

**FICHA IDENTIFICATIVA****Datos de la Asignatura**

Código	35821
Nombre	Incorporación a los Estudios de ADE
Ciclo	Grado
Créditos ECTS	6.0
Curso académico	2020 - 2021

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1313 - Grado de Administración y Dirección de Empresas	Facultad de Economía	1	Primer cuatrimestre
1330 - Grado en Administración y Dirección de Empresas (Ontinyent)	Facultad de Economía	1	Primer cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Caracter
1313 - Grado de Administración y Dirección de Empresas	19 - Comunicación	Formación Básica
1330 - Grado en Administración y Dirección de Empresas (Ontinyent)	19 - Comunicación	Formación Básica

Coordinación

Nombre	Departamento
PORCUNA ENGUIX, RUBEN	44 - Contabilidad

RESUMEN

La asignatura INCORPORACIÓN A LOS ESTUDIOS DE ADE tiene como objetivo facilitar la transición del estudiante al entorno universitario, desde un enfoque integral que tenga en cuenta no sólo las competencias relativas a su titulación concreta, sino también aquellas relacionadas con el conocimiento de la Institución a la que pertenece y su función en la sociedad. Se imparte en el primer semestre del primer curso.



El alumno o la alumna, al finalizar la asignatura deberá:

- Conocer la estructura académica y los servicios de la Universitat de València.
- Conocer los estudios de Administración y Dirección de Empresas de la Universitat de València.
- Disponer de los conocimientos necesarios para localizar, evaluar, utilizar y comunicar la información de cualquier ámbito de la especialización en ADE, a nivel básico.
- Conocer, saber acceder y utilizar los recursos de información básicos de la Universitat de València.
- Conocer y utilizar los programas informáticos básicos para los estudios de ADE.
- Conocer y saber aplicar las técnicas de estudio y de trabajo personal.
- Conocer los perfiles y competencias profesionales de los graduados y graduadas en ADE.
- Estar familiarizado con los valores de respeto a los derechos humanos y a los principios democráticos, así como con el fomento de la cultura de la paz.

Dado que la asignatura es introductoria, entre sus objetivos persigue que los/las estudiantes empiecen a reflexionar en torno a la necesidad de contar con criterios éticos en su profesión, unido a la cuestión del sentido de la empresa y de la responsabilidad social que ésta tiene ante la sociedad. Por eso, una parte de los materiales aportados en el desarrollo de las actividades contemplan contenidos relacionados con la ética y los valores éticos que se pretenden inculcar, como son: honestidad, integridad, responsabilidad, respeto, transparencia, sostenibilidad...

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.

Otros tipos de requisitos

Dado el carácter introductorio de la asignatura, no se requieren conocimientos previos.

COMPETENCIAS

1313 - Grado de Administración y Dirección de Empresas

- Capacidad para utilizar las TICs en el ámbito de estudio.
- Capacidad para trabajar en equipo.



- Habilidad en las relaciones personales.
- Gestionar el tiempo de modo efectivo.
- Capacidad de aprendizaje autónomo.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Trabajar iniciativa y espíritu emprendedor.
- Motivación por la calidad.
- Capacidad para contribuir positivamente a la sensibilización hacia temas medioambientales y sociales, y a la superación de todas las formas de discriminación, esencial para el desarrollo económico y la reducción de la pobreza.

1330 - Grado en Administración y Dirección de Empresas (Ontinyent)

- Capacidad para utilizar las TICs en el ámbito de estudio.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Habilidad en las relaciones personales.
- Gestionar el tiempo de modo efectivo.
- Capacidad de aprendizaje autónomo.
- Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.
- Trabajar iniciativa y espíritu emprendedor.
- Motivación por la calidad.
- Capacidad para contribuir positivamente a la sensibilización hacia temas medioambientales y sociales, y a la superación de todas las formas de discriminación, esencial para el desarrollo económico y la reducción de la pobreza.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Como resultado del aprendizaje de esta asignatura se espera que los estudiantes:

- Sean capaces de desenvolverse en el entorno universitario.
- Tengan capacidad para enfrentarse con garantías al resto de materias del grado.
- Sean capaces de manejar fuentes de datos bibliográficas.
- Que sean capaces de identificar la dimensión ética en toda decisión directiva.
- Que sean capaces de promover actitudes, comportamientos y hábitos éticos en su entorno y en entornos profesionales.
- Que sean capaces de tomar decisiones aplicando normas éticas de conducta.

Particularmente los estudiantes deberían adquirir:



- Conocimiento de los estudios de “ADE” en la Universitat de València.
- Conocimiento de la estructura académica y servicios de la Universitat de València.
- Conocimiento de los instrumentos de acceso a la información en la Universitat de València.
- Utilización de los programas informáticos básicos.
- Conocimiento del servicio bibliográfico de la Universitat de València y del uso de las bases de datos.
- Conocimiento de las técnicas de estudio y trabajo personal.
- Conocimiento de los perfiles y competencias profesionales de los/las graduados/as en “ADE”.
- Actuación respetuosa con los derechos humanos y de acuerdo a los principios democráticos, de igualdad entre hombre y mujer, de solidaridad, de protección medioambiental, de accesibilidad universal y diseño para todos, y de fomento de la cultura de la paz.

DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. Introducción - La Universidad de Valencia y los estudios en ADE

- 1.1. Los estudios de ADE en la Universitat de València
- 1.2. Estructura académica y servicios de la Universitat de València
 - 1.2.1. Estructura de la Universitat de València.
Organización de la docencia: Campus, Facultades, Departamentos.
Participación de los estudiantes: ADR, Claustro, Junta Facultad, Consejo, Departamentos.
Órganos de representación, decisión y control en la Universidad. Claustro. Consejo de Gobierno. Rector. Equipo de Gobierno.
Órganos de representación, decisión y control en la Facultad de Economía. Decano. El equipo decanal.
 - 1.2.2. Recursos y servicios de la Universitat de València

2. Competencias técnicas - instrumentales de los estudiantes en ADE

- 2.1. Técnicas de estudio y de trabajo personal
- 2.2. Trabajo en equipo y planificación temporal
- 2.3. Comunicación escrita y comunicación oral
- 2.4. Aplicaciones informáticas para los y las estudiantes en ADE
- 2.5. La elaboración de un trabajo académico

3. Competencias técnicas - informacionales de los estudiantes en ADE

- 3.1. Localización de los materiales y de los recursos de información necesarios para los y las estudiantes en ADE:
 - Biblioteca versus Google. La Biblioteca: espacios, recursos y servicios.
 - El Catálogo: contenidos y estrategias básicas de búsqueda.
 - Curso de Competencias Informacionales Básico.



3.2. Competencias informacionales para la elaboración de un trabajo académico:

- Localización de la información: libros, artículos de revista, noticias de prensa, datos estadísticos. Principales bases de datos. Principales buscadores. Evaluar la calidad de la información encontrada. Cómo evitar el plagio.

4. Competencias humanas de los graduados/as en "ADE"

- 4.1. Ética, hábitos morales y buenas prácticas en la dirección de empresas.
- 4.2. Normas y criterios éticos para la toma de decisiones empresariales.
- 4.3. Competencias para el diseño de Políticas de Responsabilidad Social Empresarial.

5. Perfiles y competencias profesionales de los graduados/as en ADE

- 4.1. Concepto de perfil y competencia profesional
- 4.2. Perfiles profesionales del Graduado/a en ADE: conocimientos, habilidades y funciones
- 4.3. La inserción laboral de los titulados en ADE

VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Prácticas en aula informática	45,00	100
Clases de teoría	15,00	100
Asistencia a eventos y actividades externas	10,00	0
Elaboración de trabajos en grupo	30,00	0
Elaboración de trabajos individuales	10,00	0
Estudio y trabajo autónomo	5,00	0
Lecturas de material complementario	10,00	0
Preparación de actividades de evaluación	10,00	0
Preparación de clases de teoría	0,00	0
Preparación de clases prácticas y de problemas	10,00	0
Resolución de casos prácticos	0,00	0
Resolución de cuestionarios on-line	3,00	0
TOTAL	148,00	

METODOLOGÍA DOCENTE

Las metodologías a utilizar en el aula van a ser distintas en función de las competencias que se desean trabajar, habiendo una relación directa entre la metodología, la actividad a realizar y las competencias que se desea que adquieran los estudiantes para cada una de las sesiones.



El profesor pondrá a disposición de los y las estudiantes una serie de materiales a través del aula virtual.

En general, se trabajará utilizando principalmente los siguientes recursos metodológicos:

- Presentación en el aula de los contenidos teóricos esenciales, utilizando el método de la lección magistral con técnicas participativas.
- Clases prácticas relativas a la resolución de problemas, estudios de casos, uso de aplicaciones informáticas, presentaciones orales, debates, etc., individualmente y/o en equipo.
- Actividades con los estudiantes para conocer y usar los servicios del Campus.
- Trabajo autónomo basado en la realización de ejercicios y/o proyectos individualmente y/o en equipo, con apoyo tutorial en su caso.
- Estudio independiente del/la estudiante y realización de pruebas escritas y/u orales, etc.

EVALUACIÓN

1ª Convocatoria:

Nota individual 40%, vinculada a la asistencia. Se obtendrá de ejercicios realizados y/o presentados en clase. Igualmente se valorará la participación activa en las sesiones.

Nota de grupo 30%, consistirá en uno o varios trabajos que solicitará el profesor. Uno de los trabajos en grupo estará vinculado al trabajo a realizar en otra asignatura.

Nota de examen 30%. Será necesario aprobar el examen para aprobar la asignatura.

2ª Convocatoria:

Nota individual: Se podrá recuperar entregando trabajos y/o presentándose a un examen.

Nota de grupo: No recuperable por tratarse de actividades en grupo realizadas durante el período de clases. Se mantiene la misma nota que en la primera convocatoria.

Nota de examen: Se presentará a un nuevo examen.

Todos los alumnos que hayan suspendido la asignatura tienen la obligación de presentarse al examen en esta convocatoria

Para ambas convocatorias:

La nota final se obtiene de la media ponderada de las notas de cada parte de la evaluación, siempre y cuando se haya superado la parte correspondiente a la prueba escrita o examen convocada de forma oficial por la Facultat d'Economia. En caso de que no se supere la prueba escrita o examen, la nota final será la suma ponderada de la nota de dicha prueba y de la evaluación continua, no pudiendo superar un máximo de 4'5.



REFERENCIAS

Básicas

- "Normativa universitaria de influencia en la vida del estudiante" (<http://sestud.uv.es/niveles.asp?nivel=19>)
- Presentación institucional Universitat de València (<http://www.uv.es/corporate/institucional/presentacions/actual/valencia/universitat%20valencia.pdf>)
- Guía del estudiante de la Facultat d'Economia (<http://www.uv.es/economia/guia/>)
- Cotillas Alandí, C.: Planifica tu estudio en la Universidad, Servei de Formació Permanent
- Materiales para el desarrollo de competencias informacionales (<http://www.uv.es/bibsoc/GM/data/>)
- "Ética en las organizaciones. Construyendo confianza". Guillén, Manuel. Prentice-Hall, Pearson. Madrid, 2006 (12ª Reimpresión, 2018).

Complementarias

- Universitat de València. Recull de dades estadístiques.
- Mario de Miguel Díaz (coord.) (2006): Metodologías de enseñanza y aprendizaje para el desarrollo de competencias: orientaciones para el profesorado universitario ante el espacio europeo de educación superior. Ed. Alianza, Madrid.
- Ballenato, G. (2005). Técnicas de estudio: el aprendizaje activo y positivo. Pirámide.
- Presentación de la Facultat d'Economia (<http://www.uv.es/economia>)
- Página web UVOCUPACIÓ (<https://www.uv.es/uvocupacio>)
- Página web Antena Universitaria (<http://www.antenauniversitaria.com/index.asp>)
- Materiales proporcionados por los profesores a través del Aula Virtual

ADENDA COVID-19

Esta adenda solo se activará si la situación sanitaria lo requiere y previo acuerdo del Consejo de Gobierno

1. CONTENIDOS

Se mantienen todos los contenidos inicialmente programados en la guía docente.

2. VOLUMEN DE TRABAJO Y PLANIFICACIÓN TEMPORAL DE LA DOCENCIA

Se mantiene el número de horas de la guía docente. No obstante, dada el acuerdo para impartir la docencia en el modelo híbrido de semipresencialidad (Asistencia virtual en las clases teóricas y física en las clases prácticas), las horas correspondientes a las clases de teoría, y aquellas de prácticas que se desarrollen en el ese mismo horario, pasan a ser de carácter no presencial (Asistencia virtual). No obstante, si por las condiciones sanitarias fuese necesario, las horas correspondientes a las clases de



prácticas tendrían carácter no presencial.

3. METODOLOGÍA DOCENTE

Siguiendo las indicaciones para el desarrollo de la docencia del curso 2020-2021, aprobadas por el Consell de Govern de la Universitat de València el 1 de julio 2020, la docencia del primer semestre tendrá carácter híbrido.

- Las clases teóricas se impartirán, de forma preferente, por videoconferencia síncrona, el día y a la hora de la clase presencial. Los estudiantes se conectarán a las sesiones programadas para participar e intervenir en el desarrollo de las clases teóricas. Estas sesiones podrán sustituir por sesiones asíncronas si se considerase oportuno.
- Las clases prácticas serán presenciales en las aulas y horarios asignadas al efecto. Si por las condiciones sanitarias, el desarrollo de la asignatura fuera totalmente de carácter no presencial, se realizarán aplicando las mismas metodologías que las clases teóricas.
- Todos los profesores deberán acogerse al programa de tutorías virtuales durante el primer cuatrimestre y potenciar la atención tutorial de forma no presencial. Todo lo referente a las tutorías virtuales se regula en la normativa ACGUV 200/2011.

4. EVALUACIÓN

- El peso de la evaluación continua no se modifica.
- El peso del examen final no cambia. La prueba de evaluación tendrá carácter presencial. Si por las condiciones sanitarias el examen tuviera carácter no presencial se podrá realizar con una prueba teórico-práctica través del aula virtual y/o mediante preguntas orales a través de videoconferencia.
- Si el alumno tuviese cualquier problema de asistencia o de recursos informáticos (tanto en la evaluación continua como en la prueba final) derivados de la situación de semipresencialidad, deberá exponer su situación al profesor con la suficiente antelación para tomar las medidas oportunas.

5. BIBLIOGRAFÍA

Se mantiene la bibliografía recomendada en la guía docente.