

REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DEL REGISTRE ESPANYOL DE TUMORS INFANTILS, RETI (SEHOP-UV) UBICAT A LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Preàmbul

Títol I: De la missió i funcions del RETI-SEHOP

Article 1.- Missió i visió del Registre

Article 2.- Competències o funcions atribuïdes

Títol II: Organització funcional del RETI-SEHOP a la UV

Article 3.- Dependència orgànica a la UV

Títol III: Del personal participant al RETI-SEHOP

Capítol I: Estructura de la Direcció

Article 4.- Direcció del RETI-SEHOP

Article 5.- Procediment de nomenament del director del RETI-SEHOP

Capítol II: Comissió de Direcció

Article 6.- Comissió de Direcció

Capítol III: Equip Assessor

Article 7.- Equip Assessor del RETI-SEHOP

Article 8.- Procediment de nomenament dels assessors del RETI-SEHOP

Disposició final

PREÀMBUL

El Registre Espanyol del tumors Infants, RETI (SEHOP-UV), d'ara en avant RETI-SEHOP, és un projecte científic desenvolupat des de 1980 en col·laboració entre la Universitat de València (UV) i la Societat Espanyola d'Hematologia i Oncologia Pediàtriques (SEHOP), formalitzat en el Conveni marc de 26 d'abril de 2007 entre la SEHOP i la UV.

L'inici del Registre va ser possible gràcies a la conjunció de la Societat Espanyola d'Oncologia Pediàtrica (denominada així en els seus inicis) i el Centre de Documentació i Informàtica Biomèdica de la Universitat de València, a la Facultat de Medicina, catalitzada pel professor Joaquín Colomer Sala, catedràtic de Pediatria d'aquesta Universitat.

La col·laboració entre la SEHOP i la UV es manifesta en l'ús habitual de l'abreviatura RETI-SEHOP i també de les sigles RETI (SEHOP-UV).

La raó principal de ser del RETI-SEHOP és la lluita contra el càncer infantil.

TÍTOL I: DE LA MISSIÓ I FUNCIONS DEL RETI-SEHOP

Article 1.- Missió i visió del Registre

El Registre Espanyol de Tumors Infants (RETI-SEHOP) recull i analitza la informació sobre pacients de càncer infantil per a contribuir al més ampli coneixement d'aquesta malaltia, avaluar de manera continuada la situació de l'oncologia pediàtrica espanyola i servir de referent nacional i internacional sobre l'estat del càncer infantil a Espanya.

Article 2.- Competències o funcions atribuïdes

Són competències del RETI-SEHOP:

- Avaluar els avanços de la lluita contra el càncer infantil a Espanya.
- Avaluar, analitzar i estudiar el càncer infantil a Espanya i presentar-ne els resultats.
- Dur a terme anàlisis de la incidència i supervivència i la seua posició relativa en el context internacional.
- Estudiar les diferències geogràfiques, canvis al llarg del temps i comparacions internacionals.
- Quantificar els paràmetres globals de l'oncologia pediàtrica a Espanya.
- Estudiar la prevalença dels supervivents.
- Elaborar l'informe anual sobre l'estat del càncer infantil a Espanya.
- Subministrar al Ministeri de Sanitat totes les informacions necessàries per a la planificació i avaluació de la lluita contra el càncer infantil a Espanya.
- Fer anàlisis a demanda de les unitats oncològicopediàtriques i altres.

TÍTOL II: ORGANITZACIÓ FUNCIONAL DEL RETI-SEHOP A LA UV

Article 3.- Dependència orgànica a la UV

El RETI-SEHOP està situat a la Facultat de Medicina de la UV, en locals situats al Departament d'Història de la Ciència i Documentació, que estan assignats oficialment al RETI-SEHOP en el Catàleg d'espais de la UV (CEUV).

El RETI-SEHOP està adscrit al Departament d'Història de la Ciència i Documentació per a les gestions econòmiques i administratives. Té el suport del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia en les matèries científiques relatives a l'oncologia pediàtrica. A més, pot gaudir de la col·laboració d'uns altres departaments i/o unitats de la UV o entitats vinculades a aquesta que, per la naturalesa de la seua aportació, puguen contribuir a la millor consecució dels fins del RETI-SEHOP.

El RETI-SEHOP està inscrit per la UV a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades com a fitxer de titularitat pública (Resolució 21-11-2008).

