

CONVOCATÒRIA 7/2024 D'ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES CURS ACADÈMIC 2024-2025

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la convocatòria és contribuir a finançar les activitats complementàries en assignatures impartides en les diverses titulacions de la Facultat de Dret de la Universitat de València. A aquest efecte, tindran la consideració d'activitats complementàries les activitats acadèmiques que persegueixen ampliar i completar la formació o les habilitats i competències professionals, així com afavorir l'esperit crític de l'estudiantat de les diverses titulacions impartides a la Facultat.

El cofinançament ha d'atendre despeses subvencionables completes, sense que estiga permès que una mateixa despesa siga finançada amb càrrec al pressupost de la Facultat i a altra partida pressupostària de manera simultània

Queden excloses d'aquesta convocatòria les activitats vinculades a l'organització de Jornades i Congressos o altres activitats d'investigació o transferència, que són objecte de finançament en altres convocatòries de la Facultat de Dret per al curs 2024-2025.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

a. Persones beneficiàries:

Podran resultar beneficiaris/es d'aquestes ajudes els i les docents que impartisquen docència en les assignatures compreses en els Plans d'Estudis dels Graus, Dobles Graus de la Facultat de Dret. En el cas dels màsters, es podrà contemplar la concessió de l'ajuda en cas que es preveja que el pressupost de la titulació no podrà cobrir l'import de la despesa.

b. Despeses subvencionables:

Les despeses susceptibles de ser subvencionades són:

- i. Retribució a ponents o intervinents en l'activitat amb les limitacions establides a la base desena d'aquesta convocatòria.
- ii. Allotjament, si escau, de ponents o intervinents en l'activitat.
- iii. Despeses de desplaçament. Quan es tracte de transport públic, només es retribuirà la despesa efectuada en classe turista.

La resta de despeses originades per l'activitat podran ser finançades, si escau, bé pel departament responsable de la docència, bé per altres unitats o organismes.

Les despeses susceptibles de ser subvencionades tindran les limitacions establides en la base desena d'aquesta convocatòria.

c. Lloc de realització de les activitats:

Les activitats hauran de realitzar-se obligatòriament a la ciutat de València, i no podran suposar cap cost per a l'estudiantat, tret d'aquell derivat del seu necessari desplaçament –dins de la ciutat de València– fins al seu lloc de celebració.



Excepcionalment, el responsable del vicedeganat amb competències en la titulació de què es tracte, podrà autoritzar motivadament la realització de l'activitat fora de la ciutat. En cap cas, aquestes despeses derivades dels desplaçaments hauran de ser assumides per la Facultat de Dret, ni podran suposar cap cost per a l'estudiantat.

d. Període de realització de les activitats:

PRIMER TERMINI: Des del començament de curs al 11 de desembre de 2024.

SEGON TERMINI: Des del 27 de gener fins al 9 de maig de 2025.

Les activitats s'hauran de dur a terme, preferiblement, en les hores reservades per a aquestes, sempre de forma coordinada amb la resta d'assignatures del grup; per això, es comunicarà al coordinador del grup l'activitat, la data i l'horari previst per a aquesta, amb la finalitat d'evitar encavalcaments. A aquest efecte, no podran programar-se activitats complementàries fora de les hores previstes, tret d'autorització expressa del coordinador responsable.

Les activitats complementàries en cap cas podran tenir lloc en període d'exàmens.

3. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'hauran de presentar **OBLIGATÒRIAMENT** per via telemàtica a través de la Seu Electrònica de la Universitat de València (<https://go.uv.es/Pg1kiad>) adjuntant-hi el model de sol·licitud (annex I).

a. Instruccions per a realitzar la sol·licitud a la Seu electrònica

- En l'apartat "General" del formulari cal especificar:

- Tipus d'Unitat: Centre
- Òrgan al qual es dirigeix: Facultat de Dret
- Tramitació desitjada: Gestions específiques de la Unitat
- Escollir del desplegable "Convocatòria Complementàries 2024-2025"

És obligatori adjuntar a l'apartat "fitxers adjunts" el formulari específic de model de Sol·licitud (annex I) que podeu trobar ací (<https://go.uv.es/BaV5iOE>). En l'annex I ha d'emplenar-se la següent informació:

- i. Dades personals
- ii. Dades de l'assignatura i grups als quals va adreçada l'activitat
- iii. Dades de l'activitat, amb una breu descripció d'aquesta i del personal proposat per a impartir l'activitat, fent constar una breu ressenya del seu currículum professional i/o acadèmic i la seua idoneïtat per a impartir l'activitat proposada.
- iv. Dades econòmiques amb el desglossament detallat de les despeses que l'activitat proposada li suposarà a la Facultat i en el seu cas, la despesa que va a ser finançada pel departament o altra unitat.

D'acord amb les previsions del article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 octubre del Procediment Administratiu Comú i de les Administracions Públiques, no s'admetran sol·licituds que siguin presentades fora de l'entorn de la Seu Electrònica, així com en procediments o tramitacions diferents al previst en l'apartat 3.a d'aquesta convocatòria.



b. Termini de presentació:

- a. Primer termini: Des de les 00:00 h. del 17 de setembre, fins les 23:59 h. del 24 de setembre.**

Durant aquest termini es podran sol·licitar les ajudes per a la realització d'activitats complementàries corresponents a assignatures amb docència assignada únicament al primer quadrimestre. Així mateix, es podran sol·licitar ajudes per a aquelles activitats corresponents a assignatures anuals que se celebren en el període comprés en el primer termini previst a l'apartat 2.d.

- b. Segon termini: Des de les 00:00 h. del 8 de gener fins les 23:59 h. del 15 de gener de 2024:**

Durant aquest termini es podran sol·licitar les ajudes per a la realització d'activitats complementàries corresponents a assignatures amb docència assignada únicament al segon quadrimestre. Així mateix, es podran sol·licitar ajudes per a les activitats complementàries corresponents a assignatures anuals que vagen a executar-se en el període del segon termini previst a l'apartat 2.d.

4. IMPORT MÀXIM DESTINAT A LA CONVOCATÒRIA.

L'import màxim destinat a aquesta convocatòria és de **30.000 euros** que es distribuïran en **15.000 euros** per al primer termini i **15.000** per al segon termini. En cas de no esgotar-se l'import destinat al primer termini s'acumularà al segon. La concessió d'una ajuda no podrà superar en cap cas la quantitat de **350 euros** per activitat.

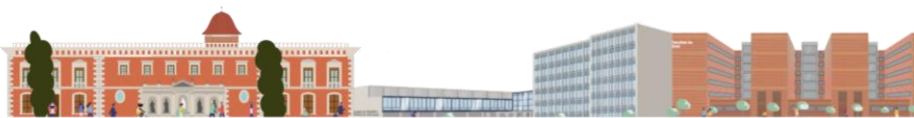
5. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LA PROPOSTA:

Els criteris que es tindran en compte per la Comissió Econòmica a l'hora de valorar les ajudes i elevar les propostes de resolució al Deganat, són les següents:

- a.** El caràcter multidisciplinari de l'activitat projectada, així com la dimensió pràctica que tinga aquesta activitat per a l'estudiantat.
- b.** El bagatge professional dels participants proposats en les activitats.
- c.** Activitats que prevegen la participació activa de l'estudiantat que contribuïska al desenvolupament de la seua formació acadèmica i de les seues habilitats i competències.
- d.** El nombre de grups i varietat de titulacions que resultaran beneficiaris de l'activitat proposada.
- e.** L'interés general de l'activitat; en aquest cas, la realització de l'activitat serà també objecte de publicació i difusió en aquells mitjans de comunicació que la Facultat estime oportuns.
- f.** Haver obtingut o, almenys, sol·licitat, altres ajudes o fonts de finançament per a l'activitat proposada.
- g.** Qualsevol altres que puguin ser acordats per la Comissió Econòmica per tal d'aconseguir una distribució proporcional i equilibrada dels recursos destinats a aquesta convocatòria.

6. MODIFICACIONS DEL PROGRAMA DE L'ACTIVITAT COMPLEMENTÀRIA CONCEDIDA.

- a.** La impossibilitat de dur a terme l'activitat complementària no suposarà la reserva de l'ajuda concedida per al seu desenvolupament al segon quadrimestre ni al curs següent. Haurà de tornar a sol·licitar-se en el segon període establert o en la següent convocatòria.



- b. L'activitat complementària se celebrarà preferentment de manera presencial però podrà ser objecte de les adaptacions que siguin necessàries per a la seua celebració en línia, si això resultara necessari.
- c. La modificació substancial de l'activitat complementària (així, com la que modifique el contingut, o la que pretenga una refosa de diverses activitats complementàries en una sola) comportarà la pèrdua de l'ajuda concedida per a l'activitat complementària. No es procedirà al pagament de cap despesa quan l'activitat complementària justificada divergisca substancialment de la inicialment sol·licitada i continguda en la resolució de concessió. No es considerarà modificació substancial el canvi d'un ponent per un altre per raons justificades.
- d. La modificació de la data de celebració de l'activitat complementària proposada inicialment haurà de ser prèviament autoritzada pel coordinador de grup responsable, amb l'objecte de no perjudicar la coordinació de les activitats anteriorment programades ni les activitats docents ordinàries, autorització que s'ha d'adjuntar a la memòria justificativa de l'activitat.

7. AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES.

Les propostes presentades seran avaluades per la Comissió Econòmica de la Facultat de Dret, que elevarà la proposta a la degana, que té la competència per a la resolució.

Les ajudes es resoldran en aplicació dels criteris que estableix l'apartat cinquè d'aquesta convocatòria. Les resolucions es comunicaran a les persones sol·licitants mitjançant la Seu Electrònica de la Universitat de València.

Contra la resolució es podrà presentar una reclamació dirigida a la degana de la Facultat de Dret.

8. MEMÒRIA I JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES.

La presentació de la documentació de justificació de l'ajuda haurà de realitzar-se en el termini màxim de deu dies naturals següents a la realització de l'activitat. Excepcionalment i tenint en compte que el termini màxim per a la realització de les activitats durant el primer termini finalitza l'11 de desembre, la justificació de les ajudes que es realitzen durant aquest mes, tindrà com a data màxima per a la seua presentació el dia 16 de desembre.

Les instruccions a seguir per a la presentació de la documentació de justificació són les següents:

- Accediu al vostre espai personal (<https://go.uv.es/9qB8viE>)
- Al llistat d'expedients, localitzeu l'expedient de concessió de l'ajuda
- A l'extrem dret, desplegueu "accions" i annexeu la memòria econòmica de justificació (Annex II) <https://go.uv.es/gl1dp57> juntament amb la documentació justificativa que corresponga, d'acord amb les instruccions que podeu trobar a aquest enllaç (<https://go.uv.es/5OdQdHn>)

La presentació deficient de la documentació justificativa de l'activitat serà objecte de requeriment per a la subsanació en un termini màxim de 10 dies. El transcurs d'aquest termini sense que es presente o esmene la documentació requerida, suposarà el no abonament per la Facultat de les despeses i es penalitzarà de cara a l'obtenció de noves ajudes en successives convocatòries.

Des dels serveis econòmics de la Facultat es podrà demanar tota aquella documentació complementària necessària per a la justificació.

9. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS:

- a. Presentació de la documentació justificativa de les despeses derivades de l'activitat en els



terminis establerts, a la qual s'ha d'adjuntar la corresponent memòria econòmica, d'acord amb les instruccions de l'apartat anterior.

- b. Presentació de la comunicació de l'activitat complementària sol·licitada a la coordinació de l'agrupació i de l'assignatura. Aquestes comunicacions tenen la finalitat d'evitar la coincidència de les activitats complementàries amb activitats docents ordinàries o amb altres activitats complementàries sol·licitades per a la mateixa agrupació.

A aquests efectes, la informació sobre les persones coordinadores de les assignatures, agrupacions i cursos serà proporcionada pel departament responsable de la docència.

Excepcionalment, es dirigiran a la coordinació de curs les sol·licituds d'activitats complementàries en assignatures la docència de les quals no estiga adscrita a un departament de la Facultat de Dret.

- c. En les accions publicitàries o informatives, com ara cartells o programes, haurà de constar obligatòriament que l'activitat ha estat finançada a càrrec de les ajudes per a la realització d'activitats complementàries de la Facultat de Dret. Aquest últim extrem s'haurà de fer constar utilitzant el logotip que trobareu ací: <https://go.uv.es/MFKQvnQ>
- d. Quan es tracte d'una activitat complementària que haja estat qualificada d'interés general per la resolució de concessió, elaboració d'una xicoteta ressenya, amb caràcter previ i posterior a l'activitat, acompanyada d'imatge, per a la seua difusió a aquells canals de comunicació que la Facultat estime adients.

10. CRITERIS ECONÒMICS I LÍMITS:

- a. Les retribucions a ponents o intervinents en l'activitat no podran superar els 250 euros per ponència.
- b. En cap cas podrà finançar-se amb càrrec a aquesta convocatòria la retribució per la intervenció del personal investigador, del professorat o personal d'administració i serveis, funcionari o contractat, o de l'estudiantat de la Universitat de València.
- c. El nombre màxim d'ajudes concedides per sol·licitant serà de dos. No obstant això, la Comissió Econòmica podrà deixar sense efecte aquesta limitació quan la sol·licitud haja estat efectuada, per a diverses agrupacions, per la persona responsable de la coordinació de grup, curs o assignatura.

València, a 17 de setembre de 2024

Clara Viana Ballester
Degana de la Facultat de Dret

