

**FICHA IDENTIFICATIVA****Datos de la Asignatura**

Código	42982
Nombre	Estrategia y diseño organizativo
Ciclo	Máster
Créditos ECTS	5.0
Curso académico	2021 - 2022

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
2135 - M.U. en Dirección y Planificación del Turismo 12-V.2	Facultad de Economía	1	Segundo cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Caracter
2135 - M.U. en Dirección y Planificación del Turismo 12-V.2	4 - Estrategia de la empresa turística	Optativa

Coordinación

Nombre	Departamento
MAS TUR, ALICIA	105 - Dirección de Empresas 'Juan José Renau Piqueras'

RESUMEN

La asignatura de Estrategia y diseño organizativo en empresas turísticas pretende dar a conocer al alumno la parte de la dirección estratégica que se centra en la implementación de la estrategia empresarial. Es decir, aquello que hace referencia al diseño organizativo o estructura organizativa de la empresa y su relación con la estrategia, los sistemas de planificación y control de la estrategia y la dirección de los recursos humanos.

Dentro del diseño organizativo, se hará especial atención a los aspectos relacionados con las variables de diseño (puestos de trabajo, coordinación y descentralización), los factores de contingencia (tamaño, entorno, tecnología y poder) y los tipos de estructuras organizativas.

En el apartado de los sistemas de planificación y control se analizan los conceptos, las características y los diferentes tipos de éstos que utilizan las organizaciones. También se estudian los sistemas de información y comunicación.



Dentro de el apartado de dirección de recursos humanos se estudian los diferentes tipo de políticas de recursos humanos en la empresa, es decir la selección y reclutamiento, la formación y adoctrinamiento y la motivación.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

COMPETENCIAS

2135 - M.U. en Dirección y Planificación del Turismo 12-V.2

- Conocer las costumbres y prácticas del sector en su vertiente nacional e internacional, así como las peculiaridades inherentes a las diferentes áreas económicas.
- Entender y adaptarse a las particularidades culturales de cada mercado turístico.
- Capacidad de dirección de departamentos de empresas turísticas.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Reconocer la relación entre estrategia y diseño de la organización.

Identificar las capacidades organizativas que actúan como inductores del proceso de diseño de la organización.

Entender el diseño de la organización como un proceso sistémico de toma de decisiones directivas.

Conocer las dimensiones y variables de diseño organizativo.

Entender la influencia del diseño organizativo sobre el comportamiento de los miembros de la organización.

Comprender los principios y prácticas de recursos humanos que permiten gestionar el talento en el ámbito de la organización.



DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. La implementación de la estrategia

- 1.1. Sistemas de planificación y control
- 1.2. Sistemas de información en la empresa
- 1.3. Sistemas de comunicación en la empresa

2. Diseño organizativo

- 2.1. Estructura organizativa.
- 2.2. Variables de diseño
- 2.3. Mecanismos de coordinación
- 2.4. Tipos de estructuras organizativas

3. Relación Estrategia - Estructura

- 3.1. Factores de contingencia
- 3.2. Ajuste Estrategia - Estructura

4. Dirección de Recursos Humanos

- 4.1. El factor humano como recurso estratégico en la empresa
- 4.2. Las personas y el comportamiento organizativo
- 4.3. Organización de las personas

VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Clases de teoría	25,00	100
Seminarios	15,00	100
Elaboración de trabajos individuales	35,00	0
Estudio y trabajo autónomo	25,00	0
Lecturas de material complementario	5,00	0
Preparación de actividades de evaluación	10,00	0
Preparación de clases prácticas y de problemas	5,00	0
Resolución de casos prácticos	5,00	0
TOTAL	125,00	



METODOLOGÍA DOCENTE

La metodología docente estará basada en el método del caso, es decir extraeremos conclusiones que harán referencia a aspectos teóricos de la asignatura a través del estudio y resolución de casos prácticos de empresas reales pertenecientes al sector turístico. Contaremos también con seminarios que serán impartidos por profesionales del sector, los mencionados seminarios incluirán al final de los mismos un turno abierto de preguntas por parte de los estudiantes con la finalidad de resolver los posibles dudas a que se planteen en referencia al caso explicado por el profesional.

EVALUACIÓN

SE1 - Pruebas escritas y/u orales, consistente en uno o varios exámenes que constarán tanto de cuestiones teóricas y/o teórico-prácticas y/o de problemas. Se realizará, al menos, una prueba al final del semestre que supondrá el 40% de la nota.

SE2 - Evaluación de las actividades prácticas a partir de la elaboración de trabajos/memorias y/o exposiciones orales. Los/las estudiantes entregarán la semana siguiente a la finalización de cada caso práctico una memoria de la resolución del mismo, que supondrá el 40% de la nota final de la asignatura.

SE3 - Evaluación continua de cada estudiante, basada en la asistencia regular a las clases y actividades presenciales, participación y grado de implicación del/la estudiante en el proceso de enseñanza-aprendizaje. La profesora realizará un seguimiento individual de la participación de cada estudiante en clase. Supondrá el 20% de la nota final.

REFERENCIAS

Básicas

- Johnson, G., Scholes, K., Whittington, R. (2006) : Dirección Estratégica, Prentice-Hall, Madrid.
- Laudon, K.C. y Laudon, J.P. (2002): Sistemas de Información Gerenciales, Prentice Hall, México.
- Albizu, E. y Landeta, J. (2011): Dirección Estratégica de los Recursos Humanos. Teoría y Práctica, Pirámide, Madrid.

ADENDA COVID-19

Esta adenda solo se activará si la situación sanitaria lo requiere y previo acuerdo del Consejo de Gobierno

6. Descripción de Contenidos



- Se mantienen los contenidos inicialmente recogidos en la guía docente

7. Volumen de trabajo y planificación temporal de la docencia

- La planificación temporal docente se mantiene, tanto en días como en horarios.
- Se mantiene el volumen de docencia, dando prioridad a las clases presenciales, atendiendo a las recomendaciones sanitarias.
- En caso de no poderse ofrecer las clases de forma presencial por motivos sanitarios, se impartirán mediante el material de apoyo que el profesorado considere más adecuado, principalmente © Microsoft Power Point locutados o Videoconferencias síncronas.

8. Metodología docente

- Previamente a cada sesión se introducirán en el aula virtual los materiales necesarios.
- En el caso que sean necesarias las sesiones online se optará por utilizar el material de apoyo que el profesorado considere más adecuado, principalmente © Microsoft Power Point locutados o Videoconferencias síncronas.
- Las dudas se atenderán durante la videoconferencia, mediante chat o en foro social del aula virtual.
- Se mantiene el programa de tutorías virtuales (atención en 48 horas laborables máximo por correo electrónico) y en el horario de tutorías presenciales los profesores estarán disponibles personalmente, bien por email o a través del foro del aula virtual creado para la docencia online o a través de una videoconferencia.

9. Evaluación

- Se mantiene el sistema de evaluación de la guía docente.

10. Referencias

- Sin cambios.