TÍTOL III: DEL PERSONAL PARTICIPANT AL RETI-SEHOP

CAPÍTOL I: ESTRUCTURA DE LA DIRECCIÓ

Article 4.- Direcció del RETI-SEHOP

La direcció científica ha de recaure sobre un professor/a de la UV, o de qualsevol altra universitat pública amb dedicació a l'oncohematologia pediàtrica i membre de la SEHOP. En cas que el càrrec recaiga en un professor que no siga de la UV, s'haurà de funcionar en règim de codirecció, de manera que la direcció de gestió administrativa siga desenvolupada per personal del RETI adscrit al Departament d'Història de la Ciència i Documentació de la UV. A més s'haurà de subscriure un conveni entre totes dues universitats per a regular aquesta col·laboració.

En el cas que la direcció científica recaiga sobre un professor/a d'un departament diferent del Departament d'Història de la Ciència i Documentació (on està situat i adscrit el RETI) s'haurà de funcionar en règim de codirecció, de manera que la direcció de gestió administrativa siga desenvolupada per personal del RETI adscrit al Departament d'Història de la Ciència i Documentació de la UV.

Són funcions de la direcció científica:

- Coordinar i responsabilitzar-se dels projectes del RETI-SEHOP.
- Encarregar-se de les relacions institucionals i amb els col·laboradors externs.
- Actuar com a interlocutor/a de la SEHOP per a la gestió conjunta del RETI-SEHOP.
- Coordinar la Comissió de Direcció del RETI-SEHOP.
- Supervisar i autoritzar les despeses estipulades en cada projecte, la realització de memòries i el compliment dels objectius.

Article 5.- Procediment de nomenament del director del RETI-SEHOP

La Comissió de Direcció ha de seleccionar i proposar de manera consensuada el/la possible candidat/a al lloc de direcció. Ha de complir els requisits expressats en l'article quart.

La proposta presentada per la Comissió de Direcció ha de ser ratificada pel Consell de Direcció de la UV. La durada de la direcció és de quatre anys renovables.

El rector o rectora de la UV ha de fer efectiu el nomenament de la persona seleccionada. En el cas que no hi haguera cap candidat que tinga les condicions necessàries per a ocupar el lloc de director, el vicerector d'Investigació assumirà el càrrec transitòriament.

CAPÍTOL II: COMISSIÓ DE DIRECCIÓ

Article 6.- Comissió de Direcció

El RETI-SEHOP ha de tenir una Comissió de Direcció, que s'ha de reunir una vegada a l'any com a mínim i que ha d'estar constituïda per:

- Director/a RETI-SEHOP
- 1 membre de l'equip/tècnic RETI-SEHOP
- 1 membre de la SEHOP (triat per la Junta de la SEHOP i RETI-SEHOP)
- 1 assessor RETI-SEHOP (triat per RETI-SEHOP)

Les reunions poden ser no presencials (teleconferència o telemàtiques).
Les decisions s'hauran d'adoptar per majoria.

La Comissió de direcció haurà de comunicar al vicerector d'Investigació de la UV la composició completa d'aquesta Comissió i els canvis que s'hi produïsquen. També li haurà de comunicar la llista d'assessors.

CAPÍTOL III: EQUIP ASSESSOR

Article 7.- Equip Assessor del RETI-SEHOP

L'Equipo Assessor té un caràcter consultiu i ha d'estar format per professionals que per la naturalesa dels seus coneixements puguin fer una aportació a la direcció, organització, infraestructura o línies de treball del Registre, com poden ser: antics directors/es RETI-SEHOP; antics presidents/es SEHOP; persones destacades en l'oncologia pediàtrica; professors o investigadors de la UV relacionats amb l'oncologia pediàtrica; representants de fundacions, institucions, associacions relacionades amb el càncer infantil i altres persones interessades/relacionades.

Funcions.- Poden col·laborar i assessorar en els aspectes següents: documentals, epidemiològics, clínics, vessant social i de comunicació.

Article 8.- Procediment de nomenament dels assessors del RETI-SEHOP

La Comissió de Direcció haurà de seleccionar i proposar de manera consensuada els possibles candidats/es al lloc d'assessor, que han de complir els requisits expressats en l'article 7.

Disposició final

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Tauler Oficial de la Universitat de València.

