

REGLAMENT PER A LA SOL·LICITUD DE PROLONGACIÓ DE LA VIDA LABORAL PER AL PTGAS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

L'article 73 de la llei 4/2021 de la funció pública valenciana, estableix la següent regulació de la jubilació del personal funcionari:

1. La jubilació del personal funcionari podrà ser:

a) Voluntària.

b) Forçosa.

c) Per conseqüència de la declaració d'incapacitat permanent.

2. Serà procedent la jubilació voluntària a sol·licitud de la persona funcionària interessada sempre que aquesta reuneixca els requisits i condicions establerts en el règim de la Seguretat Social que li siga aplicable.

3. La jubilació forçosa es declararà d'ofici en complir l'edat legalment establerta. No obstant l'anterior, es podrà sol·licitar la prolongació de la permanència en el servei actiu com a màxim fins que es complisquen els 70 anys d'edat.

4. S'haurà de resoldre de forma motivada l'acceptació o la denegació de la prolongació en funció de les necessitats de recursos humans de l'organització. A aquest efecte es tindran en compte, entre altres aspectes, les condicions psicofísiques i les aptituds personals de la persona sol·licitant per a exercir les funcions i tasques que li siguen pròpies, el correcte dimensionament del volum d'efectius que garantisca l'austeritat de la despesa pública, la racionalització de l'estructura i l'eficiència de l'administració, la valoració especialment de l'existència de raons organitzatives, tecnològiques o d'excés o la necessitat d'amortització de plantilles, així com la necessitat de rejuveniment d'aquestes, circumstàncies que hauran ser recollides en els corresponents instruments d'ordenació de personal o normes d'execució pressupostàries.

(...)

6. Serà procedent la jubilació del personal funcionari per la declaració d'incapacitat permanent per a l'exercici de les funcions pròpies dels llocs del seu cos, escala, agrupació professional funcional o pel reconeixement d'una pensió d'incapacitat permanent absoluta o incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de les funcions pròpies dels llocs del seu cos, escala o agrupació professional funcional.

Per a l'aplicació d'aquestes normes, i, en concret, el procediment de la sol·licitud de la prolongació de la vida laboral al qual fa referència l'article 73.3 de l'esmentada llei, cal adoptar el present reglament, en el qual es contemplen de manera necessària els terminis per a la sol·licitud de la prolongació que han de garantir la seguretat jurídica

per als sol·licitants i les necessitats d'organització administrativa, així com a correcta instrucció del procediment.

Article 1. Àmbit d'aplicació

Aquest reglament serà aplicable al PTGAS funcionari de la Universitat de València. La jubilació del PTGAS laboral es regularà pel que es disposa en el conveni col·lectiu i en la legislació laboral aplicable, i aquest reglament serà de caràcter supletori per a aquest personal.

Article 2. Sol·licitud de prolongació del servei actiu

1. La sol·licitud de la prolongació de la permanència en el servei actiu es dirigirà al Servei de Recursos Humans (PTGAS-PI) amb una antelació mínima de dos mesos i màxima de quatre a la data en què procedisca la jubilació forçosa per edat.

2. Sempre amb el límit dels 70 anys d'edat, serà procedent la pròrroga en el servei actiu a instàncies de la persona interessada quan en el moment de complir l'edat de jubilació ordinària no haja completat el període mínim de cotització exigit legalment per causar dret a la pensió íntegra de jubilació, es a dir, els anys de cotització necessaris per a poder rebre el cent per cent de la pensió de jubilació. Aquesta pròrroga no podrà prolongar-se més enllà del dia en què l'interessat complete el temps de cotització necessari per a causar aquest dret a la pensió íntegra de jubilació i la concessió estarà supeditada al fet que quede acreditat que reuneix la capacitat funcional necessària per a exercir la professió o desenvolupar les activitats corresponents al seu nomenament mitjançant resolució, dictamen o informe mèdic del Servei de Prevenció de Riscos Laborals sobre les condicions psicofísiques i les aptituds personals de la persona sol·licitant, tot això sense perjudici que una vegada completat el temps de cotització referit l'interessat sol·licite la prolongació en els termes de l'apartat 3 d'aquest article.

En el cas que no siga possible la continuïtat de la persona interessada en el seu lloc de treball, d'acord amb les seues condicions psicofísiques i aptituds personals, segons el que es disposa en el paràgraf anterior, la prolongació de la permanència en el servei actiu quedarà condicionada a l'existència de llocs de treball vacants en el seu grup o subgrup de classificació professional, les funcions assignades del qual siguen compatibles amb les seues condicions personals.

