

REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DEL REGISTRE ESPANYOL DE TUMORS INFANTILS, RETI (SEHOP-UV) UBICAT EN LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

SUMARI

Preàmbul

Títol I: de la missió i funcions/competències del RETI

Article 1.- Missió i visió del Registre

Article 2.- Competències o funcions atribuïdes

Títol II: organització funcional del RETI en la UV

Article 3.- Dependència orgànica en la UV

Títol III: del personal participant en el RETI

Capítol I: estructura de la direcció

Article 4.- Direcció del RETI

Article 5.- Procediment de nomenament dels Directors del RETI

Capítol II: comissió de direcció

Article 6.- Comissió de Direcció

Capítol III: equip assessor

Article 7.- Equip Assessor del RETI

Disposició transitòria

Disposició final

PREÀMBUL

El Registre Espanyol de Tumors Infantils, RETI (SEHOP-UV), des d'ara RETI, és un projecte científic desenvolupat des de 1980 en col·laboració entre la Universitat de València (UV) i la Societat Espanyola d'Hematologia i Oncologia Pediàtriques (SEHOP), formalitzada amb el conveni marc de 26 d'abril de 2007 entre la SEHOP i la UV.

L'inici del Registre va ser possible gràcies a la conjunció de la Societat Espanyola d'Oncologia Pediàtrica (anomenada així en els seus inicis) i el Centre de Documentació i Informàtica Biomèdica de la Universitat de València, a la Facultat de Medicina, catalitzada pel Professor Joaquim Colomer Sala, Catedràtic de Pediatria d'aquesta Universitat.

La col·laboració entre la SEHOP i la UV es manifesta en l'ús habitual de l'abreviatura RETI-SEHOP i també de les sigles RETI (SEHOP-UV)

La principal raó d'existir del RETI és la lluita contra el càncer infantil.

TÍTOL I

DE LA MISSIÓ I FUNCIONS DEL RETI

Article 1.- Missió i visió del Registre

El Registre Espanyol de Tumors Infantils -RETI- recull i analitza la informació sobre pacients de càncer infantil per tal de contribuir a el més ampli coneixement d'aquesta malaltia, avaluar de manera continuada la situació de l'Oncologia Pediàtrica espanyola i servir de referent nacional i internacional sobre l'estat del càncer infantil a Espanya.

Article 2.- Competències o funcions atribuïdes

Son competències del RETI:

- Avaluar els avanços de la lluita contra el càncer infantil a Espanya.
- Avaluar, analitzar i estudiar el càncer infantil a Espanya i presentar els resultats.
- Anàlisi de la incidència i supervivència i la seva posició relativa en el context internacional.
- Estudi de les diferències geogràfiques, canvis al llarg del temps i comparacions internacionals.
- Quantificació dels paràmetres globals de l'Oncologia Pediàtrica a Espanya.
- Estudi de la Prevalença dels supervivents.
- Producció de l'Informe anual sobre l'estat del càncer infantil a Espanya.
- Subministrar al Ministeri de Sanitat totes les informacions necessàries per a la planificació i avaluació de la lluita contra el càncer infantil a Espanya.
- Realització d'anàlisi a demanda de les unitats oncològic-pediàtriques i altres.

TÍTOL II

ORGANITZACIÓ FUNCIONAL DEL RETI EN LA UV

Article 3.- Dependència orgànica en la UV

El RETI està ubicat a la Facultat de Medicina de la UV, en locals situats al Departament d'Història de la Ciència i Documentació que estan assignats oficialment al RETI en el Catàleg d'espais de la UV (CEUV).

El RETI està adscrit al Departament d'Història de la Ciència i Documentació per a les gestions econòmiques i administratives, i té el suport del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia. A més, podrà gaudir de la col·laboració d'altres departaments

i/o unitats de la UV o entitats vinculades a la mateixa, que per la naturalesa de la seva aportació puguin contribuir a la millor consecució dels fins del RETI.

