

## **REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL DEPARTAMENT DE TREBALL SOCIAL I SERVEIS SOCIALS**

### ***Article 1***

La denominació oficial del departament és Departament de Treball Social i Serveis Socials.

### **TÍTOL PRIMER DE LES FUNCIONS DEL DEPARTAMENT**

### ***Article 2 \****

El Departament és la unitat de docència i d'investigació encarregada de coordinar els ensenyaments d'acord amb la programació de la Universitat, fomentar la investigació i les altres activitats universitàries referents a l'àmbit de coneixement de Treball Social i Serveis Socials.

### ***Article 3***

El Departament està adscrit a la Facultat de Ciències Socials d'acord amb el que disposa l'article 16.2<sup>1</sup> dels Estatuts.

### ***Article 4***

Són funcions del Departament:

- a) Assignar i coordinar la docència dels ensenyaments que tinga encomanats, d'acord amb la programació del centre o centres on s'imparteixen, i formular propostes per a l'elaboració d'aquesta programació.
- b) Vetllar pel compliment de les obligacions del personal del Departament.
- c) Promoure i coordinar el desenvolupament de projectes d'investigació.
- d) Donar suport a les activitats i iniciatives docents i investigadores desenvolupades pels seus membres al seu si, així com a totes aquelles que pretenguin millorar la qualitat dels serveis que ofereix el Departament.
- e) Organitzar i desenvolupar estudis de postgrau i cursos d'especialització en l'àrea de coneixement de la seua competència d'acord amb la programació de la Universitat.
- f) Vetllar pel compliment de les previsions de la docència en valencià establertes en l'oferta de curs acadèmic.
- g) Administrar l'assignació pressupostària.

---

<sup>1</sup> \*Article 16.2. Cada departament ha d'estar adscrit, als efectes d'aquests Estatuts, a aquell centre on tinga una major docència en matèries troncal i obligatòries en les diferents titulacions, sense perjudici que, per raons d'afinitat científica i acadèmica, el Consell de Govern, després de l'informe del vicerectorat corresponent, puga canviar aquesta adscripció.

h) Fomentar i dur a terme activitats de col·laboració de la Universitat de València amb organismes públics o privats en l'àmbit de la seua competència.

i) Participar en el procés de selecció del personal que ha de desenvolupar les seues tasques en el Departament, en els termes que assenyalen la legislació vigent i els Estatuts de la Universitat.

j) Qualsevol altres que puguen atribuir-los els Estatuts i altres disposicions vigents.

## **TÍTOL SEGON DELS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ**

### ***Article 5***

Al Departament ha d'haver-hi els òrgans següents: Consell, Junta Permanent, Directora o Director.

### **SECCIÓ PRIMERA DEL CONSELL DE DEPARTAMENT**

### **<sup>2</sup>Article 6 \***

El Consell és l'Òrgan de Govern del Departament. Està integrat per:

1. Tots els doctors i doctores del Personal Docent i Investigador adscrits al Departament.
2. Una representació de la resta del Personal Docent i Investigador, de la manera següent:
  - a) Tots els que tinguen dedicació a temps complet.
  - b) El 50% d'aquest personal a temps parcial.
3. El 50% del personal investigador en formació adscrit al Departament.
4. Una representació dels i les estudiants que cursen ensenyaments dels diferents cicles i centres impartits pel Departament, igual a la meitat del total de membres dels apartats 1 i 2.
5. Una representació del Personal d'Administració i Serveis adscrit al Departament igual a la cinquena part del total de membres dels apartats 1 i 2.

### ***Article 7 \****

El Consell de Departament ha de ser renovat cada tres anys, llevat dels representants dels estudiants i les estudiantes, el mandat dels quals tindrà la durada establerta en el Reglament electoral general. Els representants dels diversos sectors són elegits per i entre els membres de cada sector. Les vacants que s'hi produeixen en aquest període seran cobertes pel temps que reste.

---

<sup>2</sup> Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

El nombre de membres del Personal Docent i Investigador que serveix de base per calcular el nombre d'estudiants i Personal d'Administració i Serveis que poden ser membres del Consell és l'existent en el moment de la convocatòria de cada renovació ordinària, d'acord amb les dades proporcionades per la Junta Electoral de la Universitat.

