

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN ***Facultat de Medicina i Odontologia***

La Facultat de Medicina no solament és una de les fundacionals de la Universitat de València, sinó que compta amb una tradició anterior. Quan el 1499 es va planificar l'estructura del nou Estudi General, es va decidir que la nova universitat tinguera una càtedra de medicina, a més d'incorporar l'ensenyament de la cirurgia, que es feia a la ciutat a l'Estudi de Cirurgia des del 1462 i que havia obtingut el privilegi reial per dissecar cadàvers humans el 1486. Durant el segle XVI, la Facultat va esdevenir una de les més importants i avançades escoles mèdiques d'Europa. Va arribar a tenir vuit càtedres, xifra excepcional per a l'època, i va destacar com un nucli dels corrents renovadors i per l'orientació pràctica del seu ensenyament. La càtedra d'anatomia va ser un dels principals centres del moviment vesalià, del qual va partir la morfologia moderna; la càtedra de cirurgia, una de les primeres d'Europa; la d'herbes, un model d'ensenyament pràctic de la botànica mèdica; i la de medicaments químics, l'única de la seua classe que hi va haver durant la centúria.

Al llarg del segle XVII, la Facultat es va orientar cada vegada més cap a postures immobilistes i la seua activitat va decaure profundament. Amb aquesta situació es va enfrontar, en l'última dècada del sis-cents, un vigorós moviment novator que va introduir els pressupòsits, els sabers i els mètodes propis de la medicina moderna. L'esforç renovador va culminar en el pla d'estudis del 1786, que va figurar de bell nou entre els més avançats d'Europa. Va insistir especialment en l'ensenyament pràctic, creant una primerenca càtedra de medicina clínica, un gran jardí botànic, diversos laboratoris i instal·lacions adients per a la pràctica intensiva de disseccions i d'autòpsies.

El desenvolupament que la Facultat hauria pogut tenir en la línia del pla del 1786 va quedar estroncat al segle XIX, ja que va quedar reduïda a una escola mèdica provinciana, amb plans docents, pressupostos i professorat fixats per l'administració centralista de l'ensenyament universitari. Tot i amb això, persones o grups aïllats s'han esforçat des de llavors per elevar-ne el nivell, i ho han aconseguit algunes ocasions, entre les quals destaca el brillant moment que la medicina de base experimental va assolir als anys vuitanta del segle XIX. Els condicionaments negatius de caràcter socioeconòmic i polític han impedit, tanmateix, la continuïtat d'aquesta i d'altres recuperacions momentànies.

Pel Decret 101/1987, de 17 d'agost, del Consell de la Generalitat Valenciana, la Facultat de Medicina va esdevenir Facultat de Medicina i Odontologia, com a conseqüència de la incorporació dels estudis d'odontòleg a l'empara de la Llei 10/1986, que va crear aquesta titulació universitària.

En aplicació dels Estatuts de la Universitat de València, i d'acord amb el que estableix el Reglament Marc de Règim Intern de Centres, la Junta de Centre de la Facultat de Medicina i Odontologia, constituïda el 26 de maig de 2005, ha elaborat, aprovat i tramès al Consell de Govern de la Universitat de València el projecte següent de Reglament de règim intern de la Facultat de Medicina i Odontologia.

La redacció actual va ser proposada per acord de la Junta de Centre de 22 de setembre de 2005 i aprovada per acord del Consell de Govern de la Universitat de València el 29 de novembre de 2005.

Article 1

La denominació oficial del centre és Facultat de Medicina i Odontologia.

TÍTOL PRIMER DE LES FUNCIONS DE LA FACULTAT DE MEDICINA I ODONTOLOGIA

Article 2

1. La Facultat de Medicina i Odontologia és l'encarregada de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió conduents a l'obtenció dels títols de grau següents: Grau en Medicina i Grau en Odontologia, així com la de tots aquells estudis que la legislació vigent li permeta. Així mateix, la Facultat vetllarà per la qualitat dels estudis que organitza.

