

**FICHA IDENTIFICATIVA****Datos de la Asignatura**

Código	35834
Nombre	Contabilidad Directiva
Ciclo	Grado
Créditos ECTS	6.0
Curso académico	2021 - 2022

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1313 - Grado de Administración y Dirección de Empresas	Facultad de Economía	4	Primer cuatrimestre
1330 - Grado en Administración y Dirección de Empresas (Ontinyent)	Facultad de Economía	4	Primer cuatrimestre
1926 - Doble Grado en Turismo y ADE	Facultad de Economía	5	Anual

Materias

Titulación	Materia	Caracter
1313 - Grado de Administración y Dirección de Empresas	23 - Herramientas y Habilidades Directivas	Optativa
1330 - Grado en Administración y Dirección de Empresas (Ontinyent)	23 - Herramientas y Habilidades Directivas	Optativa
1926 - Doble Grado en Turismo y ADE	8 - Asignatura optativa de quinto curso	Optativa

Coordinación

Nombre	Departamento
ALMIÑANA DIAZ, ENRIQUE	44 - Contabilidad

RESUMEN

- Sistemas de costes ABC (Concepto de actividad, inductor de recursos e inductor de costes; Clases de actividades; Asignación de costes mediante actividades; Gestión de actividades)
- El cuadro de mando integral (Concepto y utilidad; Características y criterios de clasificación; Fases de elaboración del Cuadro de Mando; Presentación del Cuadro de Mando)
- Costes y toma de decisiones (Costes, competitividad y deslocalización; Implantación de un sistema de costes de calidad; Clasificación y tratamiento de los costes medioambientales; Informes medioambientales para la gestión; Coste objetivo).



- Reporting interno y la función de controller (Diseño de un modelo de reporting periódico para la dirección; Análisis y reducción de costes.)

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

No se han establecido

COMPETENCIAS

1313 - Grado de Administración y Dirección de Empresas

- Saber realizar diagnósticos estratégicos en entornos complejos e inciertos, utilizando las metodologías adecuadas para resolverlos.
- Capacidad para tomar decisiones en ambientes de certidumbre e incertidumbre.
- Capacidad para aplicar métodos analíticos y matemáticos para el análisis de los problemas económicos y empresariales.
- Capacidad para expresarse en lenguajes formales, gráficos y simbólicos.
- Saber identificar, medir y valorar los costes empresariales para poder diseñar e implantar modelos y métodos de asignación de costes.
- Capacidad para aplicar e introducir procedimientos de mejora continua en todos los ámbitos de la organización.
- Capacidad para establecer un sistema de indicadores de gestión empresarial.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Principios y metodología para el desarrollo de modelos de costes basados en actividades (ABC, ABB, ABM).
- Diseñar e implantar el cuadro de mando integral como herramienta estratégica de planificación y gestión.
- Elaborar un modelo de reporting interno que facilite la toma de decisiones a los órganos directivos de la empresa.
- Aplicar el análisis de costes para tomar decisiones de externalización de servicios o producción.
- Evaluar el impacto de la estrategia sobre los costes empresariales.
- Entender el papel de los incentivos y de las decisiones estratégicas en el comportamiento de empresas y consumidores y su importancia en el diseño de las organizaciones.
- Utilizar razonamientos estratégicos para la toma de decisiones individuales y en las organizaciones
- Capacidad de recoger bibliografía, estructurarla e interpretarla a partir de conocimientos teóricos
- Ser capaz de inscribir los problemas de los mercados y las organizaciones en el ámbito conceptual y



abstracto de los modelos de comportamiento estratégico

- Plantear objetivos claros, realizables, específicos y medibles
- Trabaja en equipo de un modo eficaz.
- Comprender y analizar temas de actualidad y relevancia, de forma individual y formando parte de un grupo

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. GESTIÓN ESTRATÉGICA DE COSTES

