

**FICHA IDENTIFICATIVA****Datos de la Asignatura**

Código	35884
Nombre	Introducción a la Dirección de Empresas
Ciclo	Grado
Créditos ECTS	6.0
Curso académico	2023 - 2024

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1314 - Grado de Negocios Internacionales/ International Business	Facultad de Economía	1	Primer cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Caracter
1314 - Grado de Negocios Internacionales/ International Business	8 - Empresa	Formación Básica

Coordinación

Nombre	Departamento
DASI RODRIGUEZ, SONIA	105 - Dirección de Empresas 'Juan José Renau Piqueras'

RESUMEN

Introducción a la Dirección de Empresas es una asignatura de Formación básica que se imparte en el primer semestre del primer curso del Grado de Negocios Internacionales. Pertenece a la materia de *Organización de Empresas* y está integrada en el módulo *Empresa*. Le corresponden un total de 6 créditos ECTS.

Para responder a las exigencias del Grado se propone un programa que aporte al estudiante los conocimientos básicos necesarios para entender el funcionamiento de las empresas e iniciarlo en su dirección, y que le habilite para cursar las asignaturas, tanto obligatorias como optativas, de cursos superiores.

Desde esta asignatura se pretende el análisis y la comprensión de la realidad empresarial, teniendo en cuenta la empresa desde un enfoque amplio, que nos permite concebirla como una unidad técnico-económica, como una unidad socio-política y como una unidad de decisión. La concepción de la empresa como unidad técnico-económica, en la que se lleva a cabo una función productiva y de generación de valor añadido, está vinculada con el enfoque que de la empresa se tiene en asignaturas vinculadas a áreas



como el Análisis Económico (Macroeconomía y Microeconomía), Contabilidad, Finanzas o Métodos Cuantitativos (Matemáticas y Estadística). Por otra parte, la concepción de la empresa como una unidad socio-política implica tener en cuenta que en ella confluyen intereses y objetivos de distintos grupos que, en ocasiones, pueden entrar en conflicto, y que conlleva la necesidad de establecer mecanismos que faciliten la coordinación y el consenso. Este enfoque de la empresa estaría próximo al que se aplica en asignaturas vinculadas a áreas como el Derecho. Por último, la concepción de la empresa como unidad de decisión se refiere a la necesidad de dirigir, planificar, organizar y controlar las diferentes personas que forman parte de la empresa y las actividades a realizar para obtener así los objetivos que se hayan establecido. En este sentido, esta concepción está más presente en las asignaturas de áreas como la Organización de Empresas.

El contenido de la asignatura se estructura en ocho temas que presentan los fundamentos básicos sobre la empresa (definición y tipologías de empresa y de empresario, entorno, evolución y desarrollo de la empresa), las características de las diferentes funciones de la empresa (áreas funcionales y sus relaciones), así como los aspectos principales de la función directiva (elementos y procesos, toma de decisiones y objetivos empresariales).

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

No se requieren conocimientos previos de la materia, más allá de los requisitos de acceso a la titulación.

COMPETENCIAS

1314 - Grado de Negocios Internacionales/ International Business

- Desarrollar la capacidad de evaluación y de análisis crítico de fenómenos y agentes económicos internacionales.
- Desarrollar la sensibilidad intercultural y la capacidad de adaptación a otros contextos geopolíticos.
- Tener capacidad para trabajar en equipos multidisciplinares e interculturales.
- Comprender y reflexionar sobre contextos socioeconómicos y políticos que afectan a la toma de decisiones empresariales y económicas en un entorno internacional.
- Comprender la estructura y funcionamiento de las empresas y organizaciones que operan en un contexto internacional.
- Desarrollar una actitud ética en los negocios respetando los derechos humanos y el medio ambiente tanto en el país de origen como en los distintos mercados en los que se opere.
- Manejar los mecanismos de diseño, coordinación y control de la estrategia internacional de la empresa.



