

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	42733
Nom	Teoria de les relacions laborals
Cicle	Màster
Crèdits ECTS	6.0
Curs acadèmic	2021 - 2022

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
2126 - M.U. Direcció i Gestió de Recursos Humans 12-V.2	Facultat de Ciències Socials	1	Primer quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
2126 - M.U. Direcció i Gestió de Recursos Humans 12-V.2	1 - Formació complementària	Obligatòria

Coordinació

Nom	Departament
AGUADO BLOISE, TERESA EMPAR	330 - Sociologia i Antropologia Social
LORENTE CAMPOS, RAUL	330 - Sociologia i Antropologia Social

RESUM

La assignatura de Teoria de les Relacions Laborals s'imparteix al master de gestió i direcció de recursos humans com a un mòdul de complement de formació.

La seua finalitat es proporcionar conceptes i perspectives sobre els diferents fets que constitueixen l'objecte de les relacions laborals: la normalització de l'ocupació entesa en sentit ampli, per tant, sobre la normalització estricta però també sobre els actors que la produeixen i les seues pràctiques.

A la present assignatura s'examinen les relacions laborals.

S'estructura en dos grans blocs: al primer, es presenten els actors i les institucions representatives i paritàries; al segon, les relacions entre els actors, per tant, els seus conflictes i negociacions.



Els tipus de continguts són òbviament teòrics (coneixements consolidats sobre el desenvolupament de les relacions laborals). De totes maneres, n'hi ha una part pràctica

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

No son necesaris.

COMPETÈNCIES

2126 - M.U. Direcció i Gestió de Recursos Humans 12-V.2

- Que els estudiants sàpiguen aplicar els coneixements adquirits i la seua capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seua àrea d'estudi.
- Que els estudiants sàpiguen comunicar les conclusions (i els coneixements i les raons últimes que les sustenten) a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.
- Que els estudiants posseïsquen les habilitats d'aprenentatge que els permeten continuar estudiant d'una forma que haurà de ser en gran manera autodirigida o autònoma.
- Que els/les estudiants siguen capaços d'auto-organitzar-se, la qual cosa significa planificar i establir sistemàticament amb temps realista els diferents treballs en la seua agenda personal, prioritzant les seues activitats, atenent criteris d'urgència i importància, utilitzant eines i procediments explícits per a controlar el nivell d'execució del treball i optimitzant el temps.
- Que els/les estudiants siguen capaços d'iniciar, dirigir, promoure i facilitar les interaccions, així com per a dirigir grups de persones.
- Que els/les estudiants siguen capaços de desenvolupar la capacitat de comunicació, influència i eficàcia en les relacions interpersonals.
- Que els/les estudiants estiguen preparats per a l'aprenentatge continu i el autodesenvolupament. L'individu desenvolupa la capacitat d'incorporar nous coneixements, habilitats i competències professionals.
- Que els/les estudiants siguen capaços de liderar persones i equips per a la consecució dels objectius de gestió i direcció de recursos humans. En aquest sentit, haurà de desenvolupar un cert nivell de sensibilitat relacional i empatia.



- Que els/les estudiants siguen capaços de desenvolupar una certa tolerància davant la incertesa.
- Que els/les estudiants siguen capaços de conèixer els principals problemes i enfocaments teòrics desenvolupats per a l'anàlisi de les relacions laborals.
- Que els/les estudiants siguen capaços de conèixer i comprendre les estratègies emanades dels actors socials, amb vinculació amb la gestió i la direcció de recursos humans.

RESULTATS DE L'APRENTATGE

1. Comprensió i domini dels conceptes (des del més bàsic, relacions laborals, fins als més habituals, sindicats, patronals, estat, conflicte laboral,...).
2. Comprensió dels processos d'interacció entre els actors
3. Capacitat d'argumentar.
4. Habilitat per organitzar mentalment i analíticament una seqüència.
5. Habilitat per a detectar i definir alguns problemes relacionats amb les relacions laborals.

En relació als coneixements pràctics són:

1. Utilització dels conceptes.
2. Capacitat d'aplicar el coneixement a la pràctica.
3. Capacitat de gestió de la informació: selecció de les fonts adients i discriminació de dades en la realització de les activitats pràctiques.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Introducció a l'àmbit estudi de les relacions laborals

Relacions docupació; unitats productives a leconomia capitalista; relacions laborals; lentorn actual.

2. Sindicats i sindicalisme

Conceptes i teories sobre els sindicats;
intervencions sindicals als àmbits econòmic i social; motius
dafiliació; organització; mitjans dacció sindical; tipus de
sindicalisme.

3. Empresa, relacions laborals i patronals

Pràctiques empresarials en l'àmbit de les relacions laborals; les patronals; Lògica dactuació i futur).

**4. Lestat en les relacions laborals**

Els seus diferents eixos d'intervenció; lestat com a regulador; lestat com a integrador; lestat com a productor de polítiques d'ocupació i com a ocupador

5. Conflicte i protesta laboral

Els orígens de les actuals formes de protesta laboral; la vaga i les seues dimensions; evolució de la conflictivitat obrera; les transformacions de la conflictivitat.

6. Conflicte i negociació col·lectiva

La gestió del conflicte laboral: la seua institucionalització; la negociació col·lectiva: concepte y tipus

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes de teoria	38,00	100
Tutories reglades	12,00	100
Pràctiques en aula	10,00	100
Elaboració de treballs en grup	20,00	0
Elaboració de treballs individuals	10,00	0
Estudi i treball autònom	20,00	0
Lectures de material complementari	10,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	10,00	0
Preparació de classes de teoria	10,00	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	10,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGIA DOCENT

Els continguts bàsics dels temes seran exposats bàsicament pel professor. Per a seguir-los, els estudiants comptaran amb un dels manuals que indicarà el professor a la inici del curs, la qual cosa facilita una dinàmica més participativa i enriquidora per a tots a l'aula. Això no deu ser impediment per a que es pugui utilitzar altres modalitats com l'exposició en grup d'una part d'algun tema aprofitant els manuals recomanats.

A més a més, s'utilitzaran en aquest procés d'ensenyament - aprenentatge:

1. Les tutories per atendre les incomprensions hagudes en els temes i per a orientar la resolució de les pràctiques.
2. Les lectures d'articles en tant que treball individual que amplia el coneixement i facilita l'adquisició de



determinades destreses i habilitats a les que s'ha fet referència.

La part pràctica és predominantment un procés d'aprenentatge que requereix treball individual i/o en grup fora de l'aula i dins de l'aula.

Una part de les activitats pràctiques es poden trobar als manuals recomanats.

AVALUACIÓ

L'avaluació té dues parts:

1ª La dels coneixements de les unitats temàtiques que es fa mitjançant prova escrita i que suposa el 50% de la nota final

2ª La de les activitats pràctiques que es fa mitjançant avaluació continua. L'avaluació continua suposa un 10% de assistència i participació, i la realització de les activitats en temps i forma y presentar els treballs per a la seua avaluació (40%)

Cal aprovar les dues parts. La nota final es trau com a mitja ponderada d'una part i de l'altra.

El 10% de participació no és activitat recuperable.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- - García Calavia, Miguel Ángel (2008), Sociologia de les relacions laborals, Publicacions de la Universitat de València, València.
- Köhler, H.D y Martín, A. (2005), Manual de sociología del trabajo y de las relaciones laborales, Delta Publicaciones, Madrid.

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern

1. continguts

Es mantenen els continguts inicialment recollits en la guia docent

2. Volum de treball i planificació temporal de la docència

Es manté el volum de treball i planificació temporal de la docència.



A causa de les circumstàncies excepcionals de la pandèmia, les classes s'impartiran cada setmana en els dies i hores programats, encara que amb la meitat de l'alumnat (50%). Així, es dividirà la classe en dos subgrups A i B que s'aniran alternant entre classes presencials i no presencials.

3. Metodologia docent

En el cas que, a causa de la situació de docència híbrida o no presencial, les classes s'hagen d'impartir de forma online, es pujaran els materials necessaris per a preparar l'assignatura a l'aula virtual, així com les activitats i tasques a realitzar per l'alumne. Les explicacions teòriques s'impartiran de forma síncrona utilitzant transparències locutades a l'aula virtual o videoconferències BBC. Totes les tutories es realitzaran de forma on-line per videoconferència.

4. Avaluació

L'avaluació es mantindrà adaptant-se a el format d'avaluació en línia via l'Aula Virtual. Les activitats i informes es lliuraran per l'aula virtual en el termini establert pel professorat. Amb posterioritat a la data de l'avaluació oficial, es podrà entrevistar l'alumnat a solitud del professorat per demanar evidències sobre l'autoria de les proves d'avaluació.

5. Bibliografia

sense canvis