### **Article 8**

1. Són competències del Consell de Departament:

a) Elaborar, aprovar i modificar el Projecte de Reglament de Règim Intern del Departament.

b) Elegir la Directora o el Director i els membres de la Junta Permanent del Departament.

c) Elegir els representants del Departament en Comissions del Centre o de la Universitat.

d) Crear, si escau, les Unitats Docents del Departament i elegir-ne els Coordinadors o les Coordinadores.

e) Proposar al Consell de Govern la creació de les Seccions Departamentals de Centre i elegir-ne a les Directores o els Directors.

f) Exigir responsabilitats als càrrecs o representants que elegisca i, si escau, revocar-los.

g) Emetre informe sobre les propostes de plans d'estudis en allò que faça referència als ensenyaments adscrits al Departament, com també sol·licitar-ne la modificació.

h) Aplicar les directrius de la Universitat de València sobre política lingüística.

i) Emetre informe sobre les propostes d'organització del curs acadèmic elaborades pels centres.

j) Assignar al professorat les responsabilitats docents en cada curs acadèmic, en els termes establerts en aquest reglament.

k) Formular la petició a la Universitat de València dels mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del pla d'activitats del Departament.

l) Supervisar, amb el respecte degut a la llibertat de càtedra, que els programes dels ensenyaments impartits pel Departament s'adeqüen al que estableixen els plans d'estudis respectius.

m) Distribuir l'assignació pressupostària del Departament i aprovar la seua liquidació.

n) Elaborar la memòria anual del Departament.

o) Dirimir els conflictes que puguen sorgir en el si del Departament, sense perjudici de recursos ulteriors.

p) Nomenar les comissions de Departament que considere necessàries perquè l'assistesquen per al millor exercici de les seues competències.

q) Elaborar la fitxa tècnica o les línies generals del programa de cadascuna de les assignatures que imparteixa el Departament.

r) Totes aquelles que li reserven els Estatuts i aquest Reglament.

2. En qualsevol cas, per a l'aprovació del que estableixen els apartats a) f) j) i m) caldrà el vot favorable de la majoria absoluta del Consell de Departament, i per a l'aprovació del que estableixen els apartats l) i p) caldrà majoria de vots, sempre que aquesta majoria supere el 25% del Consell.

3. En cap cas es podrà delegar en la Junta Permanent l'aprovació dels apartats establerts en l'apartat 2 d'aquest article.

### **Article 9**

La convocatòria del Consell de Departament correspondrà a la Directora o el Director, que haurà de fer-ho, com a mínim, una vegada al trimestre i sempre que ho sol·licite almenys un 20% dels membres del Consell. En aquest últim cas, la reunió haurà de celebrar-se dintre dels 10 dies hàbils següents a la sol·licitud.

La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de tres dies hàbils. En cas d'urgència, el termini podrà ser menor i, per poder adoptar acords, el Consell haurà de decidir per majoria absoluta dels seus membres la procedència de la urgència.

La convocatòria especificarà lloc, data i hora de la reunió, i l'ordre del dia, que anirà acompanyat d'un annex documental suficient.

Per a les notificacions s'aplicarà allò que estableix l'article 230<sup>3</sup> dels Estatuts.

### **Article 10**

L'ordre del dia serà elaborat per la Directora o el Director i contindrà necessàriament els punts que puguin proposar-li la Junta Permanent o un 10% dels membres del Consell de Departament. En tot cas els assumptes que tracte el Consell hauran de ser de la seua competència.

### **Article 11**

1. El Consell quedarà vàlidament constituït en primera convocatòria quan hi concórrega la meitat dels seus membres. Si no hi ha quòrum, el Consell es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de la fixada per a la primera. En aquest cas, serà suficient amb l'assistència de la tercera part dels seus membres.

En tot cas, hauran d'estar presents la Directora o el Director i la Secretària o Secretari del

---

<sup>3</sup> Article 230

1. Les notificacions i les convocatòries adreçades al personal de la Universitat es poden fer a un lloc predeterminat en què habitualment desenvolupa el seu treball, amb les garanties que estableix la llei.

2. Les notificacions i les convocatòries adreçades als estudiants per raó de llur condició de membres d'òrgans col·legiats de la Universitat, s'han de fer per dipòsit dels documents corresponents al lloc habilitat en el centre en què cursen els estudis, amb les garanties que estableix la llei.

3. Les notificacions, convocatòries i altres comunicacions es poden practicar en forma electrònica, d'acord amb allò que estableix la llei.

Departament o qui els substituïska.

2. A l'efecte de l'estimació del quòrum no es comptabilitzaran les absències justificades per baixes temporals o permisos oficials dels quals hi haja constància a l'inici de cada sessió.

El personal del Departament, que no pertany al Consell, podrà assistir a les sessions del mateix amb veu però sense vot.

#### ***Article 12 \****

Els acords del Consell de Departament es prendran per majoria simple de vots emesos, entenent per aquesta majoria que hi ha més vots favorables que desfavorables, llevat dels casos en que els Estatuts, aquest Reglament de Règim Intern i altres disposicions vigents fixen altres tipus de majories.

Si, respecte d'un mateix assumpte, resulten aprovades diverses propostes contradictòries, s'haurà de fer una votació en què els membres del Consell només podran optar entre una de les propostes aprovades en primera votació o per cap d'elles.

No es poden prendre acords sobre assumptes no inclosos en l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots els membres del Consell amb dret de vot i ho accepten per majoria.