Aprovat pel Consell de Govern de 23 de juny de 2020. ACGUV 88/2020.
Modificat pel Consell de Govern de 10 de febrer de 2026. ACGUV 14/2026

REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DEL REGISTRO ESPAÑOL DE TUMORES INFANTILES, RETI (SEHOP-UV) UBICADO EN LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Preámbulo

Título I: De la misión y funciones del RETI-SEHOP

Artículo 1.- Misión y visión del Registro

Artículo 2.- Competencias o funciones atribuidas

Título II: Organización funcional del RETI-SEHOP en la UV

Artículo 3.- Dependencia orgánica en la UV

Título III: Del personal participante en el RETI-SEHOP

Capítulo I: estructura de la dirección

Artículo 4.- Dirección del RETI-SEHOP

Artículo 5.- Procedimiento de nombramiento del Director del RETI-SEHOP

Capítulo II: Comisión de dirección

Artículo 6.- Comisión de Dirección

Capítulo III: Equipo asesor

Artículo 7.- Equipo Asesor del RETI-SEHOP

Artículo 8.- Procedimiento de nombramiento de los Asesores del RETI-SEHOP

Disposición final

PREÁMBULO

El Registro Español de Tumores Infantiles, RETI (SEHOP-UV), en adelante RETI-SEHOP, es un proyecto científico desarrollado desde 1980 en colaboración entre la Universitat de València (UV) y la Sociedad Española de Hematología y Oncología Pediátricas (SEHOP), formalizada en el convenio marco de 26 de abril de 2007 entre la SEHOP y la UV.

El inicio del Registro fue posible gracias a la conjunción de la Sociedad Española de Oncología Pediátrica (denominada así en sus inicios) y el Centro de Documentación e Informática Biomédica de la Universitat de València, en la Facultad de Medicina, catalizada por el Profesor Joaquín Colomer Sala, Catedrático de Pediatría de esta Universidad.

La colaboración entre la SEHOP y la UV se manifiesta en el uso habitual de la abreviatura RETI-SEHOP y también de las siglas RETI (SEHOP-UV).

La principal razón de existir del RETI-SEHOP es la lucha contra el cáncer infantil.

TÍTULO I: DE LA MISIÓN Y FUNCIONES DEL RETI-SEHOP

Artículo 1.- Misión y visión del Registro

El Registro Español de Tumores Infantiles (RETI-SEHOP) recoge y analiza la información sobre pacientes de cáncer infantil para contribuir al más amplio conocimiento de esta enfermedad, evaluar de manera continuada la situación de la Oncología Pediátrica española y servir de referente nacional e internacional sobre el estado del cáncer infantil en España.

Artículo 2.- Competencias o funciones atribuidas

Son competencias del RETI-SEHOP:

- Evaluar los avances de la lucha contra el cáncer infantil en España.
- Evaluar, analizar y estudiar el cáncer infantil en España y presentar los resultados.
- Realizar análisis de la incidencia y supervivencia y su posición relativa en el contexto internacional.
- Estudiar las diferencias geográficas, cambios a lo largo del tiempo y comparaciones internacionales.
- Cuantificar los parámetros globales de la Oncología Pediátrica en España.
- Estudiar la Prevalencia de los supervivientes.
- Producir el Informe anual sobre el estado del cáncer infantil en España.
- Suministrar al Ministerio de Sanidad todas las informaciones necesarias para la planificación y evaluación de la lucha contra el cáncer infantil en España.
- Realizar de análisis a demanda de las unidades oncológico-pediátricas y otras.

TÍTULO II: ORGANIZACIÓN FUNCIONAL DEL RETI-SEHOP EN LA UV

Artículo 3.- Dependencia orgánica en la UV

El RETI-SEHOP está ubicado en la Facultad de Medicina de la UV, en locales situados en el Departamento de Historia de la Ciencia y Documentación que están asignados oficialmente al RETI-SEHOP en el Catálogo de espacios de la UV (CEUV).

El RETI-SEHOP está adscrito al Departamento de Historia de la Ciencia y Documentación para las gestiones económicas y administrativas. Tiene el apoyo del Departamento de Pediatría, Obstetricia y Ginecología en las materias científicas relativas a la oncología pediátrica. Además, podrá disfrutar de la colaboración de otros departamentos y/o unidades de la UV o entidades vinculadas a la misma, que por la naturaleza de su aportación puedan contribuir a la mejor consecución de los fines del RETI-SEHOP.

El RETI-SEHOP está inscrito por la UV en la Agencia Española de Protección de Datos como fichero de titularidad pública (resolución 21-11-2008).

