

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	44473
Nom	Implementació d'estratègies
Cicle	Màster
Crèdits ECTS	4.5
Curs acadèmic	2023 - 2024

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
2212 - M.U. Direcció d' Empreses. MBA 15-V.2	Facultat d'Economia	1	Primer quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
2212 - M.U. Direcció d' Empreses. MBA 15-V.2	1 - Management	Obligatòria

Coordinació

Nom	Departament
BENAVIDES ESPINOSA, MARIA DEL MAR	105 - Direcció d'Empreses 'Juan José Renau Piqueras'

RESUM

L'assignatura Implementació d'estratègies pertany a la matèria de Management que pretén aportar a l'estudiant els coneixements necessaris sobre el funcionament intern de les organitzacions empresarials i els processos de presa de decisions, aplicant els plantejaments actuals de la Direcció de l'Empresa i guiant-se per un enfocament global, integrador i estratègic. A través d'aquest sistema de direcció, les persones encarregades de dirigir les empreses tracten d'orientar el rumb i el desenvolupament d'aquestes, buscant l'equilibri entre el desenvolupament i la supervivència a llarg termini, i la rendibilitat i la consecució d'objectius a curt termini.

Per a aplicar aquest sistema de direcció en la pràctica professional, tenint en compte el procés de formulació d'estratègies empresarials estudiat en l'assignatura Formulació d'estratègies, l'estudiant haurà de comprendre els factors i elements que poden facilitar o entorpir la correcta posada en pràctica o implementació d'aquestes estratègies.



Per això, l'objectiu general de l'assignatura és donar conèixer als estudiants els fonaments i eines de la Direcció Estratègica, en l'àmbit de la implementació d'estratègies, amb la suficient profunditat perquè siguin capaces d'aplicar-les en la pràctica empresarial.

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

Es recomana haver cursat i aprofitat l'assignatura 44472 Formulació d'Estratègies.

COMPETÈNCIES

2212 - M.U. Direcció d' Empreses. MBA 15-V.2

- Que els estudiants sàpiguen aplicar els coneixements adquirits i la seua capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seua àrea d'estudi.
- Que els estudiants siguin capaços d'integrar coneixements i afrontar la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, sent incompleta o limitada, incloga reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis.
- Que els estudiants sàpiguen comunicar les conclusions (i els coneixements i les raons últimes que les sustenten) a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.
- Que els estudiants posseïsquen les habilitats d'aprenentatge que els permeten continuar estudiant d'una forma que haurà de ser en gran manera autodirigida o autònoma.
- Preparar, redactar i exposar en públic informes i projectes de caràcter empresarial de manera clara i coherent, defensar-los amb rigor i tolerància i respondre satisfactòriament a les crítiques sobre els mateixos.
- Buscar, seleccionar i valorar informació emanada dels distints agents de l'entorn, a través de mètodes tradicionals i de les tecnologies de la informació i de la comunicació per a utilitzar-la de forma efectiva davant de problemes i situacions relacionades amb l'activitat empresarial.
- Analitzar, sintetitzar i valorar informació, de forma rigorosa i crítica, amb capacitat per a identificar asuncions, avaluar evidències, detectar lògiques o raonaments falsos, identificar valors implícits, i generalitzar de manera apropiada sobre problemes i situacions relacionades amb el món empresarial.
- Actuar en la presa de decisions de l'empresa en el marc dels Drets Humans, els principis democràtics, els principis d'igualtat entre dones i hòmens, de solidaritat, de protecció mediambiental, d'accessibilitat universal i disseny per a tots, i de foment de la cultura de la pau.



- Potenciar l'habilitat de treballar en equip i col·laborar i organitzar les activitats del grup amb eficàcia i eficiència tant en l'àmbit de la direcció general com en les altres àrees funcionals de l'empresa.
- Prendre decisions tant individuals com col·lectives en la seua labor professional com a directiu de l'empresa.
- Implementar i controlar l'estratègia de l'empresa en els seus distints nivells, incloent el disseny de l'estructura organitzativa de l'empresa d'acord amb els seus factors de contingència.
- Expressar propostes de millora de l'estratègia de l'empresa en els seus distints nivells com a conseqüència d'un procés de revisió i control.
- Estructurar les estratègies corporativa i competitiva de l'empresa, integrades amb les funcionals, amb els principis i mètodes dels principals sistemes de gestió.

RESULTATS DE L'APRENTATGE

- Coneixen els aspectes clau dels processos de direcció estratègica
- Preveen els mitjans i recursos (humans, tècnics o financers) necessaris i saben com gestionar-los per a la correcta implantació de les estratègies
- Saben planificar organitzar i controlar la posada en pràctica de les estratègies empresarials
- *Evaluan les conseqüències per a l'organització de les decisions relatives als Recursos Humans sobre el comportament de les persones i els grups.
- Saben analitzar la importància del disseny de l'organització en la correcta implementació de l'estratègia.
- Comprenen la rellevància dels sistemes d'informació a l'hora de posar en pràctica les estratègies

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. VALUACIÓ I SELECCIÓ D'ESTRATÈGIES

1. Conveniència
2. Anàlisi de l'acceptabilitat
3. Anàlisi de la factibilitat
4. Selecció d'estratègies

2. SISTEMES D'INFORMACIÓ

1. Decisions d'implementació
2. Presa de decisions
3. Sistemes d'informació

**3. DISSENY DE L'ORGANITZACIÓ**

1. El disseny de l'organització i la seva relació amb l'estratègia
2. Variables de disseny
3. Factors de contingència
4. Disseny de llocs de treball
5. Tipus d'estructures organitzatives

4. ESTRATÈGIA DE RECURSOS HUMANS

1. Planificació i implantació de les polítiques de Recursos Humans
2. Selecció de les estratègies de Recursos Humans per millorar els resultats
3. Desenvolupament de competències i orientació del comportament

5. SISTEMES DE PLANIFICACIÓ I CONTROL

1. Objectiu, estratègia i planificació
2. Processos de control
3. Sistemes de planificació i control

6. CANVI I APRENENTATGE

1. Gestió del canvi
2. lideratge estratègic
3. L'organització que aprèn

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes de teoria	27,00	100
Tutories reglades	18,00	100
Elaboració de treballs en grup	12,00	0
Estudi i treball autònom	23,00	0
Lectures de material complementari	3,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	22,50	0
Preparació de classes de teoria	3,00	0
Resolució de casos pràctics	4,00	0
TOTAL	112,50	



METODOLOGIA DOCENT

Aquesta assignatura s'estructura al llarg de sessions.

La gran majoria de sessions tindran caràcter teòric-pràctic.

D'una banda, les sessions seran expositives, ajustant-se a un model lectiu en el qual es fomenta la participació de l'estudiant (classe magistral participativa). Per a això es requereix que l'alumne prepare prèviament els continguts de cadascuna de les sessions a partir de les referències bibliogràfiques recomanades i els materials subministrats amb antelació per el/la professor/a.

D'altra banda, les sessions també seran pràctiques a fi d'aplicar els coneixements teòrics, aclarir els dubtes i aprofundir en aquells aspectes que no hagen sigut prou desenvolupats en la part teòrica. En aquest cas la metodologia serà diversa: discussió d'articles o lectures, anàlisi i resolució de casos pràctics, debats, treball en equip, cerca i anàlisi d'informació, exposició oral. Amb això es pretén que les sessions pràctiques contribuïsquen a desenvolupar les actituds i habilitats que l'assignatura busca potenciar per a optimitzar la preparació dels alumnes de cara a l'exercici professional.

AVALUACIÓ

El sistema d'avaluació d'aquesta assignatura consta de:

- 1) Prova objectiva: 50% de la nota final (examen escrit)
- 2) Treballs o pràctiques (individuals o grupals; dins o fora de l'aula) i participació activa en classe: 50% de la nota final (avaluació contínua)

La qualificació final serà la resultant de la suma ponderada de la nota obtinguda en l'examen i en l'avaluació contínua, sempre que s'haja superat l'examen.

El plagi està severament penalitzat. L'evidència de còpia per un estudiant de qualsevol treball individual o col·lectiu implicarà el suspens automàtic de l'assignatura.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- Guerras, L.A y Navas, J.E (2015): La Dirección Estratégica de la empresa. Teoría y aplicaciones. Thomson-Civitas, 5ª Edición, Madrid.
- Johnson, G; Scholes, K; Whittington, R. (2006): Dirección Estratégica. Pearson, 7ª Edición.
- Kaplan, R; Norton, D. (1997): Cuadro de Mando Integral. Gestión 2000, Madrid
- Hodge, B.J., Anthony, W.P. y Gales, L.M. (2003): Teoría de la organización. Un enfoque estratégico. Editorial Prentice Hall Ibèria.
- Gómez-Mejía, L.; Balkin, D., Cardy, R. (2008): Gestión de Recursos Humanos, Pearson, Madrid.



Complementàries

- Kaplan, R; Norton, D. (2004): Strategy Maps. Harvard Business School Press, Boston
- Nonaka, I. y Takeuchi, H. (1999). La organización creadora de conocimiento. Ed. Oxford University Press, México.