



FITXA IDENTIFICATIVA

Dades de l'Assignatura

Codi	35872
Nom	Treball fi de grau en ADE
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	10.0
Curs acadèmic	2019 - 2020

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1313 - Grau d'Administració i Direcció d'Empreses	Facultat d'Economia	4	Altres casos
1330 - Grau en Administració i Direcció d'Empreses (Ontinyent)	Facultat d'Economia	4	Altres casos

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1313 - Grau d'Administració i Direcció d'Empreses	42 - Trabajo Fin de Grado	Treball Fi Estudis
1330 - Grau en Administració i Direcció d'Empreses (Ontinyent)	42 - Treball Fi de Grau	Treball Fi Estudis

Coordinació

Nom	Departament
BENAVIDES ESPINOSA, MARIA DEL MAR	105 - Direcció d'Empreses 'Juan José Renau Piqueras'
PEREZ CABAÑERO, CARMEN	43 - Comercialització i Investigació de Mercats
RICO BELDA, PAZ	10 - Anàlisi Econòmica

RESUM

El TREBALL FI DE GRAU (TFG) permeteix a l'estudiant l'obtenció del títol de Grau per lo qual a través d'ell haurà de relacionar tant els coneixements teòrics adquirits en el Grau d' ADE com els pràctics que es deriven de les Pràctiques Externes. En definitiva demostrar que ha adquirit les capacitats i habilitats necessàries i suficients per a afrontar el repte de ser un professional expert en ADE.



En ambdós casos, el treball haurà d'estar fundamentat teòricament i contenir aplicacions pràctiques amb implicacions de tipus pràctic o acadèmic.

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

1313 - Grau de Administració i Direcció d'Empreses :

1330 - Grau en Administració i Direcció d'Empreses (Ontinyent) :

R5-OBLIGACIÓ DE CURSAR SIMULTÀNIAMENT L'ASSIGNATURA

35871 - Pràctiques externes

35871 - Pràctiques externes

Altres tipus de requisits

Per ser avaluat del Treball Fi de Grau l'estudiant haurà d'haver superat 216 crèdits del GADE.

COMPETÈNCIES

1313 - Grau d'Administració i Direcció d'Empreses

- Capacitat d'organització i planificació.
- Comunicació oral i escrita en la llengua nativa.
- Capacitat per a utilitzar l'anglès en l'àmbit professional.
- Capacitat per a utilitzar les TIC en l'àmbit d'estudi.
- Habilitat per a analitzar i buscar informació provinent de fonts diverses.
- Capacitat crítica i autocrítica.
- Compromís amb l'ètica i la responsabilitat social.
- Gestionar el temps de manera efectiva.
- Capacitat d'aprenentatge autònom.
- Capacitat d'adaptació a noves situacions.
- Creativitat.
- Treballar iniciativa i esperit emprenedor.
- Motivació per la qualitat.
- Capacitat per a contribuir positivament a la sensibilització envers temes mediambientals i socials, i a la superació de totes les formes de discriminació, essencial per al desenvolupament econòmic i la reducció de la pobresa.



RESULTATS DE L'APRENTATGE

Profunditzar en l'estudi teòric i pràctic d'una o varies funcions de l'empresa, en funció del TFG i les pràctiques en empresa realitzades.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Contingut of the TFG

1. Projecte

El projecte haurà d'estar relacionat amb problemàtiques pròpies de la direcció i administració d'empreses, en qualsevol dels àmbits funcionals i/o nivells organitzatius, o amb l'entorn socioeconòmic en el qual operen les empreses, estudiant contextos reals o bé amb el plantejament d'una qüestió teòrica rellevant. En tots dos casos, el treball haurà d'estar fonamentat teòricament i contenir aplicacions pràctiques amb implicacions pràctiques o acadèmiques. En qualsevol cas el projecte estarà format per 5 parts principals que constaran a l'índex: introducció, anàlisi, desenvolupament, conclusions i bibliografia.

2. Valoració personal del Grau

L'estudiant haurà de fer una valoració del Grau en ADE, què ha suposat per a ell a nivell formatiu, els aspectes millorables i els aspectes positius. Aquesta valoració haurà de fer-se amb ànim constructiu i no s'admetrà cap llenguatge inadequat ni pejoratiu. L'extensió màxima serà de 400 paraules.

3. Curriculum Vitae

Breu CV en el qual s'especifiqui la qualificació mitjana dels crèdits superats, el nivell d'idiomes acreditats, les estades acadèmiques a l'estranger i l'experiència professional.

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Treball final de grau/màster		100
Elaboració d'un projecte final d'estudis	250,00	0
TOTAL	250,00	

METODOLOGIA DOCENT

Assistència a reunions de supervisió amb el tutor acadèmic. En aquestes reunions, el professor-tutor guiarà l'estudiant en la realització del TFG, proporcionarà bibliografia específica que facilite la tasca de documentació de l'estudiant si pertany i discutirà amb l'estudiant els resultats i conclusions obteses.



AVALUACIÓ

Per a poder ser avaluat del Treball Fi de Grau l'estudiant haurà d'haver superat 230 crèdits del GADE.

Efectuat el depòsit del TFG, el/la tutor/a procedirà a l'avaluació d'ell en el terme màxim de 15 dies. La qualificació que pot otorgar el tutor/a al TFG serà fins excel·lent.

Per poder optar a MH el/la estudiant ha de sol·licitar a la Comissió de TFGm amb l'imforme favorable del tutor, la defensa pública davant d'un Tribunal d'avaluació.

En l'avaluació del TFG es tindrà en compte:

Bloc 1: Planificació i execució. Pes 20%. Cronograma, contingut, planificació

Bloc 2: Aspectes formals. Pes 20%. Estructura, formats, interès

Bloc 3: Competències adquirides. Pes 30%

Bloc 4: Índices. pes 30%. Qualitat, estil, metodologia

REFERÈNCIES

Bàsiques

- La bibliografia pertinente y necesaria para un correcto trabajo tanto por iniciativa del/la estudiante como a propuesta del profesor/a-tutor/a

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern