

# REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL DEPARTAMENT D'ECONOMIA APLICADA

## TÍTOL PRIMER DENOMINACIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS DEL DEPARTAMENT

### **Article 1**

La denominació oficial del departament és Departament d'Economia Aplicada.

El Departament d'Economia Aplicada és la unitat de docència i d'investigació encarregada de coordinar els ensenyaments d'acord amb la programació de la Universitat, fomentar la investigació i les altres activitats universitàries referents als àmbits de coneixement d'Economia Aplicada i de Mètodes Quantitatius per a l'Economia i l'Empresa. A aquest efecte, es regeix per les disposicions vigents i per aquest reglament de règim intern.

### **Article 2**

El Departament d'Economia Aplicada està adscrit a la Facultat d'Economia, ja que aquest és el centre en què té una major docència en matèries troncal i obligatòries, d'acord amb el que disposa l'article 16.2 dels Estatuts de la Universitat.

### **Article 3**

1. Per dur a terme les tasques docents, el Departament d'Economia Aplicada s'organitza en les unitats docents següents:
  - Unitat docent Economia Política i Hisenda Pública.
  - Unitat docent Hisenda Pública i Sistemes Fiscals.
  - Unitat docent Política Econòmica.
  - Unitat docent Estadística Econòmica i Empresarial.
2. El Consell de Departament pot acordar la creació de noves unitats docents, d'acord amb les necessitats del Departament d'Economia Aplicada. La creació, modificació o supressió d'unitats docents requereix l'acord, per majoria absoluta, del Consell de Departament.

### **Article 4**

Les assignatures la docència de les quals imparteix el Departament, i aquelles que es pugen introduir en les nous plans d'estudis, les assigna el Consell de Departament a les unitats docents d'acord amb el seu contingut i segons la denominació de les unitats docents, atenent criteris d'especialització.

### **Article 5**

D'acord amb l'article 22 dels Estatuts de la Universitat de València, són funcions del Departament d'Economia Aplicada:

- a) Assignar i coordinar la docència dels ensenyaments que tinga encomanats, d'acord amb la programació del centre o dels centres on s'imparteixen, com també formular propostes per elaborar aquesta programació.
- b) Vetlar pel compliment de les obligacions del personal del Departament.
- c) Promoure i coordinar el desenvolupament de projectes d'investigació.
- d) Donar suport a les activitats i iniciatives docents i investigadores desenvolupades pels seus membres al seu si, així com totes aquelles que pretenguen millorar la qualitat dels serveis que ofereix el departament.
- e) Organitzar i desenvolupar estudis de postgrau i cursos d'especialització en l'àrea o les àrees de coneixement de la seua competència, d'acord amb la programació de la Universitat.
- f) Vetlar pel compliment de les previsions de la docència en valencià establertes en l'oferta de curs acadèmic.
- g) Administrar l'assignació pressupostària.
- h) Fomentar i dur a terme activitats de col·laboració de la Universitat de València amb organismes públics o privats en l'àmbit de la seua competència.
- i) Participar en el procés de selecció del personal que ha de desenvolupar el seu treball al Departament, en els termes que fixen la legislació vigent i els Estatuts de la Universitat.
- j) Qualsevol altres que li puguen atribuir els Estatuts de la Universitat i altres disposicions vigents.

## **TÍTOL SEGON: ÒRGANS DE GOVERN I DE REPRESENTACIÓ**

### **Article 6**

Els òrgans de govern i representació del Departament d'Economia Aplicada són: el Consell de Departament, la Junta Permanent i el director o directora.

## **SECCIÓ PRIMERA EL CONSELL DE DEPARTAMENT**

### **Article 7**

El Consell és l'òrgan de govern del Departament. Està integrat pels membres següents:

1. Tots els doctors i doctores del personal docent i investigador adscrit al Departament.
2. Una representació de la resta del personal docent i investigador, de la manera següent:
  - a) Tots els que tinguen dedicació a temps complet.
  - b) El 50% d'aquest personal a temps parcial.

3. El 50% del personal investigador en formació adscrit al Departament.
4. Una representació dels estudiants que cursen ensenyaments dels diferents cicles i centres impartits pel Departament, igual a la meitat del total de membres dels apartats 1 i 2.
5. Una representació del personal d'administració i serveis adscrit al Departament igual a la cinquena part del total de membres dels apartats 1 i 2.

### **Article 8**

1. El consell de departament ha de ser renovat cada tres anys, excepte els representants dels estudiants i les estudiantes, el mandat dels quals tindrà la durada establerta en el Reglament electoral general. Els representants dels diversos sectors són elegits per i entre els membres de cada sector. Les vacants que s'hi produeixen en aquest període seran cobertes pel temps que reste.
2. El nombre de membres del personal docent i investigador que serveix de base per calcular el nombre d'estudiants i personal d'administració i serveis que poden ser membres del consell és l'existent en el moment de la convocatòria de cada renovació ordinària, d'acord amb les dades proporcionades per la Junta Electoral de la Universitat.
3. El nombre de representants dels estudiants en el Consell de Departament es distribueix entre els diferents centres i cicles en proporció al nombre d'estudiants matriculats en assignatures impartides pel Departament, assegurant almenys un representant per centre i cicle. La distribució corresponent es farà pública junt a la convocatòria de les eleccions.
4. En les eleccions a consell de departament i junta permanent serà aplicable el que disposa l'article 240 del Estatuts. Els col·legis electorals es fixaran per als col·lectius de personal docent i investigador a temps parcial no doctor, personal investigador en formació, estudiants i estudiantes i personal d'administració i serveis, d'acord amb les dades proporcionades per la Junta Electoral de la Universitat.
5. El director o la directora del departament, després de l'acord del consell, convocarà les eleccions amb especificació de lloc, dia i hora de la seua realització, de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general. La convocatòria es farà pública a cadascun dels centres on el departament imparteix docència i haurà de ser comunicada als degans o deganes i directors o directores dels centres.
6. Els col·legis electorals dels i les estudiants seran únics en cada centre on el departament imparteix docència, i estaran formats per tots els i les estudiants que hi cursen assignatures impartides pel departament. Els i les estudiants de tercer cicle s'incorporaran al col·legi del centre al qual el departament és adscrit.
7. Els censos dels col·legis electorals dels i les estudiants es faran públics en els taulers d'anuncis dels centres corresponents. Els censos del personal docent i investigador, del personal investigador en formació i del personal d'administració i serveis es faran públics en els taulers d'anuncis del departament.
8. Seran candidats o candidates tots els membres censats que ho sol·liciten al departament, de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general. Quan no hi haja candidats o candidates a representants d'un col·lectiu electoral o d'un cicle o centre en

el cas dels i les estudiants, els llocs de representació que pertocquen quedaran vacants durant el període corresponent.

9. La votació es farà de forma continua sense interrupció fins l'hora fixada perquè finalitze. No obstant, si tots els electors han emès el vot la presidència donarà per acabada la votació.
10. Quan el o la responsable del col·legi electoral detecte que el nombre de candidats o candidates proclamats definitivament es igual o inferior al de llocs de representació que corresponen a l'esmentat col·legi electoral, bé en tot el col·legi, bé en algun dels col·lectius en què es divideix aquest, suspendrà el procediment electoral i proclamarà elegits sense necessitat de votació tots els candidats i candidates proclamats, comunicant-ho a les juntes electorals en els termes previstos en el Reglament electoral general.
11. Per als col·lectius de personal docent i investigador a temps parcial no doctor, personal investigador en formació i personal d'administració i serveis es constituirà una única mesa electoral. La constitució i composició, tant d'aquesta mesa com la dels estudiants i les estudiantes, s'ajustarà a les previsions del Reglament electoral general.
12. La condició de president i de vocal d'una mesa electoral té caràcter obligatori.
13. El vot anticipat es podrà realitzar de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.
14. L'escrutini, la proclamació de resultats i, si escau, els recursos que es puguin presentar, es faran de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

### **Article 9**

1. Són competències del Consell de Departament:
  - a) Elaborar, aprovar i modificar el projecte de reglament de règim intern del Departament.
  - b) Elegir el director o directora i els membres de la Junta Permanent del Departament.
  - c) Elegir els representants del Departament en comissions del centre o de la Universitat.
  - d) Crear, modificar i suprimir, si és el cas, les unitats docents del Departament i elegir-ne els coordinadors.
  - e) Proposar al Consell de Govern la creació de les seccions departamentals de centre i elegir-ne els directors.
  - f) Exigir responsabilitats als càrrecs o representants que elegisca i, si és el cas, revocar-los.
  - g) Emetre un informe sobre les propostes de plans d'estudis pel que fa als ensenyaments adscrits al Departament, com també sol·licitar-ne la modificació.
  - h) Aplicar les directrius de la Universitat de València sobre política lingüística.
  - i) Emetre un informe sobre les propostes d'organització del curs acadèmic elaborades pels centres.
  - j) Assignar al professorat les responsabilitats docents en cada curs acadèmic, en els termes establerts en aquest reglament.
  - k) Formular la petició a la Universitat de València dels mitjans personals i materials

necessaris per a l'execució del pla d'activitats del Departament.

