

**FICHA IDENTIFICATIVA****Datos de la Asignatura**

Código	35795
Nombre	Fundamentos de Dirección de Empresas
Ciclo	Grado
Créditos ECTS	6.0
Curso académico	2020 - 2021

Titulación(es)

Titulación	Centro	Curso	Periodo
1313 - Grado de Administración y Dirección de Empresas	Facultad de Economía	1	Primer cuatrimestre
1330 - Grado en Administración y Dirección de Empresas (Ontinyent)	Facultad de Economía	1	Primer cuatrimestre
1921 - Programa Doble Titulación ADE-Derecho	Dobles Títulos Facultad de Derecho - Facultad de Economía	1	Primer cuatrimestre
1926 - Doble Grado en Turismo y ADE	Facultad de Economía	1	Segundo cuatrimestre

Materias

Titulación	Materia	Caracter
1313 - Grado de Administración y Dirección de Empresas	1 - Empresa	Formación Básica
1330 - Grado en Administración y Dirección de Empresas (Ontinyent)	1 - Empresa	Formación Básica
1921 - Programa Doble Titulación ADE-Derecho	1 - Asignaturas de formación básica de primer curso	Formación Básica
1926 - Doble Grado en Turismo y ADE	1 - Asignaturas de formación básica de primer curso	Formación Básica

Coordinación

Nombre	Departamento
DOLZ DOLZ, CONSUELO	105 - Dirección de Empresas 'Juan José Renau Piqueras'
GARZON BENITEZ, MARIA DOLORES	105 - Dirección de Empresas 'Juan José Renau Piqueras'
LINARES NAVARRO, ESMERALDA	105 - Dirección de Empresas 'Juan José Renau



Piqueras'

RESUMEN

Fundamentos de Dirección de Empresas es una asignatura de formación básica, que se imparte en el primer semestre del primer curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas y en los dobles grados de esta titulación (Ade-Derecho, Turismo-Ade). Está adscrita al Área de Organización de Empresas y consta de un total de 6 créditos ECTS.

Para responder a las exigencias del Grado se propone un programa que aporte al estudiante los conocimientos básicos necesarios para entender el funcionamiento de las empresas e iniciarlo en su dirección, y que le habilite para cursar las asignaturas, tanto obligatorias como optativas, de cursos superiores.

Desde esta asignatura se pretende analizar y comprender la realidad empresarial, teniendo en cuenta la empresa desde un enfoque amplio, que nos permite concebirla como una unidad técnico-económica, como una unidad socio-política y como una unidad de decisión. Así, la concepción de la empresa como unidad técnico-económica, está vinculada con el enfoque que de la empresa se tiene en asignaturas vinculadas a áreas como el Análisis Económico, la Contabilidad, las Finanzas o los Métodos Cuantitativos (Matemáticas y Estadística). La concepción de la empresa como una unidad socio-política conlleva la necesidad de establecer mecanismos que faciliten la coordinación y el consenso entre los distintos grupos que confluyen en la empresa. La concepción de la empresa como unidad de decisión implica la necesidad de dirigir, planificar, organizar y controlar las diferentes personas que forman parte de la empresa y las actividades a realizar para obtener los objetivos que se hayan establecido. Esta concepción está más presente en las asignaturas de áreas como Organización de Empresas y Comercialización e Investigación de Mercados.

Fundamentos de Dirección de Empresas constituye, pues, la base de la mayor parte de asignaturas de esta titulación y, por ello, sus contenidos son esenciales para la formación de un graduado en Administración y Dirección de Empresas.

El contenido de la asignatura se estructura en siete temas que comprenden dos partes, una relativa a los fundamentos sobre la empresa (empresa y empresario, tipos de empresas, empresa y entorno, toma de decisiones y objetivos empresariales, evolución y desarrollo de la empresa) y, la otra, orientada al conocimiento de las funciones principales de la misma (áreas funcionales y sus relaciones).

