FITXA IDENTIFICATIVA

Dades de l'Assignatura

Codi	44428
Nom	Direcció i organització d'empreses
Cicle	Màster
Crèdits ECTS	4.5
Curs acadèmic	2022 - 2023

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
2209 - M.U. en Enginyeria Química	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	1	Primer quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
2209 - M.U. en Enginyeria Química	1 - Direcció i organització d'empreses	Obligatòria

Coordinació

Nom	Departament
FORERO ROSILLO, NICOLAS JOSE	105 - Direcció d'Empreses 'Juan José Renau Piqueras'

RESUM

L'assignatura Direcció i Organització d'Empreses forma part del mòdul Gestió i Optimització de la Producció i Sostenibilitat. La assignatura s'imparteix en Castellà. Es tracta d'una assignatura obligatòria de caràcter quadrimestral que s'imparteix en el primer curs de la titulació de Màster Universitari d'Enginyeria Química durant el primer quadrimestre. En el pla d'estudis consta d'un total de 4,5 crèdits ECTS. Amb esta assignatura es pretén abordar aspectes de la direcció d'empreses en els diferents entorns, així com el coneixement de les seues funcions, amb especial atenció a la gestió de recursos humans, al finançament des de la comptabilitat de costos, a l'organització i gestió avançada de la producció i a la gestió de la informació.

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

Donat el caràcter generalista i finalista de l'assignatura, per a abordar amb èxit l'assignatura és necessari que l'estudiant posseïsca els coneixements previs obtinguts en les assignatures cursades en els Graus que donen accés al Màster d'Enginyeria Química, en especial en matèries relacionades amb Organització i Gestió de la Producció i Elaboració de Projectes.

COMPETÈNCIES

2209 - M.U. en Enginyeria Química

- Que els estudiants sàpiguen aplicar els coneixements adquirits i la seua capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seua àrea d?estudi.
- Que els estudiants siguen capaços d?integrar coneixements i afrontar la complexitat de formular judicis a partir d?una informació que, sent incompleta o limitada, incloga reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l?aplicació dels seus coneixements i judicis.
- Que els estudiants sàpiguen comunicar les conclusions (i els coneixements i les raons últimes que les sustenten) a públics especialitzats i no especialitzats d?una manera clara i sense ambigüitats.
- Que els estudiants posseïsquen les habilitats d?aprenentatge que els permeten continuar estudiant d?una forma que haurà de ser en gran manera autodirigida o autònoma.
- Adaptar-se als canvis estructurals de la societat motivats per factors o fenòmens d'índole econòmic, energètic o natural, per a resoldre els problemes derivats i aportar solucions tecnològiques amb un elevat compromís de sostenibilitat.
- Dirigir i gestionar tècnicament i econòmicament projectes, instal·lacions, plantes, empreses i centres tecnològics en l'àmbit de l'enginyeria química i els sectors industrials relacionats
- Tindre capacitat d'anàlisi i síntesi per al progrés continu de productes, processos, sistemes i servicis utilitzant criteris de seguretat, viabilitat econòmica, qualitat i gestió mediambiental
- Ser capaços d'accedir a ferramentes d'informació en diferents àrees del coneixement i utilitzar-les apropiadament
- Habilitat per a defendre criteris amb rigor i arguments, i d'exposar-los de forma adequada i precisa
- Ser capaços d'assumir la responsabilitat del seu propi desenrotllament professional i de la seua especialització en un o més camps d'estudi

- Dirigir i organitzar empreses, així com sistemes de producció i servicis, aplicant coneixements i capacitats d'organització industrial, estratègia comercial, planificació i logística, legislació mercantil i laboral, comptabilitat financera i de costos
- Dirigir i gestionar l'organització del treball i els recursos humans aplicant criteris de seguretat industrial, gestió de la qualitat, prevenció de riscos laborals, sostenibilitat, i gestió mediambiental

RESULTATS DE L'APRENENTATGE

Ser capaç d'identificar les qualitats i habilitats necessàries de l'equip directiu o director de projectes en funció del tipus d'empresa o tipus de projecte. Ser capaç de dirigir o liderar equips de treball cap a uns resultats concrets. Saber gestionar el canvi organitzatiu i treballar una adequada gestió del temps. Ser capaç de descriure les necessitats d'un determinat lloc de treball. Dissenyar programes de treball en l'entorn del sistema productiu. Elaborar un Sistema de Gestió de la informació d'acord amb les necessitats del sistema productiu. Ser capaç d'aplicar els principis i mètodes de planificació de producció. Ser capaç d'elaborar i analitzar un sistema de comptabilitat de costos.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Direcció de la empresa: La Direcció Estratègica i els Recursos Humans

De les funcions clàssiques de la empresa a la Direcció Estratègica: de la gestió de personal a la direcció estratègica dels recursos humans des dels enfoques de Recursos i Capacitats i de Capacitats Dinàmiques

2. El Desenvolupament de Habilitats Directives

Exigències de lideratge; de l'addició de tasques i seqüència de tallers fins al treball en equip; de les estructures piramidals al treball en xarxa (els processos, la implicació i la negociació).

3. La Direcció Financera de l'Empresa: Fonts de finançament i la Comptabilitat de Costos

L'estructura financera de l'empresa i la gestió: Les conseqüències de les estratègies competitives i la busca de noves fonts de finançament dels negocis. Les Normes Internacionals i el qüestionament dels Principis de Comptabilitat: La Comptabilitat de Gestió.

4. Direcció i organització de la producció

Gestió i Programació Avançada: comprenent sistemes de programació i organització de producció, des d'assignació de recursos a màquines, seqüenciació de treballs, equilibrat de línies i programació en entorns Just in Time.

5. Els Sistemes d´Informació

El flux d'informació en les organitzacions. L´integració dels processos de l'empresa amb sistemes de gestió ERP (Enterprise Resource Planning). Evolució i Mercat dels ERPs. Exemples.

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes de teoria	29,00	100
Pràctiques en aula	11,00	100
Seminaris	3,00	100
Tutories reglades	2,00	100
Elaboració de treballs en grup	10,00	0
Elaboració de treballs individuals	10,00	0
Estudi i treball autònom	34,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	10,00	0
Resolució de casos pràctics	4,00	0
TOTAL	**113,00**	

METODOLOGIA DOCENT

El desenvolupament de l'assignatura s'estructura en torn les classes de teoria i de problemes, els seminaris desenvolupats i la realització de treballs.

En les classes de teoria s'utilitzarà el model de lliçó magistral. El professor exposarà per mitjà de presentació y/o explicació els continguts de cada tema incidint en aquells aspectes clau per a la comprensió del mateix.

Les classes pràctiques de problemes es desenvoluparan seguint dos models. En algunes de les classes serà el professor el que resolga una sèrie de problemes tipus perquè els estudiants aprenguen a identificar els elements essencials del plantejament i resolució del problema. En altres classes de problemes seran els estudiants, individualment o distribuïts en grups, els que hauran de resoldre problemes anàlegs davall la supervisió del professor. Una vegada conclòs el treball, els problemes seran arreplegats, analitzats i corregits pel profesor o pels propis estudiants.

Els treballs proposats als estudiants es relacionaran amb les unitats temàtiques, consistents en la realització de Problemes i Casos Pràctics d'Aplicació. Part d'estes activitats es realitzarà en classe i la resta tindrà un calendari de realització i entrega pels estudiants. Després de la seua correcció, els estudiants rebran informació dels seus resultats i un resum dels aspectes més consolidats i de les fallades més freqüents.

AVALUACIÓ

L'avaluació de l'aprenentatge dels alumnes es durà a terme proposant-se dues modalitats d'avaluació:

A) Esta modalitat només és aplicable a alumnes que hagen assistit a més d'un 80% de les classes. Un 10% de la nota correspondrà a la valoració de l'assistència i participació de l'alumne. Un 30% de la nota correspondrà a l'avaluació dels treballs o problemes (individuals o en grup) . El 60% restant correspondrà a la qualificació d'un examen, que constarà de part teòrica i pràctica. Serà un requisit mínim per a superar l'assignatura obtindre més d'un 5.0 en el global de l'examen i més d'un 3.5 en cada una de les parts de l'examen.

B) La qualificació màxima que es pot obtindre en esta modalitat és d'un 9.0. La qualificació s'obtindrà a partir de la nota d'un examen (70%), que constarà de part teòrica i pràctica i que es realitzarà en la data oficial i de la qualificació obtinguda en els treballs (20%) . Serà un requisit mínim per a superar ll'assignatura obtindre més d'un 5.0 en el global de l'examen i més d'un 3.5 en cada una de les parts de l'examen.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- Johnson, G., Scholes, K., y Whittington, R. (2010): Fundamentos de Estratégica, Ed. PEARSON, Madrid
- Guerras, L.A. y Navas, J.E. (2007): La Dirección Estratégica de la Empresa, Teoría y aplicaciones. Ed. Thompson-Cívitas, Madrid, 4ª edición. (Capítulo 1).
- Fernández Guerrero R. (1998) Organización y Métodos de Trabajo: Dirección de la Producción y Recursos Humanos, CIVITAS
- Ventura, J. (2008): Análisis estratégico de la empresa, Ed. Paraninfo, Madrid (Capítulo 1).
- Bonache y Cabrera (2002): Dirección Estratégica de Personas.
- Belbin R. M. (1995): Roles de equipo en el trabajo. Belbin Associates, D.L. Imp. Universal, Bilbao.
- Hayes, N. (2002): Dirección de equipos de trabajo. Una estrategia para el éxito. Thompson, Madrid. Citado en Brunet y Belzunegui (2004).
- Luecke, R. (2004): ¿Cómo crear equipos efectivos? Ediciones Deusto, colección Harvard Business Essentials, Barcelona.
- Rodrigo, Luis (2006): Habilidades directivas y técnicas de liderazgo. Editorial Ideaspropias, Vigo
- Fisher, R., Ury W. y Patton, B. (1996): Obtenga el sí. El arte de negociar sin ceder, Ed. Gestión 2000.
- Munduate, L. y Medina, F.J. (Cords) (2005): Gestión del Conflicto, Negociación y Mediación. Madrid: Pirámide. Capítulo 6: Planificación de la negociación.

- Ripoll, V. y Balada, T. (2004)Información de costes para la toma de decisiones empresariales. Gestión 2000.
- Oriol Amat (coord.) Introducción a la contabilidad y las finanzas Profit Editorial, S.L.
- Ripoll, V.; Alcoy, P. y Crespo, C. Casos prácticos resueltos de contabilidad de costes. Editorial Profit.
- Dirección de Operaciones. Aspectos Tácticos y Operativos en la Producción y los servicios, J.A: Domínguez Machuca, S. García González, M.A. Domínguez Machuca, A. Ruiz Jiménez. Mcgraw-Hill,
- Administración de producción y operaciones, R. B. Chase, Mcgraw-Hill, 2004, 10ª edición
- Problemas Resueltos de Administración de la Producción y Operaciones. Mª Carmen Carnero Moya. Editorial: Paraninfo. Madrid, 2013.
- A guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBok Guide) Fifth Edition. Project Management Institute: 2015.
- Laudon, K.C. y Laudon, J.P. (2002): Sistemas de información gerencial. Organización y Tecnología de la Empresa conectada en red. Ed. Prentice-Hall, Madrid, 5ª edición

Complementàries

- Herrera, Justo (coord.) (2004): Conceptos básicos y casos para discusión de dirección y gestión de recursos humanos. Promolibro, Valencia.
- Brunet, I. y Belzunegui, A. (2004): La gestión de equipos de trabajo en la estrategia de la empresa. Estudios Financieros, trabajo y seguridad social, vol. 9, nº 251, 189-251.
- Gordon, J. R. (1997). Comportamiento Organizacional. Prentice Hall, México. Capítulo 5: Desarrollo de equipos de trabajo de alto rendimiento (pág. 164-190). Capítulo 6: Cómo tomar mejores decisiones (pág. 210-238). Capítulo 7: Cómo mejorar la comunicación (pág. 258-288). Capítulo 9: Uso del poder y manejo de conflictos (pág. 374-390). Capítulo 10: Cómo manejar el comportamiento entre grupos y negociar con eficacia (pág. 414-439).
- West, M. A. (2003): El trabajo eficaz en equipo. Paidós Plural. Barcelona.
  Kelly, P. K. (1999). Las técnicas para la toma de decisiones en equipo. Ed. Granica.
- Rousseau, G. (1980). Las reuniones en la vida de los grupos. Narcea S.A. de Ediciones
- Goleman, D. (2006) La Inteligencia Social. Kairós. Barcelona.
  Senge, P. (1993) La Quinta Disciplina. Granica. Barcelona.
  Ripoll, V. (Coordinador) (1993) "Introducción a la contabilidad de gestión: cálculo de costes". McGraw Hill.
  Ripoll, V. (Coordinador) (1995) "Contabilidad de gestión avanzada: planificación, control y experiencias prácticas McGraw-Hill, Madrid
  Ripoll, V. y Balada, T Manual de Costes. Gestión 2000.
  Organización de la producción, J. Velasco Sánchez , Piramide 2006
  Problemas de Programación y Control de Producción. J.J. Alfaro Saiz, SPUPV 2008
  Problemas resueltos de diseño y sistemas productivos y logísticos, J.P. García Sabater, SPUPV, 2008