

**INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA SOBRE
SERVEIS ESSENCIALS I TANCAMENT D'INSTAL·LACIONS
A CONSEQÜÈNCIA DE LA SITUACIÓ GENERADA PER LA TRANSMISSIÓ DE LA MALALTIA COVID-19
(Referència IUV 05/2020)**

El Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 ([RD463/2020](#)) estableix les mesures per a protegir la salut i la seguretat de la ciutadania, contenir la progressió de la malaltia i reforçar el sistema de salut pública. Aquest estat d'alarma ha estat prorrogat pel Reial Decret [476/2020](#), de 27 de març.

Per a l'adaptació i desenvolupament d'aquestes mesures a l'àmbit d'activitat de la Universitat de València (UV) i, específicament, a l'obertura i accés a les instal·lacions, es va aprovar la *Instrucció de la Gerència de la Universitat de València (UV) sobre mesures excepcionals d'accés, obertura, manteniment, neteja i mobilitat entre edificis a conseqüència de la situació generada per la transmissió de la malaltia COVID-19 (04/2020)*. Així mateix es va aprovar la *Instrucció de la Gerència de UV sobre mesures excepcionals en l'àmbit del PAS a conseqüència de la situació generada per la transmissió de la malaltia COVID-19 (03/2020)* que es desenvolupà en els plans de continuïtat dels centres i serveis de la UV.

En aquest context, la UV va iniciar la seua activitat el 23 de març amb una presencialitat quasi nul·la a les seues instal·lacions i, en tot cas, de caràcter puntual i esporàdica, a excepció dels serveis essencials de caràcter presencial, com ara l'activitat del Col·legi Major «Rector Peset», els estabularis o l'hivernacle, entre d'altres. D'acord amb les previsions de la Instrucció 04/2020, als edificis no tancats es van mantenir serveis mínims d'informació d'accessos, neteja i manteniment, així com les obres en curs o prioritàries.

Amb l'objectiu d'actualitzar la Instrucció 04/2020 a la actual situació dels serveis i instal·lacions de la UV, així com adaptar les previsions a allò establert als acords del Consell de Ministres de 29 de març que intensifiquen, una vegada més, les mesures temporals de limitació de la mobilitat de les persones durant la vigència de l'estat d'alarma, la Gerència, fent ús de les competències que li atribueix l'article 23 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei 4/2007, de 12 d'abril; l'article 107 dels Estatuts de la Universitat de València (UV); i la Resolució de 19 de juny de 2019, del Rectorat, per la qual s'aprova la delegació de competències en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta universitat, dicta la següent *Instrucció sobre serveis essencials i tancament d'instal·lacions a conseqüència de la situació generada per la transmissió de la malaltia COVID-19 (05/2020)*.

1. Accés a les instal·lacions de la UV

L'accés a les instal·lacions de la UV es limitarà al personal dels serveis essencials de caràcter presencial enumerats en l'annex i dels serveis complementaris a aquests, com ara el manteniment, la neteja i la seguretat. Queda prohibit l'accés de qualsevol altra persona, a excepció de les persones col·legials o residents al Col·legi Major «Rector Peset», que podran accedir únicament a les instal·lacions on resideixen.

El personal de seguretat farà complir aquestes instruccions, sota la direcció de la Gerència, sol·licitant l'acreditació de la condició de serveis essencials de caràcter presencial de la UV. Per al personal de la UV, aquesta acreditació serà emesa per la Gerència.

Les persones que realitzen treball presencial a la UV evitaran els desplaçaments en i entre edificis i centres de treball de la UV i romandran al seu lloc de treball.

2. Tancament d'instal·lacions

Romandran tancades totes les instal·lacions de la UV a excepció d'aquelles en les quals s'ubiquen els serveis essencials de caràcter presencial enumerats en l'annex.

Únicament es permetrà l'accés a les instal·lacions tancades al personal de les empreses de serveis de manteniment, quan es considere estrictament necessari a criteri del Servei Tècnic i de Manteniment i de la Gerència.

3. Serveis de manteniment, obres i jardineria

Els serveis de manteniment i jardineria es reduiran als mínims estrictament necessaris a criteri del Servei Tècnic i de Manteniment i de la Gerència, amb especial atenció a les instal·lacions crítiques.

La resta d'efectius es quedaran en situació de disponibilitat per a situacions d'urgència o emergència.

Es suspenen totes les obres programades.

4. Serveis de neteja

Les persones responsables dels contractes de serveis de neteja dels edificis i instal·lacions enumerats en l'annex, donaran les instruccions oportunes per a l'organització d'aquest servei, d'acord amb les necessitats reals durant aquest període i per incrementar la freqüència de la neteja en les instal·lacions obertes.

Específicament, s'incrementarà la freqüència de la neteja d'elements com agafadors, poms, baranes, taules d'ús comú, ascensors, lavabos o aixetes, a més d'assegurar que en cap moment deixi d'haver-hi sabó i tovalloles de paper d'assecatge en els lavabos.

S'incrementarà la freqüència de ventilació de les estades.

Aquest increment dels serveis podrà fer-se efectiu mitjançant la reassignació de persones adscrites a les instal·lacions tancades.

El Servei de Prevenció i Medi Ambient podrà proposar a les empreses prestadores del servei l'adopció de mesures addicionals d'acord amb les recomanacions de les autoritats de salut pública.

5. Serveis d'informació d'accessos

Les persones responsables dels contractes d'informació d'accessos dels edificis i instal·lacions enumerats en l'annex, donaran les instruccions oportunes per a l'organització d'aquest servei, d'acord amb les necessitats

reials durant aquest període. Aquests serveis podran ser suspesos, a criteri de la Gerència, quan puguen ser atesos pel personal de seguretat.

Les persones responsables dels contractes de serveis d'informació d'accessos traslladaran aquestes instruccions a les empreses.

6. Serveis postals i valisa interna

Es suspèn el servei regular de valisa ordinària, que quedarà a disposició de la Gerència per al seu ús puntual i excepcional.

7. Suspensió de serveis presencials no essencials

En coherència amb les previsions d'accés a les instal·lacions del l'apartat 1, es suspenen tots el serveis de caràcter presencial en les instal·lacions de la UV a excepció dels essencials enumerats en l'annex o dels serveis complementaris a aquests.

Les persones responsables dels contractes traslladaran aquestes instruccions a les empreses.

8. Recomanacions generals per a totes les empreses de serveis

Amb l'objectiu de protegir la salut i la seguretat de tot el personal dels serveis i de les empreses prestadores de serveis a la UV objecte d'aquesta instrucció, les persones responsables traslladaran aquestes recomanacions de caràcter general:

- El servei s'organitzarà preferentment en equips aïllats, evitant el contacte entre equips.
- En la mesura que siga possible, no s'intercanviaran materials, eines, equipament o vehicles entre equips.
- Es desinfectarà el material reutilitzable en finalitzar la jornada.
- S'adoptaran les mesures necessàries per a mantenir la distància de seguretat de dos metres amb la resta de persones.
- S'utilitzaran els EPI recomanats pels serveis de prevenció de riscos laborals.

9. Efectes

La present Instrucció produirà efectes des de l'endemà de la seua signatura i tindrà el caràcter temporal que determinen les disposicions legals i reglamentàries en vigor i aquelles que les substituïsquen, modifiquen o complementen.

Des de la data d'efectes d'aquesta instrucció queden sense efectes les previsions de presencialitat contingudes en el plans de continuïtat dels serveis essencials definits en l'apartat 9 de la Instrucció 03/2020 que no siguen compatibles amb aquesta. Així mateix, queden sense efectes totes les previsions de la Instrucció 04/2020.

Les mesures previstes en aquesta instrucció seran aplicades per cadascuna de les persones responsables dels serveis i dels contractes de serveis a què es fa referència, que hauran de concretar-les i aplicar-les segons el seu àmbit competencial.

València, en la data de la signatura.

El Gerent.



Annex. Serveis essencials de caràcter presencial

<i>Serveis essencials</i>	<i>Edificis i instal·lacions</i>
Servei Central de Suport a la Investigació	<ul style="list-style-type: none"> -Estabulari situat a la Facultat de Farmàcia en el Campus de Burjassot. -Estabularis situats a la Facultat de Medicina i Odontologia i la Facultat de Psicologia en el Campus de Blasco Ibáñez. -Planta d'aquaris situada al Parc Científic de la UV en Paterna. -Laboratori de Cultius Cel·lulars situat a l'edifici d'Investigació «Jeroni Muñoz» en el Campus de Burjassot.
Col·legi Major «Rector Peset»	Col·legi Major «Rector Peset»
Servei d'Informàtica	<ul style="list-style-type: none"> -Centre de Processament de Dades situat a l'edifici del Servei d'Informàtica en el Campus de Burjassot. -Altres instal·lacions de tecnologies de la informació i les comunicacions, amb caràcter excepcional i a criteri de la Direcció del Servei.
Jardí Botànic	Jardí Botànic
Serveis de suport a empreses d'activitat essencial	Àrea empresarial al Parc Científic de la UV en Paterna
Altres serveis essencials de manteniment de laboratoris d'investigació ¹	<ul style="list-style-type: none"> -Edifici d'Investigació «Jeroni Muñoz» en el Campus de Burjassot. -Àrea d'instituts al Parc Científic de la UV en Paterna. -Laboratoris ubicats als centres per raons de seguretat de les instal·lacions i/o dels dispositius experimentals.- -Altres instal·lacions autoritzades per la Gerència.

¹ Personal d'investigació en règim de festius, a proposta de la persona responsable del centre, i prèvia autorització de la Gerència.