

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	35863
Nom	Sociologia de les organitzacions
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	6.0
Curs acadèmic	2020 - 2021

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1313 - Grau d'Administració i Direcció d'Empreses	Facultat d'Economia	3	Segon quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1313 - Grau d'Administració i Direcció d'Empreses	46 - Assignatures Obligatòries IC: Direcció de Recursos Humans	Optativa

Coordinació

Nom	Departament
LLOPIS GOIG, RAMON	330 - Sociologia i Antropologia Social

RESUM

Aquesta matèria s'imparteix en tercer curs del Grau d'Administració i Direcció d'Empreses i conté una introducció a l'enfocament sociològic d'anàlisi de les organitzacions empresarials. L'assignatura es compon de tres grans blocs que integren un total de set temes. El primer bloc consisteix en una introducció a l'estudi de les organitzacions empresarials des del punt de vista sociològic. Es compon de dos temes en què de manera consecutiva s'aborden els principals conceptes i característiques de la disciplina en relació al l'estudi de les organitzacions (tema 1) i l'evolució de les organitzacions des de la societat industrial fins a la fase actual de societat de la informació (tema 2). El segon bloc es centra en les teories sobre les organitzacions i es desenvolupa en un únic tema en el que s' examinen les principals teories clàssiques i contemporànies de las organitzacions (tema 3). El tercer bloc es centra en els principals aspectes i problemes de les organitzacions empresarials i es divideix en quatre temes. El primer es dedica a l'estructura i el disseny organitzacional (tema 4). A continuació s' aborda l'estudio de la cultura organitzacional (tema 5). El següent te por objecte la gestió del canvi organitzacional (tema 6) i el darrer tema es dedica als més recents fenòmens vinculats a la transnacionalització de las organitzacions i sorgiment de l'empresa xarxa (tema 7).



CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

No hi ha requisits previs

COMPETÈNCIES

1313 - Grau d'Administració i Direcció d'Empreses

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Habilitat per a analitzar i buscar informació provinent de fonts diverses.
- Capacitat per a la resolució de problemes.
- Capacitat de negociar i conciliar interessos de forma eficaç.
- Capacitat per a transmetre i comunicar idees i plantejaments complexos tant a un públic especialitzat com no especialitzat.
- Capacitat per a treballar en equip.
- Habilitat en les relacions personals.
- Compromís amb l'ètica i la responsabilitat social.
- Gestionar el temps de manera efectiva.
- Capacitat d'adaptació a noves situacions.
- Creativitat.
- Capacitat de lideratge i mobilització de les capacitats d'altres.
- Capacitat per a contribuir positivament a la sensibilització envers temes mediambientals i socials, i a la superació de totes les formes de discriminació, essencial per al desenvolupament econòmic i la reducció de la pobresa.
- Posseir un coneixement interdisciplinari de l'empresa i del seu entorn social, econòmic, institucional i jurídic, així com els elements bàsics del procés de direcció, com l'organització i administració, la comptabilitat, la fiscalitat, les operacions, els recursos humans, la comercialització i el finançament i inversió.
- Saber realitzar diagnòstics estratègics en entorns complexos i incerts, utilitzant les metodologies adequades per a resoldre'ls.
- Capacitat per a prendre decisions en ambients de certitud i incertesa.
- Capacitat per a definir, resoldre i exposar de forma sistèmica problemes complexos.



- Relacionar els diferents elements que interactuen en les decisions dels individus.
- Conèixer les funcions, tècniques, models i eines pròpies de la gestió dels recursos humans i saber aplicar-les adequadament.
- Conèixer les perspectives teòriques clàssiques i contemporànies per a l'estudi de les organitzacions.
- Dissenyar un marc per a l'anàlisi sistemàtica de les dimensions de les organitzacions i sobretot de les empreses.

RESULTATS DE L'APRENTATGE

El principal objectiu d'aquesta assignatura és introduir als estudiants en el coneixement de les organitzacions com a realitat sociològica. Es pretén que els estudiants obtinguin una comprensió avançada dels processos socials que rodegen i influeixen les organitzacions en el context de globalització de la vida social en que es troben immerses les societats occidentals.

El curs es planteja els següents objectius d'aprenentatge:

- 1) En primer lloc, que els estudiants assoleixen una visió clara de l'objecte d'estudi de la sociologia de les organitzacions, així com dels principals conceptes en que es suporta.
- 2) En segon lloc, l'assignatura pretén que els estudiants amplien la seva visió de les organitzacions coneixent el procés històric que les va originar així com la configuració i principals característiques que han desenvolupat en el trànsit de la societat industrial a la societat de la informació.
- 3) En tercer lloc, que els estudiants assoleixen una comprensió adequada dels diferents plantejaments teòrics sobre les organitzacions que s'han desenvolupat des de la sociologia.
- 4) En quart lloc, que els estudiants assoleixen una visió científica de diversos aspectes i problemes de les organitzacions que tenen una base social, entre els quals es troben el disseny de la seva estructura, la configuració de la seva cultura organitzacional y els processos de canvi.
- 5) En cinquè lloc, que els estudiants siguin conscients i coneguin els principals aspectes que estan marcant l'evolució de les organitzacions en el context de globalització actual, entre els quals en el curs es farà referència als processos de transnacionalització i a l'emergència d'un model de organització definit com empresa-xarxa.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. Les organitzacions i la sociologia de las organitzacions

**2. Evolució de les organitzacions: de la societat industrial a la societat de la informació****3. Teories clàssiques i contemporànies de la organització****4. Estructura i disseny organitzacional****5. Cultura organitzacional****6. Canvi organitzacional****7. Transnacionalització i empresa xarxa****VOLUM DE TREBALL**

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes de teoria	30,00	100
Pràctiques en aula	30,00	100
Elaboració de treballs en grup	20,00	0
Elaboració de treballs individuals	20,00	0
Estudi i treball autònom	20,00	0
Preparació de classes de teoria	10,00	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	10,00	0
Resolució de casos pràctics	10,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGIA DOCENT

La metodologia docent a emprar en les classes serà la lliçó magistral complementada amb sessions de treball pràctic, amb les quals el professor explicarà els diferents temes i punts que conformen el programa. La metodologia de la classe magistral s'intercalarà amb el recurs a la participació activa dels alumnes en classe.



Aquesta participació activa provindrà dels possibles dubtes o comentaris que pogueren sorgir per part de l'alumne com a conseqüència de l'explicació del professor, així com de les preguntes, exercicis i casos que el propi professor proposarà a l'alumnat, tractant d'aquesta manera aconseguir una major vinculació d'aquests en el procés d'ensenyament-aprenentatge.

En cadascun dels temes, es comptarà amb els següents recursos docents:

- Una *Bibliografia bàsica* que arreplegarà aquells textos que permeten cobrir de manera adequada el tema en curs. Aquesta bibliografia permetrà a l'alumne poder preparar el contingut bàsic de la matèria pel seu compte i de manera prèvia. Aquests documents de la bibliografia bàsica podran ser descarregats de l'Aula Virtual.
- Una *Bibliografia complementària* que inclourà tant articles com a manuals o llibres de recerca, que aborden el tema objecte d'estudi amb major profunditat o es focalitzen sobre algun aspecte específic. Amb aquesta bibliografia es pretén reforçar els coneixements adquirits en classe i, al mateix temps, proporcionar una guia per a l'ampliació d'aquells temes que resulten d'interès en algun cas particular, o que oferisquen una visió actualitzada d'algun dels temes del curs.

Quant a la part pràctica, el material docent a emprar en aquestes sessions es compondrà de:

- *Lectures*, la finalitat de les quals és la plantejar una anàlisi pràctica de la matèria.
- *Casos*. D'aquesta forma es posarà de manifest la capacitat d'anàlisi i decisió de l'alumne sobre situacions reals que pugui plantejar el material facilitat.

Activitats pràctiques en l'aula i fora de l'aula. Les instruccions i materials per a les pràctiques fóra de l'aula seran publicats en l'Aula Virtual, mentre que en el cas de les primeres, les instruccions i materials es proporcionaran únicament en l'aula. Les activitats pràctiques, tant les realitzades en l'aula com fóra de l'aula, hauran de ser lliurades en una data determinada, sense que calga fer-ho en un altre moment.

AVALUACIÓ

L'avaluació dels coneixements adquirits així com el control de l'aprenentatge es realitzarà per mitjà d'un examen final en el qual s'obtindrà el 60% de la nota final. Per a agregar la nota de l'examen a la resta de l'assignatura serà necessari aconseguir un 5 (sobre 10) en cadascuna de les dues parts (examen i pràctiques). L'examen es compondrà de 2 parts:

- Primera part (coneixements teòrics): test de 15-20 preguntes. És el 60% de l'examen.
- Segona part (coneixements aplicats): de dos a tres exercicis relacionats amb els continguts aplicats de l'assignatura. Suposa el restant 40% de l'examen.

El restant 40% s'obtindrà a partir de l'avaluació de la participació en classe així com de les activitats que el professor proposarà al llarg del curs (no s'acceptaran pràctiques lliurades fora del termini establert pel professor).

L'avaluació es realitzarà amb els mateixos criteris i requisits en la segona convocatòria, establint-se el dia de l'examen com data límit per al lliurament de les pràctiques proposades al llarg del curs.



REFERÈNCIES

Bàsiques

- Brunet, I. y Vidal, A. (2004): Empresa y recursos organizativos. Madrid: Pirámide
- Lucas, A. y Garcia. P. (2002): Sociología de las organizaciones. Madrid: McGraw-Hill
- Coller, Z. y Garvía, R. (2004): Análisis de organizaciones. Madrid: CIS
- Perrow, Ch. (1990): Sociología de las organizaciones. Madrid: McGraw-Hill.
- Mayntz, R. (1990): Sociología de la organización. Madrid: Alianza Editorial
- Hall, R. (1996): Organizaciones. Estructuras, procesos y resultados. México: Prentice-Hall.
- Jones, G. R. (2008) Teoría Organizacional. Pearson Educación.
- Castells, M. (2003): La era de la información. Vol I. La Sociedad Red. Madrid: Alianza Editorial
- Hofstede, G. (1999): Culturas y organizaciones. Madrid: Alianza Editorial.

ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern

1. Continguts

Es mantenen els continguts inicialment establerts en la guia docent

2. Volum de treball i planificació temporal de la docència

Manteniment de les distintes activitats que sumen les hores de dedicació en crèdits ECTS marcades en la guia docent original.

Es manté el volum de treball de les activitats que sumen les hores de dedicació en crèdits ECTS macats en la guia docent: 30 hores de classes teòriques i 30 de pràctiques. S'impartiran sota la modalitat de semipresencialitat, la qual consistirà en l'assistència rotatòria per setmanes de 10'estudiantat amb presència a l'aula en torns segon el cognom. Els estudiants i les estudiantes de la 'A' a la 'L' acudiran una setmana a l'aula, mentre que la resta, de la 'M' a la 'Z' rebrà docència des de casa a través de diferents metodologies docents i la setmana següent al revés.

El calendari de les setmanes es pot consultar aquí: <https://ir.uv.es/estudia/horarios2sem>.

3. Metodologia docent



La modalitat de les classes per als estudiants dependrà de les condicions sociosanitàries i de les restriccions establides per les autoritats competents.

En cas de docència no presencial les classes s'impartiran per videoconferència preferiblement síncrona mitjançant Blackboard Collaborate, Teams, Skype o l'eina que el professor considere adequada per a optimitzar el procés d'ensenyament-aprenentatge de l'estudiant en l'horari fixat per a l'assignatura i el grup.

En cas de docència semi-presencial, aquesta consistirà en l'assistència rotatòria per setmanes de l'alumnat amb presència en aula en torns segons el cognom. Els alumnes de la A a la L acudiran una setmana a l'aula, mentre que la resta, de la M a la Z rebrà docència des de casa a través de diferents metodologies docents. La setmana següent al revés.

4. Avaluació

Es manté el nombre d'activitats d'avaluació continua inicialment previstes (sis activitats), però s'incrementa el seu pes en la nota final de l'avaluació continua que passa al 50% (en lloc del 40% que tenia inicialment). Per altra banda, es realitzarà un examen (tipus test més preguntes de desenvolupament) el pes del qual serà d'un 50% (en lloc del 60% que tenia inicialment).

5. Bibliografia

En cas d'imperatiu sanitari, la bibliografia de la guia docent serà proporcionada pel professor a l'aula virtual.