

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

Codi	35796
Nom	Direcció estratègica de l'empresa
Cicle	Grau
Crèdits ECTS	9.0
Curs acadèmic	2020 - 2021

Titulació/titulacions

Titulació	Centre	Curs	Període
1313 - Grau d'Administració i Direcció d'Empreses	Facultat d'Economia	2	Anual
1330 - Grau en Administració i Direcció d'Empreses (Ontinyent)	Facultat d'Economia	2	Anual
1921 - Programa Doble Titulació ADE-Dret	Dobles Títols Facultat de Dret - Facultat d'Economia	2	Anual
1926 - Doble Grado en Turismo y ADE	Facultat d'Economia	2	Anual

Matèries

Titulació	Matèria	Caràcter
1313 - Grau d'Administració i Direcció d'Empreses	2 - Direcció General de l'Empresa	Obligatòria
1330 - Grau en Administració i Direcció d'Empreses (Ontinyent)	2 - Direcció General de l'Empresa	Obligatòria
1921 - Programa Doble Titulació ADE-Dret	3 - Assignatures obligatòries de segon curs	Obligatòria
1926 - Doble Grado en Turismo y ADE	3 - Assignatures de segon curs	Obligatòria

Coordinació

Nom	Departament
LINARES NAVARRO, ESMERALDA	105 - Direcció d'Empreses 'Juan José Renau Piqueras'
SANCHEZ PEINADO, MARIA ESTER	105 - Direcció d'Empreses 'Juan José Renau Piqueras'
SANCHEZ PEINADO, MARIA LUZ	105 - Direcció d'Empreses 'Juan José Renau Piqueras'



RESUM

Direcció Estratègica de l'Empresa és una assignatura de formació obligatòria, que s'impartix durant el primer i el segon semestre del segon curs del Grau en ADE. Està adscrita a l'Àrea d'Organització d'Empreses i consta d'un total de 9 crèdits ECTS.

Per a respondre a les exigències del Grau, es proposa un programa que aporta a l'estudiant els coneixements bàsics necessaris per a l'estudi dels plantejaments actuals de la Direcció de l'Empresa, aplicant un enfocament global i integrador a l'anàlisi i a les decisions empresarials de caràcter estratègic.

A través d'este sistema de direcció, les persones encarregades de dirigir les empreses tracten d'orientar el rumb i el desenvolupament de les mateixes, buscant l'equilibri entre el desenvolupament i la supervivència a llarg termini, i la rendibilitat i la consecució d'objectius a curt termini.

Per a aplicar este sistema de direcció en la pràctica professional l'estudiant haurà de començar assimilant el procés de formulació de l'estratègia i dels models d'anàlisi estratègica per a, a continuació, comprendre els factors i elements que poden facilitar o entorpir la correcta posada en pràctica o implantació de les dites estratègies.

Al finalitzar esta assignatura l'estudiant serà capaç d'entendre el fenomen de les diferències en els resultats empresarials d'empreses ubicades en un mateix context.

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.

Altres tipus de requisits

No es requereixen coneixements previs de la matèria.

COMPETÈNCIES

RESULTATS DE L'APRENENTATGE

D'acord amb el que preveu els plans d'estudi del Grau en ADE, els resultats de l'aprenentatge descrits per a l'assignatura de Direcció Estratègica de l'Empresa són diversos:

- Coneix els aspectes clau dels processos de direcció estratègica
- Realitza diagnòstics estratègics per mitjà de tècniques analítiques, identificant i valorant críticament informació externa i interna a les organitzacions
- Establix objectius i línies d'acció per als distints nivells de l'organització, de manera coherent amb un context diagnosticat
- Té en compte les implicacions de les decisions i estratègies de l'empresa sobre altres actors (*stakeholders*) o sobre l'entorn
- Preveu els mitjans i recursos (humans, tècnics o financers) necessaris i sap com gestionar-los per a



la correcta implantació de les estratègies

- Té en compte el context dels negocis internacionals quan planteja decisions, objectius, accions, plans o estratègies
- Treballa en equip de forma eficaç amb altres companys
- Presenta i comunica de mode efectiu resultats de treballs o anàlisi realitzada, tant oralment com per escrit
- Es Maneja i comprén la bibliografia i documentació en llengua anglesa
- Resol tasques o realitza treballs en el temps assignat per a això mantenint la qualitat del resultat
- Proposa i valora accions empresarials amb una perspectiva socialment responsable