Les votacions seran secretes si més no quan ho demane el 10% dels membres del Consell de Departament i quan es tracte de l'elecció o revocació de persones.

S'admetrà el vot anticipat només en l'elecció de la Directora o el Director de Departament i en les altres possibles eleccions amb candidatures presentades amb antelació. L'exercici del vot anticipat s'ajustarà a les previsions del Reglament electoral general. En cap cas, s'admetrà la delegació de vot.

#### ***Article 13***

La Secretària o Secretari alçarà acta de cada sessió del Consell de Departament i de la Junta Permanent i hi especificarà necessàriament els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, la data, el lloc i el temps en què s'ha fet, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats i els resultats de les votacions.

Quan un membre del Consell de Departament vulga fer constar en acta la seua intervenció, n'haurà de lliurar a la Secretària o Secretari una transcripció dins la sessió de Consell en què aquesta ha tingut lloc.

#### ***Article 14***

La creació de comissions necessita l'acord per majoria simple del Consell de Departament, sempre que supose almenys el 25% del Consell. Les comissions seran presidides per la Directora o el Director del Departament o persona en qui delegue.

### **Article 15 \***

En les votacions que hagen de fer-se en el Consell de Departament per formular les propostes de membres de les comissions d'accés i de contractació previstes en la normativa vigent, s'aplicarà el que disposa l'article 240.2.b).I dels Estatuts.<sup>4</sup>

### **Article 16 \***

Tots els membres elegits del Consell de Departament podran ser revocats. El procediment per a la revocació es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

---

<sup>4</sup> Article 240

1. Tret que la llei o els Estatuts no disposen altra cosa, en les eleccions als òrgans prevists en aquests Estatuts cal observar les normes següents:

a) Les eleccions són de caràcter lliure i el vot és personal, directe i secret.

b) Cal afavorir la presència equilibrada entre dones i homes en els termes establerts en la legislació vigent.

2. Els procediments electorals quedaran regulats en un Reglament electoral general aprovat pel Claustre a proposta de la Junta Electoral, després de l'informe de la Comissió d'Estatuts.

Aquest Reglament ha de garantir, almenys, els següents criteris generals, que han de regir en tots el processos electorals:

a) L'aplicació del càlcul dels percentatges s'ha de fer al nombre natural més proper.

b) Cal garantir que en les eleccions s'utilitze un d'aquests dos sistemes:

I. Llista oberta en la qual figuren totes les candidatures. En aquest cas, l'electorat podrà votar un màxim de 2/3 o el natural més pròxim del total de representants que s'hagen d'elegir. Aquest sistema s'aplicarà necessàriament a les eleccions de personal docent i investigador i a les de personal d'administració i serveis, en les quals aquests 2/3 s'han de distribuir proporcionalment al nombre de representants dels sectors d'aquest personal que s'establesquen per a cada elecció.

II. Llista tancada en la qual figure un nombre de persones igual, almenys, al 50% dels llocs per cobrir. En aquest cas, l'electorat podrà votar tan sols una candidatura i el repartiment de llocs tenint en compte els resultats es farà pel sistema proporcional del residu major.

c) Cal garantir que cap persona pugui aparèixer en una llista electoral sense que hi haja constància de la seua acceptació personal i directa de tal circumstància.

d) Cal garantir la presència equilibrada entre dones i homes en les candidatures electorals que es presenten mitjançant el sistema de llista tancada.

e) S'han de regular tots els aspectes relatius a l'emissió del vot anticipat.

f) S'han de regular els aspectes generals que hauran de regir en les campanyes electorals.

g) S'ha de determinar el règim d'infraccions i les sancions en matèria electoral.

h) S'ha de determinar la periodicitat de les eleccions dels representants dels estudiants i les estudiantes en els diferents òrgans en els quals està prevista aquesta representació sense que, en cap cas, aquesta periodicitat siga inferior a l'annual.

i) Els col·legis electorals es fixaran per col·lectius de personal docent i investigador, personal investigador en formació, estudiants i personal d'administració i serveis, i per centres, departaments, instituts universitaris d'investigació i serveis, d'acord amb les característiques de cada procés electoral.

## SECCIÓ SEGONA

### DE LES ELECCIONS A CONSELL DE DEPARTAMENT

#### ***<sup>5</sup>Article 17 \****

En les eleccions a Consell de Departament i Junta Permanent serà aplicable el que disposa l'article 240 del Estatuts. Els col·legis electorals es fixaran per als col·lectius de Personal Docent i Investigador a temps parcial no Doctor, Personal Investigador en Formació, estudiants i estudiantes i Personal d'Administració i Serveis, d'acord amb les dades proporcionades per la Junta Electoral de la Universitat.

#### ***Article 18 \****

La Directora o el Director del Departament, després de l'acord del Consell, convocarà les eleccions amb especificació de lloc, dia i hora de la seua realització, de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general. La convocatòria es farà pública a cadascun dels centres on el Departament imparteix docència amb una antelació mínima de deu dies hàbils i haurà de ser comunicada a les Deganes o als Degans i Directores o Directors dels centres.

#### ***<sup>6</sup>Article 19 \****

Els col·legis electorals dels i les estudiants seran únics en cada centre on el Departament imparteix docència, i estaran formats per tots els i les estudiants que hi cursen assignatures impartides pel Departament. Els i les estudiants de Tercer Cicle s'incorporaran al col·legi del centre al qual el Departament és adscrit.

Els censos dels col·legis electorals dels i les estudiants es faran públics en els taulers d'anuncis dels centres corresponents. Els censos del Personal Docent i Investigador, del Personal Investigador en Formació i del Personal d'Administració i Serveis es faran públics en els taulers d'anuncis del Departament.

#### ***Article 20***

Hom garantirà una representació dels i les estudiants que cursen ensenyaments dels diferents cicles i centres impartits pel Departament. La distribució corresponent es farà pública junt a la convocatòria de les eleccions.

---

<sup>5</sup> Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

<sup>6</sup> Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

### ***Article 21 \****

Seràn candidats o candidates tots els membres censats que ho sol·liciten al Departament, de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

Quan no hi haja candidats o candidates a representants d'un col·lectiu electoral o d'un cicle o centre en el cas dels i les estudiants, els llocs de representació que pertocquen quedaran vacants durant el període corresponent.

La votació es farà de forma continua sense interrupció fins l'hora fixada perquè finalitze. No obstant, si tots els electors han emès el vot la presidència donarà per acabada la votació.

Quan el o la responsable del col·legi electoral detecte que el nombre de candidats o candidates proclamats definitivament siga igual o menor que el de llocs de representació que corresponen a l'esmentat col·legi electoral, quedaran proclamats com elegits tots els candidats o les candidates proclamats, comunicant-ho a les juntes electorals en el termes previstos en el Reglament electoral general.

### ***Article 22 \****

1. Per als col·lectius de Personal Docent i Investigador a temps parcial no doctor, Personal Investigador en Formació i Personal d'Administració Serveis es constituirà una única mesa electoral.

La constitució i composició, tant d'aquesta mesa com la dels estudiants i les estudiantes, s'ajustarà a les previsions del Reglament electoral general.

2. La condició de Presidenta o President i de vocal d'una mesa electoral té caràcter obligatori.

### ***Article 23 \****

El vot anticipat es podrà realitzar de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

### ***Article 24 \****

L'escrutini, la proclamació de resultats i, si escau, els recursos que es puguin presentar, es faran de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

## **SECCIÓ TERCERA DE LA JUNTA PERMANENT**

### ***Article 25 \****

La Junta Permanent és l'òrgan encarregat de la gestió ordinària del Departament i exerceix les competències que li puga delegar el Consell de Departament. En cap cas podran



delegar-se les matèries que requeresquen una determinada majoria qualificada de vots per a la seua aprovació.

Integren la Junta Permanent: la Directora o el Director, que la presideix, i tres representants del Personal Docent i Investigador, un dels i les estudiants i un del Personal d'Administració i Serveis elegits a aquest efecte pel Consell de Departament.

A les reunions de la Junta Permanent podran assistir els directors i directores de les seccions departamentals i actuaran en ella amb veu i sense vot tret que siguen membres elegits de la junta.

#### **Article 26 \***

La Junta Permanent es renovarà durant el mes posterior a la data de nomenament de la Directora o el Director del Departament. Per al col·lectiu d'estudiants la renovació es farà segons el que dispose el Reglament electoral general després de les eleccions d'estudiants a Consell de Departament.

Els representants dels diversos col·lectius en la junta seran elegits en el Consell per i entre els respectius col·lectius en elecció separada. Les vacants que s'hi produeixen es renovaran pel temps que reste.

#### **Article 27**

La Junta Permanent es reunirà almenys una vegada al mes llevat dels períodes no lectius, convocada per la Directora o el Director del Departament amb una antelació mínima de 48 hores i requerirà la presència de la majoria absoluta dels seus membres per poder constituir-se. En cas d'urgència, el termini podrà ser menor i, per poder adoptar acords, la Junta Permanent haurà de decidir per majoria absoluta dels seus membres la procedència de la urgència.

La Directora o el Director del Departament informarà al Consell dels acords presos en la primera sessió del Consell posterior a la data de l'acord.

### **SECCIÓ QUARTA DE LA DIRECCIÓ DEL DEPARTAMENT**

#### **Article 28 \***

La Directora o el Director del Departament és elegit pel Consell de Departament i nomenat per la Rectora o el Rector. Per ser-hi candidata o candidat són necessàries les condicions següents:

- a) Ser professor doctor o professora doctora amb vinculació permanent a la Universitat.
- b) No haver estat revocat com a tal durant els sis mesos anteriors a l'elecció.
- c) Que la candidatura siga avalada per un 10% dels membres del Consell de Departament.

Proclamades les candidatures, la condició de candidata o candidat serà incompatible amb la participació en les decisions que es puguin adoptar al llarg del procés electoral iniciat. Si la directora o el director es candidata o candidat correspondrà al membre del personal docent investigador de més edat que no siga candidata o candidat realitzar quantes consultes es requeriren a la Junta Electoral i la posterior aplicació de les indicacions.

#### **Article 29 \***

L'elecció de la Directora o del Director del Departament es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

#### **Article 30 \***

Sense contingut.

#### **Article 31**

Són competències de la Directora o el Director del Departament:

- a) Exercir la representació del Departament.
- b) Dirigir, amb l'assistència de la Junta Permanent, la gestió ordinària del Departament.
- c) Coordinar i supervisar la docència, l'administració i els serveis del Departament, executant i fent complir els acords del Consell i, si escau, de la Junta Permanent.
- d) Convocar el Consell quan ho considere convenient i, en tot cas, quan ho sol·licite, si més no, un 20% dels seus membres.
- e) Representar la Universitat de València, per delegació expressa de la Rectora o el Rector, en qualsevol mena d'actes jurídics que afecten les activitats del Departament.
- f) En general, totes aquelles competències derivades de l'article 4 del present Reglament de Règim intern, tret de les que es reserven expressament al Consell o, si escau, a la Junta Permanent.

#### **Article 32**

La Directora o el Director designarà, entre els membres del Departament, la Secretària o el Secretari, que ho serà també del Consell i de la Junta Permanent. Si no hagués estat elegit membre de la Junta Permanent actuarà en ella amb veu i sense vot.

#### **Article 33**

La Directora o el Director designarà, entre els representants del Personal Docent i Investigador en la Junta Permanent, la profesora o el professor que l'ha de substituir durant el seu mandat en cas d'absència, malaltia o revocació.

En cas d'absència de la Secretària o Secretari, la Directora o el Director designarà la persona que l'ha de substituir.

#### **Article 34**

La Directora o el Director del Departament exerceix la direcció funcional del Personal d'Administració i Serveis del Departament, d'acord amb l'article 42<sup>7</sup> dels Estatuts.

#### **Article 35 \***

El Consell de Departament pot acordar la revocació de la Directora o el Director del Departament. El procediment per a la revocació es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general, així com les següents:

a) La sol·licitud de revocació haurà de figurar com un punt de l'ordre del dia d'una reunió del Consell de Departament.

b) En l'escrit caldrà explicar els motius de la presentació.

c) Si resulta aprovada la revocació, la Directora o el Director cessarà en el càrrec.

d) El cessament s'ha de comunicar a la Rectora o el Rector i a la Junta Electoral de la Universitat.

e) La persona nomenada per substituir la Directora o el Director assumirà les funcions de direcció i convocarà eleccions en el termini màxim d'un mes.

### **SECCIÓ QUINTA DE LA SECRETÀRIA O SECRETARI DEL DEPARTAMENT**

#### **Article 36**

La Secretària o el Secretari del Departament de Treball Social i Serveis Socials, actuarà com tal en el Consell i en la Junta Permanent, coordinarà l'elaboració de la Memòria anual del Departament; custodiarà la documentació universitària pertanyent al Departament i garantirà l'accés dels membres del Departament al coneixement dels acords del Consell de Departament i de la Junta Permanent, sent fedatari dels mateixos.

#### **Article 37**

Són competències de la Secretària o el Secretari del Departament:

---

<sup>7</sup> Article 42. L'administrador o l'administradora de cada centre, sota la dependència funcional del degà o la degana o del director o la directora, dirigeix la gestió dels serveis economicoadministratius, executa les decisions dels òrgans del centre en matèria de la seua competència, té la responsabilitat del funcionament dels esmentats serveis i assumeix la direcció del personal d'administració i serveis del centre.

L'administrador o l'administradora, sota la dependència funcional del director o la directora del departament, assumeix la direcció del personal d'administració i serveis dels departaments adscrits al centre.

1.- Efectuar la convocatòria de les sessions del Consell i de la Junta Permanent del Departament, per ordre de la Directora o Director, així com les citacions a llurs membres del mateix.

2.- Rebre els actes de comunicació dels membres del Departament amb la Directora o Director i, per tant, les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels que haja de tindre coneixement.

3.- Expedir certificats de les consultes, dictàmens i acords aprovats.

4.- Qualsevol altres que siguen inherents a la seua condició de Secretària o Secretari

### **TÍTOL TERCER**

#### **DE LA DOCÈNCIA I LA INVESTIGACIÓ**

#### ***Article 38***

1. El Pla d'Organització Docent del Departament (POD) l'acordarà el Consell del Departament, respectant els criteris generals establerts en matèria d'oferta de curs acadèmic (OCA) i d'assignació de tasques docents aprovats pel Consell de Govern i respectant el conjunt dels criteris d'organització docent aprovats pel centre, especialment quant a la docència en valencià i a la innovació pedagògica.

2. El Consell de Departament, per l'elaboració i aprovació del POD, es basarà en els criteris següents:

a) Adequació lingüística: s'assegurarà que la docència prevista en valencià siga assignada a membres del PDI que s'hagen compromès a impartir-la en aquest idioma.

b) Coherència docent: es procurarà que el professorat que impartisca docència teòrica d'una matèria impartisca, també, part de la docència pràctica de la mateixa, i que la docència de cada grup es fragmente el menys possible.

c) Especialització: es buscarà un equilibri entre perfil d'accés a la plaça, la docència universitària impartida, Tesi doctoral, investigacions, publicacions, formació, experiència professional i docència universitària.

d) Equilibri: s'assegurarà que hi haja una distribució global equilibrada de la docència quant al nombre i distribució de matèries i crèdits.

Per majoria absoluta, el consell podrà establir altres criteris complementaris o desenvolupament dels apartats anteriors.

En igualtat de condicions, es tindran en compte els criteris de categoria i d'antiguitat en la categoria.

3. L'elecció i l'assignació de docència en cap cas no podrà comportar l'incompliment dels acords d'organització acadèmica de la Universitat, dels centres i del Departament.

### ***Article 39***

La Professora o el Professor responsable d'una assignatura ha de presentar un programa juntament amb una exposició dels objectius, bibliografia i sistema d'avaluació, o si escau, una guia docent, perquè el Consell de Departament comprovi l'adequació als continguts fixats per a la matèria en el pla d'estudis i en la fitxa tècnica.

Els programes, acceptats pel Departament, i la resta de documents s'han de remetre als centres perquè, mitjançant les comissions acadèmiques de títols corresponents, comproven l'adequació als continguts fixats per a la matèria en el pla d'estudis. Els programes s'han de fer públics abans de l'inici de la matrícula de cada curs acadèmic.

### ***Article 40***

Al final de cada curs acadèmic, el Consell de Departament ha de fer una anàlisi crítica del desenvolupament del curs. A aquest efecte, ha de prendre en consideració els informes que puguin presentar el professorat i els estudiants. Els resultats de l'anàlisi, juntament amb els informes presentats, s'han d'incloure en la memòria anual.

### ***Article 41***

El Consell de Departament, per majoria absoluta, podrà decidir que el Departament s'organitze en Unitats Docents, per a la millor realització de les seues tasques docents. En tal cas al Reglament de Règim Intern han de figurar les competències i normes de funcionament de les unitats docents.

Al capdavant de cada unitat docent ha d'haver-hi una coordinadora o un coordinador elegit pel Consell de Departament. La durada del càrrec és de tres anys, amb una única possibilitat de reelecció consecutiva.

Dels acords presos en les reunions de les unitats docents caldrà deixar-ne constància escrita i s'informarà a la Direcció del Departament.

### ***Article 42 \****

Quan el Departament tinga responsabilitats docents en un centre allunyat geogràficament del centre a què està adscrit i el compliment d'aquestes responsabilitats exigisca la presència de sis o més professors o professores a temps complet al centre en qüestió, el Consell de Departament per majoria absoluta podrà elevar al Consell de Govern la proposta de creació de la secció departamental corresponent en cada centre on es done aquesta situació. Una vegada creada la secció departamental corresponent, en el cas que integre tots els professors i les professores d'una àrea de coneixement diferent a la resta del departament, l'esmentada secció formarà part, als efectes acadèmics, del centre on tinga una major docència en matèries troncales i obligatòries.

Cada Secció Departamental de Centre serà dirigida per una professora o un professor amb vinculació permanent que hi exercisca docència i elegit pel Consell de Departament. La durada del càrrec és de tres anys, amb una única possibilitat de reelecció consecutiva. Dels acords presos en les reunions de les seccions departamentals caldrà deixar-ne constància escrita i s'informarà a la Direcció del Departament.

#### **Article 43**

Anualment el Consell de Departament informarà de la relació dels grups i les unitats d'investigació de les que formen part els membres del Departament, si escau. La informació s'inclourà en la memòria anual del Departament i serà accessible a tots els seus membres.

#### **Article 44 \***

El departament, els grups d'investigació i els professors i les professores individualment poden signar contractes per a la prestació de serveis i la realització de treballs científics, tècnics i artístics i de cursos d'especialització o altres activitats formatives, d'acord amb el que disposa l'article 218 i següents dels Estatuts i la normativa vigent.

#### **Article 45**

El Departament ha d'elaborar una memòria anual de totes les seues activitats. Aquesta memòria l'ha de remetre al centre a què es trobe adscrit i al Rectorat.

#### **Article 46**

La Comissió de Docència estarà formada per la Directora o Director i sis PDI, entre els quals estaran els representants en la CAT de Treball Social, i quatre estudiants. La seua duració serà d'un any a partir de l'elecció pel Consell de Departament.

La Comissió de Docència es reunirà com a mínim una vegada al trimestre i a ella podran acudir amb veu i sense vots tots els PDI del Departament.

Són funcions de la Comissió de Docència:

- a) Vetlar per la docència encarregada als diversos membres del Departament
- b) Colaborar en l'elaboració del Pla d'Ordenació Docent que serà aprovat al Consell del Departament, en atenció als criteris recollits a l'article 38 d'aquest Reglament de Règim Intern
- c) Coordinar els continguts dels diversos grups d'una mateixa assignatura i les diverses assignatures, la responsabilitat dels quals pertany al Departament.
- d) Elaborar la Memòria docent anual del Departament i, en relació al que s'exposa a l'article 40 d'aquest Reglament.
- e) Qualsevol altra que siga delegada per la Junta Permanent o el Consell de Departament.

#### **Article 47**

La Comissió d'Investigació estarà composta per la Directora o Director i sis PDI, procurant incloure un de cada unitat o línia d'investigació, i un representant dels estudiants. La seua duració serà d'un any a partir de l'elecció pel Consell de Departament.

La Comissió d'Investigació es reunirà com a mínim una vegada al trimestre i a ella podran acudir amb veu i sense vots tots els PDI del Departament.

Són funcions de la Comissió d'Investigació

- a) Coordinar les diferents línies d'investigació.
- b) Fer propostes sobre:
  1. Línies prioritàries d'investigació.
  2. Realització de congressos, reunions, i simposis.
  3. Adquisició de material bibliogràfic.
- c) Elaborar la Memòria anual d'activitats investigadores perquè s'aprove, si procedeix, pel Consell de Departament.
- d) Elaborar i actualitzar línies d'investigació en curs, dels seus responsables i de noves propostes d'investigació.
- e) Potenciar, difondre i donar a conèixer l'activitat investigadora del Departament.
- f) Totes aquelles que li assigne la Junta Permanent o el Consell de Departament.

### **TÍTOL QUART DELS I LES ESTUDIANTS**

#### **Article 48**

1.- El Departament garantirà dins de les seues competències el compliment de la Carta de Drets i Deures dels Estudiants de la Universitat de València.

2.- Pel que fa als i les representants d'estudiants:

a) Tindran dret a rebre informació exacta i puntual sobre les matèries que els afecten, excepte aquelles amparades en confidencialitat.

b) El Consell de Departament vetlarà per garantir el lliure exercici de les seues funcions com a representants dels i les estudiants i perquè no siguen objecte de cap perjudici per la realització d'aquestes.

c) El Departament promourà la compatibilitat de les tasques dels i les representants d'alumnes amb el compliment de les seues obligacions acadèmiques.

3.- El Departament impulsarà per tots els mitjans al seu abast la participació dels i les estudiants en els processos de presa de decisions que els afecten.

**TÍTOL CINQUÈ**  
**DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENT**

**SECCIÓ PRIMERA**  
**DEL PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR**

**Article 49**

1.- El Departament promourà la formació docent, científica i tècnica dels seus membres, tot fomentant la realització de llicències d'estudi i la participació en congressos i reunions científiques.

2.- És responsabilitat conjunta dels membres del Departament recollir informació sobre beques, cursos, jornades, etcètera, de tipus docent, científic i tècnic per a la possible participació dels seus membres.

3.- Els permisos i l'autorització dels quals corresponga al Director o Directora s'atendran a criteris d'interés acadèmic i al compliment de les obligacions docents i laborals.

**SECCIÓ SEGONA**  
**DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS**

**Article 50**

El personal d'administració i serveis adscrit al Departament s'ubicarà físicament en el centre on es trobe la secretaria del Departament. Quant a les seues tasques, els correspondrà la gestió administrativa i econòmica del Departament.

**Article 51 \***

A la secretaria del Departament existirà un registre intern per a organitzar la documentació, si bé l'esmentat registre no tindrà caràcter oficial ni auxiliar dels registres oficials, d'acord amb la normativa bàsica vigent en matèria de procediment administratiu comú.

**TÍTOL SISÈ**  
**DEL RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER**

**Article 52**

El Departament, per al compliment dels seus fins i per a la realització de les activitats que li són pròpies, ha de disposar dels recursos financers que li siguen necessaris i responsabilitzar-se del patrimoni de la Universitat de València que li està adscrit, així com de l'autonomia de gestió necessària per al bon ús dels recursos.



