VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Reglament de Mobilitat de la Universitat de València

INDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS 3
CAPÍTOL I Objecte i àmbit d'aplicació 4
Article 1. Objecte. 4
Article 2. Àmbit d'aplicació. 4
Article 3. Definicions. 4
CAPÍTOL II Estructura organizativa 5
Article 4. Comissió de Relacions Internacionals. 5
Article 5. Comissió Permanent de Mobilitat. 5
Article 6. Comissió de Mobilitat de Centre. 5
Article 7. Servei competent en matèria de relacions internacionals. 6
Article 8. Vicerector o vicerectora amb competències en matèria de relacions internacionals. 6
Article 9. Coordinador o coordinadora institucional de mobilitat. 6
Article 10. Coordinador o coordinadora de mobilitat de centre. 7
Article 11. Coordinador o coordinadora de mobilitat de titulació de grau. 7
Article 12. Coordinador o coordinadora de mobilitat de titulació de màster i doctorat. 8
Article 13. Centres. 8
CAPÍTol III CONVENIS DE MOBILITAT 8
Article 14. Convenis de mobilitat. 8
Article 15. Competència per a subscriure convenis de mobilitat. 9
Article 16. Convenis de mobilitat en estudis de grau. 9
Article 17. Convenis de mobilitat en estudis de màster. 9
Article 18. Convenis de mobilitat en estudis de doctorat. 9
CAPÍTOL IV Dels i de les estudiants ixents 9
Article 19. Estudiants ixents. 9
Article 20. Drets dels i de les estudiants ixents. 9
Article 21. Obligacions dels i de les estudiants ixents. 10
Article 22. Obligacions específiques dels i de les estudiants ixents amb mobilitat d'estudis. 10
Article 23. Acord d'estudis. 11
Article 24. Formalització de l'acord d'estudis. 11
Article 25. Modificació de l'acord d'estudis. 11

Article 26. Reconeixement acadèmic de les mobilitats d'estudis. 11

Article 27. Procediment de reconeixement. 12
Article 28. Acord de pràctiques de mobilitat. 12
Article 29. Convocatòries de mobilitat. 13
Article 30. Estades de lliure mobilitat. 13
CAPÍTOL V Dels i de les estudiants entrants 13
Article 31. Estudiants entrants. 13
Article 32. Drets dels i de les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis. 13
Article 33. Obligacions dels i de les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis. 14
Article 34. Admissió dels i de les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis. 14
Article 35. Procediment d'admissió dels i de les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis. 14
Article 36. Oferta acadèmica per als i per a les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis. 14
Article 37. Condicions acadèmiques dels i de les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis. 15
Article 38. Matrícula dels i de les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis. 15
Article 39. Estudiants entrants amb mobilitat de pràctiques. 15
Article 40. Estudiants entrants de lliure mobilitat. 15
Article 41. Estudiants entrants per programes especials de mobilitat. 16
CAPÍTOL VI Mobilitat del personal 16
Article 42. Mobilitat de personal. 16
Article 43. Estades de mobilitat internacional de personal ixent. 16
Article 44. Estades de mobilitat internacional de personal entrant. 16
Disposició addicional primera 16
Disposició addicional segona 16
Disposició derogatòria 16
Disposició final 17

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Actualment, la internacionalització de la Universitat de València és un fet que té reflex en les múltiples activitats internacionals desenvolupades a tots els nivells: acadèmic, investigador i de gestió. El pla estratègic vigent de la institució recull diferents accions relacionades amb aquest àmbit, de les quals es pot destacar el desenvolupament d'un programa per a potenciar l'intercanvi d'estudiants de postgrau, el desplegament d'estrategies per a la captació i orientació proactiva d'estudiants en l'àmbit internacional, la potenciació de l'oferta de títols múltiples, la implantació d'un pla d'acollida per a l'orientació d'estudiants estrangers o l'adaptació de la institució a les novetats que estableix el pròxim programa europeu d'educació superior.

La Universitat de València dóna suport a múltiples activitats d'internacionalització mitjançant la participació de la comunitat universitària en programes de mobilitat, la integració dels i de les estudiants i del professorat d'altres països i la inclusió de la institució en xarxes i institucions internacionals.

El capítol IV de l'*Estatut de l'Estudiant Universitari*, aprovat pel Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, regula la mobilitat dels i de les estudiants i reconeix el dret dels i de les estudiants a participar en els programes de mobilitat. Per la seua banda, en l'article 122.2 dels *Estatuts de la Universitat de València* es fomenta la mobilitat dels i de les estudiants tant en l'àmbit europeu com en altres àmbits universitaris de cooperació internacional. En aquest context, la Universitat de València és capdavantera en l'àmbit nacional i europeu en l'intercanvi d'estudiants i s'ha constituït els últims anys en referent en gestió i organització de la mobilitat. El programa de major rellevància en l'àmbit europeu és Erasmus, encara que la Universitat també participa en altres programes de mobilitat per a realitzar estades en l'àmbit nacional i en altres països no comunitaris.

Recentment, s'han instaurat els plans d'estudis adaptats a l'espai europeu d'educació superior, que han establert els nivells d'estudi de grau, màster i doctorat. A més, han aparegut nous programes de mobilitat que requereixen millores en la gestió i la coordinació acadèmica i administrativa. Tot això fa necessària la revisió de la normativa d'intercanvi d'estudiants de la Universitat de València actual per a adaptar-la al nou escenari. D'aquesta forma es podrà donar resposta a l'actual situació mitjançant una coordinació més eficient dels programes de mobilitat.

Aquest reglament s'estructura en sis capítols. El capítol I regula l'objecte i l'àmbit d'aplicació; el capítol II regula l'estructura organitzativa dels i de les agents participants en la mobilitat; el capítol III, els convenis de mobilitat; el capítol IV, el règim jurídic dels i de les estudiants que es titulen a la Universitat de València; el capítol V, el règim jurídic dels i de les estudiants que vénen a la Universitat de València, i el capítol VI, la mobilitat del personal.

Per tot això, en compliment del que disposa l'article 225 dels *Estatuts de la Universitat de València* i amb la finalitat de disposar d'una normativa de mobilitat adequada al context actual, s'aprova aquest *Reglament de mobilitat de la Universitat de València*.

CAPÍTOL I
OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. Objecte.

Aquest reglament té per objecte recollir les competències dels i de les agents participants en la gestió de la mobilitat, establir el procediment d'aprovació dels convenis de mobilitat, regular el règim jurídic de les estades de mobilitat dels i de les estudiants de la Universitat de València en altres universitats o entitats, regular el règim jurídic de les estades dels i de les estudiants procedents d'universitats d'altres països a la Universitat de València i regular la mobilitat del personal a la Universitat de València.

