

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	35928
Nom	Fonaments de direcció d'empreses
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	6.0
Curs acadèmic	2022 - 2023

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1315 - Grau de Finances i Comptabilitat	Facultat d'Economia	1	Primer quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1315 - Grau de Finances i Comptabilitat	2 - Empresa	Formació Bàsica

Coordinació

Nom	Departament
LACAL GUTIERREZ, GERMAN	105 - Direcció d'Empreses 'Juan José Renau Piqueras'

RESUM

Fonaments de Direcció d'Empreses és una assignatura de formació bàsica, que s'imparteix en el primer semestre del primer curs del Grau en Finances i Comptabilitat. Està adscrita a l'Àrea d'Organització d'Empreses i consta d'un total de 6 crèdits ECTS.

Per a respondre a les exigències del Grau, es proposa un programa que aporte a l'estudiant els coneixements bàsics necessaris per a entendre el funcionament de les empreses i iniciar-lo en la seua direcció, i que l'habilite per a cursar les assignatures, tant obligatòries com optatives, de cursos superiors.

En aquesta assignatura es pretén analitzar i comprendre l'empresa considerant-la des d'un enfocament ampli, que ens permet concebre-la com una unitat tecnicoeconòmica, com una unitat sociopolítica i com una unitat de decisió. Així, la concepció de l'empresa com a unitat tecnicoeconòmica, està vinculada amb l'enfocament que de l'empresa es té en assignatures vinculades a àrees com l'Anàlisi Econòmica, la Comptabilitat, les Finances o els Mètodes Quantitatius (Matemàtiques i Estadística). La concepció de l'empresa com una unitat sociopolítica, comporta la necessitat d'establir mecanismes que faciliten la coordinació i el consens entre els distints grups que conflueixen en l'empresa. La concepció de l'empresa com a unitat de decisió, implica la necessitat de dirigir, planificar, organitzar i controlar les diferents



persones que formen part de l'empresa i les activitats a realitzar per a obtenir els objectius que s'hagen establert. Aquesta concepció està més present en les assignatures d'àrees com l'Organització d'Empreses.

El contingut de l'assignatura s'estructura en set temes que presenten els fonaments bàsics sobre l'empresa (definició i tipologies d'empresa i d'empresari, entorn, evolució i desenvolupament de l'empresa), els aspectes principals de la funció directiva (elements i processos, presa de decisions i objectius empresarials), així com les característiques de les diferents funcions de l'empresa (àrees funcionals i les seues relacions).

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

No es requereixen

COMPETÈNCIES

1315 - Grau de Finances i Comptabilitat

- Conèixer i comprendre l'organització funcional i els objectius empresarials, així com el procés de presa de decisions a l'empresa.
- Conèixer els aspectes bàsics sobre els processos de creació i desenvolupament de l'empresa.

RESULTATS DE L'APRENTATGE

D'acord amb el que es preveu en els plans d'estudi del Grau en Finances i Comptabilitat, els resultats de l'aprenentatge descrits per a l'assignatura de Fonaments de Direcció d'empreses són diversos:

- Posseir els coneixements bàsics sobre l'empresa, la seua direcció i les principals àrees funcionals.
- Capacitat per a descriure i analitzar el comportament de les empreses en un entorn global.
- Avaluar de forma crítica les distintes opcions de creixement empresarial.
- Conèixer diverses fonts d'informació empresarial i ser capaç d'identificar la informació rellevant i d'aplicar-la correctament.
- Transmetre a altres informació, oralment, d'una forma interessant, creativa i convincent.
- Capacitat per a sintetitzar la informació empresarial en un informe escrit i argumentar sobre ella, per mitjà de conceptes o tècniques d'organització d'empreses.



DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. L'EMPRESA, LA DIRECCIÓ D'EMPRESES I L'EMPRESARIAT

- 1.1. L'empresa: concepte i elements
- 1.2. La direcció d'empreses
- 1.3. L'empresa com a sistema
- 1.4. Tipus d'organitzacions
- 1.5. Concepte de propietat i direcció
- 1.6. La direcció: rols i nivells. L'equip de direcció

2. L'ENTORN DE L'EMPRESA

- 2.1. Definició de l'entorn
- 2.2. Entorn general
- 2.3. Entorn competitiu
- 2.4. Tipus d'entorn
- 2.5. Introducció a la responsabilitat social de l'empresa

3. L'EVOLUCIÓ DE L'EMPRESA

- 3.1. Cicle de vida de l'empresa i la indústria
- 3.2. La creació d'empreses
- 3.3. Desenvolupament de l'empresa: direcció i modalitat

4. LA FUNCIÓ DIRECTIVA

- 4.1. La planificació i el control
- 4.2. L'organització
- 4.3. Direcció i lideratge. El lideratge ètic i globalment responsable.
- 4.4. Concepte d'objectiu. Disseny del sistema d'objectius: missió, objectius generals i operatius
- 4.5. El procés de presa de decisions. Tipologia de les decisions
- 4.6. L'ètica en la fixació d'objectius i la presa de decisions

5. DIRECCIÓ D'OPERACIONS, QUALITAT I INNOVACIÓ

- 5.1. La funció de producció
- 5.2. La funció d'aprovisionament i logística
- 5.3. Més enllà de les operacions: Qualitat i innovació a l'empresa.

**6. DIRECCIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS**

- 6.1. Captació
- 6.2. Motivació
- 6.3. Capacitació
- 6.4. Funcions de suport

7. DIRECCIÓ COMERCIAL I FINANCERA

- 7.1. La funció comercial
- 7.2. La funció financera

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes de teoria	30,00	100
Pràctiques en aula	30,00	100
Elaboració de treballs en grup	35,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	15,00	0
Preparació de classes de teoria	20,00	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	20,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGIA DOCENT

En el procés d'ensenyament-aprenentatge de *Fonaments de Direcció d'Empreses* s'utilitzaran diferents mètodes docents. D'una banda, es continuarà fent ús de formes didàctiques expositives per al cas de les classes teòriques, encara que s'utilitzaran altres mètodes docents -formes didàctiques de participació- que busquen la implicació de l'alumne en el procés d'ensenyament-aprenentatge. Aquest segon tipus de mètodes afavoreixen la interacció tant entre el professor i l'estudiant com entre els propis estudiants, i són adequats per al desenvolupament de les competències genèriques. La metodologia serà la següent:

Classes teòriques: Es combinaran mètodes de *brainstorming* amb lliçons magistrals per a introduir nous continguts. Amb el *brainstorming* es pretén que els estudiants relacionen els nous coneixements amb el coneixement anterior. Les lliçons magistrals permetran assolir i consolidar el nou coneixement. D'aquesta manera es pretén aportar una experiència d'aprenentatge actiu i un rol més participatiu de l'estudiant, permetent el desenvolupament de la habilitat de aprenentatge autònom. Per a cada tema, el professor facilitarà als estudiants (a través de moodle) una guia del tema i les referències útils per a l'estudi individual i la preparació del materials propis. Es pretén amb aquest mètode que els estudiants desenvolupen les competències genèriques següents: habilitat de pensament crític, habilitat de recerca i anàlisi d'informació, habilitat de auto-aprenentatge i habilitat d'us de noves tecnologies de la informació.



Classes pràctiques: permeten posar en pràctica els coneixements adquirits en les classes teòriques i fer paleses la capacitat de treballar en grup i les habilitats de comunicació interpersonal. Així mateix, es pretén que aquestes sessions contribuïsqen a millorar la capacitat d'organització i planificació del treball de l'estudiant. Normalment, en el desenvolupament de les classes pràctiques s'utilitzarà com a mètode fonamental el mètode del cas, amb resolució en primer lloc individual i posteriorment per grups. També es faran servir altres formes docents, com l'anàlisi i discussió de lectures a classe, el vídeo per a la presentació d'algunes pràctiques o el rol-playing.

Amb l'objectiu de desenvolupar algunes de les competències genèriques i específiques establides anteriorment es realitzarà un treball monogràfic en equip consistent a analitzar en una empresa real diferents conceptes estudiats en l'assignatura. D'aquesta manera, els estudiants analitzaran i sintetitzaran informació procedent de distintes fonts -entrevistes, anàlisi de bases de dades, articles de premsa, observació directa, llibres, etc.-, treballaran la comunicació escrita -per mitjà de la presentació d'un informe escrit- i la comunicació oral -a través de l'exposició oral del treball utilitzant diferents mètodes i suports expositius. Així mateix, la capacitat de treball cooperatiu en equip serà rellevant per a un bon desenvolupament del projecte. Per això, es prestarà especial atenció a diferents aspectes procedimentals: fitxes d'elecció d'empresa, de repartiment de responsabilitats, cronograma de grup, diari de grup, memòries individuals, etc. Finalment, l'execució d'aquest treball afavorirà l'aprenentatge autònom, l'aplicació del coneixement de caràcter teòric a situacions pràctiques i la necessària presa de decisions.

AVALUACIÓ

L'avaluació i el control de l'aprenentatge es realitzaran sobre els continguts totals de l'assignatura. L'avaluació ha de complir una funció sumativa -acreditació del nivell de formació obtingut- i una funció formativa -mecanisme de retroalimentació que millori el procés d'ensenyament aprenentatge-. La funció sumativa es complirà amb l'avaluació final que permet assignar una nota en actes; per la seva banda, la funció formativa es realitzarà a través de l'avaluació contínua.

L'assignatura de Fonaments de Direcció d'Empreses s'avaluarà a partir de la consideració dels aspectes següents:

PRIMERA CONVOCATÒRIA

Prova de síntesi (60% de la nota final). La principal funció de les proves de síntesi (examen) és avaluar la consecució dels objectius formatius. Les proves escrites poden combinar tant proves de caràcter objectiu (test) com proves d'assaig restringit. En qualsevol cas, les qüestions poden referir-se tant a continguts teòrics com pràctics. Preferentment es formularan preguntes que exigeixin que l'estudiant relacioni diversos conceptes de la matèria. L'examen es realitzarà en la data oficial que la Facultat d'Economia habiliti per a això dins del calendari acadèmic del curs.

Avaluació contínua (40% de la nota final). En aquesta part es valorarà l'evolució de l'alumne en la seva adquisició de les destreses o competències específiques, les competències genèriques i habilitats socials proposades en aquest programa docent.



L'avaluació es durà a terme mitjançant l'elaboració i presentació de treballs individuals i en equip, realització de projectes, així com mitjançant la participació en les sessions presencials. El professorat també podrà realitzar proves teòriques o teòricopràctiques, mitjançant preguntes test, desenvolupament o pràctiques individuals de manera periòdica al llarg del curs.

Així mateix, es valorarà la participació en les diferents activitats proposades pel professor tals com l'anàlisi i discussió de lectures o de vídeos o, si fos el cas, l'assistència a conferències o seminaris.

Es consideraran activitats no recuperables de l'avaluació contínua totes aquelles que requereixin treballs en equip o exposicions orals. El seu pes serà del 50% del valor de l'avaluació contínua, és a dir, el 20% de la nota final de l'assignatura.

En compliment de l' article 6.9 del Reglament d' Avaluació i Qualificació de la UV, les classes pràctiques són d' assistència obligatòria. Es considerarà que l' estudiant ha complert amb l' assistència si ha assistit a un mínim del 80% de les hores d' aquestes sessions i si ha justificat adequadament la impossibilitat d' assistir a les sessions restants per causa de força major. En el cas de no assistir al 80% d' aquestes hores, la nota de l'avaluació contínua serà de zero en primera convocatòria. La part d'aquesta nota que correspon a l'avaluació contínua recuperable es podrà recuperar en segona convocatòria mitjançant una prova adicional.

La qualificació final de l'estudiant serà la resultant de la suma ponderada de les notes obtingudes en la prova de síntesi (60%) i en l'avaluació contínua (40%). Per aprovar l'assignatura és necessari (en cas contrari, la nota màxima que pot obtenir l'alumnat serà de 4,00):

- Obtenir un mínim de 4 dels 8 punts a les activitats individuals (*Prova (60%) + Pràctiques Individuals (20%)*).
- Obtenir una nota mínima del 50% (5/10) a la part de l'avaluació contínua (Activitats grupals i activitats individuals (40%)) més prova escrita (60%).

SEGONA CONVOCATÒRIA

En la segona convocatòria, l' alumnat podrà recuperar les parts considerades recuperables que no hagin estat superades en la primera convocatòria.

Tot l' alumnat que es presenti a la segona convocatòria realitzarà una prova de síntesi amb un valor de 6 punts.

- Els alumnes que van obtenir un punt o més en les pràctiques individuals de l'avaluació contínua, obtindran la seva qualificació final de la resultant de la suma ponderada de les notes obtingudes en aquesta prova de síntesi (60%) i en l'avaluació contínua (40%).
- L' alumnat que no hagi obtingut almenys un punt sobre dos en les activitats individuals de l'avaluació contínua haurà de complementar amb una prova addicional amb un valor de 2 punts. La qualificació final serà la resultant de la suma ponderada de les notes obtingudes en la prova de síntesi (60%), a prova addicional (20%) i la nota que l'alumne va obtenir en les activitats no recuperables (20%).

La condició per aprovar en segona convocatòria és:



- Obtenir com a mínim 5 punts en la qualificació final
- Tenir una qualificació mínima de 4 sobre 8 en els blocs d'activitats individuals (prova de síntesi + activitats individuals en l'avaluació contínua)

La normativa de la Universitat de València sobre avaluació i qualificació es pot consultar ací (en valencià): https://www.uv.es/graus/normatives/2017_108_Reglament_avaluacio_qualificacio.pdf

REFERÈNCIES

Bàsiques

- Iborra, M.; Dasí, A.; Dolz, C. y Ferrer, C. (2014): Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas. 2ª Edición. Thomson, Madrid.
Existe versión e-book. There is an e-book version.
[Biblioteca UV: Disponible en papel - Library UV: Paperback Available]
- Boddy, David. (2017) Management; An introduction. 7 Ed. Pearson Education Limited. [Biblioteca UV: Disponible online - Library UV: Available online]
- Lloria, M.B. y Mohedano-Suanes, A. (2017): Introducción a la dirección de empresas. Casos prácticos. Ed. Pearson. Madrid.
[Biblioteca UV: Disponible online - Library UV: Available online]

Complementàries

- Lloria, M.B. (2020): Estructura de la organización y diseño de puestos, Editorial Tirant lo Blanch, Valencia