

## REGLAMENT DE LA MESA DE MOBILITAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

### *Preàmbul*

La deslocalització en zones periurbanes i la dispersió dels edificis que caracteritza la Universitat de València, comporta una pèrdua de proximitat respecte determinats serveis i equipaments i la limitació de l'accessibilitat. L'expansió a diferents campus es va fer en un temps on es prioritzava el desplaçament en vehicle privat, comportant la saturació de les vies i un increment dels costos d'accés.

Aquell model de mobilitat, que encara perdura a la Universitat, es tradueix en impactes a nivell ambiental (consums, emissions contaminants), a nivell social (desigualtat en les oportunitats d'accés, afectació dels transports públics, espai públic destinat a aparcament privat) i a nivell econòmic (pèrdua de temps productiu, encariment del transport).

La Llei 6/2011 de Mobilitat de la Comunitat Valenciana estableix l'obligació de la redacció d'un Pla de Mobilitat per als centres de formació universitària de més de 500 estudiants i estudiants. També especifica que promouran l'accés a peu, amb bicicleta i amb transport públic, i que han de formular-se de manera concertada amb les associacions de persones usuàries, sent aquesta última la raó per la qual es constitueixen les meses de mobilitat.

Els Estatuts de la Universitat de València regulen als articles 114 i 115 la creació de comissions de caràcter no permanent i els continguts dels seus reglaments, que serviran per a articular el funcionament de la Mesa de Mobilitat.

### *Article 1. Objecte*

El present reglament té per objecte organitzar el funcionament de la Mesa de Mobilitat de la Universitat de València.

### *Article 2. Naturalesa*

La Mesa de Mobilitat és una comissió assessora del Consell de Govern, de caràcter no permanent.

La Mesa de Mobilitat serà única per tots els espais universitaris. Els assumptes específics de cada campus es debatran a la corresponent Mesa de Campus, o organisme equivalent si no hi ha. El Vicerector o la Vicerectora que presideix la Mesa mantindrà la interlocució amb la persona coordinadora de les meses de Campus, integrant-les a la seua composició.

Els acords i les mesures en matèria de mobilitat adoptades a les Meses de Campus hauran de respectar allò que estableix la Mesa de Mobilitat per al conjunt de la Universitat.

*Article 3. Funcions i competències*

Les funcions i competències de la Mesa són:

- a) Reunir les persones implicades en planificar i gestionar la mobilitat d'acord amb la legislació vigent.
- b) Elaborar la proposta del Pla de Mobilitat.
- c) Formular les propostes de reglaments i directrius relacionades amb la mobilitat
- d) Conèixer i analitzar l'estat de la mobilitat a la Universitat.
- e) Assessorar els òrgans de govern en matèria de mobilitat.
- f) Plantejar i impulsar propostes de millora de la mobilitat, prioritzant els modes de transport més sostenibles.
- g) Informar sobre el seguiment i avaluació de les actuacions impulsades.

*Article 4. Composició*

1. La Mesa de Mobilitat estarà constituïda pels membres següents:

Membres nats:

- a) La presidència de la Mesa, corresponent a la persona titular del vicerectorat amb competències en medi ambient.
- b) La secretaria de la Mesa, corresponent al gestor de mobilitat.
- c) La persona titular del Vicerectorat amb competències en infraestructures i transport.
- d) La persona titular de la Vicegerència amb competències en coordinació de serveis.
- e) Cap del Servei de Prevenció i Medi Ambient.
- f) Cap del Servei Tècnic i de Manteniment.
- g) Cap del Servei d'Unitat Tècnica.
- h) Responsable de la Unitat de Persones amb Discapacitat.

Membres designats per a representar a col·lectius universitaris (titular i suplents):

- i) Representant de l'Assemblea General d'Estudiants.
- j) Representant de la Junta de PDI.
- k) Representant de la Junta de PAS.
- l) Representant del Comitè d'Empresa.

Membres designats per a representar a cadascun dels emplaçaments amb més de 500 estudiantes i estudiants (titular i suplents):

- m) Representant de l'Extensió Universitària d'Ontinyent.
- n) Representant del Campus de Burjassot-Paterna.
- o) Representant del Campus de Blasco Ibáñez.
- p) Representant del Campus dels Tarongers.
- q) Representant del Centre de Màsters de Secundària.

2. Cadascun dels membres designats per a representar emplaçaments serà elegit per la seua respectiva Mesa de Campus. Els seus requisits són: pertànyer a la comunitat universitària, estudiar o treballar habitualment a l'emplaçament que representa, i assistir almenys amb veu a les sessions de la seua Mesa de Campus a on es tracte temes de mobilitat.
3. En cas de no poder assistir a una sessió, els membres nats podran delegar la seua assistència en altra persona, comunicant-ho a la secretaria de la Mesa prèviament a la seua constitució.
4. Els membres designats no podran delegar la seua assistència. La secretaria de la Mesa sol·licitarà a cadascun dels ens representats que designen almenys una persona suplent per al cas de no poder assistir la primera representant.
5. La presidència o la Mesa, si el considera oportú, podrà invitar a participar, amb veu i sense vot, a persones expertes en els temes a tractar.

#### *Article 5. Periodicitat*

La Mesa es reunirà almenys anualment en convocatòria ordinària. De manera extraordinària, la presidència podrà convocar la Mesa quan siga pertinent, o a petició d'almenys un terç dels seus membres. En aquest cas s'haurà de celebrar dins dels trenta dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud.

#### *Article 6. Règim de funcionament*

Per a la constitució vàlida de la Mesa es requereix la presència de la presidència i la secretaria, i la concurrència en primera convocatòria d'almenys la meitat dels seus membres, i serà suficient en segona convocatòria la d'una cinquena part.

Entre la primera i la segona convocatòria hi haurà un termini de 30 minuts.

Per a la resta d'aspectes de funcionament, la Mesa de Mobilitat es regeix pel que estableixen els articles 229, 230 i 231 dels Estatuts de la Universitat de València.

#### *Article 7. Actes de les reunions*

La secretaria de la Mesa redactarà l'acta de cada sessió, que serà remesa als membres per a la seua aprovació formal a la següent sessió de la Mesa.

#### *Article 8. Sessions a distància*

La Mesa podrà celebrar les seues sessions a distància. En aquest cas haurà de complir amb el Reglament de la Universitat de València per a la realització de reunions i l'adopció d'acords a distància per part d'òrgans col·legiats aprovat pel Consell de Govern (ACGUV 26/2019).

#### *Disposició final. Entrada en vigor*

Aquest reglament entrarà en vigor a l'endemà de ser publicat en el Tauler Oficial de la Universitat de València

**Aprovat pel Consell de Govern de 4 de febrer de 2020. ACGUV 16/2020**

## REGLAMENTO DE LA MESA DE MOVILIDAD DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

### *Preámbulo*

La deslocalización en zonas periurbanas y la dispersión de los edificios que caracteriza la Universitat de València, comporta una pérdida de proximidad respecto a determinados servicios y equipamientos y la limitación de la accesibilidad. La expansión a diferentes campus se hizo en un tiempo donde se priorizaba el desplazamiento en vehículo privado, comportando la saturación de las vías y un incremento de los costes de acceso.

Aquel modelo de movilidad, que todavía perdura en la Universidad, se traduce en impactos a nivel ambiental (consumos, emisiones contaminantes), a nivel social (desigualdad en las oportunidades de acceso, afectación de los transportes públicos, espacio público destinado a aparcamiento privado) y a nivel económico (pérdida de tiempo productivo, encarecimiento del transporte).

La Ley 6/2011 de Movilidad de la Comunidad Valenciana establece la obligación de la redacción de un Plan de Movilidad para los centros de formación universitaria de más de 500 estudiantas y estudiantes. También especifica que promoverán el acceso a pie, en bicicleta y con transporte público, y que tienen que formularse de manera concertada con las asociaciones de personas usuarias, siendo esta última la razón por la cual se constituyen las mesas de movilidad.

Los Estatutos de la Universitat de València regulan en los artículos 114 y 115 la creación de comisiones de carácter no permanente y los contenidos de sus reglamentos, que servirán para articular el funcionamiento de la Mesa de Movilidad.

### *Artículo 1. Objeto*

El presente reglamento tiene por objeto organizar el funcionamiento de la Mesa de Movilidad de la Universitat de València.

### *Artículo 2. Naturaleza*

La Mesa de Movilidad es una comisión asesora del Consejo de Gobierno, de carácter no permanente.

La Mesa de Movilidad será única para todos los espacios universitarios. Los asuntos específicos de cada campus se debatirán a la correspondiente Mesa de Campus, u organismo equivalente si no hay. El Vicerrector o la Vicerrectora que preside la Mesa mantendrá la interlocución con la persona coordinadora de las mesas de Campus, integrándolas a su composición.

Los acuerdos y las medidas en materia de movilidad adoptadas en las Mesas de Campus tendrán que respetar aquello que establece la Mesa de Movilidad para el conjunto de la Universidad.

*Artículo 3. Funciones y competencias*

Las funciones y competencias de la Mesa son:

- a) Reunir a las personas implicadas en planificar y gestionar la movilidad de acuerdo con la legislación vigente.
- b) Elaborar la propuesta del Plan de Movilidad.
- c) Formular las propuestas de reglamentos y directrices relacionadas con la movilidad.
- d) Conocer y analizar el estado de la movilidad en la Universidad.
- e) Asesorar a los órganos de gobierno en materia de movilidad.
- f) Plantear e impulsar propuestas de mejora de la movilidad, priorizando los modos de transporte más sostenibles.
- g) Informar sobre el seguimiento y evaluación de las actuaciones impulsadas.

*Artículo 4. Composición*

1. La Mesa de Movilidad estará constituida por los miembros siguientes:

Miembros natos:

- a) La presidencia de la Mesa, correspondiente a la persona titular del vicerrectorado con competencias en medio ambiente.
- b) La secretaría de la Mesa, correspondiente al gestor de movilidad.
- c) La persona titular del Vicerrectorado con competencias en infraestructuras y transporte.
- d) La persona titular de la Vicegerencia con competencias en coordinación de servicios.
- e) Jefe o jefa del Servicio de Prevención y Medio Ambiente.
- f) Jefe o jefa del Servicio Técnico y de Mantenimiento.
- g) Jefe o jefa del Servicio de Unidad Técnica.
- h) Responsable de la Unidad de Personas con Discapacidad.

Miembros designados para representar a colectivos universitarios (titular y suplentes):

- i) Representante de la Asamblea General de Estudiantes.
- j) Representante de la Junta de PDI.
- k) Representante de la Junta de PAS.
- l) Representante del Comité de Empresa.

Miembros designados para representar a cada uno de los emplazamientos con más de 500 estudiantas y estudiantes (titular y suplentes):

- m) Representante de la Extensión Universitaria de Onteniente.
- n) Representante del Campus de Burjassot-Paterna
- o) Representante del Campus de Blasco Ibáñez.
- p) Representante del Campus dels Tarongers.
- q) Representante del Centro de Masters de Secundaria.

2. Cada uno de los miembros designados para representar emplazamientos será elegido por su respectiva Mesa de Campus. Sus requisitos son: pertenecer a la comunidad universitaria, estudiar o trabajar habitualmente en el emplazamiento que representa, y asistir al menos con voz a las sesiones de su Mesa de Campus donde se trate temas de movilidad.
3. En caso de no poder asistir a una sesión, los miembros natos podrán delegar su asistencia en otra persona, comunicándolo a la secretaria de la Mesa previamente a su constitución.
4. Los miembros designados no podrán delegar su asistencia. La secretaria de la Mesa solicitará a cada uno de los entes representados que designen al menos una persona suplente para el caso de no poder asistir la primera representante.
5. La presidencia o la Mesa, si lo considera oportuno, podrá invitar a participar, con voz y sin voto, a personas expertas en los temas a tratar.

#### *Artículo 5. Periodicidad*

La Mesa se reunirá al menos anualmente en convocatoria ordinaria. De manera extraordinaria, la presidencia podrá convocar la Mesa cuando sea pertinente, o a petición de al menos un tercio de sus miembros. En este caso se tendrá que celebrar dentro de los treinta días hábiles desde la recepción de la solicitud.

#### *Artículo 6. Régimen de funcionamiento*

Para la constitución válida de la Mesa se requiere la presencia de la presidencia y la secretaria, y la concurrencia en primera convocatoria de al menos la mitad de sus miembros, y será suficiente en segunda convocatoria la de una quinta parte.

Entre la primera y la segunda convocatoria habrá un plazo de 30 minutos.

Para el resto de aspectos de funcionamiento, la Mesa de Movilidad se rige por lo que establecen los artículos 229, 230 y 231 de los Estatutos de la Universitat de València.

#### *Artículo 7. Actas de las reuniones*

La secretaria de la Mesa redactará el acta de cada sesión, que será remitida a los miembros para su aprobación formal en la siguiente sesión de la Mesa.

#### *Artículo 8. Sesiones a distancia*

La Mesa podrá celebrar sus sesiones a distancia. En este caso tendrá que cumplir con el Reglamento de la Universitat de València para la realización de reuniones y la adopción de acuerdos a distancia por parte de órganos colegiados aprobado por el Consejo de Gobierno (ACGUV 26/2019).

#### *Disposición final. Entrada en vigor*

Este reglamento entrará en vigor al día siguiente de ser publicado en el Tablón Oficial de la Universitat de València.

**Aprobado por el Consejo de Gobierno de 4 de febrero de 2020. ACGUV 16/2020**