Article 2. Àmbit d'aplicació.

1. Aquest reglament és aplicable:

a) Al personal docent i investigador (d'ara en avant PDI) i al personal d'administració i serveis (d'ara en avant PAS) que participe en els programes de mobilitat de la Universitat de València.

b) Als i a les estudiants de la Universitat de València que cursen estudis oficials en altres universitats mitjançant convenis de mobilitat.

c) Als i a les estudiants d'altres universitats que cursen part dels estudis a la Universitat de València mitjançant convenis de mobilitat.

2. Està exclós de l'àmbit d'aplicació els i les estudiants que cursen estudis a la Universitat de València i no participen en un programa de mobilitat, amb independència de la seua nacionalitat.

Article 3. Definicions.

En aquest reglament s'entén:

a) Per programa de mobilitat: el conjunt d'actuacions de mobilitat agrupades en una mateixa forma de gestió per estar regulades per un mateix conveni o per la similitud dels objectius i procediments aplicats.

b) Per conveni de mobilitat: el document signat entre dues institucions que es reconeixen mútuament i que permet la mobilitat entre els seus i les seues membres en les condicions pactades en el conveni.

c) Per mobilitat: la situació en la qual un o una estudiant, un o una membre del PDI o del PAS es desplaça d'una institució a una altra en l'àmbit d'un conveni de mobilitat per a cursar-hi estudis o realitzar-hi la seua activitat professional durant un període de temps.

d) Per mobilitat ixent: el desplaçament dels i de les estudiants, dels membres de PDI o del PAS de la Universitat de València a altres institucions en el marc d'un conveni o programa de mobilitat.

e) Per mobilitat entrant: el desplaçament a la Universitat de València dels i de les estudiants, dels i de les membres del PDI o del PAS d'altres institucions en el marc d'un conveni o programa de mobilitat.

f) Per centre: la facultat, escola o unitat de gestió acadèmica i docent pertanyent a una universitat. A la Universitat de València són les facultats i les escoles. Les indicacions als degans o deganes, vicedegans o vicedeganes, que es fan en aquest reglament son aplicables, respectivament, als directors o directores, vicedirectors o vicedirectores.

g) Per acord d'estudis: el document personalitzat que reflecteix el programa d'aprenentatge del i de l'estudiant de mobilitat, en el qual s'indiquen les matèries a cursar.

h) Per acord de pràctiques de mobilitat: el document personalitzat per a la participació en un programa de mobilitat per a realitzar pràctiques, en el qual s'especifiquen el treball o programa de formació a realitzar, els resultats en termes de coneixement, les competències i capacitats a adquirir, les activitats de tutorització, l'equivalència de les pràctiques amb els estudis, la titulació dels i de les estudiants i el reconeixement a obtenir després de la seua realització.

i) Per coordinador o coordinadora de mobilitat de titulació: el o la membre del PDI encarregat o encarregada de gestionar els processos acadèmics referents a la mobilitat entrant i ixent d'estudiants en la titulació.

j) Per coordinador o coordinadora de mobilitat de centre: el o la membre del PDI encarregat o encarregada de gestionar els tràmits acadèmics referents a la mobilitat entrant i ixent d'estudiants al o del centre.
k) Per institució d'educació superior: les universitats o altres institucions públiques o privades que, segons la legislació dels països respectius, estiguen habilitades per a expedir títols d'ensenyament superior.

CAPÍTOL II
ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Article 4. Comissió de Relacions Internacionals.
1. La Comissió de Relacions Internacionals és l'òrgan de consulta, informe, proposta i assessorament de la Universitat de València en matèria d'internacionalització i relacions amb altres universitats i institucions estrangeres en matèria d'estudis i col·laboració docent.
2. La seua composició i les seues funcions es regulen en el reglament de la Comissió de Relacions Internacionals de la Universitat de València.

Article 5. Comissió Permanent de Mobilitat.
1. La Comissió Permanent de Mobilitat és una subcomissió de la Comissió de Relacions Internacionals que està integrada pels o per les membres d'aquesta següents:
a) El vicerector o vicerectora amb competències en matèria de relacions internacionals, que la presideix.
b) El delegat o delegada del rector o rectora per a la mobilitat i intercanvi.
c) Un o una membre del PDI de cadascuna dels següents àrees: ciències de la salut, ciències, enginyeria-arquitectura, arts i humanitats, ciències socials i jurídiques. Seran nomenats o nomenades pel vicerector o vicerectora amb competències en relacions internacionals. Per a les àrees de ciències i enginyeria-arquitectura es designarà un sol o una sola representant.
d) El Coordinador o la coordinadora de mobilitat de centre dels centres les mobilitats dels quals superen el 15% de mobilitats totals de la Universitat de València.
e) Un o una membre del PAS nomenat o nomenada pel vicerector o vicerectora amb competències en relacions internacionals.
f) El o la responsable d'administració i serveis en matèria de relacions internacionals, que en serà el secretari o la secretària.
g) Dues persones representants dels o de les estudiants triats o triades per l'assemblea general d'estudiants.
2. Els o les membres que s'indiquen en els apartats a), b), c), d), e) i f) ho seran mentre dure la seua designació. Els i les estudiants que s'indiquen en l'apartat g), seran substituïts o substituïdes anualment.
3. Correspon a la comissió permanent de mobilitat:
a) Proposar la resolució de conflictes sobre la gestió de la mobilitat d'estudiants, PDI i PAS.
b) Elaborar l'informe anual de gestió dels programes de mobilitat.
c) Proposar el repartiment de fons i accions de foment de la mobilitat.
d) Avaluar periòdicament el compliment i la qualitat dels programes de mobilitat.
e) Coordinar els convenis de mobilitat en els quals participe més d'un centre i resoldre els conflictes que puguen sorgir.
f) Qualsevol altra competència que puga atribuir-li la Comissió de Relacions Internacionals.
4. Aquesta comissió es reunirà, com a mínim, una vegada al semestre.