TÍTULO III: DEL PERSONAL PARTICIPANDO EN EL RETI-SEHOP

CAPÍTULO I: ESTRUCTURA DE LA DIRECCIÓN

Artículo 4.- Dirección del RETI-SEHOP

La Dirección Científica recaerá sobre un profesor/a de la UV, o de cualquier otra Universidad Pública con dedicación a la onco-hematología pediátrica y miembro de la SEHOP. En caso de que el cargo recaiga en un profesor que no sea de la UV, se funcionará en régimen de codirección en donde la Dirección de gestión administrativa será desarrollada por personal del RETI adscrito al Dpto Hª Ciencia y Documentación de la UV. Además se suscribirá un convenio entre ambas universidades para regular esta colaboración.

En el caso que la Dirección Científica recaerá sobre un profesor/a de un Departamento distinto del Dpto Hª Ciencia y Documentación (donde está ubicado y adscrito el RETI) se funcionará en régimen de codirección en donde la Dirección de gestión administrativa será desarrollada por personal del RETI adscrito al Dpto Hª Ciencia y Documentación de la UV.

Son funciones de la Dirección científica:

- Coordinar y responsabilizarse de los proyectos del RETI-SEHOP.
- Encargarse de las relaciones institucionales y con los colaboradores externos.
- Actuar como interlocutor/a de la SEHOP para la gestión conjunta del RETI-SEHOP.
- Coordinar la Comisión de Dirección del RETI-SEHOP.
- Supervisar y autorizar los gastos estipulados en cada proyecto, la realización de memorias y el cumplimiento de los objetivos.

Artículo 5.- Procedimiento de nombramiento del Director del RETI-SEHOP

La Comisión de Dirección, seleccionará y propondrá de manera consensuada el/la posible candidato/a al puesto de dirección. Deberá cumplir los requisitos expresados en el artículo cuarto.

La propuesta presentada por la Comisión de Dirección deberá ser ratificada por el Consejo de Dirección de la UV. La duración de la Dirección será de cuatro años renovables.

El Rector o Rectora de la UV hará efectivo el nombramiento de la persona seleccionada. En el supuesto de que no hubiera ningún candidato que tenga las condiciones necesarias para ocupar el puesto de Director, el Vicerrector de Investigación asumirá el cargo transitoriamente.

CAPÍTULO II: COMISIÓN DE DIRECCIÓN

Artículo 6.- Comisión de Dirección

El RETI-SEHOP tendrá una Comisión de Dirección que se reunirá una vez al año como mínimo y que estará constituida por:

- Director/a RETI-SEHOP
- 1 miembro del equipo/técnico RETI-SEHOP
- 1 miembro de la SEHOP (elegido por la JUNTA de la SEHOP y RETI-SEHOP)
- 1 Asesor RETI-SEHOP (elegido por RETI-SEHOP)

Las reuniones podrán ser no presenciales (teleconferencia o telemáticas).
Las decisiones se adoptarán por mayoría.

La Comisión de dirección comunicará al Vicerrector de Investigación de la UV la composición completa de esta Comisión y los cambios que se produzcan en la misma. También comunicará el listado de Asesores.

CAPÍTULO III: EQUIPO ASESOR

Artículo 7.- Equipo Asesor del RETI-SEHOP

El Equipo Asesor, tendrá un carácter consultivo y estará formado por profesionales que por la naturaleza de sus conocimientos puedan realizar una aportación a la dirección, organización, infraestructura o líneas de trabajo del Registro, como pueden ser: antiguos directores/as RETI-SEHOP; antiguos presidentes/as SEHOP; personas destacadas en la Oncología Pediátrica; profesores o investigadores de la UV relacionados con la oncología pediátrica; representantes de Fundaciones, Instituciones, Asociaciones relacionadas con el cáncer infantil y otras personas interesadas/relacionadas

Funciones.- Podrán colaborar y asesorar en los siguientes aspectos: documentales, epidemiológicos, clínicos, vertiente social y de comunicación

Artículo 8.- Procedimiento de nombramiento de los Asesores del RETI-SEHOP

La Comisión de Dirección, seleccionará y propondrá de manera consensuada los posibles candidatos/as al puesto de Asesor. Deberán cumplir los requisitos expresados en el Artículo-7.

Disposición final

Este reglamento entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el Tablón Oficial de la Universitat de València.

**Aprobado por el Consejo de Gobierno de 23 de junio de 2020. ACGUV 88/2020.
Modificado por el Consejo de Gobierno de 10 de febrero de 2026. ACGUV 14/2026**