

## INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA 6/2024 RELATIVA A LA CONTRACTACIÓ INDEFINIDA DE PERSONAL INVESTIGADOR I DE SUPORT A LA INVESTIGACIÓ EN EL MARC DE LÍNIES D'INVESTIGACIÓ

### PREÀMBUL

El *Reial decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball*, ha introduït determinades mesures tendents a reduir la temporalitat de les relacions laborals, tot establint que els contractes per obra i servei determinat vigents haurien de finalitzar abans del 31 de desembre de 2024.

Això suposa un canvi d'enorme impacte en les relacions laborals del Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació, i marca la desaparició del contracte per obra i servei determinat, d'ús generalitzat fins llavors per a la contractació de personal a càrrec de les activitats d'R+D+I.

El *Reial decret-Llei 8/2022, de 5 d'abril, pel qual s'adopten mesures urgents en l'àmbit de la contractació laboral del Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació*, modifica la *Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació*, inclou com a principal novetat la creació del nou contracte indefinit d'activitats científicotècniques, que té per objecte la realització d'activitats vinculades a línies d'investigació o serveis científicotècnics, inclosa la gestió científicotècnica d'aquestes línies.

Amb l'entrada en vigor de la *Llei 17/2022, de 5 de setembre, per la qual es modifica la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació*, es canvia lleugerament la redacció original de l'esmentat article 23 bis, que origina l'adopció d'aquesta *Instrucció* a fi de regular aquest nou paradigma en la contractació de personal en el si de les activitats d'investigació a la Universitat de València (UV).

D'aquesta manera, mitjançant la present *Instrucció* es regula a la UV el procediment i els requisits per a la creació de línies d'investigació finançades com a instrument de gestió per a articular la contractació de personal d'investigació amb caràcter indefinit.

### TÍTOL PRIMER: QÜESTIONS GENERALS

#### **Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació**

1. L'objecte d'aquesta *Instrucció* és regular el procediment per a la creació i el reconeixement de línies d'investigació finançades destinades a la contractació indefinida de personal vinculat a la investigació per al desenvolupament d'activitats científicotècniques en el si de la UV, així com el procediment per a la contractació indefinida de personal laboral que hi està vinculat.

2. D'acord amb aquest objecte, el seu àmbit d'aplicació està delimitat per aquelles activitats vinculades a línies d'investigació o serveis científicotècnics, inclosa la gestió científicotècnica d'aquestes línies.

3. Queden exclosos de l'àmbit d'aplicació d'aquesta *Instrucció* els supòsits següents:

- Activitats per a les quals l'entitat finaçadora establisca un procés de selecció específic o un altre model de contractació.
- Activitats en què siga aplicable una altra modalitat contractual per a la contractació de personal investigador diferent de les que preveu la *Llei de la ciència, la tecnologia i la investigació*, això és: contracte predoctoral, contracte d'accés de personal investigador doctor o contracte d'investigador distingit, o l'*Estatut dels Treballadors* i la resta de la legislació laboral aplicable.
- Activitats finançades amb fons de la Unió Europea i del *Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència*, per a les quals s'utilitze la contractació de durada determinada d'acord amb el que estableix la disposició addicional cinquena del *Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre*.

4. Correspon a la Gerència de la UV determinar la modalitat contractual a aplicar en aquells supòsits en què la normativa aplicable permetia diverses possibilitats.

## Article 2. Règim jurídic

La contractació de personal investigador i de suport a la investigació mitjançant el contracte d'activitats científicotècniques es regeix per aquesta *Instrucció*, la *Llei de la ciència, la tecnologia i la innovació*, el text refós de l'*Estatut Bàsic de l'Empleat Públic* i el text refós de la *Llei de l'Estatut dels Treballadors*, així com per qualsevol altra normativa que hi siga aplicable.

## Article 3. Definicions

1. D'acord amb el que disposa l'article 23 bis de la *Llei 1/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació*, es defineix una **línia d'investigació** com «un conjunt de coneixements, inquietuds, productes i projectes, construïts de manera sistemàtica entorn d'un eix temàtic, en què conflueixen activitats realitzades per un o més grups d'investigació i que el seu desenvolupament requereix seguir les pautes metodològiques adequades en forma de projectes o contractes d'R+D+I».

2. Es defineix la **línia d'investigació finançada (LIF)** com un «instrument de gestió per al finançament de la contractació indefinida de personal d'investigació mitjançant l'agrupació de diverses fonts de finançament d'activitats d'investigació, en sentit ampli, d'un o més investigadors principals, que guarden coherència i afinitat des del punt de vista científic i de gestió».

Les línies d'investigació finançades han d'agrupar accions d'investigació i transferència, de la mateixa o diferent naturalesa, que s'han de desenvolupar de manera simultània o successiva.

3. A l'efecte d'aquesta *Instrucció*, es considera **investigador responsable** d'una línia d'investigació finançada aquella persona que n'ha promogut la creació com a investigador principal a la UV d'un o més projectes d'investigació o contractes per a la realització de treballs de caràcter científic, tecnològic, humanístic o artístic, així com per a activitats específiques de formació.

