

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	43509
Nom	Organització i estratègia de l'empresa
Cicle	Màster
Crèdits ECTS	12.0
Curs acadèmic	2021 - 2022

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
2160 - M.U. en Planific. i Gestió de Processos Empresarials 12-V.2	Facultat de Ciències Matemàtiques	1	Primer quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
2160 - M.U. en Planific. i Gestió de Processos Empresarials 12-V.2	2 - Organització i estratègia de l'empresa	Obligatòria

Coordinació

Nom	Departament
FERNANDEZ GUERRERO, RAFAEL	105 - Direcció d'Empreses 'Juan José Renau Piqueras'

RESUM

Aquest mòdul pretén oferir a l'alumne una visió global i integrada de les organitzacions, ajudar-li a comprendre la relació que aquestes mantenen amb el seu entorn, així com els aspectes fonamentals de la seua organització interna i les diferents opcions estratègiques que se'ls plantegen a l'hora de competir. També es pretén introduir l'alumne en el concepte d'estratègia, els seus components i nivells, així com en el contingut i el procés de la Direcció Estratègica, entesa com un model de direcció d'empreses adequat per a afrontar els reptes de l'empresa en el segle XXI. L'estudi de la Direcció Estratègica comporta la revisió i comprensió de l'anàlisi estratègica externa i interna, així com el disseny, avaluació, selecció i posada en marxa de les alternatives estratègiques seleccionades.

El mòdul ha de desenvolupar competències de direcció (funcions directives, percepció del canvi, definició de metes, presa de decisions, supervisió i control, gestió del temps, delegació,...) ; i competències de gestió o interpersonals (lideratge, treball en equip, direcció de reunions, gestió de conflictes, negociació,...) . Així mateix el present mòdul té com a objecte formar l'alumnat en aquells coneixements bàsics que permeten entendre els processos d'internacionalització empresarial.



CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

COMPETÈNCIES

2160 - M.U. en Planific. i Gestió de Processos Empresarials 12-V.2

- Ser capaços d'integrar coneixements i afrontar la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, sent incompleta o limitada, incloga reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis.
- Saber comunicar les conclusions (i els coneixements i les raons últimes que les sustenten) a públics especialitzats i/o no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.
- Que els estudiants sàpiguem aplicar els coneixements adquirits i la seua capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seua àrea d'estudi.
- Que els estudiants siguen capaços d'integrar coneixements i afrontar la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, sent incompleta o limitada, incloga reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis.
- Que els estudiants sàpiguem comunicar les conclusions (i els coneixements i les raons últimes que les sustenten) a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.
- Que els estudiants posseïsquen les habilitats d'aprenentatge que els permeten continuar estudiant d'una forma que haurà de ser en gran manera autodirigida o autònoma.
- Posseir i comprendre coneixements que aportin una base o oportunitat de ser originals en el desenvolupament i / o aplicació d'idees, sovint en un context de recerca.
- Saber treballar en equips multidisciplinaris reproduint contextos reals i aportant i coordinant els propis coneixements amb els d'altres branques i intervinents.
- Participar en debats i discussions, dirigir-los i coordinar-los i ser capaços de resumir i extreure'n les conclusions més rellevants i acceptades per la majoria.
- Utilitzar les diferents tècniques d'exposició-oral, escrita, presentacions, panells, etc-per comunicar els seus coneixements, propostes i posicions.
- Tenir una actitud proactiva davant dels possibles canvis que es produeixin en la seva tasca professional i / o investigadora.
- Ser capaços d'integrar-se en equips, tant en funció de directius o coordinadors com a funcions específiques acotades i en funcions de suport al propi equip o altres.



- Saber aplicar els coneixements adquirits i ser capaços de resoldre problemes en entorns nous o poc coneguts, dins contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seua àrea d'estudi.
- Adquirir un coneixement integrador de les àrees funcionals d'una empresa i dels aspectes més rellevants del seu entorn econòmic.
- Liderar, integrar i coordinar equips de treball multidisciplinari encarregats de l'anàlisi i resolució de problemes.
- Desenvolupar una perspectiva sistèmica de cara a la resolució de problemes i la presa de decisions en l'àmbit empresarial, fomentant la capacitat per a descompondre en parts, sense perdre la visió global tenint en compte les interrelacions en les parts..
- Habituar l'alumne a analitzar la realitat des d'un enfocament multidisciplinari, propi de les ciències socials en general i de l'economia en particular.
- Fomentar l'acceptació del canvi com quelcom connatural a l'activitat econòmica i desenrotllar en l'alumne una actitud d'alerta davant del dinamisme i la incertesa de l'entorn empresarial.
- Capacitar a l'alumne per a buscar de forma activa informació rellevant sobre l'entorn i la seua pròpia empresa, utilitzant diferents fonts i procediments.
- Fomentar una actitud crítica i analítica, així com una perspectiva orientada al futur, sobre la base de l'anticipació d'escenaris competitius factibles.
- Desenvolupar en l'alumne les habilitats tècniques i analítiques necessàries per a la presa de decisions, amb informació complexa i incompleta, la qual cosa constitueix l'element central de l'activitat directiva.
- Fomentar la creativitat a l'hora d'afrontar la resolució de problemes complexos, i la capacitat per a avaluar les implicacions que les alternatives dissenyades poden tindre sobre els diferents actors implicats.
- Comprendre l'entorn global en què evolucionen les empreses internacionals.