2. Hom considera membres de la Facultat tot el personal docent i investigador adscrit al centre i tot el personal d'administració i serveis adscrit al centre o als departaments adscrits, com també els estudiants i les estudiantes matriculats en qualsevol titulació organitzada per la Facultat.

Article 3

Són funcions de la Facultat:

- a) Proposar la implantació de noves titulacions.
- b) Emetre informe sobre les propostes de plans d'estudis que conduïsquen a l'obtenció de les diverses titulacions.
- c) Organitzar la docència, coordinar-la i supervisar-la d'acord amb els plans d'estudis per mitjà de les comissions acadèmiques de títol.
- d) Aplicar les directrius de la Universitat de València sobre política lingüística, especialment les que es relacionen amb l'elaboració de les propostes d'organització del curs acadèmic.
- e) Promoure l'activitat investigadora.
- f) Promoure activitats culturals i d'extensió universitària.
- g) Promoure iniciatives i aplicar mesures que milloren la qualitat dels diversos ensenyaments i serveis prestats per la Facultat.
- h) Elegir els representants del centre en les comissions de la Universitat.
- i) Facilitar els mitjans materials necessaris per a la formació del personal vinculat a la Facultat.
- j) Dur a terme les activitats de col·laboració de la Universitat de València amb organismes públics o privats en tot allò que afecte la Facultat.
- k) Administrar l'assignació pressupostària de la Facultat i controlar els seus propis serveis.
- l) Realitzar la gestió administrativa necessària perquè les funcions anteriors puguin portar-se a terme.
- m) Qualsevol altres que els puguin atribuir els Estatuts i altres disposicions vigents.

TÍTOL SEGON DELS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ

Article 4

Els òrgans de govern de la Facultat de Medicina i Odontologia són els següents: Junta de Centre i degà o degana. Així mateix, s'hi constituïran les comissions acadèmiques de títol.

CAPÍTOL PRIMER
DE LA JUNTA DE CENTRE

Secció Primera
De la composició i competències de la Junta de Centre

Article 5

1. La Junta de Centre n'és el màxim òrgan de govern, on es troben representats els seus membres. En formen part el degà o la degana, que la presideix, i 60 membres electes distribuïts de la manera següent:

- a) 31 representants del professorat amb vinculació permanent.
- b) 3 representants del professorat sense vinculació permanent.
- c) 2 representants del personal investigador en formació vinculat als departaments o seccions departamentals adscrits a la Facultat.
- d) 18 representants dels estudiants i les estudiantes.
- e) 6 representants del personal d'administració i serveis.

2. Assisteixen a la Junta amb veu, i sense vot tret que hi tinguen la condició de representants:

- a) Els vicedegans i les vicedeganes.
- b) El secretari o la secretària de la Facultat, que també ho serà de la Junta.
- c) Els directors i les directores dels departaments adscrits a la Facultat.
- d) Els directors i les directores de les seccions departamentals adscrites a la Facultat.
- e) Els directors i les directores dels departaments que, sense estar adscrits a la Facultat ni constituir seccions departamentals, hi tinguen assignada una docència elevada.
- f) Els presidents i les presidentes de les comissions acadèmiques de títol.
- g) L'administrador o l'administradora.
- h) Un estudiant o una estudianta de cadascuna de les titulacions que no hi compten amb cap estudiant electe, designat per l'assemblea de representants del centre.
- i) Un representant de la Conselleria de Sanitat.

3. La Junta de Centre ha de ser renovada totalment cada tres anys, llevat dels representants dels estudiants i les estudiantes, el mandat dels quals tindrà la durada establerta en el Reglament electoral general. Si en el moment de la renovació no hi ha membres del col·lectiu del personal investigador en formació censats a la Facultat, el percentatge d'aquest col·lectiu incrementarà el del professorat sense vinculació permanent. Les vacants que s'hi produïsquen en aquest període seran cobertes pel temps que reste.