- l) Supervisar, amb el respecte degut a la llibertat de càtedra, que els programes dels ensenyaments impartits pel Departament s'adeqüen al que estableixen els plans d'estudis respectius.
  - m) Distribuir l'assignació pressupostària del Departament.
  - n) Elaborar la memòria anual del Departament.
  - o) Dirimir els conflictes que puguin sorgir en el si del Departament, sense perjudici de recursos ulteriors.
  - p) Nomenar les comissions de departament que considere necessàries per assistir-lo en l'exercici de les seues competències.
  - q) Elaborar la fitxa tècnica o les línies generals del programa de cada una de les assignatures que imparteix el Departament.
  - r) Totes aquelles que li reserven els Estatuts i aquest reglament.
2. Per a l'aprovació del que estableixen els apartats a) i f) s'exigeix el vot favorable de la majoria absoluta del Consell de Departament. Per a l'aprovació del que estableixen els apartats j), l) i p) s'exigeix la majoria de vots, sempre que aquesta majoria supere el 25% del Consell.

#### **Article 10**

1. El Consell de Departament s'ha de reunir almenys quatre vegades cada curs acadèmic i sempre que ho sol·licite, com a mínim, el 20% dels membres. En aquest cas, la reunió haurà de tenir lloc dins els 10 dies hàbils següents a la sol·licitud.
2. Correspon al director o directora la convocatòria del Consell de Departament, que s'ha de realitzar amb una antelació mínima de tres dies hàbils. En cas d'urgència, el termini podrà ser menor i, per poder prendre acords, el Consell haurà de decidir, per majoria absoluta dels membres, la procedència de la urgència.
3. La convocatòria ha d'especificar el lloc, la data i l'hora de la reunió, i també l'ordre del dia. La documentació annexa de cada reunió ha d'estar a la disposició de tots els membres del Consell a la secretaria del Departament i se'n lliurarà una còpia a qualsevol dels membres que ho demane.
4. Tots els membres del Departament que no siguen membres del Consell poden assistir a les reunions del Consell de Departament, amb veu però sense vot.

#### **Article 11**

1. L'ordre del dia és elaborat pel director o directora, i ha d'incloure necessàriament els punts que propose la Junta Permanent o un 10 % dels membres del Consell. El Consell no pot adoptar acords sobre qüestions no incloses en l'ordre del dia corresponent, llevat que hi siguen presents tots els membres del Consell amb dret a vot i ho accepten així per majoria.
2. Les convocatòries de les reunions del Consell de Departament s'han de fer públiques al tauler d'anuncis del Departament i notificar-les a cada un dels membres del Consell amb una antelació mínima de tres dies hàbils, i han d'incloure l'ordre del dia. Les notificacions

es trametran, com a norma general, per correu electrònic a l'adreça assignada pels serveis de la Universitat, excepte a aquells membres del Consell que manifesten expressament la voluntat que les convocatòries els siguin notificades per escrit. En aquest cas, les notificacions dirigides al personal del Departament s'han de dipositar al lloc predeterminat a aquest efecte a la secretaria del Departament, i les notificacions dirigides als estudiants membres del Consell seran per dipòsit de la convocatòria al lloc habilitat al centre en què cursen els estudis.

#### **Article 12**

1. El Consell quedarà vàlidament constituït en primera convocatòria quan hi siguin presents la meitat dels membres. Si no hi ha quòrum, el Consell s'haurà de constituir en segona convocatòria mitja hora després de l'hora fixada per a la primera. En aquest cas, n'hi haurà prou amb la presència de la quarta part dels membres. En tot cas, hauran d'estar presents el director o la directora i el secretari o la secretària del departament o qui els substituesca.
2. Per determinar el quòrum no es comptabilitzaran les absències per baixes temporals o permisos oficials de què hi haja constatació a l'inici de cada sessió.