RESULTATS DE L'APRENTATGE

Al finalitzar el procés d'ensenyança-aprenentatge l'estudiant haurà après a:

1: Desenvolupar una perspectiva sistèmica de cara a la resolució de problemes i la presa de decisions en l'àmbit empresarial, fomentant la capacitat per a descompondre en parts, sense perdre la visió global tenint en compte les interrelacions en les parts.

2: Analitzar la realitat des d'un enfocament multidisciplinari, propi de les ciències socials en general i de l'economia.

3: Acceptar el canvi com quelcom connatural a l'activitat econòmica i desenvolupar en l'alumne una actitud d'alerta davant del dinamisme i la incertesa de l'entorn empresarial.



4: Buscar de forma activa informació rellevant sobre l'entorn i la seua pròpia empresa, utilitzant diferents fonts i procediments.

5: Tindre una actitud crítica i analítica, així com una perspectiva orientada al futur, sobre la base de l'anticipació d'escenaris competitiu factibles.

6: Habilitats tècniques i analítiques necessàries per a la presa de decisions, amb informació complexa i incompleta, la qual cosa constitueix l'element central de l'activitat directiva.

7: Creativitat a l'hora d'afrontar la resolució de problemes complexos, i la capacitat per a avaluar les implicacions que les alternatives dissenyades poden tindre sobre els diferents actors implicats.

8: Comprendre l'entorn global en què evolucionen les empreses internacionals.

9: Conèixer les distintes possibilitats d'expansió i com es desenvolupa el seu procés d'internacionalització, de manera que pogueren dissenyar plans d'internacionalització.

10: Identificar les estratègies i configuracions estructurals alternatives que poden adoptar, de manera que pogueren involucrar-se en la gestió diària d'una empresa internacional.

11: Entendre la influència que en l'estratègia internacional pot tindre la cultura dels països de destí, de manera que pogueren enfrontar-se amb èxit a negociacions en distints entorns culturals.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Direcció de l'Empresa

Bloc I: Fonaments sobre l'empresa i la seua organització interna

Introducció a l'empresa.

El disseny organitzatiu.

Bases per a una direcció estratègica de l'empresa: Misió, visió, objectius i responsabilitat social de l'empresa.

Bloc II: Direcció Estratègica de l'Empresa

La direcció estratègica de l'empresa.

L'anàlisi estratègica.

Opcions estratègiques I: Estratègies corporatives

Opcions estratègiques II: Estratègies competitives

La implantació de les estratègies

2. Desenvolupament d'Habilitats Directives

La Funció de dirigir.

Lideratge eficaç.

Presa de decisions, proactivitat i solució creativa de problemes.

Gestió del procés de canvi en l'organització.

Formació i gestió d'equips.



La gestió per competències.
Incentius i ferramentes de motivació gestionables pels directius.
Comunicació formal i informal.
La gestió del temps de treball.
Negociació interpersonal.
Quadro de Comandament: Indicadors d'estratègia

3. Direcció d'Empreses Internacionals

L'estratègia internacional.
La decisió d'entrada en els mercats internacionals.
Estructures i enfocaments organitzatius.
Cultura i recursos humans.

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes de teoria	90,00	100
Seminaris	9,00	100
Elaboració de treballs en grup	48,00	0
Elaboració de treballs individuals	48,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	45,00	0
Preparació de classes de teoria	15,00	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	15,00	0
Resolució de casos pràctics	30,00	0
TOTAL	300,00	

METODOLOGIA DOCENT

La metodologia docent consistirà en classes presencials i treballs a desenvolupar pels alumnes en grups.