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

1. INTRODUCCIÓ AL PROCÈS ESTRATÈGIC

- 1.1. Origen de la Direcció Estratègica i actitud estratègica
- 1.2. Estratègia: definició i components
- 1.3. El procès de Direcció Estratègica
- 1.4. Nivells de l'Estratègia i Unitats Estratègiques de Negoci

2. PROPÒSIT ESTRATÈGIC

- 2.1. Missió, visió, valors i objectius
- 2.2. Govern corporatiu
- 2.3. Stakeholders i mapa de poder
- 2.4. Ètica i Responsabilitat Social Empresarial: iniciatives i eines
- 2.5. El context cultural

3. ANÀLISI EXTERNA

- 3.1. Elements d'anàlisi avançada de l'entorn: general i competitiu
- 3.2. Anàlisi intrasectorial: grups estratègics
- 3.3. Eines avançades d'anàlisi de l'entorn: previsió, prospectiva i mètode descenaris

4. ANÀLISI INTERNA

- 4.1. Recursos, capacitats i avantatge competitiu
- 4.2. Mètodes d'anàlisi intern.
- 4.3. Integració de l'anàlisi interna i externa: anàlisi DAFO



5. ESTRATÈGIES CORPORATIVES

- 5.1. Marc per al disseny destratègies
- 5.2. Estratègies corporatives
- 5.3. Estratègies de diversificació: eines específiques de gestió

6. ESTRATÈGIES COMPETITIVES

- 6.1. Argument competitiu
- 6.2. Estratègies genèriques: lideratge en costos, diferenciació i enfocament
- 6.3. El model del rellotge estratègic
- 6.4. Estratègies segons el cicle de vida de la indústria: implicacions corporatives i competitives.

7. AVALUACIÓ I SELECCIÓ D'ESTRATÈGIES

- 7.1 Anàlisi de la conveniència
- 7.2 Anàlisi de la factibilitat
- 7.3 Anàlisi de l'acceptabilitat
- 7.4 Selecció d'estratègies

8. SISTEMES D'IMPLANTACIÓ: PLANIFICACIÓ I SISTEMES D'INFORMACIÓ

- 8.1 Decisions d'implementació
- 8.2 Objectius, estratègia i planificació
- 8.3 El procés de control
- 8.4 Sistemes de planificació i control
- 8.5 Sistemes d'informació per a la presa de decisions

9. DISSENY DE L'ORGANITZACIÓ

- 9.1. El disseny de l'organització
- 9.2. Variables de disseny
- 9.3. Factors de contingència
- 9.4. Tipus d'estructures organitzatives. Relació amb l'estratègia

10. ESTRATÈGIA I RECURSOS HUMANS

- 10.1 Opcions estratègiques de RRHH
- 10.2 Selecció d'Estratègies de RRHH per a millorar els resultats
- 10.3 Desenvolupament de competències i orientació del comportament

**11. CANVI ESTRATEGIC**

11.1 Definició del canvi estratègic

11.2 Tipus de canvi

11.3 Agents i palanques del canvi

11.4 Resistència al canvi, estils / tècniques de gestió del canvi

VOLUM DE TREBALL

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Pràctiques en aula	60,00	100
Classes de teoria	30,00	100
Elaboració de treballs en grup	40,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	35,00	0
Preparació de classes de teoria	30,00	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	30,00	0
TOTAL	225,00	

METODOLOGIA DOCENT

En el procés d'ensenyament-aprenentatge de Direcció Estratègica de l'Empresa s'utilitzaran diferents mètodes docents. D'una banda, es continuarà fent ús de formes didàctiques expositives per al cas de les classes teòriques, encara que s'utilitzaran altres mètodes docents -formes didàctiques de participació- que busquen la implicació de l'alumne en el procés d'ensenyança-aprenentatge. Este segon tipus de mètodes afavorixen la interacció tant entre el professor i l'estudiant com entre els propis estudiants, i són adequats per al desenvolupament les competències genèriques. La metodologia serà la següent:

- *Classes teòriques:* es farà ús, fonamentalment, de la lliçó magistral per a presentar els continguts de l'assignatura especificats anteriorment. A més, com els estudiants tindran un paper més actiu en el seu procés d'ensenyança-aprenentatge i se'ls ha de facilitar l'autonomia en tal procés, per a cada tema disposaran d'un esquema-guia que els permetrà, a través de la consulta de la bibliografia, la construcció dels seus propis materials d'estudi. Amb això es pretén desenvolupar les següents competències genèriques: anàlisi i síntesi de la informació, capacitat crítica, i la capacitat d'aprendre i treballar de forma autònoma.
- *Classes pràctiques:* permeten posar en pràctica els coneixements adquirits en les classes teòriques i posar de manifest la capacitat per a treballar en grup i les habilitats de comunicació interpersonal. Així mateix, es pretén que estes sessions contribuïsquen a millorar la capacitat d'organització i planificació del treball de l'estudiant. Normalment, el desenvolupament de les classes pràctiques utilitzarà com a mètode fonamental el mètode del cas, amb la resolució, en primer lloc individualment i posteriorment per grups. També es podrà fer ús d'altres formes docents, com l'anàlisi i discussió de lectures en classe o el *rol-playing*. A més, es podrà utilitzar el vídeo per a la presentació d'algunes pràctiques. Així mateix es pot realitzar altres activitats complementàries com son els seminaris específics d'algún aspecte de l'assignatura. A més amb l'objectiu de desenvolupar algunes de les competències genèriques i específiques establides anteriorment els estudiants analitzaran i sintetitzaran informació procedent de distintes fonts -entrevistes, anàlisi de bases de



dades, articles de premsa, observació directa, llibres, etc.-, treballaran la comunicació escrita -per mitjà de la presentació d'un informe escrit- i la comunicació oral –a través de l'exposició oral del treball utilitzant diferents mètodes i suports expositius.

AVALUACIÓ

L'assignatura de *Direcció Estratègica de l'Empresa* s'avaluarà a partir de la consideració dels aspectes següents:

- *Teoria - Prova escrita de síntesi o contingut (60% de la nota final)*. La principal funció de les proves de síntesi (examen) és avaluar la consecució dels objectius formatius. Les proves escrites poden combinar tant proves de caràcter objectiu (test) com proves d'assaig restringit. En tot cas, les qüestions poden referir-se tant a continguts teòrics com a pràctics. Preferentment es formularan preguntes que exigisquen que l'estudiant relacione diversos conceptes de la matèria. L'examen es realitzarà en la data oficial que la Facultat d'Economia habilite per a això dins del calendari acadèmic del curs. **Serà requisit necessari obtenir cinc punts sobre deu en la prova escrita per a poder sumar l'avaluació contínua de les pràctiques** que es planteja a continuació.
- *Pràctiques - Avaluació contínua (40% de la nota final)*. En esta part es valorarà l'evolució de l'alumne en la seua adquisició de les destreses o competències específiques, les competències genèriques i habilitats socials proposades en este programa docent. El professor oferirà informació periòdica, tant individualment com en grup, dels avanços realitzats pels alumnes, així com dels punts que han de millorar i la qualificació de les activitats realitzades fins al moment. El professor, al llarg del curs, sol·licitarà als alumnes l'entrega de casos pràctics i/o la realització de proves parcials per a avaluar-los que es realitzaran individualment i/o en grup, així com la participació en les diferents activitats proposades pel professor com ara l'anàlisi i discussió de lectures o de vídeos o, si fóra el cas, l'assistència a conferències o seminaris. Aquestes activitats representen el 40% de la nota final (4 punts) i són recuperables en 2^a convocatòria per als estudiants que no arriben com a mínim a 2 punts de 4. En compliment de l'article 6.9 del Reglament d'Evaluació i Qualificació de la UV, les classes pràctiques son d'assistència obligatoria. Es considerarà que l'estudiant ha complert amb l'assistència si hi ha assistit a un mínim del 80% de les hores d'aquestes sessions i si ha justificat adequadament l'impossibilitat d'assistir a les sessions restants per causa de força major al llarg de 15 dies desde l'ausència.

La qualificació final de l'estudiant serà la resultant de la suma ponderada de les notes obtingudes en l'examen de síntesi i en l'avaluació contínua, sempre que s'arribe al 50% de la qualificació de la prova de síntesi. En cas contrari, no se sumarà la nota d'avaluació contínua.