### **Article 53**

Per atendre les seues necessitats el departament disposa dels mitjans econòmics següents:

- a) L'assignació destinada al Departament en el pressupost anual de la Universitat de València.
- b) Les partides que li corresponen dels projectes d'investigació subvencionats en què participen membres del Departament.
- c) Les partides que li corresponen dels contractes d'investigació o docència que realitze el Departament o algun dels seus membres.
- d) Els que puguen derivar-se de la prestació de serveis que hagen exigit la utilització del patrimoni adscrit al Departament o dels seus recursos financers.
- e) Qualsevol altre tipus d'ingrés no determinat en els punts anteriors

### **Article 54**

Formen part del patrimoni adscrit al Departament tots aquells béns que així consten a l'inventari de la Universitat de València i aquells que s'hagen adquirit amb càrrec als seus recursos financers o com a conseqüència de la subscripció de contractes externs dels seus membres, d'acord amb els Estatuts i la legislació vigent.

### **Article 55**

Quant als projectes i contractes d'investigació i/o docència, o de prestació de serveis, que tinguen com a conseqüència despeses per al Departament, s'establiran els mecanismes de compensació interna que, d'acord amb la legislació vigent, siguen necessaris.

La persona responsable del projecte, contracte o prestació de servei haurà de contemplar aquesta despesa en el seu pressupost per a fer-se'n càrrec.

El Departament no assumirà cap despesa que no estiga inclosa en un projecte, contracte o prestació de servei autoritzat per la instància universitària competent.

### **Article 56**

La Comissió Econòmica, elaborarà anualment una proposta de pressupost que assigne els recursos financers del Departament atenent la previsió de les despeses i les peticions de les unitats docents, de les seccions departamentals, si escau, i dels grups, les unitats d'investigació i de qualsevol dels seus membres.

### **Article 57**

La Comissió Econòmica estarà formada per la directora o director del Departament, o persona en qui delegue, quatre PDI, i dos estudiants i un PAS. La seua duració serà d'un any a partir de l'elecció pel Consell de Departament. La Comissió Econòmica es reunirà com a mínim una vegada al trimestre.

Són funcions de la Comissió Econòmica:

- a) Elaborar, i proposar la seua aprovació al Consell de Departament, al començament de cada exercici econòmic, un pla de distribució de les partides pressupostàries assignades al Departament que concreten les línies establertes en els programes per objectius, i el percentatge de despesa computable a cada programa. Els diferents recursos han de ser aplicats, preferentment, a les activitats per a les quals varen ser concedits.
- b) Fer un seguiment i control dels ingressos i les despeses concretes pel Departament i emetre informes semestrals, que ha d'examinar la Junta Permanent i que seran informats al Consell. Si es produeix qualsevol eventualitat, la Comissió Econòmica farà un informe i demanarà l'assessorament de la Junta Permanent, la qual examinarà cada situació i actuarà en conseqüència. En casos excepcionals, la Comissió pot proposar la modificació de qualsevol partida pressupostària fins a un vint-i-cinc per cent, que ha de ser aprovada pel Consell de Departament.
- c) Elaborar, i proposar a la seua aprovació al Consell del Departament, la memòria econòmica anual que resumisca el balanç de comptes al final de cada exercici econòmic, en el que figuren les partides pressupostàries i els programes per objectius aprovats pel Departament.
- d) Totes aquelles que li siguen delegades per la Junta Permanent o el Consell de Departament.

#### ***Article 58***

Correspon al Consell de Departament l'aprovació, per majoria absoluta, del pressupost anual presentat per la Comissió Econòmica, abans de l'inici de l'exercici econòmic corresponent.

#### ***Article 59***

Les despeses seran autoritzades per la Directora o el Director del Departament.

#### ***Article 60***

La Junta Permanent ha de presentar al Consell, per a la seua aprovació, una anàlisi detallada sobre l'execució del pressupost del Departament, que s'inclourà en la memòria anual del Departament.

**TÍTOL SETÈ**  
**DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL**  
**DEPARTAMENT**

***Article 61***

El Consell de Departament podrà elevar propostes al Consell de Govern sobre la modificació d'aquest Reglament de Règim Intern.

La proposta de modificació serà presentada a la Directora o el Director de Departament, avalada almenys pel 25% dels membres del Consell.

L'aprovació de la proposta requerirà l'acord de la majoria absoluta del Consell de Departament i haurà de figurar en l'ordre del dia i distribuir-se com annex documental de la convocatòria.

**DISPOSICIÓN TRANSITÓRIES \***

Sense contingut.

**DISPOSICIÓ FINAL**

El present reglament entrarà en vigor l'endemà d'ésser aprovat pel Consell de Govern.

**Aprovat pel Consell de Govern de 27 de juliol de 2006.ACGUV 169/2006.**

**Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.**

**\* Articles actualitzats conforme al Reglament marc de règim intern de departaments modificat en Consell de Govern el 30 de setembre de 2014 (ACGUV 169/2014). Comunicat al Consell de Govern de 18 de febrer de 2019.**