CONOCIMIENTOS PREVIOS

Relación con otras asignaturas de la misma titulación

No se han especificado restricciones de matrícula con otras asignaturas del plan de estudios.



Otros tipos de requisitos

No se requieren conocimientos previos de la materia.

COMPETENCIAS

1313 - Grado de Administración y Dirección de Empresas

- Capacidad de organización y planificación.
- Comunicación oral y escrita en la lengua nativa.
- Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas.
- Capacidad para la resolución de problemas.
- Capacidad de tomar decisiones.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Compromiso con la ética y la responsabilidad social.
- Capacidad para contribuir positivamente a la sensibilización hacia temas medioambientales y sociales, y a la superación de todas las formas de discriminación, esencial para el desarrollo económico y la reducción de la pobreza.
- Conocer las características y fundamentos generales de la dirección y organización de empresas, y saber utilizar los instrumentos y herramientas disponibles para analizar y diseñar políticas y estrategias empresariales, tomando en consideración el ámbito internacional de los negocios y sabiendo valorar los efectos de dichas estrategias sobre la actividad y los resultados empresariales y sobre el entorno socioeconómico a corto y largo plazo.
- Comprender el impacto de las variables económicas, político-legales, socioculturales, tecnológicas y medioambientales sobre la actividad empresarial.
- Saber plantear objetivos y estrategias en los diferentes niveles de la organización así como valorar las implicaciones y necesidades para su consecución.
- Comprender la razón de ser y el funcionamiento de las empresas, así como su carácter sistémico y los procesos e implicaciones vinculados a su desarrollo y crecimiento.

1330 - Grado en Administración y Dirección de Empresas (Ontinyent)

- Capacidad de organización y planificación.
- Comunicación oral y escrita en la lengua nativa.
- Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas.
- Capacidad para la resolución de problemas.
- Capacidad de tomar decisiones.
- Capacidad para trabajar en equipo.



- Compromiso con la ética y la responsabilidad social.
- Capacidad para contribuir positivamente a la sensibilización hacia temas medioambientales y sociales, y a la superación de todas las formas de discriminación, esencial para el desarrollo económico y la reducción de la pobreza.
- Conocer las características y fundamentos generales de la dirección y organización de empresas, y saber utilizar los instrumentos y herramientas disponibles para analizar y diseñar políticas y estrategias empresariales, tomando en consideración el ámbito internacional de los negocios y sabiendo valorar los efectos de dichas estrategias sobre la actividad y los resultados empresariales y sobre el entorno socioeconómico a corto y largo plazo.
- Comprender el impacto de las variables económicas, político-legales, socioculturales, tecnológicas y medioambientales sobre la actividad empresarial.
- Saber plantear objetivos y estrategias en los diferentes niveles de la organización así como valorar las implicaciones y necesidades para su consecución.
- Comprender la razón de ser y el funcionamiento de las empresas, así como su carácter sistémico y los procesos e implicaciones vinculados a su desarrollo y crecimiento.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Los resultados esperados del aprendizaje de la asignatura *Fundamentos de Dirección de Empresas* son los siguientes:

- Identificar las partes de la organización y sus respectivas funciones
- Conocer las relaciones entre los subsistemas de la empresa
- Distinguir los diferentes tipos de decisiones que se toman en las empresas y conocer la problemática básica de cada tipo de decisión
- Establecer objetivos en distintos niveles de la organización (estratégicos, tácticos y operativos) y conocer sus implicaciones para la empresa, así como su impacto en el entorno socioeconómico
- Saber cuáles son los procesos y elementos básicos del análisis estratégico
- Conocer las implicaciones y procesos de desarrollo de las empresas
- Realizar informes bien documentados sobre los factores del entorno que afectan a las empresas
- Plantear objetivos claros, realizables, específicos y medibles
- Tener en cuenta el impacto de la actuación de la empresa en el entorno (Responsabilidad social)
- Utilizar criterios de equidad y respeto a los derechos humanos en los planteamientos empresariales



DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS

1. LA EMPRESA, LA DIRECCIÓN DE EMPRESAS Y EL EMPRESARIO

- 1.1. Empresa: concepto y elementos
- 1.2. La dirección de empresas
- 1.3. El sistema empresa
- 1.4. Tipos de organizaciones
- 1.5. Concepto de propiedad y dirección
- 1.6. La dirección: roles y niveles. El equipo de Dirección

2. EL ENTORNO DE LA EMPRESA

- 2.1. Definición de entorno
- 2.2. Entorno general
- 2.3. Entorno competitivo
- 2.4. Tipos de entorno
- 2.5. Introducción a la responsabilidad social de la empresa

3. LA EVOLUCIÓN DE LA EMPRESA

- 3.1. Ciclo de vida de la empresa y la industria
- 3.2. La creación de empresas.
- 3.3. Desarrollo de la empresa: dirección y modalidades

4. LA FUNCIÓN DIRECTIVA

- 4.1. La planificación y el control
- 4.2. La organización
- 4.3. Dirección y liderazgo. El liderazgo ético y globalmente responsable
- 4.4. Concepto de objetivo. Diseño del sistema de objetivos: misión, objetivos generales y objetivos operativos
- 4.5. El proceso de toma de decisiones. Tipología de las decisiones
- 4.6. La ética en la toma de decisiones y en la determinación de objetivos

5. DIRECCIÓN DE OPERACIONES, CALIDAD E INNOVACIÓN

- 5.1. La función de producción
- 5.2. La función de aprovisionamiento y logística
- 5.3. Más allá de las operaciones: Calidad e innovación en la empresa

**6. DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

- 6.1. Captación: Reclutamiento y selección
- 6.2. La motivación
- 6.3. Capacitación
- 6.4. Funciones de apoyo

7. DIRECCIÓN COMERCIAL Y FINANCIERA

- 7.1. La función comercial
- 7.2. La función financiera

VOLUMEN DE TRABAJO

ACTIVIDAD	Horas	% Presencial
Clases de teoría	30,00	100
Prácticas en aula	30,00	100
Elaboración de trabajos en grupo	35,00	0
Elaboración de trabajos individuales	0,00	0
Estudio y trabajo autónomo	0,00	0
Lecturas de material complementario	0,00	0
Preparación de actividades de evaluación	15,00	0
Preparación de clases de teoría	20,00	0
Preparación de clases prácticas y de problemas	20,00	0
Resolución de casos prácticos	0,00	0
Resolución de cuestionarios on-line	0,00	0
TOTAL	150,00	

METODOLOGÍA DOCENTE

En el proceso de enseñanza-aprendizaje de Fundamentos de Dirección de Empresas se utilizarán diferentes métodos docentes. Por una parte, se continuará haciendo uso de formas didácticas expositivas para el caso de las clases teóricas, aunque se utilizarán otros métodos docentes -formas didácticas de participación- que buscan la implicación del alumno en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Este segundo tipo de métodos favorecen la interacción tanto entre el profesor y el estudiante como entre los propios estudiantes, y son adecuados para el desarrollo las competencias genéricas. La metodología será la siguiente:



Clases teóricas: Se combinarán métodos de brainstorming con lecciones magistrales para introducir los nuevos contenidos. Con el brainstorming se pretende que los estudiantes relacionen los nuevos conocimientos con los aprendidos previamente. Las lecciones magistrales contribuyen a consolidar el nuevo conocimiento. De este modo se pretende aportar una experiencia de aprendizaje basada en un rol más activo y participativo del estudiante, permitiendo el desarrollo de la habilidad de aprendizaje autónomo.

Para cada tema, el profesor facilitará a los estudiantes (a través de moodle) una guía del tema y las referencias útiles para el estudio individual y la preparación de materiales propios. Se pretende con este método que los estudiantes desarrollen competencias genéricas de: habilidad de pensamiento crítico, habilidad de búsqueda y análisis de la información, habilidad de auto-aprendizaje, y habilidad de uso de las nuevas tecnologías de la información.

