

## INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA SOBRE LES OPERACIONS DE TANCAMENT DE LA COMPTABILITAT DE L'EXERCICI 2026 (Referència IUV 3/2026)

La Gerència, fent ús de les competències que li atribueix l'article 50 de la *Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari*, l'article 107 dels *Estatuts de la Universitat de València* (UV); i la [Resolució de 23 de juny de 2026, del Rectorat, per la qual es deleguen determinades competències en els vicerektorats, la Secretaria General, la Gerència i altres òrgans d'aquesta universitat](#) (DOGV 25-06-2026), dicta la següent Instrucció sobre les operacions de tancament de la comptabilitat de l'exercici 2026 (3/2026).

### 1 Objecte

Aquesta Instrucció regula les operacions de tancament de l'exercici 2026 relatives a la comptabilitat del pressupost de despeses, ingressos i operacions no pressupostàries de la UV. Amb aquesta finalitat es fixen, entre altres, els terminis dels processos comptables.

### 2 Terminis generals d'expedients de despeses de contractació menor

Tot considerant la tramitació íntegrament electrònica dels expedients de contractes menors en l'aplicació informàtica *UV-plyca*, així com, si escau, la fiscalització prèvia de l'Oficina de Control Intern, les persones responsables (amb el perfil «sol·licitant» en *UV-plyca*) i gestores de les comandes hauran de respectar els següents terminis a fi de garantir la comptabilització de les despeses amb càrrec al pressupost de 2026:

#### 1. Contractes menors (CM) d'import inferior a 5.000 € i contractes basats (CB):

Les persones sol·licitants hauran de comunicar fins a l'1 de desembre de 2026 a la unitat de gestió la informació necessària per al registre i formalització de noves comandes amb càrrec al pressupost de 2026. Aquest termini s'estableix sense perjudici de la possibilitat, per a la unitat de gestió, de retardar el seu enregistrament en *UV-plyca* fins a la recepció de la factura. La data a indicar en l'informe d'adjudicació haurà de ser, necessàriament, de l'exercici 2026 i prèvia a la data d'emissió de la factura.

En tot cas, les factures hauran d'estar disponibles en *FACe* fins al 31 de desembre de 2026, per tal que les unitats de gestió puguen tramitar-les amb càrrec al pressupost de 2026.

#### 2. Contractes menors (CM) d'import igual o superior a 5.000 €:

Els terminis seran equivalents als de l'apartat anterior. No obstant això, la unitat de gestió prioritzarà l'enregistrament en *UV-plyca* d'aquests expedients, en consideració a l'obligació de tramitar la resolució d'adjudicació, subjecta a la fiscalització prèvia de l'Oficina de Control Intern, abans de comunicar la comanda a l'empresa i de l'emissió de la factura corresponent.

Adicionalment, cal considerar que no és formalment possible la comptabilització de les despeses amb càrrec al pressupost de 2026 quan la resolució d'adjudicació s'haja aprovat amb signatura electrònica de l'òrgan de contractació posterior al 31 de desembre de 2026.

Quan els terminis assenyalats per a la comunicació de noves comandes o per la recepció de factures no es compleixen, o la documentació siga insuficient per la seua tramitació, la Gerència i les unitats de gestió no podran garantir la comptabilització de les despeses amb càrrec al pressupost de 2026.

Sense perjudici de l'anterior, les unitats de gestió faran l'esforç més gran possible per comptabilitzar totes les factures amb data d'emissió de l'exercici 2026, d'entrada en la UV fins al 12 de gener de 2027 i que es conformen fins a aquesta data, almenys fins a la fase de reconeixement de l'obligació (fase O) i, preferiblement, fins a la fase de proposta de pagament (fase K), amb càrrec al pressupost del 2026.

Es prestarà especial atenció a l'entrada de factures electròniques en *FACe*, evitant deixar-ne factures en l'àrea gestora 999999999, en «FACe\_INI» o «FACe\_ERROR».

### 3 Expedients de despesa finançats amb fons finalistes justificables

Les unitats de gestió donaran prioritat a la tramitació d'aquells documents, derivats de despeses finançades amb fons finalistes susceptibles de justificació davant tercers (d'ara en avant, projectes justificables), que hagen de tindre les seues despeses comptabilitzades fins a la fase reconeixement d'obligacions (fase O) o efectivament pagades (fase T) en l'exercici 2026.

### 4 Expedients de despesa relatius als fons de caixa fixa i a justificar

#### 4.1 Fons de caixa fixa

El 18 de desembre de 2026 serà l'últim dia hàbil per a efectuar pagaments amb càrrec a aquests fons, havent de finalitzar-se la seua comptabilització fins al 30 de desembre de 2026. La conciliació dels comptes de caixa fixa el 31 de desembre de 2026 s'enviarà al Servei de Gestió Financera (SGF) fins al 12 de gener de 2027.

#### 4.2 Bestretes de caixa fixa

Les bestretes de caixa fixa hauran de quedar íntegrament justificades en les unitats de gestió fins al 18 de desembre de 2026, bé amb les justificacions de pagament corresponents, bé amb el reintegrament pels fons entregats i no justificats. No es tramitaran bestretes de caixa fixa des d'aquesta data.

Si circumstàncies excepcionals impedeixen la justificació en termini de les despeses per a la seua comptabilització en l'exercici 2026, es faran constar les causes en la documentació justificativa de la conciliació el 31 de desembre. En cap cas s'acceptaran excepcions en projectes justificables.

#### 4.3 Pagaments a justificar

La documentació justificativa dels expedients de pagaments a justificar s'haurà de presentar al SGF fins al 18 de desembre de 2026. El SGF no efectuarà lliuraments de pagaments a justificar que no puguin ser justificats abans d'aquesta data.

### 5 Expedients de despesa de pagaments per nòmina

Es fixa el 4 de desembre de 2026 com a últim dia per a la presentació en la Secció de Nòmines dels documents d'autorització i disposició de despesa (AD) relatius a despeses de personal (gratificacions i quotes de Seguretat Social) el pagament de les quals es proposen fer en el mes de desembre.

Per a aquells pagaments puntuals que no hagen sigut abonats en nòmina l'any 2026, per haver-se enviat amb posterioritat al dia indicat (4 de desembre), serà necessari sol·licitar novament el càlcul de la quota patronal a partir de gener de 2027, si s'havia obtingut ja de la Secció de Seguretat Social.

La Secció de Nòmines donarà prioritat al pagament de despeses amb càrrec a projectes justificables per tal de garantir la seua comptabilització al mes de desembre. La resta de propostes de pagament s'atendran per rigorós ordre d'entrada.

Els documents AD rebuts després de la data indicada seran rebutjats. La unitat de gestió tramitadora haurà de reiniciar el procediment, amb càrrec al pressupost de 2027.

No es tramitaran documents ADO de resultes a excepció dels corresponents a despeses de projectes justificables.

Els documents AD relatius a expedients de pràctiques externes es tramitaran per l'import total del període de la pràctica, amb independència de què una part del període de la pràctica corresponga a l'exercici 2027. A partir del 12 de gener de 2027, en tant la comptabilitat estiga tancada, s'enviaran al SC les sol·licituds de tramitació dels documents AD de pràctiques externes.

## 6 Expedients de beques, ajudes i premis

Finalitzarà el 11 de desembre de 2026 el termini per a la presentació en el SC dels expedients de despeses de beques, ajudes i premis per al seu pagament abans del 31 de desembre de 2026.

## 7 Expedients de béns inventariables

Les factures d'immobilitzat tramitades per les unitats de gestió s'hauran de comptabilitzar i enviar-se al SC les còpies, amb indicació del número d'alta provisional d'inventari, fins al 12 de gener de 2027.

Pel que fa a les factures d'immobilitzat que tramita el Servei de Contractació Administrativa (SCA), les unitats de gestió les enviaran conformades a aquest servei fins al 18 de desembre de 2026, amb indicació del número d'alta provisional d'inventari i acompanyades del certificat de bon funcionament.

## 8 Expedients de compensacions internes

El termini per a l'entrada en el SC dels expedients de compensacions internes entre unitats gestores finalitzarà el 18 de desembre de 2026.

En el cas de projectes justificables no es poden comptabilitzar compensacions internes de treballs fets en exercicis anteriors.

## 9 Expedients de contractació administrativa centralitzats

Des del 2 de novembre de 2026 les sol·licituds d'inici d'expedients de contractació administrativa presentades al SCA seran tramitades amb càrrec al pressupost de l'exercici 2027.

## 10 Expedients de despesa amb pagaments a l'estranger

Finalitzarà el 11 de desembre de 2026 el termini per a la presentació en el SGF dels expedients de despeses per al seu pagament a l'estranger (model 23) abans del 31 de desembre de 2026. A l'efecte de prioritzar la tramitació d'aquestes despeses s'hauran d'identificar amb l'assumpte «Pagament a l'estranger urgent».

La resta d'expedients de despesa amb pagaments a l'estranger de l'exercici 2026 s'hauran d'enviar al SGF fins al 18 de desembre de 2026 per al reconeixement de l'obligació (fase O) en l'exercici 2026. El seu pagament s'efectuarà en 2027.

## 11 Comptes corrents autoritzats per a la gestió de congressos

Els saldos dels comptes corrents autoritzats per a la gestió d'ingressos de congressos i jornades hauran de ser transferits al compte corrent operatiu de la UV per tal de generar el crèdit corresponent. Les unitats de gestió comptabilitzaran les despeses i presentaran al SGF la liquidació dels ingressos amb indicació de l'orgànica o la clau específica on s'ha de generar el crèdit fins a l'1 de desembre de 2026.

La persona responsable d'un compte corrent autoritzat per a la gestió d'ingressos de congressos i jornades ha d'informar de totes les específiques i les orgàniques que financen les activitats i dels imports totals del finançament obtingut. Per als comptes corrents liquidats durant l'exercici 2026 caldrà remetre aquesta informació addicional al SGF fins al 23 de desembre de 2026.

Per als congressos i les jornades que s'han de celebrar durant l'any 2027 amb un compte corrent obert el 2026, s'haurà de trametre al SGF, abans del 12 de gener de 2027, l'extracte bancari amb els moviments fins al 31 de desembre del 2026.

## 12 Comptabilització d'autoritzacions i compromisos de despesa

El document comptable de compromís o disposició de la despesa (fase D) només es pot tramitar si la UV ha adquirit el compromís amb un tercer de realitzar una despesa concreta per un import determinat. Aquest compromís deu estar documentat.

Fins al 12 de gener de 2027 les unitats de gestió hauran de revisar els crèdits que es troben en fases A i D (exceptuant aquells gestionats pel SCA i el SC) per fer les anul·lacions escaients, bé perquè s'ha comptabilitzat per error un document ADO sense tindre en compte el document AD previ, perquè finalment no s'ha formalitzat la comanda o el contracte en l'exercici 2026 o per altres motius.

Per tant, només hauran de quedar en la comptabilitat de l'exercici 2026 saldos en fase D amb suport documental, com ara un contracte, una comanda o una oferta acceptada, i gravades a *UV-plyca*, amb data d'adjudicació de l'exercici 2026. En cap cas s'acceptaran estimacions de despeses.

Els imports pendents dels documents AD dels capítols 2 i 6 de les unitats que disposen de pressupost inicial en l'exercici 2027 no seran objecte d'incorporació, a excepció dels tramitats pel SCA i dels corresponents a centres, departaments i instituts,

Els documents AD que es troben en aquesta situació al tancament de l'exercici seran barrats d'ofici i es tramitaran novament en 2027 pel Servei de Comptabilitat (SC).

Fins al 18 de desembre de 2026 les unitats de gestió hauran de revisar les despeses pendents de pagament en els exercicis tancats i tramitar, per a cadascuna d'elles, bé la proposta de pagament (fase K), bé la sol·licitud al SC de l'anul·lació de la fase ADO quan no procedisca el pagament.

## 13 Emissió de factures d'ingressos

Es fixa el 12 de gener de 2027 com a últim dia per a la presentació al SC de les peticions d'emissió de factures d'ingressos de l'exercici 2026 o per a emetre aquestes factures en l'aplicació de gestió i facturació d'ingressos (GTI).

## 14 Canvis d'imputació

El termini per a l'entrada en el SC dels expedients de canvis d'imputació de despeses pagades amb càrrec a projectes justificables finalitzarà el 18 de desembre de 2026. No s'admetran canvis d'import inferior a 50 euros.

Es recomana realitzar una revisió de les despeses imputades a cada clau justificable abans de finalitzar el termini, amb la finalitat d'evitar imputacions errònies.

## Disposició addicional primera. Normativa fiscal

Per a l'any 2027 es mantenen els tipus de retenció per l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) de l'any 2026:

- a) Factures d'activitats professionals: el 15 %. Es manté la retenció reduïda del 7 % per als tres primers exercicis d'activitat professional. En aquests casos, el o la professional haurà de sol·licitar expressament que s'aplique el tipus del 7 %, signant-lo en la factura o en un escrit addicional.

- b) Gratificacions per assistències a tribunals, cursos, conferències i activitats semblants del personal extern resident a Espanya: el 15 %.
- c) Premis en metàl·lic superiors a 300 euros: el 19 %. Els premis d'import igual o inferior a 300 euros n'estan exempts i no s'hi aplica cap retenció.
- d) Pagaments a tercers no residents: el 24 %. Es considera no residència una permanència a Espanya durant l'any natural de menys de cent vuitanta-tres dies. Continua vigent la normativa d'exempció en el cas que hi haja conveni de doble imposició i que estiga justificat amb el certificat de residència fiscal per les autoritats fiscals del país de procedència.
- e) El tipus especial de retenció del 19 % per a les persones residents en un estat membre de la Unió Europea pot aplicar-se sempre que presenten la declaració censal a efectes tributaris com a residents en un país de la Unió Europea diferent d'Espanya.
- f) Factures d'altres activitats econòmiques de tercers que determinen el seu rendiment pel sistema d'estimació objectiva (mòduls): l'1 %. En cas de dubte, es pot consultar al SC si un tercer (persona física) ha d'incloure l'esmentada retenció en la seua factura.

Pel que fa a l'impost sobre el valor afegit (IVA), es mantenen en l'exercici 2027 els tipus vigents: 4 %, 10 % i 21 %.

D'acord amb la prohibició establida en l'article 7 de la *Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau*, modificada per la *Llei 11/2021, de 9 de juliol*, no podran pagar-se en efectiu les operacions amb un import igual o superior a 1.000 euros o el seu contravalor en moneda estrangera.

## Disposició addicional segona. Enviaments

Preferentment, tota la documentació haurà de ser remesa als serveis corresponents (SC, SCA, SGF) mitjançant la valisa electrònica dels mateixos i, en cas procedent, els seus grups específics, a excepció d'aquells tràmits i expedients en els quals siga ineludible l'enviament de documentació original en format físic.

Els expedients de despeses d'assistències i gratificacions s'enviaran a la Secció de Nòmines exclusivament per valisa electrònica. El document comptable AD podrà ser un document amb signatura manuscrita escanejat o un document signat amb certificat electrònic. La resta de documents justificatius (memòries, certificats, etc.) hauran d'estar signats amb certificat electrònic.

## Disposició addicional tercera. AD de contractes menors vigents en 2027

Per als contractes amb un document comptable AD de 2026 que continuaran vigents durant l'exercici 2027, per tal de garantir que l'expedient electrònic dels contractes en *UV-plyca* siga complet, s'haurà d'adjuntar el nou document comptable AD de l'exercici 2027 generat a SICUV automàticament, sense necessitat de signatura electrònica. Des de la pestanya «Documents» de l'àrea de l'expedient, s'ha de punxar en el botó «+Document» i adjuntar el de l'AD amb la següent informació:

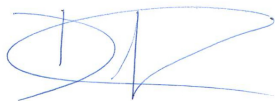
1. Tipus de document a crear: «OTR - Otros documentos».
2. Divisió en la qual crear el document: «[CIF] [Empresa] Contrato».
3. Fase en la qual crear el document: «Adjudicación».
4. Descripció: «Autorización y disposición sobre crédito automático 2027».
5. Data: 1 de gener de 2027.

6. Document complet (tramitació finalitzada): marcar.

De la mateixa manera, els documents comptables derivats dels eventuais canvis d'imputació s'hauran d'incorporar a l'expedient sense necessitat de signatura electrònica en la divisió, fase i data corresponents, i amb la descripció «[Nom del document comptable] canvi d'imputació».

## Disposició final

La present *Instrucció* produirà efectes des de l'endemà a la seua publicació al *Tauler Oficial de la UV*.



Firmado digitalmente  
por DANIEL  
GONZALEZ|SERISOLA  
Fecha: 2026.09.30  
13:44:25 +02'00'

València, en la data de la signatura.

El gerent (document signat electrònicament).

## Annex. Calendari de tancament de la comptabilitat 2026

| Novembre 2026 |    |    |    |    |    |    |
|---------------|----|----|----|----|----|----|
| dl            | dt | dc | dj | dv | ds | dg |
|               |    |    |    |    |    | 1  |
| 2             | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9             | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16            | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23            | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30            |    |    |    |    |    |    |

| Desembre 2026 |    |    |    |    |    |    |
|---------------|----|----|----|----|----|----|
| dl            | dt | dc | dj | dv | ds | dg |
|               | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7             | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14            | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21            | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28            | 29 | 30 | 31 |    |    |    |

| Gener 2027 |    |    |    |    |    |    |
|------------|----|----|----|----|----|----|
| dl         | dt | dc | dj | dv | ds | dg |
|            |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4          | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11         | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18         | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25         | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

| Dates                   | Processos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 02.11.2026<br>dilluns   | Data límit de remissió de peticions d'inici d'expedients de contractació al Servei de Contractació Administrativa (SCA) amb càrrec al pressupost de 2026 [Apartat 9].                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 01.12.2026<br>dimarts   | Data límit de formalització de les comandes de béns i prestacions de servei amb càrrec al pressupost de 2026 [2].<br>Data límit d'entrada de les liquidacions de comptes corrents autoritzats d'ingressos de congressos i jornades [11].                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 04.12.2026<br>divendres | Data límit de recepció en la Secció de Nòmines de documents AD de personal de la UV per al seu pagament a la nòmina desembre de 2026 [5].                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 11.12.2026<br>divendres | Data límit d'entrada de peticions de pagaments a l'estranger (model 23) en 2026 [10]. L'entrada amb posterioritat a aquesta data suposarà que el pagament es farà en 2027.<br>Data límit d'entrada de:<br>- els expedients de despeses de beques, ajudes i premis per al seu pagament en 2026 [6].                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 15.12.2026<br>dimarts   | Data límit de remissió al SCA, per a compres tramitades per aquest, de les factures originals de béns inventariables conformades, amb el número d'alta provisional i el certificat de bon funcionament [7].                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 18.12.2026<br>divendres | Data límit per a la revisió de despeses pendents de pagament d'exercicis tancats [13].<br>Data límit per :<br>- la justificació de pagaments a justificar [4.3];<br>- a efectuar pagaments amb càrrec a fons de caixa fixa [4.1].<br>- justificació en les unitats de gestió de bestretes de caixa fixa [4.2].<br>Data límit d'entrada de:<br>- les compensacions internes [8];<br>- peticions de pagament a l'estranger per a la seua comptabilització en fase O en 2026. El pagament s'efectuarà en 2027 [10];<br>- peticions de canvis d'imputació de despeses pagades amb càrrec a projectes justificables [15]. |
| 23.12.2026<br>dimecres  | Data límit d'entrada de la informació dels comptes corrents liquidats per a la gestió d'ingressos de congressos i jornades [11].                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>12.1.2027<br/>dimarts</p> | <p>Data límit per a la tramitació dels documents comptables O i K <a href="#">[2]</a>.</p> <p>Data límit d'entrada de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les conciliacions de caixa fixa a 31.12.2026 <a href="#">[4.1]</a>;</li> <li>- les còpies de factures d'immobilitzat amb indicació del número d'alta provisional <a href="#">[7]</a>;</li> <li>- l'extracte bancari dels comptes corrents oberts per a la gestió d'ingressos de congressos i jornades a celebrar en 2027 <a href="#">[11]</a>.</li> </ul> <p>Data límit per a revisar els crèdits en fases A i D per fer les anul·lacions escaients <a href="#">[12]</a>.</p> <p>Data d'inici de les sol·licituds de tramitació dels documents AD de pràctiques externes <a href="#">[5]</a>.</p> <p>Data límit per a la presentació de les peticions d'emissió de factures d'ingressos de l'exercici 2026 o per a emetre aquestes factures en l'aplicació de gestió i facturació d'ingressos (GTI) <a href="#">[14]</a>.</p> |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|