Article 6. Comissió de Mobilitat de Centre.
1. Hi haurà una Comissió de Mobilitat de Centre en cadascuna de les facultats o escoles de la Universitat de València, que estarà integrada pels o per les membres següents:
a) El degà o la degana o persona en qui delegue, que la presideix.
b) El coordinador o la coordinadora de mobilitat de centre.
c) Els coordinadors o les coordinadores de mobilitat de titulació de cadascuna de les titulacions de grau adscrites al centre.

d) Un coordinador o una coordinadora de mobilitat de les titulacions de màster i doctorat adscrites al centre. Serà triat per i entre els esmentats coordinadors o coordinadores i nomenat o nomenada pel degà o degana del centre.
e) L'administrador o administradora de centre o membre del PAS en qui delegue.
f) Un o una estudiant triat o triada per l'assemblea de representants (ADR) del centre.
2. Els o les membres d'aquesta comissió, ho seran mentre dure la seua designació. El o La membre del paràgraf d) serà nomenat per un període de quatre anys. L'estudiant inclòs o inclosa en l'apartat f), serà substituït o substituïda anualment.
3. Correspon a la Comissió de Mobilitat de Centre:
a) Coordinar i promoure les activitats enfocades a la mobilitat acadèmica de les diferents titulacions adscrites al centre.
b) Proposar convenis de mobilitat per a les titulacions del centre a instància pròpia o dels coordinadors o les coordinadores de mobilitat.
c) Proposar les iniciatives per a l'aprovació de dobles titulacions entre la Universitat de València i altres universitats estrangeres pel que fa a estudis vinculats al centre.
d) Proposar la resolució de conflictes en la gestió de la mobilitat dels i de les estudiants, de les persones membres del PDI i o PAS en l'àmbit del centre.
e) Distribuir els fons de mobilitat assignats al centre.
f) Elaborar per a cada curs acadèmic un pla d'actuació en matèria de mobilitat acadèmica i un informe final de resultats de mobilitat al centre. Aquest informe final serà enviat l'últim trimestre de l'any a la Comissió de Relacions Internacionals de la Universitat de València per a ser aprovat.
g) Qualsevol altra competència que puga atribuir-li el degà o degana del centre.
4. Aquesta comissió es reunirà almenys una vegada a l'any.

Article 7. Servei competent en matèria de relacions internacionals.
1. El servei competent en matèria de relacions internacionals és l'encarregat de gestionar la mobilitat amb altres institucions i coordinar-la al si de la Universitat de València.
2. Correspon a aquest servei:
a) Gestionar els diferents programes de mobilitat en els quals participe la Universitat de València en col·laboració amb els centres.
b) Vetlar pel desenvolupament adequat dels programes de mobilitat, garantir la qualitat dels processos i salvaguardar els drets dels i les participants.
c) Informar la comunitat universitària sobre els diferents programes de mobilitat.
d) Organitzar l'acolliment i l'admissió dels i de les participants en els programes de mobilitat pertanyents a altres institucions.
e) Col·laborar amb les comissions que regula aquest reglament i amb els coordinadors o les coordinadores de mobilitat de centre i de titulació en l'acompliment de les seues funcions.
f) Actuar com a interlocutor amb les institucions nacionals i internacionals per a la gestió dels programes i convenis de mobilitat.
g) Gestionar els fons econòmics relacionats amb els programes de mobilitat.
h) Fomentar activitats d'internacionalització acadèmica i de promoció de la mobilitat en la Universitat de València.
i) Qualsevol altra funció que li atribuïsca el vicerector o vicerectora amb competències en matèria de relacions internacionals.

Article 8. Vicerector o vicerectora amb competències en matèria de relacions internacionals.
1. El vicerector o vicerectora amb competències en matèria de relacions internacionals és l'òrgan que dirigeix i coordina la política de mobilitat de la Universitat de València.
2. Exerceix les atribucions delegades pel rector o la rectora, així com totes aquelles que li atorgue l'ordenament jurídic en el seu àmbit de competències.

Article 9. Coordinador o coordinadora institucional de mobilitat.
1. El coordinador o coordinadora institucional és nomenat o nomenada pel rector o la rectora.
2. Són funcions del coordinador o la coordinadora institucional:
a) Impulsar la participació de la Universitat de València en activitats i programes de mobilitat.

b) Mantenir i millorar les relacions amb les universitats i institucions amb les quals la Universitat de València tinga convenis de mobilitat subscrits.
c) Supervisar l'activitat dels coordinadors o de les coordinadores de mobilitat de centre i de titulació.
d) Promoure la participació dels i de les estudiants de la Universitat de València en els programes de mobilitat, així com fomentar l'atracció d'estudiants de mobilitat d'altres institucions a la Universitat de València.
e) Coordinar el funcionament dels programes de mobilitat.
f) Qualsevol altra funció que li puga assignar el rector o la rectora.
3. El coordinador o la coordinadora institucional tindrà la gratificació i/o reducció de docència que es determine en la normativa específica corresponent.

Article 10. Coordinador o coordinadora de mobilitat de centre.
1. El coordinador o coordinadora de mobilitat de centre serà el vicedegà o la vicedegana o el o la membre de l'equip deganal amb competències en materia de relacions internacionals al centre. En cas que no n'hi haja, serà nomenat o nomenada pel rector o la rectora a proposta del degà o de la degana.
2. Són funcions del coordinador o de la coordinadora de mobilitat de centre:
a) Supervisar l'activitat dels coordinadors o de les coordinadores de mobilitat de les titulacions adscrites al centre.
b) Afavorir la signatura de convenis de mobilitat per a les diverses titulacions del centre.
c) Verificar que el procés de matrícula dels o de les estudiants de mobilitat es realitza adequadament.
d) Ser l'interlocutor o la interlocutora del centre en matèria de mobilitat acadèmica amb el servei competent en matèria de relacions internacionals i amb la resta de centres.
e) Tramitar amb el servei competent en matèria de relacions internacionals les propostes de convenis de mobilitat amb altres institucions.
f) Substituir els coordinadors o les coordinadores de titulació del seu centre en cas de vacant, absència o malaltia, en relació a la funció establerta en l´article 11.2.g).
g) Qualsevol altra funció que li puga assignar la normativa vigent.
3. Els coordinadors o les coordinadores de mobilitat de centre tindran la gratificació i/o reducció de docència que es determine per a cada curs acadèmic en la normativa específica corresponent.

Article 11. Coordinador o coordinadora de mobilitat de titulació de grau.
1. Cada titulació de grau tindrà un únic coordinador o una única coordinadora de mobilitat que serà nomenat o nomenada pel rector o la rectora a proposta del degà o la degana.
2. Són funcions del coordinador o la coordinadora de mobilitat de titulació de grau:
a) Assessorar i informar les CAT en els assumptes relacionats amb la mobilitat.
b) Proposar convenis de mobilitat que permeten oferir places de mobilitat als i les estudiants entrants i ixents de la titulació.
c) Ser la persona interlocutora acadèmica amb les institucions d'educació superior amb les quals hi haja conveni de mobilitat.
d) Elaborar la proposta d'adjudicació de destinacions per als i per a les estudiants ixents, en els termes establerts en les convocatòries de mobilitat corresponents.
e) Difondre els programes de mobilitat entre els i entre les estudiants de la titulació i informar sobre els requisits que han de complir per a participar-hi.
f) Supervisar els acords d'estudis i els acords de pràctiques de mobilitat dels i de les estudiants entrants i ixents de la titulació.
g) Signar els acords d'estudis i els acords de pràctiques de mobilitat dels i de les estudiants entrants i ixents de la titulació, així com les seues modificacions, si escau.
h) Tutoritzar el procés d'incorporació acadèmica dels i de les estudiants ixents en la institució de destinació i dels i de les estudiants entrants a la Universitat de València.
i) Resoldre el reconeixement acadèmic dels i de les estudiants ixents una vegada conclòs el període de mobilitat.

