

RESOLUCIÓ DEL VICERECTORAT D'ESTRATÈGIA, QUALITAT I TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓ I DEL VICERECTORAT D'ORDENACIÓ ACADÈMICA I PROFESSORAT PER A L'INICI DEL PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ DE LA DOCÈNCIA DEL PROFESSORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

D'acord amb allò previst en el Reglament del Procediment d'Avaluació de l'Activitat Docent del Professorat de la Universitat de València, aprovat per Acord del Consell de Govern ACGUV 230/2019, de 17 de desembre, s'inicia d'ofici el procediment d'avaluació i a aquest efecte s'estableix un termini per tal que el professorat que s'ha d'avaluar aquest curs pugui aportar informació i revisar els diferents elements i activitats relacionades amb la docència que seran objecte de valoració, així com fer el seu autoinforme.

El procediment d'avaluació es regirà per l'esmentat Reglament, pel Manual per a l'Avaluació Docent del Professorat de la Universitat de València, aprovat per ACGUV 229/2019 de 17 de desembre, així com pels preceptes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques que li siguen d'aplicació.

La informació sobre el procediment d'avaluació de la docència del professorat està disponible al web <http://links.uv.es/uq/DOCENTIA>

1.- Termini de revisió i aportació d'informació:

Des del 13 d'octubre fins al 16 de novembre de 2020.

Dins d'aquest període, el professorat al qual li pertoque avaluar cinc anys de docència podrà accedir a l'aplicació SysDocentia (<https://docentia.uv.es>) per a revisar la informació que està en l'aplicació obtinguda de les bases de dades de la Universitat i per aportar, si ho creu convenient, més informació que s'emprarà per a dur a terme l'avaluació. Igualment haurà d'aportar a través de l'aplicació l'autoinforme en el qual valorarà de forma global les dimensions de la seua activitat docent i farà una reflexió enfocada a la millora.

Aquest autoinforme és requisit indispensable per a poder fer l'avaluació del nivell avançat.

La Unitat de Qualitat atindrà les possibles consultes del professorat referides a l'aplicació a través de l'adreça electrònica avaluacio.professorat@uv.es

2.- Destinataris:

a) El professorat en actiu que complisca a 31 de desembre de 2020 el cinquè any des de la seua incorporació a la Universitat de València com a PDI contractat o funcionari, o que tinga a 31 de desembre de 2020 una antiguitat com a PDI a la Universitat de València que siga múltiple de cinc anys, ja que l'avaluació és realitza cada cinc anys de servei actiu. Aquest professorat rebrà una comunicació des de la Unitat de Qualitat on s'indique l'inici del procediment. La participació en el procés d'avaluació de la docència no substitueix la sol·licitud del reconeixement del component específic per mèrits docents del RD 1086/1989 (quinquenni), que serà objecte d'una convocatòria específica al mes de desembre de 2020, en la qual s'emprarà el nivell bàsic de l'avaluació per a la resolució de la sol·licitud.

b) El professorat en actiu que no té una antiguitat com a PDI de cinc anys a la Universitat de València, però que per tenir mèrits docents addicionals computables vaja a sol·licitar al mes de desembre de 2020 per primera vegada el reconeixement del component específic per mèrits docents del RD 1086/1989 (quinquenni), haurà de demanar l'avaluació de la seua docència a la Unitat de Qualitat,

sempre que haja impartit docència en la Universitat de València almenys en tres dels últims cinc cursos. Aquesta petició es farà mitjançant un correu electrònic que es dirigirà a la següent adreça electrònica avaluacio.professorat@uv.es. La participació en el procés d'avaluació de la docència no substitueix la sol·licitud del reconeixement de l'esmentat component específic per mèrits docents, que serà objecte d'una convocatòria específica al mes de desembre de 2020, en la qual s'emprarà el nivell bàsic de l'avaluació per a la resolució de la sol·licitud.

c) Excepcionalment, i en tot cas dins del termini indicat en l'apartat 1, podrà sol·licitar l'avaluació per un període inferior a cinc anys el professorat que es trobe en un procés d'acreditació, selecció o promoció, a l'únic efecte d'obtenir un certificat informatiu. Aquesta sol·licitud es dirigirà de forma motivada a la Unitat de Qualitat a través de l'adreça electrònica avaluacio.professorat@uv.es

3.- Objecte:

L'objecte de l'avaluació és la docència impartida a la Universitat de València en titulacions de grau i/o màster oficials des del curs 2015-16 fins el curs 2019-20.

4.- Procediment:

4.1.- El procediment d'avaluació s'inicia d'ofici, llevat dels casos indicats en els apartats 2 b) i 2 c), i es tramitarà per via telemàtica mitjançant l'aplicació informàtica Sysdocentia (<https://docentia.uv.es>). El professorat podrà accedir telemàticament en qualsevol fase del procés a les evidències recollides a través de l'aplicació, que integrarà la informació aportada pels diferents agents que participen en el procés d'avaluació.

4.2.- Els criteris d'avaluació, els instruments d'avaluació i les evidències que proporcionen informació per a avaluar la qualitat, així com els nivells d'avaluació i els seus efectes són els determinats en el Manual per a l'Avaluació de la Docència (<http://links.uv.es/uq/DOCENTIA>).

4.3.- En el termini de sis mesos des de la finalització del període de presentació de documentació pel professorat, el Comitè d'Avaluació de la Docència, actuant mitjançant els corresponents Subcomitès d'Avaluació previstos en els articles 5 al 8 del Reglament regulador del Procediment d'Avaluació de l'Activitat Docent del Professorat de la Universitat de València, emetrà un informe provisional d'avaluació de cada professor/a avaluable.

Aquest informe adjuntarà una valoració de les diferents dimensions contemplades de la docència, i la persona interessada podrà accedir a la valoració obtinguda en cadascun des indicadors a través de l'aplicació informàtica Sysdocentia.

4.4.- L'informe es notificarà a la persona interessada, que disposarà d'un termini de deu dies per a presentar al·legacions. S'anunciarà a través del tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València l'obertura d'aquest termini, durant el qual es podrà accedir als informes provisionals mitjançant l'aplicació informàtica Sysdocentia (<https://docentia.uv.es>).

4.5.- En cas de presentar-se al·legacions dins del termini assenyalat, aquestes seran informades pel corresponent Subcomité d'Avaluació. La Comissió Permanent del Comitè d'Avaluació de la Docència, considerant les al·legacions i l'informe del Subcomité, realitzarà l'avaluació definitiva, que servirà de fonament a la resolució de la Rectora.

Si no es presenten al·legacions, l'avaluació provisional del corresponent Subcomité tindrà caràcter definitiu i servirà de fonament a la resolució de la Rectora.

4.6.- La resolució de la Rectora, que es notificarà a la persona interessada, esgotarà la via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar recurs administratiu de reposició i/o recurs contenciós administratiu, dins dels terminis que s'hi especificaran.

4.7.- En cas d'interposar-se recurs administratiu de reposició, la Comissió de Garanties, prevista en els articles 9 i 10 del Reglament regulador del Procediment d'Avaluació de Docent del Professorat de la Universitat de València, informarà sobre el mateix amb caràcter previ a la resolució per la Rectora.

4.8.- La resolució del recurs de reposició esgotarà la via administrativa i contra la mateixa podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu davant l'òrgan i en el termini que s'hi especificarà.

València, a 13 d'octubre de 2020

EL VICERECTOR D'ESTRATÈGIA,
QUALITAT I TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓ

EL VICERECTOR D'ORDENACIÓ
ACADÈMICA I PROFESSORAT