Es realitzarà un examen escrit al finalitzar el primer semestre, que eliminarà matèria davant de l'examen final sempre que s'obtinga un 50% de la qualificació. Si un alumne suspén la primera convocatòria, es presentarà a la segona amb el temari complet, sense que se li guarde la qualificació de la primera part. Si, a més, l'estudiant en la primera convocatòria té una nota d'avaluació continua de menys de 2 punts sobre 4, haurà de fer una prova per recuperar l'avaluació continua en 2a convocatòria. La prova permetrà recuperar 4 punts i consistirà en qüestions relatives als objectius desenvolupats a través dels casos realitzats en l'avaluació continua. La qualificació final de l'estudiant serà el resultat de la suma ponderada de les qualificacions obtingudes en l'examen de síntesi i en l'avaluació continua, sempre que s'assoleixi com a mínim el 50% de la puntuació de l'examen de síntesi (teoria).



La qualificació final de l'estudiant ha de ser igual o superior a 5 per aprovar l'assignatura.

Els alumnes que al inici del curs prevegen una dificultat per a assistir normalment a les sessions pràctiques hauran de posar-se en contacte amb el professor abans del 7 d'octubre per a buscar una possible solució. En cas que la dificultat o impossibilitat d'assistir a classe es produïska una vegada haja començat el curs, els alumnes hauran de comunicar al professor el més aviat possible i sempre amb anterioritat a la data de lliurament de la següent pràctica.

.

REFERÈNCIES

Bàsiques

- Guerras, L.A. y Navas, J.E. (2015): La Dirección Estratégica de la Empresa. Teoría y Aplicaciones, Thompson-Cívitas, Madrid, 5ª edición.
- Johnson, G., Scholes, K. y Whittington, R. (2006): Dirección Estratégica, Prentice Hall, Madrid, 7ª edición.
- Johnson, G., Whittington, R. & Scholes, K.(2011): Exploring Strategy: text & cases. Pearson, 9th Edition.
- Robbins, S., DeCenzo, D. & Coulter, M. (2013): Fundamentals of Management, Essential concepts and applications. Pearson, 8th Edition.
- Grant, R. (2016): Contemporary Strategy Analysis. Text and cases edition. Ninth edition. John Wiley & Sons Inc.

Complementàries

- Grant, R. (2014): Dirección Estratégica. Conceptos, Técnicas y Aplicaciones, Civitas Ediciones SL.
- Iborra et al. (2014): Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas. Thomson.
- Laudon, K.C. y Laudon, J.P. (2012). Sistemas de información gerencial. Prentice Hall, 12ª edición
- Hodge, B.J., Anthony, W.P., y Gales, L.M. (2003): Teoría de la organización, Prentice Hall, Madrid, 6ª edición
- Gómez , L, Balkin, D., y Cardy, R. (2007): Gestión de Recursos Humanos, Prentice Hall, Madrid , 5ª edición
- Guerras, L.A. y Navas, J.E. (2007): La Dirección Estratégica de la empresa. Teoría y Aplicaciones, Thompson- Civitas, Madrid, 4ª edición
- Dess, Lumpkin y Eisner (2011): Administración estratégica: textos y casos". 5ª edición, Mc Graw Hill



ADDENDA COVID-19

Aquesta addenda només s'activarà si la situació sanitària ho requereix i previ acord del Consell de Govern

ADE/ADE-DRET/TADE

La docència durant el curs acadèmic 2020-21 serà híbrida excepte en la doble titulació ADE-Dret, on les classes es preveuen 100% presencials.

Desenvolupament del primer semestre del curs 2020-21. El model serà híbrid, de manera que les classes teòriques s'impartiran de forma no presencial (excepte en el doble grau d'ADE-Dret i Turisme-ADE on les classes seran 100% presencials) i les classes pràctiques es desenvoluparan presencialment en tots els graus on s'imparteix la matèria.

