

**FICHA IDENTIFICATIVA****Datos de la Asignatura**

<b>Código</b>	36747
<b>Nombre</b>	Prácticas externas
<b>Ciclo</b>	Grado
<b>Créditos ECTS</b>	13.5
<b>Curso académico</b>	2024 - 2025

**Titulación(es)**

<b>Titulación</b>	<b>Centro</b>	<b>Curso</b>	<b>Periodo</b>
1335 - Grado en Ciencias Políticas y de la Administración Pública	Facultad de Derecho	4	Anual

**Materias**

<b>Titulación</b>	<b>Materia</b>	<b>Carácter</b>
1335 - Grado en Ciencias Políticas y de la Administración Pública	42 - Prácticas externas	Práct. Externas

**Coordinación**

<b>Nombre</b>	<b>Departamento</b>
LOIS CABALLE, ANA ISABEL	70 - Derecho Mercantil 'Manuel Broseta Pont'

**RESUMEN**

La asignatura “**Prácticas Externas**” se dirige a los estudiantes del Grado en Ciencias Políticas y de la Administración Pública, que se encuentren en una avanzada fase de su titulación, con el fin de poder extraer el mayor aprovechamiento de esta asignatura. Los estudiantes matriculados en esta asignatura podrán realizar un período de trabajo de prácticas relacionadas con contenidos académicos de la titulación, en empresas o instituciones públicas y privadas. Dichas prácticas estarán tuteladas y supervisadas por un profesor tutor de la Facultad, preferentemente del ámbito de especialización de la plaza ofrecida.



## CONOCIMIENTOS PREVIOS

### Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

### Otros tipos de requisitos

El estudiante tendrá que haber superado 156 créditos de la titulación, entre ellos necesariamente los 60 créditos básicos.

· Se podrán reconocer créditos por experiencia profesional sólo en la asignatura prácticas externas para las siguientes profesiones sin titulación profesional:

· Cargos de representación o confianza política en la administración local, autonómica, nacional o en organismos internacionales

· Cargos ejecutivos en partidos políticos.

· Cargos ejecutivos en thinktanks o grupos de presión.

Se requerirá un certificado que acredite la experiencia acumulada en cada uno de los distintos cargos.

Se reconocerán los créditos de la asignatura cuando se cumplan las siguientes condiciones:

· Se pueda acreditar una experiencia mínima de un año en la administración autonómica, nacional, en organismos internacionales o en cargos de go- bierno en municipios mayores de 10.000 habitantes. También para cargos en partidos políticos, thinktanks o grupos de presión a nivel nacional.

· Se pueda acreditar una experiencia mínima de dos años en cargos de oposición en municipios mayores de 10.000 habitantes. También para cargos en partidos políticos, thinktanks o grupos de presión a nivel autonómico.

· Se pueda acreditar una experiencia mínima de cuatro años en cualquier cargo de municipios menores de 10.000 habitantes. También para cargos en partidos políticos, thinktanks o grupos de presión a nivel local.

## COMPETENCIAS (RD 1393/2007) // RESULTADOS DEL APRENDIZAJE (RD 822/2021)

### 1335 - Grado en Ciencias Políticas y de la Administración Pública

- Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
- Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
- Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.



- Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
- Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
- Análisis de información para evaluar problemas políticos o de gestión pública y elaborar propuestas de mejora.
- Pensamiento crítico.
- Aplicar críticamente las principales teorías y enfoques de la Ciencia Política y de la Administración Pública.
- Saber identificar, diseñar y transmitir mensajes e información política, especialmente discursos políticos y campañas políticas e institucionales a través de medios analógicos y digitales.
- Saber utilizar los métodos y técnicas de análisis cuantitativos y cualitativos, así como el método comparativo.
- Saber analizar escenarios de actuación en política internacional y proponer actuaciones para distintos tipos de actores.
- Saber elaborar informes, dictámenes y trabajos de investigación política.
- Interpretar los marcos políticos y procesos históricos estableciendo análisis comparativos de cambio y de prospección futura.
- Conocer y saber analizar la estructura y funcionamiento de las Administraciones públicas.
- Saber analizar la estructura y funcionamiento de los sistemas y procesos políticos, sus elementos, así como su dimensión histórica, con especial atención al sistema político español y al de la Unión Europea.
- Conocer y saber analizar las características y pautas de actuación de los principales actores políticos (partidos, sindicatos, grupos de interés y nuevos movimientos sociales).
- Conocer y saber analizar los procesos electorales, tanto desde el punto de vista institucional, como desde el del comportamiento de los actores colectivos e individuales.
- Saber analizar las principales técnicas de gestión en la Administración Pública y diseñar estrategias de mejora organizativa y aseguramiento de la calidad de los servicios públicos ante los retos del nuevo entorno digital.
- Analizar el diseño, la planificación, la gestión y la evaluación de las políticas públicas y hacer recomendaciones de mejora, especialmente en las políticas de género, medio ambiente y desarrollo sostenible.
- Saber distinguir los valores, ideologías, actitudes y pautas de comportamiento de los ciudadanos así como su evolución temporal.
- Conocer y saber analizar el entorno económico, la dimensión económica del sector público y las técnicas de gestión económica de proyectos.