Clases prácticas: permiten poner en práctica los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y poner de manifiesto la capacidad para trabajar en grupo y las habilidades de comunicación interpersonal. Asimismo, se pretende que estas sesiones contribuyan a mejorar la capacidad de organización y planificación del trabajo del estudiante. Normalmente, el desarrollo de las clases prácticas utilizará como método fundamental el método del caso, con la resolución, en primer lugar individual y posteriormente por grupos. También se hará uso de otras formas docentes, como el análisis y discusión de lecturas en clase o el *rol-playing*. Además, se hará uso del video para la presentación de algunas prácticas.

Con el objetivo de desarrollar algunas de las competencias genéricas y específicas establecidas anteriormente se realizará un trabajo monográfico en equipo consistente en analizar en una empresa real diferentes conceptos estudiados en la asignatura. De este modo, los estudiantes analizarán y sintetizarán información procedente de distintas fuentes -entrevistas, análisis de bases de datos, artículos de prensa, observación directa, libros, etc.-, trabajarán la comunicación escrita -mediante la presentación de un informe escrito- y la comunicación oral -a través de la exposición oral del trabajo utilizando diferentes métodos y soportes expositivos. Asimismo, la capacidad de trabajo cooperativo en equipo será relevante para un buen desarrollo del proyecto. Por ello, se prestará especial atención a diferentes aspectos procedimentales: fichas de elección de empresa, de reparto de responsabilidades, cronograma de grupo, diario de grupo, memorias individuales, etc. Por último, la ejecución de este trabajo favorecerá el aprendizaje autónomo, la aplicación del conocimiento de carácter teórico a situaciones prácticas y la necesaria toma de decisiones.

EVALUACIÓN

La asignatura de Fundamentos de Dirección de Empresas se evaluará a partir de la consideración de los siguientes aspectos:

Prueba de síntesis (60% de la nota final). La principal función de las pruebas de síntesis (examen) es evaluar la consecución de los objetivos formativos. Las pruebas escritas pueden combinar tanto pruebas de carácter objetivo (test) como pruebas de ensayo restringido. En cualquier caso, las cuestiones pueden referirse tanto a contenidos teóricos como prácticos. Preferentemente se formularán preguntas que exijan que el estudiante relacione diversos conceptos de la materia. El examen se realizará en la fecha oficial que la Facultat d'Economia habilite para ello dentro del calendario académico del curso. Será requisito necesario obtener cinco puntos sobre diez en la prueba escrita para poder sumar la evaluación continua que se plantea a continuación.



Evaluación continua (40% de la nota final). En esta parte se valorará la evolución del alumno en su adquisición de las destrezas o competencias específicas, las competencias genéricas y habilidades sociales propuestas en este programa docente.

La evaluación se llevará a cabo mediante la elaboración y presentación de trabajos individuales y en equipo, realización de proyectos, así como mediante la participación en las sesiones presenciales.

El profesorado también podrá realizar pruebas teóricas o teórico-prácticas, mediante preguntas test, desarrollo o prácticas individuales de manera periódica a lo largo del curso.

Asimismo, se valorará la participación en las diferentes actividades propuestas por el profesor tales como el análisis y discusión de lecturas o de videos o, si fuera el caso, la asistencia a conferencias o seminarios.

Se considerarán actividades no recuperables de la evaluación continua todas aquellas que requieran trabajos en equipo o exposiciones orales. Su peso será del 50% del valor de la evaluación continua, es decir, el 20% de la nota final de la asignatura

En cumplimiento del artículo 6.9 del Reglamento de Evaluación y Calificación de la UV, las clases prácticas son de asistencia obligatoria. Se considerará que el estudiante ha cumplido con la asistencia si ha asistido a un mínimo del 80% de las horas de estas sesiones y si ha justificado adecuadamente la imposibilidad de asistir a las sesiones restantes por causa de fuerza mayor.