En el segon semestre del curs 2020-21, es preveu un model híbrid de docència excepte en la doble titulació de ADE-Dret, on les classes es preveuen 100% presencials. Tant la teoria como la pràctica en les titulacions amb docència híbrida seguirà un sistema rotatori, de manera que els alumnes amb cognoms entre l'A i la L aniran a classe la primera setmana del 2n semestre; aqueixa setmana, els estudiants amb cognoms entre la M i la Z estaran rebent docència no presencial. A la setmana següent s'invertiran els torns; acudiran a l'aula els estudiants els cognoms dels quals estan entre la M i la Z, quedant-se a casa els altres. I així, successivament. La planificació del segon semestre està subjecta a variació si la situació epidemiològica el requereix. Per tant, la docència s'adaptarà als diferents escenaris que pogueren derivar-se de l'evolució de la pandèmia

1. Continguts

No hi ha variació en els continguts.

En qualsevol dels escenaris possibles, el contingut de l'assignatura es pot impartir a través del material disponible a l'aula virtual, les classes en línia i altres materials electrònics.

2. Càrrega de treball i planificació temporal de la docència

100% d'ensenyament presencial

Previst durant tot el curs acadèmic en el doble grau d'ADE-Dret .

La docència es preveu presencial i la guia docent de l'assignatura s'aplicarà íntegrament.

La planificació del segon semestre està subjecta a variació si la situació epidemiològica el requereix. Per tant, la docència s'adaptarà als diferents escenaris que pogueren derivar-se de l'evolució de la pandèmia



Ensenyament híbrid

Prevista per a la titulació d'ADE, ADE-Ontinyent i TADE.

En el primer semestre, les classes teòriques es realitzaran online i les classes pràctiques seran presencials en ADE i ADE-Ontinyent. En la doble titulació Turisme-Ade la docència serà 100% presencial.

En el segon semestre, la docència es preveu híbrida en les titulacions de ADE, Ade-Ontinyent i TADE, seguint un sistema rotatori. Els alumnes amb cognoms entre l'A i la L aniran a classe la primera setmana del 2n semestre; aqueixa setmana, els estudiants amb cognoms entre la M i la Z estaran rebent docència no presencial. A la setmana següent s'invertiran els torns; acudirán a l'aula els estudiants els cognoms dels quals estan entre la M i la Z, quedant-se a casa els altres. I així, successivament.

La planificació de les classes teòriques i el volum de treball que impliquen es mantindrà tal com es preveu en la guia docent. Les classes teòriques es realitzaran presencialment a l'aula i per videoconferència síncrona per als alumnes que es troben cada setmana rebent docència online. Es realitzaran segons l'horari previst.

Les classes pràctiques es desenvoluparan presencialment a l'aula i mitjançant videoconferència síncrona per als alumnes que es troben cada setmana rebent docència online, d'acord amb el que es preveu en la guia docent de l'assignatura.

En cas de problemes sobrevinguts per la situació de pandèmia que suposaren canvis en la manera d'impartir les classes, s'informarà degudament sobre l'adaptació de la docència i de l'avaluació a altres escenaris (veure a continuació).

Altres escenaris derivats de l'evolució desfavorable de la pandèmia

En el cas que la situació sanitària originada per la COVID-19 obligue a altres formes de docència, aquesta s'impartirà d'acord amb les directrius marcades per la Universitat de València i la Facultat d'Economia. En qualsevol cas, es respectarà la planificació temporal dels continguts i les pràctiques establides en la guia docent, utilitzant tots els medis físics i digitals a la disposició dels professors i alumnes. Així mateix, es mantindrà la duració en hores i volum de treball per a l'estudiant.

Si les sessions de teoria i pràctica són síncrones s'han de programar en les mateixes dates i hores i amb la mateixa durada que en el cas que foren presencials. En altres grups, ateses les circumstàncies personals de professors i estudiants, les sessions poden ser asíncrones (enregistrades) però de la mateixa durada i estaran disponibles en aula virtual per seguir la planificació del professor.

En tots els casos es respectarà la durada en hores i volum de treball per a l'alumne.

3. Metodologia docent

En el doble grau d'ADE-Dret l'ensenyament es preveu presencial durant el primer semestre. En el segon semestre, la modalitat de les classes per als estudiants dependrà de les condicions sociosanitàries i de les restriccions establides per les autoritats competents.



L'ensenyament híbrid està previst per les titulacions d'ADE, ADE-Ontinyent i TADE. En el primer semestre, les classes teòriques es realitzaran online i les classes pràctiques seran presencials en ADE i ADE-Ontinyent. En la doble titulació Turisme-ADE la docència serà 100% presencial en el primer semestre.

En el segon semestre, la modalitat de les classes per als estudiants de totes les titulacions dependrà de les condicions sociosanitàries i de les restriccions establides per les autoritats competents.

En cas de docència no presencial les classes s'impartiran per videoconferència preferiblement síncrona mitjançant Blackboard Collaborate, Teams, Skype o l'eina que el professor considere adequada per a optimitzar el procés d'ensenyament-aprenentatge de l'estudiant en l'horari fixat per a l'assignatura i el grup.

En cas de docència semipresencial, aquesta consistirà en l'assistència rotatòria per setmanes de l'alumnat amb presència en aula en torns segons el cognom. Els alumnes de la A a la L acudiran una setmana a l'aula, mentre que la resta, de la M a la Z rebrà docència des de casa a través de diferents metodologies docents. La setmana següent al revés.

En cas de docència presencial en doble grau ADE+Dret, l'estudiantat acudirà a les classes en l'horari establert, en aules l'aforament de les quals no supere el 50% de la seua capacitat.

4. Avaluació

100% d'ensenyament presencial

Previst durant tot el curs acadèmic en el doble grau d'ADE-Dret.

L'avaluació es manté tal com es descriu a la guia docent de l'assignatura.

Ensenyament híbrid

Prevista per a la titulació d'ADE, ADE-Ontinyent i TADE.

L'avaluació es manté tal com es descriu a la guia docent de l'assignatura.

Altres escenaris derivats de l'evolució desfavorable de la pandèmia

En el cas que la situació sanitària originada per la COVID-19 obligue a altres formes de docència, aquesta s'impartirà d'acord amb les directrius marcades per la Universitat de València i la Facultat d'Economia.

Si no fora possible mantindre un model presencial o híbrid durant el segon semestre el sistema d'avaluació inicial previst a la guia docent (60% de prova escrita de contingut i 40% d'avaluació contínua) se substitueix per un sistema d'avaluació que incrementa el pes de l'avaluació contínua: l'avaluació contínua té un pes del 60% (6 punts) i 40% la prova escrita (4 punts). Serà imprescindible aprovar aquesta prova escrita per tenir en compte la qualificació d'avaluació contínua. El canvi en la ponderació de l'avaluació contínua i proves escrites només es realitzarà en els casos que beneficien a l'estudiant per evitar possibles efectes negatius retroactius.



L'avaluació per prova escrita (40% en l'escenari de docència més desfavorable, és a dir, 4 punts) es realitzarà en les dues convocatòries oficials previstes en la matèria i l'examen d'eliminació parcial de l'assignatura s'eliminarà a mig curs. Serà imprescindible passar la prova escrita per tenir en compte la nota d'avaluació contínua.

L'avaluació contínua (60% en l'escenari docent més desfavorable, és a dir, 6 punts) recollirà les qualificacions obtingudes durant el curs acadèmic, aportant informes de pràctiques col·lectives i individuals a través de l'aula virtual i altres mecanismes de participació dels estudiants per al desenvolupament d'habilitats pràctiques. Durant el període de docència adaptada al nou escenari desfavorable els informes s'han de dur a terme d'acord amb el calendari previst.

La qualificació final de l'estudiant serà el resultat de la suma ponderada de les notes obtingudes en la prova escrita de contingut i en l'avaluació contínua, sempre que s'aprove la prova escrita. La qualificació final ha de ser igual o superior a 5 per aprovar.

Si un estudiant suspén l'assignatura en la primera convocatòria haurà d'examinar-se de tots els continguts teòrics de l'assignatura en la segona convocatòria (caldrà aprovar aquesta prova escrita). Si, a més, l'estudiant en primera convocatòria te una nota d'avaluació contínua de menys de 3 punts sobre 6, haurà de recuperar l'avaluació contínua en la segona convocatòria realitzant una altra prova amb preguntes relatives als objectius desenvolupats a través dels casos realitzats en l'avaluació contínua. La nota final de l'estudiant en segona convocatòria haurà de ser igual o superior a 5 per aprovar.

5. Bibliografia bàsica

No hi ha canvi. A més de la bibliografia de la biblioteca, els estudiants tenen accés a manuals electrònics disponibles al web de la biblioteca UV i altres materials disponibles al aulavirtual.