb dedicació a temps complet o equivalent: 2,5 punts.

18.3.2.2. Participació en dos o més projectes competitiu, amb dedicació a temps complet o equivalent: 2,5 punts.

18.3.2.3. Participació en un projecte competitiu i en un projecte precompetitiu, amb dedicació a temps complet o equivalent: 2,25 punts.

18.3.2.4. Participació en un únic projecte competitiu, amb dedicació a temps complet o equivalent: 2 punts.

18.3.2.5. Participació en l'equip d'un únic projecte precompetitiu, amb dedicació a temps complet o equivalent: 1 punt.

La dedicació a temps parcial i la participació en projectes de durada inferior a tres anys computarà de manera proporcional.

18.4. Projecte en el qual s'enquadra l'ajuda (apartat 6.3) (2,5 punts):

18.4.1. Es consideraran projectes d'investigació competitiu aquelles accions subvencionades per convocatòries específiques per al finançament de «projectes d'investigació» de l'Administració de l'Estat, l'Administració Autònoma o l'Administració de la Unió Europea.

18.4.2. Participació del/de la director/a de l'ajuda en un projecte d'investigació competitiu o de programes internacionals d'investigació de caràcter equivalent i de reconegut prestigi, a criteri de la Comissió d'Investigació, adscrit a la Universitat de València i vigent, almenys, fins al 30 de juny de 2019: 2,5 punts.

18.4.3. En el cas que no es poguera acreditar el punt anterior, si el grup d'investigació inscrit en el Registre de Estructures d'Investigació de la Universitat de València, al qual pertany el/la director/a de l'ajuda acredita el gaudiment de projectes d'investigació competitiu, de manera ininterrompuda durant els darrers nou anys, també s'afegiran 2,5 punts.

18.5. Procediment de prioritització. Les persones sol·licitants s'ordenaran en funció de la puntuació final que resulte de l'aplicació d'aquest barem. Per tal d'evitar la concentració de beneficiaris i beneficiàries en les mateixes àrees de coneixement, i com a criteri de distribució de les ajudes, es restarà 1 punt al segon candidat o candidata de cada àrea de coneixement, 2 punts al tercer/a, 3 punts al quart/a i així successivament.

18.6. Les persones sol·licitants hauran d'estar en possessió de les condicions exigides en la convocatòria, així com dels mèrits al·legats, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

18.7. La valoració dels mèrits al·legats requerirà l'aportació de la documentació justificativa per part de les persones sol·licitants.