REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA FACULTAT D'ECONOMIA

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA Facultat d'Economia | Des de 1966 50 anys

PREÀMBUL DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA FACULTAT

La Facultat d'Economia de la Universitat de València es crea per Decret 144/2000, de 26 de setembre (DOGV de 5 d'octubre) del Govern Valencià, a partir de la fusió de l'Escola Universitària d'Estudis Empresarials i la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials.

L'Escola Universitària d'Estudis Empresarials va tenir l'origen en l'antiga Escola de Comerç. Durant el segle XVIII van sorgir les primeres disposicions oficials relatives a l'organització dels estudis comercials. La carrera de comerç, com a tal, es va crear pel Reial Decret de 8 de setembre de 1850, que establia les Escoles de Comerç de Madrid, Barcelona, la Corunya, Màlaga, Santander, Sevilla i València. Amb posterioritat, el 19 de gener de 1902, es va inaugurar l'Escola Superior de Comerç de València, que va significar, des dels inicis, el manteniment i la continuïtat històrica dels ensenyaments comercials i mercantils a la nostra ciutat.

La Llei General d'Educació de 1970 va reconvertir les escoles de Comerç, que van passar a anomenar-se Escoles Universitàries d'Estudis Empresarials, i a les quals corresponien els ensenyaments tècnics de primer cicle universitari en el camp de la seva especialitat. Així, el 1972, l'Escola Superior de Comerç de València es va integrar a la Universitat de València, com a Escola Universitària d'Estudis Empresarials, i va passar a impartir la Diplomatura en Ciències Empresarials. El curs acadèmic 1998-1999 es va aprovar l'Extensió Universitària d'Ontinyent i es va incorporar al mapa de titulacions ofertes per la nostra Universitat la Diplomatura en Turisme que, com a tal titulació de primer cicle, va ser adscrita a l'Escola.

La Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials, creada al final del 1966, era la responsable de les Llicenciatures en Administració i Direcció d'Empreses i en Economia, titulacions noves sorgides a partir de l'antiga Llicenciatura en Ciències Polítiques, Econòmiques i Comercials del pla d'estudis de 1953. Així mateix, la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials, en el marc dels programes tripartits establerts amb universitats franceses, angleses i alemanyes, impartia els títols propis de Graduat en Economia Europea (GEE) i Graduat Europeu en Direcció d'Empreses (GEDE), oferint la possibilitat de la doble titulació als estudiants de les Llicenciatures en Administració i Direcció d'Empreses i Economia des del curs 1990-1991. Posteriorment, mitjançant el ACGUV 178/2003 s'adapten els plans d'estudi de GEDE i GEE al pla d'estudis de 2000. El curs acadèmic 1999-2000, s'hi van iniciar els ensenyaments del segon cicle de la Llicenciatura en Ciències Actuarials i Financeres i al curs 2001-2002 els de Investigació i Tècniques de Mercat. En el curs acadèmic 2002-2003 es va implantar la docència en anglès.

Mitjançant l'acord del Consell de Govern de 22 de juliol de 2003 (ACGUV 177/2003) s'aprova la proposta de creació del programa de doble titulació dirigit a l'obtenció dels títols de Llicenciat en Dret i Llicenciat en Administració i Direcció d'Empreses. Aquest programa s'inicia en el curs 2003-2004.

A partir del Procés de Bolonya que es va iniciar en 1999 amb l'objectiu de l'establiment de un Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) per aconseguir la convergència i la comparabilitat en els sistemes universitaris europeus, es van implantar a partir del curs 2010-2011 els estudis dels nous graus, en concret: ADE. Grau en Administració i Direcció d'Empreses; ADE Extensió Ontinyent. Grau en Administració i Direcció d'Empreses; Grau en Economia; Grau en Finances i Comptabilitat; Grau en Negocis Internacionals (International Business); Grau en Turisme; Doble Grau en Administració i Direcció d'Empreses (ADE) + Dret.

En el curs 2014-2015 es va implantar el Doble Grau en Turisme + Administració i Direcció d'Empreses (TADE).

Per últim, en el curs 2019-2020 es va implantar el Grau en Intel·ligència i Analítica de Negocis (Business Intelligence and Analytics).

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

Article 1

La denominació oficial del centre és FACULTAT D'ECONOMIA.

TÍTOL PRIMER
DE LES FUNCIONS DE LA FACULTAT

Article 2

1. La Facultat és l'encarregada de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió conduents a l'obtenció dels títols de grau següents: ADE. Grau en Administració i Direcció d'Empreses; ADE Extensió Ontinyent. Grau en Administració i Direcció d'Empreses; Grau en Economia; Grau en Finances i Comptabilitat; Grau en Intel·ligència i Analítica de Negocis (BIA); Grau en Negocis Internacionals (International Business); Grau en Turisme; Doble Grau en Administració i Direcció d'Empreses (ADE) + Dret; Doble Grau en Turisme +Administració i Direcció d'Empreses (TADE); Dobles titulacions internacionals; Grups ARA i docència en anglés, així com la de tots aquells estudis que la legislació vigent li permeta. Així mateix, la Facultat vetllarà per la qualitat dels estudis que organitza.

2. Hom considera membres de la Facultat tot el personal docent i investigador adscrit al centre i tot el personal d'administració i serveis adscrit al centre o als departaments adscrits, així com també els i les estudiants matriculats a qualsevol titulació organitzada per la Facultat.

Article 3

Són funcions de la Facultat:

a) Proposar la implantació de noves titulacions.

b) Emetre informe sobre les propostes de plans d'estudis que conduesquen a l'obtenció de les diverses titulacions.

c) Organitzar la docència, coordinar-la i supervisar-la d'acord amb els plans d'estudis per mitjà de les comissions acadèmiques de títol.

d) Aplicar les directrius de la Universitat de València sobre política lingüística, especialment les que es relacionen amb l'elaboració de les propostes d'organització del curs acadèmic.

e) Promoure activitats culturals i d'extensió universitària.

f) Promoure iniciatives i aplicar mesures que milloren la qualitat dels diversos ensenyaments i serveis prestats per la Facultat.

g) Elegir els representants de la Facultat en les comissions de la Universitat.

h) Facilitar els mitjans materials necessaris per a la formació del personal vinculat al

centre.

i) Dur a terme les activitats de col·laboració de la Universitat de València amb organismes públics o privats en tot allò que afecte la Facultat.

j) Administrar l'assignació pressupostària de la Facultat i controlar els seus propis serveis.

k) Realitzar la gestió administrativa necessària perquè les funcions anteriors puguen portar-se a terme.

l) Qualssevol altres que els puguen atribuir els Estatuts i altres disposicions vigents.

TÍTOL SEGON

DELS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ

Article 4

Els òrgans de govern de la Facultat d'Economia son la Junta de Facultat i el degà o la degana. Així mateix, s'hi constituiran les comissions acadèmiques de títol i la resta de comissions previstes en aquest Reglament.

SECCIÓ PRIMERA

DE LA JUNTA DE CENTRE

Article 5

1. La Junta de Facultat n'és el màxim òrgan de govern, on es troben representats els seus membres. En formen part el degà o la degana, que la presideix, i 60 membres electes distribuïts de la manera següent:

a) Un 51% en representació del professorat amb vinculació permanent (31 membres).

b) Un 6% en representació del professorat sense vinculació permanent (3 membres).

c) Un 3% en representació del personal investigador en formació vinculat als departaments o seccions departamentals adscrits a la Facultat (2 membres).

d) Un 30% en representació dels estudiants i les estudiantes (18 membres).

e) Un 10% en representació del personal d'administració i serveis (6 membres).