4. La distribució de membres de la Junta de Centre romandrà durant el període per al qual ha estat elegida.

Article 6

Són competències de la Junta de Centre:

- a) Elegir el degà o la degana.
- b) Proposar al Consell de Govern el reglament de règim intern de la Facultat.
- c) Formular una moció de censura al degà o la degana, l'aprovació de la qual implicarà el seu cessament.
- d) Elegir i, si escau, revocar els representants de la Facultat en els òrgans de la Universitat.

- e) Formular propostes per a l'elaboració del pressupost i aprovar la distribució de l'assignació pressupostària de la Facultat.
- f) Emetre informe sobre les propostes dels plans d'estudis.
- g) Proposar la implantació de noves titulacions.
- h) Proposar la creació de títols i diplomes propis de la Universitat de València.
- i) Elaborar la proposta d'assignació d'espais.
- j) Crear i aprovar la composició de les comissions acadèmiques de títol i totes les comissions que es consideren necessàries per al compliment de les seues funcions.
- k) Formular les peticions del personal necessari per al compliment de les funcions de la Facultat.
- l) Aprovar les propostes d'organització de curs acadèmic elaborades per les corresponents comissions acadèmiques de títol, que es remetràn al Consell de Govern.
- m) Aprovar, a fi de facilitar-ne l'avaluació, la memòria anual d'activitats que es remetrà al Rectorat.
- n) Resoldre els conflictes que puguen sorgir a la Facultat.
- o) Proposar la concessió de premis i honors.
- p) Aprovar la regulació prevista a l'article 43.2d) dels Estatuts de la Universitat de València, després de les comissions de centre corresponents.
- q) Totes aquelles que li reserven els Estatuts i la legislació vigent.

Secció segona

De la convocatòria, constitució i funcionament de la Junta de Centre

Article 7

La convocatòria de la Junta de Centre correspon al degà o la degana, que ho ha de fer, com a mínim, una vegada cada trimestre i sempre que ho sol·licite almenys un 10% dels membres de la Junta amb dret de vot. En aquest últim cas, la reunió ha de tenir lloc dins els 20 dies hàbils següents a la sol·licitud.

La convocatòria s'ha de fer amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

Excepcionalment, aquest termini pot ser inferior en cas d'urgència. Per poder adoptar acords, la Junta de Centre ha de decidir per majoria absoluta dels seus membres si escau o no escau la qualificació d'urgència.

La convocatòria es podrà realitzar de manera electrònica, d'acord amb allò que estableix l'article 17.3 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

La convocatòria ha d'especificar el lloc, la data i l'hora de la reunió, i l'ordre del dia, que ha d'anar acompanyat d'un annex documental suficient.

Article 8

L'ordre del dia l'ha d'elaborar el degà o la degana i ha de contenir necessàriament els punts proposats per un 10% dels membres de la Junta de Centre amb dret de vot. En tot cas, els assumptes que tracte la Junta de Centre han de ser de la seua competència.

Article 9

1. La Junta queda vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi siguen presents la meitat dels seus membres amb dret de vot.

Si no hi ha quòrum, la Junta s'ha de constituir en segona convocatòria mitja hora després de la fixada per a la primera. En aquest cas, n'hi ha prou amb l'assistència de la tercera part dels seus membres.

En tot cas, hi cal la presència del degà o la degana, i del secretari o la secretària de la Facultat, o de la persona que els substituïska.

Si, una vegada constituïda la Junta, s'ha de suspendre o interrompre sense que hagen estat tractats tots els assumptes de l'ordre del dia, s'ha d'acordar la data per reprendre-la.

2. A l'inici de cada sessió, el secretari o la secretària ha de fer públic el quòrum de la Junta. A l'efecte de l'estimació del quòrum, no s'hi ha de comptabilitzar les vacants ni les absències justificades per baixes temporals o permisos oficials que hi haja de membres de la Junta de Centre.