- Conocer y saber analizar las características, causas y consecuencias de retos sociales contemporáneos: desigualdad de género, ciberseguridad y sostenibilidad del desarrollo.
- Aplicar críticamente las principales teorías y enfoques de género a las instituciones, actores y políticas públicas.

## **RESULTADOS DE APRENDIZAJE (RD 1393/2007) // SIN CONTENIDO (RD 822/2021)**

Con la materia prácticas externas se persigue que los estudiantes del grado consoliden sus conocimientos teóricos, adquieran las competencias relativas a su aplicación práctica, aprendan a saber estar en distintos ámbitos profesionales, se responsabilicen de sus actos y adquieran valores de conducta propios de cada profesión.

Saber detectar necesidades y situaciones que requieran la intervención del profesional.

Saber identificar los recursos útiles que permitan llevar a cabo esa intervención.

Saber aplicar y desarrollar esa intervención.

Adquirir aptitudes profesionales idóneas.

Desarrollar habilidades de cooperación con otros profesionales.

Conocer y saber analizar las características y funciones de las instituciones y actores políticos.

Tomar conciencia del componente ético y los principios deontológicos del ejercicio de la profesión. Saber aplicar los conocimientos teóricos adquiridos a lo largo de los estudios de grado.

## **DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS**

### **1. MODELO 1: ADMINISTRACIONES PÚBLICAS**

1.- ÁREAS O ÁMBITOS DE ACTUACIÓN PROFESIONAL: Administraciones públicas

2.- COMPETENCIAS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE: los señalados como competencias y resultados de aprendizaje de la asignatura Prácticas Externas -véase más arriba-, a alcanzar a través de las actividades detalladas en información adicional.

3.- PERFIL TUTOR/A EMPRESA, INSTITUCIÓN O ENTIDAD: responsables del diseño y desarrollo de políticas públicas; personal técnico de las administraciones que las desarrollan.

4.- INFORMACIÓN ADICIONAL:

Posibles ámbitos de realización de las prácticas:

Delegación del Gobierno

Cortes Valencianas

Generalitat Valenciana

Diputación de Valencia

Ayuntamientos



Institutos públicos y organismos

Objetivos del programa:

Analizar y participar en el diseño, implementación y evaluación de políticas públicas desarrolladas por las distintas administraciones públicas.

Elaborar informes de carácter político.

Actividades a realizar (ejemplos genéricos):

Diseñar de mecanismos de evaluación de una política pública.

Diseñar estrategias de mejora organizativa y aseguramiento de la calidad de los servicios públicos.

Estudio y análisis de las relaciones entre distintos actores de una política pública.

Análisis e implementación de las políticas de respeto a la igualdad entre hombres y mujeres, así como de igualdad de oportunidades y no discriminación.

Elaborar informes y dictámenes, considerando simultáneamente distintas variables de índole política, sociológica, jurídica, económica, demográfica, de género.

## **2. MODELO 2: INSTITUCIONES Y ORGANIZACIONES PRIVADAS**

1.- ÁREAS O ÁMBITOS DE ACTUACIÓN PROFESIONAL: Instituciones y organizaciones privadas

2.- COMPETENCIAS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE: los señalados como competencias y resultados de aprendizaje de la asignatura Prácticas Externas -véase más arriba-, a alcanzar a través de las actividades detalladas en información adicional.

3.- PERFIL TUTOR/A EMPRESA, INSTITUCIÓN O ENTIDAD: responsables del diseño y desarrollo de estrategias de comunicación, marketing y análisis; personal técnico que las desarrolla.

4.- INFORMACIÓN ADICIONAL:

Posibles ámbitos de realización de las prácticas:

Departamentos de comunicación

Departamentos de marketing

Departamentos de análisis

Objetivos del programa:

Analizar y participar en el diseño, la evaluación e implementación de estrategias de mejora de la política de comunicación de instituciones y organizaciones privadas.

Elaborar informes para la proyección empresarial.

Actividades a realizar (ejemplos genéricos):

Diseñar, evaluar e implementar planes estratégicos de instituciones y organizaciones privadas.

Diseñar, evaluar e implementar la política de comunicación de instituciones y organizaciones privadas.

Elaborar informes sobre la coyuntura política nacional e internacional para la proyección empresarial.

Diseñar e implementar estrategias de mejora organizativa y aseguramiento de la calidad de los servicios de institución.

Resumir, sistematizar y analizar la posición de la entidad o empresa en los medios de comunicación.



### 3. MODELO 3: PARTIDOS POLÍTICOS, SINDICATOS Y ORGANIZACIONES SINDICALES

1.- ÁREAS O ÁMBITOS DE ACTUACIÓN PROFESIONAL: partidos políticos, sindicatos y organizaciones sindicales

2.- COMPETENCIAS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE: los señalados como competencias y resultados de aprendizaje de la asignatura Prácticas Externas -véase más arriba-, a alcanzar a través de las actividades detalladas en información adicional.

3.- PERFIL TUTOR/A EMPRESA, INSTITUCIÓN O ENTIDAD: responsables de comunicación, organización, información y campaña en los ámbitos señalados; personal técnico que las desarrolla.

4.- INFORMACIÓN ADICIONAL:

Posibles ámbitos de realización de las prácticas:

Secretaría de comunicación, de organización o de estudios y programas (autonómico, provincial) de sindicatos, partidos y patronales.

Grupo parlamentario o municipal.

Archivo de la sede central.

Objetivos del programa:

Diseñar, evaluar e implementar la política de comunicación.

Analizar y participar en el diseño, la evaluación e implementación de estrategias de mejora de la comunicación interna y relaciones con los miembros.

Elaborar informes para la proyección del partido, sindicato u organización patronal.

Analizar y participar en el diseño, organización y evaluación de campañas políticas y electorales.

Actividades a realizar (ejemplos genéricos):

Resumir, sistematizar y analizar la posición en los medios de comunicación.

Analizar, diseñar, evaluar e implementar estrategias de mejora de la comunicación con sus miembros, con los medios de comunicación y con otras organizaciones sociales.

Análisis, diseño, evaluación e implementación de estrategias de mejora de la participación interna con sus miembros.

Elaborar informes sobre la coyuntura política para la proyección.

Organización y difusión del patrimonio histórico del partido.

Diseñar e implementar estrategias de mejora organizativa y aseguramiento de la calidad de los servicios.

Analizar y participar en el diseño, organización y evaluación de campañas políticas y electorales.

### 4. MODELO 4: ONGS Y MOVIMIENTOS SOCIALES

1.- ÁREAS O ÁMBITOS DE ACTUACIÓN PROFESIONAL: ONGs y movimientos sociales

2.- COMPETENCIAS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE: los señalados como competencias y resultados de aprendizaje de la asignatura Prácticas Externas -véase más arriba-, a alcanzar a través de las actividades detalladas en información adicional.

3.- PERFIL TUTOR/A EMPRESA, INSTITUCIÓN O ENTIDAD: responsables de comunicación, organización, participación y actividad en los ámbitos señalados; personal técnico que las desarrolla.

4.- INFORMACIÓN ADICIONAL:

Posibles ámbitos de realización de las prácticas:

ONGs de cooperación y desarrollo

Asociaciones y entidades cívicas



Actividades a realizar (ejemplos genéricos):

Resumir, sistematizar y analizar la posición de la ONG y el movimiento social en los medios de comunicación.

Análisis, diseño, evaluación e implementación de estrategias de mejora de la comunicación de la ONG y el movimiento social con sus miembros, con los medios de comunicación y con otras organizaciones sociales.

Análisis, diseño, evaluación e implementación de estrategias de mejora de la participación interna de la ONG y el movimiento social con sus miembros.

Elaborar informes sobre la coyuntura política para la proyección la ONG y el movimiento social.

Organización y difusión del patrimonio histórico de la ONG y el movimiento social

Diseñar e implementar estrategias de mejora organizativa y aseguramiento de la calidad de los servicios de la ONG y el movimiento social.

## **5. MODELO 5: ENTIDADES DEDICADAS A ESTUDIOS DE LA OPINIÓN PÚBLICA-CONSULTORÍAS**

1.- ÁREAS O ÁMBITOS DE ACTUACIÓN PROFESIONAL: empresas de estudio de opinión pública, consultorías políticas

2.- COMPETENCIAS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE: los señalados como competencias y resultados de aprendizaje de la asignatura Prácticas Externas -véase más arriba-, a alcanzar a través de las actividades detalladas en información adicional.

3.- PERFIL TUTOR/A EMPRESA, INSTITUCIÓN O ENTIDAD: responsables y personal técnico de empresas de estudio de opinión pública, consultorías políticas.

4.- INFORMACIÓN ADICIONAL:

Posibles ámbitos de realización de las prácticas:

Empresas de estudios de opinión pública

Consultorías políticas

Objetivos del programa:

Realizar informes y análisis a partir de estudios de opinión pública.

Realizar análisis de campañas electorales.

Actividades a realizar (ejemplos):

Realización y análisis de estudios de opinión pública política.

Realización y análisis de campañas electorales.

Realización y análisis de campañas de imagen partidista y de candidato.

## **6. MODELO 6: UNIVERSIDADES E INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN**

1.- ÁREAS O ÁMBITOS DE ACTUACIÓN PROFESIONAL: institutos y grupos de investigación; departamentos universitarios

2.- COMPETENCIAS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE: los señalados como competencias y resultados de aprendizaje de la asignatura Prácticas Externas -véase más arriba-, a alcanzar a través de las actividades detalladas en información adicional.

3.- PERFIL TUTOR/A EMPRESA, INSTITUCIÓN O ENTIDAD: responsables y personal técnico de institutos y grupos de investigación o departamentos universitarios

4.- INFORMACIÓN ADICIONAL:

Posibles ámbitos de realización de las prácticas:



Institutos de investigación (públicos y privados)  
Grupos de Investigación (Generalitat, MEC, etc)  
Departamentos Universitarios

Objetivos del programa:

Introducir al estudiante a la investigación universitaria

Introducir al estudiante a la realización de artículos e informes de investigación académicos.

Actividades a realizar (ejemplos genéricos):

Entrevistas.

Explotación estadística de datos y elaboración de materiales.

Compilación, recogida y creación de datos para la docencia e investigación científica.

## VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Prácticas externas		100
Realización de Prácticas externas	280,00	100
Seguimiento y tutorización de Prácticas externas	18,00	100
Estudio y trabajo autónomo	39,50	0
<b>TOTAL</b>	<b>337,50</b>	

## METODOLOGÍA DOCENTE

Reuniones, asistencia a tutorías.

Entrevista de orientación y actividades de seguimiento intermedias: Se realiza a través de las sesiones informativas organizadas por el centro así como la primera sesión con el tutor interno.

Asistencia al centro de prácticas y contacto y reuniones con el tutor del Centro Colaborador.

Asistencia a seminarios a lo largo del curso académico: dos seminarios de 6 horas.

Preparación de actividades y seminarios. Elaboración de la memoria final de prácticas.

## EVALUACIÓN

Informe del tutor de prácticas de la institución. 30%

Redacción de un informe final y presentación ante el tutor. Redacción del informe final donde se expondrá:

las razones por las que ha elegido la plaza, la importancia de las prácticas profesionales en su formación, la caracterización del ámbito de trabajo y de la entidad de prácticas, el plan de trabajo y su desarrollo, las aplicaciones profesionales de las prácticas en el sector y las conclusiones. 60%





Asistencia a tutorías. 10%

## REFERENCIAS