El RETI està inscrit per la UV en l'Agència Espanyola de Protecció de Dades com a fitxer de titularitat pública (resolució 21-11-2008).

TÍTOL III

DEL PERSONAL PARTICIPANT EN EL RETI

CAPÍTOL I: ESTRUCTURA DE LA DIRECCIÓ

Article 4.- Direcció del RETI

La direcció serà compartida entre dos professors/es de la UV, pertanyent un al Departament d'Història de la Ciència i la Documentació amb dedicació a la documentació mèdica i un altre al Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia amb dedicació a l'oncologia pediàtrica i membre de la SEHOP.

La Direcció científica oncològic-pediàtrica recaurà en un professor/a del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia (Director Científic).

Son funcions de la Direcció científica:

- Coordinar i responsabilitzar-se dels projectes del RETI.
- Responsabilitzar-se de les relacions institucionals i amb els col·laboradors externs.
- Actuar com a interlocutor/a de la SEHOP per a la gestió conjunta del RETI.
- Coordinar la Comissió de Direcció del RETI

La Direcció tècnica (documentació mèdica) i econòmic-administrativa recaurà en un professor/a del Departament d'Història de la Ciència i la Documentació (Director tècnic).

Son funcions de la Direcció tècnica:

- Supervisar l'execució de les despeses estipulades en cada projecte i la gestió administrativa (memòries i projectes).
- Assessorar en els aspectes tècnic-documentals (registres clínic-assistencials i sanitaris) del RETI.

En absència d'un dels Co-Directors, l'altre assumirà les dues funcions temporalment.

Article 5.- Procediment de nomenament dels Directors del RETI

La Comissió de Direcció, seleccionarà i proposarà de manera consensuada els possibles candidats/tes als llocs de direcció. Aquests seran proposats entre les persones que compleixin amb els requisits expressats en l'art. quart.

El Consell de Direcció de la UV ratificarà o no la proposta presentada per la Comissió de Direcció. La durada de la co-direcció serà de quatre anys renovables.

El rector o rector de la UV farà efectiu el nomenament de les persones seleccionades.

En el cas que no hi hagués cap candidat que tingui les condicions necessàries per ocupar el lloc de Codirector, continua en funcions l'anteriorment triat.

CAPÍTOL II: COMISSIÓ DE DIRECCIÓ

Article 6.- Comissió de Direcció

El RETI tindrà una Comissió de Direcció que es reunirà dues vegades a l'any com a mínim i que estarà constituïda per les persones de la UV que ocupen la direcció científica oncològic-pediàtrica i la direcció tècnica, i per dos representants designats per la SEHOP. Els membres de la Comissió de Direcció seran designats pel rector o la rectora. Les reunions podran ser no presencials (teleconferència o telemàtiques). Les decisions s'adoptaran per majoria.

CAPÍTOL III: EQUIP ASSESSOR

Article 7.- Equip Assessor del RETI

L'Equip Assessor, tindrà un caràcter consultiu i estarà format per les persones que hagin ocupat el càrrec de director / a del RETI, de manera permanent. A proposta de la Direcció del Registre, amb el vistiplau de comissió de direcció, es poden incloure professionals de la UV i la Societat Espanyola d'Oncologia Pediàtrica que per la naturalesa dels seus coneixements puguin realitzar una aportació a la Direcció, organització, infraestructura o línies de treball de Registre.

Disposició Transitòria

La designació de les persones que formaran part de la primera Comissió de Direcció per part de la Universitat, es produirà pel Rector o la Rectora a proposta del Vicerectorat amb competències en matèria d'investigació.

Disposició final

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Tauler Oficial de la Universitat de València.

Aprovat en el Consell de Govern de 23 de juny de 2020. ACGUV 88/2020

REGLAMENTO DE FUNCIONAMIENTO DEL REGISTRO ESPAÑOL DE TUMORES INFANTILES, RETI (SEHOP-UV) UBICADO EN LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

SUMARIO

Preámbulo

Título I: de la misión y funciones/competencias del RETI

Artículo 1.- Misión y visión del Registro

Artículo 2.- Competencias o funciones atribuidas

Título II: organización funcional del RETI en la UV

Artículo 3.- Dependencia orgánica en la UV

Título III: del personal participante en el RETI

Capítulo I: estructura de la dirección

Artículo 4.- Dirección del RETI

Artículo 5.- Procedimiento de nombramiento de los Directores del RETI

Capítulo II: comisión de dirección

Artículo 6.- Comisión de Dirección

Capítulo III: equipo asesor

Artículo 7.- Equipo Asesor del RETI

Disposición transitoria

Disposición final

PREÁMBULO

El Registro Español de Tumores Infantiles, RETI (SEHOP-UV), en adelante RETI, es un proyecto científico desarrollado desde 1980 en colaboración entre la Universitat de València (UV) y la Sociedad Española de Hematología y Oncología Pediátricas (SEHOP), formalizada en el convenio marco de 26 de abril de 2007 entre la SEHOP y la UV.

El inicio del Registro fue posible gracias a la conjunción de la Sociedad Española de Oncología Pediátrica (denominada así en sus inicios) y el Centro de Documentación e Informática Biomédica de la Universitat de València, en la Facultad de Medicina, catalizada por el Profesor Joaquín Colomer Sala, Catedrático de Pediatría de esta Universidad.

La colaboración entre la SEHOP y la UV se manifiesta en el uso habitual de la abreviatura RETI-SEHOP y también de las siglas RETI (SEHOP-UV)

La principal razón de existir del RETI es la lucha contra el cáncer infantil.

TÍTULO I DE LA MISIÓN Y FUNCIONES DEL RETI

Artículo 1.- Misión y visión del Registro

El Registro Español de Tumores Infantiles -RETI- recoge y analiza la información sobre pacientes de cáncer infantil para contribuir al más amplio conocimiento de esta enfermedad, evaluar de manera continuada la situación de la Oncología Pediátrica española y servir de referente nacional e internacional sobre el estado del cáncer infantil en España.

Artículo 2.- Competencias o funciones atribuidas

Son competencias del RETI:

- Evaluar los avances de la lucha contra el cáncer infantil en España.
- Evaluar, analizar y estudiar el cáncer infantil en España y presentar los resultados.
- Análisis de la incidencia y supervivencia y su posición relativa en el contexto internacional.
- Estudio de las diferencias geográficas, cambios a lo largo del tiempo y comparaciones internacionales.
- Cuantificación de los parámetros globales de la Oncología Pediátrica en España.
- Estudio de la Prevalencia de los supervivientes.
- Producción del Informe anual sobre el estado del cáncer infantil en España.
- Suministrar al Ministerio de Sanidad todas las informaciones necesarias para la planificación y evaluación de la lucha contra el cáncer infantil en España.
- Realización de análisis a demanda de las unidades oncológico-pediátricas y otras.

TÍTULO II ORGANIZACIÓN FUNCIONAL DEL RETI EN LA UV

Artículo 3.- Dependencia orgánica en la UV

El RETI está ubicado en la Facultad de Medicina de la UV, en locales situados en el Departamento de Historia de la Ciencia y Documentación que están asignados oficialmente al RETI en el Catálogo de espacios de la UV (CEUV).

El RETI está adscrito al Departamento de Historia de la Ciencia y Documentación para las gestiones económicas y administrativas, y tiene el apoyo del Departamento de Pediatría, Obstetricia y Ginecología. Además, podrá disfrutar de la colaboración de otros departamentos y / o unidades de la UV o entidades vinculadas a la misma, que por la

naturaleza de su aportación puedan contribuir a la mejor consecución de los fines del RETI.