Les classes presencials es dividiran en:

- Classes teòriques, en les que s'exposaran els conceptes bàsics de cada un dels punts del temari.
- Desenvolupament de minicases i casos d'empreses. Aquesta activitat servirà, per a generar nous punts de vista i enfocaments no analitzats en les classes teòriques, així com comprovar el grau d'adquisició dels coneixements teòrics per part dels alumnes.
- Finalment, l'estudiant haurà de desenvolupar un treball tutelat, consistent en el desenvolupament d'un projecte que servirà perquè l'alumne pugui comprovar el grau d'assimilació que té dels conceptes vistos en el curs. Este treball haurà de ser eminentment pràctic, encara que podrà versar sobre aspectes teòrics vistos en el curs. Projectes possibles són, per exemple, el desenvolupament d'una unitat de negoci, prèvia l'anàlisi de l'entorn, o un projecte de millora d'una empresa a partir de l'aplicació dels coneixements



adquirits .

AVALUACIÓ

L'avaluació es realitzarà a partir d'un examen per a demostrar la consecució dels objectius generals de l'assignatura, i de la valoració de les pràctiques realitzades i del treball realitzat a la finalització del curs com a prova de l'adquisició de les destreses indicades, amb la ponderació següent:

- Valoració per mitjà d'examen de la consecució dels objectius generals: 40%
- Valoració de la resolució de casos pràctics: 40%
- Participació i treball en equip: 20%

És necessari obtenir un mínim de 4 punts en cada part (sobre 10) i un promedi final de 5 o més punts per a aprovar l'assignatura.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- Bou G.: Liderazgo estratégico para directivos, directores y dirigentes. Pirámide, 2004.
- Grant, R.: Dirección Estratégica. Conceptos, Técnicas y Aplicaciones. Ed. Cívitas, 8ª edición, 2014.
- Hayes N. : Dirección de equipos de trabajo: Una estrategia para el éxito. Thomson, 2002.
- Hellriegel D. Jackson S. y Slocum J. : Administración: Un enfoque basado en competencias. Thomson, 2005.
- Johnson, G., Scholes, K. y Whittington, R. : Dirección Estratégica. Prentice Hall, Madrid, 7ª edición, 2010.
- Kaplan R. y Norton D. (2002): El Cuadro de mando integral(The Balanced Scorecard). Gestión 2000, 3ª edición, 2002.
- Laserre, P. : Global Strategic Management. Ed.Palgrave, 2012.
- Le Boterf G. : Ingeniería de las competencias. Gestión 2000, 2001.
- Morschett, D. Schramm-Klein, H and Zente, J. : Strategig International Management. Text and Cases. Ed. Gabler, 2010.
- Munduate L. y Martinez J. : Conflicto y negociación. Pirámide, 2004.
- Navas, J. E. y Guerras, L. A. : La Dirección Estratégica de la Empresa. Teoría y Aplicaciones. Ed. Cívitas, 4ª edición, 2007.
- Pla Barber, J. y León, F. : Dirección de empresas Internacionales. Ed. Prentice-Hall, 2004.
- Vizcaíno E. (coord.): Expertos en personas. Prentice Hall, 2004.



Complementàries

- Alvarez de Mon S. : El mito del líder (Profesionales, ciudadanos, personas: la sociedad alternativa). Prentice Hall, 2004.
- Adler, N. J., & Gundersen, A. International Dimensions of Organizational Behavior, Cincinnati, OH: South-Western, 5th ed., 2007.
- Ferdows, K. : Shaping global operations. Revista de Globalización, Governabilidad y Competitividad, 3(1), 2009.
- Fernández Guerrero, R. Coord. : Organización y Métodos de Trabajo: Dirección de la Producción y Recursos Humanos. Ed. Cívitas. Madrid, 1.998.
- Guillén, M. & García-Canal, E.: The American Model of the Multinational Firm and the New Multinationals from Emerging Economies. Academy of Management Perspectives, 1: 23-35, 2009.
- Hamel, G., & Birkinshaw, J. : Reinventar el management": los retos para los directivos del futuro. Harvard Deusto Business Review, 26-30, 2011.
- Hellriegel D. y Slocum J. : Comportamiento organizacional. Thomson, 2004.
- Iborra, M, Dasí, A.; Dolz, Consuelo y Ferrer, C. : Fundamentos de dirección de empresas. Thompson. 2007.
- Levy-Leboyer C. : Gestión de las Competencias: Cómo analizarlas, cómo evaluarlas, cómo desarrollarlas. Gestión 2000, 2001.
- Nonaka, I. y Takeuchi, H. : La organización creadora de conocimiento. Oxford, 1999.
- Simon P. Y Albert L. : Las relaciones interpersonales. Herder, 1989.
- Zott, C., y Amit, R. : Innovación del modelo de negocio: creación de valor en tiempos de cambio. Universia Business Review, (23), 108-121, 2009.

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern