

Resolució de la Vicerectora de Sostenibilitat, Cooperació i Vida Saludable de la Universitat de València per la qual es convoquen ajudes per a la realització de voluntariats internacionals el curs 2024-2025 en els projectes de Cooperació al desenvolupament de la VII convocatòria de la Universitat de València.

La Cooperació Universitària al Desenvolupament (CUD) és part essencial del compromís social de la Universitat de València dins del seus àmbits d'actuació: la docència, la recerca i la transferència del coneixement. Se'n pretén dur a terme activitats orientades a la transformació social dels països més desfavorits en pro d'un major desenvolupament humà, equitat i sostenibilitat mediambiental.

En aquest context la Universitat de València fomenta actuacions de cooperació al desenvolupament entre seu estudiantat a través de programes d'ajudes per a facilitar la mobilitat en les activitats de voluntariat internacional als països on es desenvolupen els projectes propis de cooperació al desenvolupament de la Universitat de València.

Aquest vicerectorat, en col·laboració amb el SEDI (Servici d'Informació i Dinamització) de la Universitat de València, ha continuat en el curs 2024-2025 amb la seua iniciativa de donar rellevància a la formació prèvia en matèria de voluntariat. Per això, l'estudiantat participant en aquesta formació és un dels col·lectius prioritaris per a accedir a estes ajudes i així poder completar la seua experiència de voluntariat en cooperació.

La Vicerectora de Sostenibilitat, Cooperació i Vida Saludable de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li conferix el Reglament d'Execució Pressupostària de la Universitat de València per a 2025, així com la Resolució de 20 de maig de 2022 (DOGV núm. 9350 de 30 de maig de 2022), de la Rectora de la Universitat de València, per la qual es deleguen determinades competències en els vicerectorats, la Secretaria General, la Gerència i altres òrgans d'esta universitat; i d'acord amb els Estatuts de la Universitat de València, aprovats per Decret 128/2004, de 30 de juliol, de la Generalitat Valenciana, la Llei 1/2015 de la Generalitat Valenciana d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu Reglament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

RESOL

Primer

Convocar les ajudes per a la realització de voluntariats internacionals durant el curs 2024-2025 en projectes de cooperació al desenvolupament de la VII convocatòria de la Universitat de València i aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria, incloses com a Annex I d'esta resolució.

Segon

La present convocatòria es finança amb un import de 15.000 euros del Conveni GVA 2024, projecte SOLCIF/2024/0008, amb càrrec al capítol IV, clau específica 20241209 de l'orgànica 4040059139 i altres 15.000€ a càrrec del pressupost de l'any 2025 del fons 0,7 *Una Nau de Solidaritat*, de la Universitat de València, a càrrec del capítol IV de la clau específica 20250003.

Tercer

Davant aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se, conforme a l'article 123 de la Llei 39/2015, recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació, davant al mateix òrgan que dicte la resolució, o directament recurs contenciós administratiu enfront dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació.

València, a data de la firma electrònica al peu del document.

Per delegació de la Rectora

Pilar Serra Añó

Vicerectora de Sostenibilitat, Cooperació i Vida Saludable

ANNEX I

Bases reguladores de la convocatòria d'ajudes per a la realització de voluntariats internacionals el curs 2024-2025 en projectes de cooperació al desenvolupament de la VII Convocatòria de la Universitat de València.

1. Objecte

Les ajudes, adreçades a l'estudiantat que ha realitzat formació de voluntariat en cooperació al desenvolupament, tenen com objecte la realització d'un període de voluntariat en el marc d'alguna les places ofertades en els projectes de la *VII Convocatòria de Projectes de Cooperació al Desenvolupament* de la Universitat de València.

2. Requisits generals

Podrà ser persona beneficiària d'aquestes ajudes l'estudiantat de la Universitat de València que complisca els següents requisits:

- 2.1. Estar matriculat/a en una titulació oficial de grau, màster o doctorat el curs 2024-2025 en un centre propi en la Universitat de València .
- 2.2. Haver participat i superat el programa formatiu del Servei d'Informació i Dinamització (SEDI) sobre voluntariat en cooperació o haver-hi rebut formació específica sobre voluntariat en cooperació al desenvolupament.
- 2.3. No incórrer en cap de les circumstàncies arreplegades en els articles 13 i 14 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

3. Exclusions i incompatibilitats.

- 3.1. Queden excloses d'aquestes ajudes les persones beneficiàries que realitzen les pràctiques al seu país d'origen.
- 3.2. Aquestes ajudes són incompatibles amb qualsevol altra que, amb la mateixa finalitat, pugui rebre la persona voluntària per part d'altres entitats o persones públiques o privades.

