

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	35970
Nom	Dret del treball i de la seguretat social
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	4.5
Curs acadèmic	2021 - 2022

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1315 - Grau de Finances i Comptabilitat	Facultat d'Economia	4	Primer quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1315 - Grau de Finances i Comptabilitat	23 - Optativitat de 4º curs	Optativa

Coordinació

Nom	Departament
TOSCANI GIMENEZ, DANIEL	76 - Dret del Treball i de la Seguretat Social

RESUM

L'assignatura de dret laboral i Seguretat Social permetrà als estudiants del grau en finances i comptabilitat per adquirir competències específiques previstes en la memòria de verificació del grau, per la qual cosa que facilitarà que els estudiants sabien els fonaments de dret laboral, en la seva Perspectiva individual, col·lectiva i breument en l'àmbit de la Seguretat Social i és oposada a la solució de problemes concrets mitjançant l'aplicació de les normes laborals.

D'altra banda, el tema està dirigit a que l'estudiant aprèn el contrapès al poder corporatiu dins l'empresa com fora d'ella, estudiar els instruments jurídics de representació i participació dels treballadors en l'empresa, la negociació col·lectiva i mecanismes de resolució extrajudicial de conflictes i l'articulació del sistema de Seguretat Social i les principals característiques que componen.

Tot això sempre que l'estudiant pot esdevenir per a desenvolupar correctament, dins del marc normatiu existent, les estratègies de gestió dels recursos humans a l'empresa, tenint en compte que és no convertir-lo a un expert en matèria laboral, sinó que l'objectiu de l'assignatura és proporcionar els coneixements adequats per tal de fer una primera reflexió sobre les condicions legals a les polítiques de personal de diferents.



L'assignatura de dret laboral i Seguretat Social permetrà als estudiants del grau en finances i comptabilitat per adquirir competències específiques previstes en la memòria de verificació del grau, per la qual cosa que facilitarà que els estudiants sabien els fonaments de dret laboral, en la seva Perspectiva individual, col·lectiva i breument en l'àmbit de la Seguretat Social i és oposada a la solució de problemes concrets mitjançant l'aplicació de les normes laborals.

D'altra banda, el tema està dirigit a que l'estudiant aprèn el contrapès al poder corporatiu dins l'empresa com fora d'ella, estudiar els instruments jurídics de representació i participació dels treballadors en l'empresa, la negociació col·lectiva i mecanismes de resolució extrajudicial de conflictes i l'articulació del sistema de Seguretat Social i les principals característiques que componen.

Tot això sempre que l'estudiant pot esdevenir per a desenvolupar correctament, dins del marc normatiu existent, les estratègies de gestió dels recursos humans a l'empresa, tenint en compte que és no convertir-lo a un expert en matèria laboral, sinó que l'objectiu de l'assignatura és proporcionar els coneixements adequats per tal de fer una primera reflexió sobre les condicions legals a les polítiques de personal de diferents.

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

L'assignatura exigeix que l'alumne es familiaritzi amb la terminologia jurídica bàsica, la qual cosa resulta sempre un repte, i un sobreesforç necessari, en l'aprenentatge del dret del treball en el marc de titulacions no jurídiques.

COMPETÈNCIES

1315 - Grau de Finances i Comptabilitat

- Conèixer la regulació essencial de les relacions laborals individuals i l'esquema específic de fonts de què dimana aquesta regulació.
- Capacitat per utilitzar la terminologia específica de l'ordenament laboral i posar-la en relació amb els conceptes desenvolupats en altres assignatures del grau.
- Capacitat per resoldre casos pràctics d'aplicació de la normativa estudiada, demostrant un maneig adequat dels textos legals.



