

**FICHA IDENTIFICATIVA****Datos de la Asignatura**

Código	44396
Nombre	Auditoría II
Ciclo	Máster
Créditos ECTS	6.0
Curso académico	2019 - 2020

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
2206 - M.U. en Contabilidad, Auditoría y Control de Gestión	Facultad de Economía	1	Primer cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Caracter
2206 - M.U. en Contabilidad, Auditoría y Control de Gestión	5 - Auditoría	Optativa

Coordinación

Nombre	Departamento
ROMERO MARTINEZ, MARIANO	44 - Contabilidad

RESUMEN

La asignatura de **auditoría II** muestra al estudiante la ejecución de una auditoría en la revisión de las siguientes áreas de trabajo: tesorería, cuentas a cobrar y a pagar, existencias, inmovilizado material e intangible, fiscal.

Cada área se estudia mediante el planteamiento, discusión y solución propuesta de diferentes supuestos prácticos. En particular nos centraremos en los procedimientos y pruebas que deben utilizarse para analizar y valorar la información sobre cada una de estas áreas.

El profesorado encargado de la asignatura es:

D. Pedro Carmona Ibáñez, Departamento de Contabilidad. Auditor ROAC.
D. Mariano Romero Martínez, Departamento de Contabilidad.
D. Pablo Naval, Auditor ROAC, Deloitte
D. Miguel Olivas, Auditor ROAC, Sindicatura de Comptes.
D. Francisco Ortolá, Auditor ROAC, Practia Auditores



CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

No se describen otros requisitos.

COMPETENCIAS

2206 - M.U. en Contabilidad, Auditoría y Control de Gestión

- Que los/las estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
- Que los/las estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- Que los/las estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad de búsqueda de información, análisis y síntesis.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones y de resolución de problemas.
- Capacidad de organización y planificación del trabajo y los recursos.
- Capacidad de asumir responsabilidades y esfuerzo.
- Capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.
- Capacidad de comunicación.
- Ser capaz de estructurar, desarrollar adecuadamente y sintetizar las conclusiones más relevantes sobre un tema relacionado con la especialización profesional o investigadora todo ello sabiendo interrelacionar los conocimientos de todas las materias vinculadas con el tema en cuestión.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Como resultado de aprendizaje de esta asignatura el/la estudiante será capaz de:



- Utilizar la terminología propia de la revisión contable de cada una de las áreas de trabajo de la empresa.
- Entender y utilizar las interrelaciones entre las diferentes áreas de trabajo durante la ejecución de una auditoría.
- Desarrollar las habilidades, técnicas y procedimientos más habituales en la revisión de las diferentes áreas de trabajo de una auditoría.
- Interpretar adecuadamente la información que el auditor obtiene para sintetizarla en el informe final.
- Desarrollar las tareas profesionales que son objeto de la actividad formativa de las prácticas externas.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. Auditoría de tesorería.

1. Objetivos del área de Tesorería.
2. Procedimientos de auditoría del área de tesorería.

2. Auditoría de cuentas a cobrar y a pagar.

1. Objetivos del área de cuentas a cobrar.
2. Procedimientos de auditoría de cuentas a cobrar.
3. Objetivos del área de cuentas a pagar.
4. Procedimientos de auditoría de cuentas a pagar.

3. Auditoría de existencias.

1. Objetivos del área de existencias.
2. Procedimientos de auditoría del área de Existencias.

4. Auditoría de inmovilizado material y intangible.

1. Objetivos del área de inmovilizado material y intangible.
2. Procedimientos de auditoria de Inmovilizado material i intangible .

5. Auditoría del área fiscal.

1. Objetivos del área Fiscal.
2. Procedimientos de auditoria del área Fiscal.

**VOLUMEN DE TRABAJO**

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Clases de teoría	60,00	100
Asistencia a eventos y actividades externas	16,70	0
Elaboración de trabajos en grupo	25,00	0
Estudio y trabajo autónomo	6,30	0
Preparación de clases de teoría	20,00	0
Preparación de clases prácticas y de problemas	20,00	0
Resolución de casos prácticos	2,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGÍA DOCENTE

MD1 - El aprendizaje en grupo con el profesor. Utilizamos el modelo de lección magistral en las clases teóricas, ya que ofrece la posibilidad de incidir en lo más importante de cada tema, dominar el tiempo de exposición, y presentar una determinada forma de trabajar y abordar los diferentes conceptos. También se utilizará el modelo participativo en algunos temas teóricos y sobre todo en las clases prácticas, en las que se pretende primar la comunicación entre los estudiantes y con el profesor. Las sesiones prácticas tomarán el método del caso como modelo por cuanto estimula la participación del estudiante tanto a nivel individual como de grupo.

MD2 - El estudio individual. Se dirige al estudiante en actividades orientadas al aprendizaje, de forma que la actividad del estudiante se centra en la investigación, localización, análisis, manipulación, elaboración y retorno de la información. La elaboración de trabajos para el estudio de la materia se centrará en ello.

MD3 - La tutoría. Tanto a nivel individual como en grupo para resolver problemas y dirigir trabajos. Se puede utilizar la plataforma "Aula Virtual" de la Universitat de València para mantener contacto con el profesor.

MD4 - El trabajo en grupo con los compañeros. La realización de trabajos tiene como finalidad, además de motivar al estudiante en la actividad de investigación, aprehensión y análisis de la información, el fomentar las relaciones personales, compartir los problemas, las iniciativas y las soluciones al trabajar en equipo. Será obligatoria la presentación de los trabajos propuestos en clase.

EVALUACIÓN

SE1- Participación en clase (debates, resolución de problemas, presentación de trabajos, entre otros)



SE2 - Elaboración de trabajos e informes escritos.

SE3 - Examen o prueba carácter de teórico-práctico equivalente.

SE1 + SE2 tendrá un peso de un 10% en la calificación final y el de SE3 será del 90%.

Por sus características, las actividades de evaluación continua no son recuperables en esta asignatura.

REFERENCIAS

Básicas

- Normativa vigente relativa a la auditoría: Ley y Reglamento de Auditoría // Normas Técnicas de Auditoría. (NIA-ES) // Directiva 2006/43/CE // etc.
- Carreras, J.; Estefanell, P. y Valldepérez, J.: Supuestos y soluciones de Auditoría. Instituto de Auditores Censores Jurados de Cuentas de España (IACJCE), Madrid, 1995.
- Escobar Vidal, L.; López Solera, R. y Tamayo Checa, E.: La auditoría de cuentas: contabilidad y fiscalidad. Editorial Editex. 2013.
- Larriba Díaz Zorita, A.: Auditoría de Cuentas Anuales. Centro de Estudios Financieros. 2015.
- López Aldea, J.: Auditoría práctica. Ed. Grupo true and fair. 1995.
- López Gordo, G.: Auditoría de estados financieros. Copicentro Granada. 2015.
- Montañó Hormigo, F. J.: Auditoría de las áreas de la empresa: gestión contable y gestión administrativa para auditorías. IC Editorial. 2014
- Peña Gutiérrez, A.: Auditoría : un enfoque práctico. Ediciones Paraninfo SA. 2014.
- Sánchez Fernández-Valderrama, J.L. "Teoría y Práctica de la auditoría". Tomos I.y II Ed. Pirámide, 2003.
- Cañibano Calvo, L.: Curso de auditoría contable. Editorial Piramide. Madrid. 1996.
- Casals i Creu, R.; Gasso Vilafranca, J.M. y Soria Sendra, C.: Fundamentos de auditoría. Ed. de IACJCE. 1998.
- Sierra Molina, G., Santa María Pérez, M y Orta Pérez, M.: "La auditoría financiera como un proceso de toma de decisiones". Partida doble, nº 131 (2002), pp. 76-97 (1133-7869).
- Sierra Molina, G. y Orta Pérez, M.: "Teoría de la auditoría financiera " Ed. McGraw-Hill, 1996.

ADENDA COVID-19

Esta adenda solo se activará si la situación sanitaria lo requiere y previo acuerdo del Consejo de Gobierno



1. Contenidos

Se mantienen los contenidos inicialmente recogidos en la guía docente.

2. Volumen de trabajo y planificación temporal de la docencia

Se mantiene el volumen de trabajo y la planificación temporal de las sesiones.

3. Metodología docente

Las clases presenciales afectadas por el cambio de modalidad a docencia no presencial han sido sustituidas por videoconferencias (síncronas o asíncronas) y por videotutoriales locutados puesto a disposición de los estudiantes.

Por su parte, las tutorías se han mantenido virtuales agregándose la opción para éstas de videoconferencia síncronas.

Los materiales teóricos y prácticos (pdfs, excel, videotutoriales locutados o sus enlaces) se han puesto a disposición de los estudiantes en aula virtual o a través de enlaces comunicados a los mismos.

4. Evaluación

No hay cambios en las ponderaciones entre evaluación continua y examen final ni en los criterios de evaluación respecto a la guía docente.

El examen se realizará a través los recursos ofrecidos por el aula virtual de la Universidad de Valencia (principalmente cuestionarios, tareas o videoconferencias, sin descartar otros recursos).

5. Bibliografía

La bibliografía incluirá los materiales puestos a disposición de los estudiantes en el aula virtual o a través de correo electrónico. Asimismo, se mantiene la legislación o normativa recogida en la guía docente y la referenciada en los materiales mencionados.