4. Duració dels períodes de voluntariat

- 4.1 Els períodes de voluntariat hauran de realitzar-se al llarg de l'any 2025, però hauran de finalitzar abans del 30 de novembre de 2025.
- 4.2 La duració de l'estada serà d'entre 1 i 3 mesos.

5. Projectes i mèrits

Els períodes de voluntariat objecte d'aquesta convocatòria deuen realitzar-se en el marc d'algun d'aquests projectes:

	Responsable	País	Títol del projecte	Mèrits	Duració i dates estimades
1	Sergi Maicas Prieto Belén Fouz Rodríguez	el Marroc	Utilisation Sûre dones Antibiotiques au Maroc (USAM): lluita contra les superbacterias i divulgació sobre l'ús correcte/ prudent dels antibiòtics en l'àrea de Fès-Meknès (el Marroc)	haver participat (des del curs 2019) o estar participant actualment en el projecte Micromón-UV (2024-25).	1 mes-setembre
2	Ana Sevilla-Pavó	el Brasil	Cultura afroindígena brasilera en la literatura oral, la música i la dansa: Objectius de Desenvolupament Sostenible, decolonización, ecofeminisme i inclusió social	Perfil 1: Estudis Anglesos/ Traducció/Didàctica de l'Anglès/Màster en formació del professorat (especialitat: anglès), Magisteri - Educació Infantil o Primària (menció en anglès, o bé especialitat en didàctica de l'expressió musical o/i artística). Perfil 2: nivell B2 CEFR d'anglès i formació en Comunicació audiovisual/Periodisme/ Tecnologies de la Comunicació i la Informació/Enginyeria Informàtica	3 mesos (de l'1 de juny al 31 d'agost)
3	Mónica María Gozalbo Monfort	l'Equador	Xarxa de suport per a la salut global (one health) infantil en àmbit de l'educació higienicosanitària i nutricional (UMIÑA II)	Grau de Nutrició Humana i Dietètica, Màster de Nutrició, Màster de Cooperació	1 o 2 mesos (del 20 agost a 20 octubre)
4	María Trelis Villanueva Màrius Fuentes Ferrer	Madagascar	Projecte SALAMA (Fase II): Lluita combinada contra la malnutrició, l'anèmia i les parasitosis en escolars i dones en edat reproductiva de Madagascar	Estudis previs en Ciències de la Salut	2 mesos (octubre i novembre)
5	Ana Sales Ten	Kenya	Seguretat i sobirania alimentària per a la població infantil de l'illa de Lamu (Kenya): nutrició, resiliència i desenrotllament	Coneixements sobre formulació de projectes i nivell B1 CEFR d'anglès.	1 mes (del 30 de juny al 31 de juliol).

			integral a través d'un hort ecològic i sostenible.		
--	--	--	--	--	--

6. Dotació econòmica

- 6.1. Es concediran ajudes per un import de 2.500 euros cadascuna en el marc dels projectes enumerats en la base 5, sense prejuí que més d'una ajuda puga ser assignada al mateix projecte.
- 6.2. Les persones sol·licitants que compliren els requisits i no arribaren a obtindre l'ajuda per aplicació de la base 9ena passaran a formar part d'una llista d'espera ordenada segons la puntuació obtinguda.
- 6.3. En cas que quedaren places vacants per falta de candidatures per renúncies sobrevingudes o per esgotament de la llista d'espera l'import de cada ajuda podrà incrementar-se fins a 3.000 euros.
- 6.4. L'ajuda es farà efectiva mitjançant transferència al compte bancari de la persona beneficiària una vegada acabada i justificada l'activitat de voluntariat. Això implica que la persona beneficiària deurà avançar el pagament de les despeses generades en el voluntariat.

