FICHA IDENTIFICATIVA

Datos de la Asignatura

Código	42754
Nombre	Prácticas externas
Ciclo	Máster
Créditos ECTS	15.0
Curso académico	2022 - 2023

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
2126 - M.U. en Dirección y Gestión de Recursos Humanos 12-V.2	Facultad de Ciencias Sociales	2	Segundo cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Caracter
2126 - M.U. en Dirección y Gestión de Recursos Humanos 12-V.2	6 - Prácticas externas	Práct. Externas

Coordinación

Nombre	Departamento
CANET GINER, MARIA TERESA	105 - Dirección de Empresas 'Juan José Renau Piqueras'
RIPOLL BOTELLA, PILAR	306 - Psicología Social

RESUMEN

Esta materia de prácticas profesionales dirigido a posibilitar para los/as estudiantes diferentes momentos formativos en los que, a través de la experiencia de trabajo en un ámbito de intervención profesional, comience a ejercitar las habilidades profesionales básicas y a utilizar las herramientas

y técnicas de trabajo apropiadas al campo de la dirección y gestión de recursos humanos, desde las diferentes vertientes analizadas, siempre de forma supervisada y evaluada.

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

Conocimientos adquiridos en los módulos previos del master

COMPETENCIAS

2126 - M.U. en Dirección y Gestión de Recursos Humanos 12-V.2

- Que los/las estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
- Que los/las estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- Que los/las estudiantes sean capaces de desarrollar la capacidad de comunicación, influencia y eficacia en las relaciones interpersonales.
- Que los/las estudiantes sean capaces de preparar informes y realizar presentaciones orales relacionados con la dirección y gestión de recursos humanos.
- Que los/las estudiantes estén preparados para el aprendizaje continuo y el autodesarrollo. El individuo desarrolla la capacidad de incorporar nuevos conocimientos, habilidades y competencias profesionales.
- Que los/las estudiantes sean capaces de adaptarse al cambio y ser creativos. En este sentido, deberá adquirir la capacidad para modificar la conducta previsible y habitual a fin de adecuarse a las exigencias de situaciones diversas sin, por ello, modificar substancialmente los objetivos finales de los procesos de trabajo (incorporando nuevos datos provenientes del entorno).
- Que los/las estudiantes sean capaces de trabajar en equipo y, al mismo tiempo, estimular la participación de los miembros de su equipo de trabajo, buscando la creación de sinergias.
- Que los/las estudiantes sean capaces de liderar personas y equipos para la consecución de los objetivos de gestión y dirección de recursos humanos. En este sentido, deberá desarrollar un cierto nivel de sensibilidad relacional y empatía.
- Que los/las estudiantes sean capaces de desarrollar una cierta tolerancia ante la incertidumbre.
- Que los/las estudiantes sean capaces de gestionar la autoridad y los posibles focos de conflicto en el desarrollo del trabajo y de las tareas.

- Que los/las estudiantes sean capaces de poner en práctica los conocimientos adquiridos durante el máster mediante el diseño de un análisis de conjunto de un tema concreto en el ámbito de la dirección y gestión de los recursos humanos.
- Que los/las estudiantes sean capaces de planificar, implantar, desarrollar y evaluar una gestión de recursos humanos acorde con modelos y procedimientos científicos y que cumpla con los criterios éticos de la profesión.
- Que los/las estudiantes sean capaces de diseñar y desarrollar planes de carrera en la empresa.
- Que los/las estudiantes sean capaces de diseñar y evaluar planes de formación, así como procesos de evaluación del potencial.
- Que los/las estudiantes sean capaces de diseñar, implantar y evaluar sistemas retributivos.
- Que los/las estudiantes sean capaces de diseñar organigramas y manuales de funciones, así como para hacer propuestas de mejora organizativa.
- Que los/las estudiantes sean capaces de diseñar, implantar y evaluar un sistema de evaluación del desempeño.
- Que los/las estudiantes sean capaces de elaborar una estrategia corporativa de contratación, remuneración y formación de los trabajadores/as.
- Que los/las estudiantes sean capaces de realizar estudios, análisis de datos y propuestas para la mejora de las condiciones de trabajo.
- Que los/las estudiantes sean capaces de realizar análisis y diagnósticos para la toma de decisiones en materia organizativa y de personal.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

El/la estudiante deberá ser capaz de desenvolverse en un ámbito de trabajo profesional.

Deberá ser capaz de poner en práctica las habilidades profesionales básicas y utilizar las herramientas y técnicas de trabajo apropiadas al campo de práctica, de forma supervisada y evaluada.

Estará en condiciones de participar en las dinámicas del trabajo profesional y del trabajo en equipos interdisciplinares, tanto dentro de las empresas como de organizaciones institucionales.

El/la estudiante será capaz de utilizar las herramientas apropiadas para el análisis y la comprensión de la gestión y dirección de recursos humanos en el marco de una práctica profesional integrada.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. Prácticas en Empresa

Esta asignatura pretende facilitar el desempeño de las actividades propias y habituales de gestión de un departamento de recursos humanos en una empresa o institución pública de forma que el/la estudiante pueda obtener una visión global e integrada de las actividades de dirección y gestión de los recursos humanos en la empresa, y en concreto, mediante la colaboración, participación y el ejercicio en/de las siguientes actividades o tareas (a modo de ejemplo):
-Planificar, implantar, desarrollar y evaluar una gestión de recursos humanos acorde con modelos y procedimientos científicos.
-Diseñar políticas y proceder a la aplicación y evaluación de técnicas como el diseño de plantillas y desarrollo de carreras profesionales, el diseño y aplicación de procedimientos de reclutamiento y selección, el diseño y evaluación de planes de formación, los procesos de evaluación del potencial, así como el diseño, implantación y evaluación de sistemas retributivos y de sistemas de evaluación del desempeño.
-Diseñar organigramas y manuales de funciones, hacer propuestas de mejora organizativa, así como calcular e interpretar ratios de productividad, asesorando en la toma de decisiones al respecto
-Diseñar y gestionar programas de acogida para el nuevo personal, así como de diseñar e implantar programas de igualdad de oportunidades, promover la calidad de vida y el desarrollo profesional en el trabajo.
-Interpretar y aplicar la normativa laboral, de salud laboral y de protección social en la medida en que afecte a los RRHH de la empresa.
-Colaborar en los procesos de negociación, de motivación y orientación de los trabajadores
-Preparar informes y realizar presentaciones orales, diseñar y desarrollar entrevistas, preparar, organizar y desarrollar reuniones eficaces para el desarrollo de la función de dirección y gestión de recursos humanos.
-Analizar y evaluar el mercado laboral, el sistema de relaciones laborales y otros factores del contexto socio-económico, legal y tecnológico, en r

VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Prácticas externas		100
Realización de Prácticas externas	375,00	0
TOTAL	**375,00**	

METODOLOGÍA DOCENTE

Dado el carácter práctico de las competencias a adquirir, la metodología de enseñanza-aprendizaje a utilizar constará de:

- El desempeño de actividad profesional bajo supervisión
- Tutorías de apoyo tanto con el tutor de la empresa como con el de la Universidad
- Lecturas de documentación relevante relativa a las prácticas por parte de los estudiantes
- Uso de las aplicaciones informáticas necesarias para el ejercicio profesional

Realización de informes en relación a la actividad desempeñada

EVALUACIÓN

La evaluación se basará en tres indicadores:

Seguimiento de los tutores de la participación e implicación del alumno en las prácticas externas (10% de la nota final)

Observación y seguimiento de indicadores de consecución de los objetivos de las prácticas a partir del seguimiento continuado que se desarrolla por parte de los tutores de la empresa y la Universidad (45% de la nota final)

Evaluación de la memoria de prácticas que debe realizar el estudiante, teniendo en cuenta el desarrollo de las competencias que deben ser adquiridas en este módulo (45% de la nota final)

REFERENCIAS