j) Informar el servei competent en materia de relacions internacionals sobre els i les estudiants que incomplisquen els requisits d'aprofitament acadèmic, d'acord amb l'article 22.1.d).
k) Qualsevol altra funció que li puga assignar la normativa vigent.
3. En cas que el nombre total de mobilitats d'estudiants d'una titulació supere una determinada quantitat, que serà establerta en els criteris per a atendre situacions conjunturals de plantilla, es podran nomenar coordinadors adjunts o coordinadores adjuntes de mobilitat que col·laboren amb el coordinador o la coordinadora de mobilitat de la titulació de grau en totes o algunes de les funcions f), g), h), i) de l'apartat anterior.
4. Els coordinadors adjunts o les coordinadores adjuntes seran nomenats o nomenades pel rector o la rectora, a proposta del degà o la degana.
5. Els coordinadors o les coordinadores de mobilitat de titulació i, eventualment, els adjunts o les adjuntes tindran la gratificació econòmica i/o reducció de docència que determine per a cada curs acadèmic la normativa específica corresponent.
6. En el cas que hi haja coordinadors adjunts o coordinadores adjuntes de mobilitat en una titulació, el coordinador o la coordinadora de mobilitat de centre, amb el consens previ amb els coordinadors o les coordinadores de mobilitat implicats o implicades, establirà la distribució d'estudiants per tal de calcular la gratificació econòmica i/o la reducció de docència. Aquesta distribució serà comunicada al servei competent en matèria de relacions internacionals.

Article 12. Coordinador o coordinadora de mobilitat de titulació de màster i doctorat.
1. En els estudis de màster, el directora o la directora de màster assumirà, entre les seues responsabilitats, les funcions establertes en l'article anterior per al seu màster corresponent.
2. En els estudis de doctorat, el coordinador o la coordinadora del programa de doctorat assumirà, entre les seues responsabilitats, les funcions establertes en l'article anterior per al seu programa de doctorat corresponent.

Article 13. Centres.
1. Els centres són els responsables de la gestió acadèmica dels i de les estudiants de mobilitat en les seues titulacions adscrites.
2. Són funcions dels centres:
a) Informar i assessorar els i les estudiants entrants i ixents sobre els procediments administratius i acadèmics que comporta la realització d'un període de mobilitat.
b) Formalitzar la matrícula dels i de les estudiants entrants i ixents de les titulacions adscrites al centre, conformement amb l'acord d'estudis validat pel coordinador o per la coordinadora de mobilitat corresponent.
c) Gestionar el reconeixement acadèmic dels estudis cursats en el marc d'una estada de mobilitat internacional i encarregar-se de la conservació de la documentació vinculada als expedients.
d) Expedir les certificacions acadèmiques dels i de les estudiants entrants de mobilitat, una vegada hagen finalitzat les estades.

CAPÍTOL III
CONVENIS DE MOBILITAT

Article 14. Convenis de mobilitat.
1. Els convenis de mobilitat es poden formalitzar en l'àmbit d'un programa de mobilitat o d'un conveni marc de col·laboració. Tenen l'objecte de definir la mobilitat dels i de les estudiants entre les institucions.
2. Com a requisit previ a la subscripció d'un conveni de mobilitat, caldrà comprovar que es garanteix la viabilitat acadèmica dels i de les estudiants i que hi ha una oferta acadèmica adequada que facilite el reconeixement acadèmic.
3. Els convenis de mobilitat hauran de contenir, almenys:
a) La titulació o titulacions de la Universitat de València a les quals és aplicable.
b) El nombre màxim d'estudiants entrants i ixents, així com la durada de les estades de mobilitat.
c) Les universitats que subscriuen el conveni i les signatures dels seus representants legals.

d) La vigència temporal dels convenis.

Article 15. Competència per a subscriure convenis de mobilitat.
1. Els convenis de mobilitat, d'acord amb l'article 94.d) dels *Estatuts de la Universitat de València*, seran subscrits pel rector o la rectora, a proposta del vicerector o de la vicerectora amb competències en matèria de relacions internacionals.
2. En el desenvolupament de determinats programes de mobilitat en els quals participa la Universitat de València, com ara el programa Erasmus, el vicerector o la vicerectora amb competències en relacions internacionals o el coordinador o la coordinadora institucional de mobilitat podran subscriure convenis de mobilitat amb universitats d'altres països, de conformitat amb la normativa pròpia establerta en els programes corresponents.

Article 16. Convenis de mobilitat en estudis de grau.
1. Els coordinadors o les coordinadores de mobilitat de centre, a iniciativa pròpia o dels coordinadors o de les coordinadores de mobilitat de titulació, remetran les sol·licituds de convenis de mobilitat d'una titulació de grau al vicerector o a la vicerectora amb competències en matèria de relacions internacionals.
2. El coordinador o la coordinadora de mobilitat de titulació informarà la CAT de la titulació corresponent sobre l'aprovació de nous convenis de mobilitat, una vegada que hagen estat subscrits.

Article 17. Convenis de mobilitat en estudis de màster.
1. Els coordinadors o les coordinadores de mobilitat de centre, a iniciativa pròpia o dels directors o de les directores de màster, remetran les sol·licituds de convenis de mobilitat d'una titulació de màster al vicerector o a la vicerectora amb competències en matèria de relacions internacionals.
2. El directora o la directora de màster informarà la Comissió de Coordinació Acadèmica sobre l'aprovació de nous convenis de mobilitat, una vegada que hagen estat subscrits.

Article 18. Convenis de mobilitat en estudis de doctorat.
1. Els coordinadors o les coordinadores de programes de doctorat remetran les sol·licituds de convenis de mobilitat d'una titulació de doctorat al vicerector o a la vicerectora amb competències en matèria de relacions internacionals.
2. El coordinador o la coordinadora del programa de doctorat informarà la Comissió Acadèmica de Doctorat sobre l'aprovació de nous convenis de mobilitat, una vegada que hagen estat subscrits.

