

**FICHA IDENTIFICATIVA****Datos de la Asignatura**

Código	42223
Nombre	Dirección estratégica de la empresa y auditoría del sistema organizativo
Ciclo	Máster
Créditos ECTS	6.0
Curso académico	2011 - 2012

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
2009 - M.U. en Dirección y Gestión de Recursos Humanos 09-V.1	FACULTAT DE CIÈNCIES SOCIALS	1	Segundo cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Carácter
2009 - M.U. en Dirección y Gestión de Recursos Humanos 09-V.1	8 - Dirección estratégica de la empresa y auditoría del sistema organizativo	Obligatoria

Coordinación

Nombre	Departamento
TARAZONA LLACER, FEDERICO	105 - DIRECCIÓN DE EMPRESAS. JUAN JOSÉ RENAU PIQUERAS

RESUMEN



La materia se centra en el estudio de los planteamientos actuales de la dirección de las empresas, aplicando un enfoque global e integrador del análisis y de las decisiones empresariales de carácter estratégico. A través de la estrategia los directivos tratan de orientar el rumbo y el desarrollo de las empresas, buscando el equilibrio entre el desarrollo y la supervivencia a largo plazo, la rentabilidad y la consecución otros objetivos a corto plazo.

Para aplicar esta metodología de dirección en la práctica profesional el estudiante tendrá que comprender los procesos y los aspectos que son claves en la formulación de estrategias empresariales, después de hacer un diagnóstico estratégico de los condicionantes internos y externos; así como los factores y elementos que pueden facilitar o entorpecer la puesta en práctica o implantación de las estrategias elegidas. Además, todos estos elementos constitutivos del proceso estratégicos habrá que controlarlos y evaluarlos mediante las técnicas de auditoría adecuadas.

Por eso, los objetivos generales que se pretende conseguir con este programa son:

Dar a conocer el estudiante los fundamentos y las herramientas de la Dirección Estratégica, con la suficiente profundidad porque comprenda su filosofía de dirección y sea capaz de aplicarla en la práctica empresarial.

Conseguir una comprensión equilibrada de los aspectos a considerar en la formulación de estrategias empresariales, así como en la implantación y la evaluación y el control de las mismas.

Introducir las interrelaciones e integración existente entre los aspectos estudiados en esta asignatura y otros conceptos y materias complementarias, el estudio de los cuales se puede ampliar en asignaturas optativas o de libre elección.

Para conseguir estos objetivos, el programa de la asignatura se divide en tres partes fundamentales:

La primera parte, Introducción, presenta los conceptos básicos para comprender las características de la Dirección Estratégica y analiza cómo han evolucionado las ideas surgidas en varias disciplinas, desde las primeras aproximaciones hasta la concepción actual y su integración dentro del marco estratégico .

La segunda parte de la asignatura, Proceso Básico, presenta y analiza las diferentes fases y procesos desde el papel de la Misión hasta los recursos necesarios para la implantación de las estrategias; y el núcleo del proceso que lo forman la formulación de estrategias a partir del diagnóstico estratégico del contexto.

La tercera y última parte (Proceso ampliado) diferencia en dos capítulos los conceptos de control y de auditoría y los analiza desde una perspectiva estratégica.



CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

Por la tipología del módulo no son necesarios conocimientos previos.

No se dará por supuesto ningún concepto ni método ni técnica ni teoría. El módulo será autosuficiente en cuanto que se estudiarán todas las ideas básicas que actualmente están integradas en el marco de la Dirección Estratégica. Ideas que son producto de una evolución teórico-práctica y que se desarrollarán en el otros módulos del Máster.

COMPETENCIAS

2009 - M.U. en Dirección y Gestión de Recursos Humanos 09-V.1

- Conocer el funcionamiento de la empresa, la importancia de un adecuado diagnóstico estratégico y de los procesos de formación de la estrategia desde una perspectiva global.
- Ser capaz de comprender y conocer las implicaciones del área de RRHH en la estrategia general de la empresa.
- Conocer y comprender las estrategias emanadas de los actores sociales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE



Una vez el/la estudiante haya cursado y superado esta asignatura será capaz de:

Explicar en que consiste el proceso de la dirección estratégica, haciendo especial insistencia en el análisis estratégico del contexto interno y externo.

Transmitir los principales fundamentos de la formulación de la estrategia empresarial y de las diferentes técnicas analíticas existentes respecto de esto.

Explicar los fundamentos de la implementación y el control de la estrategia empresarial y de las diferentes técnicas analíticas existentes respecto de esto.

Identificar y caracterizar las principales alternativas estratégicas

Identificar las principales claves del proceso de implementación de la estrategia

Identificar las principales claves del proceso de evaluación y control de la estrategia

Buscar, seleccionar y valorar la información relevante para la resolución de problemas empresariales en cualquier nivel del proceso estratégico

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. la dirección de empresas

- Definición de concepto
- Funciones directivas
- Dirección y liderazgo

2. Las decisiones en la empresa

- El proceso de toma de decisiones
- Tipos de decisiones
- Modelos de decisión

3. Dirección estratégica de organizaciones

- Evolución del proceso estratégico
- Concepto de estrategia
- Modelos de proceso estratégico

4. Misión y cultura

- Cultura organizativa: concepto y funciones
- la misión y los valores de la organización
- Objetivos internos y externos



5. Diagnóstico estratégico

- Análisis externo
- Análisis interno
- Grupos estratégicos

6. Formulación de estrategias

- Opciones estratégicas
- Desarrollo organizativo
- Evaluación y selección de estrategias

7. Implementación de la estrategia

- Estrategia general y estrategias funcionales
- Dirección estartégica y diseño de la organización
- Funciones organizativas

8. Control y evaluación del proceso

- Control estratégico
- Control a posteriori
- Control a priori

9. Auditoría de la organización

- Evolución, concepto y objetivos
- Características y ámbitos de aplicación
- Proceso de auditoría

VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Prácticas en aula	24.00	100
Clases de teoría	21.00	100
Elaboración de trabajos en grupo	15.00	0
Elaboración de trabajos individuales	15.00	0
Estudio y trabajo autónomo	45.00	0
Lecturas de material complementario	10.00	0
Preparación de clases de teoría	10.00	0
Preparación de clases prácticas y de problemas	10.00	0
TOTAL	150.00	



METODOLOGÍA DOCENTE

Se utilizará una combinación de métodos docentes con el fin de lograr los objetivos establecidos. Estos serán inicialmente explicados con claridad a los estudiantes.

1. Clases teóricas.

En las clases teóricas, la duración de las cuales es de aproximadamente 2 horas, se utilizará, fundamentalmente, el método didáctico de la lección magistral pero en su modalidad participativa. De esta manera, se favorecerá la interacción entre profesor y estudiantes, así como entre los propios estudiantes.

A manera de guion los profesores del módulo podrán proporcionar a los estudiantes por medio del aula Virtual (<http://pizarra.uv.es>) de algunas transparencias utilizadas en la exposición de cada tema. A partir de la consulta de la bibliografía recomendada y las notas tomadas durante las exposiciones, el estudiante tendrá que elaborar sus propios materiales.

2. Clases prácticas.

Las clases prácticas tienen una duración aproximada de 2 horas. En estas clases los estudiantes, preferentemente en equipo, tendrán que analizar diferentes casos de empresas a propuesta de los profesores, aplicando los conocimientos adquiridos en las clases teóricas. Así, tendrán que buscar a través de distintas fuentes (escritas, informatizadas, entrevistas a directivos de la empresa...), aquella información que les permita analizarla aplicando el proceso de la Dirección Estratégica. Los informes finales se entregarán y presentarán en clase.

EVALUACIÓN



La evaluación del aprendizaje se llevarán a cabo sobre los contenidos de la asignatura tanto de carácter teórico como de carácter práctico. Cumplirán tanto una función sumativa (acreditar el nivel de formación obtenido) cómo formativa (retroalimentación para la mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje). Así en la evaluación se distinguen dos bloques:

Bloque A: representa el 60% de la nota final de la asignatura y se asocia a la realización de una prueba final escrita sobre los contenidos básicos del programa de la asignatura en la fecha de la convocatoria oficial. Será necesario obtener al menos cinco puntos sobre diez para poder sumar la evaluación continua que a continuación se plantea.

Bloque B: representa el 40% restante de la nota final y corresponde a la evaluación continua. En concreto, se valorará la participación en clase y, fundamentalmente, la realización en equipo de trabajos sobre casos de empresas que tendrán que entregarse a propuesta de los profesores.

REFERENCIAS

Básicas

- Johnson, G. y Scholes, K. (2010): Fundamentos de Estrategia, Ed. Pearson, Madrid.
- Johnson, G., Scholes, K., y Whittington, R. (2006): Dirección Estratégica, Ed. Prentice-Hall, Madrid, 7ª edición.
- Guerras, L.A. y Navas, J.E. (2007): La Dirección Estratégica de la Empresa, Teoría y aplicaciones. Ed. Thompson-Cívitas, Madrid, 4ª edición.

Complementarias

- Albizu, E. y Landeta, J. (coords.) (2001): Dirección Estratégica de los Recursos Humanos. Ed. Pirámide, Madrid.
- Ventura, J. (2008): Análisis estratégico de la empresa, Ed. Paraninfo, Madrid.
- Hodge, B.J.; Anthony, W.P. y Gales, L.M. (2003): Teoría de la organización. Un enfoque estratégico. Ed. Prentice-Hall, Madrid, 6ª edición.