3. Si la persona sol·licitant disposa de cotitzacions suficients per a causar dret a la pensió íntegra de jubilació, la resolució d'acceptació o denegació de la prolongació haurà de fonamentar-se en els extrems següents, sense que baste la invocació genèrica a la potestat organitzativa de l'administració:

a) Informe del Servei d'RH sobre absentisme laboral durant els tres últims anys anteriors a la sol·licitud de prolongació.

b) Informe del servei o unitat administrativa en el qual es valore la situació de servei actiu en el mateix període, la seua implicació en els objectius fixats per l'organització, el rendiment o els resultats obtinguts.

c) Informe mèdic del Servei de Prevenció de Riscos Laborals sobre les condicions psicofísiques i les aptituds personals de la persona sol·licitant.

En cas que la proposta de resolució sobre la sol·licitud de prolongació fora desestimatòria, es concedirà a la persona interessada un tràmit d'audiència perquè, si és el cas, presente al·legacions en el termini de deu dies.

4. La resolució, que correspondrà a la Rectora o al Rector, en cas de ser estimatòria de la prolongació de la permanència en el servei actiu serà objecte de revisió anualment i l'òrgan competent dictarà una resolució de confirmació d'aquella o de jubilació forçosa, segons siga procedent, que s'atendrà i es fonamentarà en els mateixos informes indicats en l'apartat anterior.

Article 3. Plans d'ocupació

La Rectora o el Rector desestimarà les sol·licituds de prolongació per raons organitzatives, funcionals o econòmiques basades en la racionalització de l'estructura i l'austeritat en la despesa pública quan existisquen plans d'ordenació de personal, negociats prèviament en la Mesa Negociadora de la Universitat de València, que suspenguen circumstancialment la concessió d'autoritzacions de prolongació de la permanència en el servei actiu per damunt dels 67 anys d'edat. En aquest cas no se sol·licitaran els informes previstos en els apartats anteriors.

Disposició transitòria

Les sol·licituds de prolongació de la vida laboral o les seues pròrrogues presentades amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest reglament es regiran per la normativa anterior, sempre que fins a l'inici del període efectiu de prolongació o de la pròrroga no hagen de transcórrer més de quatre mesos.

Disposició final

El present reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el tauler oficial de la Universitat de València.

Aprovat pel Consell de Govern de 3 de juny de 2025. ACGUV 134/2025.

REGLAMENTO PARA LA SOLICITUD DE PROLONGACIÓN DE LA VIDA LABORAL DEL PTGAS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

El artículo 73 de la Ley 4/2021 de la Función Pública Valenciana establece la siguiente regulación de la jubilación del personal funcionario:

1. La jubilación del personal funcionario podrá ser:

a) Voluntaria.

b) Forzosa.

c) Como consecuencia de la declaración de incapacidad permanente.

2. Procederá la jubilación voluntaria a solicitud de la persona funcionaria interesada siempre que esta reúna los requisitos y condiciones establecidos en el régimen de Seguridad Social que le sea aplicable.

3. La jubilación forzosa se declarará de oficio al cumplir la edad legalmente establecida. No obstante lo anterior, se podrá solicitar la prolongación de la permanencia en el servicio activo, como máximo, hasta que se cumplan los 70 años de edad.

4. Se deberá resolver de forma motivada la aceptación o denegación de la prolongación en función de las necesidades de recursos humanos de la organización. A tal efecto, se tendrán en cuenta, entre otros aspectos, las condiciones psicofísicas y las aptitudes personales de la persona solicitante para desempeñar las funciones y tareas que le sean propias, así como el correcto dimensionamiento del volumen de efectivos que garantice la austeridad del gasto público, la racionalización de la estructura y la eficiencia de la administración, valorándose especialmente la existencia de razones organizativas, tecnológicas o de exceso o necesidad de amortización de plantillas, así como la necesidad de rejuvenecimiento de las mismas, circunstancias que deberán ser recogidas en los correspondientes instrumentos de ordenación de personal o normas de ejecución presupuestarias.

(...)

6. Procederá la jubilación del personal funcionario por la declaración de incapacidad permanente para el ejercicio de las funciones propias de los puestos de su cuerpo, escala, agrupación profesional funcional, o por el reconocimiento de una pensión de incapacidad permanente absoluta o incapacidad permanente total, en relación con el ejercicio de las funciones propias de los puestos de su cuerpo, escala o agrupación profesional funcional.

Para la aplicación de estas normas y, en concreto, el procedimiento de solicitud de la prolongación de la vida laboral al que hace referencia el artículo 73.3 de la mencionada ley, es preciso adoptar el presente reglamento, en el que se contemplan de manera

necesaria los plazos para la solicitud de la prolongación que deben garantizar la seguridad jurídica para los solicitantes y las necesidades de organización administrativa, así como la correcta instrucción del procedimiento.