RESULTATS DE L'APRENTATGE

Segons la fitxa tècnica de la memòria de verificació del títol, la matèria Dret del Treball i Seguretat Social ha d'estar orientada a que l'estudiant obtingui els següents resultats d'aprenentatge:

- Conèixer i utilitzar de manera adequada la terminologia jurídica en matèria laboral
- Comprendre els conceptes bàsics del dret del treball, sindical i seguretat social
- Adquirir una mínima destresa en l'aplicació de les normes laborals i de la seguretat social a la solució de problemes concrets
- Capacitat de recollir biografia
- Plantejar objectius clars, realitzables, específics i mesurables.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. INTRODUCCIÓ

1. L'OBJECTE DEL DRET DEL TREBALL
2. NAIXEMENT I DESENVOLUPAMENT DEL DRET DEL TREBALL
3. LES FUNCIONS DEL DRET DEL TREBALL
4. L'EVOLUCIÓ A ESPANYA
5. PROBLEMES ACTUALS DEL DRET DEL TREBALL

2. FONTS DE L'ORDENAMENT LABORAL

1. CONCEPTE I ENUMERACIÓ DE LES FONTS
2. LA CONSTITUCIÓ ESPANYOLA DE 27 DE DESEMBRE DE 1978
 - 2.1. Contingut laboral de la Constitució i la seva aplicabilitat
 - 2.2. La protecció dels drets i principis constitucionals
 - 2.3. La clàusula derogatòria de la Constitució
 - 2.4. Alguns aspectes i principis generals de la Constitució
3. LES NORMES INTERNACIONALS I SUPRANACIONALS
 - 3.1. L'Organització Internacional del Treball
 - 3.2. La Unió Europea
4. LES LLEIS
5. ELS REGLAMENTS
6. EL PODER NORMATIU DE LES COMUNITATS AUTÒNOMES
7. ELS CONVENIS COL·LECTIUS
 - 7.1. Concepte i funció del conveni col·lectiu
 - 7.2. Eficàcia dels convenis col·lectius
 - 7.3. Tipus de convenis en l'ordenament espanyol. La seva eficàcia
 - 7.4. Els acords d'empresa



- 7.5. Acords conciliatorios i laudes arbitral
- 7.6. Acords d'interès professional
- 8. EL COSTUM
- 9. ELS PRINCIPIS GENERALS DEL DRET
- 10. LA JURISPRUDÈNCIA
- 11. NATURALES DE LES NORMES
- 12. DETERMINACIÓ DE LA NORMATIVA APLICABLE I DE LA JURISDICCIO COMPETENT
- 13. RELACIONS ENTRE NORMES VIGENTS AL MATEIX TEMPS
- 14. RELACIONS ENTRE NORMES SUCCESSIVES EN EL TEMPS
- 15. RELACIONS ENTRE NORMES I DELS INDIVIDUAL (I): LES CONDICIONS MÉS BENEFICIOSES CONTRACTUALS
- 16. RELACIONS ENTRE NORMES I DELS INDIVIDUAL (II): indisponibilitat de drets
- 17. APLICACIÓ DE LES NORMES (I): ADMINISTRACIÓ LABORAL I PROCEDIMENT SANCIONADOR
- 18. APLICACIÓ DE LES NORMES (II): L'ORDRE SOCIAL DE LA JURISDICCIO

3. LLIBERTAT SINDICAL

- 1. TIPOLOGIA DE LES ORGANITZACIONS SINDICALS
- 2. EVOLUCIÓ HISTÒRICA DEL SINDICAT. ETAPES DE LA SEVA RECOONEIXEMENT LEGAL
- 3. NORMATIVA INTERNACIONAL SOBRE LLIBERTAT SINDICAL
- 4. NORMATIVA ESPANYOLA
- 5. LLIBERTAT SINDICAL INDIVIDUAL (POSITIVA)
- 6. LLIBERTAT SINDICAL INDIVIDUAL (NEGATIVA)
- 7. LLIBERTAT SINDICAL COL LECTIVA (INTERNA)
- 8. LLIBERTAT SINDICAL COL LECTIVA (EXTERNA): L'ACTIVITAT SINDICAL
 - 8.1. Tipus de sindicats en l'ordenament espanyol
 - 8.2. Contingut essencial i addicional de la llibertat sindical
 - 8.3. Drets reconeguts a tots els sindicats
 - 8.4. Drets reconeguts a certs sindicats
- 9. TUTELA DE LA LLIBERTAT SINDICAL
- 10. RESPONSABILITAT DEL SINDICAT
- 11. LES ORGANITZACIONS EMPRESARIALS

4. REPRESENTACIÓ I PARTICIPACIÓ EN L'EMPRESA

- 1. LA PARTICIPACIÓ DELS TREBALLADORS EN L'EMPRESA
- 2. ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ DEL PERSONAL A L'EMPRESA
- 3. FORMES DE PARTICIPACIÓ
- 4. LA REPRESENTACIÓ UNITÀRIA EN L'ORDENAMENT ESPANYOL
- 5. PROCEDIMENT ELECTORAL
- 6. REGULACIÓ DEL MANDAT REPRESENTATIU
- 7. COMPETÈNCIES I DEURES DELS REPRESENTANTS
- 8. GARANTIES I FACILITATS DELS REPRESENTANTS
- 9. REPRESENTACIÓ I PARTICIPACIÓ EN EMPRESES D'ÀMBIT COMUNITARI
- 10. DRET DE REUNIÓ (ASSEMBLEA). ADOPCIÓ D'ACORDS



- 11. L'ACCIÓ SINDICAL A L'EMPRESA: SECCIONS SINDICALS I DELEGATS SINDICALS
- 12. ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ EN LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

5. LA NEGOCIACIÓ COL·LECTIVA

- 1. LA NEGOCIACIÓ COL·LECTIVA A LA CONSTITUCIÓ
- 2. UNITATS DE NEGOCIACIÓ
- 3. CONCURRÈNCIA DE CONVENIS
- 4. INAPLICACIÓ DEL CONVENI COL·LECTIU
- 5. LEGITIMACIÓ PER NEGOCIAR: INICIAL O INTERVENIENT
 - 5.1. Negociació de convenis d'empresa o àmbit inferior
 - 5.2. Negociació de convenis sectorials
- 6. LEGITIMACIÓ PER NEGOCIAR: PLENA O NEGOCIADORA
- 7. ADOPCIÓ D'ACORDS
- 8. PROCEDIMENT DE NEGOCIACIÓ. DEURE NEGOCIAR
- 9. REGISTRE, DIPÒSIT, PUBLICACIÓ I CONTROL SOBRE LA IL·LEGALITAT / LESIVITAT DEL CONVENI
- 10. ADHESIÓ I EXTENSIÓ DEL CONVENI COL·LECTIU
- 11. CONTINGUT DELS CONVENIS COL·LECTIUS
- 12. DURADA DEL CONVENI COL·LECTIU
- 13. APLICACIÓ I INTERPRETACIÓ DELS CONVENIS
- 14. ELS CONVENIS COL·LECTIUS extraestatutaris

6. EL DRET DE VAGA

- 1. QUALIFICACIÓ JURÍDICA DE LA VAGA: DELICTE, LLIBERTAT, DRET
- 2. LA REGULACIÓ DE LA VAGA A L'ORDENAMENT ESPANYOL
- 3. TITULARITAT DEL DRET DE VAGA. EL DRET A LA VAGA DELS FUNCIONARIS PÚBLICS
- 4. EXERCICI DEL DRET DE VAGA
 - 4.1. Declaració, comunicació i publicitat
 - 4.2. Ocupació de locals
 - 4.3. Serveis de seguretat i manteniment en les empreses
- 5. VAGUES IL·LEGALS
 - 5.1. La vaga "política"
 - 5.2. Les vagues de solidaritat
 - 5.3. Vagues jurídiques i vagues novatorias. El deure de pau
- 6. MODALITATS ABUSIVES DE LA VAGA
- 7. LES VAGUES EN ELS SERVEIS ESSENCIALS: FIXACIÓ DE "SERVEIS MÍNIMS"
- 1. QUALIFICACIÓ JURÍDICA DE LA VAGA: DELICTE, LLIBERTAT, DRET
- 2. LA REGULACIÓ DE LA VAGA A L'ORDENAMENT ESPANYOL
- 3. TITULARITAT DEL DRET DE VAGA. EL DRET A LA VAGA DELS FUNCIONARIS PÚBLICS
- 4. EXERCICI DEL DRET DE VAGA
 - 4.1. Declaració, comunicació i publicitat
 - 4.2. Ocupació de locals
 - 4.3. Serveis de seguretat i manteniment en les empreses



5. VAGUES IL LEGALS

- 5.1. La vaga "política"
- 5.2. Les vagues de solidaritat
- 5.3. Vagues jurídiques i vagues novatorias. El deure de pau
- 6. MODALITATS ABUSIVES DE LA VAGA
- 7. LES VAGUES EN ELS SERVEIS ESSENCIALS: FIXACIÓ DE "SERVEIS MÍNIMS"
- 8. FINALITZACIÓ DE LA VAGA. ARBITRATGE OBLIGATORI. ACORD DE FI DE VAGA
- 9. EFECTES DE LA VAGA SOBRE ELS TREBALLADORS VAGUISTES
- 10. REPERCUSSIÓ DE LA VAGA SOBRE ELS TREBALLADORS NO VAGUISTES
 - 10.1. Prohibició del esquirolatge
 - 10.2. Repercussions sobre el salari dels no vaguistes

7. EL TANCAMENT PATRONAL. EL CONFLICTE COL LECTIU

- 1. EL DRET DE TANCAMENT PATRONAL EN L'ORDENAMENT ESPANYOL
 - 1.1. El dret de tancament en la Constitució
 - 1.2. Modalitats legals de tancament patronal
 - 1.3. Requisits per al seu exercici i efectes
- 2. EL CONFLICTE LABORAL. CONCEPTE I CLASSES
- 3. PROCEDIMENTS DE SOLUCIÓ DELS CONFLICTES COL LECTIUS
 - 3.1. Els procediments extrajudicials de solució dels conflictes col lectius
 - 3.2. El procediment judicial de conflicte col lectiu

8. EL CONTRACTE DE TREBALL

- 1. EL CONTRACTE DE TREBALL: CONCEPTE, FUNCIONS, ELEMENTS
 - 1.1. Concepte de contracte de treball
 - 1.2. Funcions del contracte de treball
 - 1.3. Elements del contracte de treball
- 2. RELACIONS LABORALS EXCLOSES DE L'ORDENAMENT LABORAL
 - 2.1. Exclusió del treball autònom o per compte propi
 - 2.2. Relacions laborals expressament excloses de l'ET
- 3. RELACIONS LABORALS ESPECIALS
- 4. LA CAPACITAT PER CONTRACTAR COM A TREBALLADOR
 - 4.1. En funció de l'edat
 - 4.2. En funció de la nacionalitat
 - 4.3. La llibertat de circulació de treballadors a la UE
- 5. CAPACITAT PER TREBALLAR
- 6. L'EMPRESARI LABORAL
- 7. CONTRACTACIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DE L'ACTIVITAT EMPRESARIAL
- 8. CESSIÓ DE TREBALLADORS
- 9. LES EMPRESES DE TREBALL TEMPORAL
 - 9.1. Requisits de les ETTs (arts. 2-5 Lett)
 - 9.2. Relació entre ETT i EU: el contracte de posada a disposició (art. 6-9 Lett)
 - 9.3. La relació laboral entre treballador cedit i ETT (arts. 10-14 Lett)



9.4. Relació laboral amb l'EU (arts. 9 i 15-17 Lett)

10. LA TRANSMISSIÓ D'EMPRESES

9. CONTRACTACIÓ LABORAL

1. LA LLIBERTAT EMPRESARIAL DE CONTRACTACIÓ
2. LA FORMA DEL CONTRACTE
3. EL PERÍODE DE PROVA
4. LA DURADA DEL CONTRACTE DE TREBALL: PER TEMPS INDEFINIT O PER DURADA DETERMINADA
 - 4.1. El contracte per a obra o servei determinat
 - 4.2. Contracte eventual per circumstàncies de la producció
 - 4.3. Contracte d'interinitat
 - 4.4. Substitució de treballadors que es jubilin anticipadament
 - 4.5. Regles comunes als contractes anteriors
5. LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL A LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES
 - 5.1. Peculiaritats pel que fa a la contractació temporal
 - 5.2. Supòsits específics de treball temporal en les Administracions Públiques
6. CONTRACTE PER A LA FORMACIÓ I L'APRENTENTATGE
7. CONTRACTE DE TREBALL EN PRÀCTIQUES
8. EL CONTRACTE DE TREBALL A TEMPS PARCIAL I EL CONTRACTE DE RELLEU
 - 8.1. Contracte de treball a temps parcial
 - 8.2. Contracte de relleu
9. CONTRACTE A TEMPS PARCIAL FIX PERIÒDIC I CONTRACTE FIX DISCONTINU
 - 9.1. Contracte a temps parcial de treball fix periòdic (Art. 12.3 ET)
 - 9.2. Contracte de treball fix discontinu (Art. 15.8 ET)
10. TREBALL A DISTÀNCIA
11. FOMENT DE LA CONTRACTACIÓ INDEFINIDA I INCENTIVUS A LA CONTRACTACIÓ
12. CONTRACTACIÓ DE TREBALLADORS DISCAPACITATS
 - 12.1. Contracte temporal de foment de l'ocupació
 - 12.2. Centres especials d'ocupació, enclavaments laborals i ocupació amb suport

10. LA PRESTACIÓ LABORAL: DETERMINACIÓ I MODIFICACIÓ

1. DETERMINACIÓ DE LA PRESTACIÓ: LA CLASSIFICACIÓ PROFESSIONAL
 - 1.1. Sistema de classificació professional i classificació del treballador
 - 1.2. Efectes de la classificació
 - 1.3. Altres regles sobre classificació
2. LA MOBILITAT FUNCIONAL
 3. Ascensos
4. LA MOBILITAT GEOGRÀFICA
5. LA MODIFICACIÓ SUBSTANCIAL DE LES CONDICIONS DE TREBALL



11. TEMPS DE TREBALL I DESCANSOS

1. JORNADA DE TREBALL
2. HORES EXTRAORDINÀRIES
 - 2.1. Hores extraordinàries comuns
 - 2.2. Hores extraordinàries per força major
3. HORES RECUPERABLES
4. HORARI DE TREBALL
 - 4.1. Jornada continuada o partida
 - 4.2. Horari rígid o flexible
 - 4.3. Treball nocturn i treballadors nocturns
 - 4.4. Treball a torns
5. EL CALENDARI LABORAL
6. EL DESCANS SETMANAL
7. LES FESTES LABORALS
8. LES VACANCES ANUALS

12. LA PRESTACIÓ SALARIAL

1. CONCEPTE DE SALARI
2. PERCEPCIONS EXTRASALARIALS
3. COMPOSICIÓ DEL SALARI
4. MODALITATS DEL SALARI
5. SISTEMES SALARIALS
6. DETERMINACIÓ DEL SALARI
7. PAGAMENT DEL SALARI
8. LA PROTECCIÓ DEL SALARI

13. ALTRES DRETS I DEURES DEL TREBALLADOR

1. DRETS DEL TREBALLADOR
 - 1.1. Dret a la no discriminació (art. 4.2.c ET)
 - 1.2. Dret al respecte de la intimitat i consideració deguda a la dignitat (art. 4.2.e ET)
 - 1.3. Dret a la integritat física i a una adequada política de seguretat i higiene (art. 4.2.d ET)
 - 1.4. Dret a la promoció i a la formació professional en el treball (art. 4.2.b)
 - 1.5. Dret als invents del treballador
2. DEURES DEL TREBALLADOR
 - 2.1. Deure de bona fe (art. 5.a ET)
 - 2.2. Deure de diligència o rendiment (art. 5.a ET)
 - 2.3. Poder de direcció i deure d'obediència (arts. 5.cy 20 ET)
 - 2.4. No concurrència i pactes de no concurrència, plena dedicació i permanència (art. 5.di 21 ET)



14. INTERRUPCIÓ I SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

1. INTERRUPCIONS retribuïdes
2. Suspensió del contracte
3. EXCEDÈNCIA VOLUNTÀRIA
 - 3.1. Excedència voluntària comú
 - 3.2. Excedència voluntària per cura de fills o familiars
 - 3.3. Excedència voluntària per funcions sindicals

15. L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE DE TREBALL

1. L'ACOMIADAMENT DISCIPLINARI
 - 1.1. Causes de l'acomiadament
 - 1.2. Procediment
 - 1.3. Efectes
 - 1.4. Execució provisional
2. L'ACOMIADAMENT COL·LECTIU
 - 2.1. Concepte d'acomiadament col·lectiu
 - 2.2. Justificació de l'acomiadament col·lectiu
 - 2.3. Tramitació
 - 2.4. Efectes
 - 2.5. Concurs de creditors
3. ACOMIADAMENT PER FORÇA MAJOR
4. ACOMIADAMENT PER CAUSES OBJECTIVES
 - 4.1. Causes
 - 4.2. Procediment
 - 4.3. Efectes
5. EXTINCIÓ PER MORT, JUBILACIÓ O INCAPACITAT DE L'EMPRESARI
6. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE PER EXTINCIÓ DE LA PERSONALITAT JURÍDICA DE L'EMPRESARI
7. DIMISSIÓ DEL TREBALLADOR
8. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE PEL TREBALLADOR, PER CAUSA JUSTIFICADA
 - 8.1. Causes
 - 8.2. Procediment i efectes
9. EXTINCIÓ PER MORT, JUBILACIÓ O INCAPACITAT DEL TREBALLADOR
10. EXTINCIÓ PER MUTU ACORD
11. EXTINCIÓ PER CAUSES PACTADES
12. EXTINCIÓ DE CONTRACTES TEMPORALS



16. DRET DE LA SEGURETAT SOCIAL

1 CONCEPTE DE SEGURETAT SOCIAL

2. EL DRET ESPANYOL DE LA SEGURETAT SOCIAL

2.1. Orígens del sistema espanyol

2.2. Normes constitucionals

2.3. Normativa vigent

3. EL CAMP D'APLICACIÓ DEL SISTEMA DE SEGURETAT SOCIAL

3.1. Subjectes protegits

3.2. Estructura del sistema

3.3. Relacions entre els diferents règims

4. GESTIÓ DE LA SEGURETAT SOCIAL

4.1. Entitats gestores i serveis comuns (art. 57 i ss. LGSS)

4.2. Col·laboració en la gestió

5. CONSTITUCIÓ DE LA RELACIÓ JURÍDICA DE SEGURETAT SOCIAL

5.1. Inscripció d'empreses

5.2. Afiliació

5.3. Altes i baixes

6. L'OBLIGACIÓ DE COTITZAR

6.1. Determinació de les quotes

6.2. Naixement i extinció de l'obligació de cotitzar

6.3. Recaptació

7. L'ACCIÓ PROTECTORA (I). CONTINGÈNCIES PROFESSIONALS I CONTINGÈNCIES COMUNES

7.1. Accident de treball

7.2. Malaltia professional

8. L'ACCIÓ PROTECTORA (II): PRESTACIONS

8.1. Règim jurídic de les prestacions

8.2. Assistència sanitària (art. 43 LGSS; Llei 16/2003, de 28 de maig, de Sistema Nacional de Salut; Llei 29/2006, de 26 de juliol, dels medicaments i productes sanitaris)

8.3. Incapacitat temporal (IT), maternitat, paternitat, risc durant l'embaràs o lactància natural i cura de menors afectats per càncer o una altra malaltia greu

8.4. Incapacitat permanent (IP) (arts. 136 i ss. LGSS)

8.5. Jubilació (art. 160 i ss. LGSS)

8.6. Mort i supervivència (art. 171 i ss. LGSS)

8.7. Càrregues familiars (art. 180 i ss. LGSS)

8.8. Atur

**VOLUM DE TREBALL**

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes de teoria	30,00	100
Pràctiques en aula	15,00	100
TOTAL	45,00	

METODOLOGIA DOCENT

Donat el perfil jurídic de la titulació en què s'imparteix l'assignatura, és imprescindible combinar adequadament diverses metodologies docents.

Exposició de continguts teòrics mitjançant la lliçó magistral. Després d'una prèvia tasca de lectura i preparació de cadascun dels temes per part dels alumnes, el professor exposarà i explicarà de forma dinàmica aquells elements fonamentals que han de guiar els estudiants en l'estudi i comprensió de la matèria, emprant de forma freqüent supòsits pràctics, de manera que s'acostin a l'alumne els problemes i solucions jurídiques que poden presentar-se en la vida quotidiana de les empreses. D'aquesta manera, s'aconseguirà que l'alumne es familiaritzi amb el llenguatge jurídic, el maneig de textos legals i judicials, i la manera en què els problemes de personal vénen resolts en la legislació laboral.

En aquesta tasca d'exposició dels continguts de l'assignatura, la implicació de l'estudiant és essencial, atès que ha de realitzar un esforç autònom previ de lectura i preparació de les diverses sessions.

Desenvolupament dels coneixements adquirits mitjançant la realització de classes pràctiques. Malgrat que en les classes teòriques hi haurà un component igualment pràctic, serà en les pràctiques on els alumnes, en treball cooperatiu, s'apliquen plenament els seus coneixements sobre la matèria, proporcionant respostes a suposats mica més complexos i intentant aconseguir en cadascuna de

les sessions objectius de coneixement i aplicació prèviament definits.

Estudi independent. Òbviament l'alumne ha de fer una tasca d'estudi autònom, independent, de preparació de la matèria i de les diverses sessions. Els instruments de tutela dels alumnes (tutories, ja sigui presencials o mitjançant l'aula virtual) suposaran un complement indispensable per a la consecució dels objectius docents.

AVALUACIÓ

1^a Convocatòria:

Prova final escrita i / o oral, consistent en un examen, que podrà ser prova tipus objectiu o de desenvolupament, incloure qüestions teoricopràctiques i / o problemes. Constitueix el 70% de la nota. En aquestes proves es consideraran com a criteris generals d'avaluació:- Adequació de la resposta al que es pregunta: concreció i precisió
- Redacció i ortografia



- Precisió terminològica i tècnica
- Coherència i lògica interna de la fonamentació de les respostes

Avaluació contínua de cada estudiant, basada en l'assistència regular i participació activa en les activitats presencials proposades, com ara la realització pràctiques o la participació en tallers, la resolució de qüestionaris, l'elaboració i / o lliurament de treballs, memòries / informes i / o presentacions orals sobre aquestes activitats, de manera individual o col·lectiva, tot això tenint en compte el grau d'implicació i esforç de l'alumnat en el procés d'ensenyament-aprenentatge i les habilitats i actituds mostrades durant el desenvolupament d'aquestes. Constitueix el 30% de la nota. En qualsevol cas, serà requisit necessari per prendre en consideració aquest 30% de la nota, haver aprovat la prova final.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- 10.1 Referencias Básicas

Ramírez Martínez, J.M. Curso básico de Derecho del Trabajo (para titulaciones no jurídicas) Ed. Tirant lo Blanch, 16a edició, 2020

Complementàries

- Martín Valverde, Rodríguez-Sañudo y García Murcia: Derecho del Trabajo, Tecnos, Madrid
- Montoya Melgar: Derecho del Trabajo, Tecnos, Madrid.
- Legislación laboral y de la Seguridad Social, a cargo de Galiana y Sempere. Ed. Aranzadi.
- Normas laborales básicas, a cargo de Blasco y Goerlich, Edit. Tirant Lo Blanch, Valencia.

- Bases de datos:
<http://www.westlaw.es>
<http://www.tirantonline.com>
- Normas:
Convenios internacionales
<http://www.ilo.org/global/lang-en/index.htm>
Diario oficial de la Unión Europea:
<http://eur-lex.europa.eu/JOIndex.do>
Boletín Oficial del Estado
<http://www.boe.es>
Boletines autonómicos:
http://www.boe.es/aeboe/consultas/enlaces/boletines_autonomicos.php
Boletines provinciales:
http://www.boe.es/aeboe/consultas/enlaces/boletines_provinciales.php
Convenios colectivos:
http://www.empleo.gob.es/es/sec_trabajo/ccncc/



- Jurisprudència:
Tribunal Constitucional:
<http://www.tribunalconstitucional.es>
Tribunal de Justicia de la Unión Europea
http://curia.europa.eu/jcms/jcms/j_6/pagina-principal
Tribunal Supremo
Cendoj
<http://www.poderjudicial.es/search/index.jsp>
- Publicaciones:
Ministerio de Trabajo: Publicaciones electrónicas
<http://www.empleo.gob.es/es/publica/index.htm>
Fundación 1º de mayo
<http://www.1mayo.ccoo.es/nova/>

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern

1. Continguts

Es mantenen els continguts de l'assignatura, si bé, en funció de la seua naturalesa, es procedirà a la seua distribució entre els diferents tipus de sessions en què s'organitze la docència híbrida o a distància.

2. Volum de treball i planificació temporal de la docència

Es mantenen les distintes activitats, amb les hores de dedicació en crèdits ECTS marcades en la guia docent original. En el cas que siga necessari recórrer a la docència híbrida o a distància en funció d'imperatius sanitaris, les sessions i activitats programades es desenvoluparan, com a regla general, en les dates i hores establides per l'autoritat acadèmica competent.

3. Metodologia docent

Si és possible en atenció als criteris establerts per les autoritats sanitàries i acadèmiques, la docència es desenvoluparà de forma presencial en la seua totalitat, conforme a les previsions de la Guia.

En el cas que haja que recórrer a formes de docència híbrida, les lliçons magistrals podran desenvolupar-se a distància, preferentment per mitjà de videoconferències síncrones. Si les ferramentes informàtiques ho permeten, les sessions corresponents podran realitzar-se també en presència d'una part dels estudiants i amb accés en streaming per a la resta.

Els temps de presència física dels estudiants, d'acord amb els criteris establits per l'autoritat acadèmica, es dedicaran a activitats aplicades i tutories col·lectives. En funció de les disponibilitats, es permetrà igualment l'accés en streaming per a la resta d'estudiants.



Si al llarg del curs la situació sanitària imposara que la totalitat de la docència siga on line, en funció de les característiques de la matèria, les disponibilitats informàtiques dels components de cada grup i l'efectiu funcionament de les ferramentes informàtiques, les lliçons magistrals deuran desenvolupar-se preferentment mitjançant videoconferències BBC síncrones. Si açó no fora possible, podran ser substituïdes per pujada de materials a l'AV o transparències locutades. Per a les activitats aplicades, que es pujaran a través de l'AV, es garantirà la interacció entre professors i estudiants, per mitjà de videoconferències BBC o l'ús de fòrums o xats de l'AV.

En tot cas, a banda l'atenció personalitzada a través de la ferramenta AV o del correu electrònic, s'establirà un sistema de tutories col·lectiu, a través de sessions videopresencials de BBC o xats o fòrums de l'AV.

4. Avaluació

Es mantenen íntegrament els criteris fixats a la guia docent, tant respecte a la ponderació entre avaluació contínua i prova final com als requisits mínims de puntuació de l'una i l'altra. Queda garantida la possibilitat d'aconseguir la nota de la totalitat de l'avaluació contínua en el cas que l'estudiant no puga concórrer presencialment per imperatius sanitaris.

La prova final es desenvoluparà de forma presencial d'acord amb les previsions de la guia docent. Per al cas que, en algun moment, per imperatius sanitaris, l'avaluació presencial no fóra possible, es realitzarà a distància una prova objectiva de preguntes teoricopràctiques de resposta múltiple amb descompte d'errors, un examen de preguntes de desenrotllament o un examen oral, a través de les ferramentes informàtiques disponibles.

5. Bibliografia

Es manté la bibliografia existent en la guia docent. Si la situació sanitària imposara tancament de biblioteques, es facilitaria material de suport a través de l'aula virtual.