CAPÍTOL IV
DELS I DE LES ESTUDIANTS IXENTS

Article 19. Estudiants ixents.
1. Són estudiants ixents les persones matriculades en estudis oficials de la Universitat de València que seguisquen un període d'estudis o formació en una universitat o institució a l´estranger.
2. Els i les estudiants ixents podran acollir-se a alguna de les següents modalitats:
a) Mobilitat d'estudis: quan es tinga adjudicada una estada en una institució d'ensenyament superior estrangera en l'àmbit d'un conveni de mobilitat subscrit en la titulació en la qual es troben matriculats o matriculades.
b) Mobilitat de pràctiques: quan es tinga adjudicada una pràctica a l´estranger en empreses, centres de formació, centres de recerca o altres organitzacions sota un acord de pràctiques de mobilitat degudament formalitzat.
c) Estades de lliure mobilitat.
3. Els i les estudiants ixents només podran realitzar estades de mobilitat en el nivell d'estudis en què estiguen matriculats o matriculades (grau, màster o doctorat).

Article 20. Drets dels i de les estudiants ixents.
Els i les estudiants ixents de mobilitat tindràn els drets següents:
a) Disposar d'un acord d'estudis o de pràctiques de mobilitat abans de l'inici de l'estada.

b) Modificar l'acord d'estudis o de pràctiques de mobilitat, si escau, durant l'estada de mobilitat.
c) Reconeixement acadèmic de les activitats realitzades en destinació, en els termes del seu acord d'estudis i del certificat de notes expedit per la universitat de destinació en el qual figuren les matèries cursades, el nombre de crèdits i les qualificacions obtingudes. En el cas d'estudiants amb mobilitat de pràctiques, el reconeixement es realitzarà conformement amb l'acord de pràctiques de mobilitat i el certificat expedit per l'entitat d'acollida.
d) Exempció del pagament de taxes de matrícula en la institució de destinació, si n'hi ha.
e) Rebre informació per part del servei amb competència en matèria de relacions internacionals i dels seus centres sobre les convocatòries, ajudes econòmiques, requisits i tràmits administratius necessaris per a l'adequada planificació i organització de l'estada de mobilitat.
f) Rebre informació per part del seu centre sobre els requisits i condicions per al reconeixement dels estudis o les pràctiques realitzats durant l'estada de mobilitat, i rebre durant l'estada el suport necessari per al seu adequat aprofitament.
g) Qualsevol altre dret que es reconega en els programes de mobilitat en els quals participen els i les estudiants o en qualsevol altra normativa que siga aplicable.

Article 21. Obligacions dels i de les estudiants ixents.
1. Els i les estudiants ixents de mobilitat tindran les obligacions següents:
a) Estar matriculats o matriculades en una titulació oficial de la Universitat de València, tant en el moment de presentar la sol·licitud com durant el període de realització de l'estada.
b) Matricular-se en la Universitat de València del nombre de crèdits que determine l'acord d'estudis o de pràctiques de mobilitat, en els terminis que s'establisquen. A aquests efectes, no s´hauran d'incloure obligatòriament en la matrícula les assignatures pendents.
c) Presentar tots els documents exigits per la Universitat de València i la universitat o entitat de destinació abans, durant i en finalitzar l'estada, en la forma i terminis que s'establisquen en les convocatòries respectives.
d) Realitzar els tràmits corresponents abans, durant i en finalitzar l'estada, amb l'objecte de complir amb els requisits establerts per la universitat o entitat de destinació i per la legislació vigent del país de destinació.
e) Proveir-se, durant tota l'estada de mobilitat, d'una assegurança d'assistència sanitària i d'una assegurança d'assistència en viatge amb les cobertures mínimes que determine el vicerectorat amb competències en matèria de relacions internacionals i la convocatòria de mobilitat corresponent.
f) Incorporar-se a la universitat o entitat de destinació en la data establerta per aquesta i comunicar aquesta incorporació a la Universitat de València en el termini i forma que es determine en la convocatòria corresponent.
g) Complir íntegrament el període de mobilitat acordat, inclosos o incloses, si escau, els exàmens i altres formes d'avaluació.
h) En cas de renunciar a una estada adjudicada, comunicar la renúncia dins del termini establert en la convocatòria corresponent.
i) Respectar les normes de la universitat o entitat de destinació.
j) Qualsevol altra obligació recollida en aquest reglament i en les convocatòries de mobilitat, així com les que puga establir la universitat de destinació.
2. L'incompliment de les obligacions incloses en aquest reglament comportarà l'exclusió com a beneficiari o benficiària del programa de mobilitat corresponent, així com la pèrdua del dret al reconeixement acadèmic, i, si escau, de l'ajuda econòmica concedida.

Article 22. Obligacions específiques dels i de les estudiants ixents amb mobilitat d'estudis.
1. Els i les estudiants ixents amb mobilitat d'estudis de grau tindran, addicionalment, les obligacions següents:
a) Acreditar la competència lingüística establerta en la convocatòria de mobilitat.
b) Haver aprovat almenys 42 crèdits ECTS en la titulació per a la qual sol·liciten l'estada de mobilitat. A aquests efectes, es consideraran els crèdits aprovats el curs anterior al de l'aprovació de la convocatòria de mobilitat.

c) Cursar en la universitat de destinació el nombre de crèdits ECTS recollits en l'acord d'estudis. Amb caràcter general, el nombre de crèdits serà proporcional a la durada de l'estada, tenint en compte que un curs acadèmic equival a 60 crèdits.
d) Aprovar, almenys, el 50% dels crèdits internacionals matriculats si l'estada de mobilitat d'estudis porta aparellada una ajuda econòmica, excepte causa de força major. S'entén per causa de força major tota situació o esdeveniment imprevisible i excepcional que impedisca complir les obligacions establertes en la convocatòria o en l'acord d'estudis, sempre que no siga imputable a una falta o negligència de l'estudiant i que no es puga haver evitat aplicant la major diligència posible.
2. Els i les estudiants ixents amb mobilitat d'estudis de màster hauran de complir les obligacions establertes en els apartats a) i d).
3. Els i les estudiants ixents amb mobilitat d'estudis de doctorat hauran de complir les obligacions establertes en la seua normativa reguladora.

Article 23. Acord d'estudis.
1. En el cas de mobilitat d'estudis, abans d'iniciar el període d'estudis, cada estudiant ha de formalitzar un acord d'estudis, definit en l'article 3.g).
2. L'acord d'estudis, el signarà la Universitat de València, la universitat de destinació i la i l'estudiant.
3. En l'acord d'estudis s'indicaran les activitats acadèmiques i el nombre de crèdits que la o l'estudiant realitzarà a la universitat de destinació, així com la seua equivalència amb assignatures i el nombre de crèdits del pla d'estudis de la titulació de la Universitat de València en la qual la o l'estudiant estiga matriculat o matriculada.
4. En cap cas, el nombre de crèdits inclosos en l'acord d'estudis podrà:
a) Ser inferior a 36 crèdits ECTS per a estades de curs complet, ni inferior a 16 crèdits ECTS per a estades semestrals.
b) Ser superior a 72 crèdits ECTS per a estades de curs complet, ni superior a 36 crèdits ECTS per a estades semestrals.
5. El nombre de crèdits indicat en l'acord d'estudis per a estudiants de màster no podrà superar el 50% dels crèdits de la titulació, independentment de la durada de l'estada.

Article 24. Formalització de l'acord d'estudis.
1. El coordinador o la coordinadora de mobilitat de titulació de la Universitat de València i la o l'estudiant elaboraran una proposta d'acord d'estudis.
2. El coordinador o la coordinadora de mobilitat de titulació comprovarà que el programa d'estudis a seguir en la institució de destinació s'ajusta als objectius de la titulació que la o l'estudiant estiga cursant i que el període d'estudis es puga reconèixer una vegada completat satisfactòriament.
3. El servei amb competències en matèria de relacions internacionals proporcionarà per a cada programa de mobilitat un model d'acord d'estudis en el qual es detallarà tota la informació que caldrà indicar-hi, així com les persones que han de signar-lo.

Article 25. Modificació de l'acord d'estudis.
1. L'acord d'estudis formalitzat abans de la partida de la o de l'estudiant es podrà modificar, si es dóna alguna de les circumstància següents:
a) Que hi haja discordança entre les activitats acadèmiques inicialment previstes i les realment ofertes a la universitat de destinació.
b) Que en arribar la o l'estudiant ixent a la universitat de destinació constate que l'elecció inicial d'activitats formatives resulta inadequada o inviable.
2. La modificació s'haurà de realitzar en el termini d'un mes a partir de l'arribada de la o l'estudiant. Tota modificació que es considere necessària a posteriori haurà de ser acordada formalment per les tres parts i haurà de ser aplicada de manera immediata.
3. El servei amb competències en matèria de relacions internacionals proporcionarà per a cada programa de mobilitat un model de modificació de l'acord d'estudis en el qual es detallarà tota la informació que caldrà indicar-hi, així com les persones que hauran de signar-la.

Article 26. Reconeixement acadèmic de les mobilitats d'estudis.

1. Les activitats acadèmiques realitzades en la universitat de destinació en mobilitats d'estudis seran reconegudes i incorporades a l'expedient dels i de les estudiants de la Universitat de València una vegada finalitzades les estades i rebudes les certificacions acadèmiques corresponents.
2. El reconeixement acadèmic s'ha de realitzar d'acord amb l'adequada obtenció de coneixements i competències exigides per la titulació que cursa la o l'estudiant a la Universitat de València, segons el valor formatiu conjunt de les activitats acadèmiques realitzades en destinació, sense que siga necessària la identitat entre assignatures i programes ni la plena equivalència de crèdits.
3. El reconeixement acadèmic s'haurà de realitzar amb indicació expressa de les matèries cursades a la universitat de destinació i la seua correspondència amb les assignatures reconegudes en la Universitat de València, el nombre de crèdits ECTS i la qualificació corresponent.
4. Si el pla d'estudis que cursa la o l'estudiant ho permet, es podran reconèixer crèdits optatius de caràcter genèric.
5. Seran susceptibles de reconeixement tots els mòduls, matèries, assignatures i crèdits dels plans d'estudis, amb independència de la seua naturalesa.
6. Amb caràcter general, el límit màxim de crèdits reconeguts en estades de mobilitat serà el 50% dels crèdits de la titulació de la Universitat de València, sense perjudici d'altres regles específiques que es puguen haver aprovat en el marc de programes especials.

Article 27. Procediment de reconeixement.
1. Les matèries incloses en els acords d'estudis es reconeixeran d'acord amb el certificat acadèmic oficial expedit per la universitat de destinació en el qual consten tots els mòduls, matèries i/o assignatures cursades i les qualificacions obtingudes.
2. La o l'estudiant sol·licitarà al seu centre el reconeixement acadèmic.
3. La resolució de reconeixement acadèmic haurà de reflectir la totalitat dels resultats i respectar totes les qualificacions obtingudes en la universitat de destinació, inclosos els suspesos i els no presentat o presentada, d'acord amb els criteris i equivalències fixades en la taula de conversió de qualificacions elaborada a aquest efecte en la Universitat de València.
4. La competència per a resoldre les sol·licituds de reconeixement acadèmic dels estudis de grau cursats en mobilitats d'estudis correspon al coordinador o a la coordinadora de mobilitat de titulació de grau.
5. La competència per a resoldre les sol·licituds de reconeixement acadèmic dels estudis de màster i doctorat cursats correspon al directora o a la directora de màster i al coordinador o la coordinadora del programa de doctorat, respectivament.

Article 28. Acord de pràctiques de mobilitat.
1. En el cas de mobilitat de pràctiques, abans d'iniciar el període de pràctiques, cada estudiant haurà de formalitzar un acord de pràctiques de mobilitat, d'acord amb la definició continguda en l'article 3.h).
2. L'acord de pràctiques de mobilitat, el signarà la Universitat de València, l'entitat de destinació i l'estudiant.
3. El servei amb competències en matèria de relacions internacionals proporcionarà en la convocatòria corresponent un model d'acord de pràctiques de mobilitat en el qual es detallarà tota la informació que cal indicar-hi, així com les persones que han de signar-lo.
4. La realització de la pràctica seguirà el mateix procediment de gestió que s'estableix per al conjunt de pràctiques externes en el *Reglament de pràctiques externes* de la Universitat de València.
5. El període de pràctiques tindrà reconeixement acadèmic amb el sistema de crèdits ECTS exclusivament a través de l'assignatura corresponent a les pràctiques curriculars integrades de la titulació corresponent. A més a més, en el suplement europeu al títol i en les certificacions acadèmiques personals dels i de les estudiants s'indicarà expresament que la pràctica s'ha realitzat dins d'un programa de mobilitat de pràctiques.
6. Per a obtenir una ajuda econòmica de mobilitat caldrà complir addicionalment els requisits establerts en la convocatòria corresponent.

Article 29. Convocatòries de mobilitat.
1. El vicerectorat amb competència en matèria de relacions internacionals farà públiques les convocatòries dels programes de mobilitat per als i per a les estudiants ixents de la Universitat de València, que seran gestionades pel servei amb competències en matèria de relacions internacionals.
2. Les convocatòries inclouran, a més dels requisits exigits per la normativa reguladora del règim jurídic de les subvencions, la informació següent:
a) Condicions de les places ofertes: destinacions, durada, requisits acadèmics i/o lingüístics, titulacions elegibles, així com qualsevol altra condició que es determine.
b) Procediment d'adjudicació d'estades de mobilitat i criteris de selecció.
c) Si escau, ajudes econòmiques ofertes als beneficiaris o a les beneficiàries de les estades de mobilitat. La participació en un programa de mobilitat no implicarà necessàriament l'assignació d'una ajuda econòmica.
d) Recursos administrius que pertoquen.