La calificación final del estudiante será la resultante de la suma ponderada de las notas obtenidas en el examen de síntesis y en la evaluación continua.

Para aprobar la asignatura será obligatorio obtener una nota mínima del 50% (4 sobre 8) en el conjunto de las pruebas individuales realizadas durante el curso (pruebas teóricas o teórico-prácticas individuales, pruebas test, trabajos individuales, examen final, etc.). En caso contrario, la nota máxima que puede obtener el alumnado será de 4,00.

En la segunda convocatoria, el alumnado podrá recuperar las partes consideradas recuperables que no hayan sido superadas en la primera convocatoria.

Todo el alumnado que se presente a la segunda convocatoria, realizará una prueba escrita de carácter teórico o teórico-práctico con un valor de 6 puntos.

Los alumnos que obtuvieron un punto o más en las prácticas individuales de la evaluación continua se examinarán mediante la prueba escrita con un valor de 6 puntos. Al resultado obtenido en este examen se le sumará la calificación que el alumno obtuvo en las actividades de la evaluación continua.

El alumnado que no haya obtenido al menos un punto sobre dos en las actividades individuales de la evaluación continua, deberán complementar esta prueba con un ejercicio práctico adicional con un valor de 2 puntos. A la calificación de ambas pruebas se le sumará la calificación que el alumno obtuvo en las actividades no recuperables.

La condición para aprobar en segunda convocatoria es obtener como mínimo 5 puntos y tener una calificación superior a 4 sobre 8 en los bloques de actividades individuales



REFERENCIAS

Básicas

- Iborra, M.; Dasí, A.; Dolz, C. y Ferrer, C. (2014): Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas. 2ª Edición. Thomson, Madrid.
[Biblioteca UV: Disponible online - Library UV: Available online]
- Boddy, David. (2017) Management; An introduction. 7 Ed. Pearson Education Limited.
[Biblioteca UV: Disponible online - Library UV: Available online]
- Lloria, M.B. y Mohedano-Suanes, A. (2017): Introducción a la dirección de empresas. Casos prácticos. Ed. Pearson. Madrid.
[Biblioteca UV: Disponible online - Library UV: Available online]

Complementarias

- Lloria, M.B. (2020): Estructura de la organización y diseño de puestos, Editorial Tirant lo Blanch, Valencia

ADENDA COVID-19

Esta adenda solo se activará si la situación sanitaria lo requiere y previo acuerdo del Consejo de Gobierno

Esta adenda contiene dos grupos de adaptaciones, unas destinadas al primer semestre y otro al segundo.

PRIMER SEMESTRE:

Grados en Administración y Dirección de Empresas; Economía, Finanzas y Contabilidad y Negocios Internacionales (2020-21)

1.Contenidos

En el caso de que haya alguna reducción significativa de las semanas disponibles, se podrán reducir los contenidos introductorios en: introducción a la responsabilidad social de la empresa; creación de empresas; ética en la toma de decisiones y la introducción a las áreas funcionales: logística, comercial y finanzas.



2. Volumen de trabajo y planificación temporal de la docencia

Las sesiones teóricas pueden verse reducidas. Estas se realizarán mediante videoconferencias o presentaciones online, que podrán ser tanto síncronas como asíncronas.

En caso de que haya reducción de tiempo se compensaría con una mayor dedicación del estudiante al trabajo individual y el estudio de los materiales.

3. Metodología docente

Las sesiones teóricas se impartirían a través de medios virtuales, con materiales online, videoconferencias o presentaciones locutadas, que podrán ser tanto síncronas como asíncronas.

Las sesiones prácticas se realizarán de modo presencial, si bien se podrán complementar con actividades a realizar mediante trabajos individuales o en grupo de manera virtual.

4. Evaluación

Aumenta el peso de la evaluación continua hasta un 80%.

PRIMERA CONVOCATORIA

La evaluación continua se llevará a cabo mediante la presentación de trabajos individuales y en equipo, realización de proyectos, así como mediante la participación en las sesiones presenciales.