#### **Article 13**

1. Els acords del Consell de Departament es prenen per majoria simple dels vots emesos, entenent per aquesta majoria que hi ha més vots favorables que desfavorables, excepte en els casos en què els Estatuts, el reglament de règim intern o altres disposicions vigents determinen un altre tipus de majoria. Si respecte d'un mateix assumpte resulten aprovades diverses propostes contradictòries, caldrà fer una votació en què els membres del Consell només podran optar per una de les propostes aprovades en primera votació o per cap d'aquestes.
2. Les votacions seran secretes sempre que ho demane expressament algun membre del Consell i quan es tracte de l'elecció o revocació de persones.
3. S'admetrà el vot anticipat únicament en l'elecció del director o directora del Departament i en altres possibles eleccions amb candidatures presentades amb antelació. L'exercici del vot anticipat s'ajustarà a les previsions del Reglament electoral general. No s'admetrà la delegació de vot en cap cas.

#### **Article 14**

1. De cada sessió del Consell, el secretari o secretària del Departament, o la persona que el/la substituïska, ha d'estendre l'acta corresponent, en la qual haurà d'especificar els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, la data, el lloc i el temps de realització, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords i els resultats de les votacions.
2. Les actes són signades pel secretari o secretària, amb el vistiplau del director o directora, i s'han d'aprovar en la sessió subsegüent del Consell de Departament.
3. Els membres del Consell de Departament poden fer constar en l'acta el seu vot contrari a l'acord pres i els motius que el justifiquen. Quan el Consell haja de formular propostes a altres òrgans de l'administració, els vots particulars dels seus membres s'hauran de fer

constar sempre junt amb aquelles.

### **Article 15**

El Consell de Departament ha de nomenar, entre els seus membres, els representants del Departament en els òrgans de govern i en les comissions dels centres i en els de la Universitat.

Les candidatures han de ser presentades per escrit al director o directora abans de la reunió del Consell de Departament en què s'elegiran els representants. També es poden presentar de la mateixa manera o de viva veu en l'esmentada reunió. L'elecció s'efectuarà per majoria simple.

### **Article 16**

1. El Consell de Departament pot crear les comissions de departament que considere necessàries. La creació de comissions necessita l'acord per majoria simple del Consell, sempre que suppose, almenys, el 25% dels membres.
2. Les comissions són presidides pel director o directora, o la persona en qui delegue.
3. A les reunions de les diferents comissions poden assistir, amb veu però sense vot, tots els membres del Departament.

### **Article 17**

Tots els membres elegits pel Consell de Departament poden ser revocats. El procediment per a la revocació es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

## **SECCIÓ SEGONA LA JUNTA PERMANENT**

### **Article 18**

La Junta Permanent és l'òrgan encarregat de la gestió ordinària del Departament i exerceix les competències que li atribueix aquest reglament i les que li puga delegar el Consell de Departament. En cap cas no es podran delegar les matèries que requerisquen una majoria qualificada de vots determinada per a ser aprovades.

### **Article 19**

La Junta Permanent està integrada pel director o directora del Departament, 6 representants del personal docent i investigador, entre els quals hi haurà els coordinadors de les unitats docents, 2 estudiants i 2 representants del personal d'administració i serveis.

La Junta Permanent la presideix el director o directora del Departament i té com a secretari o secretària qui ho siga del Departament. Si aquest no ha estat elegit membre de la Junta Permanent, hi actuarà amb veu però sense vot.

### **Article 20**

1. La Junta Permanent s'ha de renovar durant el mes posterior a la data de nomenament del director o directora del Departament, excepte els coordinadors de les unitats docents, que es renoven d'acord amb allò que estableix aquest reglament. Per al col·lectiu d'estudiants, la renovació és farà segons el que dispose el Reglament electoral general després de les eleccions d'estudiants al Consell de Departament.
2. Els representants dels diversos col·lectius en la Junta Permanent són elegits en el Consell per i entre els col·lectius respectius en elecció separada. Les vacants que hi haja es renovaran pel temps que reste.

### **Article 21**

1. La Junta Permanent s'ha de reunir almenys una vegada cada trimestre. La convocatòria de la Junta Permanent correspon al director o directora, i ha de ser realitzada amb una antelació mínima de 48 hores. En cas d'urgència, el termini pot ser menor, i per poder prendre acords, la Junta Permanent ha de decidir per majoria absoluta dels membres la procedència de la urgència.
2. L'ordre del dia, el fixa el director o directora, i ha de recollir les peticions dels altres membres de la Junta Permanent i dels restants membres del Departament, formulades amb una antelació mínima de 72 hores.
3. Les convocatòries de les reunions de la Junta Permanent han d'incloure l'ordre del dia, i cal fer-les públiques al tauler d'anuncis del Departament i notificar-les a cada un dels membres de la mateixa manera que les notificacions al Consell del Departament
4. Malgrat el que s'ha exposat en el punt anterior, la Junta Permanent quedarà vàlidament constituïda, a pesar de no complir-se els requisits de la convocatòria, quan es troben reunits tots els seus membres i ho acorden així per unanimitat.
5. Tots els membres del Departament poden assistir a les reunions de la Junta Permanent, amb veu però sense vot.

### **Article 22**

1. El quòrum per a la vàlida constitució de la Junta Permanent és la majoria absoluta dels seus components.
2. Els acords podran ser adoptats per majoria simple i els empats els dirimirà el vot del director o directora.
3. No podrà ser objecte d'acord cap assumpte que no figure inclòs en l'ordre del dia, tret que hi siguin presents tots els membres de la Junta i s'acorde així mitjançant el vot favorable de la majoria.

### **Article 23**

1. De cada sessió de la Junta Permanent, el secretari o secretària del Departament, o persona que el/la substituïska, ha d'estendre una acta en què haurà d'especificar els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, la data, el lloc i el temps de realització, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords i els resultats de les votacions.
2. Els membres de la Junta Permanent poden fer constar en l'acta el seu vot contrari a



l'acord adoptat i els motius que el justifiquen. Quan la Junta haja de formular propostes al Consell de Departament, els vots particulars dels seus membres s'hauran de fer constar junt amb aquelles.

3. El director o directora del Departament haurà d'informar el Consell dels acords presos, en la primera reunió posterior a aquesta Junta.

### **SECCIÓ TERCERA LA DIRECCIÓ DEL DEPARTAMENT**

#### **Article 24**

1. El director o directora del Departament, és elegit pel Consell de Departament i nomenat pel rector o rectora.
2. Per a ser-hi candidat són necessàries les condicions següents:
  - a) Ser professor/a doctor/a amb vinculació permanent a la Universitat.
  - b) No haver estat revocat/ada com a tal durant els sis mesos anteriors a l'elecció.
  - c) Que la candidatura siga avalada per un 10% dels membres del Consell de Departament.

El compliment d'aquests requisits serà verificat pel Consell de Departament en la mateixa sessió del Consell en què s'haja de procedir a l'elecció de director.

3. El càrrec té una durada de tres anys, amb només una possibilitat de reelecció consecutiva.

#### **Article 25**

L'elecció del director o de la directora del departament es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

#### **Article 26**

Són competències i responsabilitats del director o directora del Departament:

- a) Exercir la representació del Departament.
- b) Dirigir, amb l'assistència de la Junta Permanent, la gestió ordinària del Departament.
- c) Coordinar i supervisar la docència, l'administració i els serveis del Departament, executant i fent complir els acords del Consell i, si és el cas, de la Junta Permanent.
- d) Exercir la direcció funcional del personal d'administració i serveis del Departament, d'acord amb l'article 42 dels Estatuts
- e) Convocar el Consell quan ho considere convenient i, en tot cas, quan ho demane, almenys, un 20% dels seus membres.
- f) Representar la Universitat de València, per delegació expressa del rector o rectora, en qualsevol mena d'actes jurídics que afecten les activitats del Departament.
- g) Informar el Departament sense demora, per mitjà dels taulers d'informació disposats

a aquest efecte, de qualsevol proposta de beques, ajudes, investigacions, estudis, treballs o col·laboracions dirigides al Departament, i assegurar la transparència respecte a aquella informació que siga rellevant per als membres del Departament.

- h) Vetlar pel compliment de les lleis i la resta de disposicions vigents, i per la regularitat jurídica de les deliberacions tant del Consell de Departament com de la Junta Permanent.
- i) En general, totes aquelles competències derivades de l'article 22 dels Estatuts, excepte les que expressament estan reservades al Consell o, si és el cas, a la Junta Permanent.

### **Article 27**

El director o directora ha de designar, entre els representants del personal docent i investigador en la Junta Permanent, el professor o professora que el/la substituirà durant el seu mandat en cas d'absència, malaltia o revocació.

### **Article 28**

El director o directora ha de designar, entre els membres del Departament, el secretari o secretària, que ho serà també del Consell i de la Junta Permanent. En cas d'absència del secretari o secretària, el director o directora haurà de designar la persona que el/la substituïska.

### **Article 29**

El consell de departament pot acordar la revocació del director o directora del departament. El procediment per a la revocació es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general, així com les següents:

1. La sol·licitud de revocació haurà de figurar com un punt de l'ordre del dia d'una reunió del consell de departament.
2. En l'escrit caldrà explicar els motius de la presentació.
3. Si resulta aprovada la revocació, el director o la directora cessarà en el càrrec.
4. El cessament s'ha de comunicar al rector o la rectora i a la Junta Electoral de la Universitat.
5. La persona nomenada per substituir el director o la directora assumirà les funcions de direcció i convocarà eleccions en el termini màxim d'un mes.

## **SECCIÓ QUARTA LES UNITATS DOCENTS**

### **Article 30**

Els òrgans de les unitats docents són la junta, el coordinador o coordinadora i el secretari o secretària.

### **Article 31**

La junta de la unitat docent està formada per la totalitat del personal docent i el personal investigador en formació amb activitat docent que hi estan adscrits.

### **Article 32**

Són competències de la junta d'unitat docent:

- a) Proposar, entre els seus membres doctors, candidats per a l'elecció, pel Consell de Departament, de coordinador o coordinadora de la unitat docent.
- b) Elaborar anualment la proposta de distribució de la càrrega docent entre els seus membres.
- c) Elaborar, si és el cas, propostes de sol·licitud de places i mitjans materials necessaris per a l'execució del pla docent.
- d) Proposar al Consell de Departament sol·licitar que isquen a concurs les places de professors funcionaris o contractats permanents assignats a la unitat docent pel Consell de Departament.
- e) Elaborar propostes per a la designació de membres titulars i suplents de les comissions que han de jutjar els concursos per a cobrir les places esmentades en l'apartat anterior.

### **Article 33**

1. La junta de la unitat docent s'ha de reunir almenys dues vegades per curs acadèmic i sempre que ho sol·licite, com a mínim, un 20 % dels membres.
2. La convocatòria correspon al coordinador o coordinadora i ha d'anar acompanyada de l'ordre del dia. Aquest el fixarà el coordinador o coordinadora tenint en compte, si és el cas, les peticions dels altres membres de la unitat formulades amb una antelació mínima de 24 hores.
3. Les convocatòries de les reunions de la junta de la unitat docent s'han de fer públiques al tauler d'anuncis del Departament i han de ser notificades individualment a tots els membres de la unitat docent amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores i en la mateixa manera que les convocatòries a les reunions del Consell de Departament. En cas d'urgència, el termini podrà ser menor, i per poder adoptar acords, la junta de la unitat docent haurà de decidir, per majoria absoluta dels membres, la procedència de la urgència. No obstant això, la junta quedarà vàlidament constituïda, encara que no s'hagen complert els requisits de la convocatòria, quan es troben reunits tots els seus membres i ho acorden així per unanimitat.
4. La junta de la unitat docent quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi siguen presents més de la meitat dels seus membres. Si no hi ha quòrum, s'haurà de constituir en segona convocatòria mitja hora després de la fixada per a la primera. En aquest cas n'hi haurà prou amb la presència de la cinquena part dels seus membres.
5. Les decisions de la junta de la unitat docent es prenen per majoria simple. Quan aquesta haja de formular propostes al Consell de Departament, els vots particulars dels membres s'hauran de fer constar junt amb aquelles.
6. El secretari o secretària de la unitat docent ha d'estendre acta de les reunions de la junta i informarà la direcció del Departament dels acords presos.

#### **Article 34**

1. El coordinador o coordinadora de la unitat docent serà un professor o professora amb vinculació permanent i serà elegeix pel Consell de Departament a proposta de la junta de la unitat docent. La durada del càrrec de coordinador serà fins a tres anys, amb només una possibilitat de reelecció consecutiva.
2. El coordinador o coordinadora ha de designar el secretari o secretària entre els membres de la unitat docent.

#### **Article 35**

Les funcions i responsabilitats del coordinador o coordinadora de la unitat docent són les que segueixen:

- a) Convocar i presidir la junta de la unitat docent.
- b) Coordinar la docència de les matèries assignades a la unitat docent.
- c) Efectuar la gestió ordinària de la unitat docent.
- d) Informar els membres de la unitat docent, sense demora, de qualsevol proposta de beques, ajudes, investigacions, estudis, treballs o col·laboracions dirigides a la unitat docent o al seu coordinador o coordinadora com a tal, i assegurar la transparència respecte a aquella informació que siga rellevant per als membres del Departament.

### **SECCIÓ CINQUENA LES UNITATS D'INVESTIGACIÓ**

#### **Article 36**

Cada unitat d'investigació està integrada per un o diversos investigadors del Departament d'Economia Aplicada d'acord amb els Estatuts de la Universitat de València. La seua finalitat és la recerca de nous coneixements mitjançant el desenvolupament de la línia o línies d'investigació que lliurement trie aquella.

#### **Article 37**

Quan siguen diversos els membres d'una unitat d'investigació, aquesta tindrà, com a òrgans rectors, la junta, el director o directora i el secretari o secretària. La junta la integren tots els investigadors que la componen. El director o directora l'elegeix la junta per majoria absoluta entre els seus membres doctors, i el secretari o secretària l'elegeix lliurement el director o directora.

#### **Article 38**

1. La junta d'una unitat d'investigació formada per diversos membres, que és presidida pel director o directora, es reunirà quan ho demane aquest/a o, com a mínim, el 20% dels membres. La convocatòria correspon al director o directora i ha de ser notificada individualment, de forma electrònica o per escrit, a tots els membres de la junta amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, excepte els casos d'urgència, i ha d'anar acompanyada de l'ordre del dia. No obstant això, la junta quedarà vàlidament

constituïda, encara que no s'hagen complert els requisits de la convocatòria, quan es troben reunits tots els seus membres i ho acorden així per unanimitat.

2. L'ordre del dia el fixa el director o directora, tenint en compte, si és el cas, les peticions dels altres membres formulades amb una antelació de 24 hores.
3. Perquè siga vàlida la reunió es requereix que hi siguen presents almenys la meitat dels membres, i les decisions es prendran per majoria simple.

### **Article 39**

Les competències i responsabilitats de la junta de la unitat d'investigació són les que segueixen:

- a) Decidir els projectes d'investigació que es duran a terme.
- b) Assignar a cada membre la seua tasca investigadora.
- c) Distribuir els recursos financers assignats entre els seus membres, tant com a retribucions a aquests com per a tot tipus de despeses atribuïbles a la realització dels projectes.

## **TÍTOL TERCER LA DOCÈNCIA I LA INVESTIGACIÓ**

### **Article 40**

El pla d'organització docent del Departament (POD) l'acorda el Consell de Departament, respectant els criteris generals establerts en matèria d'oferta de curs acadèmic (OCA) i d'assignació de tasques docents aprovats pel Consell de Govern, i respectant el conjunt de criteris d'organització docent aprovats pels centres, especialment quant a la docència en valencià i a la innovació pedagògica.

### **Article 41**

1. Les tasques docents del professorat són acordades pel Consell de Departament per a cada curs acadèmic a partir de les propostes de les unitats docents.
2. Per distribuir les activitats docents entre el professorat s'ha d'intentar arribar a un acord entre totes les parts interessades. En cas que no siga possible aconseguir-hi un acord unànime, el Consell de Departament decidirà aquesta distribució segons el principi de major competència del professorat en cada matèria o disciplina. Aquesta competència cal determinar-la d'acord amb els criteris següents:
  - a) Haver superat concurs públic de major nivell en la matèria o disciplina l'assignació de la qual es discuteix per accedir als cossos docents universitaris.
  - b) Si són diversos els/les professors/es de cossos docents universitaris en què concorre la condició a), prevaldrà el criteri de més antiguitat en el cos.
  - c) En el cas dels/les professors/es no pertanyents als cossos docents universitaris, tenen preferència els/les doctors/es enfront dels/les no doctors/es, i en cada un d'aquests grups el criteri que prevaldrà serà la major antiguitat en la funció docent.

#### **Article 42**

El professor o professora responsable d'una assignatura n'ha de presentar un programa juntament amb una exposició dels objectius, la bibliografia i el sistema d'avaluació o, si és el cas, una guia docent, perquè el Consell de Departament comprove l'adequació als continguts establerts per a la matèria en el pla d'estudis i en la fitxa tècnica.

Els programes, acceptats pel Departament, i els altres documents, han de ser tramesos als centres perquè, mitjançant les comissions acadèmiques de títol corresponents, comproven l'adequació als continguts fixats per a la matèria en el pla d'estudis. Els programes s'hauran de fer públics abans de l'inici de la matrícula de cada curs acadèmic.

#### **Article 43**

Al final de cada curs acadèmic, el Consell de Departament haurà de fer una anàlisi crítica del desenvolupament del curs. A aquests efectes, es prendran en consideració els informes que puguen presentar els/les professors/es i els/les estudiants/es. Els resultats de l'anàlisi, juntament amb els informes presentats, s'hauran d'incloure en la memòria anual.

#### **Article 44**

Anualment, el Consell de Departament informarà de la relació dels grups i unitats d'investigació de què formen part els membres del Departament. La informació s'haurà d'incloure en la memòria anual del Departament.

El Departament, els grups i les unitats d'investigació i els/les professors/es individualment, poden signar contractes per a la prestació de serveis i la realització de treballs científics, tècnics i artístics i de cursos d'especialització o altres activitats formatives, d'acord amb el que disposa l'article 218 i següents dels Estatuts i la normativa vigent.

#### **Article 45**

El Departament ha d'elaborar una memòria anual de totes les seues activitats. Aquesta memòria s'ha de trametre al centre a què està adscrit i al Rectorat.

### **TÍTOL QUART: RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER**

#### **Article 46**

El Departament, per al compliment dels seus fins i per a la realització de les activitats que li són pròpies, ha de disposar dels recursos financers necessaris i responsabilitzar-se del patrimoni de la Universitat de València que tinga adscrit, com també de l'autonomia de gestió necessària per al bon ús dels recursos.

#### **Article 47**

Per atendre les seues necessitats, el Departament disposa dels mitjans econòmics següents:

1. L'assignació adscrita al Departament en el pressupost anual de la Universitat de València.

2. Les partides que li corresponguen dels projectes d'investigació subvencionats en què participen membres del Departament.
3. Les partides que li corresponguen dels contractes d'investigació o docència que realitze el Departament o algun dels seus membres.
4. Els que puguen derivar de la prestació de serveis que hagen exigit la utilització del patrimoni adscrit al Departament o dels seus recursos financers.
5. Qualsevol altre tipus d'ingrés no determinat en els punts anteriors.

#### **Article 48**

Formen part del patrimoni adscrit al Departament tots aquells béns que així consten en l'inventari de la Universitat de València i aquells que s'hagen adquirit a càrrec dels seus recursos financers o com a conseqüència de la subscripció de contractes externs dels seus membres, d'acord amb els Estatuts i la legislació vigent.

#### **Article 49**

La Junta Permanent, o si escau la comissió econòmica, elaborarà anualment una proposta de distribució de l'assignació pressupostària del Departament atenent la previsió de despeses i les peticions de les unitats docents, dels grups i unitats d'investigació i de qualsevol dels seus membres. L'aprovació de la distribució de l'assignació pressupostària correspon al Consell de Departament.

#### **Article 50**

Els recursos financers del Departament d'Economia Aplicada assignats a investigació s'han de distribuir entre les unitats d'investigació i els investigadors no adscrits a aquelles, d'acord amb els criteris que approve el Consell del Departament.

#### **Article 51**

Les despeses les autoritza el director o directora del Departament.

#### **Article 52**

La Junta Permanent ha de presentar al Consell de Departament, per a la seua aprovació, una anàlisi detallada sobre l'execució de les assignacions pressupostàries del Departament, que s'haurà d'incloure en la memòria anual del Departament.

### **TÍTOL CINQUÈ MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT**

#### **Article 53**

El consell de departament podrà elevar propostes al Consell de Govern sobre la modificació del seu reglament de règim intern.

La proposta de modificació serà presentada al director o la directora de departament, avalada almenys pel 25% dels membres del consell.

L'aprovació de la proposta requerirà l'acord de la majoria absoluta del consell de departament i haurà de figurar en l'ordre del dia i distribuir-se com annex documental de la convocatòria.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

El present reglament entrarà en vigor a l'endemà de ser publicat en el Tauler Oficial de la Universitat de València.

**Aprovat pel Consell de Govern de 31 de gener de 2006. ACGUV 38/2006.**

**Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009.  
ACGUV 238/2009.**

**Modificat pel Consell de Govern de 19 de desembre de 2017. ACGUV 321/2017.**