Art.1 Ámbito de aplicación

Este reglamento será de aplicación al personal funcionario PTGAS de la Universitat de València. La jubilación del personal PTGAS laboral se regulará por lo dispuesto en el convenio colectivo y en la legislación laboral aplicable, siendo este reglamento de carácter supletorio para dicho personal.

Art. 2 Solicitud de prolongación del servicio activo

1. La solicitud de la prolongación de la permanencia en el servicio activo se dirigirá al Servei de Recursos Humans (PTGAS-PI) con una antelación mínima de dos meses y máxima de cuatro meses a la fecha en que proceda la jubilación forzosa por edad.

2. Siempre con el límite de los 70 años de edad, procederá la prórroga en el servicio activo, a instancia de la persona interesada, cuando, en el momento de cumplir la edad de jubilación ordinaria, no haya completado el periodo mínimo de cotización exigido legalmente para causar derecho a la pensión íntegra de jubilación, esto es, los años de cotización necesarios para poder recibir el cien por cien de la pensión de jubilación. Esta prórroga no podrá prolongarse más allá del día en el que el interesado complete el tiempo de cotización necesario para causar este derecho a la pensión íntegra de jubilación, estando su concesión supeditada a que quede acreditado que reúne la capacidad funcional necesaria para ejercer la profesión o desarrollar las actividades correspondientes a su nombramiento mediante resolución, dictamen o informe médico emitido por el Servicio de prevención de riesgos laborales sobre las condiciones psicofísicas y las aptitudes personales de la persona solicitante; todo ello sin perjuicio de que una vez completado el tiempo de cotización referido, el interesado solicite la prolongación en los términos del apartado 3 de este artículo.

En el caso de que no sea posible la continuidad de la persona interesada en su puesto de trabajo, de acuerdo con sus condiciones psicofísicas y aptitudes personales según lo dispuesto en el párrafo anterior, la prolongación de la permanencia en el servicio activo quedará condicionada a la existencia de puestos de trabajo vacantes en su grupo o subgrupo de clasificación profesional, cuyas funciones asignadas sean compatibles con sus condiciones personales.

3. Si la persona solicitante dispone de cotizaciones suficientes para causar derecho a la pensión íntegra de jubilación, la resolución de aceptación o denegación de la prolongación deberá fundamentarse en los siguientes extremos, sin que baste la invocación genérica a la potestad organizativa de la administración:

a) Informe emitido por el Servei de RR.HH. sobre absentismo laboral durante los tres últimos años anteriores a la solicitud de prolongación.

b) Informe del servicio o unidad administrativa en el que se valore la situación de servicio activo en el mismo periodo, su implicación en los objetivos fijados por la organización, el rendimiento o los resultados obtenidos.

c) Informe médico emitido por el Servicio de Prevención de Riesgos laborales sobre las condiciones psicofísicas y las aptitudes personales de la persona solicitante.

En caso de que la propuesta de resolución sobre la solicitud de prolongación fuera desestimatoria, se concedería a la persona interesada un trámite de audiencia para que, en su caso, presentara alegaciones en el plazo de diez días.

4. La resolución, que corresponderá a la Rectora o al Rector, en caso de ser estimatoria de la prolongación de la permanencia en el servicio activo será objeto de revisión anualmente, emitiéndose por el órgano competente resolución de confirmación en la misma o de jubilación forzosa, según proceda, atendiendo y fundamentándose esta en los mismos informes señalados en el apartado anterior.

Artículo 3. Planes de empleo

La Rectora o el Rector desestimarán las solicitudes de prolongación por razones organizativas, funcionales o económicas basadas en la racionalización de la estructura y de austeridad en el gasto público, cuando existan planes de ordenación de personal, previamente negociados en el ámbito de la Mesa Negociadora de la Universitat de València, que suspendan circunstancialmente la concesión de autorizaciones de prolongación de la permanencia en el servicio activo por encima de los 67 años de edad, en cuyo caso no se solicitarán los informes previstos en los apartados anteriores.

Disposición transitoria

Las solicitudes de prolongación de la vida laboral, o sus prórrogas, presentadas con anterioridad a la entrada en vigor de este reglamento se regirán por la normativa anterior, siempre que hasta el inicio del periodo efectivo de prolongación o de la prórroga no hayan de transcurrir más de cuatro meses.

Disposición final

El presente reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el tauler oficial de la Universitat de València.

Aprobado por el Consejo de Gobierno de 3 de junio de 2025. ACGUV 134/2025.