Article 30. Estades de lliure mobilitat.
1. Els i les estudiants de la Universitat de València que desitgen realitzar una estada d'estudis en una institució d'educació superior que no dispose d'un conveni de mobilitat amb la Universitat de València per a la titulació en la qual la o l'estudiant està matriculat o matriculada, poden sol·licitar una estada de lliure mobilitat.
2. Els i les estudiants de lliure mobilitat posseeixen les mateixes obligacions que un o una estudiant ixent, i els drets que recullen els apartats a), b), c) i f) de l'article 20 d'aquest reglament.
3. Per a poder fer una estada de mobilitat cal complir amb els requisits següents:
a) Disposar d'una carta d'acceptació de la universitat de destinació per a cursar-hi els estudis que se sol·liciten.
b) Comptar amb l'autorització del coordinador o de la coordinadora de mobilitat de titulació en la qual es cursen estudis.
4. L'estada de lliure mobilitat no comportarà en cap cas la concessió d'ajudes econòmiques per part de la Universitat de València, ni eximirà del pagament de les taxes de matrícula en la universitat de destinació.
5. Les convocatòria de mobilitat regulades en l´article 29 detallaran les condicions particulars de les estades de lliure mobilitat.

CAPÍTOL V
DELS I DE LES ESTUDIANTS ENTRANTS

Article 31. Estudiants entrants.
1. Són estudiants entrants de mobilitat les persones que procedisquen d'altres universitats per a realitzar estades acadèmiques temporals en la Universitat de València.
2. Els i les estudiants entrants podran acollir-se a alguna de les modalitats següents:
a) Mobilitat d'estudis per a estades d'estudis en la Universitat de València en l'àmbit dels programes o convenis de mobilitat subscrits per la Universitat de València.
b) Mobilitat de pràctiques per a realitzar pràctiques externes en la Universitat de València.
c) Estades de lliure mobilitat.

Article 32. Drets dels i de les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis.
1. Els i les estudiants entrants tindran durant l'estada els mateixos drets i obligacions que els i les estudiants de la Universitat de València.
2. En particular, els i les estudiants entrants de mobilitat gaudiran dels drets següents:
a) Dispensa de l´abonament de la matrícula, excepte que el programa o conveni de mobilitat en el qual participen establisca cap altra cosa.
b) Rebre del servei amb competències en matèria de relacions internacionals la informació adequada per a facilitar la incorporació en la Universitat de València.

c) Ser tutelats o tutelades pel coordinador o per la coordinadora de mobilitat de la titulació d'adscripció, que els o les orientarà en els tràmits acadèmics, la selecció d'assignatures, la matrícula i amb qualsevol altra informació rellevant per a l'adequada incorporació en els estudis a cursar durant l'estada a la Universitat de València.
d) Obtenir un certificat acadèmic oficial, després d'acabar l'estada, expedit per la Universitat de València que indique les assignatures cursades i les qualificacions obtingudes. Aquest certificat serà remès a la universitat d'origen de la o l'estudiant.

Article 33. Obligacions dels i de les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis.
1. Els i les estudiants entrants de mobilitat tindran les obligacions següents:
a) Fer els tràmits i presentar la documentació exigida per la Universitat de València abans, durant i en finalitzar l'estada de mobilitat.
b) Abans d'iniciar la matrícula, presentar l'acord d'estudis en el qual es detallaran les assignatures que la o l'estudiant cursarà a la Universitat de València.
c) Estar proveïts durant l'estada de les assegurances amb les cobertures mínimes que establisca la Universitat de València.
d) Fer tots els tràmits legals establerts en la normativa espanyola en matèria d'estrangeria en funció de la procedència i de la modalitat de l'estada.
e) Complir íntegrament el període de mobilitat acordat, inclosos, si escau, els exàmens i altres formes d´avaluació.

Article 34. Admissió dels i de les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis.
1. Podran fer estades temporals de mobilitat d'estudis a la Universitat de València els i les estudiants procedents d'altres universitats que complisquen les condicions següents:
a) Complir els requisits establerts en els programes o convenis de mobilitat subscrits per la Universitat de València.
b) Haver estat presentat o presentada per la universitat d'origen en el marc d'un programa o conveni de mobilitat.
c) Ser admesos o admeses pel vicerectorat competent en matèria de relacions internacionals d'acord amb el procediment d'admissió regulat en l'article següent.

Article 35. Procediment d'admissió dels i de les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis.
1. La universitat d'origen dels i de les estudiants entrants haurà de remetre al servei amb competències en matèria de relacions internacionals la relació d'estudiants presentats o presentades per a cursar estudis a la Universitat de València, d'acord amb les condicions establertes en el programa o conveni de mobilitat.
2. El servei amb competències en matèria de relacions internacionals adscriurà els i les estudiants entrants a alguna de les titulacions oficials de la Universitat de València, i els o les considerarà a efectes administratius com a estudiants propis o pròpies de la titulació corresponent. En l'adscripció es tindrà en compte la titulació o la branca d'estudis especificada en el conveni de mobilitat.
3. Els i les estudiants presentats i presentades hauran d'inscriure's en la Universitat de València a través del procediment telemàtic habilitat a aquest efecte.
4. Finalitzada la inscripció i després de comprovar els requisits d'admissió, els i les estudiants obtindran l'admissió del vicerectorat competent en matèria de relacions internacionals a través de la carta d'acceptació.

Article 36. Oferta acadèmica per als i per a les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis.
1. El vicerectorat competent en matèria de relacions internacionals facilitarà la disponibilitat de places per a estudiants entrants en coordinació amb els centres de la Universitat de València.
2. Els i les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis podran cursar les assignatures ofertes en la titulació d'adscripció en les mateixes condicions que els i les estudiants de la Universitat de València.
3. També podran cursar assignatures ofertes en altres titulacions de la Universitat de València a través del contingent de places reservades per a estudiants entrants de mobilitat. Els centres

establiran aquest contingent per a cada assignatura oferta en els seus plans d'estudis amb la finalitat de garantir una oferta adequada d'assignatures per als i a les estudiants entrants adscrits o adscrites a altres titulacions.
4. El contingent de places reservades per a estudiants entrants de mobilitat podrà ser ampliat en cas de major demanda per part d'estudiants entrants adscrits o adscrites a altres titulacions. Aquesta ampliació requerirà la sol·licitud per part del coordinador o de la coordinadora de mobilitat de la titulació a la qual estiga adscrit o adscrita la o l'estudiant i l'autorització del coordinador o la coordinadora de centre al qual corresponga l'assignatura demanada pels o per les estudiants.