El profesorado también podrá realizar pruebas teóricas o teórico-prácticas, mediante preguntas test, desarrollo o prácticas individuales de manera periódica a lo largo del curso.

En la medida de lo posible, habrá una prueba final de carácter presencial con un peso del 20%. Esta prueba podrá incluir tanto preguntas test como de ensayo, así como el análisis de mini casos.

Se considerarán actividades no recuperables de la evaluación continua todas aquellas que requieran trabajos en equipo o exposiciones orales. Su peso será del 20% del valor total de la asignatura en este escenario.

**En cumplimiento del artículo 6.9 del Reglamento de Evaluación y Calificación de la UV, las clases prácticas son de asistencia**

obligatoria. Se considerará que el estudiante ha cumplido con la asistencia si ha asistido a un mínimo del 80% de las horas de estas sesiones y si ha justificado adecuadamente la imposibilidad de asistir a las sesiones restantes por causa de fuerza mayor.

La calificación final del estudiante será la resultante de la suma ponderada de las notas obtenidas en el examen de síntesis y en la evaluación continua.

Para aprobar la asignatura será obligatorio obtener una nota mínima del 50% (4 sobre 8) en el conjunto de las pruebas individuales realizadas durante el curso (pruebas teóricas o teórico-prácticas individuales, pruebas test, trabajos individuales, examen final, etc.). En caso contrario, la nota máxima que puede obtener el alumnado será de 4,00.

SEGUNDA CONVOCATORIA

En la segunda convocatoria, el alumnado podrá recuperar las partes consideradas recuperables que no hayan sido superadas en la primera convocatoria.

Todo el alumnado que se presente a la segunda convocatoria realizará una prueba escrita de carácter teórico o teórico-práctico con un valor de 2 puntos.

Los alumnos que obtuvieron tres puntos o más en las prácticas individuales de la evaluación continua se examinarán mediante la prueba escrita con un valor de 2 puntos. Al resultado obtenido en este examen se le sumará la calificación que el alumno obtuvo en las actividades de la evaluación continua.

El alumnado que no haya obtenido al menos tres puntos sobre seis en las actividades individuales de la evaluación continua deberá complementar esta prueba con un ejercicio práctico adicional con un valor de 6 puntos. A la calificación de ambas pruebas se le sumará la calificación que el alumno obtuvo en las actividades no recuperables.

La condición para aprobar en segunda convocatoria es obtener como mínimo 5 puntos y tener una calificación superior a 4 sobre 8 en los bloques de actividades individuales.

5. Bibliografía

La bibliografía recomendada se mantiene por ser accesible electrónicamente por los estudiantes, o bien a través de la biblioteca de la UV o bien con códigos personales proporcionados por la Editorial.



SEGUNDO SEMESTRE (TADE):

Contenidos

No hay cambios respecto a la Guía Docente

Volumen de trabajo y planificación temporal de la docencia

No hay cambios respecto a la Guía Docente

Metodología docente

La modalidad de las clases para los estudiantes dependerá de las condiciones sociosanitarias y de las restricciones establecidas por las autoridades competentes.

En caso de docencia no presencial las clases se impartirán por videoconferencia preferiblemente síncrona mediante Blackboard Collaborate, Teams, Skype o la herramienta que el profesor considere adecuada para optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje del estudiante en el horario fijado para la asignatura y el grupo.

En caso de docencia semipresencial, esta consistirá en la asistencia rotatoria por semanas del alumnado con presencia en aula en turnos según el apellido. Los alumnos de la A a la L acudirán una semana al aula, mientras que el resto, de la M a la Z recibirá docencia desde casa a través de diferentes metodologías docentes. La semana siguiente a la inversa.

Evaluación

Se mantiene el sistema de evaluación previsto en la guía docente siempre que el examen se haga de manera presencial.

Bibliografía

No hay cambios respecto a la Guía Docente