2. Assisteixen a la junta, amb veu i sense vot, tret que hi tinguen la condició de representants:

a) Els vicedegans i les vicedeganes o els subdirectors i les subdirectores.

b) El secretari o la secretària de la Facultat, que també ho serà de la junta.

c) Els directors i les directores dels departaments adscrits a la Facultat.

d) Els directors i les directores de les seccions departamentals adscrites a la Facultat.

e) Els directors i les directores dels departaments que, sense estar adscrits a la Facultat ni constituir seccions departamentals, tinguen assignada una docència

elevada en l'esmentat centre.

f) Els presidents i les presidentes de les comissions acadèmiques de títol i els coordinadors y coordinadores de titulació.

g) L'administrador o l'administradora.

h) Un estudiant o una estudianta de cadascuna de les titulacions que no hi compten amb cap estudiant electe, designat per l'assemblea de representants de la Facultat.

3. La Junta de Facultat ha de ser renovada totalment cada tres anys, llevat dels representants dels estudiants i les estudiantes, el mandat dels quals tindrà la durada establerta en el Reglament electoral general. Si en el moment de la renovació no hi ha membres del col·lectiu del personal investigador en formació censats al centre, el percentatge d'aquest col·lectiu incrementarà el del professorat sense vinculació permanent. Les vacants que s'hi produesquen en aquest període seran cobertes pel temps que reste.

4. La distribució de membres de la Junta de Facultat romandrà durant el període per al qual ha estat elegida.

Article 6

Són competències de la Junta de Facultat:

a) Elegir el degà o la degana.

b) Proposar al Consell de Govern el reglament de règim intern de la Facultat.

c) Formular una moció de censura al degà o la degana, l'aprovació de la qual implicarà el seu cessament.

d) Elegir i, si escau, revocar els representants de la Facultat en els òrgans de la Universitat.

e) Formular propostes per a l'elaboració del pressupost i aprovar la distribució de l'assignació pressupostària de la Facultat.

f) Emetre informe sobre les propostes dels plans d'estudis.

g) Proposar la implantació de noves titulacions.

h) Proposar la creació de títols i diplomes propis de la Universitat de València.

i) Elaborar la proposta d'assignació d'espais.

j) Crear i aprovar la composició de les comissions acadèmiques de títol i totes les comissions que es consideren necessàries per al compliment de les seues funcions.

k) Formular les peticions del personal necessari per al compliment de les funcions de la Facultat.

l) Aprovar les propostes d'organització de curs acadèmic elaborades per les corresponents comissions acadèmiques de títol, que es remetran al Consell de Govern.

m) Aprovar, a fi de facilitar-ne l'avaluació, la memòria anual d'activitats que es remetrà al Rectorat.

n) Resoldre els conflictes que puguen sorgir en la Facultat.

o) Proposar la concessió de premis i honors.

p) Totes aquelles que li reserven els Estatuts i la legislació vigent.

Article 7

La convocatòria de la Junta de Facultat correspondrà al degà o la degana, que haurà de fer-ho, com a mínim, una vegada cada trimestre i sempre que ho sol·licite almenys un 10% dels membres de la junta amb dret de vot. En aquest últim cas, la reunió haurà de celebrar-se dintre dels 20 dies hàbils següents a la sol·licitud.

La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de tres dies hàbils. Excepcionalment, aquest termini serà menor en cas d'urgència. Per poder adoptar acords, la Junta de Facultat decidirà per majoria absoluta dels seus membres la procedència o improcedència de la qualificació d'urgència.

La convocatòria especificarà lloc, data i hora de la reunió, i l'ordre del dia, que anirà acompanyat d'un annex documental suficient.

Article 8

L'ordre del dia serà elaborat pel degà o la degana i contindrà necessàriament els punts proposats per un 10% dels membres de la Junta de Facultat amb dret de vot. En tot cas els assumptes que tracte la Junta de Facultat hauran de ser de la seua competència.

Article 9

1. La junta quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi concórrega la meitat dels seus membres amb dret de vot.

Si no hi ha quòrum, la junta es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de la fixada per a la primera. En aquest cas, serà suficient amb l'assistència de la tercera part dels seus membres.

En tot cas és necessària la presència del degà o la degana i del secretari o la secretària de la Facultat o qui els substituesquen.

Si, una vegada constituïda la junta, s'ha de suspendre o interrompre sense que s'hagen tractat tots els assumptes de l'ordre del dia, s'ha d'acordar la data per reprendre-la.

2. A l'inici de cada sessió el secretari o la secretària farà públic el quòrum de la junta. A l'efecte de l'estimació del quòrum no es comptabilitzaran les vacants ni les absències justificades per baixes temporals o permisos oficials, que hi haja de membres de la Junta de Facultat.

Article 10

Els acords de la Junta de Facultat es prendran per majoria simple de vots emesos, entenent per aquesta majoria que hi ha més vots favorables que desfavorables, llevat dels casos en què els Estatuts, el reglament de règim intern de la Facultat o altres disposicions vigents fixen altres tipus de majories.

No es poden prendre acords sobre assumptes no inclosos en l'ordre del dia, llevat que hi siguen presents tots els membres de la junta amb dret de vot i ho accepten per majoria.

Les votacions seran secretes, si més no, quan ho demane el 10% dels membres de la Junta de Facultat amb dret de vot o quan es tracte de l'elecció o revocació de persones.

S'admetrà el vot anticipat només en l'elecció del degà o de la degana de la Facultat i en les altres possibles eleccions amb candidatures presentades amb antelació. L'exercici del vot anticipat s'ajustarà a les previsions del Reglament electoral general. En cap cas, s'admetrà la delegació de vot.

Article 11

El secretari o la secretària de la Facultat alçarà acta de cada sessió de la junta de centre i hi especificarà necessàriament els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, la data, el lloc i el temps en què s'ha fet, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats i els resultats de les votacions.

Article 12

La creació de comissions necessita l'acord per majoria simple de la Junta de Facultat, sempre que aquesta majoria supose almenys el 25% del nombre de membres de la junta amb dret de vot. La proposta de creació d'una comissió ha d'incloure la composició, el règim de funcionament i la forma d'elecció. Les comissions seran presidides pel degà o la degana de la Facultat o persona en qui delegue.

Les competències que s'atribuïsquen a les comissions són delegades pel ple de la Junta de Facultat per majoria absoluta, la qual pot, en tot moment, avocar-les, per la mateixa majoria, tant amb caràcter general com per a assumpte concret.

La Junta de Facultat en cap cas podrà delegar en les comissions les matèries que requerisquen majoria absoluta dels seus membres o una determinada majoria qualificada de vots per a la seua aprovació.

Article 13

En les votacions que hagen de fer-se en la Junta de Facultat per formular les propostes de membres de les comissions d'accés i de contractació previstes en la normativa vigent serà aplicable el que disposa l'article 240.2.b).I dels Estatuts.

Article 14

1.- La condició de membre de la junta es perd quan hi concorre, almenys, una

d'aquestes situacions:

a) Renovació ordinària o anticipada de la Junta de Facultat.

b) Dimissió presentada per escrit a la Junta electoral de la Facultat.

c) Inassistència no justificada a tres sessions. L'al·legació de la raó d'inassistència s'ha de fer al deganat de la Facultat en el termini dels 10 dies següents al de la sessió. El degà o la degana de la Facultat resoldrà sobre el cessament.

d) Pèrdua de l'adscripció al centre o al col·legi electoral pel qual una persona ha estat elegida, excepte els supòsits de comissions de serveis i altres en què es puguen establir regles especials.

2.- Tots els membres de la Junta de Facultat elegits podran ser revocats. El procediment per a la revocació es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

3.- En cas que haja una vacant, es produirà la corresponent elecció, llevat el cas dels estudiants on l'ha de cobrir la persona que figure a continuació en la llista respectiva. Les vacants es cobriran pel temps que reste del mandat ordinari en cadascun dels respectius col·legis electorals.

Article 15

L'elecció dels membres de la Junta de Facultat es realitzarà de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

SECCIÓ SEGONA

DELS ÒRGANS UNIPERSONALS

Article 16

El degà o la degana de la Facultat és elegit per la junta de centre i nomenat pel rector o la rectora. Per ser-hi candidats són necessàries les condicions següents:

a) Ser professor o professora amb vinculació permanent a la Universitat.

b) No haver estat revocat o revocada com a tal durant els sis mesos anteriors a l'elecció.

c) Que la candidatura siga avalada per un 10% dels membres de la Junta de Facultat.

El compliment d'aquests requisits serà verificat per la Junta electoral de la Facultat.

Article 17

L'elecció del degà o degana de la Facultat es durà a terme de conformitat amb

les previsions del Reglament electoral general.

Article 18

1. El degà o la degana designarà entre els membres del centre les persones que integren l'equip deganal de la Facultat. Per tal de fer efectiu el principi d'igualtat entre dones i homes haurà de tindre en compte el que disposa l'addicional cinquena dels Estatuts.

2. Finalitzat el període de temps per al qual fou nomenat el degà o la degana, o en cas del seu cessament o revocació o dimissió acceptada pel rector o la rectora, tots els càrrecs que haja designat quedaran a disposició de qui exercesca el càrrec en funcions.

3. En aquest sentit, i sense perjudici del que estableix l'article 20 d'aquest Reglament per als casos de revocació, el degà o la degana serà substituït, en cas de vacant, absència, malaltia, abstenció o recusació, pel vicedegà o la vicedegana que prèviament haurà determinat. Si no l'hagués determinat, correspondrà la substitució al vicedegà o la vicedegana de major categoria acadèmica, antiguitat en la categoria en la Universitat de València i edat, per aquest ordre.

Article 19

El degà o la degana de la Facultat, amb l'assistència de l'equip deganal o de direcció, és el responsable de la direcció del centre i té les funcions següents:

a) Ostentar la representació de la Facultat.

b) Convocar la Junta de Facultat.

c) Executar els acords de la Junta de Facultat.

d) Supervisar el funcionament dels serveis i la gestió ordinària de la Facultat.

e) Elaborar la proposta d'horaris.

f) Proposar la iniciació d'expedient disciplinari a qualsevol membre de la Facultat.

g) Proposar a la Junta de Facultat aquelles iniciatives que considere pertinents.

h) En general, totes aquelles competències derivades de l'article 34 dels Estatuts, tret de les que es reserven a la Junta de Facultat.

Article 20

La Junta de Facultat pot acordar la revocació del degà o la degana de la Facultat. El procediment per a la revocació es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general, així com les següents:

a) La sol·licitud de revocació haurà de figurar com un punt de l'ordre del dia d'una sessió de la Junta de Facultat.

b) En l'escrit caldrà explicar els motius de la presentació.

c) Si resulta aprovada la revocació, el degà o la degana de la Facultat cessarà en el càrrec i romandrà en funcions fins a la presa de possessió del nou titular.

d) El cessament s'ha de comunicar al rector o la rectora i a la junta electoral per a la iniciació del procediment d'elecció de degà o de degana de la Facultat.

TÍTOL TERCER

DE LES COMISSIONS

Article 21

La Junta de Facultat ha de comptar, com a mínim, amb les Comissions que s'inclouen als apartats següents, a més a més de totes les que la Junta de Facultat considere necessàries; tenen un caràcter consultiu i assessor i han de ser obertes, per la qual cosa qualsevol membre de la Facultat pot assistir al desenvolupament d'aquestes, amb veu però sense vot. La seva convocatòria i ordre del dia, han de ser públics amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.

SECCIÓ PRIMERA

DE LES COMISSIONS ACADÈMIQUES DE TÍTOL

Article 22

1. Les comissions acadèmiques de títol col·laboren en l'organització de la docència i garanteixen la coherència acadèmica de la titulació corresponent.

Són funcions de les comissions acadèmiques de títol:

a) Elaborar la proposta d'organització del curs acadèmic, tenint en compte els criteris establerts pel Consell de Govern i les propostes dels departaments. Aquesta proposta ha d'explicitar la llengua en què s'imparteix la matèria, així com qualsevol altre aspecte que tinga rellevància per a l'organització docent.

b) Coordinar i supervisar la programació docent dels departaments implicats.

c) Preparar i difondre la documentació necessària per a l'orientació i informació als estudiants i les estudiantes sobre els itineraris curriculars, les matèries optatives i de lliure elecció.

d) Emetre informe de la proposta d'horaris i d'assignació d'espais.

e) Elaborar un informe anual de l'activitat docent desenvolupada durant el curs acadèmic, atenent els objectius de les titulacions, que s'haurà de remetre al deganat de la Facultat i als membres de la junta de centre.

f) Proposar la resolució, després de l'informe dels departaments competents, de les peticions de convalidacions parcials d'estudis.

2. Les comissions acadèmiques de títol, presidides pel degà o la degana de la Facultat o la persona en qui delegue, quedaran regulades per un reglament aprovat pel Consell de Govern.

SECCIÓ SEGONA

DE LA RESTA DE LES COMISSIONS

Article 23

La Comissió Econòmica és la que s'encarrega de fer l'anàlisi de les diverses propostes pressupostàries, a més a més del seguiment de la gestió pressupostària i de les dotacions d'infraestructura i d'equipament necessaris per al funcionament de la Facultat. És integrada pel degà o la degana o persona en qui delegue, l'Administrador o l'Administradora de la Facultat, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels Departaments adscrits a la Facultat, una representació, que determina la Junta de Facultat, del conjunt dels restants Departaments amb docència a la Facultat, un representant del personal d'administració i serveis i una representació dels estudiants, que determine la Junta de Facultat, equivalent a la seva presència a la mateixa, ajustada al alça.

Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta del Consell de Departament corresponent. Els estudiants seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants del personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

Article 24

La Comissió de Mobilitat té per finalitat contribuir a l'ampliació i al foment dels convenis de cooperació que impliquen la mobilitat acadèmica dels estudiants de la Facultat; a més a més de la supervisió i la col·laboració en els ensenyaments que es cursen a les diverses institucions amb què la nostra Universitat manté relacions de cooperació acadèmica.

És integrada pel degà o la degana o persona en qui delegue, els coordinadors o les coordinadores dels programes d'intercanvi, els coordinadors o les coordinadores dels programes de doble titulació, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels Departaments adscrits a la Facultat, una representació, que determina la Junta de Facultat, del conjunt dels restants Departaments amb docència a la Facultat, un representant del personal d'administració i serveis i una representació dels estudiants de la titulació, que determine la Junta de Facultat, equivalent a la seva presència a la mateixa, ajustada a l'alça.

Els coordinadors o les coordinadores dels programes d'intercanvi i de doble titulació els nomena la Junta de Facultat, a proposta del degà o la degana.

Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta del Consell de Departament corresponent. Els estudiants seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels

representants del personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

Article 25

La Comissió de Normalització Lingüística té com a funció contribuir al manament estatutari sobre aquest assumpte, ajudant a les tasques establertes en aquest sentit per la Comissió a l'àmbit d'Universitat i definint les seves pròpies tasques a l'àmbit de la Facultat, entre altres:

- Observar l'aplicació del reglament d'usos lingüístics de la UV.
- Vigilar el compliment dels objectius del Pla d'increment de la docència en valencià.
- I, en general, afavorir i promoure mesures de suport i de reforç positiu per garantir que en tots els àmbits de la vida universitària, els membres del personal del centre estiguen capacitats per a usar almenys les dues llengües oficials i una tercera llengua de difusió internacional.

És composta pel degà o la degana o persona en qui delegue, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels Departaments adscrits a la Facultat, una representació, que determina la Junta de Facultat, del conjunt dels restants Departaments amb docència a la Facultat, un representant del personal d'administració i serveis i una representació dels estudiants, que determine la Junta de Facultat, equivalent a la seva presència a la mateixa, ajustada a l'alça.

Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta del Consell de Departament corresponent. Els estudiants seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants de personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

Article 26

El Comitè de Qualitat de la Facultat d'Economia és l'òrgan que desenvolupa les tasques de planificació i seguiment del SGIC, actuant a més com un dels vehicles de comunicació interna de la política, objectius, plans, programes, responsabilitats i assoliments d'aquest sistema. Vetlarà perquè s'assolisquen les propostes de millora plantejades en els diferents processos d'avaluació institucional i orientarà el procés d'acreditació de les titulacions.

1. Son funcions del Comitè de Qualitat:

a) Verificar la planificació del SGIC del centre, de manera que s'assegure el compliment dels requisits generals del Manual del SGIC, de la Política i els Objectius de la Qualitat i dels requisits contemplats en les guies de verificació i certificació corresponents.

b) Proposar i revisar la Política i els Objectius Generals de la Qualitat de la Facultat i informar a tota la comunitat educativa.

c) Proposar i coordinar la formulació dels objectius anuals de la Facultat i realitzar

el seguiment de la seua execució.

d) Realitzar el seguiment de l'eficàcia dels processos a través dels indicadors i evidències associats als mateixos. Per a açò tots els processos conclouen amb un procés d'avaluació i propostes de millora que anualment ha de revisar.

e) Rebre informació del Degà/na sobre els projectes de modificació de l'organigrama i posicionar-se davant els mateixos.

f) Controlar l'execució de les accions correctivas i/o preventives, de les actuacions derivades de la revisió del sistema, de les accions de resposta als suggeriments, queixes i reclamacions. I, en general, de tots els processos.

g) Desenvolupar la implantació de les propostes de millora del SGIC suggerides en els processos que s'han plantejat en el SGIC.

h) Decidir la periodicitat i la durada, dins del seu àmbit de competència, dels processos de recollida d'enquestes de mesura de la satisfacció dels grups d'interès.

i) Ser informat pel Responsable de Qualitat dels resultats de les enquestes de satisfacció i proposar criteris per a la consideració de les propostes de millora que puguen derivar-se d'aqueixos resultats.

j) Supervisar la informació i rendir comptes a la Junta de Facultat dels processos d'avaluació i millora que s'han dut a terme.

2. El Comitè de Qualitat del centre està integrat per:

a) El degà o degana, o la persona en qui delegue, que actuarà com a President.

b) El Secretari de la Facultat que actuarà com a Secretari del Comitè de Qualitat.

c) Els presidents i les presidentes de les comissions acadèmiques de títol i els coordinadors y coordinadores de cadascuna de les titulacions (graus).

d) Els presidents i les presidentes de les commissions de coordinació acadèmica dels másters (postgraus).

e) Un representant dels i de les estudiants elegit per la Junta de Facultat a proposta del degà o degana.

f) Un representant del PAS elegit per la Junta de Facultat a proposta del degà o degana.

g) Un membre de la Unitat de Qualitat, designat per la seua direcció.

Article 27

La Comissió d'Igualtat té per objectiu principal la coordinació, el suport i el foment de les accions específiques relacionades amb el principi d'igualtat de gènere que es duguen a terme al centre. És integrada pel degà o la degana o persona en qui delegue, que hi actuarà com a coordinador o coordinadora, una professora i un professor per cada departament de la Facultat d'Economia, un representant del personal d'administració i serveis i una alumna i un alumne. Es respectarà amb caràcter general el criteri de representació equilibrada per sexes, de manera que en conjunt es respecte, com a mínim,

una proporció 40/60 de representació de cadascun.

Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta del Consell de Departament corresponent. Els estudiants seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants de personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

TÍTOL QUART

DE LA JUNTA ELECTORAL DE LA FACULTAT

Article 28

1. Una vegada renovada la Junta de Facultat, aquesta ha d'elegir la junta electoral del centre en el termini màxim de dos mesos.

2. La junta electoral està formada per dos membres del personal docent i investigador amb el grau de doctor i amb vinculació permanent, un membre del personal docent i investigador no doctor o sense vinculació permanent, dos estudiants o estudiantes i un membre del personal d'administració i serveis.

3. La durada del mandat dels membres de la junta electoral de la Facultat és de tres anys, llevat dels representants dels estudiants o les estudiantes, que tindran la durada establerta en el Reglament electoral general. Les vacants que es produesquen seran cobertes pel temps que reste.

4. Els components de la junta electoral de la Facultat elegiran la seua presidència entre els membres del personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent.

5. Els membres de la junta electoral de la Facultat no poden ser candidats o candidates en els procediments electorals que dirigeixen.

Article 29

La junta electoral de centre ha de dirigir les eleccions a la Junta de Facultat, a degà o degana, a l'Assemblea de representants d'estudiants de la Facultat i totes altres que no desborden l'àmbit de la Facultat i se li puguen atribuir per altres disposicions, sota la supervisió de la Junta Electoral de la Universitat.

Article 30

Són funcions de la junta electoral de la Facultat les previstes en el Reglament electoral general, així com les recollides en altres normes o que siguen necessàries per al desenvolupament dels processos electorals de la seua competència.

TÍTOL CINQUÈ

DEL RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER DE LA FACULTAT

Article 31

La Facultat, per al compliment dels seus fins i per a la realització de les activitats que li son pròpies, ha de disposar dels recursos financers que li siguen necessaris i responsabilitzar-se del patrimoni de la Universitat de València que li està adscrit, així com de l'autonomia de gestió necessària per al bon ús dels recursos.

Article 32

Els recursos econòmics de la Facultat son:

a) L'assignació destinada a la Facultat en el pressupost anual de la Universitat de València.

b) Les partides que, destinades a la Facultat mitjançant la Universitat, consignen en els seus pressupostos altres institucions públiques o privades.

c) Les partides que la Universitat li assigne corresponents a estudis propis, d'especialització, extensió universitaria i postgrau.

d) Els ingressos que puguen derivar-se de la prestació de serveis que hagen exigit la utilització del patrimoni adscrit a la Facultat o dels seus recursos financers.

e) Qualsevol altre tipus d'ingrés no determinat en els punts anteriors.

Article 33

Formen part del patrimoni adscrit a la Facultat tots aquells béns que així consten a l'inventari de la Universitat de València i aquells que s'hagen adquirit amb càrrec als seus recursos financers.

Article 34

L'administrador o l'administradora de la Facultat, sota la dependència funcional del degà o la degana, dirigeix la gestió dels serveis economicoadministratius, executa les decisions dels òrgans de la Facultat en matèria de la seua competència, té la responsabilitat del funcionament dels esmentats serveis i assumeix la direcció del personal d'administració i serveis de la Facultat.

L'administrador o l'administradora de la Facultat, sota la dependència funcional dels directors o les directores dels departaments, assumeix la direcció del personal d'administració i serveis dels departaments adscrits a la Facultat.

Article 35

L'equip deganal o de direcció, amb la col·laboració de l'administrador o l'administradora de la Facultat, elaborarà anualment una proposta de pressupost que assigne els recursos financers de la Facultat atenent la previsió de les despeses.

Article 36

Correspon a la Junta de Facultat l'aprovació del pressupost anual presentat per l'equip deganal o de direcció abans de l'inici del exercici econòmic corresponent.

Article 37

Les despeses seran autoritzades pel degà o la degana de la Facultat.

Article 38

L'administrador o l'administradora de la Facultat ha de preparar anualment la liquidació del pressupost, que ha d'aprovar la Junta de Facultat.

TÍTOL SISÈ

DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA FACULTAT

Article 39

La Junta de Facultat podrà elevar propostes al Consell de Govern sobre la modificació del seu reglament de règim intern.

La proposta de modificació serà presentada al degà o la degana de la Facultat, avalada almenys pel 25% dels membres de la junta.

L'aprovació de la proposta requerirà l'acord de la majoria absoluta de la junta i haurà de figurar en l'ordre del dia i distribuir-se com annex documental de la convocatòria.

DISPOSICIÓ FINAL

El present reglament de règim intern entrarà en vigor l'endemà de ser publicat en el Tauler Oficial de la Universitat de València.

Aprovat per Consell de Govern de 26 d'abril de 2005. ACGUV 78/2005.

Modificat en Consell de Govern de 30 de setembre de 2008. ACGUV 178/2008.

Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 27 de setembre de 2011. ACGUV 225/2011.

Modificat en Consell de Govern de 30 de maig de 2017. ACGUV 112/2017.

Modificat en Consell de Govern de 17 de desembre de 2019. ACGUV 267/2019.