El Marco de la Contabilidad de Gestión

La Contabilidad de Gestión cómo Instrumento de Control

La Contabilidad de Costes: Conceptos y Metodología Básicos

El Proceso Presupuestario en la Empresa

Costes Indirectos de Producción: Localización, Imputación y Control

Contabilidad de Gestión para la Toma de Decisiones

Gestión Estratégica de Costes

2. SISTEMA DE COSTES ABC/ABM

Antecedentes del sistema de costes basado en actividades

Delimitación conceptual de las actividades

Estructura básica de los sistemas de costes basados en actividades

Gestión de las actividades

Determinación del coste de las actividades

Imputación del coste de las actividades a los objetivos de coste

3. CUADRO DE MANDO INTEGRAL

Indicadores para la Gestión Empresarial

Indicadores de Gestión para las Entidades Públicas

Un Sistema de Indicadores de Gestión para los Ayuntamientos

4. GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LA CALIDAD

Los costes en la implantación de un programa de calidad total

Costes de obtención de la calidad

Costes de fallos

Costes totales de calidad

Indicadores para el análisis de los costes de calidad

Implantación de un sistema de costes totales de calidad



5. DISEÑO DE UN MODELO DE REPORTING

Contabilidad de Gestión en las Empresas de Fabricación de Automóviles

La Contabilidad de Gestión en las Empresas Hoteleras

La Contabilidad de Gestión en el Sistema Portuario Español

VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Clases de teoría	30,00	100
Prácticas en aula	30,00	100
Elaboración de trabajos en grupo	30,00	0
Elaboración de trabajos individuales	10,00	0
Lecturas de material complementario	10,00	0
Preparación de clases de teoría	20,00	0
Preparación de clases prácticas y de problemas	20,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGÍA DOCENTE

En el proceso de enseñanza-aprendizaje de Contabilidad directiva y con el objeto de que el/la estudiante adquiriera las competencias detalladas anteriormente se utilizarán los siguientes métodos didácticos:

1.- Metodologías para “aprender de otros”.

Las primeras sesiones de clase se utilizará el modelo de “lección magistral”, dado que ofrece al profesor la posibilidad de incidir en lo más importante, dominar el tema de exposición y presentar una determinada forma de trabajar y estudiar la asignatura. De esta forma el profesor analizará el nivel de los estudiantes para enfrentarse a la asignatura de Contabilidad Directiva.

También se usará el modelo de “lección magistral participativa” tanto en teoría como en prácticas a efectos de fomentar la comunicación entre estudiantes y entre estudiantes y profesor/a. A estos efectos, los/las estudiantes, organizados en grupo prepararan el programa y lo expondrán a sus compañeros/as en clase.

Se intentará que un profesional experto en la materia imparta alguna conferencia.

2.- Metodologías para “aprender con otros”.

La realización de trabajos en grupo bajo el prisma del “trabajo en equipo colaborativo” permitirá a los/las estudiantes aprender con iguales. Se elaborará a lo largo del semestre un trabajo teórico y uno-práctico en el que los/las estudiantes se centrarán en la localización, análisis, manipulación, elaboración y retorno de la información.



Las tutorías grupales se desarrollarán a efectos de dirigir trabajos, resolver problemas, estudiar soluciones a los mismos, etc.

Se favorecerá el trabajo en aula con el fin de que los grupos de trabajo resuelva problemas sin la intervención del profesor.

EVALUACIÓN

La asignatura se evaluará a partir de la consideración de los siguientes aspectos:

- Realización de una prueba de síntesis al final del curso que evalúe el nivel de alcance de los resultados del aprendizaje y especialmente las competencias específicas de la asignatura respecto a contenidos y aplicación (50% de la evaluación).
- Evaluación continua del/de la estudiante, basada en su participación e implicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje. La evaluación continua se realizará a través de informes individuales y/o de trabajos en grupo presentados de forma escrita o/y oral (50% de la evaluación). Las actividades de la evaluación continua no serán recuperables.
-
- La calificación final del estudiante se obtendrá como suma de la calificación de la evaluación continua más la calificación del examen de síntesis, siempre que se supere dicho examen.