El RETI está inscrito por la UV en la Agencia Española de Protección de Datos como fichero de titularidad pública (resolución 21-11-2008).

TÍTULO III

DEL PERSONAL PARTICIPANDO EN EL RETI

CAPÍTULO I: ESTRUCTURA DE LA DIRECCIÓN

Artículo 4.- Dirección del RETI

La dirección será compartida entre dos profesores/as de la UV, perteneciente uno al Departamento de Historia de la Ciencia y la Documentación con dedicación a la documentación médica y otro al Departamento de Pediatría, Obstetricia y Ginecología con dedicación a la oncología pediátrica y miembro de la SEHOP.

La Dirección científica oncológico-pediátrica recaerá en un profesor/a de el Departamento de Pediatría, Obstetricia y Ginecología (Director Científico).

Son funciones de la Dirección científica:

- Coordinar y responsabilizarse de los proyectos del RETI.
- Responsabilizarse de las relaciones institucionales y con los colaboradores externos.
- Actuar como interlocutor/a de la SEHOP para la gestión conjunta del RETI.
- Coordinar la Comisión de Dirección del RETI.

La Dirección técnica (documentación médica) y económico-administrativa recaerá en un profesor/a de el Departamento de Historia de la Ciencia y la Documentación (Director técnico).

Son funciones de la Dirección técnica:

- Supervisar la ejecución de los gastos estipulados en cada proyecto y la gestión administrativa (memorias y proyectos).
- Asesorar en los aspectos técnico-documentales (registros clínico-asistenciales y sanitarios) del RETI.

En ausencia de uno de los Co-Directores, el otro asumirá ambas funciones temporalmente.

Artículo 5.- Procedimiento de nombramiento de los Directores del RETI

La Comisión de Dirección, seleccionará y propondrá de manera consensuada los posibles candidatos/as a los puestos de dirección. Estos serán propuestos entre las personas que cumplan con los requisitos expresados en el artículo cuarto.

El Consejo de Dirección de la UV ratificará o no la propuesta presentada por la Comisión de Dirección. La duración de la co-dirección será de cuatro años renovables.

El rector o rectora de la UV hará efectivo el nombramiento de las personas seleccionadas.

En el supuesto de que no hubiera ningún candidato que tenga las condiciones necesarias para ocupar el puesto de Codirector, continuará en funciones el anteriormente elegido.

CAPÍTULO II: COMISIÓN DE DIRECCIÓN

Artículo 6.- Comisión de Dirección

El RETI tendrá una Comisión de Dirección que se reunirá dos veces en el año como mínimo y que estará constituida por las personas de la UV que ocupan la dirección científica oncológico-pediátrica y la dirección técnica, y por dos representantes designados por la SEHOP. Los miembros de la Comisión de Dirección serán designados por el rector o la rectora. Las reuniones podrán ser no presenciales (teleconferencia o telemáticas). Las decisiones se adoptarán por mayoría

CAPÍTULO III: EQUIPO ASESOR

Artículo 7.- Equipo Asesor del RETI

El Equipo Asesor, tendrá un carácter consultivo y estará formado por las personas que hayan ocupado el cargo de director / a del RETI, de manera permanente. A propuesta de la Dirección del Registro, con el visto bueno de Comisión de Dirección, podrán incluirse profesionales de la UV y la Sociedad Española de Oncología Pediátrica que por la naturaleza de sus conocimientos puedan realizar una aportación a la Dirección, organización, infraestructura o líneas de trabajo de Registro.

Disposición Transitoria

La designación de las personas que formarán parte de la primera Comisión de Dirección por parte de la Universidad, se producirá por el Rector o la Rectora a propuesta del Vicerrectorado con competencias en materia de investigación.

Disposición final

Este reglamento entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el Tablón Oficial de la Universitat de València.

Aprobado en el Consejo de Gobierno de 23 de junio de 2020. ACGUV 88/2020