- Entender el comportamiento de los agentes económicos y su interacción en los mercados globales.
- Adquirir la capacidad de análisis, desarrollo y control de la función comercial de las empresas que operan en el mercado mundial.
- Ser capaz de generar ideas y detectar oportunidades de negocio en los mercados internacionales.
- Desarrollar la capacidad para la elaboración y defensa de informes que contribuyan a la toma de decisiones de agentes públicos y privados.
- Aprender a detectar las desigualdades entre personas para diseñar, implementar y evaluar las políticas pertinentes que faciliten la eliminación de dicha discriminación en empresas e instituciones.
- Dominar los conceptos de organización y empresa y conocer las distintas áreas funcionales de la empresa y los distintos tipos de empresa.
- Entender porqué existen las empresas y cuál es su relación con la sociedad.
- Aprender las características del espíritu emprendedor.
- Ser capaz de diseñar y jerarquizar objetivos.
- Conocer las funciones de empresarios y directivos.
- Conocer los instrumentos necesarios para la creación de empresas.
- Conocer los elementos básicos que conforman el entorno empresarial.
- Identificar los rasgos básicos de las distintas opciones de crecimiento de la empresa.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Tras cursar esta asignatura, se espera que los/as estudiantes sean capaces de:

- Conocer los conceptos básicos de la empresa y de su dirección y las principales áreas funcionales;
- Describir, analizar y evaluar el comportamiento y los resultados de las empresas en un entorno global;
- Conocer diversas fuentes de información empresarial, siendo capaz de identificar la información relevante y aplicarla correctamente. Analizar y gestionar información compleja, pero incompleta;
- Sintetizar la información en un informe escrito y argumentar sobre ella con conceptos, técnicas o modelos de organización de empresas;
- Transmitir a otros información, oralmente, de una forma interesante, creativa y convincente;
- Utilizar, eficientemente, el trabajo en equipo para la búsqueda, análisis y síntesis de información múltiple y compleja, para la mejora de la creatividad.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. LA EMPRESA



- 1.1. Empresa: concepto y elementos
- 1.2. La dirección de empresas
- 1.3. El sistema empresa
- 1.4. Tipos de organizaciones

2. EMPRESARIO, EQUIPO DE DIRECCIÓN Y GOBIERNO CORPORATIVO

- 2.1. Concepto de propiedad y dirección.
- 2.2. La dirección: roles y niveles.
- 2.3. El equipo de dirección.
- 2.4. El gobierno corporativo.

3. EL ENTORNO DE LA EMPRESA

- 2.1. Definición de entorno
- 2.2. Entorno general
- 2.3. Entorno competitivo
- 2.4. Tipos de entorno
- 2.5. Introducción a la responsabilidad social de la empresa

4. LA EVOLUCIÓN DE LA EMPRESA

- 3.1. Ciclo de vida de la empresa y la industria
- 3.2. La creación de empresas.
- 3.3. Desarrollo de la empresa: dirección y modalidades

5. LA FUNCIÓN DIRECTIVA

- 4.1. La planificación y el control
- 4.2. La organización
- 4.3. Dirección y liderazgo. El liderazgo ético y globalmente responsable
- 4.4. Concepto de objetivo. Diseño del sistema de objetivos: misión, objetivos generales y objetivos operativos
- 4.5. El proceso de toma de decisiones. Tipología de las decisiones

6. DIRECCIÓN DE OPERACIONES, CALIDAD E INNOVACIÓN

- 5.1. La función de producción
- 5.2. La función de aprovisionamiento y logística
- 5.3. Más allá de las operaciones: Calidad e innovación en la empresa



7. DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- 6.1. Reclutamiento y Selección
- 6.2. Motivación
- 6.3. Capacitación y Desarrollo
- 6.4. Funciones de apoyo

8. DIRECCIÓN COMERCIAL Y FINANCIERA

- 7.1. La función comercial
- 7.2. La función financiera

VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Clases de teoría	30,00	100
Prácticas en aula	30,00	100
Elaboración de trabajos en grupo	35,00	0
Preparación de actividades de evaluación	15,00	0
Preparación de clases de teoría	20,00	0
Preparación de clases prácticas y de problemas	20,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGÍA DOCENTE

En el proceso de enseñanza-aprendizaje de Introducción a la Dirección de Empresas se utilizarán diferentes métodos docentes. Por una parte, se continuará haciendo uso de formas didácticas expositivas para el caso de las clases teóricas, aunque se utilizarán otros métodos docentes - formas didácticas de participación- que buscan la implicación del alumno en el proceso de enseñanzaaprendizaje. Este segundo tipo de métodos favorecen la interacción tanto entre el profesor y el estudiante como entre los propios estudiantes, y son adecuados para el desarrollo las competencias genéricas. La metodología será la siguiente:

- **Clases teóricas:** Se combinarán métodos de brainstorming con lecciones magistrales para introducir los nuevos contenidos. Con el brainstorming se pretende que los estudiantes relacionen los nuevos conocimientos con los aprendidos previamente. Las lecciones magistrales contribuyen a consolidar el nuevo conocimiento. De este modo se pretende aportar una experiencia de aprendizaje basada en un rol más activo y participativo del estudiante, permitiendo el desarrollo de la habilidad de aprendizaje autónomo.



Para cada tema, el profesor facilitará a los estudiantes (a través del aula virtual) una guía del tema y las referencias útiles para el estudio individual y la preparación de materiales propios. Se pretende con este método que los estudiantes desarrollen competencias genéricas de: habilidad de pensamiento crítico, habilidad de búsqueda y análisis de la información, habilidad de auto-aprendizaje, y habilidad de uso de las nuevas tecnologías de la información.

Clases prácticas: permiten poner en práctica los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y poner de manifiesto la capacidad para trabajar en grupo y las habilidades de comunicación interpersonal. Asimismo, se pretende que estas sesiones contribuyan a mejorar la capacidad de organización y planificación del trabajo del estudiante. Normalmente, el desarrollo de las clases prácticas utilizará como método fundamental el método del caso, con la resolución, en primer lugar individual y posteriormente por grupos. También se hará uso de otras formas docentes, como el análisis y discusión de lecturas en clase o el rol-playing. Además, se hará uso del video para la presentación de algunas prácticas.

Con el objetivo de desarrollar algunas de las competencias genéricas y específicas establecidas anteriormente se realizará un **trabajo en grupo** consistente en analizar en una empresa real diferentes conceptos estudiados en la asignatura. De este modo, los estudiantes analizarán y sintetizarán información procedente de distintas fuentes -entrevistas, análisis de bases de datos, artículos de prensa, observación directa, libros, etc.-, trabajarán la comunicación escrita -mediante la presentación de un informe escrito- y la comunicación oral -a través de la exposición oral del trabajo utilizando diferentes métodos y soportes expositivos. Asimismo, la capacidad de trabajo cooperativo en equipo será relevante para un buen desarrollo del proyecto. Por ello, se prestará especial atención a diferentes aspectos procedimentales: fichas de elección de empresa, de reparto de responsabilidades, cronograma de grupo, diario de grupo, memorias individuales, etc. Por último, la ejecución de este trabajo favorecerá el aprendizaje autónomo, la aplicación del conocimiento de carácter teórico a situaciones prácticas y la necesaria toma de decisiones.

EVALUACIÓN

La evaluación y el control del aprendizaje se realizarán sobre los contenidos totales de la asignatura. La evaluación debe cumplir una función sumativa -acreditación del nivel de formación obtenido- y una función formativa -mecanismo de retroalimentación que mejore el proceso de enseñanza-aprendizaje-. La función sumativa se cumplirá con la evaluación final que permite asignar una nota en actas; por su parte, la función formativa se realizará a través de la evaluación continua.

La asignatura de Introducción a la Dirección de Empresas se evaluará a partir de la consideración de los siguientes aspectos:

PRIMERA CONVOCATORIA



Prueba de síntesis (60% de la nota final). La principal función de las pruebas de síntesis (examen) es evaluar la consecución de los objetivos formativos. Esta prueba puede combinar tanto preguntas test como preguntas de ensayo. En cualquier caso, las cuestiones pueden referirse tanto a contenidos teóricos como prácticos. Preferentemente se formularán preguntas que exijan que el estudiante relacione diversos conceptos de la materia. El examen se realizará en la fecha oficial que la Facultat d'Economia habilite para ello dentro del calendario académico del curso.