REFERENCIAS

Básicas

- INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD DE GESTIÓN. José Álvarez López, Joan Amat Salas, Tomas J. Balada Ortega, Felipe Blanco Ibarra, Emma Castelló Taliani, Jesús Lizcano Álvarez y Vicente M. Ripoll Feliu. McGraw-Hill, Madrid.
- CONTABILIDAD DE GESTIÓN AVANZADA. PLANIFICACIÓN, CONTROL. Y EXPERIENCIAS PRÁCTICAS. José Álvarez López, Joan Amat Salas, Tomas J. Balada Ortega, Felipe Blanco Ibarra, Emma Castelló Taliani, Jesús Lizcano Álvarez y Vicente M. Ripoll Feliu. McGraw-Hill, Madrid.
- MANUAL DE COSTES. Vicente Ripoll Feliu, Tomás Balada Ortega. Gestión 2000, Barcelona.
- Ripoll, Vicente y Balada, Tomás. INFORMACIÓN DE COSTES PARA LA TOMA DE DECISIONES EMPRESARIALES. Gestión 2000. ISBN: 8480886579.
- Documentos emitidos por la Comisión de Principios de Contabilidad de Gestión de AECA:
 1. El Marco de la Contabilidad de Gestión
 2. La Contabilidad de Gestión cómo Instrumento de Control
 3. La Contabilidad de Costes: Conceptos y Metodología Básicos
 4. El Proceso Presupuestario en la Empresa
 7. Costes Indirectos de Producción: Localización, Imputación y Control
 11. Costes de Calidad
 16. Indicadores de Gestión para las Entidades Públicas
 17. Indicadores para la Gestión Empresarial (Propuesta de Documento)



- 18. El Sistema de Costes Basado en las Actividades
- 23. Gestión Estratégica de Costes
- 26. Un Sistema de Indicadores de Gestión para los Ayuntamientos
- 27. Contabilidad de Gestión para la Toma de Decisiones
- 28. Contabilidad de Gestión en las Empresas de Fabricación de Automóviles
- 30. La Contabilidad de Gestión en las Empresas Hoteleras
- 31. La Contabilidad de Gestión en el Sistema Portuario Español

ADENDA COVID-19

Esta adenda solo se activará si la situación sanitaria lo requiere y previo acuerdo del Consejo de Gobierno

1. Contenidos

Se mantienen los contenidos programados en la guía docente.

2. Volumen de trabajo y planificación temporal de la docencia.

Se mantiene el volumen de trabajo total en horas, programado en la guía docente. No obstante, el profesorado puede realizar modificaciones en las actividades programadas inicialmente, informando al estudiantado de la reestructuración realizada.

En lo relativo a la planificación temporal y la organización de las sesiones de clase, en la medida de lo posible la programación temporal de la asignatura se ajustará al horario establecido, de forma que la docencia presencial y la no presencial síncrona se impartirá los días y horas fijados, en el aula asignada o en la sala virtual publicada. La docencia no presencial asíncrona puede implicar un aumento del trabajo autónomo de los y las estudiantes.

3. Metodología docente

La metodología docente se adaptará de forma flexible y diversificada, en función de las modalidades de docencia adoptadas –presencial, no presencial síncrona o no presencial asíncrona-. Se utilizarán los recursos docentes y plataformas tecnológicas proporcionados por la Universitat de València, como videoconferencias a través de herramientas como *Blackboard collaborate (BBC)* o similar (disponibles en aula virtual), y/o transparencias locutadas, entre otros. La atención tutorial se realizará de forma virtual, informando el profesorado del canal de contacto.



4. Evaluación

Los métodos y formatos de evaluación, en coherencia con las modalidades y metodología docente adoptadas, pueden hacer especial énfasis en la evaluación continua. El profesor especificará en el aula virtual si hay cambios al respecto debido a circunstancias sobrevenidas, así como los modos de entrega y de revisión/devolución, preferentemente *online*, de los trabajos programados.

La evaluación está programada en modalidad presencial. Incluso en un modelo de docencia no presencial, se primará la evaluación final presencial hasta donde lo permita el cumplimiento normativo establecido por la situación sanitaria. Si la evaluación no puede ser presencial por circunstancias excepcionales sobrevenidas, el profesor especificará en el aula virtual información sobre la prueba *online*, que se realizará con control de asistencia del estudiantado con cámara y grabación para la identificación del estudiante, previo consentimiento expreso del estudiante.