

**FICHA IDENTIFICATIVA****Datos de la Asignatura**

Código	43413
Nombre	Gestión del conocimiento y recursos informáticos
Ciclo	Máster
Créditos ECTS	5.0
Curso académico	2020 - 2021

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
2155 - M.U. en Gestión Cultural 12-V.2	Facultad de Ciencias Sociales	1	Primer cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Caracter
2155 - M.U. en Gestión Cultural 12-V.2	9 - Gestión del conocimiento y recursos informáticos	Obligatoria

Coordinación

Nombre	Departamento
RUIZ TORRES, MIQUEL ANGEL	330 - Sociología y Antropología Social

RESUMEN

Se tratarán temas sobre organización, recuperación y gestión de la información y del conocimiento en las organizaciones. Los alumnos realizarán prácticas en laboratorio con ordenadores sobre implementación de herramientas informáticas.

CONOCIMIENTOS PREVIOS**Relación con otras asignaturas de la misma titulación**

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.



Otros tipos de requisitos

COMPETENCIAS

2155 - M.U. en Gestión Cultural 12-V.2

- Saber diseñar y dirigir campañas de marketing y comunicación aplicables a la actividad de la gestión cultural.
- Saber organizar áreas y servicios en el seno de organizaciones relacionadas con la cultura.
- Conocer el manejo de las tecnologías de la información y la comunicación aplicadas al ámbito de la gestión cultural.
- Que los/las estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
- Que los/las estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- Que los/las estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- Saber trabajar en equipo en organizaciones e instituciones del sector cultural.
- Saber gestionar el conocimiento en instituciones y organizaciones del sector cultural.
- Saber evaluar proyectos de gestión cultural.
- Saber estructurar un plan estratégico para una organización o institución cultural.
- Saber organizar eventos en diversos campos de la gestión cultural.
- Saber redactar un proyecto de gestión cultural a nivel profesional o un proyecto de investigación aplicado al sector de la Gestión Cultural.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Terminado el proceso de enseñanza-aprendizaje, se espera que los estudiantes:

- Puedan planificar y evaluar los recursos y sistemas informativos a partir de las características sociales y culturales de un determinado territorio y de las necesidades detectadas.



- Tengan conocimiento de los principales recursos de acceso a la información en el área de cultura así como de los recursos para el tratamiento de la información accesible a través de Internet y las principales bases de datos de pago existentes en la actualidad.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. Gestión del conocimiento y la información.

- La gestión del conocimiento y la información aplicados a la cultura

2. Difusión cultural en la web

- La web como medio de difusión.
- La gestión cultural en red.
- Los CMS: sistemas de gestión de contenidos.

VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Prácticas en aula informática	5,00	100
Clases de teoría	5,00	100
Trabajos en grupo	2,00	100
Elaboración de trabajos en grupo	19,00	0
Elaboración de trabajos individuales	19,00	0
Estudio y trabajo autónomo	19,00	0
Preparación de clases de teoría	19,00	0
Preparación de clases prácticas y de problemas	19,00	0
TOTAL	107,00	

METODOLOGÍA DOCENTE

- Clases teóricas lección magistral participativa.
- Resolución de casos prácticos.
- Clases prácticas con ordenadores y recursos de Internet.



EVALUACIÓN

- Trabajo o memoria individual.

REFERENCIAS

Básicas

- BOPP, RICHARD E. (2001), Reference and information services : an introduction. Englewood (Colorado) : Libraries Unlimited
- CARRIZO, G. (2000), Manual de fuentes de información. Zaragoza : Confederación Española de Gremios y Asociaciones de Libreros.
- CORNELLA, A. (1994), Los recursos de información : ventaja competitiva de las empresas . Madrid : McGraw-Hill.
- HERNANDEZ, F. (1994), Manual de museología. Madrid: Síntesis.
- HODGE SILVER, A.; HAYDER, H. (2010), WordPress. Madrid: Anaya.
- MARTIN VEGA, A. (1995), Fuentes de información general Gijón: Trea.
- ROBERTS, A., LIGHT, R.B., STEWART, J.D. (eds) (1986), Museum Documentation Systems: developments and applications.. London: Butterworths.

Complementarias

- CACHO, C.; MARTI, J.; MAICAS, R.; ARMADA, M. (1995), La informatización del MAN, Madrid, Anabad.
- CARRETERO PÉREZ, A. (1997), La documentación en los museos: una visión general. Museo. Revista de la asociación profesional de museólogos de España, (2): 11-29
- FERNANDEZ ARENAS, J. (1990), Teoría y metodología de la historia del arte, Barcelona: Anthropos.
- MACIÁ DOMENE, F.; GOSENDE GRELA, J. (2009), Posicionamiento en buscadores. Madrid: Anaya.
- MINISTERIO DE CULTURA (1998), Normalización documental de museos, Madrid.
- ROBERTS, D.A. (1985), Planning the documentation of museum collections. Duxford: Museum Documentation Association.

ADENDA COVID-19

Esta adenda solo se activará si la situación sanitaria lo requiere y previo acuerdo del Consejo de Gobierno

Esta guía está pendiente de aprobación por la Comisión de Coordinación Académica.