7. Presentació de sol·licituds i terminis.

- 7.1. Les sol·licituds es presentaran mitjançant instància interna en el "Registre electrònic" de la Universitat de València. L'accés al Registre electrònic instància interna es realitza a través de la URL: <https://www.uv.es/einterna>
En la pestanya "General" les dades a completar són:

Tipus Unidad destinatària:	Servicios universitarios, generalés i centrales
Nombre Unitat destinatària:	Esrvío de Relaciones Inter. i Cooperación
Grupo destinatario:	Voluntariat en cooperación

La documentació preceptiva que s'assenyala en la base 8ena acompanyarà a la sol·licitud en forma d'arxiu electrònic. Conclòs el procés de registre electrònic, es podrà obtindre una còpia de l'imprés oficial que inclourà un número identificador de la sol·licitud i un resum digital que garantix la seua integritat.

- 7.2. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.
- 7.3. En els casos d'omissió o error en la presentació de la sol·licitud o en la documentació requerida en la base 8ena es donarà un termini de 10 dies perquè s'esmene la falta o s'aporte la documentació preceptiva, fent constar que en cas de no esmenar les omissions o errors en la sol·licitud i en la presentació de documentació en el termini de deu dies, s'entendrà que els sol·licitants desistixen de la seua sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

8. Documentació per adjuntar a la sol·licitud

- 8.1. Imprés de sol·licitud segons el model de l'Annex II degudament emplenat.
- 8.2. Document acreditatiu del compte bancari on conste el titular del compte i l'IBAN

8.3. NIE per a aquelles persones que siguen estrangeres.

8.4. Acreditació dels mèrits mitjançant la documentació corresponent.

9. Instrucció i avaluació de les sol·licituds

9.1. La instrucció del procediment de concessió de les beques es realitzarà pel Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València.

9.2. El procediment de concessió de les beques es realitzarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades a fi d'establir-ne una prelatió.

9.3. La selecció de persones candidates es farà per una comissió composta de la delegada de la Rectora per a Cooperació, el cap del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació o persona en qui delegue i els investigadors responsables dels projectes esmentats en la base 5 que actuaran com assessors tècnics amb veu i vot. Després de l'estudi i valoració de la documentació aportada segons els criteris que s'esmenten més endavant, la comissió formularà una proposta de concessió.

9.4. Per a la valoració de les sol·licituds s'aplicaran els criteris següents:

- a) nota mitjana que conste en l'expedient acadèmic de l'estudiantat en el moment de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds d'esta convocatòria: 40%
- b) valoració del perfil acadèmic segons aquells indicats en la base 5: 20%
- c) nivell d'anglès segons els considerats en la base 5: 20%
- d) experiència prèvia en projectes de cooperació al desenvolupament: 20%

9.5. En cas d'empat es prioritzarà al candidat o candidata amb major nombre de crèdits cursats i que no haja sigut persona beneficiària d'una ajuda per a voluntariat en cooperació al desenvolupament de la Universitat de València en convocatòries anteriors.

10. Resolució

10.1. La Vicerectora de Sostenibilitat, Cooperació i Vida Saludable de la Universitat de València resoldrà la present convocatòria d'ajudes després d'haver comprovat el compliment dels requisits especificats en esta convocatòria, en els termes previst en l'article 25 de la citada Llei 39/2015 i vista la proposta de la comissió de valoració. En qualsevol cas, la resolució es realitzarà dins dels terminis establits per l'article 25 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

10.2. La resolució de concessió se publicarà, amb efectes de notificació, en el Tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València (<https://tauler.uv.es/>), d'acord amb l'article 45 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en un termini no superior a tres mesos després de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

10.3. Davant esta resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació.

10.4. Les persones sol·licitants que, complint els requisits establits en esta convocatòria, no

resulten adjudicatàries en el procediment passaran a constituir una llista d'espera per a cobrir possibles renúncies o baixes degudament ordenada segons els esmentats criteris.

10.5. Podran quedar places vacants en cas que el nombre de sol·licituds presentades i que complisquen els requisits siga inferior al nombre de beques convocades.

11. Obligacions de las persones beneficiàries.

- 11.1. Les persones adjudicatàries de les ajudes hauran de formalitzar l'acceptació de la de l'ajuda en el termini de 10 dies des de la comunicació d'haver sigut beneficiari mitjançant un correu electrònic a: coop@uv.es
- 11.2. Complir amb les normes establides en les bases d'aquesta convocatòria.
- 11.3. Realitzar l'activitat de voluntariat durant tot el període mínim requerit en una única destinació.
- 11.4. Obtindre la documentació necessària per a l'entrada i estada al país de destinació, inclosos els visats i assegurances.
- 11.5. Aportar la documentació justificativa de la realització de l'activitat en el termini màxim d'un mes des de la seua finalització.
- 11.6. Realitzar amb aprofitament les activitats per a les quals obté l'ajuda. L'abandó o expulsió del lloc de les activitats de voluntariat sense el permís del professor o professora responsable suposarà la rescissió automàtica de l'ajuda.
- 11.7. Comunicar al Servei de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València, de manera immediata, l'obtenció d'altres subvencions o ajudes que financen l'activitat per a la qual se sol·licita la beca.
- 11.8. Aquelles que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

12. Justificació de la activitat

La justificació de l'activitat es realitzarà en el termini d'un mes des de la finalització del període de voluntariat mitjançant l'aportació de la següent documentació:

- a) Bitllets d'avió i targetes d'embarcament. El cost haurà de justificar-se amb factura o extracte del banc o targeta que mostre el càrrec corresponent.
- b) Factura de compra de l'assegurança mèdica i de viatge.
- b) Informe final de les activitats realitzades (Annex III) amb el vistiplau del professor o professora responsable del projecte en el qual es realitzen, que inclourà quatre fotos en alta resolució i vídeo píldora del projecte segons l'Annex III.

13. Crèdit assignat

La present convocatòria es finança amb un import de 15.000 euros del Conveni GVA 2024, projecte SOLCIF/2024/0008, amb càrrec al capítol IV, clau específica 20241209 de l'orgànica 4040059139 i altres 15.000 € a càrrec del pressupost de l'any 2025 del fons 0,7 Una Nau de Solidaritat, de la Universitat de València, capítol IV de la clau específica 20250003.

14. Dades de caràcter personal

14.1. Dades del responsable.

Universitat de València -Estudi General
Av. de Blasco Ibáñez, 13
46010 València
Correu electrònic: coop@uv.es

14.2. Finalitats i base jurídica del tractament.

En compliment del que es disposa en Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals ja la lliure circulació d'estes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, l'informem que les dades personals subministrades en este procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, a fi de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en estes ajudes de conformitat amb el que s'establix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

14.3. Procedència de les dades.

La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades pel sol·licitant.

14.4. Destinataris de les seues dades personals.

En el marc de la relació que s'establix amb motiu de la presentació de la sol·licitud, s'informa que se cediran les dades estrictament necessàries en els següents suposats i per a les següents finalitats:

- Publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, podrà informar-se de la resolució en pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València .
- Publicació en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en compliment del que s'establix en l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- En la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que s'establix en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

14.5. Termini de conservació de les següents dades.

A. Quant a les persones concurrents a les quals no es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels drets de les persones concurrents.

B. Quant a les persones concurrents a les quals es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporaran, si és el cas, a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

14.6. Drets de rectificació o supressió, limitació, portabilitat i oposició a l'ús de les seues dades.

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercitar els seus drets d'accés, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a becascoop@uv.es, des d'adreces oficials de la Universitat de València , o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, si és el cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit al Delegat de Protecció de Dades en la Universitat de València .

14.7. Dret a presentar reclamació davant una autoritat de control.

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

14.8. Polítiques de privacitat de la Universitat de València .

Les nostres polítiques de privacitat es poden consultar en <https://ir.uv.es/rmc5RN0>

15. Legislació aplicable.

Aquelles qüestions no previstes en la convocatòria s'hauran d'interpretar conforme a la legislació aplicable a les ajudes i altres aportacions dineràries sense contraprestació realitzades pels ens pertanyents al sector públic de la Comunitat Valenciana, això és, Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, Llei 1/2015 de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions i Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Resolución de la Vicerrectora de Sostenibilidad, Cooperación y Vida Saludable de la Universitat de València por la que se convocan ayudas para la realización de voluntariados internacionales durante el curso 2024-2025 en los proyectos de cooperación al desarrollo de la VII convocatoria de la Universitat de València.

La Cooperación Universitaria al Desarrollo (CUD) es parte esencial del compromiso social de la Universitat de València dentro de sus ámbitos de actuación: la docencia, la investigación y la transferencia del conocimiento. Con ella se pretende llevar a cabo actividades orientadas a la transformación social de los países más desfavorecidos en pro de un mayor desarrollo humano, equidad y sostenibilidad medioambiental.

En este contexto, la Universitat de València fomenta actuaciones de cooperación al desarrollo entre su estudiantado a través de programas de ayudas que facilitan la movilidad en las actividades de voluntariado internacional a los países donde se desarrollan los proyectos propios de cooperación al desarrollo de la Universitat de València.

Este vicerrectorado, en colaboración con el SEDI (Servicio de Información y Dinamización) de la Universitat de València, ha continuado en el curso 2024-2025 con su iniciativa de dar relevancia a la formación previa en materia de voluntariado. Por eso, el estudiantado participante en esta formación es uno de los colectivos prioritarios para acceder a estas ayudas y así poder completar su experiencia de voluntariado en cooperación.

La Vicerrectora de Sostenibilidad, Cooperación y Vida Saludable de la Universitat de València, en uso de las atribuciones que le confiere el Reglamento de Ejecución Presupuestaria de la Universitat de València para 2025, así como la Resolución de 20 de mayo de 2022 (DOGV nº 9350 de 30 de mayo de 2022), de la Rectora de la Universitat de València, por la que se delegan determinadas competencias en los vicerrectorados, la Secretaría General, la Gerencia y otros órganos de esta universidad; y de acuerdo con los Estatutos de la Universitat de València, aprobados por Decreto 128/2004, de 30 de julio, de la Generalitat Valenciana, la Ley 1/2015 de la Generalitat Valenciana de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

RESUELVE

Primero

Convocar las ayudas para la realización de voluntariados internacionales durante el curso 2024-2025 en proyectos de cooperación al desarrollo de la VII convocatoria de la Universitat de València y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como Anexo I de esta resolución.

Segundo

La presente convocatoria se financia con un importe de 15.000 euros del Convenio GVA 2024, proyecto SOLCIF/2024/0008, con cargo al capítulo IV, clave específica 20241209 de la orgánica 4040059139 y otros 15.000 € a cargo del presupuesto del año 2025 del fondo 0,7 *Una Nau de Solidaritat*, de la Universitat de València, con cargo al capítulo IV de la clave específica 20250003.

Tercero

Ante esta resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse, conforme al artículo 123 de la Ley 39/2015, recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente de su publicación, ante al mismo órgano que dicte la resolución, o directamente recurso contencioso-administrativo frente a los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente de su publicación.

València, a fecha de la firma electrónica al pie del documento.

Por delegación de la Rectora

Pilar Serra Añó

Vicerrectora de Sostenibilidad, Cooperación y Vida Saludable

ANEXO I

Bases reguladoras de la convocatoria de ayudas para la realización de voluntariados internacionales durante el curso 2024-2025 en proyectos de cooperación al desarrollo de la VII Convocatoria de la Universitat de València.

1. Objeto.

Las ayudas, dirigidas al estudiantado que haya realizado formación de voluntariado en cooperación al desarrollo, tienen como objeto la realización de un período de voluntariado en alguna de las plazas ofertadas en los proyectos de cooperación de la *VII Convocatoria de Proyectos de Cooperación al Desarrollo* de la Universitat de València.

2. Requisitos generales.

Podrá ser persona beneficiaria de estas ayudas el estudiantado de la Universitat de València que cumpla los siguientes requisitos:

- 2.1. Estar matriculado/a en una titulación oficial de grado, máster o doctorado durante el curso 2024-2025 en un centro propio en la Universitat de València.
- 2.2. Haber participado y superado el programa formativo del Servicio de Información y Dinamización (SEDI) sobre voluntariado en cooperación o haber recibido formación específica sobre voluntariado en cooperación al desarrollo.
- 2.3. No incurrir en ninguna de las circunstancias recogidas en los artículos 13 y 14 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

3. Exclusiones e incompatibilidades.

- 3.1. Quedan excluidas de estas ayudas las personas beneficiarias que realizan las prácticas en su país de origen.
- 3.2. Estas ayudas son incompatibles con cualquier otra que, para la misma finalidad, pueda recibir la persona voluntaria de otras entidades o personas públicas o privadas.

