

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	41059
Nom	Pràctiques externes
Cicle	Màster
Crèdits ECTS	6.0
Curs acadèmic	2020 - 2021

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
2001 - M.U. en Tècniques Gestió del Medi Amb. i del Territ. 09-V.1	Facultat de Geografia i Història	1	Segon quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
2001 - M.U. en Tècniques Gestió del Medi Amb. i del Territ. 09-V.1	6 - Pràctiques externes	Pràct. Externes

Coordinació

Nom	Departament
ESCRIBANO PIZARRO, JAIME	195 - Geografia
SALOM CARRASCO, JULIA	195 - Geografia

RESUM

L'assignatura de Pràctiques externes pretén la formació pràctica dels estudiants del màster.

Les pràctiques externes tenen per continguts principals:

1. Que l'estudiant prenga contacte amb el mercat laboral, bé amb l'empresa privada, bé amb empreses o administracions públiques. Aquest contacte facilita la inserció laboral del graduat, tant a l'empresa on va fer les pràctiques com en altres empreses o entitats que valoren l'experiència laboral.



2. Que l'estudiant pugua aplicar en l'àmbit laboral els drets fonamentals i d'igualtat entre homes i dones, el respecte i la promoció dels drets humans i els principis d'accessibilitat universal i disseny per a tothom, i respecte dels valors democràtics.
3. Que l'estudiant pugua aplicar els coneixements, les habilitats i les destreses adquirits durant la seua formació en un entorn distint de l'acadèmic, valorant i apreciand de forma crítica les prioritats, les pressions i els condicionants externs i interns que determinen el funcionament diari d'una empresa o de l'administració.
4. Que l'estudiant valore i assimile la importància del treball en equip, assumint el paper que se li assigne dins aquest i intentant exercir el seu paper d'acord amb les normes, els procediments i la cultura general del seu centre de treball i d'acord amb els principis deontològics de la professió.
5. Que l'estudiant sàpiga comunicar-se eficaçment amb els tutors i les tutores, tant a l'empresa o administració com a la universitat, així com amb els companys i les companyes al centre de treball, de manera que pugua establir els objectius formatius específics de la pràctica i assolir-los de forma eficaç.
6. Que l'estudiant es familiaritze amb el treball en equips multidisciplinaris i amb la presa de decisions.

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

No es requereixen

COMPETÈNCIES

2001 - M.U. en Tècniques Gestió del Medi Amb. i del Territ. 09-V.1

- Capacitat per percebre i gestionar els problemes ambientals que afecten el territori considerant les diferents perspectives dels actors interessats.



- Maneig de sistemes d'informació geogràfica aplicats als problemes mediambientals i territorials.
- T è c n i q u e s d e t e l e d e t e c c i ó e s p a c i a l .
- Que els estudiants sàpiguen aplicar els coneixements adquirits i la seua capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seua àrea d'estudi.
- Que els estudiants siguen capaços d'integrar coneixements i afrontar la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, sent incompleta o limitada, incloga reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis.
- Que els estudiants sàpiguen comunicar les conclusions (i els coneixements i les raons últimes que les sustenten) a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.
- Que els estudiants posseïsquen les habilitats d'aprenentatge que els permeten continuar estudiant d'una forma que haurà de ser en gran manera autodirigida o autònoma.
- Posseir i comprendre coneixements que aportin una base o oportunitat de ser originals en el desenvolupament i / o aplicació d'idees, sovint en un context de recerca.

RESULTATS DE L'APRENENTATGE

Realització d'estudis territorials i mediambientals sol·licitats per l'empresa o la institució on es facen les pràctiques.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. GESTIÓ DEL MEDI AMBIENT

Els / les titulats / des d'aquest itinerari poden realitzar les pràctiques en empreses i institucions que s'ocupen de temes relacionats amb:

- Cartografia geomorfològica,
- Cartografia de riscos,
- Cartografia ambiental,
- Ordenació i gestió d'espais d'interès natural,
- Plans d'emergències i gestió de riscos,
- Avaluació d'impacte ambiental i avaluació ambiental estratègica,
- Inventari d'usos de sòl i recursos naturals,
- Estudis aplicats de climatologia,
- Restauració de sistemes naturals,
- Avaluació i disseny d'estratègies de sostenibilitat i
- Estudis i auditories en general.
- Teledetecció ambiental,
- SIG aplicat a projectes mediambientals
- Teledetecció ambiental.



2. GESTIÓ TERRITORIAL

Els / les alumnes que hagin escollit aquesta especialitat podran realitzar les seves pràctiques en empreses i institucions amb els següents objectius prioritaris:

- Plans d'ordenació del territori,
- Planificació i gestió urbana,
- Política de sòl,
- Polítiques de mobilitat, transport i logística
- El disseny de plans de participació que són ja obligats en la majoria dels processos de planificació i gestió territorial.
- SIG aplicat a projectes d'ordenació territorial i urbanisme,
- Tècniques d'anàlisi del paisatge i patrimoni,
- Tècniques de diagnòstic i
- Planificació de la mobilitat o geomàrqueting.

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Pràctiques externes		100
Realització de Pràctiques externes	120,00	0
Seguiment i tutorització de Pràctiques externes	30,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGIA DOCENT

Organització general de les pràctiques

Per a la realització de les pràctiques externes es nomenaran més tutors i tutores, un dels quals actuarà de coordinador del mòdul, que seran responsables, en coordinació amb l'ADEIT-Fundació Universitat-Empresa del següent:

- Establir contactes amb les empreses i institucions on es faran les pràctiques, així com signar els convenis oportuns.
- Orientar l'estudiant segons els seus interessos i aptituds, en l'elecció de l'empresa o organisme on realitzar les pràctiques.
- Avaluar el treball de l'estudiant.



En cadascuna de les empreses es nomenarà un tutor una tutora que supervisarà el treball de l'estudiant i emetrà un informe sobre els resultats obtinguts.

La coordinació de les pràctiques és funció del director de titulació, però es crearà la figura del coordinador/a de Pràctiques.

Les funcions que ha de desenvolupar el professor tutor són les següents:

- Aprovar el pla de pràctiques proposat per l'estudiant.
- Dur a terme la tutoria controlant les condicions de desenvolupament i fer el seguiment de les pràctiques.
- Col·laborar amb la persona encarregada de la supervisió de les estades en pràctiques.
- Autoritzar les modificacions del pla de treball, després d'haver-ne presentat un informe motivat.
- Dur a terme el procés avaluador de les pràctiques de l'estudiant, mitjançant memòria d'activitats i/o entrevista amb l'estudiant i l'entitat, d'acord amb les línies i els criteris generals de desenvolupament elaborats a aquest efecte.
- El professor tutor ha de tenir un mínim de dos contactes amb el supervisor de l'entitat i en la mesura de les possibilitats pressupostàries es desplaçarà una vegada personalment a l'entitat.

Les funcions que ha de desenvolupar el supervisor de la pràctica o tutor de l'empresa a l'entitat corresponent són les següents:

- Col·laborar en la formació pràctica de l'estudiant per facilitar-ne la inserció a l'entitat.
- Acceptar, juntament amb el tutor de pràctiques, el pla de treball corresponent a cada estudiant amb l'especificació de les activitats per realitzar, dates i horaris, així com el lloc on es faran les pràctiques.
- Assessorar i prestar suport tècnic a l'estudiant en el desenvolupament de les pràctiques a les entitats.
- Dur a terme el seguiment de les pràctiques de l'estudiant i distribuir les tasques adequades.
- Mantenir la comunicació amb el professorat que tutoritza les estades en pràctiques i informar del seguiment de les activitats de l'estudiant.



- Prestar la seua col·laboració en l'avaluació de l'estudiant. A aquest efecte, completarà el qüestionari d'avaluació de l'alumne.
- El supervisor ha d'informar de qualsevol tipus d'incidència al professor tutor de l'alumne.

Les funcions que ha de desenvolupar l'estudiant són les següents:

- Conèixer aquesta guia de pràctiques.
- Posar-se en contacte amb el tutor abans d'iniciar l'estada en pràctiques.
- Elaborar un pla de pràctiques en col·laboració amb el tutor i el tutor d'empresa.
- Complir el pla de pràctiques.
- Mantenir contactes regulars amb el professor tutor i tutor supervisor i informar de les possibles incidències.
- Mantenir una actitud professional: compliment de l'horari, inici de les pràctiques en el període concertat i notificació prèvia de faltes.
- Respectar el codi deontològic.
- Lliurar la memòria final al professor tutor i el supervisor.

Període de realització

L'estudiant/a ha de tenir superats els dos mòduls obligatoris (28 crèdits) del tronc comú desenvolupats en el primer semestre per poder realitzar les pràctiques externes.

El període per a la realització de l'estada en pràctiques és el segon semestre i es pot realitzar en tres períodes diferents: febrer-abril, maig- juliol, o setembre, i hauran d'acabar sempre abans del 30 de setembre.

Procediment d'assignació de places



Es realitzarà una oferta de les places disponibles per curs acadèmic per a la realització de les pràctiques externes. Els alumnes han de sol·licitar en imprès normalitzat l'assignació de la plaça o places elegides fins a un màxim de tres. Aquesta sol·licitud ha d'anar acompanyada d'un escrit en què s'exposen els motius de l'elecció i/o la prioritització.

La Comissió de Coordinació Acadèmica del MTGMAT realitza l'assignació tenint en compte els criteris de sol·licitud i d'excel·lència acadèmica. En cas de conflictes de preferències, considerada la sol·licitud motivada, es resoldrà per expedient acadèmic.

Possibilitat de realitzar autopràcticum

Els alumnes que ho estimen convenient poden proposar una empresa o institució per a realitzar les pràctiques seguint la normativa d'ADEIT-Fundació Universitat Empresa. Per fer-ho, ha de presentar la sol·licitud corresponent a l'ADEIT i com a requisit ha de tenir el vistiplau de la Comissió de Coordinació Acadèmica del Màster.

Convalidació de les pràctiques externes per reconeixement d'experiència professional

Es pot demanar la convalidació de l'experiència professional prèvia pel mòdul de Pràctiques externes, segons el procediment establert pel Servei de Postgrau de la Universitat de València. Aquesta petició de reconeixement s'ha de fer prèviament a la matrícula i tindrà l'informe positiu o negatiu de la Comissió de Coordinació Acadèmica del Màster. Per obtenir l'informe positiu de la Comissió Acadèmica del Màster, cal acreditar una experiència professional mínima de sis mesos en un lloc de treball o una acció vinculada professionalment amb els continguts del màster. L'acreditació ha d'anar acompanyada d'una memòria explicativa en què la persona que sol·licita l'exempció ha de justificar per què considera que se li ha de concedir. Aquesta memòria s'ha de presentar al Servei de Postgrau juntament amb la sol·licitud de convalidació dins els terminis establerts previs a la matrícula. En el cas de ser-li concedida, no cal matricular-se dels crèdits d'aquesta assignatura, que figurarà en l'expedient de l'alumne com a convalidada i sense nota.

AVALUACIÓ



S'avaluaran les competències en funció de:

1. La memòria de les pràctiques realitzades, redactada i presentada per l'estudiant/a.
2. Informe del tutor o de la tutorial de l'empresa.
3. Seguiment de les pràctiques pel tutor o la tutora acadèmica.

El tutor o la tutora acadèmica de l'estudiant a la Universitat avaluarà el treball realitzat, tenint en compte el seguiment de les pràctiques, així com les memòries i els informes esmentats més amunt.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- FREIXA, Montserrat, NOVELLA, Ana M., y PÉREZ-ESCODA, Nuria (2012), Elementos para una buena experiencia de prácticas externas que favorece el aprendizaje. Edición digital, Cuadernos de Docencia Universitaria, Ed. Octaedro, Barcelona. <http://www.octaedro.com/pdf/16522.pdf>

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern

L'aparició de la pandèmia de l'COVID19 ha impedit en alguns casos el normal desenvolupament de les pràctiques externes. D'acord amb la Instrucció que ha publicat el Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius respecte a l'funcionament de les Pràctiques Externes nacionals i internacionals (<https://www.uv.es/uvpracticas/comunicadosuv.pdf>) i els acords de la Comissió de pràctiques de centre (7 d'abril de al 2019) i de la Comissió Acadèmica de Màster (14 d'abril de al 2019) es procedeix a modificar l'annex de la guia docent en els següents termes:

- En els casos en què les pràctiques han finalitzat presencialment o per teletreball i s'han desenvolupat amb normalitat, seran avaluats d'acord amb la guia docent de l'assignatura.

Quan les pràctiques han estat interrompudes, es proposen les següents solucions:



- a. Reconeixement d'activitat professional prèvia relacionada amb el grau o, si s'escau, amb el Màster.
- b. Reconeixement d'hores en pràctiques extracurriculars realitzades amb anterioritat.
- c. Quan les pràctiques han estat interrompudes i s'ha superat el 50%, els alumnes hauran de completar la seva formació realitzant les activitats que es detallen en l'annex I, en funció de l'percentatge completat.
- d. Quan les pràctiques han estat interrompudes i no s'ha arribat a el 50% s'hauran de realitzar les següents activitats:
 - Un treball orientat i supervisat pel tutor acadèmic fins a completar el 50% de les hores.
 - Les activitats proposades per al cas anterior fins a completar el 50% restant (annex I)

L'avaluació de les activitats dels punts c i d correspon a el tutor acadèmic i es qualificaran amb un percentatge similar a el temps que representen.

ANNEX I

ACTIVITATS PER A LA FINALITZACIÓ / REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES (incidències Covid 19) DE LA COORDINACIÓ DE PRÀCTIQUES DE LA FACULTAT DE GEOGRAFIA I HISTÒRIA.

Percentatge de pràctiques cursat:

Entre 0-50%:

Treball orientat (concretar amb el tutor acadèmic)

Elaborar un CV

Escriure una Carta de presentació

Realitzar una recensió sobre emprenedoria

Entre 50% -65%:

Elaborar un CV

Escriure una Carta de presentació

Realitzar un resum sobre emprenedoria



Entre 65-80%:

Seleccionar dues activitats (Elaborar un CV; Escriure una Carta de presentació; Realitzar un resum sobre emprenedoria)

80%:

Seleccionar una activitat (Elaborar un CV; Escriure una Carta de presentació; Realitzar un resum sobre emprenedoria)

ACTIVITATS

1) Treball orientat

El treball orientat està plantejat per desenvolupar qüestions relacionades amb les àrees de treball de l'màster des de diferents focus d'anàlisi. La proposta temàtica, la seva orientació i avaluació correspondrà a tutor acadèmic.

2) Elaborar un CV

Tutorial Curriculum Vitae

<https://www.youtube.com/watch?v=72RtsjqLsWE> (3": 37")

millorar el CV

<https://www.youtube.com/watch?v=nrbQhwyBs7g&t=1s> (2":18")

L'activitat consisteix en el visionat dels tutorials i en l'elaboració d'un CV

3) Escriure una carta de presentació

Tutorial Carta de presentació

<https://www.youtube.com/watch?v=bcCD0SpDLnU&t=79s> (3":19")

L'activitat consisteix en el visionat de l'tutorial i en l'elaboració d'una carta de presentació

4) Realizar un resumen sobre la creación de empresas



<https://www.uv.es/uvweb/nullca/formacio-innovacio/formacio-innovacio/pcuv/formacio-linia-1286125396516.html>

- Ferramentes de financiació (3': 58")
- Models de negoci (4': 48")
- Marketing i comunicació (3': 38")
- Reflexions sobre innovació (3': 58")
- Transferència de coneixement i tecnologia a la societat (4':25")
- El camí de l'emprenedor (4':50")
- Un ecosistema d'emprenedoria i innovació (4":32")
- Les habilitats i coneixements de l'emprenedor (4':25")

La tasca consisteix a visionar alguns vídeos que es troben a l'enllaç i un resum (entre 3-7 pàgines, encara que el criteri de la coordinació de pràctiques pot establir una altra extensió)

PROCEDIMENT

Totes les activitats s'han d'incloure en la memòria de pràctiques com a activitat no presencial addicional que l'alumne lliura a tutor acadèmic.

AVALUACIÓ

Si l'estudiant finalitza la seva pràctica completant la totalitat de les hores per via presencial o telemàtica, serà avaluat d'acord amb la guia docent.

Si no es completa, s'aplicarà la proposta d'avaluació excepcional que es proposa en aquesta addenda.