FITXA IDENTIFICATIVA

Dades de l'Assignatura

Codi	35836
Nom	Direcció d'operacions: decisions i recursos
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	6.0
Curs acadèmic	2018 - 2019

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1313 - Grau d'Administració i Direcció d'Empreses	Facultat d'Economia	3	Segon quadrimestre

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1313 - Grau d'Administració i Direcció d'Empreses	24 - Asignaturas Obligatorias del IC: Dirección de Operaciones y Logística	Optativa

Coordinació

Nom	Departament
CERVER ROMERO, ELVIRA	105 - Direcció d'Empreses 'Juan José Renau Piqueras'

RESUM

Aquesta assignatura persegueix contribuir a entendre el funcionament de la direcció de la producció i les seves interrelacions amb la resta de subsistemes de qualsevol organització. Els continguts d'aquesta assignatura parteixen del nivell estratègic fent especial referència a l'estratègia de producció així com a decisions estratègiques de gran importància com el desenvolupament de productes, el disseny del procés de producció, la tecnologia a emprar, la planificació a llarg termini i la localització de les instal · lacions. També s'aborden decisions de l'àrea de producció de tipus tàctic com són la distribució en planta, la gestió d'inventaris, els sistemes Just a Temps i la planificació i control de projectes

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

Seria recomanable haver cursat previament l' assignatura de 'Fonaments de Direcció d' Empreses' y "Direcció Estratègica de l'Empresa".

COMPETÈNCIES

1313 - Grau d'Administració i Direcció d'Empreses

- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Capacitat d'organització i planificació.
- Comunicació oral i escrita en la llengua nativa.
- Capacitat per a la resolució de problemes.
- Capacitat de prendre decisions.
- Capacitat per a treballar en equip.
- Capacitat crítica i autocrítica.
- Compromís amb l'ètica i la responsabilitat social.
- Gestionar el temps de manera efectiva.
- Capacitat d'aprenentatge autònom.
- Capacitat per a contribuir positivament a la sensibilització envers temes mediambientals i socials, i a la superació de totes les formes de discriminació, essencial per al desenvolupament econòmic i la reducció de la pobresa.
- Capacitat per a coordinar activitats.
- Conèixer les característiques dels diferents sistemes productius o de prestació de serveis i saber gestionar-los amb criteris d'eficiència i eficàcia en estreta interrelació amb les altres àrees de l'empresa i amb el seu entorn.

RESULTATS DE L'APRENENTATGE

El procés d'ensenyament-aprenentatge d'aquesta assignatura hauria assolir les següents competències:

- Capacitat per aplicar mètodes analítics i matemàtics per a l'anàlisi dels problemes econòmics i empresarials.

- Capacitat per definir, resoldre i exposar de forma sistèmica problemes complexos.

- Capacitat per expressar-se en llenguatges formals, gràfics i simbòlics.

- Capacitat per aplicar i introduir procediments de millora contínua en tots els àmbits de l'organització.

- Capacitat per establir un sistema d'indicadors de gestió empresarial

- Saber plantejar objectius i estratègies en els diferents nivells de l'organització així com valorar les implicacions i necessitats per assolir-

- Capacitat per a planificar, organitzar, controlar i avaluar la posada en pràctica de les estratègies empresarials

- Comprendre la raó de ser i el funcionament de les empreses, així com el seu caràcter sistèmic i els processos i implicacions vinculats al seu desenvolupament i creixement

- Reconèixer els factors clau de la competitivitat empresarial i la sostenibilitat de les activitats econòmiques

- Conèixer les característiques dels diferents sistemes productius o de prestació de serveis i saber gestionar-sota criteris d'eficiència i eficàcia en estreta interrelació amb les altres àrees de l'empresa i amb el seu entorn,

- Desenvolupar la capacitat crítica sobre l'actualitat econòmica espanyola i internacional.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. INTRODUCCIÓ A LA DIRECCIÓ DE LA PRODUCCIÓ

1.1. El concepte de producció i la Direcció d'Operacions.
1.2. Història de la direcció d'operacions.
1.3. Principals enfocaments en l'estudi de la Direcció d'Operacions
1.4. La Direcció d'Operacions en els servicis.

2. ESTRATEGIA D' OPERACIONS

2.1. Anàlisi estratègica I Planificació estratègica de la producción
2.2. Objectius de la Direcció d'Operacions
2.3. Estratègia d'operacions

3. DISSENY I DESENVOLUPAMENT DEL PRODUCTE

3.1. Concepte de producte
3.2. El procés de disseny i desenvolupament de productes. El factor temps
3.3. Noves tècniques de disseny i desenvolupament de productes
3.4. Estratègies de desenvolupament extern de productes
3.5. Disseny i desenvolupament de serveis

4. GESTIÓ DE LA CADENA DE SUBMINISTRAMENT
TEMA 4. GESTIÓ DE LA CADENA DE SUBMINISTRAMENT
TEMA 4. GESTIÓ DE LA CADENA DE SUBMINISTRAMENT

4.1 Gestió de la Cadena de Subministrament-Logistica: definicions i subsistemes
4.2 Decisions i dilemes en la cadena de subministrament
4.3 La gestió en la cadena de subministrament
4.4 La gestió de compres
4.5 Localització dinstal·lacions

5. PLANIFICACIÓ A CURT I LLARG TERMINI

5.1. Planificació a llarg termini de la capacitat.
5.2 El procés de planificació
5.3 Planificació agregada de la producció
5.4 Planificació de les necessitats de materials (MRP)
5.5 Estructura i funcionament del MRP

6. EL PROCÈS DE PRODUCCIÓ I LA DISTRIBUCIÓ EN PLANTA DE LES INSTAL·LACIONS

6.1. Tipus destratègies de processos productius
6.2. Els sistemes Just a Temps (JIT)
6.3. Disseny de processos en empreses de servicis
6.4. Anàlisi i disseny del flux de procés.
6.5. Tipus de distribució en planta
6.6. Mètodes de distribució dinstal·lacions
6.7. Distribució de les instal·lacions en empreses de servicis

7. GESTIÓ DINVENTARIS AMB DEMANDA INDEPENDENT

7.1. Funcions i tipus dinventaris. Avantatges i inconvenients dels inventaris
7.2. Naturalesa dels inventaris
7.3. Models d inventari amb demanda independent

8. LA GESTIÓ DE PROJECTES

8.1. La direcció de projectes i les seues fases
8.2. Tècniques de programació i control de projectes
8.3. Limitacions del mètode PERT-CPM

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes de teoria	30,00	100
Pràctiques en aula	30,00	100
Elaboració de treballs individuals	30,00	0
Estudi i treball autònom	30,00	0
Preparació de classes de teoria	15,00	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	15,00	0
TOTAL	**150,00**	

METODOLOGIA DOCENT

En les sessions de teoria s'opta pels mètodes expositius, el professor desenvoluparà els conceptes teòrics recollits en el programa.
En les sessions pràctiques l'estudiant desenvoluparà i presentarà l'anàlisi dels exercicis, casos i lectures proposats.
Es publicaran tant les transparències de suport a les sessions teòriques com els materials de pràctiques a AULA VIRTUAL.

AVALUACIÓ

Prova de síntesi: 70%

La prova escrita pot combinar tant proves de caràcter objectiu (test) com a proves d'assaig restringit i el desenvolupament d'exercicis. En qualsevol cas, les qüestions poden referir-se tant a continguts teòrics com pràctics. Preferentment es formularan preguntes que exigeixin que l'estudiant relacioni diversos conceptes de la matèria. L'examen es realitzarà en la data oficial que

Avaluació continua: 30%

El 30% restant s'avaluarà mitjanant l'avaluació continua de les sessions teòriques (assistència i participació) i practiques (assoste`ncia, participació i resolució de sasos i problemes).

El professor, al llarg del curs, sol.licitarà als estudiants l'entrega i/o presentació d'exercicis i casos pràctics que es realitzaran de forma individual o grupal. Tantmateix, es valorarà la participació en les diferents activitars propostes.

La puntuació mínima per a obtindre l'aprovat es de 5 sobre 10. La qualificació final serà ña resultant de la suma ponderada de les notes obtingudes en la prova de síntesi (sempre i quan s'pbtinga una puntació mínima de 5 sobre 10 punts) i en l'avaluació continua. En cas de no superar l'examen de síntesi, la qualificació màxima serà de 4.5.

Les activitats d'avaluació contínua, ateses la seva naturalesa i el seu desenvolupament a classe, són de tipus **no recuperables**, i no és possible el disseny d'una prova alternativa que valori l'adquisició dels resultats de l'aprenentatge en la segona convocatòria, que ha de ser sabut per l'estudiant, i així li serà comunicat a l'inici del curs, d'acord amb la normativa de la Universitat de València

REFERÈNCIES

Bàsiques

- Miranda F.J., Rubio, S. Chamorro, A. y Bañeguil, T. (2006): Manual de Dirección de Operaciones. Madrid. Thomson
- Heizer, J. & Render, B. (2009): Operations Management. New Jersey: Pearson Prentice Hall
- Chase, R. B.; Jacobs, F. R. & Aquilano, N. J. (2009). Administración de operaciones. Producción y cadena de suministros. México, D.F.: McGraw Hill
- HEIZER, J. y RENDER, B. (2015): Dirección de la Producción y de Operaciones. Decisiones Estratégicas, 11 edición, Pearson, Madrid
- HEIZER, J. y RENDER, B. (2015): Dirección de la Producción y de Operaciones. Decisiones Tácticas, 11 edición, Pearson, Madrid
- CHOPRA, S. y MEINDL, P. (2008): Administración de la cadena de suministro. Estrategia, Planeación y Operación. Pearson, Madrid. Tercera edición
- Moscoso, P. y Lago,A.(2016): Gestión de operaciones para Directivos, McGraw Hill, Madrid

Complementàries

- Domínguez Machuca, J. A.; Álvarez Gil, M. J.; García González, S.; Domínguez Machuca, M.A. & Ruíz Jiménez, A. (1995a). Dirección de operaciones. Aspectos estratégicos. Madrid: McGraw Hill
- Domínguez Machuca, J. A.; García González, S.; Domínguez Machuca, M.A.; Ruíz Jiménez, A. & Álvarez Gil, M. J. (1995b). Dirección de operaciones. Aspectos tácticos y operativos. Madrid: McGraw Hill.
- Krajewski. L.; Ritzman, L. & Malhotra, M. (2008). Administración de Operaciones (8ª ed.). México: Pearson- Prentice Hall.
- Schroeder, R., Meyer, S. & Rungtusanatham, M. (2011): Administración de operaciones. Conceptos y casos contemporáneos (5ªed.). McGraw Hill.
- Miranda F.J., Rubio, S. y Chamorro, A. (2014): Dirección de Operaciones. Casos prácticos y recursos didácticos. Paraninfo