Article 10

Els acords de la Junta de Centre s'han de prendre per majoria simple de vots emesos, entenent per aquesta majoria que hi ha més vots favorables que desfavorables, llevat dels casos en què els Estatuts, el reglament de règim intern del centre o altres disposicions vigents fixen un altres tipus de majories.

No es poden prendre acords sobre assumptes no inclosos en l'ordre del dia, llevat que hi siguen presents tots els membres de la Junta amb dret de vot i ho accepten per majoria.

Les votacions han de ser secretes, si més no quan ho demane el 10% dels membres de la Junta de Centre amb dret de vot o quan es tracte de l'elecció o la revocació de persones.

S'admetrà el vot anticipat només en l'elecció del degà o degana de centre i en les altres possibles eleccions amb candidatures presentades amb antelació. L'exercici del vot anticipat s'ajustarà a les previsions del Reglament electoral general. En cap cas, s'admetrà la delegació de vot.

Article 11

El secretari o la secretària de la Facultat ha d'alçar acta de cada sessió de la Junta de Centre, en la qual s'ha d'especificar necessàriament els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, la data, el lloc i el temps en què s'ha fet, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats i els resultats de les votacions.

Article 12

La creació de comissions necessita l'acord per majoria simple de la Junta de Centre, sempre que aquesta majoria supose almenys el 25% del nombre de membres de la Junta amb dret de vot. La proposta de creació d'una comissió ha d'incloure la composició, el règim de funcionament i la forma d'elecció. Les comissions són presidides pel degà o la degana de la Facultat, o persona que delegue.

Les competències que siguen atribuïdes a les comissions són delegades pel ple de la Junta de Centre per majoria absoluta, la qual pot, en tot moment, avocar-les, per la mateixa majoria, tant amb caràcter general com per a assumpte concret.

La Junta de Centre en cap cas no pot delegar en les comissions les matèries que requerisquen majoria absoluta dels seus membres o una determinada majoria qualificada de vots per a la seua aprovació.

Article 13

En les votacions que hagen de fer-se en la Junta de Centre per formular les propostes de membres de les comissions d'accés i de contractació previstes en la normativa vigent, s'hi ha d'aplicar el que disposa l'article 240.2.b) dels Estatuts.

Article 14

1. La condició de membre de la Junta es perd quan hi concorre, almenys, una d'aquestes situacions:

- a) Renovació ordinària o anticipada de la junta de centre.
- b) Dimissió presentada per escrit a la junta electoral del centre.
- c) Inassistència no justificada a tres sessions. L'al·legació de la raó d'inassistència s'ha de fer al deganat fins als 10 dies següents al de la sessió. El degà o la degana resoldrà sobre el cessament.
- c) Pèrdua de l'adscripció a la Facultat o al col·legi electoral pel qual una persona ha estat elegida, excepte els supòsits de comissions de serveis i altres en què es puguen establir regles especials.

2. Tots els membres de la Junta de Centre elegits poden ser revocats. El procediment per a la revocació es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

3. En cas que hi haja una vacant, s'ha de produir la corresponent elecció, llevat del cas dels estudiants, on l'ha de cobrir la persona que figure a continuació en la llista respectiva. Les vacants es cobreixen pel temps que reste del mandat ordinari en cadascun dels respectius col·legis electorals.

Article 15

L'elecció dels membres de la junta de centre es realitzarà de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

CAPÍTOL SEGON DELS ÒRGANS UNIPERSONALS

Article 16

1. El degà o la degana de la Facultat de Medicina i Odontologia és elegit per la Junta de Centre i nomenat pel rector o la rectora. Per ser-hi candidats són necessàries les condicions següents:

- a) Ser professor o professora amb vinculació permanent a la Universitat.
- b) No haver estat revocat o revocada com a tal durant els sis mesos anteriors a l'elecció.
- c) Que la candidatura siga avalada per un 10% dels membres de la Junta de Centre amb dret de vot.