4. A l'efecte d'aquesta *Instrucció*, es considera **acció finançadora** qualsevol font de finançament de les que recull l'article 11 d'aquest text, susceptible d'assumir les despeses de personal derivades de la contractació indefinida mitjançant un contracte d'activitats científicotècniques de personal d'investigació i de suport a la investigació.

#### **Article 4. Configuració de la línia i tipus de línies**

1. Cada línia d'investigació finançada ha de tenir un investigador responsable, que ha de ser la persona que la sol·licite.

2. Es distingeixen dos tipus de línies d'investigació finançades en funció del seu promotor i de la justificació per a la seua creació:

- **LIF-IR:** la línia d'investigació inclou accions de les quals són investigadors principals un o més investigadors. La persona que en sol·licite la creació ha de ser investigador responsable de la LIF.
- **LIF-CÀRREC:** la creació de la línia respon a una necessitat de caràcter institucional i el promotor ho és per raó del seu càrrec.

#### **Article 5. Investigador responsable i investigador pertanyent a la línia d'investigació finançada**

1. És investigador responsable (IR) d'una línia d'investigació finançada aquella persona que n'ha promogut la creació.

2. Pot formar part d'una línia d'investigació finançada qualsevol investigador principal a la UV de projectes o altres accions d'investigació i contractes per a la realització de treballs d'activitats de caràcter científic, tecnològic, humanístic o artístic, així com per a activitats específiques de formació.

En el cas de les LIF-CÀRREC, amb caràcter general, l'IR s'ha d'identificar amb el càrrec que tinga encomanada la representació de l'estructura de què es tracte.

3. Com a responsable de la LIF, l'investigador responsable ha de:

- Confirmar la incorporació d'altres investigadors a la LIF.
- Validar l'adscripció de noves accions finançadores a la LIF.
- Coordinar i adoptar aquelles decisions que siguen necessàries per al correcte funcionament de la LIF.
- Garantir amb la seua signatura les propostes de canvi de finançament i la viabilitat econòmica dels contractes adscrits a la LIF, així com el compliment dels requisits econòmics establerts.

4. Un investigador pot ser IR de diverses LIF, sempre que a cadascuna d'aquestes adscriba accions diferents i que aquestes accions guarden coherència científica amb l'objecte de la línia de què es tracte.

## TÍTOL SEGON: CREACIÓ I GESTIÓ DE LES LIF

### **Article 6. Creació de la LIF**

1. Les línies d'investigació finançades es poden crear:

- a) Per sol·licitud del seu investigador responsable.
- b) D'ofici, per part del vicerectorat competent en matèria d'investigació, per a atendre necessitats de caràcter institucional, amb justificació prèvia de la seua necessitat.

2. Amb caràcter general, l'IR n'ha de promoure la creació mitjançant el procediment electrònic establert a aquest efecte.

### **Article 7. Sol·licitud de creació de la LIF**

1. La sol·licitud ha de contenir la informació següent:

- Identificació de l'investigador promotor, que ha de ser el seu IR.
- Estructura d'adscripció investigadora de l'IR.
- Denominació de la LIF, que ha de ser coherent amb el seu objecte i diferent de la de qualsevol altra LIF registrada.
- Descripció clara i completa del seu objecte que permeta justificar la inclusió de les accions d'R+D+I adscrites a la línia.
- Relació d'accions d'investigació finançadores que inicialment s'adscriuen a la LIF, amb indicació de les claus específiques corresponents, els fons que es comprometen a destinar a la contractació de personal i la data de seua finalització.

En cas que les accions finançadores corresponguen a diferents investigadors principals, hi cal fer constar el consentiment de cadascun d'ells.

2. Quan la informació o documentació presentada siga incompleta o presente errors corregibles, es requerirà a l'investigador responsable perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmene la falta o acompanye la documentació necessària. En cas de no fer-ho així, s'entendrà que desisteix de la seua sol·licitud.

3. Correspon al vicerectorat competent en matèria d'investigació aprovar la creació de la línia d'investigació finançada, després de la comprovació que es compleixen dels requisits establerts en aquesta *Instrucció*, d'acord amb l'article 23 bis de la *Llei de la ciència, la tecnologia i la innovació*.

4. Amb caràcter general, l'aprovació de la LIF implica la creació de clau específica, d'acord amb el que estableix el títol tercer d'aquesta *Instrucció*.



**Article 8. Adscripció d'activitats a la LIF**

1. La sol·licitud de creació de la LIF ha d'anar acompanyada de la proposta d'adscripció d'una o més accions finançadores, amb expressió de la quantitat inicial pressupostada per a la contractació en cadascuna de les accions.
2. Durant la vigència de la LIF, s'hi poden adscriure noves accions finançadores, tant de l'IR, com d'altres investigadors principals.
3. L'adscripció a la LIF de cada acció finançadora ha de tenir el consentiment de l'IR de la LIF, i de l'IR de cada acció en el cas que no es tracte de la mateixa persona.

