

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

<b>Codi</b>	43189
<b>Nom</b>	Pràctiques externes
<b>Cicle</b>	Màster
<b>Crèdits ECTS</b>	20.0
<b>Curs acadèmic</b>	2022 - 2023

**Titulació/titulacions**

<b>Titulació</b>	<b>Centre</b>	<b>Curs</b>	<b>Període</b>
2128 - Màster Universitari en Dret Empresa. Assessoria Mercantil, Laboral i Fiscal	Facultat de Dret	2	Primer quadrimestre

**Matèries**

<b>Titulació</b>	<b>Matèria</b>	<b>Caràcter</b>
2128 - Màster Universitari en Dret Empresa. Assessoria Mercantil, Laboral i Fiscal	20 - Pràctiques Externes	Pràct. Externes

**Coordinació**

<b>Nom</b>	<b>Departament</b>
VAÑO VAÑO, MARIA JOSE	70 - Dret Mercantil 'Manuel Broseta Pont'

**RESUM**

Pràctiques externes en despatxos professionals i empreses.

**CONEIXEMENTS PREVIS****Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació**

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.



**Altres tipus de requisits**

**COMPETÈNCIES (RD 1393/2007) // RESULTATS DE L'APRENTATGE (RD 822/2021)**

**2128 - Màster Universitari en Dret Empresa. Assessoria Mercantil, Laboral i Fiscal**

- Que els estudiants sàpiguen aplicar els coneixements adquirits i la seua capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seua àrea d'estudi.
- Que els estudiants siguen capaços d'integrar coneixements i afrontar la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, sent incompleta o limitada, incloga reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis.
- Que els estudiants sàpiguen comunicar les conclusions (i els coneixements i les raons últimes que les sustenten) a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.
- Elaborar i manejar els escrits, informes i procediments d'actuació més idonis per als problemes suscitats.
- Contemplar en conjunt i tenir en compte els diferents aspectes i les implicacions en els diferents aspectes de les decisions i opcions adoptades, sabent triar o aconsellar les més convenients dins de l'ètica, la legalitat i els valors de la convivència social.
- Saber treballar en equips multidisciplinaris reproduint contextos reals i aportant i coordinant els propis coneixements amb els d'altres branques i intervinents.
- Ser capaços d'integrar-se en equips, tant en funció de directius o coordinadors com a funcions específiques acotades i en funcions de suport al propi equip o altres.
- Participar en debats i discussions, dirigir-los i coordinar-los i ser capaços de resumir i extreure'n les conclusions més rellevants i acceptades per la majoria.
- Utilitzar les diferents tècniques d'exposició-oral, escrita, presentacions, panells, etc-per comunicar els seus coneixements, propostes i posicions.
- Projectar sobre problemes concrets els seus coneixements i saber resumir i extractar els arguments i les conclusions més rellevants per a la seva resolució.
- Conèixer i utilitzar amb fluïdesa els blocs normatius reguladors de l'empresa i les categories, normes i tràmits jurídics, així com els pronunciaments judicials més significatius.
- Contemplar en conjunt i tenir en compte els diferents aspectes i les implicacions en les diferents branques jurídiques de les decisions i opcions de les empreses, sabent aconsellar les més convenients dins de la legalitat.

**RESULTATS D'APRENTATGE (RD 1393/2007) // SENSE CONTINGUT (RD 822/2021)**

Com a banc de proves de les competències adquirides i dels coneixements aconseguits el llarg del curs anterior en la fase de docència, les pràctiques permetran als estudiants contrastar els seus coneixements amb les exigències d'un entorn real on han d'aplicar-se, havent de desenvolupar les habilitats i destreses oportunes per a seleccionar els idonis en cada cas, per a canalitzar i ordenar jurídicament l'activitat de l'empresa o del departament en el qual s'integren i, en el seu cas, disposar les eines per a prevenir i, si no és possible, solucionar els conflictes de qualsevol tipus que puguin sorgir.

Competències que adquireix l'estudiant en cursar aquesta matèria:

Adquirir en un entorn real les pautes i les maneres de funcionament interns de l'empresa per a seleccionar i ser capaç de defensar les opcions jurídiques més aconsellables en cada cas.

Assimilar les tècniques de negociació, tant en l'àmbit intern, amb accionistes, treballadors, etc., com a extern, amb clients, proveïdors i altres empreses.

**DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS****1. PRÀCTIQUES EXTERNES**

El contingut específic dependrà de l'empresa, assessoria, administració o entitat al fet que siga assignat l'estudiant. En tot cas, exigirà la seua inserció en la dinàmica de treball del lloc de destinació; assumpció del clima laboral de l'entitat i del rol assignat; discussió amb el tutor extern de les activitats encomanades i de la manera de desenvolupar-les; consulta amb el tutor de la Universitat sobre preparació i estudi de les matèries jurídiques implicades.

**VOLUM DE TREBALL**

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Pràctiques externes		100
Realització de Pràctiques externes	560,00	100
Seguiment i tutorització de Pràctiques externes	10,00	100
Elaboració de treballs individuals	30,00	0
<b>TOTAL</b>	<b>600,00</b>	

**METODOLOGIA DOCENT**

MD5 - A càrrec bàsicament del tutor de l'empresa o institució on vaja destinat l'estudiant, però d'acord amb el projecte formatiu i les tasques aprovats prèviament per la Comissió Acadèmica del Màster i sota la supervisió simultània del tutor de la Universitat.



## AVALUACIÓ

SE5 Avaluació de la Memòria de Pràctiques elaborada.

## REFERÈNCIES