El compliment d'aquests requisits ha de ser verificat per la Junta Electoral del centre.

Article 17

L'elecció del degà o degana de centre es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

Article 18

1. El degà o la degana ha de designar entre els membres del centre les persones que integren l'equip deganal. Per tal de fer efectiu el principi d'igualtat entre dones i homes, hi ha de tenir en compte el que disposa l'addicional cinquena dels Estatuts.

2. Finalitzat el període de temps per al qual va ser nomenat degà o degana, o en cas de cessament o revocació o dimissió acceptada pel rector o la rectora, tots els càrrecs que haja designat queden a disposició de qui exercisca el càrrec en funcions.

3. En aquest sentit, i sense perjudici del que estableix l'article 20 d'aquest Reglament per als casos de revocació, el degà o la degana serà substituït, en cas de vacant, absència, malaltia, abstenció o recusació, pel vicedegà o la vicedegana que prèviament haurà determinat. Si no l'hagués determinat, correspondrà la substitució al vicedegà o la vicedegana de major categoria acadèmica, antiguitat en la categoria en la Universitat de València i edat, per aquest ordre.

Article 19

El degà o la degana, amb l'assistència de l'equip deganal, és el responsable de la direcció del centre i té les funcions següents:

- a) Ostentar la representació de la Facultat.
- b) Convocar la Junta de Centre.
- c) Executar els acords de la Junta de Centre.
- d) Supervisar el funcionament dels serveis i la gestió ordinària de la Facultat.
- e) Elaborar la proposta d'horaris.
- f) Proposar la iniciació d'expedient disciplinari a qualsevol membre de la Facultat.
- g) Proposar a la Junta de Centre aquelles iniciatives que considere pertinents.
- h) En general, totes aquelles competències derivades de l'article 34 dels Estatuts, tret de les que es reserven a la Junta de Centre.

Article 20

La Junta de Centre pot acordar la revocació del degà o la degana del centre. El procediment per a la revocació es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general, així com les següents:

- a) La sol·licitud de revocació haurà de figurar com un punt de l'ordre del dia d'una sessió de la junta de centre.
- b) En l'escrit caldrà explicar els motius de la presentació.
- c) Si resulta aprovada la revocació, el degà o la degana del centre cessarà en el càrrec i romandrà en funcions fins a la presa de possessió del nou titular.
- d) El cessament s'ha de comunicar al rector o la rectora i a la junta electoral per a la iniciació del procediment d'elecció de degà o de degana del centre.

TÍTOL TERCER DE LES COMISSIONS

Article 21

La Junta de Centre ha de comptar, com a mínim, amb les comissions que s'inclouen en els apartats següents, a més de totes les que la Junta de Centre considere necessàries. Aquestes comissions tenen caràcter consultiu i assessor. La seua convocatòria i l'ordre del dia s'han de fer públics amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores. El seu funcionament es regirà pel que estableix l'article 229 dels Estatuts de la Universitat de València.

CAPÍTOL PRIMER
DE LES COMISSIONS ACADÈMIQUES DE TÍTOL

Article 22

1. Les comissions acadèmiques de títol col·laboren en l'organització de la docència i garanteixen la coherència acadèmica de la titulació corresponent.

Són funcions de les comissions acadèmiques de títol:

- a) Elaborar la proposta d'organització del curs acadèmic, tenint en compte els criteris establerts pel Consell de Govern i les propostes dels departaments. Aquesta proposta ha d'explicitar la llengua en què s'imparteix la matèria, així com qualsevol altre aspecte que tinga rellevància per a l'organització docent.
- b) Coordinar i supervisar la programació docent dels departaments implicats.
- c) Preparar i difondre la documentació necessària per a l'orientació i informació als estudiants i les estudiantes sobre els itineraris curriculars, les matèries optatives i de lliure elecció.
- d) Emetre informe de la proposta d'horaris i d'assignació d'espais.
- e) Elaborar un informe anual de l'activitat docent desenvolupada durant el curs acadèmic, atenent els objectius de les titulacions, que s'ha de remetre al Deganat o a la direcció del centre i als membres de la Junta de Centre.
- f) Proposar la resolució, després de l'informe dels departaments competents, de les peticions de convalidacions parcials d'estudis.

2. Les comissions acadèmiques de títol, presidides pel degà o la degana, o la persona en qui delegue, estan regulades per un reglament aprovat pel Consell de Govern.

CAPÍTOL SEGON
DE LA RESTA DE COMISSIONS

Article 23

1. La Comissió Econòmica és l'òrgan consultiu i assessor de la Junta de Centre en matèria econòmic-pressupostària.

Són funcions de la Comissió Econòmica:

- a) Informar la Junta de Centre sobre la proposta de distribució del pressupost anual de la Facultat.
- b) Informar la Junta de Centre sobre la liquidació del pressupost anual de la Facultat.
- c) Informar sobre les necessitats d'infraestructura i d'equipament per al funcionament de la Facultat.
- d) Aquelles altres que li pugui assignar la Junta de Centre.

2. Una vegada renovada la Junta de Centre, aquesta ha d'elegir els membres de la Comissió Econòmica en el termini màxim de dos mesos. Integren la Comissió Econòmica:

- a) El degà o la degana, o persona que delegue, que la presideix.
- b) L'administrador o administradora.

- c) 7 membres de la Junta de Centre i distribuïts de la manera següent: 4 representants del PDI, 2 representants dels i de les estudiants i un representant del personal d'administració i serveis.

Article 24

El Comitè de Qualitat del centre és l'òrgan que desenvolupa les tasques de planificació i seguiment del SGIC, actuant com un dels vehicles de comunicació interna de la política, objectius, plans, programes, responsabilitats i assoliments d'aquest sistema. Vetlarà perquè s'assolisquen les propostes de millora plantejades en els diferents processos d'avaluació institucional i orientarà el procés d'acreditació de les titulacions.

1. Son funcions del Comitè de Qualitat:

- a) Verifica la planificació del SGIC del Centre, de manera que s'assegure el compliment dels requisits generals del Manual del SGIC, de la Política i els Objectius de la Qualitat i dels requisits contemplats en les guies de verificació i certificació corresponents.
- b) Proposa i revisa la Política i els Objectius Generals de la Qualitat del Centre i informa a tota la comunitat educativa.
- c) Proposa i coordina la formulació dels objectius anuals del Centre i realitza el seguiment de la seua execució.
- d) Realitza el seguiment de l'eficàcia dels procediments a través dels indicadors i evidències associats als mateixos. Per a açò tots els procediments conclouen amb una avaluació i propostes de millora que anualment ha de revisar.
- e) Rep informació del Degà o Degana sobre els projectes de modificació de l'organigrama i es posiciona davant els mateixos.
- f) Controla l'execució de les accions correctives i/o preventives, de les actuacions derivades de la revisió del sistema, de les accions de resposta als suggeriments, queixes i reclamacions. I, en general, de tots els procediments.
- g) Desenvolupa la implantació de les propostes de millora del SGIC suggerides en els processos que s'han plantejat en el SGIC.
- h) Decideix la periodicitat i la durada, dins del seu àmbit de competència, dels processos de recollida d'enquestes de mesura de la satisfacció dels grups d'interès.
- i) És informat pel coordinador de Qualitat dels resultats de les enquestes de satisfacció i proposa criteris per a la consideració de les propostes de millora que puguen derivar-se d'aqueixos resultats.
- j) Supervisa la informació i rendeix comptes a la Junta de Centre, dels processos d'avaluació i millora que s'han dut a terme.

2. Els membres del Comitè de Qualitat del centre seran elegits per la Junta de Centre a proposta del degà o de la degana. Una vegada renovada la Junta de Centre, aquesta ha d'elegir els membres del Comitè de Qualitat del centre en el termini màxim de dos mesos. El Comitè de Qualitat del centre està integrat per:

- a) El degà o degana, o la persona en qui delegue, que la presideix.
- b) Els presidents de les Comissions Acadèmiques de Títols de Grau i Màster del centre
- c) Els coordinadors dels Graus
- d) 2 representants dels i de les estudiants dels graus.
- e) Un representant del PAS.
- f) Un tècnic de la Unitat de Qualitat

Article 25

La Comissió de Revisió de Qualificacions serà la competent per resoldre les sol·licituds de impugnació de qualificacions realitzades pels estudiants de les titulacions impartides per la Facultat de Medicina i odontologia. Es regula pel que estableix la Normativa d'Impugnació de Qualificacions de la Universitat de València.

Article 26

La Comissió d'Intercanvi d'Estudiants de la Facultat es regula pel que estableix la Normativa d'intercanvi d'estudiants de la Universitat de València.

TÍTOL QUART DE LA JUNTA ELECTORAL DEL CENTRE

Article 27

1. Una vegada renovada la Junta de Centre, aquesta ha d'elegir la Junta Electoral del centre en el termini màxim de dos mesos.
2. La Junta Electoral està formada per dos membres del personal docent i investigador amb el grau de doctor i amb vinculació permanent, un membre del personal docent i investigador no doctor o sense vinculació permanent, un membre del personal d'administració i serveis i dos estudiants.
3. La durada del mandat dels membres de la Junta Electoral del centre és de tres anys, llevat dels o de les representants dels estudiants, que tindrà la durada establerta en el Reglament electoral general. Les vacants que s'hi produïsquen són cobertes pel temps que reste.
4. Els components de la Junta Electoral del centre elegeixen la seua presidència entre els membres del personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent.
5. Els membres de la Junta Electoral del centre no poden ser candidats o candidates en els procediments electorals que dirigeixen.

Article 28

La Junta Electoral del centre ha de dirigir les eleccions a la Junta de Centre i a degà o degana, a l'Assemblea de representants d'estudiants del centre i totes altres que no desborden l'àmbit del centre i se li puguem atribuir per altres disposicions, sota la supervisió de la Junta Electoral de la Universitat.

Article 29

Són funcions de la Junta Electoral del centre les previstes en el Reglament electoral general, així como les recollides en altres normes o que siguem necessàries per al desenvolupament dels processos electorals de la seua competència.

TÍTOL CINQUÈ
DE LES INSTITUCIONS SANITÀRIES PRÒPIES I CONCERTADES

Article 30

L'Hospital Clínic Universitari, patrimoni històric de la Universitat de València, desenvolupa funcions clínico-assistencials, docents i investigadores. La Facultat de Medicina i Odontologia podrà proposar a la Universitat de València la subscripció de convenis amb institucions sanitàries a fi de desenvolupar les seues activitats docents i investigadores i garantir els ensenyaments del seus estudis d'acord amb l'article 76 del Estatuts de la Universitat de València.

Article 31

La Clínica Odontològica de la Universitat de València és un centre sanitari reconegut per la Conselleria de Sanitat de la Generalitat Valenciana que col·labora en la docència i la investigació clínica dels ensenyaments d'odontologia i estomatologia impartits per la Universitat de València.

TÍTOL SISÈ
DE LA UNITAT CENTRAL D'INVESTIGACIÓ DE MEDICINA

Article 32

La Unitat Central d'Investigació de Medicina (UCIM) és un servei de suport a la investigació experimental, tant bàsica com clínica. Presta servei a la comunitat científica en general i en particular al personal docent i investigador de la Universitat de València.

TÍTOL SETÈ
DEL RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER DE LA FACULTAT

Article 33

La Facultat de Medicina i Odontologia, per al compliment dels seus fins i per a la realització de les activitats que li son pròpies, ha de disposar dels recursos financers que li siguen necessaris i responsabilitzar-se del patrimoni de la Universitat de València que li és adscrit, així com de l'autonomia de gestió necessària per al bon ús dels recursos.

Article 34

Els recursos econòmics de la Facultat són:

- a) L'assignació destinada a la Facultat en el pressupost anual de la Universitat de València.
- b) Les partides que, destinades al centre a través de la Universitat, consignen en els seus pressupostos altres institucions públiques o privades.
- c) Les partides que la Universitat li assigne corresponents a estudis propis, d'especialització, d'extensió universitària i de postgrau.
- d) El ingressos que puguen derivar-se de la prestació de serveis que hagen exigit la utilització del patrimoni adscrit a la Facultat o dels seus recursos financers.
- e) Qualsevol altre tipus d'ingrés no determinat en els punts anteriors.

Article 35

Formen part del patrimoni adscrit a la Facultat tots aquells béns que així consten en l'inventari de la Universitat de València i aquells que s'hagen adquirit a càrrec dels seus recursos financers.

Article 36

L'administrador o l'administradora del centre, sota la dependència funcional del degà o la degana, dirigeix la gestió dels serveis economicoadministratius, executa les decisions dels òrgans de la Facultat en matèria de la seua competència, té la responsabilitat del funcionament dels esmentats serveis i assumeix la direcció del personal d'administració i serveis del centre.

L'administrador o l'administradora del centre, sota la dependència funcional dels directors o les directores dels departaments, assumeix la direcció del personal d'administració i serveis dels departaments adscrits al centre .

Article 37

L'equip deganal, amb la col·laboració de l'administrador o l'administradora del centre, ha d'elaborar anualment una proposta de pressupost que assigne els recursos financers del centre atenent la previsió de les despeses.

Article 38

Correspon a la Junta de Centre l'aprovació del pressupost anual presentat per l'equip deganat abans de l'inici de l'exercici econòmic corresponent.

Article 39

Les despeses han de ser autoritzades pel degà o la degana de la Facultat.

Article 40

L'administrador o l'administradora del centre ha de preparar anualment la liquidació del pressupost, que ha d'aprovar la Junta de Centre.

TÍTOL VUITÈ DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

Article 41

La Junta de Centre pot elevar propostes al Consell de Govern sobre la modificació d'aquest reglament de règim intern.

La proposta de modificació ha d'estar presentada al degà o la degana, i avalada almenys pel 25% dels membres de la Junta.

L'aprovació de la proposta requereix l'acord de la majoria absoluta de la Junta i ha de figurar en l'ordre del dia i distribuir-se com a annex documental de la convocatòria.

DISPOSICIONS ADICIONALS

Primera:

En la data d'aprovació d'aquest reglament, els hospitals universitaris amb conveni per a la docència són l'Hospital Clínic, l'Hospital General, l'Hospital La Fe i l'Hospital Dr. Peset. Com a hospitals associats, hi han l'Hospital Arnau de Vilanova, l'Hospital de Gandia, l'Hospital de Requena y l'Hospital Lluís Alcanyís de Xàtiva, així com els centres de salut indicats en el concert subscrit entre la Universitat de València, la Conselleria de Sanitat i la Diputació de València (DOGV 2.982, de 30 d'abril de 1997).

Segona:

Es mantenen les comissions acadèmiques de títol amb la seua regulació actual. En el successiu s'atindran a les disposicions que adopte la Junta de Facultat de conformitat amb la normativa aplicable.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament de règim intern entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació al Tauler Oficial de la Universitat de València.

Aprovat pel Consell de Govern de 29 de novembre de 2005. ACGUV 269/2005.

Modificat en Consell de Govern de 30 de setembre de 2008. ACGUV 178/2008.

**Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009.
ACGUV 238/2009.**

**Modificat per aplicació de l'acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2011.
ACGUV 225/2011.**

Modificat en Consell de Govern de 28 de febrer de 2017. ACGUV 24/2017.