**Article 9. Supressió de la LIF**

1. Amb caràcter general, la durada de les línies d'investigació finançades és indefinida, a excepció dels supòsits previstos en els apartats següents d'aquest article.
2. En tot cas, la LIF s'extingeix per resolució del vicerectorat competent en matèria d'investigació, siga a petició de l'IR o d'ofici, per cessament de l'activitat associada a la LIF, sempre que no hi haja cap contracte laboral en vigor a càrrec d'aquesta, per falta d'activitat continuada durant dos anys o, després d'haver-ho consultat a l'IR, per la concurrència d'altres circumstàncies que així ho aconsellen.
3. En els casos de jubilació, trasllat de l'IR a una altra institució o defunció, el vicerectorat competent en matèria d'investigació ha de promoure la continuïtat de la LIF a través de la resta d'investigadors de la LIF. Si no hi ha més participants que puguen assumir aquesta responsabilitat, la LIF serà suprimida, sempre que no hi haja contractes vigents.
4. En cas de supressió de la LIF, els fons no executats han de ser transferits a les claus específiques d'origen.

**TÍTOL TERCER. ASPECTES ECONÒMICS DE LA LÍNIA D'INVESTIGACIÓ FINANÇADA**

**Article 10. Clau específica de la LIF**

1. Cada línia d'investigació finançada ha de tenir associada una clau específica, la numeració de la qual correspon a l'esquema 70XXXX01. Les XXXX corresponen als quatre últims dígits de l'orgànica de l'IR i les dues últimes xifres al número seqüencial de LIF d'aquest IR. La LIF s'ha d'identificar com LIF-IR/CÀRREC – TÍTOL.
2. A la clau específica de la LIF s'han d'imputar les despeses de personal contractat mitjançant el contracte d'activitats científicotècniques d'acord amb el que estableix l'article 23 bis de la *Llei de la ciència, la tecnologia i la innovació*.

**Article 11. Fonts de finançament de la LIF**

1. Es pot incorporar a la clau específica de la LIF finançament provinent de les activitats següents:

- a) Accions d'investigació, desenvolupament i innovació finançades amb subvencions o ajudes públiques o privades, tant les que són adjudicades mitjançant procediments de concurrència competitiva, com les de concessió directa mitjançant subvencions nominatives.
- b) Càtedres institucionals.
- c) Contractes i convenis subscrits a l'empara de la legislació universitària vigent en la matèria.
- d) Recursos generats a conseqüència de la imputació de la dedicació horària de personal propi o els fons concedits en concepte de costos indirectes.
- e) Recursos procedents de la clau d'investigació genèrica dels investigadors.
- f) Qualsevol altra font de finançament de les activitats d'investigació, transferència o innovació.

**Article 12. Dotació de la clau específica de la LIF**

1. La sol·licitud de contractació en la línia d'investigació finançada implica la retenció automàtica de la quantitat destinada a la contractació inicial en la clau específica de la primera acció adscrita i el seu traspàs a la clau específica de la LIF.
2. De la mateixa manera, el canvi d'acció finançadora implica el traspàs de la quantitat compromesa per al finançament de la contractació per a aquest període de la clau específica de l'activitat a la clau específica de la LIF.

**Article 13. Crèdit per a la contractació**

1. La contractació inicial o el canvi de finançament comporta el traspàs a la LIF no solament de la quantitat corresponent a les retribucions i la quota patronal, sinó també de la quantitat que correspondria satisfer pel període concret, en concepte d'indemnització, en cas de produir-se l'eventual acomiadament procedent.
2. Quan la quantitat retinguda en concepte d'indemnització per a una determinada contractació siga igual o superior a la quantitat màxima legal prevista per a l'acomiadament procedent, no caldrà el traspàs de la quantitat en concepte d'indemnització a què es refereix l'apartat 1 d'aquest article.

**TÍTOL QUART: CONTRACTE DE PERSONAL INDEFINIT EN EL MARC D'UNA LÍNIA D'INVESTIGACIÓ FINANÇADA**

**Article 14. Contracte d'activitats científicotècniques: règim jurídic**

1. El contracte d'activitats científicotècniques, que recull l'article 23 bis de la *Llei de la ciència, la tecnologia i la innovació*, és un contracte de treball específic del personal d'investigació, l'objecte del qual és la realització d'activitats vinculades a línies d'investigació o serveis científicotècnics, inclosa la gestió d'aquestes línies.

2. Es pot contractar mitjançant aquesta modalitat contractual tant personal investigador com personal tècnic o de gestió, seleccionat mitjançant una convocatòria pública a través de la qual es garantisquen els principis d'igualtat, mèrit, capacitat, publicitat i concurrència.

3. El contracte d'activitats científicotècniques es pot finançar, successivament, des de diferents fonts de finançament dins de la mateixa línia d'investigació finançada, sense necessitat d'un nou contracte ni d'un nou procés selectiu, mitjançant la formalització d'addendes al contracte original -sempre que no hi haja interrupció del finançament- en les quals s'ha de fer constar la nova font de finançament, el període finançat per aquesta, les tasques a realitzar, la dedicació a l'activitat finançadora i, si s'escau, els requisits de publicitat exigits per l'entitat finançadora.

4. Els contractes d'activitats científicotècniques són de durada indefinida. Aquests contractes no formen part en cap cas de l'oferta d'ocupació pública ni dels instruments semblants de gestió de personal, ni la seua convocatòria està limitada per la massa salarial del personal laboral. En cap cas, la signatura d'aquests contractes implica la seua incorporació a la plantilla de la UV.

#### **Article 15. Període de prova**

En els contractes d'activitats científicotècniques s'ha d'establir un període de prova de sis mesos per als tècnics titulats i de dos mesos per als no titulats d'acord amb el que estableixen l'article 14 del text refós de la *Llei de l'Estatut dels Treballadors* i el conveni col·lectiu aplicable.

#### **Article 16. Requisits per a la contractació**

1. La contractació de personal investigador indefinit exigeix l'adscripció prèvia de l'activitat o activitats finançadores a una línia d'investigació finançada.

2. Per a la tramitació de qualsevol contractació a càrrec d'una nova LIF és requisit necessari que hi haja un crèdit equivalent, si més no, a sis mesos de contracte, inclosa la quantitat corresponent a la indemnització, d'acord amb el que estableix el títol III d'aquesta *Instrucció*. Si no es compleixen aquests requisits, la sol·licitud serà denegada. Excepcionalment, per necessitats concretes de la contractació, es pot autoritzar per temps inferior.

3. Els contractes s'han de formalitzar a càrrec de la línia d'investigació finançada, incorporant al contracte una addenda des de la primera contractació, així com per als successius canvis de finançament, en la qual s'ha de fer constar la informació a què es refereix l'article 17.4 d'aquesta *Instrucció*.

4. Tant la sol·licitud de contractació, com la modificació de la font de finançament, l'ha de sol·licitar telemàticament l'investigador responsable de la LIF.

#### **Article 17. Canvis en el finançament de la contractació**

1. Llevat dels casos de cessament, l'IR ha de sol·licitar la pròrroga del període finançat per l'acció o un canvi en el finançament amb una antelació mínima de tres mesos a l'acabament del finançament vigent.

2. Per a la tramitació de qualsevol canvi de finançament de la contractació s'exigeix que hi haja un crèdit disponible en la nova acció financeradora per la quantitat corresponent, si més no, a dos mesos de contractació, d'acord amb els conceptes que estableix l'article 13 d'aquesta *Instrucció*. Si no es compleixen aquests requisits, la sol·licitud serà denegada.

3. La sol·licitud de canvi de finançament comporta la retenció en la clau específica de l'acció financeradora i el traspàs a la clau específica de la LIF de la quantitat corresponent al nou període de contractació.

4. Els períodes de finançament successius s'han de documentar en addendes al contracte numerades de manera seqüencial. En cada una d'aquestes addendes s'ha de fer constar, tal com assenyalava l'article 14.3, la font de finançament, el període finançat per aquesta, les tasques a realitzar, la dedicació a l'activitat financeradora i, si s'escau, els requisits de publicitat exigits per l'entitat financeradora.

#### **Article 18. Resolució del contracte**

1. Les causes d'extinció del contracte de treball són les que preveuen l'article 49 del text refós de la *Llei de l'Estatut dels Treballadors* i les normes que la despleguen i concorden.

2. A més de les anteriors, són causes objectives d'extinció del contracte les que estableix l'article 52 del text refós de la *Llei de l'Estatut dels Treballadors*, amb especial menció a la lletra e), que assenyalava com a causa objectiva d'extinció del contracte la insuficiència de dotació econòmica de la corresponent consignació per al manteniment del contracte de treball.

3. L'investigador responsable ha d'acompanyar la sol·licitud de cessament d'un informe sobre les circumstàncies que el motiven, d'acord amb el model disponible en la web del Servei de Recursos Humans PTGAS-PI.

#### **Disposició addicional**

Quan el nombre de contractes formalitzats en una mateixa LIF siga tan elevat que la retenció en concepte d'indemnització a què es refereix l'article 13 supere el 60 % del volum total de recursos necessaris per a fer front a la indemnització màxima per acomiadament procedent del total dels contractats, es pot sol·licitar a la Gerència la minoració de la retenció en concepte d'indemnització, sense perjudici de l'obligació de fer front a l'eventual indemnització en cas que siga procedent.

La Gerència, a la vista de les circumstàncies concurrents i la capacitat de captació de recursos del grup o estructura d'investigació, resoldrà la sol·licitud.

#### **Disposició transitòria**

Els contractes sol·licitats a partir de l'entrada en vigor d'aquesta *Instrucció* s'han de celebrar d'acord amb les previsions s'hi estableixen, sense perjudici que la Gerència de la UV dispose uns



terminis de conversió per fases per als contractes per obra o servei determinat que estiguen vigents.

**Entrada en vigor**

Aquesta *Instrucció* entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació al *Tauler Oficial de la UV*.

El gerent  
Juan Vicente Climent Espí  
(Document signat electrònicament)



## INSTRUCCIÓN DE LA GERÈNCIA 6/2024 RELATIVA A LA CONTRATACIÓN INDEFINIDA DE PERSONAL INVESTIGADOR Y DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN EN EL MARCO DE LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

### PREÁMBULO

El *Real Decreto-ley 32-2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reforma laboral, la garantía de la estabilidad en el empleo y la transformación del mercado de trabajo* introdujo determinadas medidas tendentes a reducir la temporalidad de las relaciones laborales, estableciendo que los contratos por obra y servicio determinado vigentes deberían finalizar antes del 31 de diciembre de 2024.

Ello supuso un cambio de enorme calado en las relaciones laborales del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación, marcando la desaparición del contrato por obra y servicio determinado, de uso generalizado hasta entonces para la contratación de personal con cargo a las actividades de I+D+i.

El *Real Decreto-ley 8/2022, de 5 de abril, por el que se adoptan medidas urgentes en el ámbito de la contratación laboral del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación*, modificó la *Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación*, incluye como principal novedad la creación del nuevo contrato indefinido de actividades científico-técnicas, cuyo objeto es la realización de actividades vinculadas a líneas de investigación o servicios científico-técnicos, incluyendo la gestión científico-técnica de estas líneas.

Con la entrada en vigor de la *Ley 17/2022, de 5 de septiembre, por la que se modifica la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación*, se modificó ligeramente la redacción original del mencionado artículo 23 bis, que origina la adopción de esta *Instrucción*, a fin de regular este nuevo paradigma en la contratación de personal en el seno de las actividades de investigación en la Universitat de València (UV).

De este modo, mediante la presente *Instrucción* se regula en la UV el procedimiento y los requisitos para la creación de líneas de investigación financiadas como instrumento de gestión para articular la contratación de personal de investigación con carácter indefinido.

### TÍTULO PRIMERO: CUESTIONES GENERALES

#### Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. El objeto de esta *Instrucción* es regular el procedimiento para la creación y el reconocimiento de líneas de investigación financiadas, destinadas a la contratación indefinida de personal vinculado a la investigación para el desarrollo de actividades científico-técnicas en el seno de la UV, así como el procedimiento para la contratación indefinida de personal laboral vinculada a las mismas.

2. De acuerdo con dicho objeto, su ámbito de aplicación viene delimitado por aquellas actividades vinculadas a líneas de investigación o servicios científico-técnicos, incluyendo la gestión científico-técnica de estas líneas.

3. Quedan excluidos del ámbito de aplicación de esta *Instrucción* los siguientes supuestos:

- Actividades para las que la entidad financiadora establezca un proceso de selección específico u otro modelo de contratación.
- Actividades en las que sea de aplicación otra modalidad contractual para la contratación de personal investigador de las previstas en *Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Investigación*, esto es: contrato predoctoral, contrato de acceso de personal investigador doctor o contrato de investigador distinguido, o en el *Estatuto de los Trabajadores* y el resto de la legislación laboral aplicable.
- Actividades financiadas con fondos de la Unión Europea y del *Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia* para las que se utilice la contratación de duración determinada de acuerdo con lo previsto por la disposición adicional quinta del *Real Decreto-ley 32/2021, de 28 de diciembre*.

4. Corresponde a la Gerència de la UV la determinación de la modalidad contractual a aplicar en aquellos supuestos en los que la normativa aplicable permita varias posibilidades.

### **Artículo 2. Régimen jurídico**

La contratación de personal investigador y de apoyo a la investigación mediante el contrato de actividades científico-técnicas se regirá por la presente *Instrucción*, la *Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación*, el texto refundido del *Estatuto Básico del Empleado Público*, el texto refundido de la *Ley del Estatuto de los Trabajadores*, así como cualquier otra normativa que resulte de aplicación.

### **Artículo 3. Definiciones**

1. De acuerdo con lo previsto en el artículo 23 bis de la *Ley 1/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación*, se define una **línea de investigación** como «un conjunto de conocimientos, inquietudes, productos y proyectos, contruidos de manera sistemática alrededor de un eje temático en el que confluyan actividades realizadas por uno o más grupos de investigación y requerirá su desarrollo siguiendo las pautas metodológicas adecuadas en forma de proyectos o contratos de I+D+I».

2. Se define la **línea de investigación financiada (LIF)** como «instrumento de gestión para la financiación de la contratación indefinida de personal de investigación mediante la agrupación de diversas fuentes de financiación de actividades de investigación, en sentido amplio, de uno o varios investigadores principales, que guarden coherencia y afinidad desde el punto de vista científico y de gestión».

Las líneas de investigación financiadas agrupan acciones de investigación y transferencia, de la misma o diferente naturaleza, que se desarrollan de forma simultánea o sucesiva.

3. A los efectos de esta *Instrucción* se considera **investigador responsable** de una línea de investigación financiada a aquella persona que haya promovido su creación como investigador principal en la UV de uno o más proyectos de investigación o contratos para la realización de

trabajos de carácter científico, tecnológico, humanístico o artístico, así como para actividades específicas de formación.

4. A los efectos de esta *Instrucción* se considera **acción financiadora**, cualquier fuente de financiación de las recogidas en el artículo 11 de este texto, susceptible de asumir los gastos de personal derivados de la contratación indefinida mediante un contrato de actividades científico-técnicas de personal de investigación y de apoyo a la investigación.

#### **Artículo 4. Configuración de la línea y tipos de líneas**

1. Cada línea de investigación financiada tiene un investigador responsable, que es el solicitante de la misma.

2. Se distinguen dos tipos de líneas de investigación financiadas en función de su promotor y la justificación para su creación:

- **LIF-IR:** la línea de investigación incluye acciones de las que son investigadores principales uno o varios investigadores. El solicitante de la creación de la línea debe ser investigador responsable de la LIF.
- **LIF-CARGO:** la creación de la línea responde a una necesidad de carácter institucional y el promotor lo es por razón de su cargo.

#### **Artículo 5. Investigador responsable e investigador perteneciente a la línea de investigación financiada**

1. Es investigador responsable (IR) de una línea de investigación financiada aquella persona que haya promovido su creación.

2. Puede formar parte de una línea de investigación financiada cualquier investigador principal en la UV de proyectos u otras acciones de investigación y contratos para la realización de trabajos de actividades de carácter científico, tecnológico, humanístico o artístico, así como para actividades específicas de formación.

En el caso de las LIF-CARGO, con carácter general el IR debe identificarse con el cargo que tenga encomendada la representación de la estructura de que se trate.

3. Como responsable de la LIF, el investigador responsable debe:

- Confirmar la incorporación de otros investigadores a la LIF.
- Validar la adscripción de nuevas acciones financiadoras a la LIF.
- Coordinar y adoptar aquellas decisiones necesarias para el correcto funcionamiento de la LIF.
- Garantizar con su firma las propuestas de cambio de financiación y la viabilidad económica de los contratos adscritos a la LIF, debiendo garantizar el cumplimiento de los requisitos económicos establecidos.



4. Un investigador puede ser IR de varias LIF, siempre que adscriba a cada una de ellas acciones diferentes y que dichas acciones guarden coherencia científica con el objeto de la línea de que se trate.

## **TÍTULO SEGUNDO: CREACIÓN Y GESTIÓN DE LAS LIF**

### **Artículo 6. Creación de la LIF**

1. Las líneas de investigación financiadas pueden crearse:

- a) A solicitud del investigador responsable de la misma.
- b) De oficio, por parte del vicerrectorado competente en materia de investigación, para atender necesidades de carácter institucional, previa justificación de su necesidad.

2. Con carácter general, la creación es promovida por el IR a través del procedimiento electrónico establecido al efecto.

### **Artículo 7. Solicitud de creación de la LIF**

1. La solicitud debe contener la siguiente información:

- Identificación del investigador promotor, que debe ser su IR.
- Estructura de adscripción investigadora del IR.
- Denominación de la LIF, que debe ser coherente con su objeto y diferente a la de cualquier otra LIF registrada.
- Descripción clara y completa de su objeto que permita justificar la inclusión de las acciones de I+D+i adscritas a la línea.
- Relación de acciones de investigación financiadoras que inicialmente se adscriben a la LIF, con indicación de las claves específicas correspondientes, los fondos que se comprometen a destinar a la contratación de personal y la fecha fin de las mismas.

En caso de que las acciones financiadoras correspondan a diferentes investigadores principales, debe constar el consentimiento de cada uno de ellos.

2. Cuando la información o documentación presentada sea incompleta o presente errores subsanables, se requerirá al investigador responsable para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane la falta o acompañe la documentación necesaria. En caso de que no hacerlo, se le entenderá desistido de su solicitud.

3. Corresponde al vicerrectorado competente en materia de investigación la aprobación de la creación de la línea de investigación financiada, tras la comprobación del cumplimiento de los requisitos establecidos en la presente *Instrucción*, de acuerdo con el artículo 23 bis de la *Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación*.

4. Con carácter general, la aprobación de la LIF implica la creación de una clave específica, de acuerdo con lo previsto en el título tercero de esta *Instrucción*.

**Artículo 8. Adscripción de actividades a la LIF**

1. La solicitud de creación de la LIF debe ir acompañada de la propuesta de adscripción de una o varias acciones financiadoras, con expresión de la cantidad inicial presupuestada para la contratación en cada una de ellas.
2. Durante la vigencia de la LIF, pueden adscribirse nuevas acciones financiadoras de la misma, tanto del IR como de otros investigadores principales.
3. La adscripción a la LIF de cada acción financiadora debe contar con el consentimiento del IR de la LIF, y del IR de cada acción en el caso de que no se trate de la misma persona.

**Artículo 9. Supresión de la LIF**

1. Con carácter general la duración de las líneas de investigación financiadas es indefinida, salvo los supuestos previstos en los siguientes apartados de este artículo.
2. En todo caso, la LIF se extingue por resolución del vicerrectorado competente en materia de investigación, ya sea a petición del IR o de oficio, por cese de la actividad asociada a la LIF, siempre que no exista ningún contrato laboral en vigor a cargo de la misma, por falta de actividad continuada durante dos años o, previa consulta al IR, por la concurrencia de otras circunstancias que así lo aconsejen.
3. En los casos de jubilación, traslado del IR a otra institución o fallecimiento, el vicerrectorado competente en materia de investigación debe promover la continuidad de la LIF por medio del resto de investigadores de la LIF. De no existir más participantes que puedan asumir dicha responsabilidad, se suprimirá la LIF siempre que no existan contratos vigentes.
4. En caso de supresión de la LIF, los fondos no ejecutados deben ser transferidos a las claves específicas de origen.

**TÍTULO TERCERO. ASPECTOS ECONÓMICOS DE LA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN FINANCIADA**

**Artículo 10. Clave específica de la LIF**

1. Cada línea de investigación financiada tiene asociada una clave específica, cuya numeración corresponde al esquema 70XXXX01. Las XXXX corresponden a los cuatro últimos dígitos de la orgánica del IR y las dos últimas cifras al número secuencial de LIF de ese IR. La LIF se identificará como LIF-IR/CARGO - TÍTULO.
2. A la clave específica de la LIF se imputan los gastos de personal contratado mediante el contrato de actividades científico-técnicas según lo previsto en el artículo 23 bis de la *Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación*.

**Artículo 11. Fuentes de financiación de la LIF**

1. Puede incorporarse a la clave específica de la LIF financiación proveniente de las siguientes actividades:

- a) Acciones de investigación, desarrollo e innovación financiadas con subvenciones o ayudas públicas o privadas, tanto las adjudicadas mediante procedimientos de concurrencia competitiva como las de concesión directa mediante subvenciones nominativas.
- b) Cátedras institucionales.
- c) Contratos y convenios suscritos al amparo de la legislación universitaria vigente en la materia.
- d) Recursos generados como consecuencia de la imputación de la dedicación horaria de personal propio o los fondos concedidos en concepto de costes indirectos.
- e) Recursos procedentes de la clave de investigación genérica de los investigadores.
- f) Cualquier otra fuente de financiación de las actividades de investigación, transferencia o innovación.

#### **Artículo 12. Dotación de la clave específica de la LIF**

1. La solicitud de contratación en la línea de investigación financiada implica la retención automática de la cantidad destinada a la contratación inicial en la clave específica de la primera acción adscrita y su traspaso a la clave específica de la LIF.
2. Del mismo modo, el cambio de acción financiadora implica el traspaso desde la clave específica de la actividad de la cantidad comprometida para la financiación de la contratación para dicho periodo a la clave específica de la LIF.

#### **Artículo 13. Crédito para la contratación**

1. La contratación inicial o el cambio de financiación lleva aparejado el traspaso a la LIF no sólo de la cantidad correspondiente a las retribuciones y la cuota patronal, sino también de la cantidad que correspondería satisfacer por el periodo concreto, en concepto de indemnización, en caso de producirse el eventual despido procedente.
2. Cuando la cantidad retenida en concepto de indemnización para una determinada contratación sea igual o superior a la cantidad máxima legal prevista para el despido procedente, no es necesario el traspaso de la cantidad en concepto de indemnización a la que se refiere el apartado 1 de este artículo.

### **TÍTULO CUARTO: CONTRATO DE PERSONAL INDEFINIDO EN EL MARCO DE UNA LÍNEA DE INVESTIGACIÓN FINANCIADA**

#### **Artículo 14. Contrato de actividades científico-técnicas: régimen jurídico**

1. El contrato de actividades científico-técnicas, recogido en el artículo 23 bis de la *Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación* es un contrato de trabajo específico del personal de investigación, cuyo objeto es la realización de actividades vinculadas a líneas de investigación o servicios científico-técnicos, incluyendo la gestión de estas líneas.

2. Puede contratarse mediante esta modalidad contractual tanto personal investigador como personal técnico o de gestión, seleccionado mediante una convocatoria pública a través de la que se garantice los principios de igualdad, mérito, capacidad, publicidad y concurrencia.
3. El contrato de actividades científico-técnicas puede financiarse, sucesivamente, desde distintas fuentes de financiación dentro de la misma línea de investigación financiada, sin necesidad de un nuevo contrato ni de un nuevo proceso selectivo, mediante la formalización de adendas al contrato original -siempre que no haya interrupción de la financiación- en las que se debe hacer constar la nueva fuente de financiación, el periodo financiado por la misma, las tareas a realizar, la dedicación a la actividad financiadora y, en su caso, los requisitos de publicidad exigidos por la entidad financiadora.
4. Los contratos de actividades científico-técnicas son de duración indefinida. Estos contratos no forman parte en ningún caso de la oferta de empleo público ni de los instrumentos similares de gestión de personal, ni su convocatoria está limitada por la masa salarial del personal laboral. En ningún caso la firma de estos contratos implica su incorporación a la plantilla de la UV.

#### **Artículo 15. Periodo de prueba**

En los contratos de actividades científico-técnicas se debe establecer un periodo de prueba de seis meses para los técnicos titulados y de dos meses para los no titulados, de acuerdo con lo previsto en el artículo 14 del texto refundido de la *Ley del Estatuto de los Trabajadores* y el convenio colectivo de aplicación.

#### **Artículo 16. Requisitos para la contratación**

1. La contratación de personal investigador indefinido exige la adscripción previa de la actividad o actividades financiadoras a una línea de investigación financiada.
2. Para la tramitación de cualquier contratación con cargo a una nueva LIF es requisito necesario la existencia de crédito equivalente, al menos, a seis meses de contrato, incluyendo la cantidad correspondiente a la indemnización, de acuerdo con lo previsto en el título III de esta *Instrucción*. De no cumplirse estos requisitos, la solicitud será denegada. Excepcionalmente, por necesidades concretas de la contratación, puede autorizarse la misma por tiempo inferior.
3. Los contratos deben formalizarse con cargo a la línea de investigación financiada, incorporando al contrato una adenda desde la primera contratación, así como para los sucesivos cambios de financiación, en la que se debe hacer constar la información a la que se refiere el artículo 17.4 de esta *Instrucción*.
4. Tanto la solicitud de contratación, como la modificación de la fuente de financiación, debe solicitarse telemáticamente por el investigador responsable de la LIF.



### **Artículo 17. Cambios en la financiación de la contratación**

1. Salvo los casos de cese, el IR debe solicitar la prórroga del período financiado por la acción o un cambio en la financiación, con una antelación mínima de tres meses a la finalización de la financiación vigente.
2. Para la tramitación de cualquier cambio de financiación de la contratación se exige la existencia de crédito disponible en la nueva acción financiadora por la cantidad correspondiente al menos a dos meses de contratación, de acuerdo con los conceptos previstos en el artículo 13 de esta *Instrucción*. De no cumplirse estos requisitos, la solicitud será denegada.
3. La solicitud de cambio de financiación lleva aparejada la retención en la clave específica de la acción financiadora y el traspaso a la clave específica de la LIF de la cantidad correspondiente al nuevo periodo de contratación.
4. Los periodos de financiación sucesivos se deben documentar en adendas al contrato numeradas de forma secuencial. En cada una de ellas se debe hacer constar, tal y como señala el artículo 14.3, la fuente de financiación, el periodo financiado por la misma, las tareas a realizar, la dedicación a la actividad financiadora y, en su caso, los requisitos de publicidad exigidos por la entidad financiadora.

### **Artículo 18. Resolución del contrato**

1. Las causas de extinción del contrato de trabajo son las previstas en el artículo 49 del texto refundido de la *Ley del Estatuto de los Trabajadores* y normas de desarrollo y concordantes.
2. Además de las anteriores, son causas objetivas de extinción del contrato las previstas en el artículo 52 del texto refundido de la *Ley del Estatuto de los Trabajadores*, con especial mención a su letra e) que establece como causa objetiva la insuficiencia de la dotación económica de la correspondiente consignación para el mantenimiento del contrato de trabajo.
3. El investigador responsable debe acompañar a la solicitud de cese un informe acerca de las circunstancias que lo motivan, de acuerdo con el modelo disponible en la web del Servei de Recursos Humans PTGAS-PI.

### **Disposición adicional**

Cuando el número de contratos formalizados en una misma LIF sea tan elevado que la retención en concepto de indemnización a que se refiere el artículo 13 supere el 60 % del volumen total de recursos necesarios para hacer frente a la indemnización máxima por despido procedente del total de los contratados, puede solicitarse a la Gerència la minoración de la retención en concepto de indemnización, sin perjuicio de la obligación de hacer frente a la eventual indemnización caso de resultar procedente.

La Gerència, a la vista de las circunstancias concurrentes y la capacidad de captación de recursos del grupo o estructura de investigación, resolverá la solicitud.

**Disposició transitoria**

Los contratos solicitados a partir de la entrada en vigor de esta *Instrucción* deben celebrarse conforme a las previsiones de la misma, sin perjuicio de que la Gerència de la UV establezca unos plazos de conversión por fases para los contratos por obra o servicio determinado que se encuentren vigentes.

**Entrada en vigor**

La presente *Instrucción* entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Tablón Oficial de la UV*.

El gerente  
Juan Vicente Climent Espí  
(Documento firmado electrónicamente)