Evaluación continua (40% de la nota final).

En esta parte se valorará la evolución del alumno en su adquisición de las destrezas o competencias específicas, las competencias genéricas y habilidades sociales propuestas en este programa docente.

La evaluación se llevará a cabo mediante la elaboración y presentación de trabajos individuales y en equipo, realización de proyectos, así como mediante la participación en las sesiones presenciales. El profesorado también podrá realizar pruebas teóricas o teórico-prácticas, mediante preguntas test, desarrollo o prácticas individuales de manera periódica a lo largo del curso.

Asimismo, se valorará la participación en las diferentes actividades propuestas por el profesor tales como el análisis y discusión de lecturas o de videos o, si fuera el caso, la asistencia a conferencias o seminarios.

Se considerarán actividades no recuperables de la evaluación continua todas aquellas que requieran trabajos en equipo o exposiciones orales. Su peso será del 50% del valor de la evaluación continua, es decir, el 20% de la nota final de la asignatura

En cumplimiento del artículo 6.9 del Reglamento de Evaluación y Calificación de la UV, las clases prácticas son de asistencia obligatoria. Se considerará que el estudiante ha cumplido con la asistencia si ha asistido a un mínimo del 80% de las horas de estas sesiones y si ha justificado adecuadamente la imposibilidad de asistir a las sesiones restantes por causa de fuerza mayor. En el caso de no asistir al 80% de estas horas, la nota de la evaluación continua será de cero en primera convocatoria. La parte de esta nota que corresponde a “la evaluación continua recuperable” se podrá recuperar en segunda convocatoria mediante una prueba adicional.“

La calificación final del estudiante será la resultante de la suma ponderada de las notas obtenidas en la prueba de síntesis (60%) y en la evaluación continua (40%).

Para aprobar la asignatura es necesario (En caso contrario, la nota máxima que puede obtener el alumnado será de 4,00):

- obtener una nota mínima de 3 sobre 6 (el 50%) en la prueba de síntesis.
- obtener una nota mínima de 5 sobre 10 en la calificación final.

SEGUNDA CONVOCATORIA

En la segunda convocatoria, el alumnado podrá recuperar las partes consideradas recuperables que no hayan sido superadas en la primera convocatoria.



- Todo el alumnado que se presente a la segunda convocatoria realizará una prueba de síntesis con un valor de 6 puntos. El alumnado tendrá la opción de realizar una prueba adicional con un valor de 2 puntos que sustituirá a su nota individual (recuperable) de la evaluación continua.
- La calificación final será la resultante de la suma ponderada de las notas obtenidas en la prueba desíntesis (60%), la prueba adicional o la nota individual de la evaluación continua (20%) y la nota que el alumno obtuvo en las actividades no recuperables (20%).

Las condiciones para aprobar en segunda convocatòria son:

- obtener una nota mínima de 3 sobre 6 (el 50%) en la prueba de síntesis.
- obtener una nota mínima de 5 sobre 10 en la calificación final.

La normativa de la Universitat de València sobre evaluación y calificación puede consultarse aquí (en valenciano): https://www.uv.es/graus/normatives/2017_108_Reglament_avaluacio_qualificacio.pdf

REFERENCIAS

Básicas

- Iborra, M.; Dasí, A.; Dolz, C. y Ferrer, C. (2014): Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas. 2ª Edición. Thomson, Madrid.
[Biblioteca UV: ejemplares disponibles - Library UV: books available]
[e-book disponible- e-book available]
- Lloria, M.B. y Mohedano-Suanes, A. (2017): Introducción a la dirección de empresas. Casos prácticos. Ed. Pearson. Madrid.
[Biblioteca UV: Disponible online - Library UV: Available online]
- Boddy, David. (2017) Management; An introduction. 7 Ed. Pearson Education Limited.
[Biblioteca UV: Disponible online - Library UV: Available online]

Complementarias

- Los profesores podrán recomendar referencias complementarias durante el curso.