4. Duración de los períodos de voluntariado.

- 4.1. Los períodos de voluntariado tendrán que realizarse a lo largo del año 2025 debiendo finalizar antes del 30 de noviembre de 2025.
- 4.2. La duración de la estancia será de entre 1 y 3 meses

5. Proyectos y méritos.

Los periodos de voluntariado objeto de esta convocatoria deber realizarse en el marco de alguno de los siguientes proyectos:

	Responsable	País	Título del proyecto	Méritos	Duración y fechas estimadas
1	Sergi Maicas Prieto Belén Fouz Rodríguez	Marruecos	Utilisation Sûre des Antibiotiques au Maroc (USAM): lucha contra las superbacterias y divulgación sobre el uso correcto/ prudente de los antibióticos en el área de Fès-Meknès (Marruecos)	haber participado (desde el curso 2019) o estar participando actualmente en el proyecto Micromón-UV (2024-25).	1 mes-septiembre
2	Ana Sevilla-Pavón	Brasil	Cultura afroindígena brasileña en la literatura oral, la música y la danza: Objetivos de Desarrollo Sostenible, decolonización, ecofeminismo e inclusión social	Perfil 1: Estudios Ingleses/ Traducción/Didáctica del Inglés/Máster en formación del profesorado (especialidad: inglés), Magisterio - Educación Infantil o Primaria (mención en inglés, o bien especialidad en didáctica de la expresión musical o/y artística). Perfil 2: nivel B2 CEFR de inglés y formación en Comunicación audiovisual/Periodismo/ Tecnologías de la Comunicación y la Información/Ingeniería Informática	3 meses (del 1 de junio al 31 de agosto)
3	Mónica María Gozalbo Monfort	Ecuador	Red de apoyo para la salud global (one health) infantil en ámbito de la educación higiénico-sanitaria y nutricional (UMIÑA II)	Grado de Nutrición Humana y Dietética, Master de Nutrición, Master de Cooperación	1 o 2 meses (del 20 agosto a 20 octubre)
4	María Trelis Villanueva Màrius Fuentes Ferrer	Madagascar	Proyecto SALAMA (Fase II): Lucha combinada contra la malnutrición, la anemia y las parasitosis en escolares y mujeres en edad reproductiva de Madagascar	Estudios previos en Ciencias de la Salud	2 meses (octubre y noviembre)
5	Ana Sales Ten	Kenia	Seguridad y soberanía alimentaria para la población infantil de la isla de Lamu (Kenia): nutrición, resiliencia y desarrollo integral a través de	Conocimientos sobre formulación de proyectos y nivel B1 CEFR de inglés.	1 mes (del 30 de junio al 31 de julio).

			un huerto ecológico y sostenible.		
--	--	--	-----------------------------------	--	--

6. Dotación económica.

- 6.1. Se concederán ayudas por un importe de 2.500 euros cada una para los proyectos enumerados en la base 5, sin perjuicio de que más de una ayuda pueda ser asignada a un mismo proyecto.
- 6.2. Las personas solicitantes que cumplieran los requisitos y no llegaran a obtener la ayuda por aplicación de la base 9ª pasarán a formar parte de una lista de espera ordenada según la puntuación obtenida.
- 6.3. En caso de que quedaran plazas vacantes por falta de candidaturas por renunciadas sobrevenidas o por agotamiento de la lista de espera el importe de cada ayuda podrá incrementarse hasta 3.000 euros.
- 6.4. La ayuda se hará efectiva mediante transferencia a la cuenta bancaria de la persona beneficiaria una vez terminada y justificada la actividad de voluntariado. Esto implica que la persona beneficiaria deberá adelantar el pago de los gastos generados durante dicho voluntariado.

7. Presentación de solicitudes y plazos.

- 7.1. Las solicitudes, según el modelo del Anexo II, se presentarán mediante instancia interna en el "Registro electrónico" de la Universitat de València. El acceso al Registro electrónico instancia interna se realiza a través de la URL: <https://www.uv.es/einterna>
En la pestaña "General" los datos a completar son:

Tipo Unidad destinataria:	Servicios universitarios, generales y centrales
Nombre Unidad destinataria:	Servicio de Relaciones Inter. y Cooperación
Grupo destinatario:	Voluntariado en cooperación

La documentación preceptiva según la base 8 se adjuntará a la solicitud en forma de archivo electrónico. Concluido el proceso de registro electrónico, se podrá obtener una copia del impreso oficial que incluirá un número que identifica la solicitud y un resumen digital que garantiza su integridad.

- 7.2. El plazo de presentación de las solicitudes será de 10 días desde el día siguiente a la fecha de publicación de la convocatoria en el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana.
- 7.3. En los casos de omisión o error en la presentación de la solicitud o en la documentación requerida en la base 8 se dará un plazo de 10 días para que se subsane la falta o se aporte la documentación preceptiva, y se entenderá que, en caso de no subsanar las omisiones o errores en la solicitud o no presentar la documentación en el mencionado

plazo, que las personas solicitantes desisten de su solicitud de acuerdo con lo que dispone el artículo 68 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

8. Documentación a aportar en el momento de la solicitud.

- 8.1. Impreso de solicitud según el modelo del Anexo II debidamente cumplimentado.
- 8.2. Documento acreditativo de la cuenta bancaria en la que conste el titular de la cuenta y el IBAN
- 8.3. NIE para aquellas personas que sean extranjeras.
- 8.4 Acreditación de los méritos mediante la documentación correspondiente.

9. Instrucción y evaluación de las solicitudes.

- 9.1. La instrucción del procedimiento de concesión de las becas se realizará por el Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación de la Universitat de València.
- 9.2. El procedimiento de concesión de las becas se realizará en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer una prelación entre éstas.
- 9.3. La selección de candidatos se llevará a cabo por una comisión compuesta de la delegada de la Rectora para Cooperación, el jefe del Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación o persona en quien delegue y los investigadores de los proyectos mencionados en la base 5 que actuarán como asesores técnicos con voz y voto. Tras el estudio y valoración de la documentación aportada según los criterios que se mencionan más abajo, la comisión formulará una propuesta de concesión.
- 9.4. Para la valoración de las solicitudes se aplicarán los criterios siguientes:
 - a) nota media que conste en el expediente académico del estudiantado en el momento de finalizar el plazo de presentación de solicitudes de esta convocatoria: 40%
 - b) valoración del perfil académico según aquellos indicados en la base 5: 20%
 - c) nivel de inglés según aquellos indicados en la base 5: 20%
 - d) experiencia previa en proyectos de cooperación al desarrollo: 20%
- 9.5. En caso de empate se priorizará al candidato o candidata con mayor número de crédito cursados y al estudiantado que no haya sido beneficiario de una ayuda para voluntariado en cooperación al desarrollo de la Universitat de Valencia en convocatorias anteriores.

10. Resolución.

- 10.1. La Vicerrectora de Sostenibilidad, Cooperación y Vida Saludable de la Universitat de València resolverá la presente convocatoria de ayudas después de haber comprobado el cumplimiento de los requisitos especificados en esta convocatoria, en los términos previstos en el artículo 25 de la citada Ley 39/2015 y vista la propuesta de la comisión de valoración. En cualquier caso, la resolución se realizará dentro de los plazos establecidos por el artículo 25 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
- 10.2. La resolución de concesión se publicará, con efectos de notificación, en el tablón oficial de anuncios de la Universitat de València (<https://tauler.uv.es/>), de acuerdo con el artículo 45 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en un plazo no superior a tres meses después de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.
- 10.3. Ante esta resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente de su publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución, o directamente un recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente de su publicación.
- 10.4. Las personas solicitantes que, cumpliendo los requisitos establecidos en esta convocatoria, no resulten adjudicatarias en el procedimiento pasarán a constituir una lista de espera para cubrir posibles renunciaciones o bajas debidamente ordenada según los mencionados criterios.
- 10.5. Podrán quedar plazas vacantes en caso de que el número de solicitudes presentadas y que cumplan los requisitos sea inferior al número de becas convocadas.

11. Obligaciones de las personas beneficiarias.

- 11.1. Las personas adjudicatarias de las ayudas tendrán que formalizar la aceptación de la de la ayuda en el plazo de 10 días desde la comunicación de haber sido beneficiario mediante un correo electrónico a: coop@uv.es
- 11.2. Cumplir con las normas establecidas en las bases de esta convocatoria.
- 11.3. Realizar la actividad de voluntariado durante todo el período mínimo requerido en un único destino.
- 11.4. Obtener la documentación necesaria para la entrada y estancia en el país de destino, incluidos los visados y seguros.
- 11.5. Aportar la documentación justificativa de la realización de la actividad en el plazo máximo de 1 mes desde su finalización.

- 11.6. Realizar con aprovechamiento las actividades para las que obtiene la ayuda. El abandono o expulsión del sitio de las actividades de voluntariado sin el permiso del profesor o profesora responsable supondrá la rescisión automática de la ayuda.
- 11.7. Comunicar al Servicio de Relaciones Internacionales y Cooperación de la Universitat de València, de forma inmediata, la obtención de otras subvenciones o ayudas que financien la actividad para la que se solicita la beca.
- 11.8. Aquellas que establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

12. Justificación de la actividad

La justificación de la actividad se realizará en el plazo de un mes desde la finalización del período de voluntariado mediante la aportación de la siguiente documentación:

- a) Billetes de avión y tarjetas de embarque. El coste deberá justificarse con factura o extracto del banco o tarjeta que muestre el cargo correspondiente.
- b) Factura de compra del seguro médico y de viaje.
- c) Informe final de las actividades realizadas con el visto bueno del profesor o profesora responsable del proyecto en el que se realizan, que incluirá cuatro fotos en alta resolución y video píldora del proyecto según el Anexo III.

13. Crédito asignado

La presente convocatoria se financia con un importe de 15.000 euros del Convenio GVA 2024, proyecto SOLCIF/2024/0008, con cargo al capítulo IV, clave específica 20241209 de la orgánica 4040059139 y otros 15.000 € a cargo del presupuesto del año 2025 del fondo 0,7 Una Nau de Solidaritat, de la Universitat de València, capítulo IV de la clave específica 20250003.

14. Protección de datos de carácter personal

14.1. Datos del responsable.

Universitat de València-Estudio General
Av. de Blasco Ibáñez, 13
46010 Valencia
Correo electrónico: coop@uv.es

14.2. Finalidades y base jurídica del tratamiento.

En cumplimiento de lo dispuesto en Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que se refiere al tratamiento de datos personales ya la libre circulación de éstas datos y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y garantía de derechos digitales, le informamos que los datos personales suministrados en este proceso se incorporarán a los sistemas de

información de la Universitat de València que procedan, al objeto de gestionar y tramitar la solicitud de participación en estas ayudas de conformidad con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

14.3. Procedencia de los datos.

La Universitat de València únicamente tratará los datos proporcionados por el solicitante.

14.4. Destinatarios de sus datos personales.

En el marco de la relación que se establece con motivo de la presentación de la solicitud, se informa que se cederán los datos estrictamente necesarios en los siguientes supuestos y para las siguientes finalidades:

- Publicación de la resolución de concesión en el tablón oficial de la Universitat de València. Adicionalmente, a efectos informativos, podrá informarse de la resolución en páginas web alojadas bajo el dominio oficial de la Universitat de València.
- Publicación en el portal de transparencia de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en cumplimiento de lo que se establece en el artículo 8.1 a) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y del artículo 9.1 e) de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana.
- En la Base de datos Nacional de Subvenciones (BDNS), en cumplimiento de lo que se establece en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

14.5. Plazo de conservación de los siguientes datos.

A. En cuanto a las personas concurrentes a las que no se conceda la ayuda, los datos se conservarán durante los períodos previstos en la legislación administrativa en garantía de los derechos de las personas concurrentes.

B. En cuanto a las personas concurrentes a las que se conceda la ayuda, los datos se conservarán durante todo el período vinculado a la gestión de la convocatoria, se incorporarán, en su caso, al expediente del estudiante y se conservarán con fines de acreditación y certificación de la concesión y de cualquier otro mérito académico relacionado.

14.6. Derechos de rectificación o supresión, limitación, portabilidad y oposición

Las personas que proporcionan datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, y su rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento, o oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercitar sus derechos de acceso, mediante el envío de un correo electrónico dirigido a becascoop@uv.es, desde direcciones oficiales de la Universitat de València, o bien mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, documentación acreditativa de la solicitud, dirigido al Delegado de Protección de Datos en la Universitat de València.

14.7. Derecho a presentar reclamación ante una autoridad de control.

La Universitat de València, sus fundaciones y entidades asociadas están adaptadas a la LOPD y al RGPD. Tienen habilitada una dirección lopd@uv.es para cualquier información, sugerencia, petición de ejercicio de derechos y resolución amistosa de controversias en materia de protección de datos de carácter personal, sin perjuicio del derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control competente.

14.8. Políticas de privacidad de la Universitat de València.

Nuestras políticas de privacidad se pueden consultar en

<https://ir.uv.es/rmc5RN0>

15. Legislación aplicable.

Aquellas cuestiones no previstas en la convocatoria se tendrán que interpretar conforme a la legislación aplicable a las ayudas y otras aportaciones dinerarias sin contraprestación realizadas por los entes pertenecientes al sector público de la Comunitat Valenciana, esto es, Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015 de la Generalidad, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones y Ley 39/2015 de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas.