

**FICHA IDENTIFICATIVA****Datos de la Asignatura**

Código	44382
Nombre	Patrimonio bibliográfico: descripción y recuperación informativa
Ciclo	Máster
Créditos ECTS	6.0
Curso académico	2021 - 2022

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
2213 - M.U. en Patrimonio Cultural: Identif, Análisis Gestión	Facultad de Geografía e Historia	1	Segundo cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Caracter
2213 - M.U. en Patrimonio Cultural: Identif, Análisis Gestión	5 - Especialidad en patrimonio bibliográfico y documental	Optativa

Coordinación

Nombre	Departamento
BOSCA CODINA, JOSE VICENTE	361 - Historia Medieval y Ciencias y Técnicas Historiográficas
GIMENO BLAY, FRANCISCO MIGUEL	361 - Historia Medieval y Ciencias y Técnicas Historiográficas
MANDINGORRA LLAVATA, MARIA LUZ	361 - Historia Medieval y Ciencias y Técnicas Historiográficas

RESUMEN

“Patrimonio bibliográfico: descripción y recuperación informativa” es una asignatura de 6 créditos que introduce al estudiante en el conocimiento de las características materiales y textuales del libro (manuscrito, incunable, post-incunable e impreso antiguo) y en la aplicación de las normas internacionales de descripción de los mismos, al objeto de recuperar la información contenida en ellos.



CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

COMPETENCIAS

2158 - M.U. en Patrimonio Cultural: Identif,Análisis Gestión 12-V.2

- Ser capaces de acceder a herramientas de información en otras áreas del conocimiento y utilizarlas apropiadamente.
- Ser capaces de valorar la necesidad de completar su formación científica, histórica, en lenguas, en informática, en literatura, en ética, social y humana en general, asistiendo a conferencias o cursos y/o realizando actividades complementarias, autoevaluando la aportación que la realización de estas actividades supone para su formación integral.
- Conocimiento de los aspectos teóricos sobre Patrimonio Cultural, así como la diversidad de tipologías patrimoniales y capacidad para la aplicación de estrategias de investigación, conservación y gestión.
- Conocimiento de las nuevas tecnologías en relación a la identificación, investigación, conservación, puesta en valor y difusión del Patrimonio Cultural.
- Capacidad para la resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos, dentro de contextos más amplios o multidisciplinares relacionados con su área de estudio.
- Capacidad para la comunicación de las conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados.
- Capacidad para la aplicación las habilidades de aprendizaje que les permitan actuar tanto de un modo autodirigido o autónomo como en equipos de trabajos de perfil multidisciplinar.
- Capacidad para la integración del aprendizaje en un contexto de igualdad hombre/mujer, en una cultura de paz y con valores democráticos.
- Conocimiento de las técnicas de empleabilidad, relacionadas con las modalidades y tipologías de empresas, las salidas laborales y los yacimientos de empleo.
- Capacitación para la toma de conciencia sobre la acción social y educativa del Patrimonio Cultural, como un elemento ético presente en la vida de las sociedades.
- Capacidad para la integración de los contenidos del Máster en un contexto medioambiental y de sostenibilidad.



RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- El estudiante conocerá los procedimientos de gestión de los fondos históricos conservados en archivos y bibliotecas.
- El estudiante conocerá la materialidad característica de los diferentes productos que conforman los fondos bibliográficos de naturaleza histórica (manuscritos, incunables y libros impresos antiguos).
- El estudiante será capaz de resolver los problemas de identificación, datación y localización que plantean los libros manuscritos, incunables e impresos antiguos.
- El estudiante conocerá y sabrá aplicar las normas internacionales específicas de la descripción del libro manuscrito, incunable e impreso antiguo: [ISBD (A)].
- El estudiante será capaz de resolver los problemas de identificación, datación y procedencia que plantean los fondos documentales antiguos.
- El estudiante será capaz de identificar y leer los tipos gráficos que adopta la escritura latina en la producción de libros y documentos desde la Antigüedad hasta la difusión generalizada de la imprenta de caracteres móviles.
- El estudiante conocerá la normativa internacional avanzada en materia de conservación preventiva y será capaz de llevar a cabo su aplicación concreta al campo del patrimonio bibliográfico y documental.
- El estudiante será capaz de valorar los fondos bibliográficos y documentales de naturaleza patrimonial como producto de una sociedad y de una época determinadas.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. La diacronía de la escritura latina

2. El libro manuscrito

3. Incunables y post-incunables.

4. El libro impreso antiguo.

**VOLUMEN DE TRABAJO**

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Clases de teoría	18,00	100
Prácticas en aula	12,00	100
Otras actividades	3,00	100
Tutorías regladas	3,00	100
Asistencia a eventos y actividades externas	6,00	0
Estudio y trabajo autónomo	12,00	0
Lecturas de material complementario	12,00	0
Preparación de actividades de evaluación	72,00	0
Resolución de casos prácticos	12,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGÍA DOCENTE**Ü CLASES TEÓRICAS:**

A lo largo de estas clases, el profesorado expondrá y explicará aquellos aspectos fundamentales que guiarán al alumno en el estudio y comprensión de los diferentes contenidos de la asignatura.

Ü CLASES PRÁCTICAS:

En el desarrollo de estas clases se llevarán a cabo diversos supuestos prácticos que tienen como finalidad la aplicación de los conocimientos teóricos adquiridos. Los materiales necesarios para el desarrollo de cada práctica, tanto originales como reproducciones, serán proporcionados a los estudiantes por los profesores.

Ü PREPARACIÓN DE LAS CLASES TEÓRICAS:

Para la preparación de las clases teóricas y con el fin de profundizar en aspectos concretos de particular relieve en relación con los diferentes temas que integran el programa, el estudiante deberá realizar diversas lecturas que serán indicadas oportunamente por los profesores.

Ü REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS:

Con el fin de completar las actividades desarrolladas en las clases prácticas, los estudiantes resolverán, de manera individual, una serie de supuestos prácticos.

Ü REALIZACIÓN DE UNA PRUEBA TEÓRICO-PRÁCTICA:

El estudiante realizará una prueba de carácter teórico-práctico, cuya calificación será válida para las tres asignaturas que integran la especialidad en Patrimonio bibliográfico y documental (Patrimonio bibliográfico: descripción y recuperación informativa, Patrimonio documental: descripción y recuperación informativa y Conservación preventiva en archivos y bibliotecas).



Ü TUTORÍAS:

Los profesores convocarán eventualmente a los estudiantes para efectuar entrevistas de orientación académica -personales y/o en grupo- destinadas a favorecer el aprendizaje autónomo del estudiante por medio de la resolución de problemas concretos, el comentario de la bibliografía recomendada, etc.

Ü ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS:

Para completar la formación del estudiante está prevista la realización de diversas actividades, comunes a las tres asignaturas que integran la especialidad, y que se especificarán en el anexo a las guías docentes.

EVALUACIÓN

1. REALIZACIÓN DE UNA PRUEBA TEÓRICO-PRÁCTICA

La prueba se realizará en el día y hora que se especifican en el documento de información general del Máster.

La prueba constituye un 70% de la nota final. No obstante, cabe advertir que solo harán media con el resto de calificaciones las pruebas que obtengan una nota mínima de 5.

2. ASISTENCIA A CLASES Y ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS:

Para completar la formación del estudiante está prevista la realización de diversas actividades, la **asistencia** a las cuales **es obligatoria**.

La asistencia a las clases y a las actividades complementarias supone un 30% de la nota total.

La composición de la nota final se atenderá, en síntesis, al cuadro siguiente:

Prueba teórico-práctica	70 %
Asistencia a las clases y a las actividades complementarias	30 %
TOTAL	100 %

REFERENCIAS

Básicas

- DAIN, A. (1975) Les manuscrits. 3ème édition revue et augmenté d'un index. París, Ed. Les Belles Lettres.
- GELDNER, F. (1998) Manual de incunables. Introducción al mundo de la imprenta primitiva. Madrid, Ed. Arco libros.
- HAEBLER, K. (1995) Introducción al estudio de los incunables. Madrid, Ed. Ollero & Ramos.



- I.S.B.D. (A) (1993) I.S.B.D. (A): Descripción bibliográfica internacional normalizada para publicaciones monográficas antiguas. 2ª ed. revisada, Madrid, Ed. ANABAD-Arco libros.
- MANIACI, M. (1996) Terminologia del libro manoscritto. Roma, Ed. Istituto centrale per la patologia del libro.
- MARTÍN ABAD, J. (2004) Los libros impresos antiguos. Valladolid, Ed. Universidad de Valladolid.
- OSTOS SALCEDO, P. et al. (1997) Vocabulario de codicología. Madrid, Ed. Arco-Libros.
- PETRUCCI, A. (2001) La descrizione del manoscritto. Storia, problemi, modelli. Seconda edizione corretta e aggiornata. Roma, Ed. Carocci editore.
- REGLAS (1999) Reglas de catalogación. Madrid. Ed. Ministerio de Educación y Cultura.
- RUIZ GARCÍA, E. (1988) Manual de codicología. Salamanca, Ed. Fundación Germán Sánchez Ruipérez.
- SÁNCHEZ MARIANA, M. (1995) Introducción al libro manuscrito. Madrid, Ed. Arco-Libros.
- STEINBERG, S.H. (1963) 500 años de imprenta. Barcelona, Ed. Zeus.
- PUBLICACIONES PERIÓDICAS:
- La BIBLIOFILIA. Rivista dell'arte antica in libri, stampe, manoscritti. Firenze, Leo S. Olschki, 1899-
- GAZETTE du livre médiéval. París, CEMI, 1982-
- GUTENBERG-JAHRBUCH. Mainz, Gutenberg-Gesellschaft, 1926-
- REVISTA de Archivos, Bibliotecas y Museos. Madrid, Cuerpo Facultativo de Archivos, Bibliotecas y Museos,
- SCRIPTORIUM. International review of manuscripts studies. Revue internationale des études relatives aux manuscrits. Bruxelles (Bélgica). Centre d'Etudes des Manuscrits, 1946-

ADENDA COVID-19

Esta adenda solo se activará si la situación sanitaria lo requiere y previo acuerdo del Consejo de Gobierno

1. Contenidos

Se mantienen los contenidos inicialmente recogidos en la guía docente.

2. Volumen de trabajo y planificación temporal de la docencia

Dado que se llevaron a cabo todas las actividades presenciales previstas, con excepción de una sesión de dos horas, se mantiene el peso de las distintas actividades que suman las horas de dedicación en créditos ECTS marcadas en la guía docente original.

3. Metodología docente

La sesión de dos horas que quedó sin impartir se suplirá por medio de la subida de materiales al Aula Virtual.

4. Evaluación



Se mantiene el sistema de evaluación previsto en la guía docente, que contempla dos parámetros:

1. La realización de un trabajo de especialidad, que se entregará de manera telemática en los plazos previstos en el calendario académico. El trabajo supone el 70% de la calificación final.
2. La asistencia a clase, que se calculará proporcionalmente al número de horas que se impartieron en el aula de manera efectiva. La asistencia a clase constituye el 30% de la nota final.

5. Bibliografía

Se sustituye la bibliografía recomendada o parte de ella al no estar disponible en línea.