Article 37. Condicions acadèmiques dels i de les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis.
1. Amb caràcter general, els i les estudiants entrants de grau es podran matricular del nombre de crèdits proporcional a la durada de l'estada, tenint en compte que un curs acadèmic equival a 60 crèdits ECTS.
2. Sense perjudici que els convenis de mobilitat establisquen condicions específiques sobre aquest tema, el nombre de crèdits màxim i mínim del qual es podran matricular els i les estudiants entrants serà el mateix que recull per als i per a les estudiants propis o pròpies la normativa reguladora de la matrícula en estudis de grau i màster de la Universitat de València.
3. Els i les estudiants entrants podran cursar assignatures d'altres titulacions a través del contingent internacional, amb un límit màxim del 50% de crèdits totals de què es matriculen.
4. Els i les estudiants entrants només podran cursar assignatures corresponents al nivell d'ensenyament universitari oficial que els corresponga segons el conveni de mobilitat: grau, màster o doctorat.

Article 38. Matrícula dels i de les estudiants entrants amb mobilitat d'estudis.
1. Els i les estudiants entrants es matricularan en el centre responsable de la gestió de la seua titulació d'adscripció.
2. La matrícula es realitzarà, sempre que es respecten les condicions establertes en l'article anterior, d'acord amb les assignatures indicades en l'acord d'estudis de la o l'estudiant entrant, que haurà d'estar signat pel o per la responsable de la universitat d'origen, per la o l'estudiant i pel coordinador o per la coordinadora de mobilitat de la titulació corresponent.
3. En cas que no siga possible matricular la o l'estudiant entrant de les assignatures incloses en el contracte d'estudis, el coordinador o la coordinadora de mobilitat de la titulació d'adscripció oferirà les alternatives més adequades a les necessitats de l'estudiant.

Article 39. Estudiants entrants amb mobilitat de pràctiques.
1. Els i les estudiants entrants internacionals que realitzen pràctiques en la Universitat de València com a entitat empleadora, tindran la consideració d'estudiants visitants en pràctiques, sense dret a cursar-hi estudis llevat que així s'estipule en el marc dels programes o convenis subscrits.
2. Els i les estudiants tindran l'obligació d'estar proveïts o proveïdes d'una assegurança d'assistència sanitària i de responsabilitat civil que done cobertura a la seua activitat durant tot el període de la seua estada a la Universitat de València.
3. Serà necessari que els i les estudiants tinguen assignat o assignada un tutor o una tutora responsable.
4. La o l'estudiant entrant internacional en pràctiques tindrà l'obligació de realitzar tots els tràmits legals establerts en la normativa espanyola en matèria d'estrangeria, en funció de la seua procedència i la modalitat de l'estada.

Article 40. Estudiants entrants de lliure mobilitat.
1. Podran sol·licitar la realització d´estades acadèmiques temporals en la Universitat de València per cursar-hi part dels seus estudis com a estudiants de lliure mobilitat, els i les estudiants matriculats en universitats d'altres països amb els quals la Universitat de València no tinga signat cap conveni o programa de mobilitat.
2. Els i les estudiants de lliure mobilitat seran considerats o considerades estudiants entrants amb caràcter general, amb els mateixos drets i obligacions, d'acord amb els articles 32 a 38 d'aquest reglament. Addicionalment, estaran obligats o obligades a:

a) Disposar d'un document de la universitat d´origen en el que s´autoritze a cursar en la Universitat de València els estudis que se sol·liciten.
b) Comptar amb l'autorització del coordinador o de la coordinadora de mobilitat de titulació en la qual vagen a cursar estudis.
c) Abonar els preus públics corresponents al nombre de crèdits del qual es matriculen.
3. El vicerectorat competent en matèria de relacions internacionals establirà el procediment i les condicions d'admissió dels i de les estudiants entrants de lliure mobilitat.
4. Només s'hi podrà ser estudiant entrant de lliure mobilitat un curs acadèmic. En cap cas s'obtindrà títol oficial de la Universitat de València.

Article 41. Estudiants entrants per programes especials de mobilitat.
Els i les estudiants que cursen estudis a la Universitat de València per un programa especial de mobilitat es regiran per les condicions que determine el programa.

CAPÍTOL VI
MOBILITAT DEL PERSONAL

Article 42. Mobilitat de personal.
1. La mobilitat de personal permet que els i les membres del PDI i del PAS de la Universitat de València puguen realitzar una estada de mobilitat en altres institucions d'educació superior estrangeres o que la Universitat de València reba personal d'altres institucions.
2. Aquest reglament només serà aplicable a la mobilitat del personal que tinga la finalitat següent:
a) Exercir la docència en el marc d'un conveni, en el cas del PDI.
b) Seguir un període de formació, en el cas del PAS.

Article 43. Estades de mobilitat internacional de personal ixent.
1. L'objectiu d'aquestes estades és conèixer una institució estrangera i compartir experiències acadèmiques i/o de gestió que permeten potenciar la mobilitat entre la Universitat de València i una altra institució d'educació superior.
2. Les condicions de participació, adjudicació i destinacions elegibles s'indicaran en la convocatòria corresponent.

Article 44. Estades de mobilitat internacional de personal entrant.
1. El personal internacional entrant que realitze una estada de mobilitat internacional haurà de ser admés per un centre, departament, institut d'investigació o servei de la Universitat de València, que se'n responsabilitzarà de l'estada.
2. Aquest personal haurà d'estar proveït d'una assegurança d'assistència sanitària i de responsabilitat civil que done cobertura a la seua activitat laboral durant tot el període de l'estada a la Universitat de València.
3. El personal internacional entrant tindrà l'obligació de realitzar tots els tràmits legals establerts en la normativa espanyola en matèria d'estrangeria, en funció de la seua procedència.

Disposició addicional primera
La figura del delegat o la delegada del rector o la rectora per a mobilitat i intercanvi assumirà les funcions establertes per al coordinador o la coordinadora institucional.

Disposició addicional segona
Per a aquells estudis de màster la gestió del qual està centralitzada al Servei de Postgrau, les referències al centre s´entendran realitzades al Vicerrectorat en matèria de Postgrau.

Disposició derogatòria
Aquest reglament deroga la *Normativa d'intercanvi d'estudiants* de la Universitat de València (Estudi General), aprovada en la Junta de Govern de 30 de gener de 2002, la *Normativa específica*

de programes d'intercanvi en els estudis de màsters universitaris, aprovada en el Consell de Govern de 22 de juliol de 2009, i qualsevol altra reglamentació que s'hi opose.

Disposició final
Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua aprovació per part del Consell de Govern.

Aprovat en Consell de Govern de 29 d'octubre de 2013. ACGUV 196/2013.
Modificat en Consell de Govern de 20 d'octubre de 2026. ACGUV 241/2026.